



## CONVENIO ESPECÍFICO DE COLABORACIÓN PARA EL DESARROLLO DE UN PROYECTO CONJUNTO DE COOPERACIÓN ENTRE EL AYUNTAMIENTO DE CÓRDOBA Y ASOCIACIÓN UNO A UNO

En Córdoba, fechado y firmado digitalmente

### REUNIDOS

**De una parte**, D. José María Bellido Roche, Alcalde Presidente del Excmo. Ayuntamiento de Córdoba, con domicilio en Córdoba, C/ Capitulares 1, con CIF P-1402100-J, en nombre y representación de la Corporación Municipal.

**Y de otra**, D. Ángel David Bea Jiménez, representante legal, en nombre y representación de dicha entidad.

Se reconocen ambas partes con capacidad legal suficiente y poder bastante para este acto y,

### EXPONEN

1. Que el Ayuntamiento de Córdoba y la Fundación La ASOCIACIÓN UNO A UNO están comprometidos con la construcción de un mundo más justo e igualitario.
2. Que la ASOCIACIÓN UNO A UNO tendrá por objeto primordial promover la igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres, fortalecer el tejido asociativo de Córdoba, fomentar la participación ciudadana y la igualdad de género, ayudar a colectivos en riesgos de exclusión social (necesitados, inmigrantes, mujeres maltratadas, niños, indigentes y ancianos), promover a la mujer de manera específica, ayudar al desarrollo integral de la infancia desprotegida, y en general, potenciar los Derechos del Hombre y de la Mujer valorando su dignidad, cualquiera que sea su lengua, su raza, su origen, su condición social o su religión.

1/11

Código RAEL JA01140214  
Calle Capitulares, s/n.º . 14071 - Córdoba  
Tel. 957 49 99 10  
alcaldia@ayuncordoba.es





3. Que el Plan Municipal de Paz y Solidaridad del Ayuntamiento de Córdoba establece una línea estratégica de Cooperación Internacional para el Desarrollo de apoyo a aquellas actuaciones que favorecen la posibilidad de alcanzar un desarrollo humano digno en equilibrio con la naturaleza, unas oportunidades sociales y políticas que favorezcan el establecimiento y ampliación de los derechos humanos para sus hombres y mujeres en comunidades empobrecidas.

Por lo anteriormente expuesto, ambas partes, de mutuo acuerdo, formalizan el presente CONVENIO ESPECÍFICO DE COLABORACIÓN con arreglo a las siguientes:

## CLÁUSULAS

### **PRIMERA.- Objeto del Convenio.**

A través de la presente concesión se pretende por medio de la Escuela Social Dignidad, llevar a cabo el empoderamiento a todos los niveles de las mujeres víctimas de esclavitud en todas sus formas es facilitar mediante el aprendizaje de la lengua española la integración social de las mujeres inmigrantes en situación de especial vulnerabilidad. El actual proyecto se desarrollará en la zona de Córdoba, y tendrá los siguientes objetivos generales:

- a) Fortalecer, mediante actividades, la cohesión social en el municipio de Córdoba.
- b) Fomentar la participación ciudadana en el barrio y distrito al que pertenece la Asociación.
- c) Favorecer la interculturalidad e inmigración, consumo y hábitos Saludables, educación para la paz y la solidaridad, igualdad de género, así como los valores cívicos actuales.
- d) Promover el voluntariado social y sensibilizar respecto a la problemática de la pobreza en los países en vía de desarrollo principalmente, procurando una mayor toma de conciencia de la situación y de las causas que la producen, con el fin de hacer realidad la solidaridad internacional con los países más empobrecidos y los grupos sociales excluidos entre la sociedad española.
- e) Promocionar personal y socialmente a mujeres solas con responsabilidades familiares u otros colectivos de mujeres que se encuentren en especial situación de dificultad.
- f) Facilitar la participación ciudadana colectiva de dichas mujeres en actividades grupales que les ayuden a mejorar sus relaciones interpersonales.

2/11

Código RAEL JA01140214  
Calle Capitulares, s/n.º . 14071 - Córdoba  
Tel. 957 49 99 10  
alcaldia@ayuncordoba.es

Centenario Concurso Municipal  
1921|2021





- g) Proporcionar apoyo y ayuda en el desarrollo personal para capacitar a las personas en el enfrentamiento y superación de sus dificultades personales.
- h) Facilitar el desarrollo académico en los niños, favoreciendo a aquellos colectivos con dificultades económicas.

