

Programa Impuls Rural. Convocatòria de l'any 2021

La Universitat Jaume I s'empara en el model educatiu i el Pla Estratègic de l'UJI, i d'acord amb els articles 8 i 9 de l'Estatut de l'Estudiantat Universitari, que recull el dret a "...disposar de la possibilitat de realització de pràctiques, curriculars o extracurriculars, que es podran realitzar en entitats externes i en els centres, estructures o serveis de la Universitat, segons la modalitat prevista i garantint que servisquen a la finalitat formativa d'aquestes".

A més, aquesta convocatòria troba suport en el Pla d'Acció de Govern, Línies de Govern, així com els objectius de desenvolupament sostenible (ODS) de la Universitat Jaume I, per un costat, i, per un altre, en l'estratègia provincial per al foment de l'emprenedoria i la promoció econòmica (Diputació de Castelló) i el Pla Estratègic de Subvencions.

La Universitat Jaume I i la Diputació de Castelló van subscriure amb data 8 de juny de 2021 un conveni de col·laboració pel qual es regeix la concessió de subvenció de forma directa per a finançar el Programa Innovative Internships at Rural Towns (Impuls Rural), exercici 2021.

En aquest context s'ha establert un programa adreçat a estudiantat per a la realització de pràctiques externes, concordants amb els seus estudis i qualificació, en entitats locals (ajuntaments i mancomunitats) (modalitat A) així com per a pràctiques dels graus en mestre o mestra en entorns rurals (modalitat B), ubicades en poblacions d'interior de la província de Castelló de menys de 3.000 habitants.

D'acord amb els esmentats convenis, aquest Vicerectorat

RESOL

Primer

Convocar un concurs públic de concessió d'ajudes econòmiques per a la realització de pràctiques externes per a l'estudiantat que faça les pràctiques acadèmiques externes a ajuntaments o mancomunitats (modalitat A) durant l'any 2021:

- 21.000 euros, corresponents al conveni amb la Diputació de Castelló a càrrec del centre de despesa VECS/D6, projecte 04G004/01, 422-D, aplicació 4711, línia 21222.
- 3.900 euros, en el cas de beneficiaris o beneficiàries d'ajudes per necessitats especials, a càrrec del centre de despesa VECS/D6, projecte 04G004/01, programa 422-D, aplicació 4711, línia 00000.

D'acord amb el que estableix la Llei 1/2015 de 6 de febrer de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del sector públic instrumental i de subvencions, que deroga l'anterior (base 15, règim jurídic), l'anualitat de les despeses d'exercicis futurs queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost de l'exercici corresponent, sempre que aquestes pràctiques s'acaben dins l'any natural 2021.

Segon

Aprovar les bases que regeixen aquesta convocatòria i que figuren en l'annex I.

Tercer

Publicar la convocatòria de les ajudes en el Tauler d'Anuncis Oficials de la Universitat Jaume I (TAO-UJI) i en el web del programa Impuls Rural.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Castelló, dins dels dos mesos següents comptadors des de l'endemà de la publicació, de conformitat amb el que estableixen els articles 8, 14 i 46, de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. No obstant això, amb caràcter potestatiu, es pot interposar recurs de reposició davant del Rectorat de la Universitat Jaume I, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; en aquest cas no es podrà interposar el recurs contenciós administratiu anteriorment esmentat fins que no recaiga resolució expressa o presumpta del recurs de reposició. Tot això, sense perjudici que es pugui interposar qualsevol altre recurs que es considere oportú.

La vicerectora d'Estudiantat i Compromís Social, en virtut de les competències delegades per la rectora mitjançant Resolució de 12 de juny de 2018 (DOGV de 14 de juny),

Inmaculada Rodríguez Moya

Castelló de la Plana, 14 de juliol de 2021

Annex I. Bases de la convocatòria

1. Descripció del programa

El Programa Impuls Rural es dirigeix a l'estudiantat que vol aprendre a través de la realització de pràctiques externes, concordants amb els seus estudis i qualificació, en entitats locals creatives i innovadores però que, pel fet d'estar situades en poblacions rurals xicotetes, són desconegudes i tenen dificultats per a atraure-hi el talent.

Enguany, 2021, es realitza la primera convocatòria del programa amb un **màxim de setze ajudes**.

Aquesta convocatòria té com a finalitat la realització de pràctiques acadèmiques externes, **curriculars o extracurriculars**, d'estudis oficials de grau i/o màster de l'UJI, en entitats locals (ajuntaments i mancomunitats) o entitats vinculades a aquestes, i que tinguen la seua ubicació al món rural, en municipis de la província de Castelló de menys de 3.000 habitants (vegeu l'annex I).

Les pràctiques són de modalitat **presencial** i tenen, en tots els casos, una **dedicació a temps complet**, a raó de 35 hores per setmana, **d'un mínim de dos mesos (280 hores) i un màxim de tres mesos (420 hores)**, que s'hauran de realitzar entre l'1 de setembre i el 15 de desembre de 2021 en l'horari del centre on es realitzen les pràctiques. La durada i període de realització depèn de les places i s'indica en cada cas en l'annex III d'aquesta convocatòria i en IGLU (Inserció professional i pràctiques > Pràctiques externes > Sol·licitud de convocatòries de pràctiques).

L'estudiantat beneficiari rebrà una ajuda de **400 euros mensuals bruts com a màxim en concepte d'allotjament (se n'haurà de provar el cost documentalment) i 300 euros bruts mensuals en concepte de borsa o ajuda a l'estudi** (vegeu la base 9, Ajuda econòmica).

2. Objectius

L'objectiu del Programa Impuls Rural és acostar i facilitar la trobada de les demandes i ofertes de talent, experiència prelaboral i convivència en un entorn rural amb elevada qualitat de vida orientat a les persones que volen afrontar el repte d'una pràctica inèdita en l'àmbit acadèmic, professional i personal.

Aquesta convocatòria es dirigeix a atorgar beques per a realitzar les pràctiques externes curriculars o extracurriculars en les dependències de les entitats col·laboradores del programa.

L'objectiu de les pràctiques externes és aconseguir un equilibri entre la formació teòrica i pràctica de l'alumnat, l'adquisició de metodologies per al desenvolupament professional i facilitar l'ocupabilitat futura d'aquest col·lectiu. Aquestes pràctiques han de desenvolupar les competències genèriques, professionals i interculturals, en l'àmbit de les futures i respectives professions, i facilitar la realització personal, la ciutadania activa, la inclusió social i la inserció en el mercat laboral de l'estudiantat universitari. Amb el desenvolupament de les pràctiques externes es pretén aconseguir:

a) Fomentar les competències transversals i tècniques pròpies de la titulació centrades a millorar el desenvolupament personal i l'ocupabilitat.

