



Ajuntament de
Lloret de Mar

ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

Núm.: 9/2021

Dia: 5 de març de 2021

Sessió: ORDINARIA

Horari: de 10:40 a 11:00 hores.

Lloc: Sessió telemàtica

Assistents:

JAUME DULSAT RODRIGUEZ Alcalde President
ALBERT ROBERT RIBOT 1r. Tinent d'Alcalde
LARA TORRES LLEDO 2n. Tinent d'Alcalde
JORDI OROBITG SOLE 3r. Tinent d'Alcalde
JORDI SAIS GIRALT 4t. Tinent d'Alcalde
EDUARDO LOPEZ ALVAREZ 5è Tinent d'Alcalde
JENNIFER PEREZ TORRES 6è Tinent d'Alcalde
ALBERT FERRANDEZ MANCHADO Regidor Delegat

DAVID REIXACH SAURA Secretari Accidental
JOSEP BARBERA BOIX Interventor general

Assisteixen sense ser membre de la Junta (amb veu però sense vot):

ANNA GARCIA-CASTANY CABECERAN Regidor Municipal
MARINA NICOLAS ABELLAN Regidor Municipal
JAVIER FLORES MOYANO Regidor Municipal
CRISTIAN FERNANDEZ MADUEÑO Regidor Municipal
ARANZAZU JIMENEZ CAMPAYO Regidor Municipal

ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR.

El president obre la sessió i s'examina l'esborrany de l'acta de la sessió anterior, celebrada el dia 26 de febrer de 2021, la qual, trobada conforme, és aprovada per unanimitat dels reunits.

SERVEIS CENTRALS I DE PLANIFICACIÓ

9.1. - ATORGAMENT D'UNA SUBVENCIÓ (2019) PER CONCESSIÓ DIRECTE A LA JUNTA DE CONSERVACIÓ DE LA URBANITZACIÓ "LLORET BLAU" PER A LA REALITZACIÓ D'OBRES DE MANTENIMENT I CONSERVACIÓ DELS SEUS SERVEIS

El Sr. Jordi Sais i el Sr. Jordi Orobitg abandonen la sessió en aquest punt, en compliment del seu deure d'abstenció en aquells assumptes en que puguin ser part implicada.



EXP. 22422020000021

Des del Servei d'Obra Privada i Disciplina Urbanística de l'Ajuntament de Lloret de Mar es demana que sigui concedida una subvenció a la Junta de Conservació de Lloret Blau per col·laborar en el finançament per a la realització d'obres de conservació i millora dels seus serveis.

Amb data 8 de febrer de 2021, el Cap de Servei d'Urbanisme emet el corresponent informe.

El marc legal pel qual es regeixen les subvencions el constitueix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol (en endavant RLGS), els articles 118 a 129 del Reglament d'Obres d'Activitats i Serveis de les Entitats Locals de Catalunya, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS) i l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Lloret de Mar, aprovada definitivament per Acord del Ple de l'Ajuntament en sessió de 26 de maig de 2020.

L'operació anteriorment descrita es pot incloure en l'objecte de les subvencions recollit als articles 2.1 de la LGT i 3 de l'Ordenança General de Subvencions.

En aquest sentit es fa notar que l'aportació econòmica a una entitat urbanística col·laboradora de conservació per pagar o col·laborar amb les despeses derivades de l'execució dels treballs de manteniment i conservació de la urbanització consistents en la col·locació de senyals de carrers, adquisició de container per magatzem de l'entitat i treballs d'instal·lació i reposició d'una càmera de videovigilància, reuneix els requisits de lliurament de diners sense contraprestació, subjecta a un determinat objectiu o projecte, i d'interès social.

Com és ben conegut, el règim general per a la concessió de subvencions és el de concurrència competitiva. No obstant això, excepcionalment es poden concedir subvencions directes, bé de manera nominativa mitjançant la seva identificació en el pressupost, bé quan "s'acreditin raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari, o unes altres degudament justificades que dificultin la seva convocatòria pública" (articles 22 LGS i 16.3 de l'Ordenança).

La resolució mitjançant la qual s'atorga una concessió directa (o, si s'escau, el conveni a través dels quals es canalitza aquesta subvenció) establirà quines són les condicions i els compromisos aplicables de conformitat amb el previst a la Llei (article 28 LGS) i anirà acompanyada del pertinent procediment pressupostari en el qual s'aprova i es compromet la despesa, es reconeix l'obligació, s'ordena el pagament i es paga (article 34 LGS).



Per això, i en atenció a les Resolucions de l'Alcaldia de 25 de juny de 2019 i de 23 de març de 2020 de delegació de competències a la Junta de Govern Local,

La Junta de Govern Local, **ACORDA:**

PRIMER.- APROVAR l'atorgament d'una subvenció per concessió directe a la Junta de Conservació de la Urbanització Lloret Blau, per un import de 5.611 €, destinada a finançar els treballs de manteniment i conservació de la urbanització consistents en la col.locació de senyals de carrers, adquisició de container per magatzem de l'entitat i treballs d'instal.lació i reposició d'una càmera de videovigilància.

SEGON.- AUTORITZAR i DISPOSAR una despesa de 5.611 € amb càrrec a l'aplicació 2021 02 1510 78000 del pressupost de l'exercici 2021 per fer front a la subvenció que s'atorga, amb la condició suspensiva que per a la despesa de l'exercici 2021 existeixi consignació adequada i suficient en els corresponents pressupostos.

TERCER.- APROVAR les condicions a les quals queda subjecte la subvenció, i que es concreten en els següents punts:

1. La subvenció es destinarà a finançar les despeses que es produeixen durant l'execució de la col.locació de senyals de carrers, adquisició de container per magatzem de l'entitat i treballs d'instal.lació i reposició d'una càmera de videovigilància, els quals es duran a terme en un termini màxim d'execució d'un any.
2. El beneficiari haurà de justificar la realització de l'obra/activitat davant del departament de Serveis Públics de l'Ajuntament de Lloret de Mar que controlarà la seva execució material, com a màxim abans de finalització de l'any corresponent a la subvenció sol.licitada, mitjançant la presentació de les factures que acreditin la realització de les actuacions finançades.
3. El pagament es realitzarà mitjançant transferència bancària al compte que figuri designat a la fitxa creditor.
4. Els perceptors de la subvenció s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat.
5. El/la beneficiàri/a de la subvenció està obligat/da a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que si s'escau realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a portar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.



L'incompliment d'aquestes obligacions originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i podrà suposar la revocació, reducció o reintegrament de la subvenció concedida.

QUART.- COMUNICAR les dades que legalment corresponguin a la Base de Datos Nacional de Subvenciones, en aplicació del previst a l'article 20.8 de la LGS i 34 de l'Ordenança General de Subvencions de Lloret de Mar.

CINQUÈ.- Notificar el present Acord a la Junta de Conservació de la Urbanització "LLORET BLAU", al Servei d'Obra Privada i Disciplina Urbanística, a la Intervenció General de l'Ajuntament de Lloret de Mar, per al seu coneixement i efectes.

SERVEIS JURÍDICS

9.2. - INCOACIÓ DEL PROCEDIMENT PER DECLARAR LA PÈRDUA DEL DRET A COBRAMENT DE LA SUBVENCió DERIVADA DEL CONVENI DE COL·LABORACó SIGNAT ENTRE AJUNTAMENT LLORET I LA URBANITZACió LA CREU DE LLORET

EXP. 13742020000032

En sessió de 16 d'octubre de 2020, la Junta de Govern Local aprovà el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Lloret de Mar i l'Entitat de Conservació de la urbanització La Creu de Lloret, amb l'objectiu d'executar els treballs forestals per crear la franja de protecció d'almenys 25 metres d'amplada de protecció contra incendis forestals de la urbanització.

D'acord el conveni descrit, l'Ajuntament prenia el compromís de col·laborar amb el finançament d'un màxim del 50% del cost efectiu de les obres de manteniment de la franja perimetral (1.320 euros, IVA inclòs).

El 21 de desembre de 2020 es requereix al representant de la urbanització La Creu de Lloret per tal que lliuri la documentació acreditativa dels treballs forestals dins del termini del mes de desembre de 2020, d'acord amb el que disposa el pacte cinquè del conveni (justificació de la despesa amb el cost final de les obres realitzades adjuntant el certificat conforme s'està al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social), advertint que la manca de justificació comportaria la revocació de la subvenció.

Aquest requeriment no ha estat atès degudament pel representant de la urbanització, per això, des de la secció de Medi Ambient de la corporació s'ha informat el següent:

"Vist que el termini de vigència del conveni, d'acord amb el pacte vuitè, finalitzava el 31/12/20 i en tant que no s'ha donat compliment als pactes



establerts, s'informa desfavorablement a qualsevol finançament per l'objecte del conveni subscrit, així com es considera oportú el revocant del citat conveni de col·laboració (exp. X2020027599)".

En aquest sentit, l'article 89 del Reglament de la Llei 38/2003 de 17 de novembre General de Subvencions, aprovat mitjançant RD 887/2006, de 21 de juliol, estableix que la falta de justificació produirà la pèrdua del dret al cobrament total o parcial de la subvenció, essent necessari en aquests casos tramitar el procediment previst a l'article 42 de la Llei 38/2013, de 17 de novembre, General de Subvencions, que disposa el següent:

"Artículo 42. Procedimiento de reintegro.

1. El procedimiento de reintegro de subvenciones se regirá por las disposiciones generales sobre procedimientos administrativos contenidas en el título VI de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, sin perjuicio de las especialidades que se establecen en esta ley y en sus disposiciones de desarrollo.

2. El procedimiento de reintegro de subvenciones se iniciará de oficio por acuerdo del órgano competente, bien por propia iniciativa, bien como consecuencia de orden superior, a petición razonada de otros órganos o por denuncia. También se iniciará a consecuencia del informe de control financiero emitido por la Intervención General de la Administración del Estado.

3. En la tramitación del procedimiento se garantizará, en todo caso, el derecho del interesado a la audiencia.

4. El plazo máximo para resolver y notificar la resolución del procedimiento de reintegro será de 12 meses desde la fecha del acuerdo de iniciación. Dicho plazo podrá suspenderse y ampliarse de acuerdo con lo previsto en los apartados 5 y 6 del artículo 42 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Si transcurre el plazo para resolver sin que se haya notificado resolución expresa, se producirá la caducidad del procedimiento, sin perjuicio de continuar las actuaciones hasta su terminación y sin que se considere interrumpida la prescripción por las actuaciones realizadas hasta la finalización del citado plazo".

En virtut de l'exposat, i en atenció al previst a les Resolucions d'Alcaldia de 25 de juny de 2019 i de 23 de març de 2020, de delegació de competències a la Junta de Govern Local.



La Junta de Govern Local, **ACORDA:**

PRIMER.- Incoar el procediment per declarar la pèrdua del dret a cobrament de la subvenció formalitzada a través del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Lloret de Mar i l'Entitat de Conservació de la urbanització La Creu de Lloret, aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 16 d'octubre de 2020.

SEGON.- Atorgar a l'Entitat de Conservació de la urbanització La Creu de Lloret un termini de 10 dies hàbils, a comptar de l'endemà de la recepció de la present notificació, per tal que pugui formular les al·legacions i justificacions que consideri procedent, d'acord amb el que preveu l'article 82 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

TERCER.- Informar que el termini màxim per resoldre i notificar la resolució d'aquest procediment és de 12 mesos, a comptar des de la data de l'Acord d'incoació del procediment, de conformitat amb el previst a l'article 42 de la Llei 38/2013, de 17 de novembre, General de Subvencions.

QUART.- Notificar el present acord a l'Entitat de Conservació de la Urbanització LA CREU DE LLORET, a la Intervenció Municipal, al departament de Protecció Civil i a la secció de Medi Ambient.

9.3. - APROVACIÓ DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE LLORET DE MAR I L'ORGANISME AUTÒNOM DE SALUT PÚBLICA DE LA DIPUTACIÓ DE GIRONA (DIPSALUT), PER A LA CESSIÓ GRATUÏTA D'ÚS DE DESFIBRIL·LADORS I GESTIÓ DE LA SEVA XARXA

EXP. 13742021000001

ANTECEDENTS

En data 20/05/2013 i 14/06/2013 Dipsalut i l'Ajuntament de Lloret de Mar respectivament, van formalitzar conveni de cessió gratuïta de 13 desfibril·ladors fixos i 5 desfibril·ladors mòbils a favor de l'Ajuntament de Lloret de Mar (Ref. 2011/382).

En data 16/12/2016 la Junta de Govern Local va acordar aprovar el conveni entre l'Organisme Autònom de Salut Pública de la Diputació de Girona (DIPSALUT), i aquest Ajuntament, que té per objecte la gestió de la xarxa de desfibril·ladors de l'Ajuntament de Lloret de Mar (Ref. 2016/798) (Exp. Conveni 45/16 – G112016000665).

En data 21/04/2016 (núm. de registre de sortida S2016005149) l'alcalde Jaume Dulsat, sol·licita la cessió de 4 unitats de DEA mòbils més per ser destinats a la Policia Local i a Protecció Civil, de manera que tots els vehicles



de primera intervenció puguin ser equipats amb un desfibril·lador. Els 4 DEA foren concedits i lliurats el mes d'agost del 2018.

En data 07/02/2019 (núm. de registre 1061/19) es sol·licita a Dipsalut la cessió de 3 DEA mòbil més per a vehicles policials. En relació a aquesta petició en data 16/05/2019 es rebé la notificació de l'ofici de Dipsalut de concessió de la cessió dels 3 DEA mòbils (Exp. 2019/1017/J030300), que foren lliurats al consistori el mes de febrer de 2020.

Vist l'informe favorable a la signatura del conveni emès per la tècnica de Medi Ambient de l'Ajuntament de Lloret de Mar en data 03/03/2021 que té per objecte la cessió gratuïta d'ús de desfibril·ladors i gestió de la xarxa de desfibril·ladors a favor de l'Ajuntament de Lloret de Mar, del qual es desprèn el següent:

D'acord amb el pacte novè del conveni de col·laboració aprovat per Junta de Govern Local de 16/12/2016 (Exp. Conveni 45/16 – G112016000665), la vigència del mateix era fins a 31/12/2019, sens perjudici que perdurin les obligacions de cadascuna de les parts nascudes en aplicació del conveni.

Vist, que l'Ajuntament de Lloret de Mar en exercici de les competències per a prestar els serveis mínims en matèria de salut pública relatius a la gestió del risc per a la salut als equipaments públics i als llocs habitats que li atribueixen la Llei 15/1990, d'ordenació sanitària de Catalunya, el Decret legislatiu 2/2003, del 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i de conformitat amb els articles 52 i 53 de la Llei 18/2009, del 22 d'octubre, de salut pública, va signar amb Dipsalut el conveni de cessió d'ús, conservant-ne Dipsalut la propietat, dels aparells de la xarxa de desfibril·ladors del municipi, composta per 13 desfibril·ladors fixos i 12 de mòbils.

Vist que el destall dels béns propietat de Dipsalut dels quals se'n cedeix el seu ús de manera gratuïta a favor de l'Ajuntament de Lloret de Mar, de conformitat amb els articles 75 i 76 del Decret 336/1998, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament de patrimoni dels ens locals, són:

- 13 desfibril·ladors fixos PowerHeart G3 AED 9300
- 5 desfibril·ladors mòbils PowerHeart G3 AED 9300
- 4 desfibril·ladors mòbils PowerHeart G5 AED G5A-18A
- 3 desfibril·ladors mòbils Samaritan PAD 360P

Vist que en data 14/01/2021 (núm. de registre d'entrada E2021000907) des de la Presidència de Dipsalut s'informava a l'Ajuntament de la propera renovació del conveni de cessió d'ús de



desfibril·ladors i gestió de la seva xarxa en el marc del programa Pm05 "Girona, territori cardioprotegit" del Catàleg de Serveis de Dipsalut (Exp. 2019/1194/D050910). En l'esmentat ofici es comunicava que el Consell Rector de Dipsalut havia aprovat, en la sessió ordinària número 2020/02, d'11/02/2021, el text del conveni renovat, l'objecte del qual és establir els termes i condicions de la cessió d'ús a favor de l'Ajuntament dels desfibril·ladors fixos i les seves cabines o bé dels desfibril·ladors mòbils propietat de Dipsalut, així com establir les condicions per a la gestió dels desfibril·ladors instal·lats en el terme municipal, en el marc de l'esmentat programa Pm05.

Vist que en data 23/02/2021 (núm. de registre d'entrada E2021004569) des de la Secretaria de Dipsalut es trameta la proposta de conveni de cessió gratuïta d'ús de desfibril·ladors i gestió de la seva xarxa a favor de l'Ajuntament de Lloret de Mar (Exp. 2021/420/J030300).

