



En la Ciudad de Castellón de la Plana, siendo el día 29 de marzo de dos mil dieciséis.

SE REUNEN:

D. Javier Moliner Gargallo, Presidente de la Diputación Provincial de Castellón, actuando en el ejercicio de su cargo y en representación de la misma, facultado para la firma de este Convenio de Colaboración en virtud del acuerdo adoptado por la Junta de Gobierno de fecha 22 de marzo de 2016, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 34 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, asistido por Don Manuel Pesudo Esteve, Secretario General de aquélla, en funciones de fedatario público, en cumplimiento de lo previsto en la Disposición Adicional Segunda 1.2 a) de la Ley 7/2007, de 12 de abril, del Estatuto Básico del Empleado Público.

Don Vicente Cervera Mateu, con DNI. 18936965, como Presidente del Club Marató i Mitja Castelló Penyalosa, con CIF G-12707790 y sede en C/ Plaza Escultor Adsuara 5, 12003 Castellón.

EXPONEN:

1º. D. Javier Moliner Gargallo manifiesta que entre las competencias atribuidas a la Provincia por la Ley 27/2013 de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, se encuentra la relativa a la cooperación en el fomento del desarrollo económico y social del territorio provincial, considerándose fundamental para ello, entre otro tipo de iniciativas, la articulación de actuaciones de promoción deportiva de la misma, tal y como se prevé en el Plan Estratégico de Subvenciones de la Excm. Diputación Provincial de Castellón, aprobado en sesión plenaria de fecha 26 de noviembre de 2013, fijando como objetivos estratégicos en el Área de Deportes la necesidad de aprovechar el potencial del deporte como sector de actividad económica obteniendo el máximo rendimiento a la celebración de grandes eventos, como promoción del turismo deportivo y colaborando para ello con entidades deportivas.

El deporte constituye una actividad que, cada vez en mayor medida, genera riqueza y empleo en nuestra sociedad, y sirve para aumentar la cohesión social. El impulso provincial de la oferta deportiva sirve también para el desarrollo local.



2º. Don Vicente Cervera Mateu, manifiesta la conveniencia de establecer un marco de colaboración en el campo de la actividad deportiva y en especial de las carreras de montaña.

La maratón mitija Castellón-Penyagolosa recorre el macizo del Penyagolosa por sus montañas, valles, pistas y caminos a través de sendas de antiguas peregrinaciones milenarias que antaño se usaron para comunicar las distintas poblaciones del interior. Desde los 40 mts sobre el nivel del mar de la ciudad de Castellón el ascenso es continuo hasta los 1.300 mts donde se encuentra la meta en el ermitorio de Sant Joan de Penyagolosa.

El itinerario recorre varios términos municipales de la provincia de Castellón: Castellón, Borriol, Vilafamés, Les Useres, Lucena, Atzaneta del Maestrat, Culla, Vistabella, Benafígos, Xodos y Villahermosa del Río.

La Maratón Mitija consta de dos pruebas:

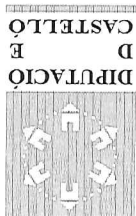
- La Maratón Mitija que tiene un recorrido de 63 km de distancia y con un desnivel acumulado de subida de 3.045 mts y de bajada 1.833 mts con un tiempo límite de 15 horas.
- La Castellón-Penyagolosa 115 que se realizó por primera vez en el año 2012 con un recorrido de 118 kms y un desnivel acumulado de subida de 5.439 mts y de bajada 4.227 mts y con un tiempo límite de 30 horas.

La Maratón Mitija se ha convertido con todas sus ediciones en una prueba muy consolidada tanto a nivel provincial, como autonómico y nacional, con una participación media anual superior a 1.200 corredores.

Esta cita anual ha contribuido con el paso del tiempo a la promoción de la afición por el deporte de montaña y naturaleza en nuestras comarcas, y prueba de ello es que actualmente en nuestras provincias se celebran anualmente más de 40 carreras por montaña.

La realización de estas pruebas requiere unos gastos que conllevan un elevado coste económico por lo cual, solicita la colaboración económica de la Excm. Diputación de Castellón en la atención de los gastos derivados de la actividad deportiva desarrollada, mediante una aportación económica cifrada en 80.000,00 euros.