- b) Fomentar la presa de consciència de l'estudiantat sobre la realitat de les poblacions rurals i les oportunitats de desenvolupament professional i emprenedor.
- c) Oferir la possibilitat a l'estudiantat d'establir xarxes de contacte professionals i personals en entitats locals i professionals que hi treballen amb la finalitat de participar en la societat i desenvolupar el sentit de ciutadania activa.
- d) Augmentar l'atractiu de les zones rurals amb el foment de la sostenibilitat del medi rural en el seu vessant econòmic, social, ambiental i cultural.
- e) Reforçar les sinergies i transicions entre l'àmbit de l'educació universitària i les entitats locals ubicades a l'àmbit rural amb l'atracció de talent universitari.
- f) Compensar l'estudiantat en les eventuais despeses en què puga incórrer durant la seua pràctica.

3. Persones destinatàries

Aquestes ajudes estan destinades a estudiantat que cursa estudis oficials a l'UJI i que està en condicions de realitzar les pràctiques acadèmiques externes, curriculars o extracurriculars, en el període previst segons la descripció de les places disponible en l'annex III d'aquesta convocatòria i en IGLU (Inserció professional i pràctiques > Pràctiques externes > Sol·licitud de convocatòries de pràctiques).

4. Places disponibles

Les places disponibles i les seues característiques estan publicades en l'annex III d'aquesta convocatòria i en IGLU (Inserció professional i pràctiques > Pràctiques externes > Sol·licitud de convocatòries de pràctiques).

5. Requisits de les persones sol·licitants

5.1. Els requisits per a totes les persones participants són:

- a) Estar empadronades en un municipi diferent a aquell on realitzaran les pràctiques externes i diferent a aquell en què residiran durant les pràctiques, en el cas que no siga possible allotjar-se al municipi on es realitzen les pràctiques.
- b) Acreditar un nivell mínim B1 d'espanyol o de valencià, segons la taula d'equivalències d'idiomes aprovada per la Universitat Jaume I.
Nota: les persones nacionals de països on l'espanyol és llengua oficial no han d'acreditar el seu nivell d'espanyol. Igualment, tampoc han d'acreditar el nivell de valencià, atès que tenen reconegut el nivell B1 de valencià segons la taula d'equivalències, les persones que han cursat i aprovat l'assignatura de valencià:
 - i) En tots els cursos d'educació primària i educació secundària.
 - ii) En tots els cursos d'educació general bàsica.
 - iii) En almenys tres cursos d'entre els tres de BUP i COU.
 - iv) En els dos cursos del primer grau i en els dos primers cursos del segon grau de formació professional.
- c) Comprometre's a residir al municipi durant tot el període de la pràctica. Excepcionalment, si no és possible l'allotjament al mateix municipi, s'estudiarà la

possibilitat de residència en un dels municipis més pròxims. Caldrà aportar aquest compromís mitjançant el model disponible en el web del programa Impuls Rural.

- d) Estar cursant la titulació o titulacions indicades en l'annex III.
- e) Seran excloses provisionalment les sol·licituds de les persones que tinguen rebuts pendents de pagament reclamats per la Universitat Jaume I. Si la persona participant es posa al corrent amb l'UJI en el termini que s'establirà en la resolució provisional d'admissió, deixarà d'estar exclosa per aquest motiu en la resolució definitiva d'admissió.

5.2. Els requisits per a poder participar en aquesta convocatòria **en la modalitat de pràctiques externes curriculars** són els que s'indiquen a continuació, i han de complir-se a la finalització del termini de presentació de sol·licituds:

- a) Ser estudiant o estudianta de l'UJI en el curs 2020/21.
- b) Estar matriculat o matriculada en el curs 2020/21 en almenys una assignatura amb caràcter de pràctiques externes curriculars o anàloga (aquella que segons el pla d'estudis incloga pràctiques externes) en les titulacions a les quals estan vinculades les ofertes incloses en aquesta convocatòria. Es poden consultar quines assignatures tenen consideració de pràctiques externes en cada titulació en el Sistema d'Informació Acadèmica (SIA), en l'apartat "Pràctiques externes". En el cas que la data de fi de la pràctica siga posterior al 30 de novembre de 2021 caldrà adquirir el compromís de matricular-se, abans de l'inici previst de les pràctiques, en el curs 2021/22 en els estudis oficials als quals estan vinculades les ofertes incloses en aquesta convocatòria, en almenys una assignatura amb caràcter de pràctiques externes curriculars o anàloga.
- c) No haver realitzat les pràctiques corresponents a l'assignatura de pràctiques externes o anàloga a què es fa referència en l'apartat 5.2.b.
- d) Complir qualsevol altre requisit i/o criteri que establisca la titulació per a la realització de pràctiques. Els requisits acadèmics per a realitzar les pràctiques curriculars es poden consultar en la guia docent corresponent, publicada en el SIA.

5.3. Els requisits per a poder participar en aquesta convocatòria en la **modalitat de pràctiques externes extracurriculars** són els que s'indiquen a continuació, i han de complir-se a la finalització del termini de presentació de sol·licituds:

- a) Ser estudiant o estudianta de l'UJI en el curs 2020/21.
- b) Adquirir el compromís de matricular-se en el curs 2021/22, abans de l'inici previst de les pràctiques, en els estudis oficials als quals estan vinculades les ofertes incloses en aquesta convocatòria, en alguna assignatura mitjançant el model disponible en el web del programa Impuls Rural.
- c) Haver superat almenys el 50 % dels crèdits totals del pla d'estudis, en el cas d'estudiantat de grau.
- d) No haver superat el 100 % dels crèdits del pla d'estudis.

6. Presentació de sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds serà de **deu dies hàbils comptadors des de l'endemà de la publicació** de la convocatòria en el TAO-UJI. La sol·licitud s'ha de presentar mitjançant el Registre Electrònic de l'UJI (o per qualsevol altre mitjà establert en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques), adreçada a l'OIPEP. En la sol·licitud s'ha d'exposar que es vol participar en la primera convocatòria del Programa Impuls Rural 2021, i sol·licitar que es considere presentada la documentació que s'acompanya.