Que pel motiu exposat en els paràgrafs anteriors es fa necessari renovar i mantenir la cessió d'ús, de caràcter gratuït, així com d'adequar la col·laboració per a la gestió de la xarxa de desfibril·ladors a la nova normativa vigent en matèria de convenis, d'acord amb la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

En base a l'exposat en els punts anteriors, es proposa:

PRIMER.- Aprovar el conveni de CESSIÓ GRATUÏTA D'ÚS DE DESFIBRIL·LADORS I GESTIÓ DE LA SEVA XARXA per part de L'ORGANISME AUTÒNOM DE SALUT PÚBLICA DE LA DIPUTACIÓ DE GIRONA (DIPSALUT), a favor de l'Ajuntament de Lloret de Mar.

Aquest conveni serà vigent des de la seva signatura amb una durada de quatre (4) anys, prorrogable unànimament abans de la seva finalització per un (1) període de fins a quatre (4) anys addicionals o la seva extinció."

Vist l'informe emès per Serveis Jurídics en data 03/03/2021, pel qual informa que en compliment d'allò previst a l'art. 50.1 de la Llei 40/2015, aquest conveni no té caràcter contractual, i conté les exigències previstes als articles 47 a 53 de l'esmentada Llei.

Atès, allò establert a l'article 47 i ss. de la Llei 40/2015, en relació a la possibilitat de celebrar convenis interadministratius, que poden incloure la utilització de mitjans, serveis i recursos d'una altra administració pública.

Vistes les Resolucions de l'Alcaldia de 25 de juny de 2019 i de 23 de març de 2020, de delegació de competències a la Junta de Govern Local.



La Junta de Govern Local **ACORDA:**

PRIMER.- Aprovar el conveni de col·laboració entre aquest Ajuntament i l'Organisme Autònom de Salut Pública de la Diputació de Girona (Dipsalut), l'objecte del qual és la cessió gratuïta d'ús de desfibril·ladors i gestió de la seva xarxa per part de l'organisme autònom de salut pública de la Diputació de Girona (DIPSALUT), a favor de l'Ajuntament de Lloret de Mar.

Aquest conveni té una DURADA de quatre (4) anys, prorrogable unànimament abans de la seva finalització per un (1) període de fins a quatre (4) anys addicionals o la seva extinció.

SEGON.- APROVAR el text del conveni de col·laboració entre aquest Ajuntament i l'organisme autònom de salut pública de la Diputació de Girona (DIPSALUT) com ANNEX a aquest acord.

TERCER.- Aquest conveni no genera impacte econòmic per aquest Ajuntament

QUART.- FACULTAR a l'Alcalde, per a la signatura, en representació municipal, de tota la documentació necessària.

CINQUÈ.- L'esmentat conveni entra en vigor a partir de la data de la seva signatura.

SISÈ.- NOTIFICAR aquest acord a l'Organisme Autònom de Salut Pública de la Diputació de Girona (Dipsalut), així com a la Secció de Medi Ambient i a la secció de Salut, per al seu coneixement.

9.4. - APROVACIÓ DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE LLORET DE MAR I L'EMPRESA NESTLÉ ESPAÑA SA PER A LA RECOLLIDA I RECICLATGE CAPSULES CAFE

EXP. 13742021000007

Vist l'informe favorable a la signatura del conveni emès per la Tècnica de Medi Ambient de l'Ajuntament de Lloret de Mar en data 02/03/2021 del qual es desprèn:

"Des de la secció de Medi Ambient es va contactar amb l'empresa NESTLÉ per tal de consultar com procedir per reciclar les càpsules de cafè, atès que fins a la data, a la deixalleria municipal no s'acceptaven càpsules de cafè omplertes de marro. Als usuaris se'ls indica que de voler reciclar les càpsules han de buidar-les i posteriorment dipositar-les en el contenidor gros d'envasos lleugers i gestionar el marro de cafè a través dels contenidors marrons situats fora de la instal·lació atès que a la deixalleria no s'admet la matèria orgànica.



Arran de la consulta, l'empresa NESTLÉ informà que actualment compten amb una xarxa de més de 1.600 punts de recollida i s'ofereixen a seguir ampliant la xarxa de punts a la seva demarcació.

Les càpsules que recullen de manera diferenciada a través d'aquesta xarxa de punts de recollida reben un tractament de recuperació de materials, recuperant per una banda el plàstic i l'alumini per altres usos així com el marro del cafè amb destinació per ser compostat i finalment ser utilitzat en la producció d'arròs solidari. Amb aquesta gestió diferenciada, es pretén reduir l'impacte ambiental de la gestió de les càpsules mono dosi de cafè.

La millora en la gestió del residu de càpsules de cafè usades, repercuteix també en una reducció d'impropis tant en la fracció orgànica destinada a planta de compostatge, com en els residus d'envasos lleugers destinats al contenidor groc, per no ser considerats envasos. Alhora, es redueix el volum de la fracció resta destinada a Dipòsit controlat de RSU, per evitar la presència d'impropis presents en la fracció del bioestabilitzat obtingut en el Centre de Tractament de Residus municipals.

L'empresa NESTLÉ tot i disposar de les marques NESPRESSO i DOLCE GUSTO, proposa la recollida gratuïta de les càpsules de cafè usades de plàstic o alumini sense limitació a altres marques gestionant la logística i tractament de les mateixes mitjançant empreses autoritzades per l'Agència de Residus de Catalunya.

La gestió de les càpsules de cafè –recollida i tractament- queda regulada en un conveni de col·laboració a signar entre l'Ajuntament de Lloret de Mar, titular de la instal·lació de la deixalleria municipal, i l'empresa NESTLÉ ESPAÑA, SA, acordant en el mateix les condicions del servei així com reconeixent que el cost del servei és a compte de NESTLÉ.

En base a l'exposat en els punts anteriors, es proposa:

PRIMER.- Aprovar el nou conveni entre aquest Ajuntament i l'empresa NESTLÉ ESPAÑA, SA que té per objecte fixar les condicions en què NESTLÉ prestarà el servei de recollida i reciclatge de les càpsules de plàstic i alumini de cafè procedents de la deixalleria de Lloret, en compliment de la Llei 22/2011, de 28 de juliol, de residus i sòls contaminats.

Aquest conveni serà vigent des de la seva signatura amb una durada de quatre (4) anys, prorrogat successivament per un (1) període de fins a quatre (4) anys addicionals, si cap de les parts es manifesta en contra almenys un (1) mes abans de l'expiració de qualsevol de les anualitats."



Vist l'informe emès per Serveis Jurídics en data 03/03/2021, pel qual informa que en compliment d'allò previst a l'art. 50.1 de la Llei 40/2015, aquest conveni no té caràcter contractual, i conté les exigències previstes als articles 47 a 53 de l'esmentada Llei.

Atès, allò establert a l'article 47 i ss. de la Llei 40/2015, en relació a la possibilitat de celebrar convenis amb subjectes de dret privat, sempre que els pactes s'ajustin a la llei i tingui per finalitat satisfer l'interès públic.

Vistes les Resolucions de l'Alcaldia de 25 de juny de 2019 i de 23 de març de 2020, de delegació de competències a la Junta de Govern Local.

La Junta de Govern Local **ACORDA:**

PRIMER.- Aprovar el conveni de col·laboració entre aquest Ajuntament i l'empresa NESTLÉ ESPAÑA SA, que té per objecte fixar les condicions en què NESTLÉ prestarà el servei de recollida i reciclatge de les càpsules de plàstic i alumini de cafè procedents de la deixalleria de Lloret, en compliment de la Llei 22/2011, de 28 de juliol, de residus i sòls contaminats.

Aquest conveni té una durada de quatre (4) anys, prorrogat successivament per un (1) període de fins a quatre (4) anys addicionals, si cap de les parts es manifesta en contra almenys un (1) mes abans de l'expiració de qualsevol de les anualitats.

SEGON.- APROVAR el text del conveni de col·laboració entre aquest Ajuntament i NESTLÉ ESPAÑA SA com ANNEX a aquest acord.

TERCER.- Aquest conveni no genera impacte econòmic per aquest Ajuntament.

QUART.- FACULTAR a l'Alcalde, per a la signatura, en representació municipal, de tota la documentació necessària.

CINQUÈ.- L'esmentat conveni entra en vigor a partir de la data de la seva signatura.

SISÈ.- NOTIFICAR aquest acord a l'empresa NESTLÉ ESPAÑA, SA, a la secció de Medi Ambient i a l'empresa concessionària del servei de deixalleria, GBI Serveis, SAU per al seu coneixement.

9.5. - INICI I APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA MIXTA D'OBRA I SERVEI PER A L'ADJUDICACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT PER L'EXECUCIÓ DE LES OBRES DEL 1ER DESGLOSSAT DEL PROJECTE BÀSIC I EXECUTIU DE REFORMA INTERIOR PER A L'ADEQUACIÓ DELS VESTUARIS I INSTAL·LACIONS DEL POLIESPORTIU DE LLORET DE MAR, CORRESPONENT A LA PART



D'ACCESSIBILITAT I EL SERVEI DEL MANTENIMENT DE LA PLATAFORMA ELEVADORA DURANT ELS SEUS 2 PRIMERS ANYS DE FUNCIONAMENT.

13792020000004

Vist l'informe emès per l'Arquitecta Tècnica Municipal a través del qual es justifica la necessitat de procedir a la contractació mixta d'obra i servei per a l'adjudicació, mitjançant procediment obert per l'execució de les obres del 1er desglossat del projecte bàsic i executiu de reforma interior per a l'adequació dels vestuaris i instal·lacions del poliesportiu de Lloret de Mar, corresponent a la part d'accessibilitat i el servei del manteniment de la plataforma elevadora durant els seus 2 primers anys de funcionament, conforme a allò establert a l'art. 28 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de regulació de Contractes del Sector Públic, amb procediment obert.

D'acord amb l'informe referit, es justifica la no procedència de divisió en lots, així com de conformitat amb l'article 116.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

El pressupost base de licitació màxim d'aquestes obres i servei és de 26.081,99 € IVA inclòs, que es desglossen en 21.555,36 € de pressupost net i 4.526,63 € d'IVA calculat al tipus del 21%, que es desglossen de la manera següent:

19.875,36 €, IVA exclòs, pressupost execució contracte d'obra
1.680,00 €, IVA exclòs, pressupost del servei de manteniment

La durada del contracte serà de 2 mesos a comptar de la formalització de l'acta de comprovació de replanteig i autorització de l'inici d'obres, concretament pel que fa referència a l'execució de l'obra d'acord amb el projecte de l'obra aprovat.

L'empresa adjudicatària, si ha ofert obres de millora, les haurà d'executar en el termini màxim d' 1 mes, a partir de la finalització de les obres de la licitació, en els llocs que determini l'Ajuntament.

El termini del servei de manteniment serà de 2 anys des de la recepció de l'obra i de la posada en servei de la plataforma elevadora, coincidint amb el termini de garantia del contracte i de l'aparell elevador.

El valor estimat del contracte, als efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat, és de 25.866,43 euros, IVA exclòs (valor estimat de la prestació, més el supòsit de modificació convencional previst al plec del 20% del preu inicial del contracte).



Vist el plec de clàusules econòmico-administratives i jurídiques redactat pels serveis jurídics d'aquest Ajuntament i el 1r desglossat del Projecte Bàsic i Executiu de reforma interior per a l'adequació dels vestuaris i instal·lacions del poliesportiu de Lloret de Mar aprovat en data 31/01/2020 i demés documentació prevista a l'article 116 de la LCSP.

El finançament de les obligacions econòmiques derivades del compliment del contracte en la part d'obres, d'import 19.875,36 € abans d'IVA, corresponents a 24.049,19 €, IVA inclòs, es farà amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2021/01/4320/62701 del pressupost municipal, que consta al document de retenció de crèdit emès per la Intervenció municipal núm. 210002167, de data 01/03/2021.

En quan al finançament de les obligacions econòmiques derivades del compliment del contracte en la part del servei de manteniment de la plataforma elevadora, l'import previst per l'any 2021 de 420,00 € abans d'IVA, corresponents a 508,20 €, IVA inclòs, es farà amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2021/03/3423/21200 del pressupost municipal, que consta al document de retenció de crèdit emès per la Intervenció municipal núm. 210002167 de data 01/03/2021. Atès el caràcter plurianual d'aquesta despesa, l'import de la resta d'anys es sotmet a la condició suspensiva de l'existència de crèdit adequat i suficient a l'exercici corresponent

A l'expedient consta també l'informe jurídic preceptiu del Secretari Accidental per a l'aprovació de l'expedient de contractació, d'acord amb la Disposició Addicional Tercera punt 8 de la LCSP i informe de fiscalització prèvia de la Intervenció municipal.

FONAMENT

Aquest contracte té naturalesa administrativa d'acord amb l'article 25 de la LCSP i es tipifica com a contracte mixt, ja que conté prestacions corresponents als contractes d'obres i de serveis. Tal com estableix l'article 18.a) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per a la determinació del règim jurídic de la preparació i adjudicació d'aquest contracte s'atindrà al caràcter de la prestació principal, que en aquest cas és la d'obres.

Pel que fa als efectes, compliment i extinció, el règim jurídic es determinarà, segons l'art. 122.2 LCSP, atenent a les normes aplicables a les diferents prestacions fusionades entre elles, en aquest cas, les d'obres i serveis.

El procediment a seguir és el procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada, donat que el valor estimat del contracte no supera els llindars previstos en l'article 20 de la LCSP.

De conformitat amb l'article 28, 116, 117 i 122 de la LCSP.



A l'expedient consta informe del Secretari de conformitat amb la D.A. 3era punt 8 de la LCSP, així com informe de fiscalització prèvia d'intervenció d'acord amb el R.D. 424/2017 de 28 d'abril pel que es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del sector públic local.

De conformitat amb la Disposició Addicional 2 de la LCSP i vistes les Resolucions de l'Alcaldia de 25 de juny de 2019 i de 23 de març de 2020, de delegació de competències a la Junta de Govern Local

La Junta de Govern Local, **ACORDA:**

PRIMER.- Iniciar l'expedient de contractació administrativa mixta d'obres i serveis, consistent en l'execució de les obres del 1er desglossat del Projecte Bàsic i Executiu de reforma interior per a l'adequació dels vestuaris i instal·lacions del poliesportiu de Lloret de Mar, corresponent a la part d'accessibilitat, i el manteniment de la plataforma elevadora durant els 2 primers anys de funcionament.

SEGON.- Aprovar l'expedient de contractació administrativa mixta d'obres i serveis, consistent en l'execució de les obres del 1er desglossat del Projecte Bàsic i Executiu de reforma interior per a l'adequació dels vestuaris i instal·lacions del poliesportiu de Lloret de Mar, corresponent a la part d'accessibilitat, i el manteniment de la plataforma elevadora durant els 2 primers anys de funcionament, amb un preu base de licitació màxim de 26.081,99 € IVA inclòs, que es desglossen en 21.555,36 € de pressupost net i 4.526,63 € d'IVA calculat al tipus del 21%, i que correspon:

19.875,36 €, IVA exclòs, pressupost execució contracte d'obra
1.680,00 €, IVA exclòs, pressupost del servei de manteniment

TERCER.- Aprovar el plec de clàusules econòmico-administratives i jurídiques regulador del procediment de contractació referit.

QUART.- AUTORITZAR la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària del pressupost municipal segons el següent detall:
Per la part d'obres:

Per la part de serveis:

Exercici	Període	orgànica	programa	econòmica	Import IVA inclòs	Núm. Document comptable
2021	juliol- desembre	03	3423	21200	508,20	2021/2167

La despesa prevista a exercicis futurs és la següent:



Exercici	Període	orgànica	programa	econòmica	Import, IVA inclòs	Núm document comptable
2021	maig- desembre	01	4320	62701	24.049,19	2021/2167
Exercici	Període	orgànica	programa	econòmica	Import autorització-disposició, IVA inclòs	
2022	gener- desembre	03	3423	21200	1.016,40	
2023	gener-juny	03	3423	21200	508,20	

Total 2.032,80

La despesa plurianual queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost de les anualitats futures corresponents.

CINQUÈ.- Disposar l'obertura del procediment d'adjudicació referit, que es tramitarà mitjançant el procediment obert regulat en els articles del 156 al 158 de la LCSP.

D'acord amb allò establert al plec de clàusules que regeix aquesta licitació, s'obrirà un termini de 26 dies naturals per presentar les proposicions, comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci al Perfil de Contractant.

9.6. - DEVOLUCIÓ DE FIANÇA DEL CONTRACTE DE SERVEI CONSISTENT EN LA REDACCIÓ DEL PLA ESPECIAL D'IMPLANTACIÓ D'UN CENTRE D'INTERPRETACIÓ A L'ENTORN DELS JARDINS DE SANTA CLOTILDE - 09/14 PN

14032021000001

Vist que per part de l'empresa POMAR ARQUITECTES I ASSOCIATS SLP, s'ha sol·licitat la devolució de la fiança dipositada en aquest Ajuntament, relativa a l'adjudicació del contracte administratiu consistent en a redacció del Pla Especial d'implantació d'un centre d'interpretació a l'entorn dels Jardins de Santa Clotilde

Vist l'informe emès per la Tresoreria Municipal, de data 24/02/2021, conforme aquesta fiança va ser dipositada en metàl·lic el dia 15/12/2014 (Ref. Ingres 2014INGD-1673).

