



## **CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA A LES SECCIONS SINDICALS AMB REPRESENTACIÓ A L'AJUNTAMENT DE SANTA PERPÈTUA DE MOGODA, EXERCICI 2020**

### **1. Marc normatiu**

El marc legal pel qual es regeixen aquestes subvencions es concreta en la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial Decret 887/2006. De 21 de juliol (en endavant RLGS), així com pels articles 118 a 123 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS).

L'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, aprovada inicialment per acord del Ple de data 23 de febrer i elevada a definitiva per no presentar-se al·legacions i publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona corresponent al dia 9 de maig de 2017.

Les bases reguladores específiques per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva, per l'exercici 2020, aprovades per la Junta de Govern Local en sessió de data 24 de desembre de 2019 i publicades al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) en data 10 de gener de 2020.

Vist l'annex 10 de les esmentades bases reguladores específiques, referent a les subvencions destinades a les seccions sindicals amb representació a l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda.

El concepte de les Bases Generals de la convocatòria correspon vàlida amb la publicació al Butlletí de la Província de Barcelona en data 17 de febrer de 2014, del text íntegre de l'Acord/Conveni Regulador de les condicions de treball del personal funcionari/laboral de l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda per als anys 2013-2017.

Els articles 70.4 i 71.4 i posteriors modificacions de l'Acord/Conveni 2013-2017, regulador de les condicions de treball de l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda que recullen els drets sindicals de les seccions sindicals, la Llei 6/2018 de 3 de juliol, de Pressupostos Generals de l'Estat i l'Acord de Mesa de Negociació de Matèries Comunes del personal laboral i funcionari de 4 de febrer de 2020, ratificat per l'acord del Ple de l'Ajuntament pres en la sessió ordinària de 27 de febrer de 2020.

## **2.Objecte, condicions i finalitat de les subvencions**

L'objecte d'aquesta subvenció és l'establerta a l'article 71 del Conveni i 70 de l'Acord: *"la Corporació destinarà anualment 1.700,00 € en conjunt a les seccions sindicals, repartides proporcionalment a la composició del Comitè d'Empresa i Junta de Personal per sufragar les despeses de la representació sindical, sent necessari justificar-les anualment. Aquesta quantitat es revisarà anualment en funció de la Llei de Pressupostos i l'increment de les retribucions."* Modificat l'import inicial en 2.064 € per acord del Ple de l'Ajuntament de 27 de febrer de 2014.

L'obtenció d'aquesta subvenció, com qualsevol altra subvenció, ajut o prestació de caràcter públic, està subjecte a tributació d'acord amb la normativa reguladora de tributs de l'Estat.

## **3.Quantia de la subvenció a atorgar i aplicació pressupostària**

D'acord amb els art. 70.4 i 71.4 i posteriors modificacions de l'Acord/Conveni 2013-2017, regulador de les condicions de treball de l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda que recullen els drets sindicals de les seccions sindicals, la quantitat destinada a l'exercici 2020 per sufragar les despeses de la representació sindical una vegada aplicats a l'import de l'exercici 2019 els paràmetres del Reial Decret-Llei 2/2020, de 21 de gener, pel qual s'aproven mesures urgents en matèria de retribucions a l'àmbit del sector públic, l'Acord de Mesa de Negociació de Matèries Comunes del personal laboral i funcionari, de 4 de febrer de 2020, i l'acord adoptat pel Ple de l'Ajuntament en sessió del dia 27 de febrer de 2020, és de 2.237,56 €

D'acord amb el paràgraf anterior i amb el redactat de l'apartat segon, les subvencions a les seccions sindicals de l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda es distribueixen segons el seu percentatge de representativitat, que per a l'exercici 2020 resulta tal i com s'indica a continuació:

<b>SECCIÓ SINDICAL</b>	<b>NIF</b>	<b>% REPRESENTATIVITAT</b>	<b>IMPORT</b>
CCOO	G08496606	45,45 %	1.017,07 €
USOC	G08991952	31,82 %	711,95 €
UGT	G78085149	13,64 %	305,12 €
SPL-CME	G64309370	9,09 %	203,41 €
<b>TOTAL</b>		<b>100,00%</b>	<b>2.237,56 €</b>

El pressupost màxim que es destina per a l'exercici 2020 en la concessió de les subvencions regulades en la present convocatòria és de 2.237,56 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 1500/9208-48905.



#### **4.Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds**

El termini de presentació de les sol·licituds de subvenció per a la present convocatòria serà del 30 de novembre al 4 de desembre, ambdós inclosos.

Les sol·licituds s'han de presentar per mitjans electrònics mitjançant model normalitzat, que serà signat per l'/la interessat/da o pel seu representant legal. Només es podrà presentar una sol·licitud per beneficiari.

