



AJUNTAMENT
DE
CASTELL-PLATJA D'ARO
(GIRONA)

BASES DE LA SUBVENCIÓ DE L'AJUNTAMENT DE CASTELL-PLATJA D'ARO PER A L'AUDITORIA EN VISITES DE SEGUIMENT I VALIDACIÓ DEL PLA D'ACCESSIBILITAT TURÍSTICA PROMOÛT PEL CONSELL COMARCAL DEL BAIX EMPORDÀ, DESTINAT ALS ESTABLIMENTS COMERCIALS, DE RESTAURACIÓ, ALLOTJAMENTS TURÍSTICS, OCI NOCTURN I EMPRESES EN GENERAL EN MATÈRIA D'ACCESSIBILITAT.

Article 1. Objecte

L'objecte d'aquestes bases és definir el conjunt de condicions i el procediment de concessió de subvencions per part de l'Ajuntament de Castell-Platja d'Aro als establiments comercials, allotjaments turístics, restauració i oci nocturn, i empreses en general que volen revisar i adequar les seves instal·lacions per a fer-les accessibles a tothom, per tal d'oferir entre tots un municipi inclusiu, facilitant l'accessibilitat a tots els usuaris que tinguin algun tipus de discapacitat.

Article 2. Beneficiaris

Poden ser beneficiaris d'aquestes subvencions exclusivament els establiments comercials, els allotjaments turístics (hotels, apartaments-hotels, càmpings i apartaments turístics), els establiments de restauració i oci nocturn (inclosos bars, bars musicals i discoteques) i a totes les empreses del municipi interessades en adequar el seu establiment per a fer-lo accessible per a tothom i adherir-se al Pla d'Accessibilitat Turística del Baix Empordà. Queden exclosos els Habitatges d'Ús Turístic.

Els beneficiaris no poden estar afectats per cap de les prohibicions contingudes a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, ni ser deutors per cap concepte de la hisenda municipal, de les obligacions tributàries davant l'Estat i la Generalitat de Catalunya, així com de les obligacions davant la Seguretat



AJUNTAMENT
DE
CASTELL-PLATJA D'ARO
(GIRONA)

Social. Així mateix, cal que tant l'activitat econòmica com el propi establiment disposin dels permisos d'obertura i requisits legals que exigeixi la normativa en cada cas.

Article 3. Quantia dels ajuts

La implantació del Pla d'Accessibilitat Turística promogut pel Consell Comarcal del Baix Empordà requereix una auditoria prèvia per part de les empreses especialitzades en matèria d'accessibilitat, per a fer una diagnosi del nivell d'accessibilitat de cada establiment vers les diferents discapacitats. L'ajuntament de Castell-Platja d'Aro subvencionarà el 20% del cost de l'auditoria.

Es permetrà una subvenció per establiment, fins a esgotar el crèdit de l'aplicació pressupostària.

La quantia de la subvenció, segons el tipus d'auditoria és la següent:

a) *Auditoria per a visita inicial o validació*

L'import d'aquesta auditoria és de 550€. L'ajuntament subvencionarà un 20% d'aquest import; és a dir 110€ per establiment.

b) *Auditoria per a visita de seguiment.*

L'import d'aquesta auditoria és de 180€. L'ajuntament subvencionarà un 20% d'aquest import; és a dir 36€ per establiment.

Article 4. Dotació pressupostària

La quantia total màxima destinada a aquestes actuacions és de 3.500€. Un cop esgotat el crèdit pressupostari d'aquesta aplicació pressupostària no s'atorgaran més ajuts.



AJUNTAMENT
DE
CASTELL-PLATJA D'ARO
(GIRONA)

Article 5. Despeses subvencionables

Es considera subvencionable l'import de l'auditoria per a la implantació i adhesió al Pla d'Accessibilitat Turística del Baix Empordà en les dues propostes presentades (visita inicial i visita de seguiment).

Totes les despeses d'adequació d'espais, etc...que es puguin derivar de cada auditoria no són subvencionables i aniran a càrrec de cada establiment.

Article 6. Sol·licituds i documentació

Per optar a aquesta subvenció les persones interessades hauran de presentar la següent documentació:

- Sol·licitud adreçada a l'Ajuntament de Castell-Platja d'Aro.
- DNI o fotocòpia de la targeta acreditativa del número d'identificació fiscal, segons s'escaigui.
- Declaració de no concórrer en cap dels supòsits que impedeixin obtenir la condició de beneficiari, d'acord amb la normativa vigent
- Certificat bancari de titularitat del compte.
- Certificats de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries, amb la Seguretat Social.
- Certificat de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries amb l'ajuntament de Castell-Platja d'Aro (l'ajuntament d'ofici emetrà el certificat).
- Factura justificativa d'adhesió al Pla d'Accessibilitat Turística del Baix Empordà emesa pel Consell Comarcal del Baix Empordà amb data compresa entre l'1 de gener de 2022 i el 30 de novembre de 2022.

