

PROGRAMA SUCV UNIVERSITY JUNIOR INTERNATIONAL ENTREPRENEURS 2021

Curs 2020/21

El Rectorat de la Universitat, a l'empara del programa Erasmus+, el programa Campus de l'Emprenedor Innovador, la Subdirecció General de Promoció d'Emprenedors de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball de la Generalitat Valenciana i d'acord amb l'article 88, sobre els ensenyaments i títols i la mobilitat de l'estudiantat, de la Llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril, d'universitats (BOE 13/04/2007), que explicita que, entre altres, les universitats han de fomentar la mobilitat de l'estudiantat en l'espai europeu d'educació superior a través de programes de beques i ajudes i crèdits a l'estudi, o si escau, complementant les beques i ajudes de la Unió Europea,

RESOL:

Primer

Convocar un concurs públic per a la concessió de tres ajudes de mobilitat per a estudiantat, per un import global de 10.980 euros, a càrrec del centre VECS/D6, 11G003/02, línia 00000 (finançament UJI) i línia 19236 (conveni Erasmus+ 2019-1-ES01-KA103-060645) i VECS/VEC, 13G066/01, línia 13147 (conveni amb la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball de la Generalitat Valenciana). La concessió de la subvenció quedarà condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient.

D'acord amb el que s'estableix en la Llei 1/2015 de 6 de febrer de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del sector públic instrumental i de subvencions, que deroga l'anterior (base 15 del Règim jurídic). L'annualitat de les despeses d'exercicis futurs queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost de l'exercici corresponent.

Segon. Aprovar les bases que regeixen aquesta convocatòria i que figuren en l'annex I.

Tercer. Publicar la convocatòria de les ajudes i la resta de documents del procediment en la [web de la Universitat](#) i en el [TAO-UJI](#).

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Castelló, dins dels dos mesos següents comptadors des de l'endemà de la seua publicació, de conformitat amb el que estableixen els articles 8, 14 i 46, de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. No obstant això, amb caràcter potestatiu, es podrà interposar recurs de reposició davant el Rectorat de la Universitat Jaume I, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la seua publicació, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; en aquest cas no es podrà interposar el recurs contenciós administratiu anteriorment esmentat fins que no recaiga resolució expressa o presumpta del recurs de reposició. Tot això, sense perjudici que es puga interposar qualsevol altre recurs que s'estime oportú.

La vicerectora d'Estudiantat i Compromís Social, en virtut de les competències delegades per la rectora, mitjançant Resolució de 12 de juny de 2018 (DOGV de 14 de juny),

M. Inmaculada Rodríguez Moya

Castelló de la Plana, 19 de maig de 2021

Annex I. BASES DE LA VII CONVOCATÒRIA DEL PROGRAMA 5UCV UNIVERSITY JUNIOR INTERNATIONAL ENTREPRENEURS 2021

1. DESCRIPCIÓ DEL PROGRAMA

El programa 5UCV University Junior International Entrepreneurs (d'ara en avant 5UCV- UJIE) és una iniciativa consolidada en el context universitari emmarcada dins el Conveni del "Campus de l'Emprenedoria Innovadora" promoguda i finançat per la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball de la Generalitat Valenciana i en què participen les cinc universitats públiques valencianes.

Aquest programa té com a objectiu desenvolupar el talent emprenedor de l'estudiantat universitari amb iniciatives globals, promoure l'augment de la motivació per l'emprenedoria a través de la mobilitat internacional i interregional i la formació en emprenedoria internacional amb la finalitat que l'estudiantat reforce i millore les competències transversals emprenedores i pugua adquirir capacitats i aptituds en emprenedoria global, així com fomentar la creació de relacions professionals d'àmbit internacional o interregional.

Els objectius específics del 5UCV – UJI són:

- Formar estudiantat en emprenedoria en un context global.
- Augmentar la motivació per l'emprenedoria a través de l'aprenentatge experiencial i la col·laboració amb altres emprenedors i emprenedores.
- Augmentar les competències emprenedores, interculturals i transversals.
- Formar l'estudiantat en elaboració de plans de negoci i internacionalització.
- Motivar l'estudiantat excel·lent (amb talent) cap a l'emprenedoria.
- Fidelitzar l'estudiantat talentós.
- Fomentar la creació de noves empreses en un context global.
- Establir contactes empresarials, clients potencials i noves línies de negoci.

Aquest programa es desenvolupa mitjançant dues fases:

- A) La realització d'un programa formatiu en línia que permetrà a l'estudiantat adquirir coneixements específics en emprenedoria global, en el qual s'estableixen itineraris específics en funció del tipus de mobilitat. Aquest programa formatiu té una duració total de cinquanta hores i està organitzat per la Càtedra INCREA d'Innovació, Creativitat i Aprenentatge de la Universitat Jaume I.
- B) El desenvolupament d'una pràctica curricular, extracurricular o com a titulat o titulada, d'una duració mínima de dos mesos i màxima de tres mesos, en entitats situades en:
 - Regions emprenedores europees (nacionals o internacionals) (vegeu l'annex II).
 - Als països participants en el programa Erasmus+: els països inclosos en el programa són els 27 països membres de la Unió Europea, així com altres no pertanyents a la UE (República de Macedònia del Nord, Islàndia, Liechtenstein, Noruega, Sèrbia, Turquia i el Regne Unit; pel que fa al Regne Unit, participarà fins a la finalització del programa Erasmus+).
 - En qualsevol país europeu sense necessitat de participar dins del marc del programa Erasmus+, a través de la realització de convenis educatius entre la Universitat i l'empresa d'acollida.

