

CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS 2022 PER DONAR SUPORT A LA REALITZACIÓ DE PROJECTES CINEMATOGRAFICS O AUDIOVISUALS	
1. Bases reguladores.....	2
2. Dotació pressupostària	2
3. Objecte i temporalització de les activitats.....	2
4. Beneficiaris.....	3
5. Despeses subvencionables i pressupost subvencionable	3
6. Subcontractació.....	6
7. Règim de concurrència i procediment de concessió	7
8. Òrgans competents per a instruir i resoldre el procediment	8
9. Termini i lloc de presentació de sol·licituds	8
10. Documentació que s'ha d'adjuntar a la sol·licitud	9
11. Import de les subvencions	10
12. Termini per presentar la justificació de la subvenció	11
13. Documentació justificativa.....	11
14. Mesures de difusió de la subvenció concedida per part de la persona beneficiària.....	14
15. Obligacions dels beneficiaris	14
16. Pèrdua del dret al cobrament de la subvenció.....	15
17. Ineficàcia sobrevinguda de la convocatòria.....	16
18. Alteracions de les condicions de la subvenció i ampliació de terminis	17
19. Criteris de valoració de les sol·licituds de la línia 1. Producció pròpia de curtmetratges (màx. 100 punts)	17
20. Criteris de valoració de les sol·licituds de la línia 2. Producció pròpia de documentals (màx. 100 punts)	18
21. Criteris de valoració de les sol·licituds de la línia 3. Desenvolupament de guions per a curtmetratges, llargmetratges documentals i llargmetratges de ficció. (màxim 100 punts).....	21
22. Classificació i ordenació dels projectes valorats	22
23. Definicions	22
24. Recursos.....	23

Convocatòria de subvencions 2022 per donar suport a la realització de projectes cinematogràfics o audiovisuals

1. BASES REGULADORES

Les bases reguladores d'aquesta convocatòria es troben recollides en l'Ordenança General de Subvencions del Consell de Mallorca. (Aprovada per Acord del Ple de 23 de desembre de 2016, BOIB núm. 21, de 18 de febrer de 2017, modificada per Acord del Ple de 14 de juny de 2018, BOIB núm. 96, de 4 d'agost 2018).

El Consell de Mallorca, en compliment del previst en l'article 19.2 de l'Ordenança General de Subvencions, publicarà l'extracte d'aquesta convocatòria en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Així mateix es traslladarà la informació corresponent a la convocatòria a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

2. DOTACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

Es destina a aquesta convocatòria un crèdit de 256.000,00 € a càrrec de l'aplicació pressupostària 20.33430.47904 de l'exercici pressupostari 2022.

Aquesta dotació es distribuirà entre les diferents línies i categories de la següent manera:

- Línia 1: 16.000,00 €, per a la producció pròpia de curtmetratges.
- Línia 2: 220.000,00 €, per a la producció pròpia de documentals.
- Línia 3: 20.000,00 €, pel desenvolupament de guions per a curtmetratges, llargmetratges documentals i llargmetratges de ficció.

Si una vegada calculats els imports de les ajudes de cada línia, i sempre que ho permeti el pla d'estabilitat pressupostària del Consell de Mallorca, es produeix qualche romanent, la comissió avaluadora pot proposar a l'òrgan instructor que apleixi les altres línies, la dotació pressupostària de les quals, no ha estat suficient per fer front als imports màxims establerts a aquesta convocatòria.

3. OBJECTE I TEMPORALITZACIÓ DE LES ACTIVITATS

1. Mitjançant aquesta convocatòria es vol promoure la producció cinematogràfica i audiovisual, fomentant un teixit cultural cinematogràfic de Mallorca i, en conseqüència, es creïn productes de qualitat destinats als mercats nacionals i internacionals.

Així, es subvencionaran els projectes cinematogràfics o audiovisuals desenvolupats a Mallorca. Aquesta convocatòria té per objecte dur a terme a Mallorca un projecte cinematogràfic o audiovisual que compleixin els requisits que s'indiquen per a cadascuna de les línies o categories següents:

- Línia 1: Producció pròpia de curtmetratges, tant de ficció com animats.
- Línia 2: Producció pròpia de documentals, destinats als mercats nacionals i

- internacionals.
- Línia 3: Desenvolupament de guions per a curtmetratges, llargmetratges documentals i llargmetratges de ficció.

2. No són subvencionables

- Les activitats relatives a la promoció exterior de la cultura de Mallorca.
- Els formats com pilots de sèries de televisió, reportatges de televisió, promocionals o publicitaris.

3. Són subvencionables els projectes que desenvolupin la part essencial del seu contingut i es finalitzin entre l'1 de gener de 2022 i el 30 de setembre de 2022 (ambdós inclosos).

4. BENEFICIARIS

1. Poden ser beneficiaris de les línies 1, 2 i 3, les persones que estant donats d'alta en un epígraf de l'IAE del sector de producció audiovisual, compleixin els requisits següents:

- Persones físiques (autònoms o empresaris individuals) residents a Mallorca a la data de publicació al BOIB de l'extracte d'aquesta convocatòria.
- Persones jurídiques que tinguin el seu domicili fiscal a Mallorca o, essent nacionals d'un estat membre de la Unió Europea o associat a l'Espai Econòmic Europeu, tinguin un establiment operatiu a Mallorca, abans de la publicació d'aquesta convocatòria.
- Comunitats de bens que desenvolupin la seva activitat a Mallorca. Les persones físiques que conformen una comunitat de bens, no podran ser beneficiàries d'aquesta convocatòria de manera individual si ja es presenten com a part integrant d'una comunitat de bens. Així mateix, no es pot dissoldre l'agrupació fins que hagi transcorregut el termini de prescripció que preveu l'article 7 de l'Ordenança General de Subvencions del CIM.

2. Per a les Línies 1, 2 i 3 (producció pròpia de curtmetratges, documentals i desenvolupament de guions per a curtmetratges, llargmetratges documentals i llargmetratges de ficció.), en el cas de persones jurídiques, el productor de l'obra audiovisual ha de ser independent.

3. Pel que fa a la línia 3, no poden ser beneficiaris d'aquesta convocatòria els autors del guions.

4. No poden ser beneficiaris d'aquesta convocatòria aquells projectes que ja ho hagin estat en edicions anteriors.

5. Atès que aquests ajuts tenen la consideració de minimis, no poden tenir la condició de beneficiàries les persones que hagin rebut, sumant la totalitat de les ajudes atorgades en Espanya, en concepte de minimis, en els tres darrers exercicis fiscals (2019, 2020 i 2021), un import superior a 200.000,00 € (art. 3.1 i 3.2 del Reglament núm. 1407/2013 de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la UE a les ajudes de minimis).

5. DESPESES SUBVENCIONABLES I PRESSUPOST SUBVENCIONABLE

1. Es consideren despeses subvencionables aquelles despeses que, de manera indubtable, responen a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resulten estrictament necessàries i s'efectuen en el termini establert en aquesta convocatòria. En cap cas, el cost d'adquisició de les despeses subvencionables pot ser superior al valor de mercat.

S'estableix el caràcter subvencionable de totes o de part de les despeses que responguin a l'objecte de la subvenció i siguin necessàries per a l'execució de l'activitat, encara que aquesta no es materialitzi completament, sempre que quedi degudament acreditat que la manca d'execució o l'execució fora de termini siguin conseqüència directa de les mesures adoptades pels poders públics per combatre l'alerta sanitària generada per la COVID-19 o per afrontar la situació de crisi econòmica. Aquest aspecte, si es dóna el supòsit, s'acreditarà en la justificació de l'activitat.

Les despeses presentades per justificar la subvenció han d'estar realitzades i abonades en el moment de presentació de la justificació. No obstant això, sempre que l'òrgan gestor disposi de la documentació corresponent en el moment de tramitar la justificació de la subvenció, també s'admetran els documents acreditatius del pagament de retencions d'IRPF i de Seguretat Social, corresponent a despeses de treballadors o de serveis quan per la normativa aplicable aquestes despeses s'hagin d'abonar en un moment posterior al de la justificació previst en aquesta convocatòria, sempre i quan aquest pagament s'hagi realitzat en el termini legalment establert. Això no implica que la factura o nòmina no s'hagi d'haver abonat en el termini i presentat amb la justificació en el termini assenyalat als paràgrafs anteriors.

Es poden admetre els documents justificatius que s'hagin emès i pagat amb posterioritat a la data d'acabament de l'execució del projecte, sempre que el lliurament de béns o la prestació de serveis, objecte de la factura s'hagi realitzat dins el període subvencionable.

2. Només es permet subcontractar parcialment el projecte o les activitats que integren els programes subvencionats. L'activitat subvencionada que la persona beneficiària subcontracti amb tercers no pot excedir el 60% de l'import de l'activitat subvencionada, d'acord amb el previst al punt 6.

