

Programa Talent Rural. Convocatòria de l'any 2021

La Universitat Jaume I s'empara en el model educatiu i el Pla Estratègic de l'UJI, i d'acord amb els articles 8 i 9 de l'Estatut de l'Estudiantat Universitari, que recull el dret a "...disposar de la possibilitat de realització de pràctiques, curriculars o extracurriculars, que es podran realitzar en entitats externes i en els centres, estructures o serveis de la Universitat, segons la modalitat prevista i garantint que servisquen a la finalitat formativa d'aquestes".

A més, aquesta convocatòria troba suport en el Pla d'Acció de Govern, Línies de Govern, així com els objectius de desenvolupament sostenible (ODS) de la Universitat Jaume I, per un costat, i, per un altre, en l'estratègia provincial per al foment de l'emprenedoria i la promoció econòmica (Diputació de Castelló) i el Pla Estratègic de Subvencions.

La Universitat Jaume I de Castelló i la Diputació de Castelló van subscriure amb data 4 de maig de 2021 un conveni de col·laboració pel qual es regeix la concessió de subvenció de forma directa per a finançar el Programa Talent Rural, exercici 2021.

En aquest context s'ha establert un programa per a la realització de pràctiques formatives per estudiantat universitari mitjançant convenis de cooperació educativa en entitats i empreses ubicades en poblacions de la província de Castelló de menys de 3.000 habitants.

D'acord amb l'esmentat conveni aquest Vicerectorat

RESOL

Primer

Convocar un concurs públic de concessió d'ajudes econòmiques per a la realització de pràctiques externes per a l'estudiantat que faça les pràctiques acadèmiques externes durant l'any 2021:

- 25.200 euros, corresponents al conveni amb la Diputació de Castelló a càrrec del centre de despesa VECS/D6, projecte 04G004/01, 422-D, aplicació 471.1, línia 21213.
- 4.500 euros, en el cas de beneficiaris o beneficiàries d'ajudes per necessitats especials, a càrrec del centre de despesa VECS/D6, projecte 04G004/01, programa 422-D, aplicació 471.1, línia 00000.

D'acord amb el que estableix la Llei 1/2015 de 6 de febrer de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del sector públic instrumental i de subvencions, que deroga l'anterior (base 15, règim jurídic), l'anualitat de les despeses d'exercicis futurs queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost de l'exercici corresponent, sempre que aquestes pràctiques s'acaben dins l'any natural 2021.

Segon

Aprovar les bases que regeixen aquesta convocatòria i que figuren en l'annex I.

Tercer

Publicar la convocatòria de les ajudes en el Tauler d'Anuncis Oficials de la Universitat Jaume I (TAO-UJI) i en el web del programa Talent Rural.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Castelló, dins dels dos mesos següents comptadors des de l'endemà de la publicació, de conformitat amb el que estableixen els articles 8, 14 i 46, de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. No obstant això, amb caràcter potestatiu, es pot interposar recurs de reposició davant del Rectorat de la Universitat Jaume I, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; en aquest cas no es podrà interposar el recurs contenciós administratiu anteriorment esmentat fins que no recaiga resolució expressa o presumpta del recurs de reposició. Tot això, sense perjudici que es pugui interposar qualsevol altre recurs que es considere oportú.

La vicerectora d'Estudiantat i Compromís Social, en virtut de les competències delegades per la rectora mitjançant Resolució de 12 de juny de 2018 (DOGV de 14 de juny),

Inmaculada Rodríguez Moya

Castelló de la Plana, 14 de juliol de 2021

Annex I. Bases de la convocatòria

1. Descripció del programa

El Programa Talent Rural es dirigeix a l'estudiantat que vol aprendre a través de la realització de pràctiques externes, concordants amb els seus estudis i qualificació, en entitats locals creatives i innovadores però que, pel fet d'estar situades en poblacions rurals xicotetes, són desconegudes i tenen dificultats per a atraure-hi el talent.

Enguany, 2021, es realitza la segona convocatòria del programa amb un **màxim de divuit ajudes**.

Aquesta convocatòria té com a finalitat la realització de pràctiques acadèmiques externes, **curriculars o extracurriculars**, d'estudis oficials de grau i/o màster de l'UJI, en empreses, fundacions i institucions d'una grandària menor o igual a 250 treballadors i treballadores i que tenen la seua ubicació en el món rural, en municipis de la província de Castelló de menys de 3.000 habitants (vegeu l'annex I).

Les pràctiques són de modalitat **presencial** i tenen, en tots els casos, una **dedicació a temps complet**, a raó de 35 hores per setmana, **d'un mínim de dos mesos (280 hores) i un màxim de tres mesos (420 hores)**, que s'hauran de realitzar entre l'1 de setembre i el 15 de desembre de 2021 en l'horari del centre on es realitzen les pràctiques. La durada i període de realització depèn de les places i s'indica en cada cas en l'annex III d'aquesta convocatòria i en IGLU (Inserció professional i pràctiques > Pràctiques externes > Sol·licitud de convocatòries de pràctiques).

L'estudiantat beneficiari rebrà una ajuda de **400 euros mensuals bruts com a màxim en concepte d'allotjament (se n'haurà de provar el cost documentalment) i 300 euros bruts mensuals en concepte de borsa o ajuda a l'estudi** (vegeu la base 9, Ajuda econòmica).

2. Objectius

L'objectiu del Programa Talent Rural és acostar i facilitar la trobada de les demandes i ofertes de talent, experiència prelaboral i convivència en un entorn rural amb elevada qualitat de vida orientat a les persones que volen afrontar el repte d'una pràctica inèdita en l'àmbit acadèmic, professional i personal.

Aquesta convocatòria es dirigeix a atorgar beques per a realitzar les pràctiques externes curriculars o extracurriculars en les dependències de les entitats col·laboradores del programa.