La coordinació i gestió de la VII edició del programa 5UCV-UJIE de les pràctiques correspon a l'OIPEP, i la coordinació de la formació i tutorització acadèmica de l'estudiantat de les cinc universitats correspon a la Universitat Jaume I, que exerceix el lideratge d'aquesta iniciativa.

2. REQUISITS I FORMALITZACIÓ DE LES AJUDES

2.1. REQUISITS PER A PARTICIPAR-HI

Per a poder participar en aquest programa s'han de complir els següents requisits en el moment de finalitzar el termini de presentació de sol·licituds:

- a) Tindre una matrícula activa a la Universitat Jaume I durant el curs acadèmic 2020/21 en estudis oficials de grau, màster o doctorat.
- b) No haver superat el 100 % dels crèdits de la titulació.
- c) No haver-se beneficiat d'una beca UJIE en edicions anteriors.
- d) Disposar d'un projecte per a emprendre potencialment viable en un sector global.

- e) Tindre la nacionalitat d'algun dels Estats membres de la Unió Europea, d'un país participant en el Programa Erasmus+ o estar en possessió d'un permís de residència a Espanya vàlid que incloga el període de realització de la mobilitat.
- f) En el cas de pràctiques internacionals, realitzar l'activitat de mobilitat en un país diferent del país de residència durant els estudis. En el cas de pràctiques nacionals, l'activitat de mobilitat es realitzarà en una regió emprenedora europea situada dins del territori espanyol diferent a la seua regió de residència i a la regió de la universitat de partida (Comunitat Valenciana).
- g) En el cas de pràctiques internacionals, serà un requisit acreditar estar en possessió, almenys del nivell B1 o equivalent de la llengua del país de destinació/llengua de treball (diferent a l'espanyol) segons la [taula d'equivalències aprovada per l'UJI](#).
- h) Requisits d'emprenedoria: haver participat en algun programa d'emprenedoria organitzada per l'UJI o en el qual col·labore.
- i) No haver gaudit de més de deu mesos d'una beca Erasmus en el Life Long Learning Programme o Erasmus+ en el mateix nivell d'estudis, excepte els estudis de grau que donen accés a estudis de doctorat —Arquitectura, Farmàcia, Medicina, Odontologia i Veterinària—, la duració total de la qual serà de 22 mesos (la participació amb una beca zero de fons de la UE també compta per al còmput d'aquesta duració màxima. La duració del període de formació pràctica d'un estudiant o estudianta que acaba de graduar-se es descompta del màxim de dotze mesos del cicle durant el qual sol·licita el període de formació pràctica. L'experiència anterior dins del marc del programa LLP/Erasmus i/o com a titulars de beques del programa Erasmus Mundus computa a l'efecte del termini de dotze mesos previst per cicle d'estudis).
- j) En el cas d'estar realitzant o de tindre previst realitzar durant el curs 2020/21 una mobilitat d'estudis Erasmus+, no realitzar en el mateix període aquesta mobilitat de pràctiques.
- k) Haver realitzat almenys deu hores de formació del pla de formació 2020/21 o activitats reconegudes prèvies: [Convocatòria University Junior International Entrepreneurs](#).

Així mateix, és necessari complir els requisits següents segons la modalitat triada:

Modalitat 1: Estudiantat que cursarà l'assignatura de pràctiques externes curriculars

- Tindre una matrícula activa en el curs 2020/21 (o presentar compromís de matrícula per al curs 2021/22) d'almenys una assignatura que tinga caràcter de pràctiques externes curriculars de grau o màster universitari, segons el pla d'estudis corresponent, i no haver-la realitzada. Aquesta modalitat està exclosa per a estudiantat de doctorat. Es poden consultar quines assignatures tenen consideració de pràctiques externes en cada titulació en el [SIA](#): «Informació > Pràctiques i TFG».
- Complir qualsevol altre requisit i/o criteri que establisca la titulació per a la realització de pràctiques, segons la guia docent corresponent, que es pot consultar en el [SIA](#).
- Les pràctiques han de finalitzar, com a màxim, el 30 de novembre de 2021 per a l'estudiantat matriculat de l'assignatura de pràctiques externes en el curs 2020/21 i, com a màxim, el 31 de desembre 2021 per a l'estudiantat matriculat en l'assignatura de pràctiques externes en el curs 2021/22.