La documentació que s'ha d'adjuntar a la sol·licitud és la següent:

- a) Impressió del formulari de sol·licitud en línia emplenat, disponible en IGLU (Inserció professional i pràctiques > Pràctiques externes > Sol·licitud de convocatòries de pràctiques). En aquest formulari s'han d'indicar totes les places de pràctiques que se sol·liciten per ordre de preferència. L'adjudicació de les places es farà tenint en compte la puntuació obtinguda i l'ordre de preferència indicat en la sol·licitud. No obstant això, la comissió de valoració pot proposar a l'òrgan competent que adjudique les places que eventualment queden vacants entre les persones sol·licitants que conformen la llista d'espera.
- b) En el cas que la persona sol·licitant no estiga matriculada durant el període de presentació de sol·licituds, cal aportar el document de compromís de matrícula per al curs 2021/22, si escau, segons model disponible en el web del programa Impuls Rural.
- c) Documentació justificativa de discapacitat o necessitat educativa especial (document acreditatiu de l'administració competent en la matèria o informe de l'USE), si escau.
- d) Número de la Seguretat Social en el qual aparega la persona sol·licitant com a titular, no com a beneficiària.
- e) Declaració dels beneficiaris i beneficiàries de subvencions i ajudes de l'UJI segons el model disponible en el web del programa Impuls Rural.
- f) En el cas que les persones sol·licitants no tinguin residència fiscal en territori espanyol han de presentar un certificat de residència fiscal emès per les autoritats competents del seu país de residència, d'acord amb el que disposa l'article 22.5 del Reial decret 887/2006, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.
- g) Certificat d'empadronament.
- h) Certificat de coneixement d'espanyol o valencià, si escau.
- i) Currículum (en format CV Europass) (podeu trobar-ne models en: CV-Europass).
- j) Carta de motivació adreçada a la comissió de selecció per a explicar l'interès per la plaça i el projecte i l'impacte esperat des del punt de vista acadèmic, professional i personal.

7. Criteris de valoració

Per a la concessió d'aquestes ajudes, sempre que la persona sol·licitant complisca els requisits exigits, es tindran en compte els criteris de valoració següents:

- a) Nota mitjana de l'expedient acadèmic de la titulació per a la qual se sol·licita realitzar pràctiques (fins a 40 punts). En el cas d'estudiantat de màster que encara no dispose de cap nota en l'expedient del màster, es considerarà la nota del grau. Si no s'indica la nota mitjana en l'expedient, es valorarà en una escala d'1 a 4, i s'atorgarà 1 punt si és suficient, 2 si és notable, 3 si és excel·lent, i 4 si és matrícula.
- b) Percentatge de crèdits superats (fins a 10 punts). Per al còmput, en el cas d'estudiantat de màster, se sumaran als crèdits de màster els crèdits de grau.
- c) Estudiantat amb necessitats educatives especials (fins a 20 punts).
Discapacitat igual o superior al 33 % (fins a 20 punts).
Dins d'aquest apartat es valorarà la discapacitat inferior al 33 % o necessitats educatives especials, amb informe de l'USE (fins a 6 punts).
- d) Modalitat de pràctiques curriculars (40 punts). Si l'estudiantat compleix les condicions per a poder realitzar aquestes pràctiques per la modalitat curricular (vegeu la base 5.2) se li atorgaran 40 punts addicionals.
- e) Entrevista amb la comissió de selecció (fins a 30 punts). Els aspectes que es valoraran seran els següents: competències professionals i transversals relacionades amb la pràctica (fins a 10 punts); motivació (fins a 10 punts); objectiu professional vinculat a la pràctica (fins a 5 punts); i compromís amb el programa (fins a 5 punts)
- f) Carta de motivació (fins a 10 punts).

Amb les puntuacions obtingudes es confeccionarà una llista en ordre descendent i s'assignarà a cada beneficiari o beneficiària l'import de l'ajuda que corresponga fins que s'esgoti la llista de persones admeses i/o el crèdit disponible.

8. Instrucció i resolució del procediment

L'òrgan a qui correspondrà la instrucció del procediment serà una comissió formada per la vicerectora d'Estudis i Docència, que la presidirà, o la persona en qui delegue; una persona en representació de l'OIEP; una persona en representació de la Diputació de Castelló; una persona en representació de cadascun dels centres de l'UJI corresponents a les titulacions de les quals s'ofereixen places; i una persona en representació de l'estudiantat membre del Consell Assessor d'Inserció Professional. Hi podrà participar una persona representat de cada entitat cooperadora. La composició nominal d'aquesta comissió es publicarà prèviament a l'inici de les seues actuacions mitjançant resolució de l'òrgan competent en el TAO-UJI i en el web del programa Impuls Rural.

La resolució del procediment correspondrà al Rectorat o al vicerectorat en qui delegue aquesta competència.

8.1. Resolució provisional de persones admeses i excloses

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, la comissió esmentada anteriorment emetrà una proposta de resolució provisional de persones admeses i excloses, amb indicació dels motius d'exclusió. A l'efecte de notificació aquesta resolució es publicarà a en el TAO-UJI i en el web del programa Impuls Rural.

S'establirà un termini de reclamacions de deu dies hàbils, comptadors des de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució en el TAO-UJI. Si escau, les reclamacions s'han de presentar mitjançant el Registre Electrònic de l'UJI o per qualsevol altre mitjà establert en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, dirigides a l'OIPEP.

8.2. Resolució definitiva de persones admeses i excloses

Finalitzat el termini de reclamacions indicat en la base 8.1, es publicarà la resolució definitiva de persones admeses i excloses amb indicació dels motius d'exclusió i la data, hora i lloc de l'entrevista amb la comissió, la qual és obligatòria (vegeu la base 12.15). A l'efecte de notificació aquesta resolució es publicarà en el TAO-UJI i en el web del programa Impuls Rural.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Castelló en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació. No obstant això, contra la resolució definitiva de persones admeses i excloses, les persones interessades podran interposar recurs de reposició, davant del mateix òrgan que la va dictar, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la notificació; en aquest cas no es podrà interposar el recurs contenciós administratiu anteriorment mencionat mentre no recaiga una resolució expressa o presumpta del recurs de reposició, d'acord amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

8.3. Resolució provisional de concessió d'ajudes

Una vegada publicada la resolució definitiva de persones admeses i excloses indicada en la base 8.2, la comissió indicada durà a terme la valoració de les sol·licituds segons el barem establert en la base 7 i elaborarà la proposta de selecció de candidats i candidates. La proposta d'adjudicació es farà tenint en compte la puntuació obtinguda per cada sol·licitant i l'ordre en què haja sol·licitat les places.