L'objectiu de les pràctiques externes és aconseguir un equilibri entre la formació teòrica i pràctica de l'alumnat, l'adquisició de metodologies per al desenvolupament professional i facilitar l'ocupabilitat futura d'aquest col·lectiu. Aquestes pràctiques han de desenvolupar les competències genèriques, professionals i interculturals, en l'àmbit de les futures i respectives professions, i facilitar la realització personal, la ciutadania activa, la inclusió social i la inserció en el mercat laboral de l'estudiantat universitari. Amb el desenvolupament de les pràctiques externes es pretén aconseguir:

- a) Fomentar les competències transversals i tècniques pròpies de la titulació centrades a millorar el desenvolupament personal i l'ocupabilitat.
- b) Fomentar la presa de consciència de l'estudiantat sobre la realitat de les poblacions rurals i les oportunitats de desenvolupament professional i emprenedor.
- c) Oferir la possibilitat a l'estudiantat d'establir xarxes de contacte professionals i personals en pimes i tercer sector amb la finalitat de participar en la societat i desenvolupar el sentit de ciutadania activa.
- d) Augmentar l'atractiu de les zones rurals amb el foment de la sostenibilitat del medi rural en el seu vessant econòmic, social, ambiental i cultural.
- e) Reforçar les sinergies i transicions entre l'àmbit de l'educació universitària i les pimes i el tercer sector ubicades a l'àmbit rural, amb l'atracció de talent universitari.
- f) Compensar l'estudiantat en les eventuais despeses en què puga incórrer durant la seua pràctica.

3. Persones destinatàries

Aquestes ajudes estan destinades a estudiantat que cursa estudis oficials a l'UJI i que està en condicions de realitzar les pràctiques acadèmiques externes, curriculars o extracurriculars, en el període previst segons la descripció de les places disponible en l'annex III d'aquesta convocatòria i en IGLU (Inserció professional i pràctiques > Pràctiques externes > Sol·licitud de convocatòries de pràctiques).

4. Places disponibles

Les places disponibles i les seues característiques estan publicades en l'annex III d'aquesta convocatòria i en IGLU (Inserció professional i pràctiques > Pràctiques externes > Sol·licitud de convocatòries de pràctiques).

5. Requisits de les persones sol·licitants

5.1. Els requisits per a totes les persones participants són:

- a) Estar empadronades en un municipi diferent a aquell on realitzaran les pràctiques externes i diferent a aquell en què residiran durant les pràctiques, en el cas que no siga possible allotjar-se al municipi on es realitzen les pràctiques.
- b) Acreditar un nivell mínim B1 d'espanyol o de valencià, segons la taula d'equivalències d'idiomes aprovada per la Universitat Jaume I.
Nota: les persones nacionals de països on l'espanyol és llengua oficial no han d'acreditar el seu nivell d'espanyol. Igualment, tampoc han d'acreditar el nivell de valencià, atès que tenen reconegut el nivell B1 de valencià segons la taula d'equivalències, les persones que han cursat i aprovat l'assignatura de valencià:
 - i) En tots els cursos d'educació primària i educació secundària.
 - ii) En tots els cursos d'educació general bàsica.
 - iii) En almenys tres cursos d'entre els tres de BUP i COU.
 - iv) En els dos cursos del primer grau i en els dos primers cursos del segon grau de formació professional.

- c) Comprometre's a residir al municipi durant tot el període de la pràctica. Excepcionalment, si no és possible l'allotjament al mateix municipi, s'estudiarà la possibilitat de residència en un dels municipis més pròxims. Caldrà aportar aquest compromís mitjançant el model disponible en el web del programa Talent Rural.
- d) Estar cursant la titulació o titulacions indicades en l'annex III.
- e) Seran excloses provisionalment les sol·licituds de les persones que tinguen rebuts pendents de pagament reclamats per la Universitat Jaume I. Si la persona participant es posa al corrent amb l'UJI en el termini que s'establirà en la resolució provisional d'admissió, deixarà d'estar exclosa per aquest motiu en la resolució definitiva d'admissió.

5.2. Els requisits per a poder participar en aquesta convocatòria **en la modalitat de pràctiques externes curriculars** són els que s'indiquen a continuació, i han de complir-se a la finalització del termini de presentació de sol·licituds:

- a) Ser estudiant o estudianta de l'UJI en el curs 2020/21.
- a) Estar matriculat o matriculada en el curs 2020/21 en almenys una assignatura amb caràcter de pràctiques externes curriculars o anàloga (aquella que segons el pla d'estudis incloga pràctiques externes) en les titulacions a les quals estan vinculades les ofertes incloses en aquesta convocatòria. Es poden consultar quines assignatures tenen consideració de pràctiques externes en cada titulació en el Sistema d'Informació Acadèmica (SIA), en l'apartat "Pràctiques externes". En el cas que la data de fi de la pràctica siga posterior al 30 de novembre de 2021 caldrà adquirir el compromís de matricular-se, abans de l'inici previst de les pràctiques, en el curs 2021/22 en els estudis oficials als quals estan vinculades les ofertes incloses en aquesta convocatòria, en almenys una assignatura amb caràcter de pràctiques externes curriculars o anàloga.
- b) No haver realitzat les pràctiques corresponents a l'assignatura de pràctiques externes o anàloga a què es fa referència en l'apartat 5.2.b.
- c) Complir qualsevol altre requisit i/o criteri que establisca la titulació per a la realització de pràctiques. Els requisits acadèmics per a realitzar les pràctiques curriculars es poden consultar en la guia docent corresponent, publicada en el SIA.

5.3. Els requisits per a poder participar en aquesta convocatòria en la **modalitat de pràctiques externes extracurriculars** són els que s'indiquen a continuació, i han de complir-se a la finalització del termini de presentació de sol·licituds:

- a) Ser estudiant o estudianta de l'UJI en el curs 2020/21.
- b) Adquirir el compromís de matricular-se en el curs 2021/22, abans de l'inici previst de les pràctiques, en els estudis oficials als quals estan vinculades les ofertes incloses en aquesta convocatòria, en alguna assignatura mitjançant el model disponible en el web del programa Talent Rural.

- a) Haver superat almenys el 50 % dels crèdits totals del pla d'estudis, en el cas d'estudiantat de grau.
- b) No haver superat el 100 % dels crèdits del pla d'estudis.

6. Presentació de sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds serà de **deu dies hàbils comptadors des de l'endemà de la publicació** de la convocatòria en el TAO-UJI. La sol·licitud s'ha de presentar mitjançant el Registre Electrònic de l'UJI (o per qualsevol altre mitjà establert en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques), adreçada a l'OIPEP. En la sol·licitud s'ha d'exposar que es vol participar en la primera convocatòria del Programa Talent Rural 2021, i sol·licitar que es considere presentada la documentació que s'acompanya.

