

CONVOCATÒRIA DEL PROCEDIMENT PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PER A LA REALITZACIÓ D'ACTUACIONS DE FOMENT DE L'EMPRENEDORIA, ANY 2021.

- Primer. Règim de concurrència de la concessió

Concurrència competitiva amb una sola resolució per procediment.

- Segon. Beneficiaris i requisits

Poden ser entitats beneficiàries d'aquestes subvencions les fundacions, les associacions privades, i les cambres de comerç de la demarcació, que tinguin per objectiu impulsar o promoure el desenvolupament econòmic del Camp de Tarragona, de les Terres de l'Ebre i del Baix Penedès, a través d'activitats de foment de l'emprenedoria i de suport a l'empresa.

No poden ser beneficiàries d'aquestes subvencions les persones físiques, les empreses públiques o privades, les administracions públiques i els ens dependents d'aquestes, sigui quina sigui la seva naturalesa jurídica o la seva forma, els organismes públics de base associativa (consorcis, mancomunitats, etc.), les universitats o les entitats que en depenguin, les escoles de negoci, els col·legis professionals, les cooperatives i els gremis.

A més dels requisits establerts en l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre general de subvencions i en la base setena de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms, els sol·licitants han de complir els següents requisits:

- Estar al corrent de pagament de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- No ser deutores per cap concepte de la Diputació de Tarragona ni dels seus organismes autònoms.

El requisit d'estar al corrent del compliment de les obligacions amb la Hisenda Pública i amb la Seguretat Social s'ha d'acreditar mitjançant la presentació de la corresponent declaració responsable, que forma part del formulari de sol·licitud de la subvenció. Si s'escau, la Diputació de Tarragona pot comprovar l'exactitud i veracitat de la declaració d'ofici si ha estat expressament autoritzada a la consulta de dades a l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) i a la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS) o bé, si no disposa de l'autorització, previ requeriment al sol·licitant d'aportació de documentació.

Segons la base 24 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, l'entitat beneficiària té l'obligació de sotmetre's a les actuacions de control financer que, donat el cas, realitzi la Diputació.

La no observança d'aquesta obligació donarà lloc al reintegrament de la subvenció concedida i a la devolució dels imports percebuts per l'entitat beneficiària.

- Tercer. Obligacions de les entitats beneficiàries d'aquestes subvencions

Són obligacions de les entitats beneficiàries de subvencions concedides per la Diputació de Tarragona, les que disposa la base vuitena de les Bases Generals de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms a més de les següents:

Les entitats beneficiàries han d'adoptar les mesures de difusió per a donar l'adequada publicitat al finançament públic de l'activitat objecte de subvenció mitjançant la publicació en tot el material gràfic i de difusió *"amb la col·laboració de la Diputació de Tarragona"*, juntament amb el seu logotip, d'acord amb les normes gràfiques que té establertes la Diputació.

Les entitats beneficiàries de subvencions iguals o superiors a 10.000 € que siguin entitats i altres persones jurídiques no públiques estan obligades a subministrar a la Diputació de Tarragona, la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració a l'efecte que la Diputació les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència, així com tota aquella altra informació que li pugui ser requerida per donar compliment a les obligacions sobre transparència i accés a la informació pública.

L'entitat beneficiària està obligada al compliment de les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables. L'incompliment d'aquestes obligacions se sanciona d'acord amb la legislació sobre transparència.

- Quart. Objecte i finalitat de la concessió de la subvenció

L'objecte d'aquesta convocatòria és regular la concessió de subvencions destinades a finançar aquelles actuacions de foment de l'emprenedoria que contribueixin a impulsar el desenvolupament econòmic de les comarques de les Terres de l'Ebre, el Camp de Tarragona i el Baix Penedès.

La Diputació de Tarragona té com a missió contribuir al desenvolupament equilibrat del territori, i aquesta missió la realitza mitjançant actuacions pròpies, així com donant suport als agents socials i econòmics del territori.

Amb aquest objectiu, treballa en el foment de l'emprenedoria i dona suport a aquelles iniciatives i accions de promoció que tenen el seu origen en el teixit associatiu i institucional del territori dirigides a l'impuls del món empresarial, l'ocupació i al creixement econòmic sostenible de la demarcació.