Amb les sol·licituds que, complint els requisits, no hagen obtingut adjudicació de les places sol·licitades, es conformarà una llista d'espera. D'aquesta manera, l'òrgan competent podrà oferir a les persones integrants de la llista d'espera les places que eventualment queden vacants amb la finalitat d'adjudicar-ne el màxim.

A l'efecte de notificació aquesta resolució es publicarà en el TAO-UJI i en el web del programa Impuls Rural.

S'establirà un termini de reclamacions, que s'indicarà en l'esmentada resolució provisional comptador des de l'endemà de la publicació de la resolució. Si escau, les reclamacions s'han de

presentar mitjançant el Registre Electrònic de l'UJI o per qualsevol altre mitjà establert en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, dirigides al Rectorat, fent constar la unitat administrativa a qui van adreçades, l'OIPEP.

8.4. Resolució definitiva de concessió d'ajudes

Finalitzat el termini de reclamacions indicat en la base 8.3, el Rectorat o vicerectorat en qui delegue la competència emetrà la resolució definitiva de concessió d'ajudes, amb indicació de la puntuació obtinguda segons el barem establert en la base 7 d'aquesta convocatòria i la plaça adjudicada.

A l'efecte de notificació aquesta resolució es publicarà en el TAO-UJI i en el web del programa Impuls Rural.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Castelló en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació. No obstant això, contra la resolució definitiva de concessió d'ajudes, les persones interessades podran interposar recurs de reposició, davant del mateix òrgan que la va dictar, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la notificació; en aquest cas no es podrà interposar el recurs contenciós administratiu anteriorment mencionat mentre no recaiga una resolució expressa o presumpta del recurs de reposició, d'acord amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

En la resolució definitiva de concessió es publicarà el termini d'acceptació de l'ajuda. **No presentar l'acceptació en temps i forma comportarà la pèrdua del dret a l'ajuda.**

Una vegada acceptada la plaça, la persona sol·licitant passarà a ser beneficiària i podrà començar les pràctiques en la data prevista en la convocatòria.

Poden quedar desertes les places a les quals no s'haja presentat cap sol·licitud que es considere idònia.

9. Ajuda econòmica

El crèdit disponible per a aquesta convocatòria d'ajudes té la distribució següent:

- 21.000 euros, corresponents al conveni amb la Diputació de Castelló a càrrec del centre de despesa VECS/D6, projecte 04G004/01, 422-D, aplicació 4711, línia 21222.
- 3.900 euros, en el cas de beneficiaris o beneficiàries d'ajudes per necessitats especials, a càrrec del centre de despesa VECS/D6, projecte 04G004/01, programa 422-D, aplicació 4711, línia 00000.

D'acord amb el que estableix la Llei 1/2015 de 6 de febrer de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del sector públic instrumental i de subvencions, que deroga l'anterior (base 15, règim jurídic), l'anualitat de les despeses d'exercicis futurs queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost de l'exercici corresponent, sempre que aquestes pràctiques s'acaben dins l'any natural 2021.

En cap cas la pràctica suposa una relació laboral i les possibles contingències estan cobertes amb l'assegurança escolar. Les ajudes de l'ens local suposen: el cofinançament de l'ajuda a l'estudi (voluntària) i la Seguretat Social a càrrec de l'entitat d'acollida, si escau (en el cas de pràctiques extracurriculars).

Les pràctiques seran en tots els casos amb **dedicació a temps complet** i la durada dependrà de les places i estarà indicada en cada cas en les places publicades en l'annex III d'aquesta convocatòria i també en IGLU (Inserció professional i pràctiques > Pràctiques externes > Sol·licitud de convocatòries de pràctiques).

En el cas que no es cobrisquen totes les places o alguna pràctica finalitze abans de la data prevista, la comissió de valoració podrà proposar l'allargament d'alguna o algunes de les beques, sense sobrepassar en cap cas el límit del 15 de desembre de 2021 ni esgotar el crèdit disponible.

De la subvenció atorgada, l'estudiantat beneficiari rebrà una ajuda d'estudi de 300 euros bruts mensuals i una ajuda d'allotjament màxima de 400 euros bruts mensuals, que s'hauran de justificar amb factura o contracte d'arrendament.

Si es tracta d'allotjament en cases particulars (lloguer de l'habitatge complet o d'habitacions) s'ha de signar el corresponent contracte d'arrendament i presentar les factures per a justificar les despeses.

A l'import brut total que li correspon a l'estudiantat beneficiari s'aplicaran les retencions corresponents a l'IRPF i la part de la cotització a la Seguretat Social que correspon a l'estudiantat, si així ho determina la normativa vigent.

A més, es disposa d'una ajuda addicional per a aquelles persones que resulten beneficiàries i acrediten discapacitat o necessitats educatives especials sense reconeixement i qualificació legal, prèvia presentació de sol·licitud i informe preceptiu favorable emès per l'USE presentat per Registre Electrònic de l'UJI o per qualsevol altre mitjà establert en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques per part de l'estudiant (vegeu l'annex II d'aquesta convocatòria). El crèdit disponible per a aquestes ajudes addicionals és de 3.900 euros, en el cas de beneficiaris o beneficiàries d'ajudes per necessitats especials.

La Universitat tramitarà el pagament del 100 % de l'import de la borsa a les persones beneficiàries, descomptades les retencions corresponents a l'IRPF i la cotització a la Seguretat Social a càrrec de l'estudiantat, si escau, a l'inici de les pràctiques amb la prèvia presentació de la justificació inicial en temps i forma (vegeu la base 12.6 d'aquesta convocatòria).

10. Incidències significatives i modificació de les adjudicacions

En el cas de produir-se incidències s'intentaran solucionar en el nivell més pròxim possible, en primer lloc, amb el supervisor o supervisora de l'entitat d'acollida i amb el tutor o tutora acadèmic de l'UJI. En el cas que resulte impossible, la incidència s'eleva a l'OIPEP mitjançant correu electrònic a practiquesexternes@uji.es. En el cas de valorar-ho com a pertinent, les persones responsables de l'OIPEP podran convocar la comissió de selecció.

A sol·licitud de l'estudiantat o a iniciativa de l'UJI, i de manera motivada, es pot modificar el període d'estada o algun altre punt de la resolució, sempre que aquest no altere substancialment el contingut de la resolució inicial.

Per motius justificats de seguretat i/o causa de força major, la Universitat es reserva la possibilitat de canviar destinacions i/o períodes de realització de pràctiques i/o interrupció d'aquestes.