Vist l'informe emès per l'Arquitecta Municipal de data 09/02/2021, conforme és procedent la devolució de la fiança.



Atès, allò establert en l'article 102 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic.

Vistes les Resolucions de l'Alcaldia de 25 de juny de 2019 i de 23 de març de 2020, de delegació de competències a la Junta de Govern Local

La Junta de Govern Local, **ACORDA:**

PRIMER.- Accedir a aquesta petició i procedir a la devolució de la fiança segons el següent detall:

EMPRESA	LICITACIÓ/ TIPUS DE FIANÇA	IMPORT	PARTIDA
POMAR ARQUITECTES I ASSOCIATS SLP	EXP. 09/14 PN	344,75 €	NP. 320140

SEGON.- Per obtenir la devolució cal aportar les cartes de pagament originals a la Tresoreria Municipal, així com facilitar els 20 dígits del compte bancari, la titularitat del qual s'ha de correspondre amb l'empresa licitadora, atès que la devolució es farà mitjançant transferència bancària.

TERCER.- Serà necessari, amb caràcter previ a la devolució, que s'efectuï la seva alta com a creditor de l'Ajuntament de Lloret de Mar, a través de la següent pàgina web <https://www.lloret.cat/seccions/serveis-economicos> (apartat Proveïdors) , lliurant a l'Ajuntament la documentació relacionada al mateix apartat.

QUART.- Efectuar trasllat d'aquest acord a l'interessat, a la Intervenció, per al seu coneixement i efectes escaients.

9.7. - RATIFICACIO DECRET DA 2167 DE DATA 04/03/2021 D'INICI I APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA PER A L'ADJUDICACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT, TRAMITACIÓ URGENT, DEL SERVEI DE VIGILÀNCIA, CONTROL D'ACCESSOS, ATENCIÓ AL PÚBLIC, COBRAMENT, RECAPTACIÓ, INGRÉS A L'ENTITAT BANCÀRIA I NETEJA DE L'APARCAMENT SUBTERRANI DE L'ESTACIÓ D'AUTOBUSOS DE LLORET DE MAR

14032021000025

Vist que en data 04/03/2021 es va aprovar mitjançant Decret d'Alcaldia núm. 2167, d'inici i aprovació de l'expedient de contractació administrativa per a l'adjudicació, mitjançant procediment negociat sense publicitat, tramitació



urgent, del servei de vigilància, control d'accessos, atenció al públic, cobrament, recaptació, ingrés a l'entitat bancària i neteja de l'aparcament subterrani de l'estació d'autobusos de Lloret de Mar.

Vist que, per necessitats d'urgència en aprovar aquest document, es va fer mitjançant decret d'alcaldia.

Vistes les Resolucions de l'Alcaldia de 25 de juny de 2019 i de 23 de març de 2020, de delegació de competències a la Junta de Govern Local

La Junta de Govern Local, **ACORDA:**

PRIMER.- Ratificar el Decret d'Alcaldia núm. 2167 dictat en data 04/03/2021, del tenor següent:

DECRET D'ALCALDIA

*REF. EXP.: INICI I APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA PER A L'ADJUDICACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT, TRAMITACIÓ URGENT, DEL SERVEI DE VIGILÀNCIA, CONTROL D'ACCESSOS, ATENCIÓ AL PÚBLIC, COBRAMENT, RECAPTACIÓ, INGRÉS A L'ENTITAT BANCÀRIA I NETEJA DE L'APARCAMENT SUBTERRANI DE L'ESTACIÓ D'AUTOBUSOS DE LLORET DE MAR
SECCIÓ: SERVEIS JURÍDICS*

14112021000004

*Vist l'informe emès el dia 02/03/2021 per el tècnic de la Secció de Mobilitat i Transports a través del qual es justifica la necessitat de procedir a la contractació del servei de vigilància, control d'accessos, atenció al públic, cobrament, recaptació, ingrés a l'entitat bancària i neteja de l'aparcament subterrani de l'Estació d'Autobusos de Lloret de Mar, conforme a allò establert a l'art. 28 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de regulació de Contractes del Sector Públic, amb procediment negociat sense publicitat, regulat a l'article 168 b) 1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, atès que d'acord amb l'informe referit només pot ser encomanat a un empresari determinat **SARFA, BARCELONA BUS, TRANSPORTS LECTRICS INTERURBANS, AUTOCARS R. MAS I COETT BUS, UTE (NIF: U17940370)** en motiu de l'existència d'una imperiosa urgència com a resultat de diversos fets i esdeveniments que preveu literalment, concloent com segueix:*

“Amb motiu de la situació d'urgència de la recuperació imminent de la gestió de l'aparcament per part de l'Ajuntament, que s'uneix a la impossibilitat de dur a terme la subrogació de personal per l'estat del contracte (pròrroga forçosa), la negativa de l'empresa Barna Porters, les diferències de conveni existents i la previsió de temporalitat



d'aquesta situació fins la nova licitació que es regirà per la LCSP 9/2017"

*L'objecte del contracte **no es pot dividir en lots** atesa la naturalesa de la prestació, ja que es tracta d'una licitació amb proveïdor únic per raons d'urgència, tal com exposa l'informe tècnic.*

L'informe tècnic exposa que el preu del contracte s'ha negociat i establert en base al següent:

"PROPOSTA ECONÒMICA:

Personal	Concepte	Gener 2021
CAP APARCAMENT	Cost Brut + 33% SS	3246,74
TAQUILLER 1	Cost Brut + 33% SS	3093,97
TAQUILLER 2	Cost Brut + 33% SS	2848,53
TAQUILLER 3	Cost Brut + 33% SS	2654,07

TOTAL	11843,31
6%	710,6
COST	12553,91
AMB IVA	15190,23

Aquest és el cost mensual real de personal del mes de gener de 2021, justificat amb els documents adjunts a l'expedient, i que es prendrà com a referència inicial, al que s'afegirà el Benefici Industrial del 6% d'aquests costos de referència, que serà màxim (encara que els costos reals puguin ser superiors) i sempre que el topall màxim anual ho permeti.

Per tant, cada mes l'adjudicatari presentarà una factura pel cost real de personal d'aquell mes (degudament justificat) i el 6% de benefici industrial màxim establert (basat en el cost del mes de gener de 2021 que és de 710,60 €) més l'IVA (21%), sempre que el topall màxim anual ho permeti.

En cas que el cost real fos inferior al de referència, el benefici industrial s'aplicarà a aquest cost real inferior.

Aquesta proposta s'ha consensuat amb l'adjudicatari i es considera adequat donades les circumstàncies d'urgència i excepcionalitat.



Tot i això, cada mes l'empresa adjudicatària presentarà la documentació que sigui necessària per justificar el cost total de personal"

El topall màxim pressupostari pels 9 mesos (de durada màxima del contracte) del 2021 és de 147.000 € Import IVA inclòs, que es desglossa en 121.487,60 euros, sense IVA i 25.512,40 d'IVA del tipus de 21%.

La durada dels contracte serà pel mínim indispensable fins a la formalització del nou contracte de vigilància de tots els aparcaments i de com a màxim 9 mesos un cop formalitzat el mateix.

- Inici: 1 d'abril de 2021

S'estableix aquesta previsió per assegurar l'estabilitat en la prestació de l'objecte contractual fins a la formalització del nou contracte, ja que tenint en compte el valor estimat del contracte, el procediment de licitació tindrà terminis llargs.

En cas que el nou contracte de vigilància de tots els aparcaments de Lloret de Mar s'adjudiqués i pogués iniciar-se amb data prèvia a 31 de desembre de 2021 aquest contracte es donaria per finalitzat en la data d'entrada en vigor del nou contracte.

En cas que aquest nou contracte no pugui entrar en vigor abans de l'1 de gener de 2022, es podran dur a terme pròrrogues successives de 2 + 2 + 1 mesos fins a un màxim de 5 mesos.

El valor estimat del contracte, als efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat, és de 207.878,79 euros, IVA exclòs, considerant el topall màxim pressupostari pels 9 mesos de contracte del 2021 (121.487,60 €), la potencial pròrroga de fins a 5 mesos addicionals (67.493,11 €) i fins a un 10% de modificació del contracte (18.898,07 €).

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE			
any	import prestació	import pròrrogues eventuais	subtotal anual
2021	121.487,60 €	- €	121.487,60 €
2021	- €	67.493,11 €	67.493,11 €
modificació de contracte		10%	18.898,07 €
TOTAL			207.878,79 €

Vist el plec de clàusules economicoadministratives, jurídiques i tècniques, i demés documentació prevista a l'article 116 de la LCSP.



La Intervenció de Fons informa que el finançament de les obligacions econòmiques derivades del compliment del contracte, d'import 147.000 €, IVA inclòs, es farà amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2021/10/1338/22701 del Pressupost municipal del 2021. No obstant, l'executivitat d'aquesta despesa resta sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades d'aquest expedient, i a l'aprovació definitiva de la modificació de crèdit pressupostari d'incorporació de romanents a l'exercici 2021.

exercici	període	orgànica	programa	econòmica	import (iva inclòs)	número document comptable
2021	abril - desembre	10	1338	22701	147.000,00 €	210001679

En cas de pròrroga, l'Ajuntament s'haurà de comprometre a consignar per l'any 2022 l'import necessari per atendre la despesa prevista en aquesta contractació, la qual haurà de figurar en els pressupost respectiu.

exercici	període	orgànica	programa	econòmica	Import autorització-disposició (IVA inclòs)
2022	gener - febrer	10	1338	22701	32.666,67 €
2022	març - abril	10	1338	22701	32.666,67 €
2022	maig	10	1338	22701	16.333,33 €

Aquest pressupost base de licitació anirà amb càrrec al pressupost a la partida pressupostària següent:

any	orgànica	programa	econòmica	import net	% IVA	import IVA	import total
2021	10	1338	22701	121.487,60 €	21%	25.512,40 €	147.000,00 €
2022	10	1338	22701	67.493,11 €	21%	14.173,55 €	81.666,67 €

A l'expedient consta també l'informe jurídic preceptiu del Secretari Accidental per a l'aprovació de l'expedient de contractació, d'acord amb la Disposició Addicional Tercera punt 8 de la LCSP i informe de fiscalització prèvia de la Intervenció municipal.

FONAMENT



Aquest contracte té naturalesa administrativa d'acord amb l'article 25 de la LCSP i es tipifica com a contracte de serveis d'acord amb l'article 17 de la mateixa. En aquest sentit, quant a la seva preparació, adjudicació, efectes, modificació i extinció, es regirà per allò establert a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i les seves disposicions de desenvolupament; supletòriament s'aplicaran les normes del dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

D'acord amb la justificació que consta a l'informe de necessitats i a l'expedient, el procediment emprat per la selecció del contractista d'aquest contracte de servei serà el procediment negociat sense publicitat per raons d'imperiosa urgència, de conformitat amb el que disposa l'article 168 b) 1 de la Llei 9/2017, amb l'empresa SARFA, BARCELONA BUS, TRANSPORTS LECTRICS INTERURBANS, AUTOCARS R. MAS I COETT BUS, UTE (NIF: U17940370).

Així com de conformitat amb l'article 170 LCSP.

L'expedient de contractació es tramitarà amb caràcter urgent, d'acord amb l'article 119 LCSP i amb la justificació de les necessitats inajornables d'interès públic que es justifiquen i consten a l'informe de necessitats i a l'expedient.

De conformitat amb l'article 28, 116, 117 i 122 i 124 i 170 de la LCSP.

D'acord amb la clàusula 7 del plec i amb l'article 150.2 de la LCSP, relatius al requeriment de documentació previ a l'adjudicació del contracte.

A l'expedient consta informe del Secretari de conformitat amb la D.A. 3era punt 8 de la LCSP, així com informe de fiscalització prèvia d'intervenció d'acord amb el R.D. 424/2017 de 28 d'abril pel que es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del sector públic local.

Sense perjudicis de les Resolucions d'Alcaldia de data 25 de juny de 2019 i de 23 de març de 2020, de delegació de competències a favor de la Junta de Govern Local i d'acord amb l'article 9 i 10 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

RESOLC:

PRIMER. - *Iniciar l'expedient de contractació administrativa del procediment negociat sense publicitat per raons d'imperiosa urgència, del servei de vigilància, control d'accessos, atenció al públic, cobrament, recaptació, ingrés a l'entitat bancària i neteja de l'aparcament subterrani de l'estació d'autobusos de Lloret de Mar.*

SEGON. - *Declarar la urgència en la tramitació d'aquest expedient, d'acord amb els fets i fonaments que consten a l'informe de necessitats i a l'expedient, amb la conseqüent reducció dels terminis establerts per a la*



licitació, adjudicació i formalització del contracte, a la meitat, excepte el termini establert a l'art. 153.3 de la LCSP com a període d'espera abans de la formalització del contracte

TERCER.- *Aprovar l'expedient de contractació administrativa del procediment negociat sense publicitat per raons d'imperiosa urgència, tramitació urgent, del servei de vigilància, control d'accessos, atenció al públic, cobrament, recaptació, ingrés a l'entitat bancària i neteja de l'aparcament subterrani de l'estació d'autobusos de Lloret de Mar i bases tècniques, amb les següents condicions:*

1.- *Aquest servei comprèn les següents **prestacions**:*

- o Atenció a l'usuari i cobrament.*
- o Control d'accessos.*
- o Recaptació, ingrés a l'entitat bancària i redacció dels informes corresponents segons especificacions del departament de Tresoreria de l'Ajuntament de Lloret de Mar.*
- o Supervisió bàsica de l'entorn i accessos als aparcaments.*
- o Supervisió bàsica del normal funcionament de les instal·lacions de control d'accessos (barreres i equips d'entrada i sortida), cobrament (caixers, TPV...), elèctriques, contra incendis, ventilació, videovigilància, informàtica i ascensors (quan existeixin).*
- o Comunicació, atenció i resolució, quan sigui factible, de les incidències relacionades amb el servei.*
- o Custòdia i gestió de claus i/o altres mitjans d'accés (targetes sense contacte, llistats de matrícules, etc.).*
- o Neteja de les instal·lacions.*

2.-El **preu** del contracte s'ha negociat i establert en base al següent:

"PROPOSTA ECONÒMICA:

Personal	Concepte	Gener 2021
CAP APARCAMENT	Cost Brut + 33% SS	3246,74
TAQUILLER 1	Cost Brut + 33% SS	3093,97
TAQUILLER 2	Cost Brut + 33% SS	2848,53
TAQUILLER 3	Cost Brut + 33% SS	2654,07

TOTAL	11843,31
6%	710,6



COST	12553,91
AMB IVA	15190,23

Aquest és el cost mensual real de personal del mes de gener de 2021, justificat amb els documents adjunts a l'expedient, i que es prendrà com a referència inicial, al que s'afegirà el Benefici Industrial del 6% d'aquests costos de referència, que serà màxim (encara que els costos reals puguin ser superiors) i sempre que el topall màxim anual ho permeti.

Per tant, cada mes l'adjudicatari presentarà una factura pel cost real de personal d'aquell mes (degudament justificat) i el 6% de benefici industrial màxim establert (basat en el cost del mes de gener de 2021 que és de 710,60 €) més l'IVA (21%), sempre que el topall màxim anual ho permeti.

En cas que el cost real fos inferior al de referència, el benefici industrial s'aplicarà a aquest cost real inferior.

Aquesta proposta s'ha consensuat amb l'adjudicatari i es considera adequat donades les circumstàncies d'urgència i excepcionalitat.

Tot i això, cada mes l'empresa adjudicatària presentarà la documentació que sigui necessària per justificar el cost total de personal"

El topall màxim pressupostari pels 9 mesos (de durada màxima del contracte) del 2021 és de 147.000 € Import IVA inclòs, que es desglossa en 121.487,60 euros, sense IVA i 25.512,40 d'IVA del tipus de 21%.

*3.- La **durada** dels contracte serà pel mínim indispensable fins a la formalització del nou contracte de vigilància de tots els aparcaments i de com a màxim 9 mesos un cop formalitzat el mateix.*

- Inici: 1 d'abril de 2021

En cas que el nou contracte de vigilància de tots els aparcaments de Lloret de Mar s'adjudiqués i pogués iniciar-se amb data prèvia a 31 de desembre de 2021 aquest contracte es donaria per finalitzat en la data d'entrada en vigor del nou contracte.