3. No són despeses subvencionables i, per tant, no formen part del pressupost subvencionable del projecte, aquelles que es relacionen en l'article 44 de l'Ordenança de subvencions del Consell de Mallorca, així com tampoc:

- Els conceptes de despesa que no siguin raonablement necessaris pel desenvolupament del projecte o l'import del qual no quedi determinat de forma fiable.
- Les despeses relatives a dinars, refrigeris, serveis d'àpats o d'altres de semblants. Si que són subvencionables les despeses de refrigeris i similars que es desenvolupen de forma necessària per l'execució de l'activitat (aquest aspecte s'haurà d'acreditar en l'explicació de les despeses)
- Despeses de representació, protocol·laris, sumptuosos, de compra d'alimentació o similars.
- Les despeses d'inversions, obres, compra d'equipaments o de qualsevol altre bé inventariable de naturalesa similar.
- Impost sobre el valor afegit, així com altres impostos de naturalesa similar que siguin recuperables pel beneficiari.
- Tots els relacionats amb l'adquisició, utilització i finançament dels béns immobles i infraestructures, així com les seves amortitzacions i les despeses financeres derivades del seu finançament.

4. Si l'execució del projecte comporta costs indirectes, el beneficiari ha de presentar-ne els justificants i, a més, explicar el criteri d'imputació als annexes 2 (sol·licitud) i 7 (justificació), per determinar-ne el percentatge que hi correspon, que ha de ser conforme als principis i normes de comptabilitat generalment admeses i ha de comprendre únicament el període en què s'ha realitzat l'activitat, segons l'article 44.8 de l'Ordenança General de Subvencions del CIM.

Les despeses indirectes inclouen tant les despeses generals, imputables a activitats que desenvolupa la persona o entitat beneficiària, como les despeses fixes que, sense ser imputables a una activitat

concreta, són necessàries per que l'activitat subvencionada se dugui a terme. Les despeses financeres necessàries per realitzar el projecte seran subvencionables si estan directament relacionades amb l'activitat subvencionada i són indispensables per a la seva adequada preparació i execució.

Només s'acceptaran despeses indirectes per un import que no superi el 25 % del conjunt de despeses de l'activitat subvencionable. Aquesta norma de proporció s'haurà de mantenir en la justificació de l'activitat. En cas contrari, es produirà una reducció de l'import de la subvenció a reconèixer.

5. En el cas que s'imputi com a despesa del projecte subvencionat el fet d'utilitzar el vehicle propi de la persona beneficiària per dur a terme el projecte subvencionat, aquella ha de presentar un full signat pel propi beneficiari o el seu representant legal (en cas d'entitats), que ha de contenir com a mínim: la descripció de cada desplaçament (dia, lloc de sortida i d'arribada, el quilòmetres que l'integren), el motiu del desplaçament, així com la seva vinculació amb el projecte subvencionat. El límit subvencionable (justificable) d'aquesta despesa, en concepte de quilometratge, és de 0,19 €/km, amb un màxim de 1.000,00 €.

6. Per obtenir l'acceptació prèvia i expressa per a les despeses amb persones o entitats vinculades s'ha d'adjuntar a la sol·licitud, documentació acreditativa de que el preu pressupostat respon a un preu de mercat. Per això la persona/ entitat que realitzarà el servei / subministrament ha de presentar qualche factura per serveis anàlegs prestat a altres persones/entitats amb les qui no existeixi vinculació. En el cas que no es pugui presentar dita documentació, s'haurà de presentar una declaració responsable per part de la persona/entitat que prestarà el servei /subministrament on manifesti que mai ha prestat serveis de naturalesa anàloga a altres persones o entitats i una declaració responsable/ factures, d'almenys dues persones/entitats del sector, on es reflecteixi quin és el preu que ells facturarien per un servei/subministrament de característiques anàlogues.

S'entén que se sol·licita autorització prèvia i expressa per a les despeses amb persones o entitats vinculades quan es relacionen dites despeses a la taula corresponent de l'annex 2.

D'acord amb l'article 34.2 de l'Ordenança de Subvencions del Consell de Mallorca, es considera que hi ha vinculació a les persones físiques o jurídiques o agrupacions sense personalitat en les quals s'esdevingui alguna de les circumstàncies següents:

- a) Persones físiques unides per relació conjugal o persones lligades amb una relació d'afectivitat anàloga, parentiu de consanguinitat fins al quart grau o d'afinitat fins al segon.
- b) Persones físiques i jurídiques que tinguin una relació laboral retribuïda mitjançant pagaments periòdics.
- c) Membres associats de la persona beneficiària a què es fa referència en l'apartat 2 a) i membres o partícips de les entitats sense personalitat jurídica a què es fa referència en l'apartat 2 b) de l'art. 7 d'aquesta Ordenança.
- d) Una societat i els seus socis majoritaris o els seus consellers o administradors, així com els cònjuges o les persones lligades amb una relació d'afectivitat anàloga i familiars fins al quart grau de consanguinitat o d'afinitat fins al segon.
- e) Societats que, d'acord amb l'art. 42 del Reial decret, de 22 d'agost de 1885, pel qual es publica el Codi de Comerç, reuneixin les circumstàncies requerides per a formar part del mateix grup. 14
- f) Persones jurídiques o agrupacions sense personalitat i els seus representants legals, patrons o persones que n'exerceixin l'administració, així com cònjuges o persones lligades amb una relació d'afectivitat anàloga i familiars fins al quart grau de consanguinitat o d'afinitat fins al segon.

g) Persones jurídiques o agrupacions sense personalitat i persones físiques, jurídiques o agrupacions sense personalitat, que, d'acord amb normes legals, estatutàries o acords contractuals tinguin dret a participar en més d'un 50 % en el benefici de les primeres.

Als efectes de calcular l'import de la subvenció a concedir, el conjunt de despeses amb persones o entitats vinculades no pot suposar més del 50% de la totalitat del pressupost subvencionable. En cas contrari, es reduirà el pressupost subvencionable fins que les despeses vinculades no representin més del 50% d'aquest. Aquesta norma de proporció s'haurà de mantenir en la justificació de l'activitat. En cas contrari, es produirà una reducció de l'import de la subvenció a reconèixer.

7. Atès que les subvencions d'aquesta convocatòria tenen per objecte els projectes que es recullen en el punt 3 sense entrar a determinar, en concret, quin tipus de despeses del pressupost s'imputen a la subvenció, es permet que les despeses subvencionables del pressupost del projecte es puguin compensar entre elles, sempre que compleixin amb els requisits establerts a la convocatòria.

En tot cas la persona sol·licitant haurà d'explicar a l'expedient (tant a la sol·licitud com a la justificació clarament les despeses pressupostades) la naturalesa i import de les despeses previstes o realitzades.

8. S'estableix el caràcter subvencionable de totes o de part de les despeses que responguin a l'objecte de la subvenció i siguin necessàries per a l'execució de l'activitat, encara que aquesta no es materialitzi completament, sempre que quedi degudament acreditat que la manca d'execució o l'execució fora de termini siguin conseqüència directa de les mesures adoptades pels poders públics per combatre l'alerta sanitària generada per la COVID-19 o per afrontar la situació de crisi econòmica. Aquest aspecte, si es dóna el supòsit, s'acreditarà en la justificació de l'activitat.

9. Les despeses han d'estar abonades en el moment de presentar la justificació.

10. En el cas de la línia 3 (desenvolupament de guions per a curtmetratges, llargmetratges documentals i llargmetratges de ficció) únicament són despeses subvencionables:

1. L'adquisició del guió. En tot cas, el guionista, haurà de ser una persona física resident a Mallorca. No poden coincidir en la mateixa persona, el guionista i l'adquirent del guió / sol·licitant de la subvenció. Per poder accedir a aquesta línia 3 d'ajudes, els projectes hauran de presentar una despesa d'aquesta naturalesa la qual ha de suposar almenys un 80 % del la subvenció que es concedeixi.

2. Les tasques de disseny de producció del guió.

6. SUBCONTRACTACIÓ

S'entén que una persona beneficiària subcontracta quan concerta amb terceres persones l'execució total o parcial de l'activitat que constitueix l'objecte de la subvenció. Queda fora d'aquest concepte la contractació en què ha d'incórrer el beneficiari per a dur a terme ell mateix l'activitat subvencionada.

Atès que fer l'activitat és obligació personal del beneficiari, només es permet subcontractar parcialment el projecte o les activitats que integren els programes subvencionats. L'activitat subvencionada que la persona beneficiària subcontracti amb tercers no pot excedir el 60% de l'import de l'activitat subvencionada o fins al 80% si la subcontractació s'ha fet totalment mitjançant societats laborals, cooperatives de treball, entitats no lucratives de finalitat social, centres especials d'ocupació i/o empreses d'inserció degudament autoritzades.