Por todo lo expuesto, los reunidos, declarando tener plena capacidad jurídica y de obrar, libre y espontáneamente, convienen en obligarse con arreglo a las siguientes



ESTIPULACIONES:

Primera El objeto de este convenio de colaboración de la Diputación Provincial de Castellón con el Club Marató ! Mitja Castelló Penyalosa C.I.F. G-12707790, es el cumplimiento de los fines de promoción deportiva de la provincia, a través de la colaboración económica en la organización de las pruebas de la Marató ! Mitja Castelló Penyalosa desarrollada por el Club Marató ! Mitja Castelló Penyalosa durante el año 2016, delimitándose esta colaboración en una aportación económica de OCHENTA MIL EUROS (80.000,00 EUROS).

La financiación de la subvención nominativa se hará con cargo a los créditos de la aplicación presupuestaria nominativa 34100.4628700 habiéndose procedido a efectuar la retención de crédito nº operación 9136.

El gasto subvencionable se fija en 100.000,00 euros. Se considera gasto subvencionable aquel que de manera indubitada responda a la naturaleza de la actividad subvencionada y resulte estrictamente necesario .

Segunda. Forma de pago y justificación

La subvención se hará efectiva en los siguientes plazos:

*48.000,00 €, equivalente al 60% una vez formalizado del convenio, con el carácter de cantidad anticipada a justificar, debiendo acreditar la entidad que esta al corriente del pago de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.

*El 40% restante 32.000,00 €, una vez haya sido objeto de justificación la totalidad de los gastos subvencionables por importe de 100.000,00 €, quedando establecido el día 30 de diciembre de 2016 como plazo máximo para que se proceda a la justificación del gasto por parte del Club Marató ! Mitja Castelló Penyalosa, debiendo presentar el club en el momento de la justificación , nuevo certificado de estar al corriente de pago de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.

Careciendo de fines de lucro, el Club Marató ! Mitja Castelló Penyalosa queda eximido del requisito de formalización de garantías.

El gasto deberá justificarse por el Club Marató ! Mitja Castelló Penyalosa mediante la presentación de una cuenta justificativa de la subvención, que deberá contener los siguientes documentos:



a) **Memoria** evaluativa de la actividad subvencionada, consistente en la declaración detallada de las actividades realizadas que han sido financiadas con la subvención y su coste.

b) **Relación numerada** correlativa de todos y cada uno de los documentos justificativos que se aporten, con especificidad de, al menos, su fecha, proveedor, concepto, importe, fecha y forma de pago, y en su caso, porcentaje imputado a la justificación de la subvención. Dicha relación totalizará, como mínimo, el importe del presupuesto subvencionable.

c) **Documentos justificativos del gasto:** Facturas y demás documentos de valor probatorio equivalente con validez en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa, acreditativos de los gastos realizados, identificados y ordenados correlativamente según número de orden asignado en la relación numerada.

Para posibilitar el control de la concurrencia de subvenciones, todas y cada uno de los documentos presentados por el beneficiario de la subvención deberán ser válidos y estampillados por el servicio gestor, mediante un sello existente al efecto en el que conste que el documento o factura se aplica a la justificación de la subvención.

Los documentos justificativos serán originales. En el supuesto que se presenten fotocopias, éstas deberán ser debidamente compulsadas por el servicio gestor. No será válida ningún otro tipo de compulsas.

Los elementos que deben constar en las facturas serán los señalados por la normativa de facturación vigente, considerándose imprescindible que recoja el nombre o razón social de la empresa que factura y su NIF o CIF, fecha de emisión, importe y desglose de cada uno de los objetos o conceptos facturados, así como el impuesto sobre el Valor Añadido de forma diferenciada, cuando proceda, base imponible, tipo de IVA aplicable e importe total, así como la retención por IRPF o IRNR cuando proceda.

Excepcionalmente podrán presentarse como justificantes de gastos por:

- Prestación de servicios: Recibís con la oportuna retención por IRPF o IRNR, siempre que se trate de rendimientos del trabajo por cuenta ajena no realizados de forma habitual (por su duración temporal, cuantía, etc...), cuya contraprestación no exija otro tipo de formalidades (factura, nómina ...) según la normativa vigente.

- Dietas: Recibís, siempre que resulte debidamente detallado la relación del perceptor con el beneficiario de la subvención, el motivo de la misma (actividad, destino, duración, ...etc) y su cuantía no resulte superior a las cantidades exentas según el IRPF e IRNR.