En cas que aquest nou contracte no pugui entrar en vigor abans de l'1 de gener de 2022, es podran dur a terme pròrrogues successives de 2 + 2 + 1 mesos fins a un màxim de 5 mesos.

*-El servei haurà de ser prestat, entre d'altres, d'acord amb les **obligacions** que consten a la clàusula 11 del plec de clàusules economicoadministratives, jurídiques i tècniques.*

QUART.- *Aprovar el plec de clàusules economicoadministratives, jurídiques i tècniques regulador del procediment de contractació referit.*



CINQUÈ.- AUTORITZAR la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària del pressupost municipal del 2021 segons el següent detall:

exercici	període	orgànica	programa	econòmica	import (iva inclòs)	número document comptable
2021	abril - desembre	10	1338	22701	147.000,00 €	210001679

No obstant, l'executivitat d'aquesta despesa resta sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades d'aquest expedient, i a l'aprovació definitiva de la modificació de crèdit pressupostari d'incorporació de romanents a l'exercici 2021.

En cas de pròrroga, l'Ajuntament s'haurà de comprometre a consignar per l'any 2022 l'import necessari per atendre la despesa prevista en aquesta contractació, la qual haurà de figurar en els pressupost respectiu.

exercici	període	orgànica	programa	econòmica	Import autorització-disposició (IVA inclòs)
2022	gener - febrer	10	1338	22701	32.666,67 €
2022	març - abril	10	1338	22701	32.666,67 €
2022	maig	10	1338	22701	16.333,33 €

Aquest pressupost base de licitació anirà amb càrrec al pressupost a la partida pressupostària següent:

any	orgànica	programa	econòmica	import net	% IVA	import IVA	import total
2021	10	1338	22701	121.487,60 €	21%	25.512,40 €	147.000,00 €
2022	10	1338	22701	67.493,11 €	21%	14.173,55 €	81.666,67 €

SISÈ.- Invitar i efectuar el requeriment previ a l'adjudicació del contracte a l'empresa **SARFA, BARCELONA BUS, TRANSPORTS LECTRICS**



INTERURBANS, AUTOBUSOS R. MAS I COETT BUS, UTE (NIF: U17940370), per a que en el termini de 5 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la notificació del present acord presentin a l'Ajuntament la següent documentació:

1. Còpia de **l'escriptura de constitució** de la societat (si és persona jurídica) o de la seva modificació posterior, degudament inscrita en el Registre Mercantil, i poder notarial que acrediti la representació que exerceix la persona que signarà el contracte, així com còpia autenticada del NIF de l'empresa i DNI d'aquest representant.
2. **Declaració responsable** segons model adjunt a l'Annex I del plec de clàusules, de donar compliment a les obligacions establertes a la Llei de contractació del sector públic.
3. Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que l'Ajuntament de Lloret disposi d'aquests, o bé que se l'autoritzi a consultar-los d'ofici o que no existeixi oposició expressa del contractista:
 - Certificació positiva expedida per l'Agència Estatal de l'Administració Tributària, en la qual es contingui genèricament el compliment dels requisits que estableix l'article 13 del RGLCAP.
 - Certificació positiva expedida per la Tresoreria de la Seguretat Social, en la que es contingui genèricament el compliment dels requisits que estableix l'article 14 del RGLCAP.
4. Justificant d'haver efectuat l'ingrés a la Tresoreria municipal de la garantia definitiva del contracte per import de 6.074,38 euros, que correspon al 5% del preu d'adjudicació del contracte en relació al topall pressupostari màxim pels 9 mesos de durada màxima del mateix, IVA exclòs.
5. **Pòlissa o assegurança de responsabilitat civil** que cobreixi possibles danys i perjudicis amb un límit mínim per sinistre de 150.000,00 €, i el rebut que n'acrediti la vigència.

SETÈ.- Advertir a l'empresa que, en tot cas, si s'observen defectes en la documentació relativa a la capacitat, s'atorgaran 3 dies hàbils per esmenar la referida documentació.

I que en cas de no donar compliment al requeriment efectuat dins del termini assenyalat, l'òrgan de contractació podrà entendre que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint en aquest cas a declarar deserta la licitació.

VUITÈ.- Una vegada presentada aquesta documentació en termini i forma, l'Ajuntament procedirà a efectuar l'adjudicació del contracte i posteriorment la formalització del mateix.



NOVÈ.- Notificar aquest acord a l'empresa SARFA, BARCELONA BUS, TRANSPORTS LECTRICS INTERURBANS, AUTOCARS R. MAS I COETT BUS, UTE (NIF: U17940370), a la secció de Mobilitat i Transports i a la Intervenció i Tresoreria Municipal, pel seu coneixement i efectes escaients.

9.8. - ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE PRIVAT CONSISTENT EN EL SERVEI DE DISSENY I FABRICACIÓ D'UNES ESCULTURES CONSISTENTS EN LLETRES DE CARÀCTER ARTÍSTIC QUE FORMIN LA PARAULA "LLORET", I EL SEU POSTERIOR MUNTATGE I COL·LOCACIÓ, QUE S'HAN D'UBICAR A LA PLAÇA PERE TORRENT.

Vist l'informe emès per l' Enginyer Municipal, en data 17/02/2021, a través del qual es justifica la necessitat de procedir a la contractació privada del servei de disseny i fabricació d'unes escultures consistents en lletres de caràcter artístic que formin la paraula "LLORET", i el seu posterior muntatge i col·locació, que s'han d'ubicar a la plaça Pere Torrent amb el Sr. **Jorge Coll Fernández, amb NIF 43672646Q**, amb motiu de la contractació d'una creació o adquisició d'una obra d'art o representació artística:

"Amb motiu de la remodelació de la plaça Pere Torrent i per tal de dotar-la d'un element de caràcter representatiu i diferenciador de l'espai com a punt amb atractiu turístic, l'equip de govern ha considerat encertat contactar amb un escultor que pugui dissenyar unes lletres d'un determinat estil artístic diferenciador.

Només es pot contractar amb l'escultor Jordi Coll Fernández, un cop coneguda la seva producció artística i propostes similars, per la qual cosa el procediment és el negociat sense publicitat, 168 a) LCSP per raons artístiques."

(...)

"Sr. Jordi Coll, persona amb experiència i recorregut en la realització d'escultures artístiques i altres treballs que s'ajusten al servei que es contracta. Vista la seva obra i producció artística, es considera l'adjudicatari idoni per a dur a terme el servei necessari descrit en el present informe".

D'acord amb l'article 25.1.a) i 26.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, i tractant-se d'un contracte que té per objecte la creació artística, aquest tindrà consideració de contracte privat, i en aquest sentit es regirà, pel que fa a la preparació i adjudicació, en defecte de normes específiques, per la LCSP amb caràcter general (Llibre I i secció 1a i 2a del Títol I del Llibre II), i per les seves disposicions de desenvolupament, amb aplicació supletòria de les restants normes de dret administratiu o en el seu cas les normes de dret privat.

Pel que fa als efectes i extinció, aquest contracte es regirà pel dret privat. No obstant, en tot allò que no es trobi regulat de forma específica s'aplicarà supletòriament la LCSP.



El contracte es tipifica com un contracte mixt ja que conté prestacions corresponents a serveis i obres: serveis de disseny i fabricació d'unes escultures consistents en lletres de caràcter artístic que formin la paraula "LLORET", i les posteriors obres de muntatge i col·locació, que s'han d'ubicar a la plaça Pere Torrent. Tal com estableix l'article 18.a) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, les normes que regeixen la preparació i adjudicació d'aquest contracte hauran d'atenir-se al caràcter de la prestació principal, que en aquest cas és la dels serveis de disseny i la fabricació de les peces. Pel que fa al règim jurídic aplicable als seus efectes, compliment i extinció, s'atendrà a les normes aplicables a les diferents prestacions fusionades entre elles, de conformitat amb l'article 122.2 de la LCSP.

El mateix informe determinava que el preu establert s'havia negociat prèviament i que és l'adequat per a la bona consecució de l'objecte del contracte.

La Junta de Govern Local en data 26/02/2021, va acordar iniciar i aprovar l'expedient i requerir al Sr. Jorge Coll Fernández, amb NIF 43672646Q, a fi que en el termini màxim de 10 dies hàbils aportés la documentació prevista en la clàusula 7 del plec de condicions per tal de poder procedir a l'adjudicació del contracte.

Vist que durant el termini atorgat en l'esmentat requeriment s'ha presentat la documentació a la que es fa referència a la clàusula 7 del plec de condicions i entre d'altres, s'ha comprovat que està al corrent de pagament de l'Agència Tributària i Seguretat Social.

Vist que s'eximeix la constitució de garantia definitiva d'acord amb la naturalesa del mateix i atès que no s'abonarà l'import de la prestació fins que aquesta no s'hagi realitzat.

FONAMENT

Atès allò establert als articles 169 i 170 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, en relació a l'adjudicació de contractes mitjançant procediment negociat.

Atès allò establert als articles 150.3 i 151 de la LSCP.

Vistes les Resolucions de l'Alcaldia de 25 de juny de 2019 i de 23 de març de 2020, de delegació de competències a la Junta de Govern Local

La Junta de Govern Local, **ACORDA:**

PRIMER.- Adjudicar el contracte privat del servei de disseny i fabricació d'unes escultures consistents en lletres de caràcter artístic que formin la



paraula "LLORET", i el seu posterior muntatge i col·locació, que s'han d'ubicar a la plaça Pere Torrent, mitjançant procediment negociat sense publicitat en motiu de la contractació d'una creació o adquisició d'una obra d'art o representació artística, a favor de Sr. Jorge Coll Fernández, amb NIF 43672646Q, amb les següents condicions:

- El preu del contracte és de 81.950,00€ import IVA inclòs, que es desglossa en 74.500,00€, import sense IVA i 7.450,00€ d'IVA al tipus del 10%.
S'aplica un IVA del 10% a les entregues d'obres d'art realitzades per autors, en base a l'article 91.4 de la Llei/1992, de l'Impost sobre el Valor Afegit, modificat pel Reial Decret Legislatiu 1/2014, de 24 de gener, de reforma en matèria d'infraestructures i transport, i altres mesures econòmiques.
- El contracte tindrà una durada de 6 mesos a comptar des de la formalització de l'encàrrec. Aquest serà el termini màxim del que disposarà l'adjudicatari per dissenyar, fabricar, muntar i col·locar les peces escultòriques
- El servei haurà de ser prestat, entre d'altres, d'acord amb les següents obligacions específiques:
 - o Per a determinar com seran les lletres escultòriques que es col·locaran a la plaça (6 lletres que formin la paraula LLORET) és necessari contractar la presentació d'idees, models i maquetes prèvies al disseny final. Per tal de facilitar la presa de decisió respecte el disseny final es preveu que l'artista presentarà diferents opcions, maquetes a escala i fotomuntatges.
 - o També caldrà que la proposta s'adapti a les condicions estètiques i característiques estructurals i materials de la plaça que els Serveis Tècnics municipals i els tècnics redactors del projecte de remodelació de la plaça determinin (situació, pes, condicions de manteniment dels materials, sistema de subjecció a la plaça, etc.).
El contracte comprèn la realització dels models a escala necessaris fins la determinació del disseny final, així com la fabricació dels motlles necessaris i proves per a l'obtenció de les escultures de fosa d'alumini finals (6 lletres que formin la paraula LLORET), repassos d'acabat, transport, muntatge i direcció en el muntatge i ancoratge finals.
 - o L'escultor està obligat a estar present durant les proves de muntatge i col·locació de les escultures, així com a indicar prèviament de quina manera s'han de subjectar i que les peces compleixin les característiques resistents i de manteniment mínimes per a poder ser emplaçades a l'espai públic en contacte



directe amb l'ambient i les persones (tindrà la consideració de condició especial d'execució d'acord amb l'establert a la clàusula 11 del plec).

- o No poden ser objecte de subcontractació les següents tasques crítiques: disseny i fabricació de les lletres de caràcter artístic, per la pròpia naturalesa de l'objecte del contracte.
- o El contracte no pot ser objecte de cessió per la naturalesa i procediment d'adjudicació del mateix.
- o I les demés obligacions previstes a la clàusula 11 del plec de clàusules.

SEGON.- DISPOSAR la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària del pressupost municipal segons el següent detall:

Exercici	Període	orgànica	programa	econòmica	Import autoritzat llicitació	Import disposició, IVA inclòs
2021	MARÇ-JULIOL	11	1532	62700	81.950,00€	81.950,00€

No obstant, l'executivitat d'aquesta despesa resta sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades d'aquest expedient, i a l'aprovació definitiva de la modificació de crèdit pressupostari d'incorporació de romanents a l'exercici 2021.

TERCER.- Tota la informació necessària relativa a l'adjudicació es pot consultar al Perfil de Contractant.

L'adjudicació es practica amb subjecció estricta a les condicions del plec de clàusules administratives i tècniques particulars reguladores de la contractació privada del servei de disseny i fabricació d'unes escultures consistents en lletres de caràcter artístic que formin la paraula "LLORET", i el seu posterior muntatge i col·locació, que s'han d'ubicar a la plaça Pere Torrent, i a l'oferta presentada per l'adjudicatari.

QUART.- NOTIFICAR l'adjudicació a l'empresa adjudicatària de conformitat amb el que estableix la D.A.15 de la LCSP.

SISÈ.- Citar a l'adjudicatari per tal que, dins el termini màxim dels 15 dies hàbils següents a la recepció de la notificació de l'acord d'adjudicació, procedeixi a la formalització del corresponent contracte administratiu, amb l'advertiment que, en cas de no formalitzar-se el contracte per causes imputables a l'adjudicatari, l'Ajuntament exigirà al mateix l'import del 3% del pressupost base de llicitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.



No obstant, si la data d'enviament de la notificació electrònica coincideix amb la data de publicació de l'adjudicació al perfil del contractant, aquest termini de 15 dies hàbils es comptarà des d'aquesta data.

SETÈ.- Publicar la formalització del contracte mitjançant anunci en el Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Lloret de Mar, en un termini no superior a 15 dies a comptar de la formalització, de conformitat amb l'establert a l'article 154 de la LCSP.

VUITÈ.- NOTIFICAR aquest acord a la Secció de Patrimoni als efectes d'actualització de l'inventari municipal i de les corresponents pòlisses d'assegurances.

NOVÈ.- Facultar a l'Alcalde per a signar qualsevol document que sigui necessari per fer efectiu aquest acord.

9.9. - ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE ADMINISTRATIU DE SERVEI CONSISTENT EN SERVEI DE VIGILÀNCIA, CONTROL D'ACCESSOS, ATENCIÓ AL PÚBLIC, COBRAMENT, RECAPTACIÓ, INGRÉS A L'ENTITAT BANCÀRIA I NETEJA DE L'APARCAMENT SUBTERRANI DE L'ESTACIÓ D'AUTOBUSOS DE LLORET DE MAR

14112021000004

D'acord amb l'informe tècnic, de data 02/03/2021 emès pel Tècnic de Mobilitat i Transports, que proposava la contractació del servei de vigilància, control d'accessos, atenció al públic, cobrament, recaptació, ingrés a l'entitat bancària i neteja de l'aparcament subterrani de l'estació d'autobusos de Lloret de Mar i per les raons que s'hi exposaven, s'han de seguir els tràmits dels articles 168 b) 1 i 170 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, relatius al procediment negociat sense publicitat per motius d'imperiosa urgència per ser l'empresa **SARFA, BARCELONA BUS, TRANSPORTS LECTRICS INTERURBANS, AUTOCARS R. MAS I COETT BUS, UTE amb NIF: U17940370** l'única a qui se li pot encomanar el compliment de la prestació.

El mateix informe determinava que:

"PROPOSTA ECONÒMICA:

<i>Personal</i>	<i>Concepte</i>	<i>Gener 2021</i>
CAP APARCAMENT	<i>Cost Brut + 33% SS</i>	<i>3246,74</i>
TAQUILLER 1	<i>Cost Brut + 33% SS</i>	<i>3093,97</i>



TAQUILLER 2	Cost Brut + 33% SS	2848,53
TAQUILLER 3	Cost Brut + 33% SS	2654,07

TOTAL	11843,31
6%	710,6
COST	12553,91
AMB IVA	15190,23

Aquest és el cost mensual real de personal del mes de gener de 2021, justificat amb els documents adjunts a l'expedient, i que es prendrà com a referència inicial, al que s'afegirà el Benefici Industrial del 6% d'aquests costos de referència, que serà màxim (encara que els costos reals puguin ser superiors) i sempre que el topall màxim anual ho permeti.

Per tant, cada mes l'adjudicatari presentarà una factura pel cost real de personal d'aquell mes (degudament justificat) i el 6% de benefici industrial màxim establert (basat en el cost del mes de gener de 2021 que és de 710,60 €) més l'IVA (21%), sempre que el topall màxim anual ho permeti.

En cas que el cost real fos inferior al de referència, el benefici industrial s'aplicarà a aquest cost real inferior.