La documentació que s'ha d'adjuntar a la sol·licitud és la següent:

- a) Impressió del formulari de sol·licitud en línia emplenat, disponible en IGLU (Inserció professional i pràctiques > Pràctiques externes > Sol·licitud de convocatòries de pràctiques). En aquest formulari s'han d'indicar totes les places de pràctiques que se sol·liciten per ordre de preferència. L'adjudicació de les places es farà tenint en compte la puntuació obtinguda i l'ordre de preferència indicat en la sol·licitud. No obstant això, la comissió de valoració pot proposar a l'òrgan competent que adjudique les places que eventualment queden vacants entre les persones sol·licitants que conformen la llista d'espera.
- b) En el cas que la persona sol·licitant no estiga matriculada durant el període de presentació de sol·licituds, cal aportar el document de compromís de matrícula per al curs 2021/22, si escau, segons model disponible en el web del programa Talent Rural.
- c) Documentació justificativa de discapacitat o necessitat educativa especial (document acreditatiu de l'administració competent en la matèria o informe de l'USE), si escau.
- d) Número de la Seguretat Social en el qual aparega la persona sol·licitant com a titular, no com a beneficiària.
- e) Declaració dels beneficiaris i beneficiàries de subvencions i ajudes de l'UJI segons el model disponible en el web del programa Talent Rural.
- f) En el cas que les persones sol·licitants no tinguin residència fiscal en territori espanyol han de presentar un certificat de residència fiscal emès per les autoritats competents del seu país de residència, d'acord amb el que disposa l'article 22.5 del Reial decret 887/2006, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.
- g) Certificat d'empadronament.
- h) Certificat de coneixement d'espanyol o valencià, si s'escau.
- i) Currículum (en format CV Europass) (podeu trobar-ne models en: CV-Europass).

j) Carta de motivació adreçada a la comissió de selecció per a explicar l'interès per la plaça i el projecte i l'impacte esperat des del punt de vista acadèmic, professional i personal.

7. Criteris de valoració

Per a la concessió d'aquestes ajudes, sempre que la persona sol·licitant complisca els requisits exigits, es tindran en compte els criteris de valoració següents:

- Nota mitjana de l'expedient acadèmic de la titulació per a la qual se sol·licita realitzar pràctiques (fins a 40 punts). En el cas d'estudiantat de màster que encara no dispose de cap nota en l'expedient del màster, es considerarà la nota del grau. Si no s'indica la nota mitjana en l'expedient, es valorarà en una escala d'1 a 4, i s'atorgarà 1 punt si és suficient, 2 si és notable, 3 si és excel·lent, i 4 si és matrícula.
- Percentatge de crèdits superats (fins a 10 punts). Per al còmput, en el cas d'estudiantat de màster, se sumaran als crèdits de màster els crèdits de grau.
- Estudiantat amb necessitats educatives especials (fins a 20 punts).
Discapacitat igual o superior al 33 % (fins a 20 punts).
Dins d'aquest apartat es valorarà la discapacitat inferior al 33 % o necessitats educatives especials, amb informe de l'USE (fins a 6 punts).
- Modalitat de pràctiques curriculars (40 punts). Si l'estudiantat compleix les condicions per a poder realitzar aquestes pràctiques per la modalitat curricular (vegeu la base 5.2) se li atorgaran 40 punts addicionals.
- Entrevista amb la comissió de selecció (fins a 30 punts). Els aspectes que es valoraran seran els següents: competències professionals i transversals relacionades amb la pràctica (fins a 10 punts); motivació (fins a 10 punts); objectiu professional vinculat a la pràctica (fins a 5 punts); i compromís amb el programa (fins a 5 punts)
- Carta de motivació (fins a 10 punts).

Amb les puntuacions obtingudes es confeccionarà una llista en ordre descendent i s'assignarà a cada beneficiari o beneficiària l'import de l'ajuda que corresponga fins que s'esgoti la llista de persones admeses i/o el crèdit disponible.

8. Instrucció i resolució del procediment

L'òrgan a qui correspondrà la instrucció del procediment serà una comissió formada per la vicerectora d'Estudis i Docència, que la presidirà, o la persona en qui delegue; una persona en representació de l'OIPEP; una persona en representació de la Diputació de Castelló; una persona en representació de cadascun dels centres de l'UJI corresponents a les titulacions de les quals s'ofereixen places; i una persona en representació de l'estudiantat membre del Consell Assessor

d'Inserció Professional. Hi podrà participar una persona representat de cada entitat cooperadora. La composició nominal d'aquesta comissió es publicarà prèviament a l'inici de les seues actuacions mitjançant resolució de l'òrgan competent en el TAO-UJI i en el web del programa Talent Rural.

La resolució del procediment correspondrà al Rectorat o al vicerectorat en qui delegue aquesta competència.

8.1. Resolució provisional de persones admeses i excloses

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, la comissió esmentada anteriorment emetrà una proposta de resolució provisional de persones admeses i excloses, amb indicació dels motius d'exclusió. A l'efecte de notificació aquesta resolució es publicarà a en el TAO-UJI i en el web del programa Talent Rural.

S'establirà un termini de reclamacions de deu dies hàbils, comptadors des de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució en el TAO-UJI. Si escau, les reclamacions s'han de presentar mitjançant el Registre Electrònic de l'UJI o per qualsevol altre mitjà establert en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, dirigides a l'OIPEP.

8.2. Resolució definitiva de persones admeses i excloses

Finalitzat el termini de reclamacions indicat en la base 8.1, es publicarà la resolució definitiva de persones admeses i excloses amb indicació dels motius d'exclusió i la data, hora i lloc de l'entrevista amb la comissió, la qual és obligatòria (vegeu la base 12.15). A l'efecte de notificació aquesta resolució es publicarà en el TAO-UJI i en el web del programa Talent Rural.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Castelló en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació. No obstant això, contra la resolució definitiva de persones admeses i excloses, les persones interessades podran interposar recurs de reposició, davant del mateix òrgan que la va dictar, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la notificació; en aquest cas no es podrà interposar el recurs contenciós administratiu anteriorment mencionat mentre no recaiga una resolució expressa o presumpta del recurs de reposició, d'acord amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

8.3. Resolució provisional de concessió d'ajudes

Una vegada publicada la resolució definitiva de persones admeses i excloses indicada en la base 8.2, la comissió indicada durà a terme la valoració de les sol·licituds segons el barem establert en la base 7 i elaborarà la proposta de selecció de candidats i candidates. La proposta d'adjudicació es farà tenint en compte la puntuació obtinguda per cada sol·licitant i l'ordre en què haja sol·licitat les places.