En cap cas es poden subcontractar activitats que, tot i augmentar el cost de l'activitat subvencionada, no aportin valor afegit al contingut d'aquesta activitat.

La persona beneficiària no pot concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb:

- a) Persones o entitats sotmeses a alguna de les prohibicions que s'assenyalen en la llei i en l'Ordenança de subvencions del Consell de Mallorca, per tenir la condició de persona beneficiària o d'entitat col·laboradora.
- b) Persones o entitats que han percebut altres subvencions per a dur a terme l'activitat objecte de contractació.
- c) Intermediaris o assessors en els quals els pagaments es defineixin com un percentatge de cost total de l'operació, llevat que el pagament estigui justificat amb referència al valor de mercat del treball efectuat o els serveis prestats.
- d) Persones o entitats vinculades amb la persona beneficiària, llevat que s'hi esdevinguin les circumstàncies següents:
 - 1. Que s'obtingui l'autorització prèvia expressa de l'òrgan que concedeixi la subvenció.
 - 2. Que l'import subvencionable no excedeixi del cost en què ha incorregut l'entitat vinculada. L'acreditació d'aquest cost es realitzarà en la justificació en els mateixos termes establerts per acreditar les despeses del beneficiari.
- e) Persones o entitats sol·licitants d'ajuda o subvenció en la mateixa convocatòria i programa, que no han obtingut subvenció perquè no compleixen els requisits o no assoleixen la valoració suficient.

7. RÈGIM DE CONCURRÈNCIA I PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ

1. El procediment de selecció dels beneficiaris es duu a terme mitjançant concurrència competitiva, en els termes que preveu l'article 17 de l'Ordenança General de Subvencions del Consell de Mallorca i en virtut de la qual es compararan, en un únic procediment, totes les sol·licituds presentades amb la intenció d'establir-hi una prelatió.

Aquests ajuts tenen la consideració d'ajuts de minimis.

2. La proposta de resolució provisional expressarà la relació de sol·licitants als quals proposa la concessió de la subvenció i la seva quantia, especificant la puntuació obtinguda, així com la proposta de desestimació fonamentada de la resta de sol·licituds. Es posarà a disposició dels interessats els criteris de valoració seguits per a determinar la puntuació obtinguda.

Emesa la proposta de resolució provisional es traslladarà als interessats per complir amb el tràmit d'audiència. Aquesta proposta es publicarà en la seu electrònica del Consell de Mallorca. Els interessats, podran presentar les al·legacions que considerin oportunes, en el termini de 10 dies.

3. Examinades les al·legacions presentades pels interessats, el secretari tècnic del departament formularà la proposta de resolució definitiva, publicant-se en la seu electrònica del Consell de Mallorca, per a que, en el termini de 5 dies, des de el dia següent a la publicació, comuniquin la seva acceptació expressa, entenent que si aquesta no es comunica se considerarà que el proposat com a beneficiari desisteix de la seva sol·licitud.

La proposta de resolució en cap cas suposa la creació d'un dret a favor del beneficiari, mentre no s'hagi notificat la resolució de la concessió.

Realitzat el tràmit d'acceptació, s'eleva, prèvia fiscalització, la proposta de concessió a l'òrgan competent per resoldre aquesta convocatòria.

4. La resolució de la convocatòria serà motivada, i inclourà tots els aspectes relacionats a l'article 27 de l'Ordenança General de Subvencions del Consell de Mallorca.

El termini màxim per la resolució y notificació del procediment serà de sis mesos comptadors des de la data de publicació de l'extracte de la convocatòria al Butlletí Oficial de les Illes Balears. Transcorregut el termini esmentat sense que s'hagi dictat resolució expressa, les persones interessades podran entendre desestimades les seves sol·licituds.

La resolució de la convocatòria es publicarà en el Butlletí Oficial de les Illes Balears, tenint dita publicació efectes de notificació als interessats. Així mateix es traslladarà la informació corresponent a aquesta convocatòria a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

5. La subvenció s'abonarà un cop comprovat que s'ha fet l'activitat i s'han complert els objectius i la finalitat per a la qual es concedí la subvenció.

8. ÒRGANS COMPETENTS PER A INSTRUIR I RESOLDRE EL PROCEDIMENT

1. L'òrgan competent per aprovar i resoldre la convocatòria, atès el seu import, és el Consell Executiu.

2. La instrucció del procediment correspon a la Secretaria Tècnica del Departament de Cultura, Patrimoni i Política Lingüística, que, a la vista del contingut de l'expedient i de l'informe de la comissió de valoració, formularà la proposta de resolució provisional.

3. La comissió avaluadora d'aquesta convocatòria estarà formada per:

President: Maria Pastor Gelabert, directora insular de Cultura, o el seu substitut, Francesc Riera Vayreda, cap de servei de Cultura.

Secretari: Carlos Rosselló Mena, cap de secció de Cultura i Patrimoni, o la persona que el substitueixi.

Vocalies :

- Francesc Barceló Pastor, tècnic de la unitat d'Arxiu del So i de la Imatge, o la persona que el substitueixi.
- Pablo Pérez-Villegas Ordovás, tècnic de la unitat d'Arxiu del So i de la Imatge, o la persona que el substitueixi.
- Francesc X. Bonín Salamanca, cap d'unitat de l'Arxiu del So i de la Imatge, o la persona que el substitueixi.

Es podran convocar per tasques d'assessorament fins a dues persones externes al Departament de Cultura, Patrimoni i Política Lingüística del Consell de Mallorca expertes en la matèria objecte de l'ajut. Aquests experts, que podran ser consultats per la comissió avaluadora i que no tindran vot en la comissió, han de ser persones de reconegut prestigi en el sector i no poden haver presentat cap sol·licitud en aquesta convocatòria.

9. TERMINI I LLOC DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

1. Les sol·licituds es poden presentar en el termini de 15 dies hàbils, comptadors des de l'endemà de la data de la publicació de l'extracte d'aquesta convocatòria en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Les persones o entitats interessades hauran d'omplir els models de sol·licitud d'aquesta convocatòria que estan disponibles a la seu electrònica de el Consell de Mallorca: [https://seu.conselldemallorca.net/apartat "Subvencions, ajuts beques i premis"](https://seu.conselldemallorca.net/apartat%20Subvencions%20ajuts%20beques%20i%20premis).

2. La presentació de sol·licituds s'ha de fer a través del Registre electrònic de el Consell de Mallorca <https://cim.sedipualba.es/segex/tramite.aspx?idtramite=12082>

3. Només es pot presentar i subvencionar un projecte per persona sol·licitant (física o jurídica) dins cadascuna de les línies o categories objecte d'aquesta convocatòria. No obstant l'anterior en el cas de la línia 3 (Desenvolupament de guions per a curtmetratges, llargmetratges documentals i llargmetratges de ficció) el mateix beneficiari ho pot ser de 3 projectes diferents, sempre que siguin de modalitats diferents (desenvolupament de guions de curtmetratge/ de llargmetratge documental / llargmetratge de ficció).

10. DOCUMENTACIÓ QUE S'HA D'ADJUNTAR A LA SOL·LICITUD

Les sol·licituds s'han de presentar d'acord amb els models annexes a aquesta convocatòria. Tots els documents han d'anar datats i signats per la persona sol·licitant o el seu representant.

Integra la documentació que s'ha de presentar per sol·licitar aquesta subvenció:

1. L'annex 1

2. L'annex 2 relatiu al pressupost de despeses i ingressos del projecte pel qual es sol·licita la subvenció. La relació d'ingressos i despeses ha d'estar equilibrada.

Si s'escau sol·licitud d'autorització prèvia en relació a les despeses amb vinculació. En aquest cas, d'acord amb el previst a l'article 34 de l'ordenança de subvencions del Consell de Mallorca, l'import subvencionable no pot excedir del cost en que ha incorregut l'entitat vinculada. L'acreditació d'aquest cost es realitzarà en la justificació en els mateixos termes establerts per acreditar les despeses del beneficiari.

Per obtenir l'acceptació prèvia i expressa per a les despeses amb persones o entitats vinculades s'ha d'adjuntar a la sol·licitud, documentació acreditativa de que el preu pressupostat respon a un preu de mercat. Per això la persona/ entitat que realitzarà el servei / subministrament ha de presentar qualche factura per serveis anàlegs prestat a altres persones/entitats amb les qui no existeixi vinculació. Aquesta documentació es pot presentar ometent les dades personals de tercers.