Aquesta proposta s'ha consensuat amb l'adjudicatari i es considera adequat donades les circumstàncies d'urgència i excepcionalitat.

Tot i això, cada mes l'empresa adjudicatària presentarà la documentació que sigui necessària per justificar el cost total de personal".

El topall màxim pressupostari pels 9 mesos (de durada màxima del contracte) del 2021 és de 147.000 € Import IVA inclòs, que es desglossa en 121.487,60 euros, sense IVA i 25.512,40 d'IVA del tipus de 21%.

Mitjançant Decret d'Alcaldia 2167 de data 04/03/2021 es va acordar iniciar i aprovar l'expedient i requerir a l'empresa **SARFA, BARCELONA BUS, TRANSPORTS LECTRICS INTERURBANS, AUTOCARS R. MAS I COETT BUS, UTE (NIF: U17940370)**, a fi que en el termini màxim de 5 dies hàbils aportés la documentació prevista en la clàusula 7 del plec de condicions i constituís la garantia definitiva, per tal de poder procedir a l'adjudicació del contracte.

Vist que durant el termini atorgat en l'esmentat requeriment s'ha presentat la documentació a la que es fa referència a la clàusula 7 del plec de condicions i s'ha constituït la garantia definitiva del contracte per import de 6.074,38



euros, que correspon al 5% del preu del contracte en relació al topall pressupostari màxim pels 9 mesos de durada màxima del mateix, IVA exclòs i entre d'altres, s'ha comprovat que estan al corrent de pagament de l'Agència Tributària i Seguretat Social.

FONAMENT

1.-Atès allò establert als articles 169 i 170 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, en relació a l'adjudicació de contractes mitjançant procediment negociat.

2.-Atès allò establert als articles 150.3 i 151 de la LCSP.

3.-Tenint en compte que aquest contracte es tramita amb caràcter urgent, amb la conseqüent reducció dels terminis establerts a la licitació, adjudicació i formalització del contracte a la meitat, excepte el termini establert a l'article 153.3 LCSP com a període d'espera abans de la formalització del contracte.

4.-De conformitat amb la Disposició Addicional Segona de la LCSP i vista la Resolució d'Alcaldia de data de 25 de juny de 2019 i de 23 de març de 2020 de delegació de competències a la Junta de Govern Local.

Vistes les Resolucions de l'Alcaldia de 25 de juny de 2019 i de 23 de març de 2020, de delegació de competències a la Junta de Govern Local

La Junta de Govern Local, **ACORDA:**

PRIMER.- Adjudicar el contracte administratiu consistent en el servei de vigilància, control d'accessos, atenció al públic, cobrament, recaptació, ingrés a l'entitat bancària i neteja de l'aparcament subterrani de l'Estació d'Autobusos de Lloret de Mar, mitjançant procediment negociat sense publicitat, tramitació urgent, a favor de l'empresa **SARFA, BARCELONA BUS, TRANSPORTS LECTRICS INTERURBANS, AUTOCARS R. MAS I COETT BUS, UTE amb NIF: U17940370**, amb les següents condicions:

1.- Aquest servei comprèn les següents **prestacions**:

- o Atenció a l'usuari i cobrament.
- o Control d'accessos.
- o Recaptació, ingrés a l'entitat bancària i redacció dels informes corresponents segons especificacions del departament de Tresoreria de l'Ajuntament de Lloret de Mar.
- o Supervisió bàsica de l'entorn i accessos als aparcaments.
- o Supervisió bàsica del normal funcionament de les instal·lacions de control d'accessos (barreres i equips d'entrada i sortida), cobrament (caixers, TPV...), elèctriques, contra incendis, ventilació, videovigilància, informàtica i ascensors (quan existeixin).



- o Comunicació, atenció i resolució, quan sigui factible, de les incidències relacionades amb el servei.
- o Custòdia i gestió de claus i/o altres mitjans d'accés (targetes sense contacte, llistats de matrícules, etc.).
- o Neteja de les instal·lacions.

2.-El **preu** del contracte s'ha negociat i establert en base al següent:

"PROPOSTA ECONÒMICA:

Personal	Concepte	Gener 2021
CAP APARCAMENT	Cost Brut + 33% SS	3246,74
TAQUILLER 1	Cost Brut + 33% SS	3093,97
TAQUILLER 2	Cost Brut + 33% SS	2848,53
TAQUILLER 3	Cost Brut + 33% SS	2654,07

TOTAL	11843,31
6%	710,6
COST	12553,91
AMB IVA	15190,23

Aquest és el cost mensual real de personal del mes de gener de 2021, justificat amb els documents adjunts a l'expedient, i que es prendrà com a referència inicial, al que s'afegirà el Benefici Industrial del 6% d'aquests costos de referència, que serà màxim (encara que els costos reals puguin ser superiors) i sempre que el topall màxim anual ho permeti.

Per tant, cada mes l'adjudicatari presentarà una factura pel cost real de personal d'aquell mes (degudament justificat) i el 6% de benefici industrial màxim establert (basat en el cost del mes de gener de 2021 que és de 710,60 €) més l'IVA (21%), sempre que el topall màxim anual ho permeti.

En cas que el cost real fos inferior al de referència, el benefici industrial s'aplicarà a aquest cost real inferior.

Aquesta proposta s'ha consensuat amb l'adjudicatari i es considera adequat donades les circumstàncies d'urgència i excepcionalitat.

Tot i això, cada mes l'empresa adjudicatària presentarà la documentació que sigui necessària per justificar el cost total de personal"



El topall màxim pressupostari pels 9 mesos (de durada màxima del contracte) del 2021 és de 147.000 € Import IVA inclòs, que es desglossa en 121.487,60 euros, sense IVA i 25.512,40 d'IVA del tipus de 21%.

3.- La **durada** dels contracte serà pel mínim indispensable fins a la formalització del nou contracte de vigilància de tots els aparcaments i de com a màxim 9 mesos un cop formalitzat el mateix.

- Inici: 1 d'abril de 2021

En cas que el nou contracte de vigilància de tots els aparcaments de Lloret de Mar s'adjudiqués i pogués iniciar-se amb data prèvia a 31 de desembre de 2021 aquest contracte es donaria per finalitzat en la data d'entrada en vigor del nou contracte.

En cas que aquest nou contracte no pugui entrar en vigor abans de l'1 de gener de 2022, es podran dur a terme pròrrogues successives de 2 + 2 + 1 mesos fins a un màxim de 5 mesos.

4.-El servei haurà de ser prestat, entre d'altres, d'acord amb les **obligacions** que consten a la clàusula 11 del plec de clàusules economicoadministratives, jurídiques i tècniques.

SEGON.- DISPOSAR la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària del pressupost municipal segons el següent detall:

exercici	període	orgànica	programa	econòmica	import (iva inclòs)	número document comptable
2021	abril - desembre	10	1338	22701	147.000,00 €	210001679

Procedir, si s'escau, a l'anul·lació l'AUTORITZACIÓ no disposada.

No obstant, l'executivitat d'aquesta despesa resta sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades d'aquest expedient, i a l'aprovació definitiva de la modificació de crèdit pressupostari d'incorporació de romanents a l'exercici 2021.

TERCER.- Tota la informació necessària relativa a l'adjudicació es pot consultar al Perfil del Contractant.

L'adjudicació es practica amb subjecció estricta a les condicions del plec de clàusules economicoadministratives i tècniques reguladores de la contractació



del servei de vigilància, control d'accessos, atenció al públic, cobrament, recaptació, ingrés a l'entitat bancària i neteja de l'aparcament subterrani de l'estació d'autobusos de Lloret de Mar, i al preu negociat i establert que consta a l'expedient.

QUART.- NOTIFICAR l'adjudicació a l'empresa adjudicatària de conformitat amb el que estableix la D.A.15 de la LCSP.

CINQUÈ.- Tractant-se d'un contracte susceptible de recurs especial, no podrà efectuar-se la formalització del contracte fins que no hagin transcorregut 15 dies hàbils des de la data de remissió de la notificació de l'acord d'adjudicació als licitadors, d'acord amb allò previst en l'article 153.3 de la Llei 9/2017.

Una vegada transcorregut el termini esmentat, sense que s'hagi interposat recurs, el contracte s'haurà de formalitzar en un termini no superior a 3 dies.

No podrà iniciar-se l'execució del contracte sense la seva prèvia formalització, excepte en els casos previstos en l'article 120 de la Llei 9/2017.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins el termini a dalt esmentat, l'Ajuntament li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, sens perjudici de l'establert a l'article 71.2.b) de la LCSP.

SISÈ.- Publicar la formalització del contracte mitjançant anunci en el Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Lloret de Mar, en un termini no superior a 8 dies a comptar de la formalització, de conformitat amb l'establert a l'article 154 de la LCSP.

SETÈ.- Facultar a l'Alcalde per a signar qualsevol document que sigui necessari per fer efectiu aquest acord.

SERVEIS ECONÒMICS / GESTIÓ I INSPECCIÓ TRIBUTÀRIA

9.10. – (...)

ORGANITZACIÓ I RECURSOS HUMANS

9.11. - **CONVENI PRACTIQUES UDG I ESPAI JOVE SALUT**

13762021000013

Vist que la Facultat d'Educació i Psicologia de la Universitat de Girona està interessada en que un dels seus alumnes estudiant del grau de psicologia



efectuï les pràctiques a la secció de Benestar i Família de l'Ajuntament de Lloret de Mar, concretament a l'Espai Jove de Salut.

Vist que és desig d'aquest Ajuntament col·laborar amb la UdGi, en el sentit de que dit alumne pugui realitzar pràctiques a l'Espai Jove de la secció de Benestar.

Vist els informes de la Cap d'Organització i RRHH i del Cap dels Serveis Jurídics, en sentit favorable.

Atès allò establert als articles 303 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, en relació als convenis interadministratius, i allò establert als articles 47 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del Règim Jurídic de les Administracions Públiques, en relació als convenis adoptats per les Administracions Públiques.

Vistes les Resolucions de l'Alcaldia de 25 de juny de 2019 i de 23 de març de 2020, de delegació de competències a la Junta de Govern Local

La Junta de Govern Local, **ACORDA:**

PRIMER. Aprovar el Conveni entre aquest Ajuntament i la Facultat d'Educació i Psicologia de la UdGi, per a la realització de pràctiques de l'alumne POL FONTÀS ROCABERT a l'Espai Jove de Salut de la secció de Benestar i Família.

SEGON. Les pràctiques començaran el dia 08/03/21 fins al 23/06/21, de dilluns a divendres en horari a convenir amb la direcció de l'Espai Jove, amb un còmput total de 180 hores.

TERCER. Comunicar el present acord a la Universitat de Girona (FEIP) als efectes procedents.

PARTICIPACIÓ CIUTADANA I TIC'S

9.12. - REVOCACIO PARCIAL ACORD JUNTA DE GOVERN LOCAL DE DATA 06/11/2020 – ATORGAMENT PRESTACIONS ECONOMIQUES D'URGÈNCIA SOCIAL, OCASIONADA PER LA COVID-19.

22422020000014

En sessió de data 26/06/2020, la Junta de Govern Local va aprovar les Bases específiques i simultàniament també la seva convocatòria per a l'atorgament de PRESTACIONS ECONÒMIQUES D'URGÈNCIA SOCIAL, OCASIONADA PER LA COVID-19, CORRESPONENT A L'EXERCICI 2020. Les esmentades Bases es van publicar en el BOP núm. 132 de data 10/07/2020, i el termini per a la presentació de sol·licituds va ser del 13 de juliol al 15 d'octubre.



Revisades d'ofici les sol·licituds admeses i les denegades, segons es recull a l'Acta núm. 6 de les sessions de la Comissió d'avaluació, i la posterior proposta d'acord a la JGL del 06/11/2020, que va aprovar la resolució de les sol·licituds admeses i excloses, s'ha constatat que el procediment d'atorgament no s'ha ajustat totalment al que estableixen les Bases al no tenir en compte un dels requisits a complir, i per tant la resolució emesa de denegació de l'ajut i comunicada a 4 de les persones possibles beneficiàries, no és procedent.

Així, seguint el punt 3 de les Bases, i el criteri per determinar el nivell d'ingressos nets per accedir als ajuts com a conseqüència dels efectes de la COVID-19, s'haurà d'acreditar per unitat familiar:

"...la reducció dels ingressos mensuals obtinguts en el període entre el mes de febrer i el mes de maig de l'any 2020, i que els ingressos del mes de febrer de 2020, segons el nombre de persones integrants de la unitat familiar, siguin inferiors als imports de la columna de nom Màxim nivell d'ingressos en el mes de febrer de 2020, de la següent taula:

Nombre de persones integrants de la unitat familiar	Màxim nivell d'ingressos en el mes de febrer de 2020
1	950,00 €
2	1.187,50 €
3	1.425,00 €
4	1.662,50 €
5	1.900,00 €
6	2.137,50

Com a tipologia d'ingressos es tindran en compte els següents:

- Ingressos del treball per compte aliena.*
- Beneficis i pèrdues del treball per compte pròpia.*
- Pensions, subsidis i prestacions socials.*
- Ingressos percebuts per menors en concepte de pensió d'aliments."*

De la comprovació efectuada, esdevé que en els expedients de la següent taula, on es va aprovar i seguidament es va comunicar la seva denegació a les persones interessades per no complir el requisit del punt 3 de les Bases de no superar el nivell d'ingressos, és erroni el motiu de la denegació:

Núm. carp.	Exp.	Document identificador	Inicials noms i cognoms	Motiu de la denegació
189	32170	*****559H	EMEB	Supera nivell d'ingressos



194	32234	*****746F	NSMP	Supera nivell d'ingressos
198	32534	*****662S	MDBA	Supera nivell d'ingressos

En conseqüència, per aquests 4 expedients de sol·licitud es proposa revocar l'acord de desistiment, i aprovar l'atorgament tenint en compte el nombre d'integrants de la seva unitat familiar segons s'exposa a la taula següent:

Núm. carp.	Exp.	Document identificador	Inicials noms i cognoms	Import mensual a percebre durant 4 mesos consecutius
189	32170	*****559H	EMEB	125
194	32234	*****746F	NSMP	100
198	32534	*****662S	MDBA	200

L'article 109.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques preveu que les administracions públiques poden revocar, mentre no hagi transcorregut el termini de prescripció, els seus actes de gravamen o desfavorables, sempre que aquesta revocació no constitueixi dispensa o exempció no permesa per les lleis, ni sigui contrària al principi d'igualtat, a l'interès públic o a l'ordenament jurídic

Vistes les Resolucions de l'Alcaldia de 25 de juny de 2019 i de 23 de març de 2020, de delegació de competències a la Junta de Govern Local.

La Junta de Govern Local, **ACORDA:**

PRIMER.- Revocar parcialment l'Acord de la Junta de Govern Local adoptat en la sessió del 06/11/2020, relatiu a la denegació d'un ajut d'emergència social per a famílies per causa de la COVID-19 i, en el seu lloc, estimar les sol·licituds que s'exposen a la següent taula:

Núm. carp.	Exp.	Document identificador	Inicials noms i cognoms	Import mensual a percebre durant 4 mesos consecutius
189	32170	*****559H	EMEB	125
194	32234	*****746F	NSMP	100
198	32534	*****662S	MDBA	200

SEGON. - Aprovar la despesa i ordenar els pagaments dels imports individuals a favor dels perceptors i/o endossataris de les ajudes aprovades per un import total, pels 4 mesos, de 1.700,00€, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2310/48010 del pressupost municipal del 2021.



Els imports atorgats per a cada persona beneficiària es lliuraran cada dia 15 del mes i així successivament durant 3 mesos més, consecutivament, rebent la prestació per tant, un total de 4 mesos. És per això que, es proposa fer el primer pagament a les persones beneficiàries incloses a l'acord, el dia 15/03/2021, i després consecutivament cada dia 15 dels 3 mesos següents.

TERCER. - Quant a l'acceptació, notificar als beneficiaris que una vegada comunicada la concessió de l'ajut, si en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la notificació de la resolució la persona beneficiària no manifesta el contrari, s'entendrà acceptat l'ajut, així com les condicions generals i específiques fixades que hi siguin aplicables.

QUART. - Segons el punt 16.g) de les bases, les persones beneficiàries no estan obligades a justificar les despeses efectuades i no sotmetre-les al control financer de l'Ajuntament.

CINQUÈ.- Notificar el present acord als interessats i a les seccions de Benestar i Família, Intervenció, Tresoreria i de Participació Ciutadana, pel seu coneixement i als efectes pertinents.

SERVEIS AL TERRITORI I A LA CIUTAT

OBRA PRIVADA I DISCIPLINA URBANÍSTICA / LLICÈNCIES

9.13. – (...)

9.14.- (...)

9.15.- (...)

9.16.- (...)