Amb les sol·licituds que, complint els requisits, no hagen obtingut adjudicació de les places sol·licitades, es conformarà una llista d'espera. D'aquesta manera, l'òrgan competent podrà oferir a les persones integrants de la llista d'espera les places que eventualment queden vacants amb la finalitat d'adjudicar-ne el màxim.

A l'efecte de notificació aquesta resolució es publicarà en el TAO-UJI i en el web del programa Talent Rural.

S'establirà un termini de reclamacions, que s'indicarà en l'esmentada resolució provisional comptador des de l'endemà de la publicació de la resolució. Si escau, les reclamacions s'han de presentar mitjançant el Registre Electrònic de l'UJI o per qualsevol altre mitjà establert en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, dirigides al Rectorat, fent constar la unitat administrativa a qui van adreçades, l'OIPEP.

8.4. Resolució definitiva de concessió d'ajudes

Finalitzat el termini de reclamacions indicat en la base 8.3, el Rectorat o vicerectorat en qui delegue la competència emetrà la resolució definitiva de concessió d'ajudes, amb indicació de la puntuació obtinguda segons el barem establert en la base 7 d'aquesta convocatòria i la plaça adjudicada.

A l'efecte de notificació aquesta resolució es publicarà en el TAO-UJI i en el web del programa Talent Rural.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Castelló en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació. No obstant això, contra la resolució definitiva de concessió d'ajudes, les persones interessades podran interposar recurs de reposició, davant del mateix òrgan que la va dictar, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la notificació; en aquest cas no es podrà interposar el recurs contenciós administratiu anteriorment mencionat mentre no recaiga una resolució expressa o presumpta del recurs de reposició, d'acord amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

En la resolució definitiva de concessió es publicarà el termini d'acceptació de l'ajuda. **No presentar l'acceptació en temps i forma comportarà la pèrdua del dret a l'ajuda.**

Una vegada acceptada la plaça, la persona sol·licitant passarà a ser beneficiària i podrà començar les pràctiques en la data prevista en la convocatòria.

Poden quedar desertes les places a les quals no s'haja presentat cap sol·licitud que es considere idònia.

9. Ajuda econòmica

El crèdit disponible per a aquesta convocatòria d'ajudes té la distribució següent:

- 25.200 euros, corresponents al conveni amb la Diputació de Castelló a càrrec del centre de despesa VECS/D6, projecte 04G004/01, 422-D, aplicació 471.1, línia 21213.
- 4.500 euros, en el cas de beneficiaris o beneficiàries d'ajudes per necessitats especials, a càrrec del centre de despesa VECS/D6, projecte 04G004/01, programa 422-D, aplicació 471.1, línia 00000.

D'acord amb el que estableix la Llei 1/2015 de 6 de febrer de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del sector públic instrumental i de subvencions, que deroga l'anterior (base 15, règim jurídic), l'annualitat de les despeses d'exercicis futurs queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost de l'exercici corresponent, sempre que aquestes pràctiques s'acaben dins l'any natural 2021.

En cap cas la pràctica suposa una relació laboral i les possibles contingències estan cobertes amb l'assegurança escolar. Les ajudes de l'ens local suposen: el cofinançament de l'ajuda a l'estudi (voluntària) i la Seguretat Social a càrrec de l'entitat d'acollida, si escau (en el cas de pràctiques extracurriculars).

Les pràctiques seran en tots els casos amb **dedicació a temps complet** i la durada dependrà de les places i estarà indicada en cada cas en les places publicades en l'annex III d'aquesta convocatòria i també en IGLU (Inserció professional i pràctiques > Pràctiques externes > Sol·licitud de convocatòries de pràctiques).

En el cas que no es cobrisquen totes les places o alguna pràctica finalitze abans de la data prevista, la comissió de valoració podrà proposar l'allargament d'alguna o algunes de les beques, sense sobrepassar en cap cas el límit del 15 de desembre de 2021 ni esgotar el crèdit disponible.

De la subvenció atorgada, l'estudiantat beneficiari rebrà una ajuda d'estudi de 300 euros bruts mensuals i una ajuda d'allotjament màxima de 400 euros bruts mensuals, que s'hauran de justificar amb factura o contracte d'arrendament.

Si es tracta d'allotjament en cases particulars (lloguer de l'habitatge complet o d'habitacions) s'ha de signar el corresponent contracte d'arrendament i presentar les factures per a justificar les despeses.

A l'import brut total que li correspon a l'estudiantat beneficiari s'aplicaran les retencions corresponents a l'IRPF i la part de la cotització a la Seguretat Social que correspon a l'estudiantat, si així ho determina la normativa vigent.

A més, es disposa d'una ajuda addicional per a aquelles persones que resulten beneficiàries i acrediten discapacitat o necessitats educatives especials sense reconeixement i qualificació legal, prèvia presentació de sol·licitud i informe preceptiu favorable emès per l'USE presentat per Registre Electrònic de l'UJI o per qualsevol altre mitjà establert en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques per part de l'estudiant (vegeu l'annex II d'aquesta convocatòria). El crèdit disponible per a aquestes ajudes addicionals és de 4.500 euros, en el cas de beneficiaris o beneficiàries d'ajudes per necessitats especials.

La Universitat tramitarà el pagament del 100 % de l'import de la borsa a les persones beneficiàries, descomptades les retencions corresponents a l'IRPF i la cotització a la Seguretat

Social a càrrec de l'estudiantat, si escau, a l'inici de les pràctiques amb la prèvia presentació de la justificació inicial en temps i forma (vegeu la base 12.6 d'aquesta convocatòria).

10. Incidències significatives i modificació de les adjudicacions

En el cas de produir-se incidències s'intentaran solucionar en el nivell més pròxim possible, en primer lloc, amb el supervisor o supervisora de l'entitat d'acollida i amb el tutor o tutora acadèmic de l'UJI. En el cas que resulte impossible, la incidència s'eleva a l'OIPEP mitjançant correu electrònic a practiquesexternes@uji.es. En el cas de valorar-ho com a pertinent, les persones responsables de l'OIPEP podran convocar la comissió de selecció.