Si les sol·licitud inicials no reuneixen els requisits exigits es requerirà per e-notum a la persona sol·licitant o representant perquè en un termini de 10 dies hàbils, esmeni el defecte, per mitjans telemàtics, amb indicació que, si no es fa, es considerarà que desisteix de la seva petició, d'acord amb el que disposa l'article 68.1 de la Llei



AJUNTAMENT
DE
CASTELL-PLATJA D'ARO
(GIRONA)

39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Article 7. Terminis i procediment

Les sol·licituds s'acceptaran des de la seva entrada en vigor i fins al 30 de novembre de 2022, fins a esgotar la dotació pressupostària.

Les sol·licituds es resoldran segons ordre de registre d'entrada i una vegada examinada la documentació acreditativa requerida, es procedirà a aprovar la subvenció per l'òrgan competent que serà la Junta de Govern Local, previ informe tècnic de la Regidoria de Turisme.

La resolució definitiva posarà fi a la via administrativa, contra la qual els interessats podran interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició en el termini d'un mes o, recurs contenciós administratiu, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Article 8. Pagament

El pagament de l'ajut es farà un cop realitzada i justificada la despesa i aprovada per Junta de Govern Local. S'efectuarà, mitjançant transferència bancària al compte corrent del titular de l'activitat indicat en el full de sol·licitud.

Article 9. Anul·lació i reintegrament

Sense perjudici de l'exigència de les responsabilitats que s'escaiguin, l'Ajuntament procedirà a l'anul·lació total o parcial de la subvenció proposada o atorgada i el reintegrament dels fons rebuts en els casos d'incompliment següents:

-De la finalitat per a la qual la subvenció va ser concedida.



AJUNTAMENT
DE
CASTELL-PLATJA D'ARO
(GIRONA)

- De les condicions imposades als beneficiaris amb motiu de la concessió de la subvenció.
- De les obligacions fiscals comptables o de conservació de documents.
- La resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control per part de l'òrgan municipal tutor de la subvenció.

El beneficiari podrà renunciar voluntàriament a la subvenció reintegrant el seu import si ja l'hagués percebut, en les condicions que s'estableixen a la Normativa General Reguladora de Subvencions. Per a la renúncia el beneficiari haurà de procedir al reintegrament de les quantitats percebudes de conformitat amb l'article 12.3 de la NGRSM.

Per fer efectiu l'import total o parcial de la subvenció a retornar, a la qual s'afegeixen els interessos de demora corresponents, es podrà procedir per la via de constreyniment quan no es retorni el reintegrament de manera voluntària.

Article 10. Obligacions dels beneficiaris

Una vegada atorgades les subvencions, són obligacions dels beneficiaris:

- Acceptació de la subvenció pel beneficiari amb la finalitat de complir les condicions fixades per a la seva aprovació.
- Comunicar a l'Ajuntament qualsevol alteració significativa que es produeixi amb posterioritat a l'atorgament (reintegrant els fons rebuts en el cas de la suspensió de l'activitat) o, en cas que sigui necessària, la corresponent renúncia.
- Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- Declarar les subvencions rebudes de l'Ajuntament i d'altres administracions o ens públics o privats en els darrers dotze mesos, amb anterioritat a la finalització del termini de justificació.



AJUNTAMENT
DE
CASTELL-PLATJA D'ARO
(GIRONA)

- El destí de les subvencions concedides no podrà alterar-se en cap cas pel beneficiari.
- Complir amb les obligacions tributàries davant qualsevol administració pública i les obligacions davant la Tresoreria General de la Seguretat Social.
- No trobar-se en cap de les circumstàncies que impedeixin adquirir la condició de beneficiari / beneficiària previstes a l'article 13 de la Llei 38/2003, general de subvencions.
- No haver estat mai objectes de sancions administratives fermes ni de sentències fermes condemnatòries per haver exercit o tolerat pràctiques discriminatòries per raó de sexe o de gènere i segons Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.

Només es podrà concedir una ajuda per a cada establiment i es tindran en compte, també, les disponibilitats pressupostàries de l'Ajuntament.

Article 11. Règim de compatibilitat

Els ajuts regulats en aquestes bases són compatibles amb altres ajuts, subvencions i ingressos per a la mateixa finalitat procedents de qualsevol administració o ens, públic o privat, nacional o internacional, sempre que l'import dels ajuts concedits no superi la despesa total acreditada.

Article 12. Règim jurídic

Constitueix el règim jurídic aplicable:

- La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el seu Reglament, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.
- Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.



AJUNTAMENT
DE
CASTELL-PLATJA D'ARO
(GIRONA)

- Decret 179/1995, de 16 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Sense perjudici del que s'estableix als articles 47 i 48 de la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, les subvencions a les quals fan referència aquestes bases tenen caràcter voluntari i eventual, són lliurement revocables i reductibles en els supòsits previstos per la normativa general de subvencions i les presents bases reguladores, no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent. La gestió de les subvencions s'efectuarà d'acord amb els principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat, no-discriminació, eficàcia i eficiència.