OBRA PRIVADA I DISCIPLINA URBANÍSTICA / ENTITATS DE CONSERV.

9.17. - ATORGAMENT D'UNA SUBVENCIÓ (2020) PER CONCESSIÓ DIRECTE A LA JUNTA DE CONSERVACIÓ DE LA URBANITZACIÓ "CONDADO JARUCO" PER A LA REALITZACIÓ D'OBRES DE MANTENIMENT I CONSERVACIÓ DELS SEUS SERVEIS

EXP. 22422020000023

Des del Servei d'Obra Privada i Disciplina Urbanística de l'Ajuntament de Lloret de Mar es demana que sigui concedida una subvenció a la Junta de Conservació de Condado del Jaruco per col·laborar en el finançament per a la realització d'obres de conservació i millora dels seus serveis.



Amb data 8 de febrer de 2021, el Cap de Servei d'Urbanisme emet el corresponent informe.

El marc legal pel qual es regeixen les subvencions el constitueix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol (en endavant RLGS), els articles 118 a 129 del Reglament d'Obres d'Activitats i Serveis de les Entitats Locals de Catalunya, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS) i l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Lloret de Mar, aprovada definitivament per Acord del Ple de l'Ajuntament en sessió de 26 de maig de 2020.

L'operació anteriorment descrita es pot incloure en l'objecte de les subvencions recollit als articles 2.1 de la LGT i 3 de l'Ordenança General de Subvencions.

En aquest sentit es fa notar que l'aportació econòmica a una entitat urbanística col·laboradora de conservació per pagar o col·laborar amb les despeses derivades de l'execució dels treballs de manteniment i conservació de la urbanització consistents en el repàs del ferm en tot l'àmbit de la urbanització, amb extracció d'arrels i reparació de forats deixats per escomeses, amb reposició d'asfalt calent, reuneix els requisits de lliurament de diners sense contraprestació, subjecta a un determinat objectiu o projecte, i d'interès social.

Com és ben conegut, el règim general per a la concessió de subvencions és el de concurrència competitiva. No obstant això, excepcionalment es poden concedir subvencions directes, bé de manera nominativa mitjançant la seva identificació en el pressupost, bé quan "s'acreditin raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari, o unes altres degudament justificades que dificultin la seva convocatòria pública" (articles 22 LGS i 16.3 de l'Ordenança).

La resolució mitjançant la qual s'atorga una concessió directa (o, si s'escau, el conveni a través dels quals es canalitza aquesta subvenció) establirà quines són les condicions i els compromisos aplicables de conformitat amb el previst a la Llei (article 28 LGS) i anirà acompanyada del pertinent procediment pressupostari en el qual s'aprova i es compromet la despesa, es reconeix l'obligació, s'ordena el pagament i es paga (article 34 LGS).

Per això, i en atenció a les Resolucions de l'Alcaldia de 25 de juny de 2019 i de 23 de març de 2020 de delegació de competències a la Junta de Govern Local,

La Junta de Govern Local, **ACORDA:**

PRIMER.- APROVAR l'atorgament d'una subvenció per concessió directe a la Junta de Conservació de la Urbanització Condado del Jaruco, per un import



de 7.406 €, destinada a finançar els treballs de manteniment i conservació de la urbanització consistents en el repàs del ferm en tot l'àmbit de la urbanització, amb extracció d'arrels i reparació de forats deixats per escomeses, amb reposició d'asfalt calent.

SEGON.- AUTORITZAR i DISPOSAR una despesa de 7.406 € amb càrrec a l'aplicació 2021 02 1510 78000 del pressupost de l'exercici 2021 per fer front a la subvenció que s'atorga, amb la condició suspensiva que per a la despesa de l'exercici 2021 existeixi consignació adequada i suficient en els corresponents pressupostos.

TERCER.- APROVAR les condicions a les quals queda subjecte la subvenció, i que es concreten en els següents punts:

1. La subvenció es destinarà a finançar les despeses que es produeixen durant l'execució del repàs del ferm en tot l'àmbit de la urbanització, amb extracció d'arrels i reparació de forats deixats per escomeses, amb reposició d'asfalt calent, els quals es duran a terme en un termini màxim d'execució d'un any.
2. El beneficiari haurà de justificar la realització de l'obra/activitat davant del departament de Serveis Públics de l'Ajuntament de Lloret de Mar que controlarà la seva execució material, com a màxim abans de finalització de l'any corresponent a la subvenció sol·licitada, mitjançant la presentació de les factures que acreditin la realització de les actuacions finançades.
3. El pagament es realitzarà mitjançant transferència bancària al compte que figuri designat a la fitxa creditor.
4. Els perceptors de la subvenció s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat.
5. El/la beneficiàri/a de la subvenció està obligat/da a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que si s'escau realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a portar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.

L'incompliment d'aquestes obligacions originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i podrà suposar la revocació, reducció o reintegrament de la subvenció concedida.

QUART.- COMUNICAR les dades que legalment corresponguin a la Base de Datos Nacional de Subvenciones, en aplicació del previst a l'article 20.8 de la LGS i 34 de l'Ordenança General de Subvencions de Lloret de Mar.



CINQUÈ.- Notificar el present Acord a la Junta de Conservació de la Urbanització "Condado del Jaruco", al Servei d'Obra Privada i Disciplina Urbanística, a la Intervenció General de l'Ajuntament de Lloret de Mar, per al seu coneixement i efectes.

9.18. - ATORGAMENT D'UNA SUBVENCIÓ (2020) PER CONCESSIÓ DIRECTE A LA JUNTA DE CONSERVACIÓ DE LA URBANITZACIÓ "MAS ROMEU" PER A LA REALITZACIÓ D'OBRES DE MANTENIMENT I CONSERVACIÓ DELS SEUS SERVEIS

EXP. 22422020000024

Des del Servei d'Obra Privada i Disciplina Urbanística de l'Ajuntament de Lloret de Mar es demana que sigui concedida una subvenció a la Junta de Conservació de Mas Romeu per col·laborar en el finançament per a la realització d'obres de conservació i millora dels seus serveis.

Amb data 8 de febrer de 2021, el Cap de Servei d'Urbanisme emet el corresponent informe.

El marc legal pel qual es regeixen les subvencions el constitueix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol (en endavant RLGS), els articles 118 a 129 del Reglament d'Obres d'Activitats i Serveis de les Entitats Locals de Catalunya, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS) i l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Lloret de Mar, aprovada definitivament per Acord del Ple de l'Ajuntament en sessió de 26 de maig de 2020.

L'operació anteriorment descrita es pot incloure en l'objecte de les subvencions recollit als articles 2.1 de la LGT i 3 de l'Ordenança General de Subvencions.

En aquest sentit es fa notar que l'aportació econòmica a una entitat urbanística col·laboradora de conservació per pagar o col·laborar amb les despeses derivades de l'execució dels treballs de manteniment i conservació de la urbanització consistents en fer una sub-base de formigó, prèvia a la col·locació de panots en el tram de vorera de l'Av. de Mas Romeu que llinda amb la zona del dipòsit d'aigua, reuneix els requisits de lliurament de diners sense contraprestació, subjecta a un determinat objectiu o projecte, i d'interès social.

Com és ben conegut, el règim general per a la concessió de subvencions és el de concurrència competitiva. No obstant això, excepcionalment es poden concedir subvencions directes, bé de manera nominativa mitjançant la seva identificació en el pressupost, bé quan "s'acreditin raons d'interès públic,



social, econòmic o humanitari, o unes altres degudament justificades que dificultin la seva convocatòria pública” (articles 22 LGS i 16.3 de l’Ordenança).

La resolució mitjançant la qual s’atorga una concessió directa (o, si s’escau, el conveni a través dels quals es canalitza aquesta subvenció) establirà quines són les condicions i els compromisos aplicables de conformitat amb el previst a la Llei (article 28 LGS) i anirà acompanyada del pertinent procediment pressupostari en el qual s’aprova i es compromet la despesa, es reconeix l’obligació, s’ordena el pagament i es paga (article 34 LGS).

Vistes les Resolucions de l’Alcaldia de 25 de juny de 2019 i de 23 de març de 2020, de delegació de competències a la Junta de Govern Local.

La Junta de Govern Local, **ACORDA:**

PRIMER.- APROVAR l’atorgament d’una subvenció per concessió directe a la Junta de Conservació de la Urbanització Mas Romeu, per un import de 2.446 €, destinada a finançar els treballs de manteniment i conservació de la urbanització consistents en fer una sub-base de formigó, prèvia a la col.locació de panots en el tram de vorera de l’Av. de Mas Romeu que llinda amb la zona del dipòsit d’aigua.

SEGON.- AUTORITZAR i DISPOSAR una despesa de 2.446 € amb càrrec a l’aplicació 2021 02 1510 78000 del pressupost de l’exercici 2021 per fer front a la subvenció que s’atorga, amb la condició suspensiva que per a la despesa de l’exercici 2021 existeixi consignació adequada i suficient en els corresponents pressupostos.

TERCER.- APROVAR les condicions a les quals queda subjecte la subvenció, i que es concreten en els següents punts:

1. La subvenció es destinarà a finançar les despeses que es produeixen durant l’execució de fer una sub-base de formigó, prèvia a la col.locació de panots en el tram de vorera de l’Av. de Mas Romeu que llinda amb la zona del dipòsit d’aigua, els quals es duran a terme en un termini màxim d’execució d’un any.
2. El beneficiari haurà de justificar la realització de l’obra/activitat davant del departament de Serveis Públics de l’Ajuntament de Lloret de Mar que controlarà la seva execució material, com a màxim abans de finalització de l’any corresponent a la subvenció sol·licitada, mitjançant la presentació de les factures que acreditin la realització de les actuacions finançades.
3. El pagament es realitzarà mitjançant transferència bancària al compte que figuri designat a la fitxa creditor.



4. Els perceptors de la subvenció s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat.
5. El/la beneficiàri/a de la subvenció està obligat/da a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que si s'escau realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a portar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.

L'incompliment d'aquestes obligacions originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i podrà suposar la revocació, reducció o reintegrament de la subvenció concedida.

QUART.- COMUNICAR les dades que legalment corresponguin a la Base de Datos Nacional de Subvenciones, en aplicació del previst a l'article 20.8 de la LGS i 34 de l'Ordenança General de Subvencions de Lloret de Mar.

CINQUÈ.- Notificar el present Acord a la Junta de Conservació de la Urbanització Mas Romeu, al Servei d'Obra Privada i Disciplina Urbanística, a la Intervenció General de l'Ajuntament de Lloret de Mar, per al seu coneixement i efectes.

SERVEIS PÚBLICS

9.19. - SEGUIMENT OBRES DE RENOVACIO DE LA INSTAL·LACIO ELECTRICA DEL BOMBAMENT D'AIGUA POTABLE SITUAT AL DIPOSIT DE PUIG DE CASTELLET

23882021000005

1.- En data 12/02/2021, mitjançant acord de la Junta de Govern Local, s'aprovà l'adjudicació del contracte administratiu de l'obra consistent en la renovació d'instal·lacions elèctriques del dipòsit de Puig de Castellet, a favor de l'empresa FCC AQUALIA, SA, per un import de 113.018,74€, IVA inclòs.

2.- Vist l'informe favorable emès en data 23/02/2021 pel Coordinador de Seguretat i Salut, en Josep Miquel Rey Pérez, de la societat Previsió Laboral Gremi, SLU, relatiu al Pla de seguretat i salut redactat per FCC AQUALIA, SA, de les obres definides al Projecte abans esmentat.

3.- En data 03/03/2021 l'Enginyer Municipal ha emès informe favorable relatiu a l'aprovació del Pla de seguretat i salut, d'acord amb l'informe favorable emès en data 23/02/2021 pel Coordinador de Seguretat i Salut, en Josep Miquel Rey Pérez.

Vistes les Resolucions de l'Alcaldia de 25 de juny de 2019 i de 23 de març de



2020, de delegació de competències a la Junta de Govern Local

La Junta de Govern Local, **ACORDA:**

Primer.- Aprovar el Pla de seguretat i salut redactat per FCC AQUALIA, SA, en relació de l'obra consistent en la renovació d'instal·lacions elèctriques del dipòsit de Puig de Castellet, d'acord amb l'informe favorable emès en data 23/02/2021, pel Coordinador de Seguretat i Salut, en Josep Miquel Rey Pérez, de la societat Prevenció Laboral Gremi, SLU.

Segon.- Notificar el present acord a en Josep Miquel Rey Pérez, com a Coordinador de Seguretat i Salut de l'obra, i a FCC AQUALIA, SA, com a adjudicatària de les obres.

9.20. - APROVACIO INICIAL DEL PROJECTE PER A L'EXECUCIO DE MILLORES EN L'ABASTAMENT D'AIGUA POTABLE EN ALTA ALS NUCLIS DISSEMINATS DE SERRA BRAVA I LA RIVIERA

23882021000008

FETS:

L'equip de govern ha encarregat a l'àrea de Serveis Públics l'execució de millores en l'abastament d'aigua potable en alta als nuclis disseminats de Serra Brava i La Riviera.

Així doncs, d'iniciativa municipal, els Serveis Tècnics Municipals, han redactat el "Projecte per a l'execució de millores en l'abastament d'aigua potable en alta als nuclis disseminats de Serra Brava i La Riviera", amb un pressupost d'execució per contracte de 251.387,36 euros, IVA inclòs.

La despesa per a l'execució d'aquest projecte està prevista al pressupost anual per a l'any 2021, amb càrrec a la partida número 2021.02.1610.62704, Servei d'Aigües – reformes i millores xarxa.

En data 04/03/2021 l'enginyer municipal ha emès informe favorable a l'aprovació inicial del projecte.

FONAMENTS DE DRET:

S'apliquen a aquest expedient els articles 52 i 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya i els arts. 24 a 33 i 37 i ss. del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat mitjançant Decret 179/1995, de 13 de juny.

Vistes les Resolucions de l'Alcaldia de 25 de juny de 2019 i de 23 de març de 2020, de delegació de competències a la Junta de Govern Local



La Junta de Govern Local, **ACORDA:**

PRIMER.- Aprovar inicialment el "Projecte per a l'execució de millores en l'abastament d'aigua potable en alta als nuclis disseminats de Serra Brava i La Riviera", amb un pressupost d'execució per contracte de 251.387,36 euros, IVA inclòs, redactat pels Serveis Tècnics Municipals.

SEGON.- Executar aquest projecte a càrrec de la partida número 2021.02.1610.62704, Servei d'Aigües – reformes i millores xarxa.

TERCER.- Sotmetre el projecte a informació pública pel termini de trenta dies, amb la publicació corresponent Edicte d'aprovació al Butlletí Oficial de la província, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al Tauler d'Anuncis de la seu electrònica municipal, durant el qual es podrà examinar i formular-hi les al·legacions pertinents.

MEDI AMBIENT

9.21. - ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE ADMINISTRATIU DE SERVEI CONSISTENT EN ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER A LA LICITACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA DE RESIDUS MUNICIPALS, NETEJA (VIÀRIA, PLATGES, ÀREES D'ESBARJO) I GESTIÓ D'INSTAL·LACIONS ASSOCIADES AL TRACTAMENT DE RESIDUS I REDACCIÓ DELS PLECS DE CLÀUSULES PER A LA LICITACIÓ DELS MATEIXOS AL MUNICIPI DE LLORET DE MAR

14032020000108

ANTECEDENTS

Mitjançant acord de la Junta de Govern Local de data 06/11/2020 es va iniciar i aprovar l'expedient del contracte de servei consistent en assistència tècnica per a la licitació del servei de recollida de residus municipals, neteja (viària, platges, àrees d'esbarjo) i gestió d'instal·lacions associades al tractament de residus i redacció dels plecs de clàusules per a la licitació dels mateixos al municipi de Lloret de Mar, expedient núm. 14032020000108.

El procediment d'adjudicació del contracte és obert, tramitació ordinària.

La convocatòria de licitació es va publicar al perfil de contractant en data 06/11/2020, amb un període de 15 dies naturals per a presentar ofertes a partir de l'endemà de la publicació referida, essent l'últim dia el 23/11/2020 a les 23.59 hores.

Tenint en compte que dins el termini establert a l'efecte es van presentar les següents empreses:



LICITADORS
Plica nº1: TÉCNICAS DE CONTROL, PREVENCIÓN Y CONTROL AMBIENTAL SL (B47726914)
Plica nº2: EGUESAN ENERGY SL (B76019777)

Vist que en data 02/12/2020 es va procedir a l'obertura del sobre A de les ofertes presentades de la present licitació. En data 09/12/2020 es va procedir a l'obertura del sobre B que correspon al sobre de judicis de valor i en data 17/12/2020 es va procedir a l'obertura del sobre C corresponent a l'oferta econòmica i altres criteris automàtics. Totes les actes es troben publicades al Perfil de Contractant.