A sol·licitud de l'estudiantat o a iniciativa de l'UJI, i de manera motivada, es pot modificar el període d'estada o algun altre punt de la resolució, sempre que aquest no altere substancialment el contingut de la resolució inicial.

Per motius justificats de seguretat i/o causa de força major, la Universitat es reserva la possibilitat de canviar destinacions i/o períodes de realització de pràctiques i/o interrupció d'aquestes.

Igualment, la pràctica no s'iniciarà sense que s'haja formalitzat el preceptiu conveni de cooperació educativa. Tampoc s'iniciarà la pràctica i es procedirà, si escau, a la revocació de l'adjudicació de les ajudes si prèviament a l'inici de l'estada la persona beneficiària no ha fet efectiva o ha anul·lat la matrícula de l'assignatura de pràctiques externes o anàloga corresponent a la qual fa referència la base 5.2 o 5.3 d'aquesta convocatòria, segons corresponga.

11. Finalització de les pràctiques externes curriculars

1. Les pràctiques externes finalitzen per la conclusió del període fixat per a realitzar-les en el projecte formatiu.

2. Així mateix, qualsevol de les parts pot donar per finalitzades o anul·lar la realització de les pràctiques d'un estudiant o estudianta o d'un grup d'estudiantat, fins i tot abans d'haver-se iniciat, quan concórreguen alguna de les circumstàncies següents, si informa a la comissió de seguiment del conveni perquè done audiència a la resta de les parts, si escau:

- Cessament d'activitats de qualsevol de les parts.
- Circumstàncies justificades que impedisquen el desenvolupament de les activitats programades.
- Mutu acord entre les parts intervinents.
- Incompliment del conveni per qualsevol de les parts.
- Renúncia expressa de l'estudiantat assignat.
- Pèrdua de la condició d'estudiant o estudianta.
- Quan s'acredite que alguna de les parts no està complint les seues obligacions o no està respectant els drets que estableix la Normativa de pràctiques acadèmiques externes de l'UJI (en particular els articles 6, 7, 9, 10 i 14) o altra normativa aplicable.
- Quan es produïsquen situacions d'assetjament laboral, sexual, per raó de sexe, per orientació sexual o per identitat o expressió de gènere, o es produïsquen conductes inapropiades que no puguin conceptualitzar-se com a assetjament però siguen reprovables.

12. Obligacions de les persones que obtenen la beca

Sense perjuí de les obligacions establertes amb caràcter general en la Normativa de pràctiques acadèmiques externes de l'UJI, les persones beneficiàries d'una d'aquestes beques tenen una sèrie d'obligacions pel fet de participar en la convocatòria:

1. Conèixer les bases de la convocatòria, el procediment i els documents necessaris per a la gestió de la beca.

2. Col·laborar en la difusió del programa per part de la Universitat Jaume I i la Diputació de Castelló a través, entre altres: de publicacions de fotografies de diferents moments de les seues pràctiques a les seues xarxes personals (en aquelles que consideren oportú, si en tenen); enviament de dues fotos al mes per a publicar en les xarxes de l'UJI i de la Diputació amb una breu descripció de la seua experiència; assistència als actes de lliurament de diplomes i difusió del programa que es puguin organitzar. A l'efecte de la publicació de fotografies o altres dades de caràcter personal, l'estudiantat ha de tindre molt en compte el que recull la Guia sobre protecció de dades per a estudiantat que realitza pràctiques externes.

3. Consultar sovint el correu electrònic de l'UJI i en el web del programa Talent Rural, a través de les quals es produiran les comunicacions, tant de l'assignació d'empresa com qualsevol altra informació relativa a la convocatòria.

4. Respondre als missatges i comunicacions que l'OIPEP envie a la seua adreça de correu electrònic de l'UJI.

5. Presentar pel Registre Electrònic de l'UJI o per qualsevol altre mitjà establert en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, adreçat a l'OIPEP, l'**acceptació de la plaça adjudicada** en el termini que s'indique en la resolució definitiva d'adjudicació mitjançant el model disponible en el web del programa Talent Rural. **No presentar l'acceptació en temps i forma comportarà la pèrdua del dret a l'ajuda.**

6. Presentar pel Registre Electrònic de l'UJI o per qualsevol altre mitjà establert en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, adreçat a l'OIPEP, la **justificació inicial dins dels cinc dies hàbils posteriors a l'inici de les pràctiques**. **No presentar la justificació inicial en temps i forma comportarà la pèrdua del dret a l'ajuda.** Aquesta justificació consisteix en la **presentació dels dos documents següents:**

- a) Un exemplar signat del **projecte formatiu**.
- b) La **sol·licitud d'alta o de modificació de fitxa de terceres persones**, en la qual s'ha d'incloure el número de compte a què s'ha de transferir l'ajuda econòmica. El model està disponible en Fitxa de terceres persones.

7. Mantenir contacte regular amb el professor tutor o professora tutora de pràctiques durant l'estada en pràctiques per mitjà del correu electrònic, per telèfon o personalment, i consultar el correu electrònic de l'UJI periòdicament.

8. Complir l'horari i les condicions estipulades per l'entitat en el projecte formatiu, que han de signar les parts.

9. Realitzar la totalitat d'hores de pràctiques acordades en el projecte formatiu i respectar els terminis establerts d'inici i fi.

10. Dins dels cinc dies hàbils posteriors a la finalització de les pràctiques, presentar pel Registre Electrònic de l'UJI per qualsevol altre mitjà establert en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, adreçat a l'OIPEP:

- a) El **certificat final** de l'estada segons el model disponible en el web del programa Talent Rural.
- b) La justificació de les despeses en concepte d'allotjament amb factura o contracte de lloguer i amb prova de la realització del pagament.
- c) Igualment, haurà de realitzar un videorelat sobre la seua experiència, que ha de pujar al web UJIxMON.
- d) Ha de sol·licitar cita d'orientació professional i avaluació postmobilitat amb la persona responsable de l'OIPEP a través del formulari Petició de cita OIPEP.