Modalitat 2: Estudiantat que realitzarà l'estada quan obtinga la titulació

- Els titulats i titulades recents seran triats per les institucions d'educació superior durant l'últim any d'estudis i realitzaran l'estada en el període d'un any comptador des de la graduació.
- La seua mobilitat estarà condicionada a presentar, després de la publicació de la resolució, juntament amb l'acceptació de beca i com a mínim un mes abans de la data d'inici (sense comptabilitzar el mes d'agost), l'expedient acadèmic on conste que ha finalitzat el 100 % dels crèdits de la titulació de grau o màster, i finalitzar l'estada sencera en dotze mesos comptadors des de la data d'expedició de l'expedient, i en tot cas abans del 31 de desembre 2021. En el cas de les places sobrants del projecte Erasmus+ 2019, la finalització de l'estada haurà de ser de díhuit mesos comptadors des de la data d'expedició del seu expedient.

Al llarg del procés, i per causes acadèmiques justificades, l'estudiantat podrà optar per modificar la modalitat de la 2 a la 3.

Modalitat 3: Estudiantat que realitzarà l'estada com a pràctiques externes extracurriculars:

- Tindre una matrícula activa en el curs 2020/2021 en estudis oficials de grau o màster. Aquesta modalitat està exclosa per a estudiantat de doctorat.

- b) Només per a l'estudiantat de grau: haver superat almenys el 50 % dels crèdits del grau que estiga cursant.
- c) L'estudiantat ha de realitzar l'estada durant el curs en què estiga matriculat. Les pràctiques han de finalitzar, com a màxim, el 30 de novembre de 2021 per a l'estudiantat matriculat en el curs 2020/21 i, com a màxim, el 31 de desembre de 2021 per a l'estudiantat matriculat en el curs 2021/22.

Al llarg del procés, i per causes acadèmiques justificades, l'estudiantat podrà optar per modificar la modalitat de la 3 a la 2.

2.2. AJUDA ECONÒMICA I DURACIÓ DE LES ESTADES

Aquest programa compta amb un import global de 10.980 euros, a càrrec del centre VECS/D6, 11G003/02, línia 00000 (finançament UJI) i línia 19236 (conveni Erasmus+ 2019-1-ES01-KA103-060645) i VECS/VEC, 13G066/01, línia 13147 (conveni amb la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball de la Generalitat Valenciana). La concessió de la subvenció quedarà condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient.

S'adjudicarà un **màxim de tres ajudes**.

L'ajuda econòmica que percebrà l'estudiantat seleccionat serà de **1.000 euros bruts per mes** sencer de pràctiques, sempre que es realitzen de manera presencial, en àmbit **internacional**. Aquestes mobilitats, que tenen la consideració de mobilitats Erasmus, seran finançades pel SEPIE d'acord amb les normes financeres del programa Erasmus, per la Universitat Jaume I i per la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball de la Generalitat Valenciana

L'ajuda econòmica que percebrà l'estudiantat seleccionat serà de **750 euros bruts per mes** sencer de pràctiques sempre que es realitzen de manera presencial, en àmbit interregional **nacional**. Aquestes mobilitats seran finançades per la Universitat Jaume I i per la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball de la Generalitat Valenciana.

Si per les circumstàncies actuals derivades de la crisi sanitària de la COVID-19 hi haguera algun canvi d'escenari i es realitzara alguna pràctica de manera virtual, no es percebrà ajuda econòmica. Si s'ha produït la mobilitat i l'estudiantat té la possibilitat de realitzar les pràctiques telemàtiques des del país o regió d'acollida, es mantindria l'ajuda inicial, però si l'estudiantat torna a la ciutat d'origen, no es podrà percebre l'ajuda de la quantia corresponent al mateix temps que no s'havia realitzat la mobilitat.

La Universitat Jaume I ha establert un procediment per a la concessió d'ajudes addicionals a les establides amb caràcter general per a estudiantat amb necessitats educatives especials. Es pot consultar tota la informació sobre requisits, temporalització i quanties en l'annex III.

2.3. DURACIÓ DE LES ESTADES

Les estadies tindran una **duració mínima de dos mesos, ampliable a tres mesos**, dins del marc de la beca. No obstant això, el temps d'estada podrà ser superior, i en aquest cas serà necessari formalitzar un altre acord de pràctiques, sense cap dotació addicional amb càrrec a aquest programa. En aquest cas es podrà optar a altres ajudes.

El període en què es poden dur a terme les pràctiques University Junior International Entrepreneurs comprèn des de la data de publicació de la resolució de concessió definitiva fins al 31 de desembre de 2021.

L'estudiantat comptarà amb la supervisió d'un o una professional en l'entitat i d'un tutor o tutora en la Universitat.

2.4. SELECCIÓ DE L'ORGANITZACIÓ D'ACOLLIDA I DESTÍ DE LES ESTADES

Per a la selecció de l'organització d'acollida i destí de les estadies, les persones participants han de proposar l'empresa o entitat d'acollida situada en una de les regions o països destí per a la realització de mobilitat de pràctiques, tal com apareix en l'apartat primer d'aquesta convocatòria.

Les organitzacions d'acollida poden ser empreses o institucions que realitzen una activitat econòmica, formativa, social, mediambiental, d'investigació o transferència en el sector públic o privat, amb finalitat de lucre o no, de qualsevol dimensió, estatus jurídic i sector econòmic, incloent-hi aquelles d'economia social i universitats, així com centres de formació, centres d'investigació o altres institucions situades en les REE.