Igualment, la pràctica no s'iniciarà sense que s'haja formalitzat el preceptiu conveni de cooperació educativa. Tampoc s'iniciarà la pràctica i es procedirà, si escau, a la revocació de l'adjudicació de les ajudes si prèviament a l'inici de l'estada la persona beneficiària no ha fet efectiva o ha anul·lat la matrícula de l'assignatura de pràctiques externes o anàloga corresponent a la qual fa referència la base 5.2 o 5.3 d'aquesta convocatòria, segons corresponga.

11. Finalització de les pràctiques externes

1. Les pràctiques externes finalitzen per la conclusió del període fixat per a realitzar-les en el projecte formatiu.

2. Així mateix, qualsevol de les parts pot donar per finalitzades o anul·lar la realització de les pràctiques d'un estudiant o estudianta o d'un grup d'estudiantat, fins i tot abans d'haver-se iniciat, quan concórreguen alguna de les circumstàncies següents, si informa a la comissió de seguiment del conveni perquè done audiència a la resta de les parts, si escau:

- a) Cessament d'activitats de qualsevol de les parts.
- b) Circumstàncies justificades que impedisquen el desenvolupament de les activitats programades.
- c) Mutu acord entre les parts intervinents.
- d) Incompliment del conveni per qualsevol de les parts.
- e) Renúncia expressa de l'estudiantat assignat.
- f) Pèrdua de la condició d'estudiant o estudianta.
- g) Quan s'acredite que alguna de les parts no està complint les seues obligacions o no està respectant els drets que estableix la Normativa de pràctiques acadèmiques externes de l'UJI (en particular els articles 6, 7, 9, 10 i 14) o altra normativa aplicable.
- h) Quan es produïsquen situacions d'assetjament laboral, sexual, per raó de sexe, per orientació sexual o per identitat o expressió de gènere, o es produïsquen conductes inapropiades que no puguin conceptualitzar-se com a assetjament però siguen reprovables.

12. Obligacions de les persones que obtenen la beca

Sense perjuí de les obligacions establertes amb caràcter general en la Normativa de pràctiques acadèmiques externes de l'UJI, les persones beneficiàries d'una d'aquestes beques tenen una sèrie d'obligacions pel fet de participar en la convocatòria:

1. Conèixer les bases de la convocatòria, el procediment i els documents necessaris per a la gestió de la beca.
2. Col·laborar en la difusió del programa per part de la Universitat Jaume I i la Diputació de Castelló a través, entre altres: de publicacions de fotografies de diferents moments de les seues pràctiques a les seues xarxes personals (en aquelles que consideren oportú, si en tenen); enviament de dues fotos al mes per a publicar en les xarxes de l'UJI i de la Diputació amb

una breu descripció de la seua experiència; assistència als actes de lliurament de diplomes i difusió del programa que es puguin organitzar. A l'efecte de la publicació de fotografies o altres dades de caràcter personal, l'estudiantat ha de tindre molt en compte el que recull la Guia sobre protecció de dades per a estudiantat que realitza pràctiques externes.

3. Consultar sovint el correu electrònic de l'UJI i en el web del programa Impuls Rural, a través de les quals es produiran les comunicacions, tant de l'assignació d'entitat com qualsevol altra informació relativa a la convocatòria.
4. Respondre als missatges i comunicacions que l'OIEP envie a la seua adreça de correu electrònic de l'UJI.
5. Presentar pel Registre Electrònic de l'UJI o per qualsevol altre mitjà establert en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, adreçat a l'OIEP, l'**acceptació de la plaça adjudicada** en el termini que s'indique en la resolució definitiva d'adjudicació mitjançant el model disponible en el web del programa Impuls Rural. **No presentar l'acceptació en temps i forma comportarà la pèrdua del dret a l'ajuda.**
6. Presentar pel Registre Electrònic de l'UJI o per qualsevol altre mitjà establert en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, adreçat a l'OIEP, la **justificació inicial dins dels cinc dies hàbils posteriors a l'inici de les pràctiques**.

No presentar la justificació inicial en temps i forma comportarà la pèrdua del dret a l'ajuda.

Aquesta justificació consisteix en la **presentació dels dos documents següents**:

- a) Un exemplar signat del **projecte formatiu**.
 - b) La **sol·licitud d'alta o de modificació de fitxa de terceres persones**, en la qual s'ha d'incloure el número de compte a què s'ha de transferir l'ajuda econòmica. El model està disponible en Fitxa de terceres persones.
7. Mantenir contacte regular amb el professor tutor o professora tutora de pràctiques durant l'estada en pràctiques per mitjà del correu electrònic, per telèfon o personalment, i consultar el correu electrònic de l'UJI periòdicament.
 8. Complir l'horari i les condicions estipulades per l'entitat en el projecte formatiu, que han de signar les parts.
 9. Realitzar la totalitat d'hores de pràctiques acordades en el projecte formatiu i respectar els terminis establerts d'inici i fi.
 10. **Dins dels cinc dies hàbils posteriors a la finalització** de les pràctiques, presentar pel Registre Electrònic de l'UJI per qualsevol altre mitjà establert en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, adreçat a l'OIEP:
 - a) El **certificat final** de l'estada segons el model disponible en el web del programa Impuls Rural.

- b) La justificació de les despeses en concepte d'allotjament amb factura o contracte de lloguer i amb prova de la realització del pagament.
- c) Igualment, haurà de realitzar un videorelat sobre la seua experiència, que ha de pujar al web UJIxMON.
- d) Ha de sol·licitar cita d'orientació professional i avaluació postmobilitat amb la persona responsable de l'OIPEP a través del formulari Petició de cita OIPEP.

11. En cas de finalització de les pràctiques abans de la data prevista en el projecte formatiu, cal justificar el motiu en el certificat final.
12. Complir totes les obligacions que establisca la titulació per a la realització de les pràctiques.
13. Complir les obligacions establides en l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
14. Comunicar a l'òrgan concedent de l'ajuda l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financen les activitats per a les quals es va obtenir l'ajuda. Aquesta comunicació ha d'efectuar-se tan prompte com es conega i, en qualsevol cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.
15. Presentar-se el dia i hora indicat a l'entrevista a la selecció, ja que es tracta d'una fase obligatòria. En cas de no poder assistir per causa de força major, ho haurà de justificar suficientment perquè se li cite en un altre moment.

13. Incompliment i reintegrament

Escau el reintegrament de les quantitats percebudes o la pèrdua del dret a obtenir l'ajuda en els supòsits d'incompliment dels requisits i les obligacions establides en les bases d'aquesta convocatòria. En els supòsits de no justificació, la Universitat pot iniciar les accions legals oportunes per a recuperar les quantitats atorgades.