- Cinquè. Activitats i despeses subvencionables

Activitats subvencionables:

DIPUTACIÓ DE TARRAGONA

Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria
Ocupació i Emprenedoria

- Activitats que contribueixin a impulsar el desenvolupament econòmic, mitjançant el foment de l'emprenedoria i el suport a l'empresa (cursos de formació, sessions d'assessorament i orientació, jornades informatives, realització i presentació d'estudis o butlletins, fires, networkings, accés al finançament i qualsevol altra actuació que contribueixi a l'objectiu indicat).

Activitats no subvencionables:

- Activitats que tinguin caràcter únicament lúdic o festiu.

Despeses subvencionables:

- Contractació de serveis externs per la realització d'activitats formatives o qualsevol altra actuació que tingui per objectiu impulsar el desenvolupament econòmic, mitjançant el foment de l'emprenedoria i el suport a l'empresa.
- Lloguer d'espais.
- Despeses de material, exceptuant les indicades en els apartats posteriors.
- Despeses de personal.

Despeses no subvencionables:

- Despeses gastronòmiques; dinars, begudes, aperitius.
- Despeses de funcionament: telèfon, aigua, llum, gas, telecomunicacions, i qualsevol altre tipus de subministrament.
- Despeses de desplaçament i dietes.
- Adquisició de mobiliari, equips, vehicles, infraestructures, béns immobles i terrenys.
- L'IVA deduïble de conformitat amb l'article 31.8 de la Llei General de Subvencions.

- Sisè. Criteris de valoració de les sol·licituds

Sisè.1. Criteris Generals (Màxim 100 punts):

a. Àmbit territorial de les actuacions:

Municipal: 15 punts
Comarcal: 25 punts
Més d'una comarca: 40 punts

b. Col·laboració amb altres agents socioeconòmics* per al desenvolupament de les actuacions:

Col·laboració amb 1 agent: 10 punts
Col·laboració amb 2 agents: 30 punts
Col·laboració amb més de 2 agents: 60 punts

(* S'entén per agent socioeconòmic aquell que té per finalitat la de generar sinergies per crear oportunitat socioeconòmiques en el territori. Aquest agent pot ser una entitat, associació o qualsevol altra tipus de persona jurídica).

Sisè.2. Criteris Específics - (Màxim 700 punts)

a. Nombre d'accions executades:

- 1 o 2 activitats: 10 punts
- 3 o 4 activitats: 25 punts
- Més de 4 activitats: 50 punts

b. Durada de la totalitat de les activitats (Es tindran en compte aquelles activitats que tenen com a objectiu millorar els coneixements i habilitats de les persones emprenedores i empresàries. Només computaran les accions diferenciades, en cap cas es tindran en compte els diferents continguts o subaccions de les activitats*).

- De 10 hores a 20 hores: 10 punts
- De 20 hores a 49 hores: 25 punts
- A partir de 50 hores: 50 punts

*(*S'entendrà com una única actuació aquella que, amb independència de les edicions que es duguin a terme, tingui el mateix contingut i hores de formació)*

c. Nombre total de persones beneficiàries de les activitats:

- Fins a 50 beneficiàries: 10 punts
- De 50 a 100 beneficiàries: 30 punts
- A partir de 100 beneficiàries: 60 punts

d. Perfil majoritari de les persones beneficiàries de les activitats:

- Persones emprenedores: 30 punts
- Persones emprenedories i empreses amb activitat iniciada: 60 punts

e. Principis, actuació de les entitats i tipus d'activitats organitzades:

- Pel grau d'innovació del disseny de les activitats, productes o serveis oferts: 60 punts
- Per a projectes o activitats dirigides a un o varis grups vulnerables o a col·lectius amb dificultats d'inserció laboral: 80 punts
- Per l'aplicació dels principis i realització d'actuacions relacionades amb la igualtat entre dones i homes: 100 punts

f. Nombre d'empreses constituïdes amb qualsevol tipus de forma jurídica, com a resultat de les accions realitzades

- De 1 a 5 empreses: 10 punts
- De 6 a 9 empreses: 40 punts
- A partir de 10 empreses: 80 punts

g. Generació neta de llocs de treball com a resultat de les accions realitzades:

De 1 a 5: 10 punts

De 6 a 9: 50 punts

A partir de 10: 100 punts

h. Nombre d'empreses a les que es realitza un servei de seguiment tècnic per a la consolidació, per tal de reduir-ne les probabilitats de fracàs i ajudar-les a aconseguir majors nivells de competitivitat:

De 1 a 5 empreses: 10 punts

De 6 a 9 empreses: 50 punts

A partir de 10 empreses: 100 punts

i. Les activitats executades o serveis que desenvolupa l'entitat estan inclosos en algun instrument de planificació territorial (plans estratègics o plans d'acció local): 100 punts

- Setè. Crèdit pressupostari i quantia total màxima

Aplicació pressupostària 8040/241/48000. La quantia total màxima de les subvencions convocades és de 150.000 €. Aquest import màxim podrà ser ampliat d'acord amb les sol·licituds rebudes i les disponibilitats pressupostàries.

