



AYUNTAMIENTO DE CORDOBA



## **CONVENIO ESPECÍFICO DE COLABORACIÓN PARA EL DESARROLLO DE UN PROYECTO CONJUNTO DE COOPERACIÓN ENTRE EL AYUNTAMIENTO DE CÓRDOBA Y LA ASOCIACIÓN PROMOCIÓN Y DESARROLLO (PROYDE)**

En Córdoba, fechado y firmado digitalmente

### **R E U N I D O S**

**De una parte**, D. José María Bellido Roche, Alcalde Presidente del Excmo. Ayuntamiento de Córdoba, con domicilio en Córdoba, C/ Capitulares 1, con CIF P-1402100-J, en nombre y representación de la Corporación Municipal.

**Y de otra**, D. José Manuel Sauras Villanova, Representante legal de la Asociación PROYDE (CIF G-78885639), con domicilio en Calle del Marqués de Mondéjar, 32, 28028 Madrid, en nombre y representación de dicha entidad.

Se reconocen ambas partes con capacidad legal suficiente y poder bastante para este acto y,

### **E X P O N E N**

1. Que el Ayuntamiento de Córdoba y la Asociación PROYDE están comprometidos con la construcción de un mundo más justo e igualitario.
2. Que la Asociación tendrá por objeto primordial la promoción y el desarrollo de las personas en los países del Tercer Mundo, mediante la realización de proyectos de diferente índole.
3. Que el Plan Municipal de Paz y Solidaridad del Ayuntamiento de Córdoba establece una línea estratégica de Cooperación Internacional para el Desarrollo de apoyo a aquellas actuaciones que favorecen la posibilidad de alcanzar un desarrollo humano digno en equilibrio con la naturaleza, unas oportunidades sociales y políticas que favorezcan el establecimiento y ampliación de los derechos humanos para sus hombres y mujeres en comunidades empobrecidas.

Por lo anteriormente expuesto, ambas partes, de mutuo acuerdo, formalizan el presente **CONVENIO ESPECÍFICO DE COLABORACIÓN** con arreglo a las siguientes:



## CLÁUSULAS

### **PRIMERA.- Objeto del convenio.**

A través del presente Convenio se busca dar continuidad al programa desarrollado por el socio local, los Hermanos de La Salle del Distrito de África del Oeste, en el Centro de Iniciación a las Materias Agrícolas (CLIMA). Las actividades que anualmente se desarrollan en dicho centro tienen como objetivo reforzar la capacidad de resiliencia a las situaciones de riesgo de hambre provocadas por la sequía y malas cosechas recurrentes en Burkina Faso, mediante la formación a familias campesinas en agricultura familiar de renta y, especialmente, impulsando la actividad agropecuaria en la región y el país.

Para ello, unas 24 familias se forman cada año, durante al menos 2 años, en diversas áreas del sector agropecuario, constituyéndose como un programa de referencia en la zona desde hace años. El objetivo final es, pues, reforzar la soberanía alimentaria de las familias campesinas de la región, a través de la formación agrícola y ganadera de parejas jóvenes que residen en el propio centro al menos durante dos campañas agrícolas.

### **SEGUNDA.- Obligaciones específicas de las partes.**

La Asociación PROYDE tendrá por obligación la realización del proyecto tal y como se desarrolla en la documentación aportada en la solicitud de la subvención y la justificación de la misma en los términos que se detallan en la cláusula quinta del presente convenio.

El Ayuntamiento de Córdoba, a través del Departamento de Cooperación, aportará la financiación necesaria para el desarrollo del proyecto, de acuerdo con el presupuesto detallado en la documentación aportada por la Asociación Proyde en la solicitud de la subvención y recogido en el Anexo I del presente convenio.

### **TERCERA.- Pago de la subvención.**

El pago de la presente subvención se realizaría de forma anticipada, sin exigencia de aval o garantía, dada la oportunidad y pertinencia del proyecto, en cuanto su interés social y a su adecuación al Plan Municipal de Paz y Solidaridad, de acuerdo al artículo 88.2 del Real Decreto 887/2006 de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley General de Subvenciones y de conformidad con lo estipulado en el art. 15,3, b)



AYUNTAMIENTO DE CORDOBA



de la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Córdoba, en cuanto a la exoneración de constituir garantía.