En el cas que l'estudiantat s'aculla al programa Erasmus+ per a realitzar la mobilitat queden exclosos com a organismes receptors els següents:

- Institucions de la Unió Europea i altres organismes europeus, incloent-hi les agències especialitzades.
- Les organitzacions supervisores dels programes de la Unió Europea, com ara les agències nacionals.

- Les representacions diplomàtiques nacionals dels països d'origen de les persones participants

Els aspectes relacionats amb la preparació del conveni que formalitze la realització de les pràctiques són competència de l'OIPEP. L'OIPEP donarà la conformitat de l'organització a l'estudiantat.

2.5. TERMINI DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

El termini de presentació de les sol·licituds serà de deu dies hàbils comptadors des de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el [TAO-UJI](#).

El formulari de sol·licitud, així com les bases, annexos i resta de models es troben disponibles en la següent pàgina web de la Universitat Jaume I: [Convocatòria University Junior International Entrepreneurs - UJIE 2020/21](#).

Si la documentació aportada fora incompleta, en compliment de l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, es requerirà a la persona sol·licitant perquè en el termini de deu dies hàbils complete la documentació o esmene les deficiències, amb l'avertiment que, si no ho fa, implicarà el desistiment de la sol·licitud.

2.6. DOCUMENTACIÓ QUE S'HA D'ADJUNTAR A LA SOL·LICITUD

Les persones sol·licitants hauran de presentar per registre electrònic una sol·licitud en la qual s'adjuntarà la següent documentació (IMPORTANT: no s'han de posar accents ni símbols en el nom dels documents adjunts per a evitar errors quan es descarreguen):

- a) Còpia de la [sol·licitud](#).
- b) Proposta de projecte emprenedor mitjançant un vídeo de tres minuts, gravat amb la resolució i qualitat d'imatge necessària que en permeta la correcta visualització. Els vídeos presentats poden ser gravats en qualsevol dispositiu de vídeo digital. Posteriorment, si escau, es podrà editar amb eines externes. En el cas que sorgisquen problemes en adjuntar el vídeo a través del Registre Electrònic, es recomana pujar-lo al Google Drive particular i després compartir-lo amb el següent correu electrònic: erasmupractiques@uji.es.

- c) Còpia de tota la documentació que acredite els requisits i mèrits d'aquesta convocatòria. La documentació que no s'adjunte no es tindrà en compte en la baremació.
- d) Currículum Europass en la llengua de treball/país de destinació. Es poden obtindre els models en: [Currículum Europass](#).
- e) Còpia de certificats/reconeixement de nivell d'idiomes, si escau.
- f) Còpia de l'expedient acadèmic, en el cas de titulacions prèvies no cursades a l'UJI.
- g) Còpia del DNI/NIE.
- h) Certificat de discapacitat o informe de NEE de la Unitat de Diversitat i Discapacitat de l'UJI, si escau.
- i) Proposta de l'entitat (*Letter of intent*) segons el [model disponible](#), si escau. En el cas de no tindre proposta d'entitat, necessàriament s'ha d'aportar un document que descriga els sectors econòmics d'interès, el tipus d'empresa i destins.
- j) En el cas que la persona interessada no tinga residència fiscal en territori espanyol, certificat de residència fiscal emès per les autoritats competents del país de residència.
- k) En el cas que la persona interessada vulga optar participar dins del marc del programa Erasmus+, la [declaració jurada](#) sobre la participació en el LLLP/Erasmus+.

3. RECONeixEMENT I CERTIFICACIÓ

Les persones beneficiàries que completen el procés de mobilitat rebran un document acreditatiu de la seua participació i aprofitament en la VII edició del programa University Junior International Entrepreneurs (SUCV-UJIE) de l'UJI.

Les persones participants en el programa de formació podran rebre una acreditació de la seua formació en empenedoria internacional de cinquanta hores si completen tota la formació, expedida per la Universitat Jaume I.

Així mateix, l'estudiantat pot sol·licitar el certificat de competències transversals empenedores expedit per la Universitat Jaume I. Els requisits per a sol·licitar-lo estan disponibles en l'enllaç [Certificat oficial de competències transversals empenedores](#).

4. ÒRGAN INSTRUCTOR I ÒRGAN COMPETENT PER A RESOLDRE

4.1. ÒRGAN INSTRUCTOR

La preselecció es realitzarà per una comissió formada pel vicerector d'Internacionalització i Cooperació o persona en qui delegue, els coordinadors i coordinadores de pràctiques internacionals dels centres, la responsable de l'OIPEP, la directora de la Càtedra INCREA i el representant del Consell de l'Estudiantat en el Consell Assessor d'Inserció Professional. La composició nominal d'aquesta comissió es publicaran abans l'inici de les seues actuacions mitjançant resolució de l'òrgan competent en el [TAO-UJI](#).

En el cas que l'estudiantat present una proposta de l'entitat, la comissió de selecció avaluarà que la proposta de la candidatura inclou els requisits mínims de qualitat (nomenament d'un supervisor o supervisora, pla de treball detallat, compromís escrit de l'entitat, cofinançament).

Aquesta comissió elaborarà una proposta de resolució.

4.2. ÒRGAN COMPETENT PER A RESOLDRE

L'òrgan competent per a resoldre aquestes ajudes és el Vicerectorat d'Estudiantat i Compromís Social.