En el cas que no es pugui presentar la documentació assenyalada al paràgraf anterior, s'haurà de presentar una declaració responsable per part de la persona/entitat que prestarà el servei /subministrament on manifesti que mai ha prestat serveis de naturalesa anàloga a altres persones o entitats i una declaració responsable o factures, d'almenys dues persones/entitats del sector, on es reflecteixi quin és el preu que ells facturarien per un servei/subministrament de característiques anàlogues.

S'entén que se sol·licita autorització prèvia i expressa per a les despeses amb persones o entitats vinculades quan es relacionen dites despeses a la taula corresponent de l'annex 2.

Als efectes de calcular l'import de la subvenció a concedir, el conjunt de despeses amb persones o entitats vinculades no pot suposar més del 50% de la totalitat del pressupost subvencionable. En cas contrari, es reduirà el pressupost subvencionable fins que les despeses vinculades no representin més del 50% d'aquest. Aquesta norma de proporció s'haurà de mantenir en la justificació de l'activitat. En cas contrari, es produirà una reducció de l'import de la subvenció a reconèixer.

En el cas que es presentin despeses indirectes, s'hauran d'explicar els criteris que s'han seguit per imputar el percentatge corresponent al projecte. L'import total dels costos indirectes no pot ser superior al 25 % del conjunt de despeses de l'activitat subvencionable.

3. L'annex 3A per sol·licituds de la línia 1. L'annex 3B per sol·licituds de la línia 2. L'annex 3C per sol·licituds de la línia 3.
4. Fotocòpia del NIF de l'entitat sol·licitant i del NIE o NIF del representant legal de l'entitat i, si s'escau, de la persona autoritzada per signar la sol·licitud.
5. En el cas de persones jurídiques s'ha de presentar la documentació que acrediti la representació i vigència de la persona signant de la sol·licitud. En el cas que la persona sol·licitant actuï mitjançant representant s'ha d'acreditar dita representació.
6. En el cas d'empreses documentació acreditativa de la constitució de l'empresa i, si escau, dels estatuts degudament registrats o, si s'escau, de la modificació d'aquella, així com dels nous estatuts inscrits en el registre pertinent. En el cas de comunitats de bens ha de quedar reflectit en els seus estatuts els compromisos d'execució assumits per cada membre de l'agrupació per tal de saber l'import de la subvenció, que en qualitat de beneficiaris, se'ls ha d'imputar a cada un d'ells.
7. Certificació administrativa que acrediti l'epígraf o els epígrafs dels Cens Tributari o Registre pertinent de l'IAE en el qual està inscrita la persona física o jurídica sol·licitant, als efectes de comprovar que la seva activitat econòmica té per objecte dur a terme projectes cinematogràfics.
8. L'annex 4, (certificat bancari acreditatiu del compte corrent en què s'ha d'ingressar la subvenció). No cal aportar aquest certificat si la persona sol·licitant ja ha estat beneficiària de qualche subvenció del Consell de Mallorca i el compte corrent no ha sofert cap variació. El compte bancari presentat ha de mantenir-se fins que es cobri la subvenció.

11. IMPORT DE LES SUBVENCIONS

1. L'import d l'ajuda per cada projecte no podrà ser, en cap cas, superior al 50% del pressupost subvencionable (el pressupost subvencionable serà el resultat del pressupost presentat, minorat en les quanties corresponents a despeses no subvencionables per les normes establertes en aquesta convocatòria).
2. Als efectes de calcular l'import de la subvenció a concedir, el conjunt de despeses amb persones o entitats vinculades acceptades no pot suposar més del 50% de la totalitat del pressupost subvencionable. En cas contrari, als efectes de calcular l'import de la subvenció a concedir, es reduirà el pressupost subvencionable fins que les despeses vinculades no representin més del 50% d'aquest.
3. L'import de la subvenció:
 1. No pot ser superior a la quantia sol·licitada.
 2. Per les línies 1 i 2 l'import de l'ajuda no pot ser superior al 50% del pressupost subvencionable del projecte (s'entén com a pressupost subvencionable el conjunt de les despeses del pressupost que compleixen els requisits de ser subvencionables, segons la informació aportada pel sol·licitant).
 - 3 L'import de cada ajuda, en el cas de les línies 1 i 2, està limitada als imports següents:
 - Per a la línia 1: 4.000,00 €
 - Per a la línia 2: 20.000,00 €.

Aplicades les limitacions quantitatives exposades es concediran les subvencions segons la classificació obtinguda.

4. Les subvencions corresponents a la línia 3 tenen la consideració d'import cert, concedint 1.500,00 € pel desenvolupament de guió de curtmetratge, 3.000,00 € pel desenvolupament de guió de llargmetratge documental i 5.000,00 € pel desenvolupament de guió per llargmetratge de ficció. En el cas que, es sol·liciti un import inferior o el pressupost subvencionable sigui inferior als imports esmentats, es concedirà aquell import (import sol·licitat o subvencionable).

5. Pels projectes de la línia 3 la despesa corresponent a l'adquisició del guió, la qual és obligatòria per accedir a aquesta línia, ha de suposar almenys el 80 % de la subvenció concedida.

6. En el cas de que en una línia hi hagués un romanent de crèdit, aquest passarà a incrementar el crèdit previst per altres línies de forma proporcional al crèdit inicial previst per cadascuna d'aquestes, sempre que en aquesta no hi hagués crèdit suficient per atendre totes les sol·licituds presentades que compleixin els requisits per accedir-hi.

7. En tot cas, l'import de la subvenció no pot superar aïlladament o, en concurrència amb altres ajudes, subvencions, ingressos o altres recursos, obtinguts per dur a terme el mateix projecte subvencionat, el pressupost d'execució d'aquest projecte.

12. TERMINI PER PRESENTAR LA JUSTIFICACIÓ DE LA SUBVENCIÓ

La documentació justificativa s'ha de presentar a través del Registre electrònic de el Consell de Mallorca <https://cim.sedipualba.es/segej/tramite.aspx?idtramite=12082>

La documentació justificativa s'ha de presentar al més aviat possible i com a màxim en el termini d'un mes després de la finalització de l'activitat subvencionada.

No obstant això, si la resolució de la concessió de la convocatòria es dictés i publicués després de que hagués transcorregut un mes des de la finalització del projecte subvencionat, el/la beneficiari/a ha de presentar la documentació justificativa en el termini de 10 dies hàbils comptadors des del dia següent al de la publicació de la concessió de les subvencions.

Tot això, sense perjudici del previst per a les despeses corresponents a les retencions d'IRPF i seguretat social.

13. DOCUMENTACIÓ JUSTIFICATIVA

1. La persona beneficiària ha de justificar que ha complert les condicions imposades i que ha assolit els objectius prevists en l'acte de concessió de la subvenció. Les subvencions concedides es justificaran mitjançant la modalitat de compte justificatiu de la despesa feta amb aportació de justificants de despesa.

2. La documentació se presentarà de la forma següent:

a) Tots els annexes de justificació es presentaran correctament emplenats i signats en documents pdf individuals (cada annex un document pdf).

L'annex 6A, a més de presentar-lo en format pdf degudament signat, també s'ha de presentar en format de full de càlcul (Excel, LibreOffice Calc) juntament amb la resta de documentació.

b) Els justificants de despesa i pagament, juntament amb les declaracions d'IRPF i Seguretat Social, si escau, s'han de presentar agrupades en grups de 20 despeses.

3. El compte justificatiu ha de contenir la següent informació/ documentació:

3.1. Memòria tècnica. És la documentació amb la qual el beneficiari demostra que ha realitzat el projecte subvencionat, tal com el va presentar inicialment o amb la introducció dels canvis que, prèviament, ha comunicat al Departament de Cultura, Patrimoni i Política Lingüística. La memòria tècnica està integrada per la documentació següent:

3.1.1 Annex 7. Memòria explicativa de l'activitat realitzada: comentari i avaluació dels resultats obtinguts i de tots aquells aspectes que siguin rellevants, amb indicació de la data d'acabament del projecte. Si no s'ha executat la totalitat del projecte per causes alienes o de força major, la memòria n'ha d'exposar les causes i ha d'explicar la resta del projecte realitzat.

En el cas que es presentin costos indirectes, a l'annex 7 s'ha d'explicar el càlcul de la imputació dels costos indirectes. Per tant, quan hi hagi costos indirectes en la justificació, s'ha d'explicar el criteri d'imputació per determinar-ne el percentatge que hi correspon, que ha de ser conforme als principis i les normes de comptabilitat generalment admeses (art. 39.2.k) de l'Ordenança de Subvenciones del Consell). Cal assenyalar que s'han d'aportar els justificants de les despeses corresponents als costos indirectes imputats.

3.1.2 Acreditació de la difusió de la subvenció concedida en els termes prevists en el punt 14 d'aquesta convocatòria.

3.1.3 En el cas de les línies 1 i 2 , a més, amb caràcter específic, la presentació de la memòria tècnica, en el cas de producció pròpia per a curtmetratges i producció de documentals, (línies 1 i 2) ha d'incorporar una Còpia de l'audiovisual acabat en format digital (HD o 2k o superior, més mp4 en suport USB o Disc dur).