Y los siguientes objetivos específicos:

- a) Ofertar actividades (charlas, talleres, salidas, encuentros vecinales, semanas culturales, muestras interculturales, proyectos intergeneracionales y de educación en valores y conocimiento de nuestra cultura, etc.) al barrio y distrito al que pertenece la asociación, para que vean en éstas un modo de relación y cohesión social.
- b) Realizar actividades de forma gratuita y desinteresada por y para grupos desfavorecidos de nuestra sociedad.
- c) Fomentar la participación y comunicación bilateral entre los participantes y la comunidad, mediante creación de folletos informativos, blogs.
- d) Ofertar actividades educativas de apoyo escolar.
- e) Promover que por medio de las actividades:
  - Sean capaces de tener un desarrollo psico/social personal e independiente -una vez provistos de los medios adecuados para ello- por el cual puedan tener una autoestima sana; establecer relaciones de una forma equilibrada y disfrutar de ellas; superar los estados emocionales negativos y mostrar iniciativa y capacidad para la superación de los distintos obstáculos que se presentan debido a la situación social/familiar en la que se hallan, tales como búsqueda de empleo y resolución de conflictos familiares.
  - Se relacionen con otras personas que se encuentran en similar situación personal y/o social.
  - Fomenten su creatividad.
  - Puedan disfrutar de un tiempo de ocio.
  - Sean capaces de resolver conflictos familiares facilitándoles las herramientas a través de las charlas, talleres y la orientación psicológica.
  - Permitir la mejora de la condición humana en general a través de la realización de proyectos.

Los beneficiarios de este proyecto serán para un correcto aprendizaje y de acuerdo con las medidas de seguridad impuestas por la nueva normalidad, 10 por curso. El proyecto se realizará en la ciudad de Córdoba, en la C/ Don Teodomiro s/n, situado en el barrio de Cañero.





## SEGUNDA.- Obligaciones específicas de las partes.

La ASOCIACIÓN UNO A UNO tendrá por obligación la realización del proyecto tal y como se desarrolla en la documentación aportada en la solicitud de la subvención y la justificación de la misma en los términos que se detallan en la cláusula quinta del presente Convenio.

El Ayuntamiento de Córdoba, a través del Departamento de Cooperación, aportará la financiación necesaria para el desarrollo del proyecto, de acuerdo con el presupuesto detallado en la documentación aportada por la ASOCIACIÓN en la solicitud de la subvención y recogido en el Anexo I del presente Convenio.

## TERCERA.- Pago de la subvención.

El pago de la presente subvención se realizaría de forma anticipada, sin exigencia de aval o garantía, dada la oportunidad y pertinencia del proyecto, en cuanto su interés social y a su adecuación al Plan Municipal de Paz y Solidaridad, de acuerdo al artículo 88.2 del Real Decreto 887/2006 de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley General de Subvenciones y de conformidad con lo estipulado en el art. 15,3, b) de la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Córdoba, en cuanto a la exoneración de constituir garantía.

## CUARTA.- Vigencia del Convenio.

El proyecto tiene una duración de 11 meses desde Octubre de 2021 a Septiembre de 2022, el plazo más tardío de inicio del proyecto será de hasta 3 meses después del cobro de la subvención. La organización beneficiaria tiene la obligación de comunicar la fecha de inicio de su ejecución al Departamento de Cooperación del Ayuntamiento, con objeto de dar el seguimiento correcto, quedando así fijado el periodo concreto de su ejecución. A efectos económicos, sólo se podrán incluir gastos subvencionables desde la fecha de firma del convenio, derivados de aquellas actividades vinculadas directamente con el objeto del mismo. Estos gastos no podrán ser anteriores al 1 de Octubre de 2021.

## QUINTA.- Plazo y forma de justificación.

La justificación de la subvención se hará mediante una Memoria Justificativa, que deberá ser presentada en el plazo máximo de tres meses a partir de la fecha de finalización de la actividad.