#### **CUARTA.- Vigencia del Convenio.**

El proyecto financiado tiene un período de ejecución de 12 meses, desde 1 de noviembre de 2021 a 31 de octubre de 2022. La organización beneficiaria tiene la obligación de comunicar la fecha de inicio de su ejecución al Departamento de Cooperación del Ayuntamiento, con objeto de dar el seguimiento correcto. aunque, el plazo más tardío de inicio del proyecto será de hasta 3 meses después del cobro de la subvención.

A efectos económicos, sólo se podrán incluir gastos subvencionables durante el período de ejecución del proyecto, que quedará realmente fijado a través de la comunicación de la Asociación Proyde.

#### **QUINTA.- Plazo y forma de justificación.**

La justificación de la subvención se hará mediante una Memoria Justificativa, que deberá ser presentada en el plazo máximo de tres meses a partir de la fecha de finalización de la actividad.

La Memoria justificativa contendrá, al menos, los siguientes apartados:

1. Memoria de actuación (Anexo III) firmada, fechada y rubricada por la persona responsable, y que, al menos, desarrolle los siguientes apartados:
  - Objetivos previstos y los resultados alcanzados.
  - Actividades previstas y las realmente ejecutadas.
  - Fechas de realización de las actividades.
  - Valoración general del proyecto.
  - Declaración responsable de la beneficiaria de que se ha cumplido la finalidad pretendida por el proyecto.
  
2. Memoria económica (Anexo IV) firmada, fechada y rubricada por la persona responsable y que al menos contemple:
  - Cuadro comparativo entre los gastos presupuestados y los realmente realizados, clasificado según el tipo de gasto recogido en el presupuesto aprobado en la concesión. Se podrán compensar unos conceptos con otros dentro de un mismo capítulo, siempre que se respete la cuantía total asignada a cada capítulo.



- Relación detallada de los ingresos o subvenciones que han financiado la actividad.
- Relación de facturas y/ documentos justificativos correspondientes a la totalidad de los gastos efectuados en dicha actividad, haciendo mención a los gastos imputables a la subvención concedida por el Ayuntamiento de Córdoba. De acuerdo con las Bases de Ejecución Presupuestaria del Ayuntamiento de Córdoba, se podrán imputar a la subvención municipal gastos de naturaleza inventariable como gasto corriente (Capítulo 4º), siempre que su valor de compra unitario sea inferior a 500 €, con el compromiso, por parte de la entidad beneficiaria, de conservar dicho material vinculado al proyecto al menos durante 4 años, y siempre que sea un gasto puntual del total subvencionado.
- Facturas o documentos de valor probatorio en el tráfico jurídico mercantil originales con eficacia administrativa, por el importe total del proyecto, que cumplan los requisitos legales (RD 1619/2012 de 30 de noviembre).
- Para la justificación de los costes de viajes y estancias, deberá aportarse: factura de agencia de viajes y billetes de transporte utilizado en clase turista, factura del establecimiento para los gastos de alojamiento, factura o liquidación de dietas que no superen las establecidas para el Grupo 2 de funcionariado público por dieta de manutención, en Resolución de 30 de diciembre de 2005 de la Secretaria de Estado de Hacienda y Presupuestos, publicada en BOE de 3 de enero de 2006, o norma que la sustituya, en su caso.
- Para la justificación de los costes de personal, deberá aportarse: contrato de trabajo, nóminas y cumplimiento de las prescripciones fiscales (retenciones).
- Al tratarse de un pago anticipado será necesaria la justificación de los pagos realizados.
- No será necesaria la justificación de los costes indirectos, en base al Art. 72.2 d) del Real Decreto 887/2006 (Reglamento de la Ley 38/2003).
- En caso de proceder, los tres presupuestos que, en aplicación del artículo 31.3 de la Ley General de Subvenciones, deba de haber solicitado la entidad beneficiaria de la subvención.
- Que se han tenido en cuenta las restricciones impuestas por la Unión Europea sobre las ayudas que pudieran otorgar la administración a dichas entidades y que, bajo cualquier forma, pudieran o amenazar falsear la competencia, favoreciendo a determinadas empresas o producciones (artículos 87 a 89 del Tratado Constitutivo de la UE-DL 1992/1446)”.  
• Los documentos contables que sean presentados para su justificación deberán respetar y se declarará que no han sido expedidas por personas o entidades vinculadas con la Entidad, de conformidad con lo previsto en el artículo 29,7 de la 38/2003 de 17 de noviembre Ley General de Subvenciones, así como del



artículo 68.2 del Decreto 887/2006 de 21 de julio por el que se aprueba el reglamento de la citada Ley.