4.3. CRITERIS D'AVUACIÓ

Les candidatures es baremaran de la forma següent:

- Nota mitjana de l'expedient acadèmic: fins a 10 punts (en el cas d'estudiantat de màster, si no disposa de notes en el termini de presentació de sol·licituds, es considerarà la nota mitjana de l'expedient del grau d'accés al màster).
- Proposta d'entitat d'acollida mitjançant la *Letter of intent*, en el cas de pràctiques internacionals, o *Proposta d'entitat*, en el cas de pràctiques interregionals nacionals: fins a 20 punts.
- Entrevista amb la comissió d'avaluació: fins a 10 punts.
- Formació en emprenedoria: fins a 15 punts.
- Proposta d'idea de negoci: fins a 20 punts:

- o Grau d'innovació i creativitat: (fins a 10 punts), tenint en compte la creació de nous productes i/o serveis, descripció de les possibles característiques innovadores i diferenciadores del producte o servei que aporten valor afegit i que el distingeixen d'altres productes o serveis ja existents.
- o Potencial internacional i viabilitat de la idea de negoci: (fins a 10 punts), tenint en compte la justificació de la viabilitat econòmica i tècnica de l'empresa per a desenvolupar el producte o servei. Factibilitat per a dur a terme el projecte i claredat en el plantejament de les expectatives de rendibilitat.
- Discapacitat major o igual al 33 %: fins a 15 punts.
- Discapacitat inferior al 33 % o necessitats educatives especials: fins a 10 punts.

Les persones participants amb discapacitat o necessitats educatives especials poden sol·licitar una ajuda addicional d'acord amb els procediments propis de cada universitat, segons es recull en l'annex III d'aquesta convocatòria.

Es realitzarà obligatòriament una entrevista amb la comissió de selecció de l'UJI la data exacta de la qual es publicarà juntament amb la llista provisional de sol·licituds admeses i excloses.

La fase final de selecció la durà a terme l'empresa d'acollida, que podrà realitzar una entrevista personal (telefònica o per altres mitjans), i/o avaluació del currículum de les candidatures trameses per la comissió, i/o prova professional, i triarà a la persona beneficiària entre les que opten a la mateixa plaça oferida. Igualment, serà obligatori finalitzar tota la formació inclosa en el pla de formació de la Universitat, disponible en [Convocatòria University Junior International Entrepreneurs - UJIE 2020/21](#).

5. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ I RESOLUCIÓ

5.1 En la [web de la Universitat](#) i en el [TAO-UJI](#) es publicarà el calendari i l'horari complet de les activitats que s'han d'incloure en les diferents fases del projecte:

- Selecció: entrevista amb la comissió de l'UJI.
- Presentació de propostes definitives.
- Formació obligatòria.
- Certificació.
- Mobilitat.
- Reconeixement: diploma.

La presentació la realitzarà la comissió que es detalla en la base 4.1.

La composició nominal d'aquesta comissió es publicarà abans de l'inici de les seues actuacions mitjançant resolució de l'òrgan competent en el [TAO-UJI](#).

En el cas que l'estudiantat present una proposta d'entitat, la comissió de selecció avaluarà que la proposta de la candidatura complisca els requisits mínims de qualitat (nomenament d'un supervisor o supervisora, pla de treball detallat, compromís escrit de l'entitat, cofinançament...).

5.2. Resolució provisional de persones admeses i excloses

La comissió de selecció emetrà una proposta de resolució de persones admeses i excloses amb indicació dels motius d'exclusió. A l'efecte de notificació, es publicarà aquesta resolució en el [TAO-UJI](#).

S'establirà un terme de reclamacions, que s'indicarà en aquesta resolució provisional, comptador des de l'endemà de la publicació de la resolució. Si escau, les reclamacions es presentaran mitjançant el Registre Electrònic de la Universitat o per qualsevol altre mitjà dels establerts en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, dirigides al Rectorat, amb indicació de la unitat administrativa, OIPEP.

5.3. Resolució definitiva de persones admeses i excloses.

Finalitzat el termini de reclamacions indicat en la base 6.4.1., es publicarà la resolució definitiva de persones admeses i excloses amb indicació dels motius d'exclusió. A l'efecte de notificació, aquesta resolució es publicarà en el [TAO-UJI](#).

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Castelló en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació. No obstant això, contra la resolució definitiva de persones admeses i excloses, les persones interessades podran interposar recurs de reposició, davant el mateix òrgan que va dictar l'acte, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la notificació; en aquest cas no es podrà interposar el recurs contenciós administratiu esmentat anteriorment mentre no recaiga una resolució expressa o presumpta del recurs de reposició, d'acord amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

5.4. Selecció final

La fase final de selecció la durà a terme l'empresa d'acollida, que podrà realitzar una entrevista personal (telefònica o per altres mitjans), i/o avaluació del currículum de les candidatures trameses per la comissió, i/o prova professional, i triarà la persona participant entre les persones que opten a la mateixa plaça oferida.