- Vuitè. Import concedit

La quantia de la subvenció és la que resulta de la valoració i ponderació de les peticions d'acord amb els criteris de valoració establerts en la convocatòria, i de la distribució de la consignació pressupostària de l'aplicació pressupostària corresponent entre el nombre de sol·licituds presentades i en funció del pressupost elegible, tenint en compte que es fixa un import màxim de subvenció de 10.000 € per beneficiari.

Si l'import total que resulti d'aplicar els criteris anteriors supera l'import establert en la convocatòria, les diferents subvencions a concedir a cada entitat s'han de reduir de manera proporcional respecte al total fins arribar al límit de la convocatòria.

- Novè. Compatibilitat amb altres subvencions

Les subvencions que regulen aquesta convocatòria són compatibles amb altres ajuts destinats a la mateixa actuació, excepte les sol·licituds que ja hagin estat subvencionades prèviament per la Diputació a través d'altres convocatòries o plans d'actuació.

Així mateix, no són compatibles amb altres subvencions atorgades per la Diputació de Tarragona per a actuacions de foment de l'emprenedoria i de suport a les empreses de l'any de la convocatòria en curs.

En qualsevol cas, les quantitats atorgades no poden excedir el cost total elegible de l'actuació, ja sigui de forma individual o juntament amb altres ingressos.

- Desè. Sol·licituds de participació

Els sol·licitants han de presentar una única sol·licitud que inclogui totes les actuacions a realitzar durant l'any de la convocatòria.

La documentació que s'ha de presentar per prendre part a la convocatòria és la que s'indica a continuació. Els formulari normalitzat de la sol·licitud es pot trobar a la seu electrònica Diputació de Tarragona <https://seuelectronica.dipta.cat>:

a) Sol·licitud segons model normalitzat, que inclou els següents apartats:

- Declaració responsable sobre el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Pressupost d'ingressos i despeses.
- Memòria descriptiva de les activitats orientades a impulsar el desenvolupament econòmic, mitjançant el foment de l'emprenedoria i el suport a l'empresa, quantificant-les d'acord amb els apartats dels criteris de valoració d'aquesta convocatòria.

b) Escripures de constitució i estatuts de l'entitat en cas que no s'hagin entregat amb anterioritat.

En el cas que s'hagi de fer qualsevol requeriment a la sol·licitud, es concedeix un termini màxim de 10 dies hàbils per presentar-la a partir de l'endemà de la notificació. Aquelles entitats que no responguin el requeriment dins el termini legalment establert s'entén que desisteixen de la seva petició.

- Onzè. Forma de presentació de sol·licituds

Electrònicament mitjançant model normalitzat disponible a <https://seuelectronica.dipta.cat/>

- Dotzè. Termini de presentació de sol·licituds

Des de l'endemà de la publicació de l'anunci de la convocatòria en el Butlletí de la Província de Tarragona fins al 30 de juliol de 2021.

- Tretzè. Termini i mitjà de resolució i notificació

El termini màxim per resoldre i notificar és de 6 mesos des de la data de la publicació de l'anunci d'aquesta convocatòria en el BOPT.

La resolució de la concessió de la subvenció es publica a la Seu electrònica de la Diputació de Tarragona, i substitueix la notificació a cadascun dels beneficiaris amb caràcter general.

La subvenció s'entén acceptada si el beneficiari no manifesta el contrari en el termini d'un mes, comptat a partir del dia següent al de la publicació a la Seu electrònica de la resolució de la seva concessió.

DIPUTACIÓ DE TARRAGONA

Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria
Ocupació i Emprenedoria

- Catorzè. Publicació de la convocatòria

L'extracte de la convocatòria es remet a la Base de Datos Nacional de Subvenciones, la qual la publica al Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones i al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona.

Així mateix, es registrarà la informació relacionada amb aquesta convocatòria al Registre d'Ajuts i Subvencions de Catalunya.

El text complet de la convocatòria es publica íntegrament en la Seu electrònica de la Diputació de Tarragona.