3.1.4 En el cas de la línia 3 ,també amb caràcter específic, la presentació de la memòria tècnica, en el cas de desenvolupament de guions per a curtmetratges, llargmetratges documentals i llargmetratges de ficció (línia 3) ha d'incorporar un exemplar del guió mecanografiat i enquadernat i un exemplar en format digital (Word/LibreOffice en suport USB). En el format digital s'haurà d'entregar una còpia en versió catalana, si l'original fos en llengua castellana, i per altra banda, el Certificat d'inscripció del guió en el Registre de la propietat intel·lectual.

3.1.5. Qualsevol altra documentació que li sigui requerida als efectes de comprovar la realització del projecte cultural subvencionat.

3.2. Memòria econòmica

3.3. L'annex 5.

3.4. Una relació de les despeses de l'activitat subvencionada. S'ha d'estructurar d'acord amb les partides del pressupost presentat i ha d'indicar les següents dades de les factures o documents acreditatius: número d'ordre, número de factura, data d'emissió de la factura, proveïdor, NIF, concepte de la despesa, import imputat i data de pagament. S'han d'indicar les desviacions esdevingudes. (annex 6A).

3.5. Una relació detallada, dels ingressos o subvencions que han finançat l'activitat subvencionada, amb indicació de l'import i la procedència. (annex 6B). La relació d'ingressos i despeses ha d'estar equilibrada.

3.6. Els justificants de despesa i pagament que permetin obtenir una evidència raonable que la subvenció s'ha aplicat de manera adequada.

3.6.1. Les factures i els pagaments s'han de presentar numerats i en el mateix ordre que en la relació de despeses del document annex 6A.

Els justificants del pagament de cada factura/nòmina ha d'anar a continuació de la factura/nòmina corresponent, amb la mateixa numeració, així com la documentació sobre les retencions d'IRPF i Seguretat Social.

- En el cas que la factura estigui subjecte a retenció d'IRPF i/o retenció de lloguer, seguit de la factura i pagament s'ha de presentar la documentació corresponent: declaració 111 o 216 (per no residents) i/o 115 trimestrals, el corresponents justificants de pagament, la declaració informativa 190 o 296 (per no residents) i/o 180 anual i, en el seu defecte, s'ha de presentar la relació general de bases i descomptes de les declaracions presentades independentment de que s'imputi o no la part corresponent a la retenció. En cas que no es presentin els documents esmentats (111, 216, 115, 190, 296 180 o relació general de bases i descomptes) en aquest paràgraf, no s'acceptarà com a correctament justificada (es rebutjarà) el total de la factura.
- En cas de justificar la despesa amb nòmines de treballadors, s'ha de presentar la nòmina, el justificant de pagament, els rebuts de liquidació de cotitzacions i relació nominal de treballadors (antics documents TCs), amb el pagament i el resum comptable de les nòmines. Aquesta documentació s'ha de presentar seguida i numerada.

3.6.2. Les factures justificatives de l'activitat subvencionada, que han d'estar expedides i pagades per l'entitat beneficiària, han de complir tots els requisits establerts al Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel que s'aprova el reglament que regula les obligacions de facturació. Això és:

- a) Número i, en el seu cas, sèrie. La numeració de les factures dins de cada sèrie serà correlativa.
- b) La data d'expedició.
- c) Nom i llinatges, raó o denominació social completa, tant de l'obligat a expedir factura como del destinatari de les operacions.
- d) Número d'Identificació Fiscal.
- e) Domicili, tant de l'obligat a expedir factura como del destinatari de les operacions.
- f) Descripció de les operacions, consignant-se totes les dades necessàries per la determinació de la base imposable de l'Impost, tal como aquesta se defineix pels articles 78 i 79 de la Llei de l'Impost, corresponent a aquelles i el seu import, incloent el preu unitari sense Impost de dites operacions, així com qualsevol descompte o rebaixa que no estigui inclòs en dit preu unitari.
- g) El tipus impositiu o tipus impositius, en el seu cas, aplicats a les operacions.
- h) La quota tributaria que, en el seu cas, es repercuteixi, que s'haurà de consignar per separat.
- i) La data en que s'hagin efectuat les operacions que se documentin o en la que, en el seu cas, s'hagi rebut el pagament anticipat, sempre que es tracti d'una data distinta a la d'expedició de la factura.
- j) En el cas que l'operació que es documenta en una factura estigui exempta de l'Impost, una referència a les disposicions corresponents de la Directiva 2006/112/CE, de 28 de novembre, relativa al sistema comú de l'Impost sobre el Valor Afegit, o als preceptes corresponents de la Llei de l'Impost o indicació que l'operació està exempta.

Haurà d'especificar-se per separat la part de base imposable corresponent a cadascuna de les operacions que es documentin en una mateixa factura en els següents casos:

- Quan es documentin operacions que estiguin exemptes de l'Impost sobre el Valor Afegit i altres en les quals no es donin aquestes circumstàncies.
- Quan es comprenguin operacions subjectes a diferents tipus de l'Impost sobre el Valor Afegit.

3.6.3. En el cas que en el document acreditatiu del pagament figuri un import que no coincideix amb l'import del justificant en qüestió, el beneficiari haurà de presentar un certificat o documentació justificativa de l'entitat bancària o qualsevol altre document que justifiqui que dins aquell pagament es troba inclòs l'abonament del justificant en qüestió.

3.6.4. Si el pagament es fa en divises, l'entitat beneficiària ha d'aportar l'equivalència del canvi oficial en euros que correspongui a la data del pagament del document justificatiu de la despesa.

3.6.5. En el cas que s'hagin autoritzat al beneficiari l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats vinculades, la justificació del cost en que ha incorregut l'entitat vinculada es realitzarà en els mateixos termes establerts per acreditar les despeses del beneficiari. Aquest import subvencionable executat per una entitat vinculada, no pot excedir del cost en què ha incorregut l'entitat vinculada.

3.6. Qualsevol altre documentació que li sigui requerida als efectes de comprovar la realització del projecte subvencionat.

14. MESURES DE DIFUSIÓ DE LA SUBVENCIÓ CONCEDIDA PER PART DE LA PERSONA BENEFICIÀRIA

D'acord amb el previst a l'article 15 de l'ordenança de subvencions del Consell de Mallorca els beneficiaris han de difondre que el Consell de Mallorca subvenciona l'activitat cultural.

Concretament l'entitat ha de publicar a les xarxes socials i plana web pròpia (si en disposa) que el Consell de Mallorca ha subvencionat l'activitat de que es tracti. En dita notícia/entrada/tweet, a més de la informació corresponent a la subvenció, s'inclourà el logotip del Departament de Cultura, Patrimoni i Política Lingüística o del Consell de Mallorca. Aquesta publicitat sobre la concessió de la subvenció s'ha de realitzar encara que la data de concessió sigui posterior a la celebració de l'activitat. Aquesta difusió s'ha de realitzar almenys en català i s'ha incloure a l'apartat corresponent de l'annex 7.

D'altra banda, i sense perjudici de l'esmentat al paràgraf anterior, si la concessió de la subvenció es produeix abans de la celebració de l'activitat subvencionada, i l'entitat beneficiària realitza altre tipus de publicitat (premsa, pòsters, tríptics, entrades..), podrà incloure el logotip del Departament de Cultura, Patrimoni i Política Lingüística o del Consell de Mallorca, fent esment a que l'activitat està subvencionada pel Consell de Mallorca. Aquesta publicitat s'haurà de fer almenys en català i s'adjuntarà amb la documentació justificativa.

15. OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS

Sense perjudici del previst a l'article 9 de l'ordenança de subvencions del Consell de Mallorca, són obligacions de les persones beneficiàries:

- a. Executar el projecte o activitat que fonamenta la concessió de la subvenció.

