



Unitat tramitadora: Unitat Subvencions
AJT/7460/2021 HABITATGE
Codi document: SUB15I00JH

Assumpte: Convocatòria subvencions per finançar l'informe de la inspecció tècnica dels edificis (IITE)

CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA NO COMPETITIVA EN EL MARC DE LES BASES REGULADORES ESPECÍFIQUES PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS PER A EXECUTAR L'INFORME DE LA INSPECCIÓ TÈCNICA DELS EDIFICIS (IITE)

1.- Indicació de l'aprovació de les Bases Reguladores Específiques i diari oficial on s'han publicat

Per decret d'alcaldia del dia 18 de maig de 2021, es va resoldre aprovar les Bases Reguladores Específiques per a l'atorgament per part de l'Ajuntament de Vic, de subvencions destinades a finançar l'informe de la inspecció tècnica dels edificis (IITE).

Aquestes Bases Reguladores Específiques van ser objecte de publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 21 de maig de 2021.

2.- Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

El pressupost màxim que es destinarà aquest any 2021 per a la concessió de les subvencions objecte d'aquesta convocatòria serà de setanta mil euros (70.000,00 €) amb càrrec a l'aplicació 35 920 480003 del pressupost de l'exercici 2021 de l'Ajuntament de Vic.

No podran atorgar-se subvencions per import superior a l'esmentat.

3.- Objecte, condicions i finalitat de les subvencions

1.- L'objecte de les subvencions d'aquesta convocatòria és finançar projectes/activitats que tinguin per objecte fomentar la millora de l'eficiència energètica i la sostenibilitat, la conservació, la millora de la seguretat d'utilització i de l'accessibilitat amb la conseqüent realització del IITE, per realitzar una diagnosi de l'edifici.

2.- Els edificis hauran de complir amb els següents requisits:

1. Tipologia: Edificis situats en el municipi de Vic de tipologia residencial col·lectiva.
2. Antiguitat: Superior als 15 anys d'antiguitat de l'edifici.



3.- Es subvencionarà fins a 600 euros per actuació del cost de l'elaboració de l'informe de la inspecció tècnica de l'edifici (IITE). La inspecció tècnica dels edificis d'habitatges (ITE) consisteix en una inspecció visual de l'edifici feta per tècnics especialitzat com arquitectes, enginyers d'edificació o arquitectes tècnics, redactant un informe tècnic que determina l'estat dels elements comuns de l'edifici i les deficiències revelades que podrien ocasionar situacions de risc per a la seguretat dels seus habitants. Té per objecte determinar-ne l'estat en el moment de la inspecció i orientar a la propietat en les actuacions a realitzar per complir el deure de conservació i manteniment.

Aquesta inspecció en cap cas té per objecte detectar vicis ocults.

Un cop realitzat l'Informe de la inspecció tècnica, cal que la propietat (o el seu representant autoritzat) el presenti a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya per aconseguir el certificat d'aptitud.

4.- La inspecció s'ha d'haver realitzat i presentat a l'organisme competent per obtenir el certificat d'aptitud corresponent entre el dia 1 de gener de 2021 i el dia 15 de novembre de 2021 tots ells inclosos.

4.- Procediment de concessió

El procediment de concessió de les objecte d'aquesta convocatòria serà el de concurrència no competitiva.

5.- Requisits dels beneficiaris/àries i forma d'acreditar-los

Podran ser beneficiaris/àries d'aquestes subvencions:

- a) Les juntes o comunitats de propietaris degudament constituïdes; les agrupacions de juntes i propietaris d'edificis de tipologia residencial col·lectiva que no hagin atorgat el títol constitutiu de propietat horitzontal.
- b) Les societats cooperatives compostes de manera agrupada per propietaris d'habitatges o edificis que reuneixin els requisits de l'article 396 del Codi civil; les empreses constructores, arrendatàries o concessionàries dels edificis, així com les cooperatives, que acreditin dita condició mitjançant contracte vigent amb la propietat, que els atorgui la facultat expressa per portar a terme aquesta actuació.

Els beneficiaris hauran de reunir els requisits i condicions que s'indiquen a la base 3 de les bases reguladores específiques d'aquestes subvencions.