- Los rendimientos financieros y por tasas de cambios generados por los fondos del proyecto, tanto en España como en el país de ejecución, si los hubiere, deberán ser destinados íntegramente a la financiación de costes directos del proyecto, debiéndose establecer claramente los conceptos presupuestarios en los que se reinviertan, y siempre dentro del plazo de ejecución previsto.
3. Acreditación de la adopción de las medidas de difusión: documentación acreditativa de los soportes materiales gráficos, escritos, sonoros o de cualquier otra naturaleza, utilizada para la divulgación de la actividad (tanto en Córdoba como en lugar de ejecución del proyecto) y, de su cofinanciación por el Ayuntamiento de Córdoba.

La entidad quedará obligada a someterse a las actuaciones de comprobación y de control financiero que pueda efectuar la Administración municipal, a través del Departamento de Cooperación y de la Intervención Municipal.

#### **SEXTA.- Seguimiento del proyecto.**

Para el seguimiento de las actividades apoyadas mediante este convenio se podrá crear una Comisión paritaria, constituida por miembros del Ayuntamiento y de la Asociación PROYDE, que se reunirán por decisión de ambas partes.

#### **SÉPTIMA.- Modificación del Convenio.**

Podrán admitirse modificaciones que afecten a objetivos, resultados, población beneficiaria, ubicación del proyecto, plazo de ejecución, y/o a la cuantía total del proyecto, siempre que sean previamente autorizadas por el órgano concedente, a cuyo efecto la Asociación PROYDE deberá presentar antes de que finalice la ejecución de proyecto, la correspondiente solicitud y una memoria explicativa junto a los informes y documentación acreditativa de las circunstancias que motivan las modificaciones solicitadas.

#### **OCTAVA.- Reintegro de la subvención**

El reintegro de la subvención tendrá que ser aprobado por el órgano concedente de la subvención, atendiendo a los siguientes criterios:



1. Se realizará la devolución del 100% de la cantidad subvencionada, en los siguientes casos:

- Comprobación de la inexistencia de alguna de las condiciones requeridas para la obtención de la subvención.
- Incumplimiento de la obligación de justificación.
- No haber realizado ninguna de las actividades previstas en el proyecto, ni haber contribuido al cumplimiento del objetivo del mismo, por causas imputables a la gestión de la entidad beneficiaria de la subvención.
- Resistencia, obstrucción o negativa a las actuaciones de control financiero.

2. Se realizará una devolución parcial de la cantidad subvencionada, en los siguientes casos:

- Incumplimiento parcial de la finalidad para la que la subvención fue concedida. En los casos en los que se entienda que el cumplimiento de ejecución del proyecto se aproxima significativamente al total, no se solicitará reintegro.
- Cuando haya tenido que ser suspendida, una vez iniciada, la ejecución del proyecto, por causas de fuerza mayor u otras no imputables a la gestión de la entidad beneficiaria o su socio local. De acuerdo con lo establecido en el artículo 46.3 del Real Decreto 794/2010, de 16 de junio, cuando se haya producido un incumplimiento parcial de los objetivos específicos del proyecto, y, en particular, en caso de producirse situaciones excepcionales debidamente acreditadas, tales como desastres naturales, enfrentamientos armados o crisis humanitarias, que dificulten o imposibiliten su ejecución total, el reintegro no afectará a las cantidades invertidas en los objetivos cumplidos.
- Incumplimiento de alguna de las obligaciones de la entidad beneficiaria recogidas en las cláusulas segunda y quinta, a excepción de las ya contempladas en el presente.