- b. Justificar, davant l'òrgan que concedeix la subvenció, el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinen la concessió o el gaudi de la subvenció.
- c. Sotmetre's a les actuacions de comprovació, que ha d'efectuar l'òrgan que concedeix la subvenció o l'entitat col·laboradora, si escau, i qualsevol altra de comprovació i control financer que poden dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar tota la informació que li requereixin en l'exercici de les actuacions anteriors.
- d. Comunicar a l'òrgan que concedeix la subvenció l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos que financen les activitats subvencionades. Aquesta comunicació s'ha d'efectuar tan aviat com es conegui i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.
- e. Disposar dels llibres comptables, els registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes que s'exigeix en la legislació mercantil i sectorial aplicable a la persona beneficiària en cada cas, així com tots els estats comptables i els registres específics exigits en la convocatòria de les subvencions, amb la finalitat de garantir l'exercici adequat de les facultats de comprovació i control.
- f. En el cas que es denegui al Consell de Mallorca l'autorització per l'obtenció dels certificats d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, s'haurà d'acreditar, abans de dictar-se la proposta de resolució de concessió, que està al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Estat i amb el Consell Insular de Mallorca i els organismes autònoms que en depenen, i de les obligacions amb la Seguretat Social, aportant els certificats corresponents. També haurà d'aportar els certificats esmentats en el moment que li requereixi aquesta corporació per tal de poder abonar la subvenció.
- g. Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, incloent-hi els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- h. Adoptar les mesures de difusió establertes al punt anterior.
- i. Reintegrar els fons percebuts en els casos que es preveuen en l'art. 56 de l'Ordenança de Subvencions del Consell de Mallorca.
- j. Si es dona el supòsit, les persones beneficiàries han de sol·licitar a l'òrgan que concedeix la subvenció, abans que no conclougui el termini per a dur a terme l'activitat subvencionada, modificacions de la resolució de concessió que suposin ampliació dels terminis fixats, reducció de l'import concedit o alteració de les accions que s'integren en l'activitat, que s'autoritzen quan tenen la causa en circumstàncies imprevistes o són necessàries per al bon final de l'actuació, sempre que no s'alteri l'objecte o la finalitat de la subvenció i no es danyi el dret de tercers.

16. PÈRDUA DEL DRET AL COBRAMENT DE LA SUBVENCIÓ

Serà d'aplicació el previst en l'article 58 de l'Ordenança General de Subvencions del CIM, amb les particularitats següents:

1. Si l'entitat beneficiària incompleix les obligacions contemplades en la convocatòria, o incorre en alguna de les causes de l'article 9 de l'Ordenança de Subvencions del CIM, o altera aspectes rellevants del projecte que s'hagin pogut tenir en compte per concedir l'ajuda, els òrgans competents del Consell han de declarar la pèrdua del dret al cobrament de la subvenció. En conseqüència, l'entitat beneficiària perdrà el dret a cobrar-la o, si ja l'ha cobrada, l'haurà de reintegrar, d'acord amb el que estableix l'article 57 de l'Ordenança de Subvencions del CIM.

S'entendrà que el projecte subvencionat s'ha realitzat quan de la documentació justificativa presentada es desprengui que l'activitat projectada s'ha dut a terme, malgrat aquesta hagi pogut sofrir qualque tipus de modificació respecte al projecte inicialment presentat. Es considerarà que el projecte s'ha realitzat quan es pot despendre sense cap dubte que l'actuació justificada es correspon substancialment amb el projecte presentat, més enllà dels petits canvis que s'hagin pogut donar durant l'execució del projecte.

2. Si de la presentació dels justificants es dedueix que l'entitat beneficiària ha complert de forma significativa amb les seves obligacions, que ha tingut voluntat de compliment i que s'han assolit les finalitats de la subvenció, però el pressupost inicial subvencionable no estigui ben justificat 1) perquè la documentació justificativa tingui deficiències o sigui inadequada per no ajustar-se als requisits de la convocatòria, o 2) perquè sigui insuficient per no haver-se acomplert del tot, la pèrdua parcial del dret de cobrament de la subvenció inicial s'ha de calcular de la manera següent:

2.1 si la subvenció concedida representa el 50% del pressupost subvencionable del projecte, s'ha de reduir proporcionalment al pressupost executat subvencionable, sense superar els límits establerts en el punt 11.

2.2 Si la subvenció concedida és inferior al 50% del pressupost inicial subvencionable, aquesta no experimentarà canvis sempre que no representi més del 50% del pressupost executat subvencionable, ni superi la quantitat màxima de la subvenció establerta al punt 11.

3. En el cas de la línia 3 (import cert) no s'aplicarà l'ajustament a la baixa de l'import de la subvenció per raó del grau d'execució de l'activitat subvencionada, sempre que això no impliqui superar el cost total de l'activitat, un cop deduïts els ingressos aliens o les subvencions que l'han finançat si n'hi ha.

4. L'import de la subvenció a abonar, en cap cas, pot ser de tal quantia que aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat subvencionada. Si l'import total de la subvenció més la resta d'altres ajuts, ingressos o fons propis que han finançat la realització del projecte cultural, supera el cost de l'activitat subvencionada, l'import de la pèrdua parcial del dret de cobrament de la subvenció ha de ser la quantitat que l'excedeix.

5. A efectes d'aquesta convocatòria, s'entén per cost de l'activitat el cost del compte justificatiu presentat per la persona beneficiària (annex 6A), llevat de les despeses que, per la seva naturalesa no formin part del cost de l'activitat. Si que entrarien en el concepte de cost de l'activitat, aquelles despeses en que ha incorregut la persona beneficiària que no s'han acceptat com a despesa subvencionable en l'aprovació del compte justificatiu, per no complir amb tots els requisits prevists a la convocatòria (forma, termini o similars), però que responen a la naturalesa de l'activitat subvencionada.

6. De conformitat amb els principis d'eficàcia i eficiència en l'assignació i utilització dels recursos públics regulats a l'article 5 de l'Ordenança General de Subvencions del Consell de Mallorca, en el cas que l'import de la pèrdua del dret al cobrament de la subvenció sigui igual o inferior a 100,00 € i sempre que aquest import no superi l'1 % de la subvenció concedida, el centre gestor anul·larà d'ofici la diferència entre l'import de la subvenció concedida i l'import de la subvenció reconeguda, sense necessitat d'iniciar el procediment i posterior declaració de la pèrdua del dret al cobrament d'una part de la subvenció, i sense que el beneficiari presenti renúncia a cobrar aquesta quantitat.

17. INEFICÀCIA SOBREVINGUDA DE LA CONVOCATÒRIA

Si per circumstàncies sobrevingudes d'interès públic i general, el Consell de Mallorca no pot dur endavant la tramitació de la convocatòria d'ajudes, l'òrgan que la va aprovar l'ha de deixar sense efectes previ informe justificatiu de la Secretaria Tècnica del centre gestor.

18. ALTERACIONS DE LES CONDICIONS DE LA SUBVENCIÓ I AMPLIACIÓ DE TERMINIS

Si es dóna el supòsit, les persones beneficiàries han de sol·licitar a l'òrgan gestor (Departament de Cultura, Patrimoni i Política Lingüística), abans que no conclougui el termini per a dur a terme l'activitat subvencionada, modificacions de la resolució de concessió que suposin ampliació dels terminis fixats, reducció de l'import concedit o alteració de les accions que s'integren en l'activitat, que s'autoritzen quan tenen la causa en circumstàncies imprevistes o són necessàries per al bon final de l'actuació, sempre que no s'alteri l'objecte o la finalitat de la subvenció i no es danyi el dret de tercers.

Es preveu la possibilitat d'ampliar motivadament els terminis d'execució i de justificació quan el projecte o l'activitat no s'hagin pogut desenvolupar amb normalitat com a conseqüència directa de les mesures adoptades pels poders públics per combatre l'alerta sanitària generada per la COVID-19 o per afrontar la situació de crisi econòmica. En aquest cas l'entitat beneficiària sol·licitarà motivadament l'ampliació en el moment en que tingui coneixement que el projecte no es podrà executar o justificar en termini.

19. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES SOL·LICITUDS DE LA LÍNIA 1. PRODUCCIÓ PRÒPIA DE CURTMETRATGES (MÀX. 100 PUNTS)

No es subvencionaran els projectes que es valorin per la comissió avaluadora amb una puntuació inferior a 50 punts. Els ítems dels criteris de valoració que no restin acreditats amb la documentació adjunta a la sol·licitud, es valoraran amb zero punts.

La valoració dels projectes presentats es realitzarà en base als criteris següents que hauran d'estar reflectits a la memòria del projecte (annex 3A). L'estructura de l'annex 3A segueix el mateix ordre que els aspectes a avaluar.

L'annex 3A ha d'explicar el projecte apartat per apartat i la seva redacció ha de ser clara i concreta. S'ha de limitar als aspectes/objecte de l'apartat que es tracti. No s'avaluarà/puntuarà la informació que es detalli a apartats que no correspongui per contingut.

La puntuació de les sol·licituds per la línia 1 (curtmetratges) es determinarà segons els criteris següents:

1. Referents culturals, socials i històrics mallorquins en el guió original o adaptat (màxim 10 punts). Es valoraran, entre d'altres aspectes, el fet de contribuir a la difusió dels valors històrics, populars i tradicionals de Mallorca així com el fet d'estar relacionats amb commemoracions o efemèrides d'interès cultural o històric a l'àmbit local i/o insular:

1.1 Referents culturals mallorquins: màxim 5 punts

- a. Projectes que no incloguin referents culturals mallorquins: 0 punts.
- b. Projectes que incloguin referents culturals mallorquins però sense que siguin un dels objectius principals del projecte: 2,5 punts.
- c. Projectes que incloguin referents culturals mallorquins com a objectiu principal: 5 punts.