11. En cas de finalització de les pràctiques abans de la data prevista en el projecte formatiu, cal justificar el motiu en el certificat final.

12. Complir totes les obligacions que establisca la titulació per a la realització de les pràctiques.

13. Complir les obligacions establides en l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

14. Comunicar a l'òrgan concedent de l'ajuda l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financen les activitats per a les quals es va obtenir l'ajuda. Aquesta comunicació ha d'efectuar-se tan prompte com es conega i, en qualsevol cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.

15. Presentar-se el dia i hora indicat a l'entrevista a la selecció, ja que es tracta d'una fase obligatòria. En cas de no poder assistir per causa de força major, ho haurà de justificar suficientment perquè se li cite en un altre moment.

13. Incompliment i reintegrament

Escau el reintegrament de les quantitats percebudes o la pèrdua del dret a obtenir l'ajuda en els supòsits d'incompliment dels requisits i les obligacions establides en les bases d'aquesta convocatòria. En els supòsits de no justificació, la Universitat pot iniciar les accions legals oportunes per a recuperar les quantitats atorgades.

En el cas de que les despeses justificades en concepte d'allotjament per la persona beneficiària foren inferiors a l'import pagat en aquest concepte, també escaurà reintegrament de la diferència.

El reintegrament total o parcial de l'ajuda s'ha de fer mitjançant una transferència bancària dirigida a la Universitat Jaume I, on s'indique "Devolució OIPEP, Ajuda Programa Talent Rural 2021", al número de compte següent: ES78 0049 4898 9022 1609 1024.

a) Supòsit d'incompliment parcial:

El beneficiari o beneficiària que finalitze les pràctiques abans de la data prevista només podrà gaudir de l'ajuda proporcional al temps que haja durat la seua estada si l'incompliment dels terminis és per causa de força major. En aquest sentit, en cas de finalitzar les pràctiques abans de la data prevista per malaltia greu pròpia o d'un familiar, a conseqüència d'actes aliens a la seua voluntat o que redunden en benefici de la seua ocupabilitat, la persona beneficiària podrà gaudir de l'ajuda proporcional al temps que ha durat l'estada, sempre que es justifique afegint en el certificat final el motiu.

b) Supòsits d'incompliment total:

1. No presentar-se en el centre de pràctiques el dia d'inici de l'estada.
2. Finalitzar l'estada per pròpia voluntat abans del que s'haja previst en el projecte formatiu.
3. Renunciar a les pràctiques una vegada realitzat el pagament de l'ajuda.
4. No presentar la justificació inicial en temps i forma (vegeu la base 12.6 d'aquesta convocatòria).
5. Tindre un comportament manifestament incorrecte que cause danys físics o materials a si mateix o a altres persones.
6. Altres incompliments que no permeten realitzar o acreditar l'acompliment de l'objecte de l'ajuda.

En aquest cas s'ha de tornar l'ajuda completa. La Universitat podrà iniciar les accions legals oportunes per a recuperar les quanties atorgades.

14. Comunicacions

Qualsevol comunicació general que es realitze en l'àmbit del procediment d'adjudicació i execució d'aquestes beques (modificació de sol·licituds, aclariments, etc.) es publicarà en el Tauler d'Anuncis Oficials de l'UJI i en el web del programa Talent Rural.

Les persones beneficiàries han de consultar el correu electrònic de l'UJI, via a través de la qual també se'ls farà arribar informació relativa a la beca.

15. Protecció de dades de caràcter personal

Les operacions de tractament de dades personals objecte d'aquesta convocatòria formen part de l'activitat "Beques i ajudes pròpies", inclosa en el Registre d'Activitats de Tractament de Dades

Personals de la Universitat Jaume I, d'acord amb el Reglament general de protecció de dades (UE) 2016/679. Informació addicional en Clàusules de protecció de dades.

16. Acceptació de les clàusules

La sol·licitud de participació implica l'acceptació de totes les clàusules d'aquesta convocatòria.

17. Règim jurídic

Aquestes beques es regeixen pel que disposen aquestes bases, els preceptes de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del sector públic, instrumental i de subvencions, per la qual s'aprova el text refós de la Llei d'Hisenda de la Generalitat Valenciana i per les altres normes que el desenvolupen. Supletòriament, seran aplicables les restants normes de dret públic i, si no n'hi havia, les normes de dret privat.

18. Informació addicional

Oficina d'Inserció Professional i Estadies en Pràctiques. Universitat Jaume I
Tel.: +34 964 387 072 / 066
practiquesexternes@uji.es (assumpte: Programa Talent Rural)
Programa Talent Rural

19. Annexos

Annex I. Bases de la convocatòria

Annex II. Ajudes addicionals per necessitats educatives especials

Annex III. Places de la convocatòria 2021

Annex II. Ajudes addicionals per necessitats educatives especials

Aquestes ajudes van adreçades a estudiantat amb necessitats educatives especials (NEE), tant si tenen reconeguda legalment una discapacitat en grau igual o superior al 33 % com si no la tenen.

a) Definició i requisits

Una persona amb necessitats especials és un o una participant potencial amb una situació física, psíquica o sensorial que fa que la seua participació en aquesta activitat no siga possible sense una ajuda financera superior o addicional.

b) Ajudes

Aquestes ajudes especials de l'UJI per a estudiantat amb necessitats especials pretenen finançar parcialment o totalment alguns o tots dels conceptes següents:

- Transport: despeses originades per desplaçaments des de la residència de la persona participant durant la seua mobilitat fins a l'organització on es realitze l'activitat, en casos en què la discapacitat de la persona participant afecte la seua autonomia per a realitzar aquests desplaçaments.
- Intèrprets de llengües de signes: despeses originades pels serveis d'interpretació de llengua de signes.
- Acompanyants: despeses originades per persones que acompanyen les persones participants en el seu desplaçament.
- Altres serveis professionals: despeses originades per la contractació de serveis professionals diferents dels anteriors, que resulten imprescindibles per a la consecució de les funcions pròpies de l'activitat de la persona participant.
- Altres necessitats.

c) Tipus d'ajudes i imports

- Estudiantat amb NEE amb discapacitat reconeguda legalment
L'import d'aquestes ajudes es calcula en funció del grau de discapacitat reconegut a cada participant pels serveis competents en la matèria, d'acord amb la taula següent:

Grau de discapacitat reconegut	Ajudes (euros/mes, jornada completa)
Del 33 al 49 %	50 €
Del 50 al 70 % (*)	75 €
Superior al 70 % (*)	100 €

(*) En cas de ser necessari un o una acompanyant per a la persona sol·licitant, es podria optar **fins a un màxim d'una ajuda addicional** per a cobrir les despeses de la persona acompanyant. S'ha de presentar memòria justificativa de necessitats. La quantia d'aquesta ajuda addicional podria ser com a màxim 300 euros per mes complet i en tot cas la durada màxima seria la mateixa que per a la persona participant.

