

CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE EL AYUNTAMIENTO DE SANTA COLOMA DE GRAMENET Y LA FEDERACIÓN DE ASOCIACIONES DE VECINOS DE SANTA COLOMA DE GRAMENET (FAVGRAM) 2021

Santa Coloma de Gramenet, a fecha de las firmas

REUNIDAS LAS PARTES

De una parte, M^a Petra Jiménez González, Teniente de Alcaldesa de Participación Ciudadana y Cultura del Ayuntamiento de Santa Coloma de Gramenet, en nombre y representación de este, con NIF P-0824500-C y domicilio en la Plaza de la Vila, número 1, de esta ciudad, asistido por el Secretario de esta corporación, Sr. Francisco Javier Ezquiaga i Terrazas, en adelante el Ayuntamiento.

Y de la otra, el Sr. Tomás Fernandez Muñoz, con DNI número XXX3120XX, en calidad de Presidente, representante de la Federación de Asociaciones de Vecinos de Santa Coloma de Gramenet, con NIF G60995768 y domicilio en Rambla Fondo, 14, de Santa Coloma de Gramenet (Barcelona) e inscrita en el Registro de Asociaciones y Entidades Ciudadanas con el número 168, en adelante la FAVGRAM.

Se reconocen mutuamente la capacidad legal necesaria en la representación que tienen y ;

MANIFIESTAN

1. Que, de acuerdo con las competencias reconocidas a los municipios, previstas en el artículo 66.2 del Decreto legislativo 2/2003, de 28 de Abril, por el cual se aprueba el texto de la Ley Municipal de régimen local de Cataluña, el Ayuntamiento tiene competencias en los ámbitos de participación ciudadana, de la identidad y de la representación local y de la cohesión social.
2. Que es voluntad del Ayuntamiento fomentar el asociacionismo, el apoyo al tejido social y al voluntariado, así como a la cooperación entre el sector público y el sector privado no lucrativo.
3. Que la FAVGRAM es una entidad de segundo nivel y sin ánimo de lucro, que tiene asociadas diversas asociaciones y agrupaciones de vecinos y vecinas de la ciudad. Que la FAVGRAM se creó el año 1995, con el objetivo de mejorar la calidad de vida de las ciudadanas y los ciudadanos de la ciudad, ofreciendo los servicios necesarios de asesoramiento y gestión para alcanzar las finalidades de la entidad y de las personas asociadas.
4. Que ambas partes consideran necesario impulsar la realización de actuaciones que contribuyan al desarrollo de iniciativas vecinales de interés general y la mejora de la calidad de vida y de la sostenibilidad de los barrios de nuestra ciudad.
5. Que hay una complementariedad de las propuestas del Ayuntamiento con las de la FAVGRAM, tanto a nivel de objetivos como de metodología y que la consecución de la mejora de la calidad de vida de las ciudadanas y de los ciudadanos, constituye el objetivo compartido y la base del presente acuerdo. Que, para el cumplimiento de este objetivo, es importante favorecer la participación de todos los sectores y estamentos de la ciudadanía, en los aspectos relacionados con la mejora de la convivencia y la solidaridad vecinal. .
6. Que este convenio se incluye dentro de las orientaciones que el Ayuntamiento quiere dar a las actividades sociales y ciudadanas y por lo tanto es importante la

colaboración con las entidades que trabajan en los diversos ámbitos de la vida ciudadana.

Consecuentemente, una vez puestas de acuerdo ambas partes, han considerado oportuna la firma de este convenio que consta de los siguientes:

PACTOS

Primero.- Objeto del convenio

El objeto de este convenio es establecer y regular las condiciones y los compromisos que han de regular la colaboración entre el Ayuntamiento y la FAVGRAM, así como articular una subvención de concesión directa del Ayuntamiento a la FAVGRAM destinada a incentivar el programa de actividades que la FAVGRAM desarrolla en el municipio de Santa Coloma de Gramenet.

La FAVGRAM, entidad de segundo nivel y sin ánimo de lucro, tiene asociadas un total de 14 asociaciones y agrupaciones de vecinos y vecinas de la ciudad.

El objetivo de la FAVGRAM es la mejora de la calidad de vida de los ciudadanos y ciudadanas de la ciudad, ofreciendo los servicios necesarios de asesoramiento y gestión para alcanzar los fines de la entidad y sus asociados.