Se entenderá que el cumplimiento de ejecución del proyecto se aproxima significativamente al total previsto siempre que:

- Se haya alcanzado el objetivo específico del proyecto en al menos un 75%
- Se hayan realizado, al menos, el 70% de las actividades previstas.
- Se haya ejecutado, al menos, el 75% del coste total presupuestado del proyecto.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 17.3.n) de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, en el supuesto de incumplimiento de las condiciones impuestas con motivo de la concesión de la subvención, la fijación de la cantidad que deba ser reintegrada por el adjudicatario se determinará en aplicación del principio de proporcionalidad que, no



obstante, se podrá modular teniendo en cuenta el hecho de que el cumplimiento se aproxime significativamente al cumplimiento total, y se acredite por los adjudicatarios una actuación inequívocamente tendente al cumplimiento de sus compromisos.

Entre estos incumplimientos serán objeto de reintegro, por los porcentajes que se indican, los siguientes:

- Incumplimiento del plazo de ejecución de la actividad sin haberse autorizado la correspondiente ampliación: 20 por 100 de los gastos ejecutados fuera de plazo.
- Justificación insuficiente o deficiente: hasta el 10 por 100 de la subvención, proporcionalmente a la documentación obligatoria no presentada o deficiente, salvo cuando se trate de justificantes de gasto cuyos defectos afecten a la acreditación de su realización, en cuyo caso se reintegrará el 100 por 100 de su importe.

## **NOVENA. Difusión y Publicidad**

El Ayuntamiento de Córdoba procederá a la publicidad de la misma a través de su preceptivo registro en la BDNS, de conformidad con lo previsto en la Ley 38/2003, General de Subvenciones, según redacción dada por la Ley 15/2014, de 16 de septiembre, de racionalización del sector público y otras medidas de reforma administrativa.

La Asociación PROYDE se compromete a hacer figurar en cualquier soporte, documentación, informe, material publicitario, publicación, etc. que se elabore en relación con este proyecto, la financiación del Ayuntamiento de Córdoba.

## **DÉCIMA.- Rescisión del Convenio.**

El incumplimiento de cualesquiera de las obligaciones contraídas por el presente Convenio, por una de las partes, facultará a la otra para rescindir el mismo, quedando automáticamente anulados todos los derechos correspondientes sobre el objeto del proyecto, en el marco de lo regulado en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y el Reglamento que la desarrolla.

Las cuestiones litigiosas a las que pudiera dar lugar la interpretación, modificación, efectos o resolución del contenido del presente Convenio, que no hayan sido resueltas por la Comisión Mixta, se someterán a la jurisdicción contencioso administrativa, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 29/1998 de 13 de julio, reguladora de dicha jurisdicción.



AYUNTAMIENTO DE CORDOBA



### **UNDÉCIMA. Interpretación y jurisdicción del Convenio.**

El presente convenio estará sujeto a la normativa que, en su caso, sea de aplicación.

Ambas partes se comprometen a resolver de mutuo acuerdo cualquier discrepancia que pudiera surgir en la interpretación de este Convenio, en el marco de lo regulado en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y el Reglamento que la desarrolla.

Habiendo leído el presente por sí mismos y hallándose conformes, lo firman a un solo efecto, en el lugar y fecha arriba citados