- Estudiantat amb NEE sense discapacitat reconeguda legalment
L'import d'aquest tipus d'ajuda es calcula a raó de 50 euros per cada mes de pràctiques amb dedicació a jornada completa.

d) Sol·licituds

Si l'estudiantat amb NEE té reconeguda legalment una discapacitat en grau igual o superior al 33% ha d'adreçar per Registre Electrònic de l'UJI o per qualsevol altre mitjà establert a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, adreçat a l'OIPEP, una sol·licitud d'ajuda addicional en la qual s'ha d'adjuntar el certificat de discapacitat.

Si l'estudiantat amb NEE no té reconeguda una discapacitat ha d'adreçar per Registre Electrònic de l'UJI o per qualsevol altre mitjà establert a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, adreçat a l'OIPEP, una sol·licitud d'ajuda addicional adjuntant l'informe favorable de l'USE sobre les seues necessitats especials.

Annex III. Places 2021

Codi	Empresa	Destí	Activitats que s'han de desenvolupar	Titulacions a les quals s'oferta	Càrrec del supervisor/a	Ajuda (brut total)	Cofinançament	Informació sobre allotjament
67435	Cooperativa Agrícola Sant Marc	Xert	- En l'almàssera, control i de recepció de mercaderies, obtenció de rendiments, molta i emmagatzematge de productes. A més del llibre d'explotació i control de la traçabilitat. - En el magatzem de subministraments, control en camp de plagues i el seu posterior tractament, juntament amb els processos administratius i comptables. - En la secció d'ametles, recepció de mercaderia i el seu control, així com l'obtenció de rendiments, i la seua posterior liquidació.	- Grau en Enginyeria Agroalimentària i del Medi Rural - Máster U. en Protecció Integrada de Cultius	Director	300 € + 400€ màxim en concepte d'allotjament		
67442	Iniciatives Turístiques Morella, SLU	Morella	- Reforçar els programes de comunicació empresarial i màrqueting. - Seguiment i millora de la estratègia comercial de la societat, en tots els seus àmbits de producte, especialment en l'àrea de màrqueting digital.	- Grau en Publicitat i Relacions Públiques - Grau en Administració d'Empreses - Máster U. en Noves Tendències i Processos d'Innovació en Comunicació	Conseller delegat	300 € + 400€ màxim en concepte d'allotjament		
67495	Vitivinícola de Cabanes, SLU	Cabanes	Elaboració de vins i escumosos d'agricultura ecològica, control de processos, fermentacions, collita i tot tipus de funcions relacionades	- Grau en Enginyeria Agroalimentària i del Medi Rural - Máster U. en Protecció Integrada de Cultius	Administrador	300 € + 400€ màxim en concepte d'allotjament		
67768	Frutos Secos Escrig, SA	Albocàsser	Administració: col·laborar en tasques relacionades amb realització d'albarans i factures, comercial, xarxes socials, control de la APPC (Anàlisi de Perills i Punts de Control Crític), recursos humans.	- Grau en Administració d'Empreses - Grau en Finances i Comptabilitat	Administrativa	300 € + 400€ màxim en concepte d'allotjament		

Codi	Empresa	Destí	Activitats que s'han de desenvolupar	Titulacions a les quals s'oferta	Càrrec del supervisor/a	Ajuda (brut total)	Cofinançament	Informació sobre allotjament
67446	Encorace, SL	Viver	Col·laboració en l'elaboració de projectes i seguiment d'obres: càlcul d'estructures i mesures d'obres, ofertes, dibuix en autocad i 3D amb revit, etc.	- Grau en Arquitectura Tècnica, - Grau en Enginyeria Mecànica, - Grau en Enginyeria en Tecnologies Industrials	Gerent	300 € + 400€ màxim en concepte d'allotjament	500	
67450	Cooperativa Oleícola Serrana Del Palancia, Coop.V	Viver	- Desenvolupament i anàlisi d'experiències existents entorn a l'Agroturisme. - Prospecció d'activitats en turisme d'incentius empresarials vinculades a l'entorn rural i agrícola, anàlisi de les experiències que la Cooperativa de Viver ja està desenvolupant. - Mesurament de grau de satisfacció dels nostres visitants. Estratègies de difusió.	- Grau en Turisme	Directora de producte i agroturisme	300 € + 400€ màxim en concepte d'allotjament		
67905	Rosaleda del Mijares SL	Montanejos	Millora de processos, màrqueting i anàlisi de dades.	- Grau en Administració d'Empreses - Màster U. en Management - Máster U. en Màrqueting i Investigació de Mercats	Administrador	300 € + 400€ màxim en concepte d'allotjament	200	
67454	The SanBitt Company, SL	Sant Jordi	Programador Web: transformar els dissenys a maquetes escrivint l'estructura HTML i els fulls d'estil. Ús d'HTML5, CSS (SCSS), Javascript i TypeScript. S'usarà el framework Angular en les últimes versions (v11)	- Grau en Enginyeria Informàtica	CTO	300 € + 400€ màxim en concepte d'allotjament		
67445	Arc Estudi Disseny, SLU	Morella	Gestió de comunicació de clients en xarxes i premsa, com per exemple Penyagolosa Trails, Electra energia, hotels, restaurants...	- Grau en Publicitat i Relacions Públiques - Máster U. en Màrqueting i Investigació de Mercats - Máster U. en Noves Tendències i Processos d'Innovació en Comunicació	Administració	300 € + 400€ màxim en concepte d'allotjament	60	