Les sol·licituds de subvenció, conjuntament amb la documentació exigida a l'apartat 7 d'aquesta convocatòria, s'han de presentar al registre electrònic general de l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda, així com a la resta de registres electrònics de qualsevol dels subjectes a què es refereix l'article 2.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

#### **5.Beneficiaris**

Poden ser beneficiaris d'aquestes subvencions les seccions sindicals amb representació a la Junta de Personal i/o el Comitè d'Empresa de l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda.

#### **6.Obligacions dels beneficiaris**

Els perceptors de les subvencions concedides per l'Ajuntament, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació.

El/la beneficiari/a de la subvenció està obligat/da a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

#### **7.Documentació**

Per poder prendre part en el procediment de concessió, serà necessari presentar sol·licitud formal acompanyada de:

- NIF del sol·licitant i/o representat legal



- Fitxa de tercers
- Certificat d'estar al corrent de les obligacions tributàries
- Certificat d'estar al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social.

Si la documentació fos incompleta es requerirà al sol·licitant que la completi en la forma que correspongui en un termini de 10 dies hàbils a comptar des de la notificació del requeriment. En cas de no fer-ho, s'arxivarà la petició sense més tràmit, donant-lo per desistit de la seva sol·licitud.

### **8. Despeses subvencionables**

Es consideren despeses subvencionables aquelles que siguin estrictament necessàries per a l'exercici de la representació sindical: despeses de transport, aparcament, dietes, estances, material d'oficina fungible, inscripcions en jornades o conferències, *merchandasing* i d'altres que siguin pròpies de l'activitat sindical, sempre sota la valoració de l'òrgan atorgant.

### **9. Justificació**

Seràn objecte de subvenció el finançament de les despeses subvencionables que s'hagin produït durant l'exercici 2020 (de l'1 de gener al 31 de desembre).

Els beneficiaris hauran de presentar els documents originals corresponents a les justificacions a aplicar a la subvenció, juntament amb un document d'escandall o quadre resum de les mateixes amb signatura i segell, al registre electrònic general de l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda, abans del 31 de gener del 2021.

En el cas d'aportar com a despesa subvencionable els kilòmetres realitzats pels representats sindicals mitjançant relació amb data, lloc d'assistència, kilòmetres i persona que realitza el trajecte, caldrà aportar DECLARACIÓ JURADA de què s'han realitzat efectivament els desplaçaments per les persones que es fan constar en la relació.

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/la beneficiari/a, per tal que en un termini de 10 dies hàbils a partir del següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'atendrà per desistit de la seva sol·licitud.

El pagament de la subvenció es realitzarà d'un sol cop, una vegada avaluada la justificació i efectuada la resolució corresponent.



### **10. Termini de resolució i de notificació**

S'examinaran totes les sol·licituds i justificacions presentades dins del termini establert, i es resoldran en un sol acte administratiu.

El període per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar de la data de tancament del període de presentació de les sol·licituds.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 i següents de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La subvenció atorgada no serà compatible amb cap altra concedida per altres administracions o ens públics o privats amb la mateixa finalitat.

L'incompliment de qualsevol de les obligacions recollides en aquesta convocatòria o a la normativa específica, originarà les responsabilitats que en cada cas correspongui i podrà suposar la revocació, reducció o reintegrament de la subvenció concedida.

Els beneficiàries d'aquestes subvencions no s'han de trobar en cap de les causes que impedeixen obtenir aquella condició, d'acord amb el que estableix l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

### **11. Acceptació de la subvenció**

S'entendrà tàcitament acceptada la subvenció si transcorregut el termini d'un mes a partir de la recepció de la notificació o publicació de la concessió sense que el beneficiari manifesti expressament objeccions a aquesta.

### **12. Rectificació de defectes o omissions en la documentació**

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/a la beneficiari/ària, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

### **13. Règim de recursos**

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

#### **14. Mitjans de comunicació o publicació**

L'Ajuntament, donarà a conèixer la present Convocatòria comunicant-la a la Base de Dades Nacional de Subvencions la qual traslladarà al diari oficial corresponent (BOPB) l'extracte de la mateixa, i en farà publicitat a través del Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions (SNPS), a la Seu Electrònica de l'Ajuntament i en d'altres mitjans que assegurin els principis de publicitat i transparència.

L'entrada en vigor de la convocatòria serà a partir del dia següent al de la publicació de l'extracte de la mateixa.

Es garanteix la total confidencialitat en relació a les sol·licituds efectuades en aquest àmbit a l'Ajuntament, que seran utilitzades estrictament per a les finalitats per a les quals han estat facilitades i dins del marc establert per la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garanties dels drets digitals.

Adelino Macías González

Tinent d'Alcalde Presidència i Serveis Generals

CRIPTOLIB\_CF\_Signant1

CRIPTOLIB\_CF\_SignantX