En el cas de que les despeses justificades en concepte d'allotjament per la persona beneficiària foren inferiors a l'import pagat en aquest concepte, també escaurà reintegrament de la diferència.

El reintegrament total o parcial de l'ajuda s'ha de fer mitjançant una transferència bancària dirigida a la Universitat Jaume I, on s'indique "Devolució OIPEP, Ajuda Programa Impuls Rural 2021", al número de compte següent: ES78 0049 4898 9022 1609 1024.

a) Supòsit d'incompliment parcial:

El beneficiari o beneficiària que finalitze les pràctiques abans de la data prevista només podrà gaudir de l'ajuda proporcional al temps que haja durat la seua estada si l'incompliment dels terminis és per causa de força major. En aquest sentit, en cas de finalitzar les pràctiques abans de la data prevista per malaltia greu pròpia o d'un familiar, a conseqüència d'actes aliens a la seua voluntat o que redunden en benefici de la seua ocupabilitat, la persona beneficiària podrà gaudir de l'ajuda proporcional al temps que ha durat l'estada, sempre que es justifique afegint en el certificat final el motiu.

b) Supòsits d'incompliment total:

1. No presentar-se en el centre de pràctiques el dia d'inici de l'estada.

2. Finalitzar l'estada per pròpia voluntat abans del que s'haja previst en el projecte formatiu.
3. Renunciar a les pràctiques una vegada realitzat el pagament de l'ajuda.
4. No presentar la justificació inicial en temps i forma (vegeu la base 12.6 d'aquesta convocatòria).
5. Tindre un comportament manifestament incorrecte que cause danys físics o materials a si mateix o a altres persones.
6. Altres incompliments que no permeten realitzar o acreditar l'acompliment de l'objecte de l'ajuda.

En aquest cas s'ha de tornar l'ajuda completa. La Universitat podrà iniciar les accions legals oportunes per a recuperar les quanties atorgades.

14. Comunicacions

Qualsevol comunicació general que es realitze en l'àmbit del procediment d'adjudicació i execució d'aquestes beques (modificació de sol·licituds, aclariments, etc.) es publicarà en el Tauler d'Anuncis Oficials de l'UJI i en el web del programa Impuls Rural.

Les persones beneficiàries han de consultar el correu electrònic de l'UJI, via a través de la qual també se'ls farà arribar informació relativa a la beca.

15. Protecció de dades de caràcter personal

Les operacions de tractament de dades personals objecte d'aquesta convocatòria formen part de l'activitat "Beques i ajudes pròpies", inclosa en el Registre d'Activitats de Tractament de Dades Personals de la Universitat Jaume I, d'acord amb el Reglament general de protecció de dades (UE) 2016/679. Informació addicional en Clàusules de protecció de dades.

16. Acceptació de les clàusules

La sol·licitud de participació implica l'acceptació de totes les clàusules d'aquesta convocatòria.

17. Règim jurídic

Aquestes beques es regeixen pel que disposen aquestes bases, els preceptes de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del sector públic, instrumental i de subvencions, per la qual s'aprova el text refós de la Llei d'Hisenda de la Generalitat Valenciana i per les altres normes que el desenvolupen. Supletòriament, seran aplicables les restants normes de dret públic i, si no n'hi havia, les normes de dret privat.

18. Informació addicional

Oficina d'Inserció Professional i Estadies en Pràctiques. Universitat Jaume I
Tel.: +34 964 387 072 / 066
practiquesexternes@uji.es (assumpte: Programa Impuls Rural)
Programa Impuls Rural

19. Annexos

Annex I. Bases de la convocatòria

Annex II. Ajudes addicionals per necessitats educatives especials

Annex III. Places de la convocatòria 2021

Annex II. Ajudes addicionals per necessitats educatives especials

Aquestes ajudes van adreçades a estudiantat amb necessitats educatives especials (NEE), tant si tenen reconeguda legalment una discapacitat en grau igual o superior al 33 % com si no la tenen.

a) Definició i requisits

Una persona amb necessitats especials és un o una participant potencial amb una situació física, psíquica o sensorial que fa que la seua participació en aquesta activitat no siga possible sense una ajuda financera superior o addicional.

b) Ajudes

Aquestes ajudes especials de l'UJI per a estudiantat amb necessitats especials pretenen finançar parcialment o totalment alguns o tots dels conceptes següents:

- Transport: despeses originades per desplaçaments des de la residència de la persona participant durant la seua mobilitat fins a l'organització on es realitze l'activitat, en casos en què la discapacitat de la persona participant afecte la seua autonomia per a realitzar aquests desplaçaments.
- Intèrprets de llengües de signes: despeses originades pels serveis d'interpretació de llengua de signes.
- Acompanyants: despeses originades per persones que acompanyen les persones participants en el seu desplaçament.
- Altres serveis professionals: despeses originades per la contractació de serveis professionals diferents dels anteriors, que resulten imprescindibles per a la consecució de les funcions pròpies de l'activitat de la persona participant.
- Altres necessitats.

c) Tipus d'ajudes i imports

- Estudiantat amb NEE amb discapacitat reconeguda legalment
L'import d'aquestes ajudes es calcula en funció del grau de discapacitat reconegut a cada participant pels serveis competents en la matèria, d'acord amb la taula següent:

Grau de discapacitat reconegut	Ajudes (euros/mes, jornada completa)
Del 33 al 49 %	50 €
Del 50 al 70 % (*)	75 €
Superior al 70 % (*)	100 €

(*) En cas de ser necessari un o una acompanyant per a la persona sol·licitant, es podria optar **fins a un màxim d'una ajuda addicional** per a cobrir les despeses de la persona acompanyant. S'ha de presentar memòria justificativa de necessitats. La quantia d'aquesta ajuda addicional podria ser com a màxim 300 euros per mes complet i en tot cas la durada màxima seria la mateixa que per a la persona participant.

- Estudiantat amb NEE sense discapacitat reconeguda legalment
L'import d'aquest tipus d'ajuda es calcula a raó de 50 euros per cada mes de pràctiques amb dedicació a jornada completa.

d) Sol·licituds

Si l'estudiantat amb NEE té reconeguda legalment una discapacitat en grau igual o superior al 33% ha d'adreçar per Registre Electrònic de l'UJI o per qualsevol altre mitjà establert a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, adreçat a l'OIPEP, una sol·licitud d'ajuda addicional en la qual s'ha d'adjuntar el certificat de discapacitat.