- Quinzè. Òrgan competent per la instrucció del procediment

Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria

- Setzè. Òrgan competent per la resolució del procediment

Junta de Govern de la Diputació de Tarragona, d'acord amb el vigent règim de delegacions en el moment d'aprovació de la convocatòria.

- Dissetè. Termini d'execució de les actuacions

L'execució de les actuacions es pot dur a terme mitjançant contractació o per la pròpia administració, exclusivament amb mitjans propis o per la pròpia entitat. En qualsevol cas, la contractació de les actuacions s'ha de fer d'acord amb el que estableix la legislació de contractes del sector públic.

Les actuacions subvencionables es poden executar fins al 31 de desembre de 2021, sense possibilitat de pròrroga.

- Divuitè. Gestió i justificació

Termini de presentació de la justificació

El beneficiari de la subvenció ha de presentar la justificació de les despeses de les actuacions executades com a màxim el 31 de març de 2022.

D'acord amb la base 28 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms, el beneficiari, per causes degudament motivades pot sol·licitar una ampliació del termini fixat per la presentació de la justificació, en els temes establerts a l'article 70.1 del Reglament de la Llei general de subvencions.

Transcorregut el termini establert, i si és el cas, el de la pròrroga, sense justificació, s'ha de requerir al beneficiari per tal que la presenti en els termes establerts en l'article 70.3 del Reglament de la Llei general de subvencions. Una vegada finalitzat el termini fixat al requeriment sense justificació ni

al·legació, s'inicia el procediment per a la declaració de la pèrdua del dret al cobrament de la subvenció.

Forma de justificació

Per justificar el compliment de les condicions establertes en la concessió de les subvencions, el beneficiari ha de presentar el formulari de justificació segons model normalitzat, disponible a la Seu Electrònica de la Diputació de Tarragona, que inclou els següents apartats:

- a) Declaració responsable sobre el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- b) Memòria final de les activitats realitzades, especificant el grau d'assoliment dels objectius definits.
- c) Balanç econòmic de l'activitat subvencionada amb el desglossament de totes les despeses i l'acreditació d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració, ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.
- d) Relació de despeses en la qual consti la identificació del creditor (NIF i nom), data d'emissió, descripció de la despesa, import de la factura i data de pagament o reconeixement de l'obligació.
- e) En els supòsits de despeses superiors a les quantitats establertes pels contractes qualificats com a menors, d'acord amb la Llei de contractes del sector públic vigent, cal la justificació del compliment de la previsió de l'article 31.3 de la Llei 38/2003 general de subvencions. En aquest cas, el beneficiari ha d'emplenar el certificat addicional de l'annex 1 de la justificació.

L'Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria de la Diputació de Tarragona es reserva el dret a demanar al beneficiari de l'ajut o subvenció les factures acreditatives de les despeses produïdes corresponents als conceptes pels quals hagi rebut l'ajut o subvenció.

A més, cal presentar la justificació documental de la difusió feta del finançament de la Diputació de Tarragona; a totes les activitats subvencionades cal fer-ne menció explícita.

- Dinovè. Graduació per incompliment

Els criteris de graduació dels possibles incompliments de condicions imposades en la concessió de les subvencions són les que disposa la base 25.4 de les Bases Generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i els seus organismes autònoms.

- Vintè. Pagament de la subvenció

Una vegada justificades les despeses ocasionades, en els termes exigits en la convocatòria, comprovada la realització de les activitats i el compliment de la finalitat que determina la concessió de la subvenció, es lliura l'import d'acord

amb el que disposen la base 29 de les bases de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.

No es preveu la possibilitat d'efectuar pagaments anticipats ni abonaments a compte.

- Vint-i-unè. Exigència de recursos propis

No es preveu l'exigència de recursos propis.

- Vint-i-dosè. Règim jurídic general aplicable

Llei 38/2007, de 17 de novembre, general de subvencions; Reial decret 887 /2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms (BOPT 27/02 /2019, inserció 2019/2028); Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

- Vint-i-dosè. Règim de recursos

Si es vol impugnar aquesta convocatòria i les resolucions i actes dictats en execució d'aquesta convocatòria, que esgota la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos des de l'endemà a la seva publicació, i amb caràcter potestatiu mitjançant recurs de reposició davant de l'òrgan de la Diputació de Tarragona que els ha dictat (o bé davant de l'òrgan delegant en cas que el que els ha dictat hagi actuat per delegació), en el termini d'un mes des de la publicació.