Cada justificante de pago deberá presentarse acompañando a su justificante de gasto, debidamente identificado y ordenado correlativamente según número de orden asignado en la relación numerada.

En todo caso, la justificación del pago de los importes igual o superiores a 2.500,00 € o su contravalor en moneda extranjera, deberá efectuarse mediante adeudo bancario, de conformidad con la Ley 7/2012, de 29 de octubre, de modificación de la normativa tributaria y presupuestaria y de adecuación de la normativa financiera para la intensificación de las actuaciones en la prevención y lucha contra el fraude, que clarifica que a efectos del cálculo de la anterior cuantía, se sumará el importe de todas las operaciones o pagos en que se haya podido fraccionar la entrega de bienes o la prestación de servicios.

- O, en su caso, mediante recibí del proveedor o de la persona física que actúa en su nombre, en ambos casos debidamente identificado (nombre, apellidos y NIF) acreditativo de haber cobrado la factura correspondiente. Deberá hacerse constar el número, fecha, concepto e importe de la misma, salvo que se estampe en la propia factura. No resultará válido sin la oportuna identificación del proveedor.

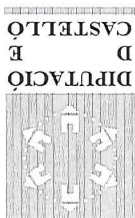
- Mediante adeudo bancario: Con identificación del perceptor, así como, en el caso de acumulación de varios justificantes de gasto, la identificación de los mismos. No resultará válido la simple aportación de cheque sin el oportuno adeudo bancario que acredite su cobro.

La acreditación del pago deberá efectuarse necesariamente adoptando alguna de las siguientes formas:

d) Documentos acreditativos de los pagos a los acreedores.

En el caso de los premios, junto con el recibí de su perceptor en el que, en su caso, conste la oportuna retención a efectos de IRPF o IRNR, deberán adjuntarse la documentación a la que responden, es decir, las bases, en las que necesariamente deben constar el importe de los premios y los requisitos para su obtención, junto con la documentación acreditativa de su publicidad, así como el acta del jurado proponente de su concesión.

Para considerar debidamente acreditados los costes de personal, deberán acompañarse las nóminas correspondientes firmadas por el perceptor y pagadas, así como los justificantes correspondientes a las liquidaciones y pagos de las cotizaciones a la Seguridad Social (TC1 y TC2). Igualmente deberá justificarse la liquidación de las retenciones e ingresos en la Delegación de la Agencia Estatal Tributaria de las cantidades correspondientes al IRPF.



e) **Relación detallada de todos los ingresos que financian los gastos objeto de subvención** (fondos propios, subvenciones concedidas, y otras aportaciones) debiéndose acreditar su importe, procedencia y aplicación a las actividades subvencionadas.

En el supuesto que la suma de los ingresos sea superior al gasto justificado, la subvención se reducirá de tal modo que, en ningún caso el total de ingresos sea superior a los gastos justificados.

Conforme a lo dispuesto en el art. 70 del Reglamento de la Ley 38/2003 de 17 de noviembre, General de Subvenciones, aprobado por RD 887/2006, de 21 de julio, el órgano concedente de la subvención podrá otorgar, una ampliación del plazo establecido para la presentación de la justificación, que no exceda de la mitad del mismo y siempre que con ello no se perjudiquen derechos de tercero. Este plazo no podrá superar la correspondiente anualidad presupuestaria.

Transcurrido el plazo establecido de justificación sin haberse presentado la misma ante el órgano competente, éste requerirá al beneficiario para que en el plazo improrrogable de 15 días sea presentada, considerando que de no presentarse en dicho plazo se procederá a exigir el reintegro y demás responsabilidades establecidas en la Ley General de Subvenciones.

La presentación de la justificación en el plazo adicional establecido en este apartado no eximirá al beneficiario de las sanciones que, conforme a la Ley General de Subvenciones, correspondan.

Para el cobro de la ayuda económica, los beneficiarios deberán estar al corriente de sus obligaciones fiscales con la Diputación Provincial de Castellón, situación que determinará de oficio la propia Corporación provincial a través de la Tesorería. En el supuesto de existir deudas, podrá arbitrarse el sistema de compensación para el pago de la subvención.

La alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención y, en todo caso, la obtención concurrente de otras subvenciones o ayudas económicas, de tal forma que el total de las mismas sea superior al gasto objeto de la subvención, dará lugar a la modificación de la resolución de concesión.