Para poder lograr su objetivo se plantea las siguientes acciones:

- Promoción del asociacionismo vecinal
- Defensa de los servicios públicos comunitarios y medio ambiente
- Fomentar el diálogo con las instituciones municipales y autonómicas
- Formar parte de las negociaciones colectivas de las reivindicaciones
- Elaboración de propuestas alternativas
- Actividades para promocionar la formación, la cultural y el ocio entre los vecinos y vecinas de la ciudad.

Segundo.- Aceptación de la subvención y requisitos de la beneficiaria

La FAVGRAM acepta la subvención del Ayuntamiento que se canaliza a través de este convenio, así como las condiciones para su formalización, ejecución y justificación.

Así mismo, la FAVGRAM declara bajo su responsabilidad que reúne los requisitos para ser beneficiaria según el artículo 13 de la Ley General de Subvenciones 38/2003, de 18 de noviembre, General de 38/2003, de 18 de noviembre, y en la disposición general 12a de la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Santa Coloma de Gramenet.

Tercero.- Obligaciones del Ayuntamiento

Para el cumplimiento de este convenio el Ayuntamiento se compromete a:

1. Respecto del local:

- a. En fecha 6 de mayo de 1997 la Comisión de Gobierno Municipal aprobó el convenio suscrito entre el Ayuntamiento y la FAVGRAM en el cual se otorgaba a la FAVGRAM la licencia de ocupación temporal del local municipal situado en la Rambla del Fondo, 14, de esta ciudad (inventariado como un bien de dominio público, con el número 24/92), en una situación de posesión

precaria esencialmente revocable, a favor de la FAVGRAM, para que pueda desarrollar sus actividades.

Se cuantifica como concepto de alquiler, el 5% del valor catastral de la finca de la RAMBLA DEL FONDO, NÚM. 14 (LOCAL). UTM: 4792304DF3849D0001WPés de 31.766,88 €. A efectos del convenio, se calcula el 5% de este valor como coste estimado anual de 1.588,344 euros, como concepto de alquiler anual.

A efectos del convenio, el Ayuntamiento hace frente a los gastos de Comunidad, con un coste estimado anual de 300 euros.

El Ayuntamiento se hará cargo de los consumos de agua y de electricidad de este local. A efectos del convenio, el coste anual aproximado por estos conceptos es el siguiente:

- Electricidad: 622 euros
- Agua: 327 euros

b. El Ayuntamiento no asume ninguna responsabilidad en la custodia o seguridad respecto a las instalaciones, mobiliario o dotación general del local.

c. El Ayuntamiento se hará cargo del mantenimiento general y de la limpieza del local. A efectos del convenio, el coste anual aproximado por este concepto es de 877,44 euros.

d. El Ayuntamiento, durante la vigencia de este convenio, cederá el uso a la FAVGRAM de mobiliario suficiente porque pueda desarrollar correctamente sus actividades.

2. Poner a disposición de la FAVGRAM una cantidad económica a cargo de los presupuestos municipales durante la vigencia de este convenio para atender los gastos del programa de actividades que se acuerden en la Comisión de Seguimiento y que den cumplimiento a los objetivos reflejados en este convenio.
3. El Ayuntamiento concede a la FAVGRAM por el año 2021 la cantidad de TRECE MIL EUROS (13.000,00.-€), que supone un 92,86% del coste total de las actividades, que irá a cargo de la aplicación presupuestaria 5420.92400.4890101 del presupuesto vigente.
4. Los servicios técnicos competentes del área Participación Ciudadana y Cultura del Ayuntamiento realizará el seguimiento de este convenio, con objeto de velar por el buen funcionamiento del programa de actividades y acciones dinamizadoras.

Cuarto- Obligaciones de la FAVGRAM

Para el cumplimiento de este convenio la FAVGRAM se compromete a:

1. Cumplir los acuerdos tomados en la Comisión de Seguimiento, en las condiciones y los plazos que se establezcan.
2. Respecto al local:
 - a. La FAVGRAM asumirá el pago de los desperfectos que se puedan ocasionar en el conjunto de los bienes que integran los espacios propios y los comunitarios por acción directa de esta.
 - b. La FAVGRAM se hará cargo del pequeño mantenimiento y buen estado de los espacios cedidos.
 - c. Los espacios de este local no se podrán usar para la instalación de ningún equipamiento, colectivo o entidad que no corresponda a las finalidades que se establecen en la licencia de ocupación, ni que entre en la competencia con otros existentes o que se puedan crear en el futuro por el Ayuntamiento.
 - d. No se podrá hacer ningún tipo de obra en los espacios del local sin permiso por escrito del Ayuntamiento.
 - e. Una vez finalizada la vigencia de este convenio, cualquier que sea el motivo, todas las obras realizadas quedarán en beneficio del Ayuntamiento, sin que haya derecho a compensación o indemnización de ninguna clase.
 - f. La FAVGRAM se responsabiliza de hacer cumplir toda la normativa legal vigente que afecte a los usuarios de los espacios autorizados para el desarrollo de sus actividades, y también del comportamiento de todas aquellas personas y entidades que se relacionen.
 - g. La FAVGRAM no resta en relación de dependencia respecto del Ayuntamiento, a los efectos de los artículos 120 y siguientes del Código Penal. El uso del local es gratuito y meramente tolerado.
 - h. La FAVGRAM no podrá ceder, traspasar, alquilar o alienar de cualquier otra forma o con objeto diferente del previsto, los derechos que se le otorgan por este convenio.
1. Las actividades que se desarrollarán en este convenio serán las siguientes:
 - a. Presencia y colaboración en todos los foros municipales de discusión y participación de la FAVGRAM y de sus asociadas.
 - b. Impulso del “Reglamento de buen gobierno y participación ciudadana” dentro del ámbito de las asociaciones de vecinos y vecinas.
 - c. Colaboración en las actividades formativas dirigidas a las entidades ciudadanas iniciadas por el Ayuntamiento.
 - d. Colaboración puntual en proyectos de interés mutuo que se expliciten en la Comisión de Seguimiento.
 - e. Organización de actividades de formación y de asesoramiento relativas al fomento de la convivencia y las relaciones entre las diferentes entidades de la ciudad.
 - f. Extensión de servicios de la Confederación de Asociaciones Vecinales de Cataluña.
 - g. Celebración de la Asamblea anual de la FAVGRAM
 - h. Creación de programas de dinamización, formación y asesoramiento específico por las asociaciones y/o agrupaciones de vecinos.

2. La FAVGRAM tendrá que rendir cuentas a la Comisión de Seguimiento de las actividades realizadas y de los recursos destinados a su realización, así como del coste económico que suponga.
3. La FAVGRAM tendrá que asesorar en el Ayuntamiento en materias relacionadas con las asociaciones y/o agrupaciones de vecinos y vecinas, especialmente en cuanto a la dinamización de los procesos participativos
4. La FAVGRAM tendrá que hacer constar a las informaciones referentes a las actividades objeto de este convenio, la colaboración que ha prestado el Ayuntamiento.
5. La FAVGRAM tendrá que presentar en la firma del presente convenio una póliza de responsabilidad civil para los años de vigencia del convenio.

Quinto.- Comisión de seguimiento

1. Se creará una Comisión de Seguimiento de este convenio, integrada por dos representantes de cada una de las partes, que estará presidida por la Teniente de Alcaldesa de Participación Ciudadana y Cultura o la persona en quien delegue.
2. Serán funciones de la Comisión de Seguimiento:
 - a. El seguimiento de las aportaciones acordadas en este convenio.
 - b. La evaluación de las diversas actuaciones acordadas en este convenio con la presentación previa por parte de la FAVGRAM de las memorias correspondientes.
 - c. El intercambio de información.
 - d. Las propuestas de revisión y/o modificación de este convenio para futuros ejercicios.
 - e. La verificación del cumplimiento de las obligaciones por la FAVGRAM, las cuales se describen en este convenio.
 - f. Revisar y hacer todas las sugerencias oportunas en los programas de actividades mencionados, para orientar su vinculación a la ciudad y a los objetivos del presente convenio.
 - g. Revisar y dar el visto y aprobado a la memoria anual y al balance económico que presentará la entidad.

Se reunirá, como mínimo, una vez durante la vigencia del convenio.

Sexto.- Concurrencia con otras subvenciones

La FAVGRAM tendrá que comunicar en el área Participación Ciudadana y Cultura, del Ayuntamiento la subvención o subvenciones que reciba por la misma finalidad. En esta comunicación tendrá que constar la aportación económica obtenida, así como todas las condiciones aplicables.

Como regla general, el importe de la subvención no ultrapasará el 50% del coste de la actividad subvencionada. Si ultrapasa este límite, en el expediente se tendrá que justificar la necesidad de hacerlo. En caso contrario, la subvención concedida por el Ayuntamiento se tendrá que reducir de manera proporcional.

Séptimo.- Plazo y forma de pago

La Junta de Gobierno Local aprobará junto con la aprobación del convenio, el pago de la subvención según la siguiente distribución:

- Una aportación de TRECE MIL EUROS (13.000,00 euros) una vez justificado y validado el coste total del proyecto, según informe del servicio gestor. La entidad deberá presentar la justificación, como máximo, el día 15 de diciembre de 2021.

Octavo.- Justificación de la subvención

La aportación económica que el Ayuntamiento realizará a favor de la FAVGRAM, que se regula en este convenio, tendrá que ser debidamente justificada en un plazo no superior a los veinte días antes de la finalización del año. Esta justificación se realizará en conformidad con la disposición general 16a de el Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Santa Coloma de Gramenet, aprobada definitivamente por el Pleno del Ayuntamiento en sesión de fecha 4 de abril de 2005, publicada en el BOPV núm. 91 de fecha 16 de abril de 2005, y con el resto de normativa de subvenciones aplicable.

La FAVGRAM tendrá que presentar en el Ayuntamiento una cuenta justificativa, con justificante de gasto directo. Esta cuenta justificativa tendrá que contener la memoria de actuación con indicación de las actividades realizadas y resultados obtenidos y memoria económica justificativa del coste de las actividades que incluirá, como mínimo, una relación clasificada de los gastos e inversiones de las actividades, facturas o documentos de valor probatorio equivalente, y relación otros ingreso y subvenciones que hayan financiado la actividad subvencionada.

La FAVGRAM resto sujeto al régimen de requisitos, obligaciones y forma de justificación previsto en el Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Santa Coloma de Gramenet, en el Decreto 179/1995, de 13 de junio, por el cual se aprueba el Reglamento de obras, actividades y servicios de los entes locales, en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, y en el Real decreto 887/2006, de 21 de julio, por el cual se aprueba el Reglamento de la Ley general de subvenciones, en todo aquello que resulte de aplicación.

La FAVGRAM justificará el gasto imputado a este proyecto mediante la presentación de los justificantes económicos correspondientes, de acuerdo con la normativa vigente, y una memoria técnica. La justificación será por el coste total del proyecto, mediante la presentación de facturas originales, a nombre de la entidad, con los comprobantes de pago, nóminas, etc. Los comprobantes de pago de las facturas tienen que ser bancarios, no admitiéndose pagos en efectivo, especialmente por los importes que superen los 2.500 euros hasta el 10 de julio de 2021. A partir del 11 de julio de 2021 el importe máximo de los pagos en efectivo será de 1.000 euros, de acuerdo a lo establecido en la Ley 11/2021, de 9 de julio, de medidas de prevención y lucha contra el fraude fiscal.

Un golpe transcurrido el plazo establecido de justificación sin haberse presentado la misma ante el órgano administrativo competente, este requerirá a la entidad beneficiaria porque la presente en el plazo improrrogable de 15 días. La falta de presentación de la justificación en el plazo establecido en este pacto comportará la exigencia del reintegro y resto de responsabilidades establecidas en la LGS. La presentación de la justificación en el plazo adicional establecido en este artículo no eximirá a la entidad beneficiaria de las sanciones que correspondan, de acuerdo con la LGS.

Noveno.- Reintegro de la subvención

Se establece la obligación por parte de la FAVGRAM de reintegrar los fondos recibidos en el caso de incumplimiento de los requisitos y obligaciones establecidos por la concesión y en los supuestos regulados en la disposición general 22a de el Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Santa Coloma de Gramenet, en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, y en los artículos 91

a 93 del Real decreto 887/2006, de 21 de julio, por el cual se aprueba el Reglamento de la Ley general de subvenciones.

Décimo.- Vigencia del convenio

La vigencia inicial del convenio será desde su firma hasta el 31 de diciembre de 2021, extendiendo sus efectos desde el día 1 enero de 2021.

El convenio se podrá extinguir cuando alguna de las partes lo denuncie con una antelación mínima de un mes, y por cualquiera de las causas establecidas en este convenio y en la normativa aplicable.

Undécimo.- Procedimiento para otorgar la subvención

Este convenio tiene naturaleza administrativa y constituye el instrumento a través del cual se canaliza una subvención por el procedimiento de concesión directa previsto en la disposición general 10.ª2 del Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Santa Coloma de Gramenet, y en artículo 22.2.3 de la Ley 38/2003 de 17 de noviembre, General de Subvenciones, porque se acreditan razones de interés público, social, económico o humanitario para conceder la subvención de forma directa, de acuerdo con los informes que se incluyen al expediente.

Doceavo.- Difusión de la colaboración institucional del Ayuntamiento

La imagen corporativa del Ayuntamiento de Santa Coloma de Gramenet, en su condición de colaboración institucional de la FAVGRAM, estará presente de forma destacada en el conjunto de materiales y elementos de comunicación, publicidad o promoción que se realicen vinculados a las actividades que realiza la FAVGRAM.

Treceavo.- Normativa de aplicación

Este convenio de colaboración tiene naturaleza jurídica administrativa, de forma que su interpretación y ejecución se rigen por el ordenamiento jurídico administrativo.

Todos aquellos aspectos no previstos en este convenio tendrán que ajustarse al establecido en el Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Santa Coloma de Gramenet, en el Decreto 179/1995, de 13 de junio, por el cual se aprueba el Reglamento de obras, actividades y servicios de los entes locales, en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, en el Real decreto 887/2006, de 21 de julio, por el cual se aprueba el Reglamento de la Ley general de subvenciones, y en el resto de normativa de aplicación.

Catorceavo.- Confidencialidad

El Ayuntamiento se obliga a respetar la confidencialidad de los datos o antecedentes que estén relacionados con el objeto del convenio y de las cuales haya tenido conocimiento con ocasión de su celebración, salvo los supuestos derivados del desempeño por parte del Ayuntamiento de las medidas de control y fiscalización previstas en la normativa vigente.

Quinceavo.- Modificación del convenio

En función del desarrollo del convenio, y si ambas partes lo estiman conveniente, se podrán incrementar o modificar los recíprocos niveles de colaboración establecidos inicialmente en este convenio mediante la redacción de nuevos compromisos y obligaciones. En este caso, estos tendrán que constar por escrito, mediante la incorporación de adendas al convenio.

Décimosexto.- Salvaguarda del convenio

La anulación, modificación o suspensión parcial o total del programa de actividades previstas en este convenio, siempre que sean provocadas por circunstancias de orden mayor no imputables a la gestión o voluntad de las partes, no invalidarán lo resto de acuerdos establecidos entre estas. En este caso, lo importe de la subvención se revisará en función de los gastos realizados o firmemente comprometidos por la FAVGRAM hasta el momento en que se vea alterado el programa correspondiente.

Diecisieteavo.- Causas de resolución del convenio

Este convenio se extingue por las siguientes causas:

1. De manera automática, por el transcurso de vigencia inicial del convenio, sin que ambas partes, por acuerdo expreso y mutuo, y dentro del plazo fijado, hayan manifestado su voluntad de prorrogar el convenio.
2. Por mutuo acuerdo de las partes.
3. Denuncia de una de las partes, con un preaviso mínimo de un mes.
4. Por cualquier cambio en la personalidad de la FAVGRAM.
5. Por cambio sustancial de las condiciones que dan lugar a la firma del convenio.
6. Por imposibilidad manifiesta, legal o material, de llevar a cabo el cumplimiento de las previsiones del convenio.
7. Por el incumplimiento de las obligaciones establecidas en este convenio, a instancia de la parte cumplidora. La parte cumplidora pedirá por escrito a la otra parte el cumplimiento de la obligación, en el plazo máximo de quince días naturales. En caso de incumplimiento reiterado, este convenio quedará resuelto, sin perjuicio del ejercicio de las acciones que legalmente correspondan.
8. Por las causas generales establecidas en la normativa aplicable

En todo caso, la resolución del convenio por cualquier de las causas anteriores no exime a las partes del cumplimiento de sus obligaciones recíprocas hasta la fecha en que se haga efectiva la resolución.

Décimooctavo.- Cuestiones litigiosas

Los conflictos y dudas que puedan surgir sobre la interpretación, modificación, ejecución, resolución y efectos que puedan derivarse de este convenio se resolverán entre las partes, agotando todas las formas posibles de conciliación para llegar a un acuerdo amistoso extrajudicial. En su defecto, serán competentes para conocer las cuestiones litigiosas, los órganos jurisdiccionales del orden contencioso administrativo, con sumisión expresa a los juzgados y tribunales de Santa Coloma de Gramenet.

Y, en prueba de conformidad, ambas partes firman este convenio en el lugar y la fecha indicados al encabezamiento

Por parte del Ayuntamiento de Santa Coloma

Por parte de la FAVGRAM



Ajuntament
de Santa Coloma
de Gramenet

de Gramenet

M^a Petra Jiménez González

Tomás Fernández Muñoz

Secretario general del Ayuntamiento
de Santa Coloma de Gramenet

Francisco Javier Ezquiaga Terrazas