Posteriorment, la comissió emetrà una resolució provisional de concessió de les ajudes amb la puntuació obtinguda per les persones sol·licitants segons el barem de la convocatòria i les persones que integren la llista d'espera en cada cas. En la mateixa resolució es determinarà un termini de reclamacions de deu dies hàbils comptadors des de l'endemà de la publicació. Les reclamacions, dirigides al Rectorat i amb indicació de la unitat administrativa, OIPEP, s'han de presentar al Registre Electrònic de la Universitat o per qualsevol altre mitjà establert en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La resolució de concessió provisional l'emetrà el Rectorat, sense perjudici de la resolució de competència delegada en la vicerectora d'Estudiantat i Compromís Social. Aquesta resolució es publicarà en la [web de la Universitat](#), i en el [TAO-UJI](#).

Finalitzat aquest termini, es publicarà la resolució definitiva de concessió de l'ajuda, amb indicació de la puntuació obtinguda per les persones sol·licitants i les integrants de la llista d'espera. Aquestes resolucions es podran anar ampliant fins a esgotar el crèdit. Una vegada presentat el model d'acceptació de la beca concedida, la persona sol·licitant passarà a ser beneficiària i podrà començar les pràctiques segons acord amb l'equip de tutors i tutores.

Es crearà una llista d'espera per als casos de renúncies de persones beneficiàries o d'anul·lacions de concessions. Aquestes places s'oferiran a l'estudiantat que integre la llista d'espera. En aquest cas, la comissió procedirà a assignar les places per ordre de llista fins a esgotar el crèdit.

No obstant això, contra la resolució definitiva de concessió de l'ajuda, les persones interessades podran interposar recurs de reposició davant del mateix òrgan que la va dictar en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la notificació; en aquest cas no es podrà interposar el recurs contenciós administratiu anteriorment esmentat mentre no recaiga una resolució expressa o presumpta del recurs de reposició, d'acord amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

A l'efecte de notificació, totes les resolucions d'aquesta convocatòria es publicaran en el [TAO-UJI](#).

Les places podran quedar vacants si no es presenta cap sol·licitud que la comissió considere idònia. Igualment, la comissió podrà acordar la distribució de finançament de les places en el cas que alguna quede vacant.

6. OBLIGACIONS

6.1. Les persones beneficiàries d'una d'aquestes beques tenen una sèrie d'obligacions pel fet de participar en el programa:

- a) Completar la formació obligatòria abans de finalitzar la mobilitat.
- b) Presentar a l'OIPEP la [fitxa de terceres persones](#) omplida.
- c) Presentar a l'OIPEP una fotocòpia del DNI/NIE i una fotocòpia de la llibreta bancària.
- d) Assumir la responsabilitat de gestionar el seu viatge.
- e) En el cas d'estada a l'estranger, assumir la responsabilitat d'obtenir la targeta sanitària europea abans de realitzar estada.
- f) Revisar el compte de correu de la Universitat Jaume I periòdicament.
- g) Mantindre contacte regular amb el tutor o tutora de les pràctiques de la Universitat des de la concessió de la beca fins a la finalització d'aquesta.
- h) Complir els horaris i condicions estipulades amb l'entitat i totes les clàusules relacionades amb l'acord de formació i el compromís de qualitat que signen totes les parts.
- i) Cobrir completament la duració de les pràctiques acordada en la beca i amb l'entitat d'acollida, i finalitzar la pràctica abans del 31 de desembre de 2021.
- j) Completar tots els documents necessaris abans de l'eixida, durant l'estada i en finalitzar la pràctica, i aquells que addicionalment li requerisca el tutor o tutora acadèmic.
- k) Participar activament en la difusió del programa University Junior International Entrepreneurs.
- l) Entregar el vídeo [UJIXMON](#) en un termini no superior a un mes des de la finalització de l'estada.

- m) Tot l'alumnat seleccionat per a estadés internacionals (excepte el natiu en la llengua de destí), abans de signar l'Acord d'Aprenentatge Erasmus+, ha de realitzar una prova de nivell en línia (EN, FR; DE; IT) els resultats del qual es comunicaran a l'estudiantat i a la Universitat Jaume I.
- n) En finalitzar el període de mobilitat les persones beneficiàries han de realitzar una segona prova de nivell d'idioma en línia.
- o) A totes les persones participants en modalitat internacional se'ls oferirà un curs lingüístic en línia mitjançant la plataforma OLS.
- p) En signar l'Acord d'Aprenentatge l'estudiantat seleccionat per al curs es compromet a realitzar-lo.
- q) Presentar un informe inicial, que s'enviarà durant el primer mes d'estada al tutor o tutora i amb còpia a l'OIPEP.

6.2. Quant a la tramitació de les ajudes, l'estudiantat està obligat a presentar la següent justificació:

- 1) Justificació inicial: una vegada publicada la resolució definitiva de concessió d'ajudes, l'estudiantat ha d'entregar a l'OIPEP l'acceptació de la beca, com a mínim un mes abans de la data d'inici (sense comptabilitzar el mes d'agost) que incloga les dates de viatge i les dates de l'estada; fotocòpia del DNI/NIE; fotocòpia de la llibreta bancària i la [fitxa de terceras personas](#) omplida. Així mateix, un justificant que acredite la mobilitat en els casos que no siga virtual (despeses de viatge o allotjament, etc.).
- 2) Justificació final:
 - Informe final i qüestionari signat que s'ha de remetre a l'OIPEP en un termini no superior a trenta dies després de finalitzar la pràctica en suport paper i, en cas que s'hagen realitzat en el marc d'Erasmus+, en la Mobility Tool o plataforma informàtica proposada pel SEPIE.
 - Pla d'empresa i internacionalització, dirigit a INCREA amb còpia a l'OIPEP, que es remetrà en un termini no superior a trenta dies després de finalitzar la pràctica i que haurà d'estar signat pel tutor o tutora.