Si l'estudiantat amb NEE no té reconeguda una discapacitat ha d'adreçar per Registre Electrònic de l'UJI o per qualsevol altre mitjà establert a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, adreçat a l'OIPEP, una sol·licitud d'ajuda addicional adjuntant l'informe favorable de l'USE sobre les seues necessitats especials.

Annex III. Places 2021

Codi	Entitat	Destí	Activitats a desenvolupar	Titulacions a les quals s'oferta	Càrrec del supervisor/a	Ajuda (brut total)	Info allotjament
67702	Ajuntament d'Atzeneta del Maestrat	Atzeneta del Maestrat	Conèixer i aprendre les diferents tasques administratives dins del nostre Ajuntament, com són: - L'administració electrònica. - Registre d'entrada i d'eixida de documents. - Classificació i arxiu d'expedients. - Aprendre l'organització municipal i el funcionament de l'Ajuntament. - Adquisició d'habilitats per a treballar en grup. - Depuració i actualització de base de dades de tercers. - Creació de formularis i models de sol·licitud per a la iniciació d'expedients. - Tramitació de permisos de cremes.	Grau en Gestió i Administració Pública, Grau en Dret	Secretari Interventor Accidental	300 € + 400€ màxim en concepte d'allotjament	
67563	Ajuntament de Benlloc	Benlloc	Col·laborarà en els departaments d'intervenció i tresoreria. Les seves funcions previstes són les següents: - Nòmines - Factures. - Subvencions. - Seguiment funcions secretària - intervenció.	Grau en Finances i Comptabilitat, Grau en Economia, Grau en Administració d'Empreses, Màster U. en Gestió Financera i Comptabilitat Avançada	AEDL	300 € + 400€ màxim en concepte d'allotjament	
67555	Ajuntament de Figueroles	Figueroles	- Catalogació energètica d'immobles municipals. - Visites i inspecció d'obra. - Assistència en modificacions cadastrals. - Assistència en l'elaboració de memòries i projectes municipals.	Grau en Arquitectura Tècnica, Màster U. en Eficiència Energètica i Sostenibilitat	Arquitecte	300 € + 400€ màxim en concepte d'allotjament	

Codi	Entitat	Destí	Activitats a desenvolupar	Titulacions a les quals s'oferta	Càrrec del supervisor/a	Ajuda (brut total)	Info allotjament
67705	Ajuntament de Morella	Morella	Tasques pròpies de l'àrea de cultura i patrimoni de l'Ajuntament de Morella: coordinació temes culturals i patrimonials.	Grau en Història i Patrimoni, Grau en Humanitats: Estudis Interculturals, Màster U. en Història i Identitats en el Mediterrani Occidental (segles XV-XIX)	AODL	300 € + 400€ màxim en concepte d'allotjament	
66576	Ajuntament d'Eslida	Eslida	Col·laboració en l'àmbit de la publicitat i relacions públiques de l'Ajuntament d'Eslida.	Grau en Publicitat i Relacions Públiques, Grau en Periodisme, Grau Comunicació Audiovisual, Máster U. en Noves Tendències i Processos d'Innovació en Comunicació	Alcaldessa-Presidenta	300 € + 400€ màxim en concepte d'allotjament	
67714	Ajuntament de Cirat	Cirat	Tasques de catalogació i restauració de peces dins de la rehabilitació de la futura seu de la col·lecció museogràfica etnològica de Cirat. Fer propostes de dinamització d'aquest espai.	Grau en Història i Patrimoni, Màster U. en Història i Identitats en el Mediterrani Occidental (segles XV-XIX)	Tècnic de Turisme	300 € + 400€ màxim en concepte d'allotjament	
67763	Ajuntament d'Alcúdia de Veo	Alcudia de Veo	Activitats relacionades amb la digitalització de l'arxiu històric municipal.	Grau en Història i Patrimoni, Grau en Humanitats: Estudis Interculturals, Màster U. en Història i Identitats en el Mediterrani Occidental (segles XV-XIX)	Secretària	300 € + 400€ màxim en concepte d'allotjament	

Codi	Entitat	Destí	Activitats a desenvolupar	Titulacions a les quals s'oferta	Càrrec del supervisor/a	Ajuda (brut total)	Info allotjament
67925	Ajuntament de Caudiel	Caudiel	Col·laboració amb: - Registre d'entrada de la documentació rebuda. - Registre d'eixides de la documentació enviada. - Resposta de instàncies i realització d'informes diversos. - Utilització de programes informàtics com el programa de subministrament d'Aigua o el del Padró Municipal. - Arxiu de documentació a l'arxiu municipal. - Actualització de dades del portal municipal.	Gestió i Administració Pública, Grau en Dret	Secretario Interventor, AEDL	300 € + 400€ màxim en concepte d'allotjament	
67874	Ajuntament de Sant Mateu	Sant Mateu	Col·laborarà en la posada en marxa d'un xicotet gabinet de comunicació per portar xarxes socials, notes de premsa, reportatges i mantindre un contacte estret amb els mitjans.	Grau en Comunicació Audiovisual, Grau en Publicitat i Relacions Públiques, Grau en Periodisme, Máster U. en Noves Tendències i Processos d'Innovació en Comunicació	Tècnic de cultura	300 € + 400€ màxim en concepte d'allotjament	Vivenda particular de 3 habitacions amb un lavabo i un bany. 280 € al mes. Complex rural TuriMaestrat. Estudis rurals amb bany propi. L'estada seria les nits de diumenge a dijous. Preu 400 € al mes en estudi rural individual i 500 € al mes en estudi rural doble. Al municipi existeixen cases i estudis rurals per a llogar.

Codi	Entitat	Destí	Activitats a desenvolupar	Titulacions a les quals s'oferta	Càrrec del supervisor/a	Ajuda (brut total)	Info allotjament
67869	Ajuntament de Forcall	Forcall	- Projectes de valorització cultural local a través de la dinamització associativa i el foment de la participació local. - Projectes de dinamització cultural local a través de la gestió de la Col·lecció Museogràfica Permanent Local. - Projecte de valorització turística de recursos naturals i culturals de la localitat.	Grau en Humanitats: Estudis Interculturals, Grau en Història i Patrimoni, Grau en Turisme, Màster U. en Història i Identitats en el Mediterrani Occidental (segles XV-XIX)	AODL i Directora de la Col·lecció Museogràfica Permanent de Forcall	300 € + 400€ màxim en concepte d'allotjament	- Casa de turisme rural antiga escola de les xiquetes. Capacitat 5 persones. 3 banys. Calefacció Preu 450 € mensuals. - Cases Tonet. Apartament 3 places. 1 bany. Calefacció. Preu 450 € mensuals. Al municipi existeixen cases i apartaments rurals per a llogar.