POR EL AYUNTAMIENTO DE  
CÓRDOBA  
EL ALCALDE,

José María Bellido Roche

POR LA ASOCIACIÓN  
“PROYDE”  
EL DIRECTOR,

José Manuel Sauras Villanova



**ANEXO I  
PRESUPUESTO DETALLADO**

PARTIDAS / CONCEPTO	Importe Total del Proyecto	Ayuntamiento de Córdoba	
		Capítulo 4º	Capítulo 7º
<b>COSTES DIRECTOS</b>			
<b>Construcción y/o reformas de inmuebles e infraestructuras</b>	<b>15.000,00 €</b>	€	€
Construcción alojamiento jardinero	8.825,73 €	€	8.825,73 €
Construcción infraestructura producción piscícola	2.820,40 €	€	2.820,40 €
Instalación bomba solar	3.353,87 €	€	3.353,87 €
<b>Suministros (Cap. 4º)</b>	<b>8.825,73 €</b>	€	€
Electricidad y agua para producción de árboles frutales	853,71		
Insumos de producción de árboles frutales	304,90		
Limpieza de terreno para producción de árboles frutales	6.097,96		
Combustible para trabajo en 40Has árboles frutales	670,78		
Producción	571,68		
Agua producción de hortalizas y vivero	1.067,14		
Insumos producción de hortalizas y vivero	381,12		
Material de producción porcina	53,36		
Alimento producción porcina	3.048,98		
Veterinario producción porcina	274,41		
Electricidad y fontanería producción porcina	106,72		
Mantenimiento material producción porcina	60,98		
Transporte producción porcina	228,67		
Mantenimiento producción avícola	410,71	€	€
<b>Personal</b>	<b>868,88 €</b>	<b>868,88 €</b>	€
Trabajadores temporales en producción de árboles frutales	365,88	365,88	
Trabajadores temporales en producción de hortalizas y vivero	229,00	229,00	
Trabajadores temporales producción porcina	274,00	274,00	
<b>TOTAL COSTES DIRECTOS</b>	<b>30.000 €</b>	<b>15.000 €</b>	<b>15.000 €</b>
<b>COSTES INDIRECTOS</b>			
Gastos administrativos	€	€	
<b>TOTAL COSTES INDIRECTOS</b>	<b>€</b>	<b>€</b>	
<i>% de costes indirectos s/ total</i>	<i>%</i>	<i>%</i>	
<b>TOTAL GENERAL <sup>(3)</sup></b>	<b>30.000 €</b>	<b>15.000 €</b>	<b>15.000 €</b>



## ANEXO II

### MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE DE JUSTIFICACIÓN DE LA SUBVENCIÓN

Yo, D/Dña: \_\_\_\_\_, con DNI: \_\_\_\_\_, como representante legal de la entidad \_\_\_\_\_, con CIF: \_\_\_\_\_, domicilio en \_\_\_\_\_.

#### **DECLARO:**

Que en el proyecto \_\_\_\_\_ concedido mediante Concesión Singular a la entidad \_\_\_\_\_ en el año 2021, ha cumplido los siguientes extremos:

- Los fondos recibidos se han aplicado a la ejecución del proyecto subvencionado y se ha realizado en los plazos aprobados.
- Se ha realizado la actividad en los términos descritos en el proyecto.
- Se ha cumplido el objetivo y la finalidad pretendida por el proyecto.
- Las facturas que se corresponden con los gastos subvencionados no han sido expedidas por personas o entidades vinculadas con dicha asociación (socios, asociados, fundadores, etc...) de conformidad con lo previsto en el artículo 29,7 de la 38/2003 de 17 de noviembre Ley General de Subvenciones, así como del artículo 68.2 del Decreto 887/2006 de 21 de julio por el que se aprueba el reglamento de la citada Ley.
- Que se han tenido en cuenta las restricciones impuestas por la Unión Europea sobre las ayudas que pudieran otorgar la administración a dichas entidades y que, bajo bajo cualquier forma, pudieran o amenazar falsear la competencia, favoreciendo a determinadas empresas o producciones (artículos 87 a 89 del Tratado Constitutivo de la UE -EDL 1992/1446).

Y, junto a esta Declaración, se presenta Informe final Técnico y económico del proyecto y anexos complementarios que confirman lo expuesto.

Para que conste y a los efectos oportunos, en Córdoba, a fecha y firma digital.  
(del/de la representante legal)



**ANEXO III: MEMORIA DE ACTUACIÓN**

(Modelo que se deberá presentar en la Memoria Justificativa del Proyecto)

**1.- DATOS GENERALES.**

- ONGD:
- Fecha del Convenio firmado:
- Título del proyecto:
- Ubicación (municipio, región y país donde se ejecuta el proyecto):
- Tipo de proyecto:
  - Cooperación para el desarrollo
  - Educación para el desarrollo
  - Acción humanitaria

**Datos Temporales:**

Fecha de inicio real del proyecto:

Duración del proyecto:

Fecha de finalización:

**Datos Económicos:**

Coste total del proyecto (en euros):

Entidad Cofinanciadora	Importe (en euros)
Ayuntamiento de Córdoba	
ONGD Solicitante	
Contraparte Local	
Otros:	

**2.- INFORME TÉCNICO DEL PROYECTO.**

2.1.- Objetivos previstos y resultados alcanzados.



AYUNTAMIENTO DE CORDOBA



2.2.-Actividades previstas y las realmente ejecutadas (grado de ejecución).

2.3. Fechas de realización de las actividades.

**3.- VALORACIÓN GENERAL DEL PROYECTO** (con mención a las incidencias o desviaciones en la ejecución de actividades, ejecución presupuestaria, así como en fechas de realización de actividades).