- Igualment, serà necessari adjuntar l'avaluació de l'estada, tant per part del supervisor o supervisora en l'organisme d'acolliment (qüestionari d'avaluació tipus) com per part del tutor o tutora de la Universitat, i un certificat de l'entitat en un termini no superior a trenta dies després de la finalització de la pràctica.
- Publicar el vídeo [UJIXMON](#) en un termini no superior a un mes des de la finalització de l'estada.

6.3. Incompliment i reintegrament

Procedeix el reintegrament de les quantitats percebudes o la pèrdua del dret a obtenir l'ajuda en els supòsits d'incompliment de les obligacions establides en les bases 8 i 10 i de qualsevol de les restants bases d'aquesta convocatòria. En els supòsits de no justificació, la Universitat podrà iniciar les accions legals oportunes per a recuperar les quantitats atorgades.

El reintegrament total o parcial de les ajudes es realitzarà en efectiu o mitjançant un xec nominatiu presentat en la Tresoreria de la Universitat Jaume I, (Servei de Gestió Econòmica, segona planta de l'edifici del Rectorat), o mitjançant transferència bancària dirigida a la Universitat Jaume I, amb la indicació "Devolució de l'ajuda de mobilitat University Junior International Entrepreneurs Erasmus+ (Pràctiques)", al número de compte següent: ES78 0049 4898 9022 1609 1024.

a) Supòsit d'incompliment parcial:

En aquest cas només es podrà gaudir d'una ajuda proporcional al temps que haja durat l'estada si l'incompliment dels terminis és per causa de força major. En aquest sentit, en el cas de finalitzar les pràctiques abans de la data prevista per malaltia greu pròpia o d'un familiar, a conseqüència d'actes aliens a la seua voluntat o que redunde en benefici de la seua ocupabilitat, la persona beneficiària podrà gaudir de l'ajuda proporcional al temps que haja durat l'estada, sempre que es justifique afegint en el certificat final el motiu.

b) Supòsits d'incompliment total:

1. No presentar-se en el centre de pràctiques el dia d'inici de l'estada.
2. Finalitzar l'estada per voluntat pròpia abans del que s'haja previst en el *learning agreement*.
3. Renunciar a les pràctiques una vegada realitzat el pagament de l'ajuda.
4. No presentar la justificació inicial dins del termini i en la forma escaient (vegeu la base 10 d'aquesta convocatòria).

5. Tindre un comportament manifestament incorrecte que cause danys físics o materials a si mateix o a altres persones.
6. Altres incompliments que no permeten realitzar o acreditar el compliment de l'objecte de l'ajuda.

En tot allò no previst en aquests apartats s'aplicarà el que es preveu en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

En aquest cas s'haurà de tornar l'ajuda completa. La Universitat podrà iniciar les accions legals oportunes per a recuperar les quantitats atorgades.

7. PUBLICITAT

Tota la informació relativa a aquesta convocatòria es publicarà en el [web de la Universitat](#) i, a l'efecte de notificació, en el [TAO-UJI](#).

Informació addicional sobre la convocatòria:

Informació sobre la tramitació de la convocatòria:

Atenció: Mónica Gozalbo

Oficina d'Inserció Professional i Estadets en Pràctiques (OIPEP)

Universitat Jaume I

Tel.: +34 964 387 064

erasmuspractiques@uji.es

Web OIPEP

Erasmus+ for Higher Education Students and Staff. FAQ

Informació acadèmica:

INCREA

Tel.: + 34 964 728 983

increa@uji.es

Web INCREA

8. PROTECCIÓ DE DADES

Les operacions de tractament de dades personals objecte d'aquesta convocatòria formen part de l'activitat "Gestió acadèmica", inclosa en el Registre d'Activitats de Tractament de Dades Personals de la Universitat Jaume I, d'acord amb el Reglament general de protecció de dades (UE) 2016/679. Més informació en: [Gestió acadèmica](#).

La informació aportada es remet per part de la Universitat a empreses, institucions i organismes per a la difusió del currículum i carta de motivació. La persona sol·licitant ha de comunicar qualsevol modificació de les seues dades per a la seua actualització.

La participació en aquesta convocatòria implica que les persones interessades donen el seu consentiment a l'UJI perquè es consulten les dades d'identitat, discapacitat i titulació necessàries per a la resolució d'aquest procediment.

9. INCOMPATIBILITATS

Aquest programa és incompatible amb les beques Erasmus+ Estudis, sempre que el període de pràctiques internacionals coincidisca en el temps amb el desenvolupament d'aquestes estades internacionals d'estudis.