6.- Documents que han d'acompanyar a la sol·licitud

A la sol·licitud de subvenció caldrà adjuntar la documentació següent que la trobareu al portal: <https://seuelectronica.vic.cat>



- a) Sol·licitud de subvenció segons model normalitzat.
- b) Informació del número de CIF de la comunitat de propietaris.
- c) Documentació específica que s'ha d'aportar per als edificis d'habitatges constituïts en règim de propietat horitzontal, segons els models normalitzats:
 - Certificat de l'acta de la reunió de la junta de propietaris relativa a les actuacions d'obtenció de l'informe ITE per les quals es sol·liciten els ajuts.
 - Annex amb la relació de les persones propietàries i/o llogateres.
- d) Documentació específica que s'ha d'aportar per als edificis d'habitatges no constituïts en règim de propietat horitzontal, segons model normalitzat:
 - Certificat de l'acord de les persones propietàries de les actuacions per les quals es sol·liciten ajuts, segons el model normalitzat.
 - Escripures de propietat de l'immoble que es vol sol·licitar l'ITE.
- e) Document normalitzat de transferència bancària per al pagament de la subvenció, que es pot obtenir en el mateix portal.

En el cas que les sol·licituds siguin presentades per juntes de propietaris, cal indicar un compte bancari a nom d'aquestes juntes.

7.- Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds començarà el dia 15 de juny de 2021 i finalitzarà el dia 15 de setembre de 2021, tots dos inclosos.

Les sol·licituds s'hauran de presentar per mitjans telemàtics a través del Catàleg de tràmits de la seu electrònica de l'Ajuntament de Vic: <https://seuelectronica.vic.cat> mitjançant la complementació del model normalitzat, que haurà de ser signat per l'interessat o la persona representant legal, i que inclourà el consentiment del sol·licitant a la consulta de dades a l'Ajuntament de Vic a efectes de valorar i, si s'escau, atorgar el corresponent ajut amb la declaració responsable i l'autorització de dades de caràcter general.

El model normalitzat de sol·licitud, així com tots els documents exigits a la base 7, podran trobar-se a l'apartat d'informació del tràmit de sol·licitud de subvenció dins del Catàleg de tràmits de la seu electrònica de l'Ajuntament de Vic.

La sol·licitud, ha de contenir les dades degudament formalitzades i s'adjuntarà la documentació mínima que s'exigeix a la base 7 sens perjudici que l'Ajuntament de Vic pugui requerir tota aquella que es consideri necessària.



La presentació de les sol·licituds implica la plena acceptació de les bases reguladores de la convocatòria i faculta a l'Ajuntament per comprovar la conformitat de les dades que s'hi contenen o s'hi declaren.

8.- Rectificació de defectes o omissions en la documentació

Si la sol·licitud no reuneix els requisits assenyalats en les bases reguladores, s'ha de requerir la persona interessada perquè, en un termini de 10 dies hàbils a comptar de l'endemà de la notificació, esmeni els requisits esmenables o presenti els documents detallats en les bases, amb la indicació que, si no ho fa, s'entendrà que desisteix de la sol·licitud presentada, mitjançant la resolució de l'òrgan instructor.

9.- Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament dels ajuts previstos en aquesta convocatòria serà l'Àrea d'Alcaldia, amb l'assessorament de la Oficina Local d'Habitatge/Impulsvic, la qual haurà d'emetre els informes favorables o desfavorables a la concessió i elevar-los a l'òrgan competent per a la resolució.

L'Alcaldia serà l'òrgan competent per a la resolució de l'expedient de concessió de l'ajut.

10.- Termini de resolució i de notificació

Les sol·licituds seran ateses per rigorós ordre de presentació fins a la finalització del termini de presentació de sol·licituds o fins a l'esgotament del pressupost disponible.

En cas que s'esgoti el pressupost assignat o la reassignació de pressupost, i sempre que no hagi finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, es podran registrar sol·licituds en llista d'espera, que seran ateses per rigorós ordre d'entrada, supeditades a què es produeixin desistiments o revocacions de les sol·licituds d'ajuts previs que poguessin alliberar pressupost, o bé a la incorporació de pressupost nou a la convocatòria.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatis.

11.- Règim de recursos



La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

12.- Criteris objectius d'atorgament de la subvenció

Les subvencions s'atorgaran seguint l'ordre d'entrada en el registre de l'Ajuntament amb la documentació completa i correcte, fins l'exhauriment de la dotació pressupostària.

13.- Mitjans de notificació o publicació

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.