Codi	Empresa	Destí	Activitats que s'han de desenvolupar	Titulacions a les quals s'oferta	Càrrec del supervisor/a	Ajuda (brut total)	Cofinançament	Informació sobre allotjament
67476	Turimaestrat SL	Sant Mateu	Comercialització, publicitat en xarxes socials, obrir mercat a països estrangers (França, Anglaterra), posicionament nínxol de mercat fora. Rebre clients, treballar en bases de dades, fer vídeo promocional, difondre'l, fer promocions concretes per a públics objectius, que sàpiga wordpress, per treballar en nostra web...	- Grau en Turisme - Grau en Publicitat i Relacions Públiques - Grau en Comunicació Audiovisual - Grau en Periodisme - Máster U. en Noves Tendències i Processos d'Innovació en Comunicació	Gerent	300 € + 400€ màxim en concepte d'allotjament		Tenen allotjaments amb tot inclòs (aigua, llum, wi-fi...).
67758	Vied Gestions, SL	Serra d'En Galceran	Administració, comptabilitat, fiscalitat.	- Grau en Administració d'Empreses - Grau en Finances i Comptabilitat - Grau en Economia - Máster U. en Gestió Financera i Comptabilitat Avançada	Administradora	300 € + 400€ màxim en concepte d'allotjament		
67771	Adda Ops, SA	Salzadella	Tasques pròpies del departament d'administració: - Comptabilitat. - Fiscalització de tots els actes de gestió econòmic-financers. - Facturació i gestió de cobraments. - Gestió i control de material promocional. - Dinamització i millora de la presència de l'empresa en xarxes socials. - Anàlisi de competidors. - Gestió d'impostos.	- Grau en Finances i Comptabilitat - Grau en Economia - Máster U. en Gestió Financera i Comptabilitat Avançada - Máster U. en Management	Responsable departament administració	300 € + 400€ màxim en concepte d'allotjament		Tenen un habitatge en les instal·lacions amb tot el necessari (bany, 2 habitacions, cuina menjador, wi-fi, aire condicionat...), integrada dins de l'estructura de la nau.

Codi	Empresa	Destí	Activitats que s'han de desenvolupar	Titulacions a les quals s'oferta	Càrrec del supervisor/a	Ajuda (brut total)	Cofinançament	Informació sobre allotjament
67910	A100do-diseño	Les Coves de Vinromà	Col·laborar en les diferents àrees com màrqueting digital, realització de projectes, organització de l'empresa, etc.	- Grau en Comunicació Audiovisual - Grau en Publicitat i Relacions Públiques - Grau en Periodisme - Màster U. en Noves Tendències i Processos d'Innovació en Comunicació	Gerent	300 € + 400€ màxim en concepte d'allotjament		Té un estudi situat a casa del supervisor/a. Disposa de tot el necessari. Hi ha molt d'allotjament disponible en el municipi.
67482	Virtuarch studio	Morella	Alçament i delineació de plànols en 2D i 3D, mesuraments, visites d'obra. Delineació 2D / 3D de documentació arquitectònica; realització de tasques de maquetació i edició d'imatges i documents; aixecament i presa de dades d'estat actual d'elements arquitectònics; gestió d'arxius per a impressió 3D. L'estudi està situat a Morella, però es realitzen projectes a diferents localitats de la Comunitat Valenciana, per tant és possible que alguna visita d'obra o treball d'aixecament implique desplaçament.	- Grau en Arquitectura Tècnica - Màster U. en Eficiència Energètica i Sostenibilitat	Soci administrador	300 € + 400€ màxim en concepte d'allotjament		
67471	Marta Agut Monferrer	Vall d'Alba	- Col·laborar en la realització de sessions fotogràfiques. - Edició avançada de fotografies amb photoshop.	- Grau en Comunicació Audiovisual	CEO	300 € + 400€ màxim en concepte d'allotjament		

Codi	Empresa	Destí	Activitats que s'han de desenvolupar	Titulacions a les quals s'oferta	Càrrec del supervisor/a	Ajuda (brut total)	Cofinançament	Informació sobre allotjament
67440	Aresta Arquitectura i Gestió, SLP	Cabanes	Col·laboració en estudi d'arquitectura, amb coneixements generals del sector de la construcció i especialment en l'àmbit de les instal·lacions de fontaneria, electricitat, ventilació, climatització i càlculs energètics. Per a l'aprofitament de les practiques serà imprescindible el domini de ferramentes informàtiques de càlcul energètic com C3X, CERMA o HULC, a banda del programari de disseny arquitectònic cad i BIM. Es valorarà destresa en l'ús del valencià a nivell parlat i escrit	- Grau en Arquitectura Tècnica - Màster U. en Eficiència Energètica i Sostenibilitat	Arquitecte - Director	300 € + 400€ màxim en concepte d'allotjament	250	
67448	SAT Mas de Rander	Benlloc	- Funcions de procesament del raïm en bodega: fermentació, maduració, etc. - Tasques relacionades amb el manteniment del segell de cultiu ecològic.	- Grau en Enginyeria Agroalimentària i del Medi Rural - Màster U. en Protecció Integrada de Cultius	Gerent	300 € + 400€ màxim en concepte d'allotjament	50	

Codi	Empresa	Destí	Activitats que s'han de desenvolupar	Titulacions a les quals s'oferta	Càrrec del supervisor/a	Ajuda (brut total)	Cofinançament	Informació sobre allotjament
67808	Ecoturismo Espadán SL (Hotel Gastronómico Mar de Fulles)	Alfondeguilla	Col·laboració en l'atenció i gestió de la recepció i reserves, així com en la resta d'àrees de l'empresa amb la finalitat d'assolir les següents competències: - Tenir una marcada orientació de servei al client. - Reconèixer els principals actors de l'activitat turística públics i privats. - Avaluar els potencials turístics i l'anàlisi prospectiva de la seua explotació. - Comunicar-se de forma oral i escrita en una segona llengua estrangera. - Identificar i gestionar espais i destinacions turístiques. - Gestionar el territori turístic d'acord amb els principis de sostenibilitat. - Conèixer el procediment operatiu de l'àmbit d'allotjament. - Conèixer el procediment operatiu de l'àmbit de restauració. - Conèixer el procediment operatiu de les agències de viatges i empreses d'intermediació. - Utilitzar i analitzar les tecnologies de la informació i les comunicacions (TIC) en els diferents àmbits del sector turístic.	- Grau en Turisme	CEO	300 € + 400€ màxim en concepte d'allotjament		