ANNEX II. LLISTAT DE REGIONS EMPRENEDORES EUROPEES¹.

Llistat de les regions que han obtingut l'etiqueta de regió empenedora europea i any any d'obtenció.

Any	Regions (País)
2011	Brandenburg (Alemanya)
	País de Kerry (Irlanda)
	Regió de Múrcia (Espanya)
2012	Catalunya (Espanya)
	Hèlsinki-Uusimaa (Finlàndia)
	Regió de Trnava (Eslovàquia)
2013	Nord-Pas de Calais (França)
	Sud-est danés (Regne de Dinamarca)
	Estat d'Estíria (Àustria)
2014	Regió Flamenca (Bèlgica)
	Las Marcas (Itàlia)
	Província de Brabant Septentrional (Països Baixos)
2015	Lisboa (Portugal)
	Irlanda del Nord (el Regne Unit)
	Comunitat Valenciana (Espanya)

¹ <https://cor.europa.eu/es/engage/pages/european-entrepreneurial-region.aspx>,
https://es.wikipedia.org/wiki/regi%C3%B3n_Emprenedora_Europea,
<https://cor.europa.eu/es/news/pages/six-european-regions-awarded-for-their-entrepreneurial-vision-of-a-sustainable-recovery.aspx#:~:text=Les%20otras%20cinco%20regiones%20de,la%20regi%C3%B3n%20p,olaca%20de%20Silesia>.

2016	Regió de Glasgow (el Regne Unit)
	Llombardia (Itàlia)
	Voivodat de Malopolska (Polònia)
2017	Extremadura (Espanya)
	Estat de Baixa Àustria (Àustria)
	Perifèria de Grècia Occidental (Grècia)
2018	Macedònia Central (Grècia)
	Regió Nord-Occidental d'Irlanda (Irlanda)
	Illa de França (Illa de França)
2019	Principat d'Astúries (Espanya)
	Província de Güeldres (Països Baixos)
	Perifèria de Tessàlia (Grècia)
2020	Comunitat Foral de Navarra (Espanya)
	Voivodat de Pomerània (Polònia)
	Göteborg (NUTS-2) (Suècia)
2021	Comunitat de Madrid (Espanya)
2022	Castelo Branco (Portugal)
	Gabrovo (Bulgària)
	Regió Hèlsinki-Uusimaa (Finlàndia)
	Regió de Provença-Alps-Costa Blava (França)
	Silèsia (Polònia)

ANNEX III. AJUDES ADDICIONALS PER NECESSITATS EDUCATIVES ESPECIALS

Aquestes ajudes van dirigides a l'estudiantat amb necessitats educatives especials (NEE), tant si tenen com si no tenen reconeguda legalment una discapacitat en grau igual o superior al 33 %.

a) Definició i requisits

Una persona amb necessitats especials és un o una participant potencial amb una situació física, psíquica o sensorial que implica que la seua participació en aquesta activitat no és possible sense una ajuda financera superior o addicional.

b) Ajudes

Aquestes ajudes especials de l'UJI per a l'estudiantat amb necessitats especials pretén finançar parcialment o totalment alguns o tots dels conceptes següents:

- Transport: despeses originades per desplaçaments des de la residència de la persona participant durant la seua mobilitat fins a l'organització on es realitza l'activitat en els casos en què la discapacitat de la persona participant afecte la seua autonomia per a realitzar aquests desplaçaments.
- Intèrprets de llengües de signes: despeses originades pels serveis d'interpretació de llenguatge de signes.
- Acompanyants: despeses originades per les persones que les acompanyen en el seu desplaçament.
- Altres serveis professionals: despeses originades per la contractació de serveis professionals diferents als anteriors que resulten imprescindibles per a la consecució de les funcions pròpies de l'activitat de la persona participant.
- Altres necessitats.

c) Tipus d'ajudes i imports.

- Estudiantat amb NEE amb discapacitat reconeguda legalment. L'import d'aquestes ajudes es calcula en funció del grau de discapacitat reconeguda en cada participant pels serveis competents en la matèria, d'acord amb la següent taula:

ÀMBIT NACIONAL:

<i>Grau de discapacitat reconeguda</i>	<i>Ajudes (euros/mes, jornada completa)</i>
Del 33 al 49 %	50 €
Del 50 al 70 %	75 €
Superior al 70 %	100 €

ÀMBIT INTERNACIONAL:

<i>Grau de discapacitat reconeguda</i>	<i>Ajudes (euros/mes, jornada completa)</i>
Del 33 al 49 %	120 €
Del 50 al 70 %	170 €
Superior al 70 %	220 €

- Estudiantat amb NEE sense discapacitat reconeguda legalment

L'import d'aquest tipus d'ajudes es calcula a raó de 25 € per cada mes de pràctiques amb dedicació a jornada completa, tant en la fase nacional com en la fase internacional.

d) Sol·licituds

Si l'estudiantat amb NEE té reconeguda legalment una discapacitat en grau igual o superior al 33 % haurà de dirigir-se per [Registre Electrònic](#) de l'UJI, o per qualsevol altre mitjà dels que s'indiquen en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, dirigit a l'OIPEP, una sol·licitud d'ajuda addicional adjuntant el certificat de discapacitat.