1.2 Referents històric-socials mallorquins: màxim 5 punts

- a. Projectes que no incloguin referents històric-socials mallorquins: 0 punts
- b. Projectes que incloguin referents històric-socials mallorquins però sense que siguin un dels objectius principals del projecte: 2,5 punts

c. Projectes que incloguin referents històric-socials mallorquins com a objectiu principal: 5 punts

2. Trajectòria del director o de la directora (màxim 20 punts). En el cas dels curtmétratges es vol ajudar especialment als autors novells i emergents per el que es puntuaren positivament les trajectòries incipients:

a. Per haver realitzat d'1 a 2 curtmétratges: 20 punts

b. Per haver realitzat 3 o més curtmétratges: 10 punts.

3. Versió original catalana (10 punts). Als efectes d'aquesta convocatòria, la versió original de l'obra audiovisual és la que es determini d'acord amb la llengua majoritàriament emprada, tenint en compte el conjunt de diàlegs i narracions del curtmétratge.

4. Originalitat i qualitat del projecte de curtmétratge (màxim 20 punts). Es valorarà que la recerca i la innovació del llenguatge audiovisual, i la dificultat tècnica en la proposta visual.

5. Proposta formal (màxim 20 punts). Es valoraran aspectes formals com els enquadraments, el tipus d'il·luminació, tipus d'angulació, tractament de la llum i el color, selecció d'espais de rodatge (exterior, interior, decorats), atrezzo i vestuari.

6. Pla de rodatge que inclogui el calendari de realització (màxim 10 punts).

a. El pla de rodatge no és adequat: 0 punts

b. El pla de rodatge és insuficient per al bon desenvolupament del projecte: 2,5 punts

c. El pla de rodatge resulta òptim però presenta mancances per al bon desenvolupament del projecte: 7,5 punts

d. El pla de rodatge resulta òptim per al bon desenvolupament del projecte: 10 punts

7. Viabilitat econòmica del curtmétratge (10 punts). Es valorarà l'adequació i coherència del projecte amb el pressupost de la producció e al pla de rodatge presentat.

20. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES SOL·LICITUDS DE LA LÍNIA 2. PRODUCCIÓ PRÒPIA DE DOCUMENTALS (MÀX. 100 PUNTS)

No es subvencionaran els projectes que es valorin per la comissió avaluadora amb una puntuació inferior a 50 punts. Els ítems dels criteris de valoració que no restin acreditats amb la documentació adjunta a la sol·licitud, es valoraran amb zero punts.

La valoració dels projectes presentats es realitzarà en base als criteris següents que hauran d'estar reflectits a la memòria del projecte (annex 3B). L'estructura de l'annex 3B segueix el mateix ordre que els aspectes a avaluar.

L'annex 3B ha d'explicar el projecte apartat per apartat i la seva redacció ha de ser clara i concreta. S'ha de limitar als aspectes/objecte de l'apartat que es tracti. No s'avaluarà/puntuarà la informació que es detalli a apartats que no correspongui per contingut.

Aquesta puntuació es distribueix a través dels criteris i de la forma següents:

1. Referents culturals, socials i històrics mallorquins en el guió original o adaptat (màxim 10 punts). Es valoraran, entre d'altres aspectes, el fet de contribuir a la difusió dels valors històrics, populars i tradicionals de Mallorca així com el fet d'estar relacionats amb commemoracions o efemèrides d'interès cultural o històric a l'àmbit local i/o insular:

1.1 Referents culturals mallorquins: màxim 5 punts

- a. Projectes que no incloguin referents culturals mallorquins: 0 punts.
- b. Projectes que incloguin referents culturals mallorquins però sense que siguin un dels objectius principals del projecte: 2,5 punts.
- c. Projectes que incloguin referents culturals mallorquins com a objectiu principal: 5 punts.

1.2 Referents històric-socials mallorquins: màxim 5 punts

- a. Projectes que no incloguin referents històric-socials mallorquins: 0 punts
- b. Projectes que incloguin referents històric-socials mallorquins però sense que siguin un dels objectius principals del projecte: 2,5 punts
- c. Projectes que incloguin referents històric-socials mallorquins com a objectiu principal: 5 punts

2. Trajectòria del director o directora (màxim 10 punts). Es valorarà el nombre de documentals dirigits.

- a. Si no ha dirigit cap documental: 0 punts
- b. Si ha dirigit d'1 a 3 documentals: 5 punts
- c. Si ha dirigit més de 3 documentals: 10 punts.

Es podran tenir en compte les sèries documentals, sempre que aquestes es situïn dins el gènere intrínsecament documental (veure apartat 3) i no entrin en la categoria de reportatges televisius, d'actualitat i/o publicitaris. Cada sèrie documental puntuarà com un documental.

3. Trajectòria del o de la guionista (màxim 5 punts). Es valorarà el nombre de guions de documentals realitzats.

- a. Si no ha escrit cap documental: 0 punts
- b. Si ha escrit d'1 a 3 documentals realitzats: 2,5 punts
- c. Si ha escrit més de 3 documentals realitzats: 5 punts

Es podran tenir en compte les sèries documentals, sempre que aquestes es situïn dins el gènere intrínsecament documental (veure apartat 3) i no entrin en la categoria de reportatges televisius, d'actualitat i/o publicitaris. Cada sèrie documental puntuarà com un documental.

4. Trajectòria de l'empresa productora (màxim 10 punts). Es valorarà el nombre de documentals produïts i l'aportació al foment i el coneixement de la cultura pròpia.

4.1 Nombre de documentals (màxim 5 punts):

- a. Si no ha produït cap documental: 0 punts
- b. Si ha produït d'1 a 3 documentals: 2,5 punts
- c. Si ha produït més de 3 documentals: 5 punts

Es podran tenir en compte les sèries documentals, sempre que aquestes es situïn dins el gènere intrínsecament documental (veure apartat 3) i no entrin en la categoria de reportatges televisius, d'actualitat i/o publicitaris. Cada sèrie documental puntuarà com un documental.

4.2 Aportació al foment i el coneixement de la cultura pròpia (màxim 5 punts):

- a. Projectes amb aportació nul·la al foment i el coneixement de la cultura pròpia: 0 punts
- b. Projectes amb aportació suficient al foment i el coneixement de la cultura pròpia: 2,5 punts
- c. Projectes amb aportació elevada al foment i el coneixement de la cultura pròpia: 5 punts

5. Versió original catalana (màxim 10 punts). Als efectes d'aquesta convocatòria, la versió original de l'obra audiovisual és la que es determini d'acord amb la llengua majoritàriament emprada, tenint en compte el conjunt de diàlegs i narracions del documental.

6. Originalitat i qualitat del projecte de documental (màxim 15 punts). Es valoraran la innovació, la creativitat i les aportacions al llenguatge audiovisual del gènere documental, i la dificultat tècnica de la producció.

7. Proposta formal (màxim 12 punts). Es valoraran aspectes formals de la producció com la fotografia, el tipus de muntatge, selecció d'espais de rodatge (exterior, interior, decorats), l'ús de noves tecnologies i la banda sonora.

8. Participació del documental a mostres i festivals de cinema o de televisió (màxim 3 punts).

- a. Projectes sense cap participació a mostres i festivals de cinema o de televisió: 0 punts
- b. Projectes que han participat a 1 mostra o festival de cinema o de televisió: 1,5 punts
- c. Projectes que han participat a més d'1 mostra o festival de cinema o de televisió: 3 punts

9. Viabilitat econòmica del documental (màxim 25 punts). Es valoraran els aspectes següents:

9.1 Adequació i coherència del projecte amb el pressupost presentat (màxim 5 punts):

- a. Projectes no adequats i coherents amb el pressupost presentat: 0 punts
- b. Projectes adequats i coherents amb el pressupost presentat: 2,5 punts
- c. Projectes molt adequats i coherents amb el pressupost presentat: 5 punts

9.2 Finançament del projecte (màxim 9 punts):

- a. Si el projecte compta amb ajudes i subvencions fins al 33 % del seu pressupost: 3 punts.
- b. Si el projecte compta amb ajudes i subvencions entre el 33 % i el 66 % del seu pressupost: 6 punts.
- c. Si el projecte compta amb ajudes i subvencions superiors al 66 % del seu pressupost: 9 punts.

9.3 Fons propis (màxim 5 punts):

- a. Fons propis inferiors al 10 % del pressupost: 0 punts.
- b. Fons propis entre el 10 i el 20 % del pressupost: 2,5 punts.
- c. Fons propis superiors al 20 % del pressupost: 5 punts.