Codi	Entitat	Destí	Activitats a desenvolupar	Titulacions a les quals s'oferta	Càrrec del supervisor/a	Ajuda (brut total)	Info allotjament
67940	Ajuntament d'Almedíjar	Almedíjar	- Creació de la nova secció turística de la web municipal. - Gestió de la relació amb els portals turístics i d'oci que puguen ser col·laboradors del municipi. - Creació i posada en marxa a les xarxes socials (blog, facebook, twitter) de continguts turístics i de desenvolupament municipals. Actualització dels portals de transparència i seu electrònica.	Grau en Comunicació Audiovisual, Grau en Publicitat i Relacions Públiques, Grau en Periodisme, Grau en Turisme, Máster U. en Noves Tendències i Processos d'Innovació en Comunicació	Secretària i Alcalde	300 € + 400€ màxim en concepte d'allotjament	- Alberg La Surera 1 habitació amb 4 lliteres (8 persones). Bany compartit. Accés lliure a la cuina. 250€/mes allotjament. Només disponible de dilluns a divendres. Ubicació: C/ Carboneras Nº 4. - Casa Rural Pilar 4 dormitoris (8 persones, dues habitacions amb llits dobles i dues habitacions amb llits individuals). 2 banys. Cuina completa. Ubicació: C/ Moreral Nº 51. - Casa Rural Pico Espadán (2 vivendes independents): 1.- Vivenda 2 dormitoris (5 persones, una habitació amb llit doble i llit individual i altra habitació amb dos llits individuals). 1 bany. Cuina completa. Ubicació: C/ Calvario Nº 11. 2.- Vivienda 2 dormitoris (4 persones, una habitació amb llit doble i altra habitació amb dos llits individuals). 1 bany. Cuina completa. Ubicació: C/ Calvario Nº 11. Al poble n'hi ha un alberg així com a cases de turisme rural per a llogar.

Codi	Entitat	Destí	Activitats a desenvolupar	Titulacions a les quals s'oferta	Càrrec del supervisor/a	Ajuda (brut total)	Info allotjament
67941	Ajuntament de Palanques	Palanques	- Plànols de diferents edificis municipals i de la Torre Àrab per a una reconstrucció futura. - Estudi d'implantació del projecte Smart City. - Millora eficiència energètica d'edificis municipals.	Grau en Arquitectura Tècnica, Grau en Enginyeria en Tecnologies Industrials, Màster U. en Eficiència Energètica i Sostenibilitat	Enginyer Civil	300 € + 400€ màxim en concepte d'allotjament	Casa Barbe: casa municipal. 3 habitacions, 2 banys. 200 € Cases rurals: Pati Curreu: 3 habitacions, 1 bany. 350€ Casa Rufo: 2 habitacions, 1 bany. 300€ Casa Felip: 3 habitacions, 1 bany. 300€ Al poble n'hi ha una casa municipal amb habitacions per a llogar.
67775	Ajuntament de Todolella	Todolella	Col·laboració en la gestió i administració de l'Ajuntament, concretant-se en col·laboració en matèria d'administració electrònica, registre, informes jurídics, etc. o bé a la comptabilitat pública (nòmines, factures, tramitació de subvencions, etc.).	Grau en Gestió i Administració Pública, Grau en Dret, Grau en Finances i Comptabilitat, Grau en Administració d'Empreses	Administrativa	300 € + 400€ màxim en concepte d'allotjament	Casa Masico: 1 Vivenda: 1 habitació, 1 bany. 250€ 1 vivenda: 1 habitació, 1 bany. 250€ 1 vivenda: 3 habitacions, 1 bany. 500€ Víctor Millán Sorribes: 1 vivenda: 3 habitacions, 1 bany. 350€ 1 vivenda: 2 habitacions, 1 bany. 250€ Jaime Querol Guardiola: 1 vivenda: 3 habitacions, 1 bany 300€ 1 vivenda: 4 habitacions, 2 banys. 350€ 1 vivenda: 3 habitacions, 1 bany. 300€ Diverses vivendes per a llogar.

Codi	Entitat	Destí	Activitats a desenvolupar	Titulacions a les quals s'oferta	Càrrec del supervisor/a	Ajuda (brut total)	Info allotjament
67931	Ajuntament de Vilanova d'Alcolea	Vilanova d'Alcolea	- Col·laboració en l'excavació arqueològica de la mansió Ildum. - Col·laboració en el festival d'art contemporani, la col·lecció museogràfica, en la digitalització de l'Arxiu Històric Municipal el qual s'ha dotat de material recentment. - Possibilitat de col·laborar en el projecte de recuperació del patrimoni agrícola local (llavors tradicionals, coneixements i pràctiques tradicionals dels llauradors del municipi, etc.).	Grau en Humanitats: Estudis Interculturals Grau en Història i Patrimoni, Màster U. en Història i Identitats en el Mediterrani Occidental (segles XV-XIX)	AEDL	300 € + 400€ màxim en concepte d'allotjament	Casa Rural La Cosa Nostra C/ La Torre, 67. 616 076 752 Preu arrendament mensual = 350€ 5 Habitacions (capacitat 8 persones) amb dos banys. La Casona de Lucia C/ Arnau de Vilanova, 5. 685543127 Preu arrendament mensual = 400€ 2 Habitacions (capacitat 5 persones) amb dos banys. Al poble n'hi han cases rurals per a llogar.
67914	Ajuntament de La Jana	La Jana	Classificació i digitalització de l'arxiu municipal	Grau en Humanitats: Estudis Interculturals Grau en Història i Patrimoni, Màster U. en Història i Identitats en el Mediterrani Occidental (segles XV-XIX)	Regidor i administratiu	300 € + 400€ màxim en concepte d'allotjament	
67944	Ajuntament de Vallibona	Vallibona	Projectes relacionats amb la gestió documental i tractament arxivístic de l'arxiu municipal de Vallibona, així com atenció als usuaris i realització d'actuacions de difusió mitjançant les noves tecnologies.	Grau en Humanitats: Estudis Interculturals Grau en Història i Patrimoni, Màster U. en Història i Identitats en el Mediterrani Occidental (segles XV-XIX)	AEDL	300 € + 400€ màxim en concepte d'allotjament	Habitatge de titularitat municipal. Consta de 2 habitacions: 2 (llet matrimoni + 7 llits individuals), cuina, menjador i 2 banys. El preu de l'allotjament al mes és de 350 € (despeses d'aigua i llum incloses). Al poble n'hi ha una casa municipal per a llogar.