En el caso que la entidad beneficiaria no pueda acreditar el pago se le concederá un plazo de 1 mes para que una vez la Diputación haya hecho efectiva la subvención acredite el pago al citado acreedor.

De acuerdo con lo establecido en el art. 17,7 de la Ordenanza General de Subvenciones de esta Diputación Provincial y el art. 45 y siguientes del RD 887/2006 por el que se aprueba el Reglamento e "la Ley General de Subvenciones, la concesión del anticipo solicitado requiere la previa presentación de garantía por



Handwritten signature in blue ink.

Handwritten signature in blue ink.

importe igual a la cantidad del pago anticipado, con las características y requisitos establecidos en el RD 161/1997 por el que se aprueba el Reglamento de la Caja General de Depósitos:

- Fianza con carácter solidario, renunciando expresamente al beneficio de excusión, constituida ante la Tesorería de la Diputación.

El incumplimiento del deber de justificar los pagos en el plazo establecido, llevará consigo el inicio del expediente de reintegro de la subvención y transcurrido el plazo previsto para el ingreso en periodo voluntario, se solicitará la incautación de la garantía presentada-

La justificación de la subvención, otorgada por la Diputación de Castellón en régimen de concesión directa, se realizará conforme al modelo oficial de justificación de subvenciones de la Diputación de Castellón, que se facilitará en el Servicio de Cultura y Deporte, debiendo presentarse en el Registro General de Entrada de la Excm. Diputación Provincial de Castellón.

Tercera. Al objeto de garantizar la transparencia hacia los ciudadanos y de informar a la opinión pública, las partes firmantes se comprometen a informar de la manera más adecuada sobre las aportaciones y en especial a:

- La instalación de lonas informativas, banderolas y demás material que contemple el Manual de Identidad Visual Corporativa de la Diputación de Castellón (a consultar en www.dipcas.es/logotipos) mientras se celebre el evento. Los organizadores se harán responsables de su recogida en Diputación y de devolverlo una vez finalice el evento.

- La cartelería, trípticos y demás material informativo o promocional deberán llevar en lugar visible el logotipo de la Diputación de Castellón, ocupando el espacio que le corresponda en función de la aportación económica.

- La comunicación de acciones dirigidas a los medios de comunicación (prensa, radio, televisión, páginas web, redes sociales...), así como toda la información que se haga de la actividad deberá contemplar en todo caso la financiación de la Diputación de Castellón.

El no cumplimiento de todas las cláusulas podrá invalidar la subvención concedida.

Cuarta. Los procedimientos de control financiero, reintegro y revisión de actos, relativos al presente convenio de colaboración, se regularán a través de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y de la Ordenanza General de Subvenciones de la Excm. Diputación Provincial de Castellón.



Quinta. La vigencia del presente Convenio se extiende desde la fecha de su firma hasta el 30 de diciembre de 2016.

Sexta. La Diputación de Castellón realizará un seguimiento de las actividades y eventos subvencionados mediante la presente convocatoria preservándose el derecho a requerir la fundamentación y acreditación documental detallada de los gastos atendidos con el importe de la subvención. Del mismo modo podrá acordar, la suspensión del procedimiento derivado de la concesión de una subvención cuando existan indicios de que el titular de la misma incurra en incumplimiento de las obligaciones contratadas o se produzcan notables modificaciones deportivas desarrolladas, objeto de la subvención.

Séptima. Ambas partes, se comprometen a tratar de resolver de forma amistosa cualquier duda o conflicto que pudiera surgir en la interpretación o aplicación del presente Convenio.

En el supuesto de resultar infructuosa la resolución amistosa, las partes acuerdan someter al orden jurisdiccional contencioso-administrativo las cuestiones litigiosas derivadas del presente Convenio.

Y en prueba de conformidad con el total contenido del presente Convenio, que se extiende por duplicado ejemplar, lo firman los reunidos en el lugar y fecha al principio indicados.

EL PRESIDENTE
DE LA EXCMA. DIPUTACIÓN PROVINCIAL
DE CASTELLÓN

Javier Moliner Gargallo

EL SECRETARIO
DE LA EXCMA. DIPUTACIÓN PROVINCIAL

Manuel Pesudo Esteve

EL PRESIDENTE
DEL CLUB MARATO I MITJA,
Vicente Cervera Mateu