9.4 Participació d'empreses titulars de l'explotació de canals de televisió, degudament acreditada (màxim 6 punts):

- a. Projectes sense cap participació d'empreses titulars de l'explotació de canals de televisió: 0 punts
- b. Projectes amb 1 participació d'empreses titulars de l'explotació de canals de televisió: 3 punts
- c. Projectes amb més d'1 participació d'empreses titulars de l'explotació de canals de televisió: 6 punts

21. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES SOL·LICITUDS DE LA LÍNIA 3. DESENVOLUPAMENT DE GUIONS PER A CURTMETRATGES, LLARGMETRATGES DOCUMENTALS I LLARGMETRATGES DE FICCIÓ. (MÀXIM 100 PUNTS)

En el cas d'aquesta línia 3 (desenvolupament de guions per a curtmetratges, llargmetratges documentals i llargmetratges de ficció) únicament són despeses subvencionables:

1. L'adquisició del guió o honoraris del guionista. En tot cas, el guionista, haurà de ser una persona física resident a Mallorca. Tots els projectes presentats hauran de presentar una despesa d'aquesta naturalesa per poder accedir a aquesta línia 3.
2. Les tasques de disseny de producció del guió.

No es subvencionaran els projectes que es valorin per la comissió avaluadora amb una puntuació inferior a 50 punts. Els ítems dels criteris de valoració que no restin acreditats amb la documentació adjunta a la sol·licitud, es valoraran amb zero punts.

La valoració dels projectes presentats es realitzarà en base als criteris següents que hauran d'estar reflectits a la memòria del projecte (annex 3C). L'estructura de l'annex 3C segueix el mateix ordre que els aspectes a avaluar.

L'annex 3C ha d'explicar el projecte apartat per apartat i la seva redacció ha de ser clara i concreta. S'ha de limitar als aspectes/objecte de l'apartat que es tracti. No s'avaluarà/puntuarà la informació que es detalli a apartats que no correspongui per contingut.

Aquesta puntuació es distribueix a través dels criteris i de la forma següents:

1. Referents culturals, socials i històrics mallorquins en el guió original o adaptat (màxim 10 punts). Es valoraran, entre d'altres aspectes, el fet de contribuir a la difusió dels valors històrics, populars i tradicionals de Mallorca així com el fet d'estar relacionats amb commemoracions o efemèrides d'interès cultural o històric a l'àmbit local i/o insular:

1.1 Referents culturals mallorquins: màxim 5 punts

- a. Projectes que no incloguin referents culturals mallorquins: 0 punts.
- b. Projectes que incloguin referents culturals mallorquins però sense que siguin un dels objectius principals del projecte: 2,5 punts.
- c. Projectes que incloguin referents culturals mallorquins com a objectiu principal: 5 punts.

1.2 Referents històric-socials mallorquins: màxim 5 punts

- a. Projectes que no incloguin referents històric-socials mallorquins: 0 punts
- b. Projectes que incloguin referents històric-socials mallorquins però sense que siguin un dels objectius principals del projecte: 2,5 punts
- c. Projectes que incloguin referents històric-socials mallorquins com a objectiu principal: 5 punts

2. Trajectòria del guionista o de la guionista (màxim de 20 punts). Es valorarà la trajectòria del guionista o de la guionista en l'especialitat del projecte presentat, curtmetratge, documental o llargmetratge de ficció, de la següent forma:

- a. Per haver escrit d'1 a 2 guions produïts (s'entén per guió produït, el que s'hagi dut a terme com a producció: 10 punts
- b. Per haver escrit 3 o més guions produïts (s'entén per guió produït, el que s'hagi dut a terme com a producció: 20 punts

3. Versió original catalana (10 punts). Als efectes d'aquesta convocatòria, la versió original del guió cinematogràfic és la que es determini d'acord amb la llengua majoritàriament emprada, tenint en compte el conjunt de diàlegs i narracions del mateix guió.

4. Originalitat i qualitat del projecte de guió (màxim de 20 punts). Es valorarà que la proposta argumental afavoreixi un posada en escena i una narrativa innovadores, i l'adequació del guió quant a ser traduït en imatges.

5. Proposta formal (màxim de 20 punts). Es valoraran els aspectes formals com els enquadraments, el tipus d'il·luminació, tipus d'angulació, tractament de la llum i el color, selecció d'espais de rodatge (exterior, interior, decorats), atrezzo i vestuari.

6. Acreditació del compromís d'execució del projecte audiovisual basat en el guió presentat, per part d'empreses productores audiovisuals o televisions (20 punts).

22. CLASSIFICACIÓ I ORDENACIÓ DELS PROJECTES VALORATS

En funció dels criteris de valoració d'aquesta convocatòria s'establirà la puntuació atorgada a cada sol·licitud, la qual determinarà l'ordre de classificació corresponent dins cada línia, sempre que arribin a la puntuació mínima exigida (50).

Es concediran les ajudes (dins de cada línia) en funció de la classificació fins exhaurir el crèdit previst per la línia, sense perjudici del previst al punt 7.2.

En el cas que dues o més sol·licituds obtinguin la mateixa puntuació l'ordre en la classificació es determinarà segons els criteris següents: 1er. Es classificaran abans aquelles sol·licituds que hagin obtingut major puntuació en el primer apartat del criteri d'avaluació 1). 2n. En el cas que persisteixi l'empat, s'ha de resoldre tenint en compte la puntuació dins del mateix apartat 2), i així successivament fins el darrer apartat. 3er. Amb tot, si com a resultat d'atendre l'ordre de prelación anterior es mantingués l'empat, aquest últim es resoldrà a favor de la sol·licitud amb l'import total de pressupost subvencionable més elevat.

23. DEFINICIONS

A efectes d'aquesta convocatòria s'entén per:

- *Productora independent* la persona física, jurídica o comunitat de bens que no sigui objecte d'influència dominant per part d'un prestador de serveis de comunicació/difusió audiovisual ni d'un titular de canal televisiu privat, ni exerceixi una influència dominant, ja sigui en qualsevol dels supòsits, per raons de propietat, participació financera o per tenir la facultat de condicionar, de qualche manera, la presa de decisions dels òrgans d'administració o gestió respectius. S'hi entendrà com a influència dominant el previst l'article 4 n) de la Llei 55/2007, de 28 de desembre, del cinema.
- *Empresa prestadora de serveis de comunicació/difusió audiovisual.* Persona física o jurídica que assumeixi la responsabilitat editorial de ràdio o de televisió, o dels continguts audiovisuals de què es tracti, i els transmet o els fa transmetre per un tercer.
- *Curtmetratge.* Pel·lícula cinematogràfica que tingui una durada màxima de trenta minuts. S'inclouen els curtsmetratges de ficció, experimentals i els animats, així com els que derivin d'un guió original o d'un adaptat.

- *Documental.* Aquella obra audiovisual que és expressió d'un aspecte de la realitat, organitzat i estructurat amb imatges i sons, mitjançant textos i entrevistes segons el punt de vista de l'autor. La duració mínima haurà de ser de 30 minuts. No es consideraran documentals les produccions de reportatges de televisió, les produccions de caire experimental més properes a la videocreació, els pilots de sèries o les produccions promocionals o publicitàries.
- S'entén com a *guió* l'obra escrita que inclou l'acció, la descripció dels personatges, dels llocs i els diàlegs en estil directe d'una pel·lícula cinematogràfica. En el cas dels llargmetratges documentals s'entén l'obra escrita que inclou un tractament seqüenciat de les entrevistes, textos, situacions rodades, localitzacions i qualsevol altre element visual i/o sonor que formi part de la història.

24. RECURSOS

Contra l'acord que aprova aquesta convocatòria, així com contra l'acord de concessió que es derivi, que no posen fi a la via administrativa, podeu interposar el recurs d'alçada en el termini d'un mes, comptador a partir de l'endemà de la seva publicació. El recurs es pot interposar formalment davant el Consell Executiu o davant la Comissió de Govern del Consell Insular de Mallorca, que és l'òrgan competent per resoldre'l.

Contra la desestimació expressa d'aquest recurs d'alçada, hi podeu interposar el recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Palma que correspongui, en el termini de dos mesos, comptadors a partir de l'endemà de rebre la notificació de la desestimació del dit recurs d'alçada.

Si un cop transcorreguts tres mesos des de la interposició del recurs d'alçada i no n'heu rebut la notificació de resolució expressa, s'entén desestimat per silenci i podeu interposar el recurs contenciós administratiu davant el Jutjat contenciós Administratiu de Palma que correspongui, sense limitació de temps.

No obstant l'anterior, podeu interposar, si escau, qualsevol altre recurs que considereu oportú. Tot això de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.