Vist els informes emesos pels Serveis Tècnics Municipals en data 16/12/2020 i 28/12/2021.

Atès que, a l'acta de la Mesa de data 30/12/2020 es requereix a l'empresa EGUESAN ENERGY SL B76019777 que presenti la corresponent justificació dels valors anormalment baixos presentats, d'acord amb el que determina l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contracte del Sector Públic, en un període no superior a 5 dies hàbils des de la recepció de la corresponent comunicació, tal i com estableix la clàusula 12 del PCAP.

Atès que l'empresa EGUESAN ENERGY SL va presentar la documentació sol·licitada mitjançant registre d'entrada E2021000537.

De conformitat amb l'informe tècnic emès en data 16/02/2021, la Mesa de Contractació de data 18/02/2021 va proposar a l'òrgan municipal l'adjudicació d'aquest contracte a l'empresa **EGUESAN ENERGY SL** per ser l'oferta més avantatjosa, i la qual no incorria en un supòsit de baixa desproporcionada.

Per a la qual cosa, en data 19/02/2021 mitjançant Decret d'Alcaldia 1753 i posterior ratificació a la Junta de Govern Local en data 26/02/2021, va acordar requerir a l'empresa EGUESAN ENERGY SL, a fi que en el termini màxim de 10 dies hàbils aportés la documentació prevista en la clàusula 14 del plec de condicions i constituís la garantia definitiva, per tal de poder procedir a l'adjudicació del contracte.

Vist que durant el termini atorgat en l'esmentat requeriment s'ha presentat la documentació a la que es fa referència a la clàusula 14 del plec de condicions i s'ha constituït la garantia d'import 1.185,95 € i entre d'altres, s'ha comprovat que estan al corrent de pagament de l'Agència Tributària i Seguretat Social.

FONAMENT



Atès allò establert als articles 150.3 i 151 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, en relació a l'adjudicació de contractes mitjançant procediment obert.

Vistes les Resolucions de l'Alcaldia de 25 de juny de 2019 i de 23 de març de 2020, de delegació de competències a la Junta de Govern Local

La Junta de Govern Local, **ACORDA:**

PRIMER.- Adjudicar el contracte administratiu de servei consistent en assistència tècnica per a la licitació del servei de recollida de residus municipals, neteja (viària, platges, àrees d'esbarjo) i gestió d'instal·lacions associades al tractament de residus i redacció dels plecs de clàusules per a la licitació dels mateixos al municipi de Lloret de Mar, a favor de l'empresa EGUESAN ENERGY SL, amb NIF B76019777, amb les següents condicions:

- **Import d'adjudicació:**

23.719,01 € (Preu exempt d'IVA)

-**Durada del contracte:** El contracte, un cop formalitzat, tindrà una **durada de 6 mesos (180 dies)** a comptar des de l'inici de la prestació de l'objecte del contracte, quedant reduït a **75 dies** tenint en compte les millores presentades per l'empresa.

-**Millores:** S'accepten les següents millores ofertades per l'adjudicatari en la seva oferta, sense cost addicional per l'Ajuntament:

Formació específica del personal:

- Matèria de residus
- Cartografia digital i anàlisi del territori
- Contractació pública, compatibilitat pública local, administració pública

Assistència tècnica en el desplegament i seguiment de la implantació de la nova contracta de serveis de recollida de residus i neteja: 35 hores

Reducció del termini d'execució establert per plec de 6 mesos a comptar des de la formalització del contracte, equivalent en (180) dies en 105 dies naturals, quedant reduït a **75 dies** tenint en compte les millores presentades per l'empresa.

Factors addicionals:



- Certificat de qualitat de l'empresa per a la tipologia i representatiu del servei objecte de licitació en base a la norma internacional UNE-EN-ISO 9001.
- Certificat de gestió ambiental de l'empresa per a la tipologia i representatiu del servei objecte de licitació en base a la norma internacional UNE-EN-ISO 14001.

SEGON.- DISPOSAR la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària del pressupost municipal segons el següent detall:

Exercici	Període	orgànica	programa	econòmica	Import autoritzat licitació	Import disposició, exempt d'IVA
2021	75 dies	05	1701	22799	50.000,00	23.719,01 €

Procedir, si s'escau, a l'anul·lació l'AUTORITZACIÓ no disposada.

TERCER.- Les característiques i avantatges de l'oferta adjudicatària, determinants de la seva selecció davant les restants ofertes, queden detallades en els informes de valoració dels diferents criteris d'adjudicació degudament puntuats de dates 16/12/20, 28/12/20 i 16/02/2021 i en l'acta de la Mesa de 30/12/2020, essent els següents:

Preu de l'oferta:

Memòria: 25 punts

Oferta econòmica: 40 punts

Altres criteris automàtics o subjectes a fórmula: 28,5 punts

TOTAL PUNTUACIÓ: 93,5 PUNTS

Tota la informació necessària relativa a l'adjudicació es pot consultar al Perfil de Contractant.

L'adjudicació es practica amb subjecció estricta a les condicions del plec de clàusules administratives particulars i al plec de prescripcions tècniques reguladores de la contractació del servei consistent en assistència tècnica per a la licitació del servei de recollida de residus municipals, neteja (viària, platges, àrees d'esbarjo) i gestió d'instal·lacions associades al tractament de residus i redacció dels plecs de clàusules per a la licitació dels mateixos al municipi de Lloret de Mar, i a l'oferta presentada per l'adjudicatari.



QUART.- NOTIFICAR l'adjudicació a l'empresa adjudicatària i a la resta de licitadors que han prè part en el procediment per mitjans electrònics, de conformitat amb el que estableix la D.A.15 de la LCSP, així com a la Intervenció municipal, la Tresoreria Municipal i a la secció de Medi Ambient.

CINQUÈ.- PUBLICAR l'adjudicació del contracte mitjançant anunci en el Perfil de Contractant, de conformitat amb l'art. 151.1 del TRLCSP.

SISÈ.- Citar a l'adjudicatari per tal que, dins el termini màxim dels 15 dies hàbils següents a la recepció de la notificació de l'acord d'adjudicació, procedeixi a la formalització del corresponent contracte administratiu, amb l'avertiment que, en cas de no formalitzar-se el contracte per causes imputables a l'adjudicatari, l'Ajuntament exigirà al mateix l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït.

No obstant, si la data d'enviament de la notificació electrònica coincideix amb la data de publicació de l'adjudicació al perfil de contractant, aquest termini de 15 dies hàbils es comptarà des d'aquesta data.

Publicar la formalització del contracte mitjançant anunci en el Perfil de Contractant de l'Ajuntament de Lloret de Mar, en un termini no superior a 15 dies a comptar de la formalització, de conformitat amb l'establert a l'article 154 de la LCSP.

SETÈ.- Facultar a l'Alcalde per a signar qualsevol document que sigui necessari per a fer efectiu aquest acord.

SERVEIS TURÍSTICS I PROMOCIÓ DE CIUTAT

TURISME

9.22. - REQUERIMENT JUSTIFICACIO SUBVENCIO GREMI BRC 2020

13742020000061

Vist el Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Lloret de Mar i el Gremi de Bars, Restaurants i Cafeteries de Lloret de Mar pel desenvolupament de diverses accions de dinamització del sector el 2020.

Vist allò establert a la Clàusula Tercera.12 de l'esmentat Conveni de col·laboració.

Vista la documentació justificativa presentada pel Gremi de Bars, Restaurants i Cafeteries de Lloret de Mar amb número de Registre General d'Entrada E2021004730 de data 24/02/2021.



Vist que analitzada la justificació presentada es detecta manca de documentació justificativa necessària.

Vistes les Resolucions de l'Alcaldia de 25 de juny de 2019 i de 23 de març de 2020, de delegació de competències a la Junta de Govern Local

La Junta de Govern Local, **ACORDA:**

PRIMER. Requerir al Gremi de Bars, Restaurants i Cafeteries de Lloret de Mar la següent documentació justificativa:

- Les incidències destacades i/o propostes de millora per a properes edicions.
- La memòria econòmica simplificada que inclogui:
 - Relació de totes les despeses directament relacionades amb el desenvolupament de l'acció subvencionada, que en cap cas poden incloure despeses relatives a personal estructural, amb identificació del creditor, el document, el concepte de despesa, l'import, data d'emissió i, en cas d'haver-se efectuat, la data de pagament.
 - Relació detallada d'ingressos i subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la procedència.
 - Factures originals, fotocòpies compulsades o documents de valor probatori equivalent de les despeses relacionades.

SEGON. Atorgar a l'interessat un termini de 10 dies des de la notificació del present acord per aportar la documentació requerida, i en cas contrari que s'entengui com a desistit.

CULTURA

9.23. - SUPORT A LA DOCUMENTACIÓ DE LES COL·LECCIONS DELS MUSEUS DE LA XTMCGI

22392021000006

En data 7 d'abril de 2015, la Junta de Govern de la Diputació de Girona va aprovar el conveni marc de col·laboració amb el Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya i l'Agència Catalana del Patrimoni Cultural sobre la Xarxa Territorial de Museus de les Comarques de Girona.

La Xarxa Territorial de Museus de les Comarques de Girona, de la qual el Museu del Mar en forma part, inicia la cinquena convocatòria de suport a la documentació de les col·leccions dels museus que la integren.



Aquest suport consisteix en la contractació de les empreses o professionals, que els museus proposin, per a realitzar les tasques de documentació de cada museu durant un màxim de 150 hores, per un import de 2.300 euros (IVA inclòs). Amb aquesta convocatòria es vol donar suport a tots els museus de la Xarxa amb un finançament del 100% del projecte.

Vistes les Resolucions de l'Alcaldia de 25 de juny de 2019 i de 23 de març de 2020, de delegació de competències a la Junta de Govern Local

La Junta de Govern Local, **ACORDA:**

PRIMER. Demanar suport a la documentació de les col·leccions que integren el Museu del Mar i el MOLL, per realitzar tasques de documentació durant un màxim de 150 hores, a la Xarxa Territorial dels Museus de les Comarques de Girona

SEGON. Notificar el present acord als interessats als efectes escaient

ESPORTS

9.24. – (...)

9.25.- (...)

SERVEIS A LES PERSONES

BENESTAR I FAMILIA

9.26. - MODIFICACIO DE LES BASES ESPECIFIQUES REGULADORES PER A LA CONCESSIO AJUTS INDIVIDUALS MUNICIPALS DE MENJADOR ESCOLAR CURS 2020-2021

Ref. Exp: 22442020000716

Mitjançant Decret d'Alcaldia núm. 3772/2020 de 27 d'octubre de 2020, es varen aprovar les bases específiques reguladores per a la concessió d'ajuts individuals de menjador escolar municipals adreçats a l'alumnat d'ensenyament obligatori i de segon cicle d'educació infantil de centres educatius sostinguts amb fons públics per al curs 2020-2021 (publicades al BOPG de 02.11.2020 i a la Seu electrònica municipal).

En data 4 de març de 2021 s'ha emès informe per part dels Serveis Socials Bàsics de l'Ajuntament de Lloret de Mar del que se'n desprèn la necessitat de modificació d'algunes de les seves clàusules, en concret la clàusula primera (objecte), afegint un incís per clarificar que els ajuts s'atorguen des de l'inici del curs escolar (14 de setembre de 2020), i la clàusula catorzena (pagament



d'ajuts) per fixar que l'atorgament tindrà en compte els dies lectius (i no el servei efectiu del servei menjador) i que l'atorgament es pagarà directament a la persona beneficiària, en tant que l'Ajuntament de Lloret de Mar no té en aquests moments cap conveni signat amb cap entitat col·laboradora que permeti destinar els ajuts d'una manera diferent.

En virtut d'això, i d'acord amb les resolucions d'Alcaldia de 25 de juny de 2019 i de 23 de març de 2020, de delegació de competències a la Junta de Govern Local.

Vistes les Resolucions de l'Alcaldia de 25 de juny de 2019 i de 23 de març de 2020, de delegació de competències a la Junta de Govern Local

La Junta de Govern Local, **ACORDA:**

PRIMER.- Modificar les clàusules primera i catorzena de les Bases específiques reguladores per a la concessió d'ajuts individuals de menjador escolar municipals adreçats a l'alumnat d'ensenyament obligatori i de segon cicle d'educació infantil de centres educatius sostinguts amb fons públics per al curs 2020-2021, d'acord amb la redacció que s'indica seguidament:

"1.- OBJECTE

Es objecte d'aquestes bases regular l'atorgament, dels ajuts individuals de menjador escolar municipals per als alumnes empadronats a Lloret de Mar matriculats en centres educatius de la comarca de La Selva, sostinguts amb fons públics en qualsevol dels cursos dels ensenyaments de segon cicle d'educació infantil, d'educació primària i d'educació secundària obligatòria durant el curs escolar 2020-2021.

Amb aquest propòsit els ajuts aniran destinats a cobrir part de les despeses originades com a conseqüència de la utilització del menjador escolar públic o concertat, o bé per donar suport a les famílies en l'alimentació dels seus fills i filles, i que assoleixin els criteris establerts en les presents bases, a partir de l'inici del curs escolar (14 de setembre de 2020).

14- PAGAMENT DELS AJUTS

En cas de resolució favorable s'aplicarà l'ajut per dia lectiu i a partir de l'inici del curs escolar (14 de setembre de 2020) sigui quina sigui la modalitat d'ajut escollida (modalitat d'ajut per al servei menjador o targeta moneder).

En ambdues modalitats (excloents entre elles) l'Ajuntament de Lloret de Mar transferirà directament a la persona beneficiària l'import de l'ajut corresponent.



Els pagaments de l'ajut s'efectuaran a partir de la segona quinzena d'abril de 2021. A aquests efectes, cadascun dels beneficiaris haurà de presentar la fitxa de creditor corresponent a l'Ajuntament als efectes de poder dur a terme el pagament.

En cas de resolució favorable s'atorgarà l'ajut per dia lectiu, des de l'inici del curs escolar (14 de setembre de 2020) fins l'últim dia del curs escolar (22 de juny de 2021)".

SEGON.- Establir que l'aprovació de les modificacions esmentades no altera els terminis de la convocatòria publicada al Butlletí Oficial de la Província de Girona núm. 210 de 2 de novembre de 2020.

TERCER. Publicar el present Acord al Butlletí Oficial de la Província de Girona i a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Lloret de Mar, per al general coneixement i als efectes oportuns.

9.27. – (...)

9.28.- (...)

9.29.- (...)

EDUCACIÓ

9.30. - LICITACIO SERVEI DE MENJADOR LLARS INFANTS I CASALS ESTIU

2242021000002

Vist l'informe de la tècnica d'educació de data 23 de febrer de 2021 sobre la disponibilitat del crèdit no disposat de la partida 2020/07/3261/22799 – Casals d'Estiu – Contracte serveis.

Atès que als pressupostos municipals per l'any 2020 la partida 2020/07/3261/22799 – Casals d'Estiu – Contracte serveis tenia un import inicial de 229.200,00€.

Vist que, en motiu de la emergència sanitària pel COVID-19, el contracte de serveis pel desenvolupament del casal d'Estiu 2020 es van gestionar mitjançant un procediment negociat sense publicitat per raons d'imperiosa urgència.

Vist que, que un cop adjudicat, amb data 19/06/2020 es va realitzar la operació comptable número 200005807 autoritzant i disposant una despesa de 232.320,00€.



Atès que un cop comprovat que l'empresa ha facturat i cobrat la totalitat dels serveis prestats, es constata que hi ha un crèdit no disposat no executat per un import de 84.570,58€ a la partida 2021/07/3261/22799 – Casals d'Estiu – Contracte serveis.

Vistes les Resolucions de l'Alcaldia de 25 de juny de 2019 i de 23 de març de 2020, de delegació de competències a la Junta de Govern Local

La Junta de Govern Local, **ACORDA:**

PRIMER.- Anul·lar l'autorització-disposició d'import de 84.570,58€ de a nom de TOMBARELLA GISBERT SC - J55266910 a la partida 2021/07/3261/22799 – Casals d'Estiu – Contracte serveis, atès que el contracte de serveis pel desenvolupament del casal d'Estiu 2020 ha finalitzat i s'han fet efectius tots els serveis prestats pel contractista.

SEGON.- Comunicar el present acord als serveis de comptabilitat i als serveis d'educació als efectes procedents.

FESTES I TRADICIONS

9.31. - PRORROGA TERMINI PRESENTACIO TREBALLS CATEGORIA ESCOLAR-PRIMARIA DELS PREMIS VILA DE LLORET 2021

27622021000002

La Junta de Govern Local del dia 19 de febrer va aprovar les bases definitives dels Premis Vila de Lloret en les seves diverses categories.

En la categoria Motxilla de viatges, educació primària es va fixar, com a data límit per a presentar treballs el dia 12 de març.

Atès que els treballs d'educació primària es treballen a nivell d'escola i des dels centres escolars, a nivell intern, en fan una selecció prèvia que presenten al concurs.