**4.- RELACIÓN DE ANEXOS QUE SE APORTAN.**

**5.- DECLARACIÓN RESPONSABLE.**

La persona que suscribe, como responsable técnico de la ejecución del proyecto o representante de la ONGD referenciada en el apartado 1, declaro que son ciertos cuantos datos figuran en la presente Memoria de Actuación, que se aporta en cumplimiento del Convenio firmado con el Excmo. Ayuntamiento de Córdoba, en 2021.

Fecha y firma digital



**ANEXO IV: MEMORIA ECONÓMICA**

(Modelo que se deberá presentar en la Memoria Justificativa del Proyecto)

D./Dña.: \_\_\_\_\_, como representante legal de \_\_\_\_\_, con CIF \_\_\_\_\_.

**DECLARO:**

1.- Que se ha desarrollado el siguiente Proyecto subvencionado por el Ayuntamiento de Córdoba:

- Título de Proyecto:
- Importe Total Proyecto:
- Importe Subvención del Ayuntamiento:
- Fecha Concesión por Junta Gobierno Local:

2.- Que dicha actividad ha generado los siguientes **GASTOS** en relación a los previstos inicialmente en el Proyecto presentado:

Concepto	Presupuestado	Ejecutado	Ayuntamiento de Córdoba	Entidad Cofinanciadora 2
Importe del diagnóstico				
Terrenos				
Construcción				
Equipos y suministros				
Personal local				
Personal expatriado				
Viajes y estancias				
Funcionamiento				
Fondo rotativo				
Proyecto de difusión				
Imprevistos				
<b>TOTAL GASTOS DIRECTOS</b>				
Gastos administrativos				
<b>TOTAL GASTOS INDIRECTOS</b>				
<b>TOTAL GASTOS</b>				



3.- Que los **INGRESOS** totales de la Actividad subvencionada han sido los siguientes:

Tipo de Ingreso	Cantidad
Aportación de la entidad	euros
Subvención del Departamento de Cooperación del Ayuntamiento de Córdoba.	euros
Subvención de otras Delegaciones municipales (especificar)	euros
Ayudas de otros organismos públicos o privados (especificar).	euros
Otras aportaciones (especificar)	euros
<b>TOTAL INGRESOS.....</b>	<b>EUROS</b>

4.- Que la **DIFERENCIA** entre Gastos e Ingresos es la siguiente:

	Cantidad
TOTAL INGRESOS	euros
TOTAL GASTOS	euros
Diferencia.....	euros

5.- Que se adjuntan las facturas o documentos sustitutivos correspondientes a los gastos producidos por la actividad subvencionada (según relación adjunta).

Fecha y firma digital del/de la Representante Legal del Ente Beneficiario

**RELACIÓN DE LA TOTALIDAD DE FACTURAS IMPUTABLES AL PROYECTO  
(DE TODAS LAS ENTIDADES COFINANCIADORAS)**

TIPO DE GASTO	CONCEPTO DE PAGO	ACREEDOR/A	Nº FACTURA	FECHA FACTURA	FECHA DE PAGO	IMPORTE EN MONEDA LOCAL	IMPORTE EN DIVISAS	IMPORTE EN EUROS	IMPORTE IMPUTABLE AL AYTO DE CÓRDOBA
<b>COSTES DIRECTOS</b>									
	Diagnóstico								
	<i>Total diagnóstico</i>								
	Terrenos								
	<i>Total terrenos</i>								
	Construcción								
	<i>Total construcción</i>								
	Equipos y Suministros								
	<i>Total equipos y suministros</i>								
	Personal local								
	<i>Total personal local</i>								
	Personal Expatriado								
	<i>Total personal expatriado</i>								
	Viajes y estancias								
	<i>Total Viajes y estancias</i>								
	Funcionamiento								
	<i>Total funcionamiento</i>								
	Fondo rotativo								
	<i>Total fondo rotativo</i>								
	Proyecto de difusión								
	<i>Total proyecto de difusión</i>								
	<b>TOTAL COSTES DIRECTOS</b>								
	<b>TOTAL C. INDIRECTOS</b>								
	<b>TOTAL GENERAL</b>								

Tipo de cambio: