



**Solicitud de Ayudas para compatibilizar la actividad ganadera con la existencia de poblaciones de lobos, perros asilvestrados y buitres en la Comunidad de Madrid**

**1.- Datos del interesado:**

NIF / NIE		Apellido 1		Apellido 2	
Nombre/Razón Social				Correo electrónico	
Código REGA explotación		Teléfono Fijo		Teléfono Móvil	

**2.- Datos de el/la representante legal:**

NIF / NIE		Apellido 1		Apellido 2	
Nombre/Razón Social				Correo electrónico	
Fax		Teléfono Fijo		Teléfono Móvil	

**3.- Ayuda solicitada:**

Especie y Número animales	Vacuno	Ovinos / Caprinos	Equinos
Franquicia del seguro:	<input type="checkbox"/>	Lucro cesante y daños indirectos:	<input type="checkbox"/>

**4.- Medio de notificación:**

<input type="radio"/>	Deseo ser notificado/a de forma telemática (sólo para usuarios dados de alta en el Sistema de Notificaciones Telemáticas de la Comunidad de Madrid)				
<input type="radio"/>	Deseo ser notificado/a por correo certificado				
	Tipo de vía		Nombre vía		Nº
	Piso	Puerta	CP	Localidad	Provincia

**5.- Documentación requerida:**

TIPO DE DOCUMENTO	Se aporta en la solicitud	Autorizo Consulta (*)
Copia DNI/NIE o Tarjeta de Identificación Fiscal del solicitante	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Copia DNI/NIE o Tarjeta de Identificación Fiscal del representante	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Escrituras	<input type="checkbox"/>	
Poderes	<input type="checkbox"/>	
Escrito de autorización de la representación	<input type="checkbox"/>	
Certificación del siniestro	<input type="checkbox"/>	
Acta / certificación aseguradora	<input type="checkbox"/>	
Facturas tratamiento veterinario animales heridos	<input type="checkbox"/>	
Certificación de asociación de gestión libro genealógico	<input type="checkbox"/>	
Certificado bancario que acredite que el interesado es titular de la cuenta.	<input type="checkbox"/>	



## Comunidad de Madrid

### 6.- En la fase del procedimiento en que sea exigible según la normativa aplicable

TIPO DE DOCUMENTO	Se aportará a la solicitud	Autorizo Consulta (*)
Certificado de estar al corriente de pago de la Agencia Tributaria	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Certificado de estar al corriente de pago de la Seguridad Social	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

(\*)Autorizo a la Comunidad de Madrid a recabar los datos relativos a los documentos seleccionados, eximiéndome de la necesidad de aportarlos, de acuerdo con lo establecido en el artículo 6.2.b) de la Ley 11/2007, de 22 de junio, de acceso electrónico de los ciudadanos a los Servicios Públicos.

El certificado de estar al corriente de pago con la Hacienda de la Comunidad de Madrid se solicitará de oficio por el órgano gestor, de acuerdo con lo establecido en el artículo 29.5 de la Ley 9/1990, Reguladora de la Hacienda de la Comunidad de Madrid

### 7.- Declaraciones Responsables:

Concurrencia de Subvenciones. En relación con la actividad por la que presenta la solicitud de subvención, declara que					
<input type="radio"/>	NO ha presentado solicitud a otras subvenciones hasta el día de la fecha	<input type="radio"/>	Sí ha presentado solicitud pero no ha obtenido otras subvenciones hasta el día de la fecha	<input type="radio"/>	Sí ha obtenido otras subvenciones en los siguientes organismos hasta el día de la fecha
Organismo público/ Entidad privada			Importe Subvención Solicitada	Importe Subvención concedida	Fecha solicitud o concesión (dd/mm/aaaa)

El solicitante declara bajo su responsabilidad que acepta las bases de la convocatoria por la que se regulan estas ayudas, que cumple los requisitos exigidos por las mismas y que no se halla incurso en ninguno de los supuestos recogidos en el art. 13.2.y 3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones

### 8.- Entidad Bancaria

IBAN	Entidad	Oficina	D.C	Número de Cuenta

Información Institucional
<p>Marque el recuadro en el caso de no estar interesado en recibir Información Institucional de la Comunidad de Madrid.</p> <p><input type="checkbox"/> No deseo recibir Información Institucional de la Comunidad de Madrid</p> <p>Si usted no ha marcado este recuadro, sus datos se integrarán en el fichero "Información Institucional" cuya finalidad es ofrecerle aquellas informaciones relacionadas con actuaciones y servicios de la Comunidad de Madrid, recordándole que usted podrá revocar el consentimiento otorgado en el momento que lo estime oportuno. El responsable del fichero es la Dirección General de Calidad de los Servicios y Atención al Ciudadano, ante este órgano podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.</p>

En ..... de..... de.....

<b>FIRMA</b>

Los datos personales recogidos serán incorporados y tratados en el fichero DGA, cuya finalidad recoger los datos personales de los administrados relacionados con la Dirección General de Agricultura y Ganadería, no se prevén cesiones a excepción de las previstas en la Ley. El responsable del fichero es el órgano que figura en este documento, ante él podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

<b>DESTINATARIO</b>	Consejería de Medio Ambiente , Administración Local y Ordenación del Territorio Dirección General de Agricultura y Ganadería
---------------------	---

## Instrucciones

En este apartado se contemplan los diferentes campos de la Plantilla propuesta anteriormente a modo de guía para su posterior elaboración.

### INSTRUCCIONES DE CUMPLIMENTACIÓN DE LA SOLICITUD

#### 1. Datos del interesado:

Deberán cumplimentarse todos los campos de este apartado. Debe informar al menos uno de los teléfonos.

#### 2. Datos del representante:

Para la solicitud de subvención, deberán cumplimentarse todos los campos de este apartado. En el campo "Cargo" deberá hacerse constar el cargo que desempeña en la Entidad a la que representa. Debe informar al menos uno de los teléfonos, siendo recomendable informar el teléfono móvil.

#### 3. Ayuda solicitada:

El solicitante anotara el número de animales afectados en el siniestro según la especie.

#### 4. Medio de notificación:

Indicar el tipo de notificación que desea recibir: Telemática o por correo certificado. Para recibir notificaciones por vía telemática es necesario darse de alta en el Servicio de Notificaciones Telemáticas disponible en el Portal de Administración Electrónica de madrid.org. En el caso de elegir la opción de notificación por correo certificado, deben cumplimentarse todos los datos que figuran en el apartado correspondiente.

#### 5. Documentación requerida:

Documentación a aportar junto a la solicitud. Se marcará **X** en caso de presentar el documento físicamente, o, si está disponible, en caso de que se autorice a la Comunidad de Madrid a recabar los datos necesarios.

#### 6. Declaraciones responsables:

Todos los campos de este apartado son obligatorios. En relación con la Declaración responsable relativa a otras subvenciones solicitadas o concedidas, si se opta por marcar los campos "**Sí ha presentado solicitud pero no ha obtenido otras subvenciones hasta el día de la fecha**" y "**Sí ha obtenido otras subvenciones en los siguientes organismos hasta el día de la fecha**", deberán cumplimentarse los campos correspondientes del cuadro inferior: (Organismo público/Entidad privada; Línea de ayuda; Subvención solicitada; Subvención concedida; Fecha solicitud o concesión; (dd/mm/aaaa))