Atès el curt període per a preparar aquests treballs i fer la selecció interna i atès que, enguany, aquest període coincideix amb final de trimestre escolar, des de diversos centres escolars s'ha demanat l'ampliació del termini per a presentar treballs en aquesta categoria.

Tècnicament es considera favorablement la proposta i s'ha elaborat un nou calendari de treball que s'ha posat a la consideració dels membres del jurat, que a l'hora són mestres dels centres escolars de Lloret de Mar.

S'adjunten les bases amb la modificació corresponent:



BASES DE LA 17a EDICIÓ DELS PREMIS LITERARIS VILA DE LLORET-LITERATURA DE VIATGES

Premi de narrativa de viatges

1. Les obres, que han de ser redactades en prosa i tenir la temàtica relacionada amb el món dels viatges, han de ser originals, inèdites i escrites en català, i no poden haver estat premiades en altres concursos literaris.
2. Les persones participants han de tenir més de 18 anys.
3. Els originals han de tenir una extensió mínima de 10 fulls i màxima de 12 fulls DIN A4, a una sola cara, amb lletra de mida 12, amb interlineat simple i amb quatre marges de 3 cm. En cap cas s'hi podran adjuntar imatges.
4. L'import del premi és de 1.000 €.

Premi de poesia de viatges

1. Les obres, que han de ser poemes o reculls de poemes amb la temàtica relacionada amb el món dels viatges, han de ser originals, inèdites i escrites en català, i no poden haver estat premiades en altres concursos literaris.
2. Les persones participants han de tenir més de 18 anys.
3. Els originals han de tenir una extensió màxima de 3 fulls DIN A4, a una sola cara, amb lletra de mida 12, amb interlineat simple i amb quatre marges de 3 cm. En cap cas s'hi podran adjuntar imatges.
4. L'import del premi és de 500 €

Premi de narrativa de viatges Motxilla de Viatge Primària:

1. Les obres, que han de ser redactades en prosa i tenir la temàtica relacionada amb la natura, han de ser originals, inèdites i escrites en català, i no poden haver estat premiades en altres concursos literaris. L'objectiu de la convocatòria és que les obres es s'escriguin a classe.
2. Els participants han d'estar empadronats al municipi o ser alumnes de les escoles de primària de Lloret de Mar.
3. Els originals han de tenir una extensió màxima de 2 fulls DIN A4, a una sola cara, amb lletra de mida 12, amb interlineat simple i amb quatre marges de 3 cm.
4. Hi haurà dues categories:
 - Per a alumnes de fins a 4t de primària. L'import del premi és de 150 € en material cultural que escollirà el guanyador.
 - Per a alumnes de 5è i 6è de primària. L'import del premi és de 150 € en material cultural que escollirà el guanyador.És imprescindible que en el treball i en la plica hi consti específicament i de forma clara a quina categoria pertany el participant. En cas que no quedi clara la categoria en la qual participa, el treball quedarà fora del concurs.

Secundària:

1. Les obres, que han de ser redactades en prosa i tenir la temàtica relacionada amb el món dels viatges, han de ser originals, inèdites i escrites en català, i no poden haver estat premiades en altres concursos literaris.
2. Els participants han de ser menors de 18 anys i han d'estar empadronats al municipi o ser alumnes dels centres d'educació secundària de Lloret de Mar.



3. *Els originals han de tenir una extensió màxima de 3 fulls DIN A4, a una sola cara, amb lletra de mida 12, amb interlineat simple i amb quatre marges de 3 cm.*
4. *Hi haurà dues categories:*
 - *Per a alumnes de 1r i 2n d'ESO. L'import del premi és de 250 € en material cultural que escollirà el guanyador.*
 - *Per a alumnes de 3r i 4t d'ESO i batxillerat. L'import del premi és de 250 € en material cultural que escollirà el guanyador.*

Premi de poesia de viatges Motxilla de Viatge Primària:

1. *Les obres, que han de ser poemes o reculls de poemes amb la temàtica relacionada amb la natura, han de ser originals, inèdites i escrites en català, i no poden haver estat premiades en altres concursos literaris. L'objectiu és que les obres s'escriguin a classe.*
2. *Els participants han d'estar empadronats al municipi o ser alumnes de les escoles de primària de Lloret de Mar.*
3. *Els originals han de tenir una extensió màxima de 3 fulls DIN A4, a una sola cara, amb lletra de mida 12, amb interlineat simple i amb quatre marges de 3 cm.*
4. *Hi haurà dues categories:*
 - *Per a alumnes de fins a 4t de primària. L'import del premi és de 150 € en material cultural que escollirà el guanyador.*
 - *Per a alumnes de 5è i 6è de primària. L'import del premi és de 150 € en material cultural que escollirà el guanyador.*

Secundària:

1. *Les obres, que han de ser poemes o reculls de poemes amb la temàtica relacionada amb el món dels viatges, han de ser originals, inèdites i escrites en català, i no poden haver estat premiades en altres concursos literaris.*
2. *Els participants han de ser menors de 18 anys i han d'estar empadronats al municipi o ser alumnes dels centres d'educació secundària de Lloret de Mar.*
3. *Els originals han de tenir una extensió màxima de 3 fulls DIN A4, a una sola cara, amb lletra de mida 12, amb interlineat simple i amb 4 marges de 3 cm.*
4. *Hi haurà dues categories:*
 - *Per a alumnes de 1r i 2n d'ESO. L'import del premi és de 250 € en material cultural que escollirà el guanyador.*
 - *Per a alumnes de 3r i 4t d'ESO i batxillerat. L'import del premi és de 250 € en material cultural que escollirà el guanyador.*

Premi de microrelats:

1. *La temàtica són els viatges.*
2. *Els textos hauran de ser en llengua catalana.*
3. *El text no pot incloure la paraula maleta ni cap mitjà de transport.*
4. *Han de ser inèdits i no poden haver estat guardonats en cap altre certamen.*
5. *Els textos han de tenir un màxim de 200 paraules. S'han de presentar amb lletra de mida 12, amb interlineat simple i amb quatre marges de 3 cm. En cap cas s'hi podran adjuntar imatges.*
6. *Les persones participants han de tenir més de 16 anys.*



7. L'import del premi és de 200 €.

BASES GENERALS

1. Cada autor pot presentar un únic original per a cada modalitat. Els treballs no poder ser presentats simultàniament en altres concursos. Les persones guanyadores d'una edició no es poden tornar a presentar en la mateixa categoria durant un termini de cinc anys, llevat de les categories escolars (educació primària i secundària), en què només hi haurà d'haver un interval d'un any.

2. Les obres aspirants al premi es podran presentar fins al dia 12 de març de 2021(*), de les següents formes:

- Per correu postal: adreçant-les a la Regidoria de Promoció Cultural de l'Ajuntament de Lloret de Mar –plaça de la Vila, 1, 17310 Lloret de Mar-. Al sobre s'hi farà constar PREMIS LITERARIS VILA DE LLORET DE MAR i la categoria en la qual es presenta l'obra. Seran vàlides les obres certificades per correu fins a aquesta data.

- Personalment: presentant-les a les oficines de Promoció Cultural, a la Masia de Can Saragossa, a l'avinguda de la Vila de Tossa, s/n, dins el seu horari d'obertura (de dilluns a divendres de 10 a 14 h).

- En línia: enviant els originals i les pliques a premisliteraris@lloret.cat. Els originals han de presentar-se amb les mateixes condicions i característiques que la presentació en paper, en format Word o PDF. Es presentaran en dos arxius adjunts diferents: un amb el text de l'obra i títol i pseudònim i l'altre amb el text de la plica: nom i cognom, adreça, telèfon, edat, DNI i adreça electrònica, juntament amb el pseudònim. El termini per presentar originals en línia acaba a les 23.59 h del dia 12 de març. La persona receptora d'aquests correus electrònics no formarà part, en cap cas, del Jurat dels premis per tal de garantir l'anonimat dels autors.

(*). Excepcionalment els treballs aspirants al Premi Motxilla de viatge, de la categoria d'educació primària es poden presentar fins a les 23.59h del dilluns 22 de març.

3. Els originals en paper s'han de presentar per sextuplicat. Als originals hi ha de constar el títol de l'obra i el pseudònim de l'autor. S'hi ha d'adjuntar una plica: a l'exterior del sobre hi ha d'haver únicament el títol de l'obra, el pseudònim i la categoria en què es participa, i a l'interior s'hi han de fer constar les dades personals: nom i cognom, adreça, telèfon, edat, DNI i adreça electrònica, juntament amb el pseudònim.

4. El Jurat estarà integrat per les persones següents: Premi de narrativa de viatges i premi de poesia de viatges:

- Cesca Cornellà i Mas
- Joaquim Daban i Massana
- Hermínia Marco i Serra
- Rosa M. Minguella i Boleda
- Jordi Soliguer i Mas

Premi Motxilla de Viatge (secundària):

- Sandra Molins i Riera



- Adolf Nierga i Santandreu
- Vicenç Reglà i Jiménez
- Montse Reguant i Rafart
- Òscar Solé i Juanmartí

Premi Motxilla de Viatge (primària)

- Laura García i Pérez
- Sílvia Lorente i Carmona
- Carme Nicolàs i Abellan
- Núria Oller i Valls
- Stephanie Planellas i Oates

Premi de microrelats

- Cesca Cornellà i Mas
- Núria Domingo i Pedret
- Montse Sala i Egea
- Enzo Poblete i Peralta

5. El jurat pot declarar deserta qualsevol de les categories, si segons el seu criteri les obres presentades no reuneixen les característiques adequades o els mèrits suficients. El premi no es pot dividir, però sí que es pot considerar la possibilitat de concedir accèssits, que en cap cas tindran dotació econòmica.

6. El veredict del Jurat és inapel·lable i es farà públic en el decurs de la Festa de la Cultura Lloretenca, que tindrà lloc el dissabte dia 17 d'abril de 2021, tot i que serà comunicat prèviament a les persones finalistes.

8. Les obres premiades quedaran en propietat de l'Organització, que en podrà fer l'ús i difusió que cregui oportuns.

9. L'Organització intentarà gestionar la publicació de les obres guanyadores, bé a través d'alguna publicació pròpia, bé a través de revistes especialitzades.

10. En cap cas es retornaran els originals presentats.

11. Qualsevol imprevist serà resolt per l'Organització.

12. El fet de concursar implica la total acceptació d'aquestes bases.

13. El pagament dels premis a menors d'edat es gestionaran a través del pare, mare o tutor legal.

14. El pagament dels premis està subjecte a allò que disposa la normativa legal vigent.

15. Des de l'Organització només s'utilitzaran les dades personals dels participants per tal de fer-los arribar informacions relacionades amb la convocatòria d'aquests Premis. Si algú no vol rebre informacions d'aquest certamen en futures edicions, ha d'especificar-ho.

Bases per a l'atorgament del 31è Guardó Sa Gavina

1. El guardó Sa Gavina serà concedit a una persona o entitat que, segons el Jurat qualificador, hagi acumulat mèrits suficients en l'àmbit de la cultura.

2. Totes les entitats culturals inscrites en el Registre Municipal d'Entitats podran presentar un sol candidat (persona o entitat) per rebre aquest guardó. Des de l'Organització es pot presentar una candidatura per ser considerada.

3. El termini per presentar propostes acaba el dia 19 de març. Aquestes propostes es poden presentar de la manera següent:



-Per correu postal: adreçant-les a la Regidoria de Cultura de l'Ajuntament de Lloret de Mar –plaça de la Vila, 1, 17310 Lloret de Mar-. Al sobre s'hi farà constar CANDIDATURA GUARDÓ SA GAVINA. Seran vàlides les propostes certificades per correu fins a aquesta data.

- Personalment: presentant-les a les oficines de Promoció Cultural, a la Masia de Can Saragossa, a l'avinguda de la Vila de Tossa, s/n, dins el seu horari d'obertura (de dilluns a divendres de 10 a 14 h)

- En línia: enviant-les a premisliteraris@lloret.cat. En l'apartat de l'assumpte s'hi farà constar CANDIDATURA GUARDÓ SA GAVINA. El termini per presentar propostes acaba a les 23.59 h del dia 19 de març.

4. A la documentació s'hi adjuntarà:

- Nom de l'associació i les dades personals del representant de l'entitat que signa la proposta.

- Nom de la persona o entitat proposada, així com una breu descripció dels mèrits del candidat.

5. El Jurat serà nomenat per l'Organització i estarà integrat per:

- El regidor de Cultura o persona en qui delegui

- Un tècnic municipal

- Un representant de l'Associació Popular d'Amics de la Cultura, com a entitat fundacional del guardó

- Dos o tres representants dels jurats dels Premis Vila de Lloret

6. El veredict del Jurat serà inapel·lable i es farà públic en el decurs de la Festa de la Cultura Lloretenca, que tindrà lloc el dia 17 d'abril de 2021. Des de l'Organització es decidirà si es comunica prèviament al guardonat.

7. Qualsevol imprevist serà resolt per l'Organització.

8. El fet de participar en aquest procés implica la total acceptació d'aquestes bases.

7a edició Premi al millor blog turístic i Premi al millor post sobre Lloret

1. Poden participar-hi tots aquells blogs i posts, individuals, col·lectius o corporatius, que s'hi inscrivin prèviament i que compleixin els requisits d'aquestes bases. Queden exclosos

els blogs/posts corporatius que estiguin vinculats amb l'entitat organitzadora.

2. Els blogs han d'estar escrits, com a mínim, en català. La categoria de millor post sobre Lloret podrà estar escrit en qualsevol llengua.

3. Un mateix autor o col·lectiu podrà presentar un blog/post per categoria. El guanyador d'una edició no es pot presentar en la mateixa categoria en el termini de 3 anys.

4. Per inscriure's en aquest concurs és necessari escriure un correu electrònic a premisliteraris@lloret.cat amb aquests requisits: en l'apartat de l'assumpte s'hi farà constar PREMI AL MILLOR BLOG DE VIATGES o PREMI AL MILLOR POST TURÍSTIC AMB TEMÀTICA SOBRE LLORET; en el text del correu s'hi adjuntarà l'enllaç del blog/post i s'hi faran constar les dades personals de l'autor: nom i cognoms, adreça postal, telèfon, edat –en el cas de blogs/posts particulars-, DNI o NIF i adreça electrònica per a notificacions. Un cop rebut aquest correu, l'Organització en confirmarà la recepció. Des de l'Organització es poden presentar d'ofici aquelles blogs/posts dels quals es tingui constància.

5. El termini per a inscriure's en aquest concurs acaba a les 23.59 h del dia 19 de març de 2021.

6. El Jurat estarà integrat per persones del sector d'internet, els viatges i la comunicació. El secretari del Jurat farà arribar als membres del Jurat els



enllaços de tots els blogs/posts, però no les dades personals ni la informació de si s'hi ha presentat personalment o d'ofici. Aquestes dades només seran facilitades pel secretari, als membres del Jurat amb dret a vot un cop s'hagi fallat el veredict.

7. El Jurat valorarà el contingut, la qualitat, el disseny i l'originalitat del blog/post, així com la seva periodicitat i actualitzacions, i que fomenti la interacció amb el públic, així com la seva presència a les xarxes socials.

8. L'import del premi és de 250 € en cadascuna de les categories. Tots els guanyadors tindran un trofeu commemoratiu.

9. Els blogs/posts guanyadors hauran d'exhibir en un lloc ben visible del lloc web, durant un període mínim d'un any, un logotip que facilitarà l'Organització on s'indica el premi atorgat.

10. El veredict del Jurat és inapel·lable i es farà públic en el decurs de la Festa de la Cultura Lloretenca, prevista per al dia 17 d'abril de 2021

11. Qualsevol imprevist serà resolt per l'Organització.

12. El pagament dels premis està subjecte a allò que disposa la normativa legal.

13. El Jurat pot declarar desert el premi si considera que els blogs/posts presentats no reuneixen les característiques adequades o els mèrits suficients. El premi no es pot dividir en cap cas, però sí que es pot considerar la possibilitat de concedir accèssits.

14. El fet de participar en aquest concurs implica la total acceptació d'aquestes bases.

Vistes les Resolucions de l'Alcaldia de 25 de juny de 2019 i de 23 de març de 2020, de delegació de competències a la Junta de Govern Local

La Junta de Govern Local, ACORDA:

PRIMER.- Aprovar les bases, contingudes en aquesta proposta, dels Premis Literaris Vila de Lloret 2021, amb l'ampliació única del termini per a presentar treballs en la categoria Motxilla de Viatge, educació primària, fins a les 23.59h del dia 22 de març.

SEGON.- Comunicar aquest acord amb l'ampliació de termini, a la direcció de tots els centres escolars d'educació primària del nostre municipi.

I sense més assumptes per tractar, el Sr. President aixeca la sessió, de la qual, com a Secretari, estenc aquesta acta.