La Memoria justificativa contendrá, al menos, los siguientes apartados:

1. **Memoria de actuación** firmada, fechada y rubricada por la persona responsable, y que, al menos, desarrolle los siguientes apartados:
  - Objetivos previstos y los resultados alcanzados.
  - Actividades previstas y las realmente ejecutadas.
  - Fechas de realización de las actividades.
  - Valoración general del proyecto.
  - Declaración responsable de la beneficiaria de que se ha cumplido la finalidad pretendida por el proyecto.
2. **Memoria económica** firmada, fechada y rubricada por la persona responsable y que al menos contemple:
  - Cuadro comparativo entre los gastos presupuestados y los realmente realizados, clasificado según el tipo de gasto recogido en el Presupuesto aprobado en la concesión.
  - Relación detallada de los ingresos o subvenciones que han financiado la actividad.
  - Relación de facturas y/ documentos justificativos correspondientes a la totalidad de los gastos efectuados en dicha actividad, haciendo mención a los gastos imputables a la subvención concedida por el Ayuntamiento de Córdoba. De acuerdo con las Bases de Ejecución Presupuestaria del Ayuntamiento de Córdoba, se podrán imputar a la subvención municipal gastos de naturaleza inventariable como gasto corriente (Capítulo 4º), siempre que su valor de compra unitario sea inferior a 500 €, con el compromiso, por parte de la entidad beneficiaria, de conservar dicho material vinculado al proyecto al menos durante 4 años, y siempre que sea un gasto puntual del total subvencionado.
  - Facturas o documentos de valor probatorio en el tráfico jurídico mercantil originales con eficacia administrativa, por el importe total del proyecto, que cumplan los requisitos legales (RD 1619/2012 de 30 de noviembre).
  - Para la justificación de los costes de viajes y estancias, deberá aportarse: factura de agencia de viajes y billetes de transporte utilizado en clase turista, factura del establecimiento para los gastos de alojamiento, factura o liquidación de dietas que no superen las establecidas para el Grupo 2 de funcionarios públicos por dieta de manutención, en Resolución de 30 de diciembre de 2005 de la Secretaria de Estado de Hacienda y Presupuestos, publicada en BOE de 3 de enero de 2006, o norma que la sustituya, en su caso.





- Para la justificación de los costes de personal, deberá aportarse: contrato de trabajo, nóminas y cumplimiento de las prescripciones fiscales (retenciones).
- Al tratarse de un pago anticipado será necesaria la justificación de los pagos realizados.
- No será necesaria la justificación de los costes indirectos, en base al Art. 72.2 d) del Real Decreto 887/2006 (Reglamento de la Ley 38/2003).
- En caso de proceder, los tres presupuestos que, en aplicación del artículo 31.3 de la Ley General de Subvenciones, deba de haber solicitado la entidad beneficiaria de la subvención.
- Que se han tenido en cuenta las restricciones impuestas por la Unión Europea sobre las ayudas que pudieran otorgar la administración a dichas entidades y que, bajo cualquier forma, pudieran o amenazar falsear la competencia, favoreciendo a determinadas empresas o producciones (artículos 87 a 89 del Tratado Constitutivo de la UE-DL 1992/1446)”.  
• Los documentos contables que sean presentados para su justificación deberán respetar y se declarará que no han sido expedidas por personas o entidades vinculadas con la Entidad, de conformidad con lo previsto en el artículo 29,7 de la 38/2003 de 17 de noviembre Ley General de Subvenciones, así como del artículo 68.2 del Decreto 887/2006 de 21 de julio por el que se aprueba el reglamento de la citada Ley.
- Los rendimientos financieros y por tasas de cambios generados por los fondos del proyecto, tanto en España como en el país de ejecución, si los hubiere, deberán ser destinados íntegramente a la financiación de costes directos del proyecto, debiéndose establecer claramente los conceptos presupuestarios en los que se reinviertan, y siempre dentro del plazo de ejecución previsto.

3. Acreditación de la adopción de las medidas de difusión: documentación acreditativa de los soportes materiales gráficos, escritos, sonoros o de cualquier otra naturaleza, utilizada para la divulgación de la actividad (tanto en Córdoba como en lugar de ejecución del proyecto) y, de su cofinanciación por el Ayuntamiento de Córdoba.

La entidad quedará obligada a someterse a las actuaciones de comprobación y de control financiero que pueda efectuar la Administración municipal, a través del Departamento de Cooperación y de la Intervención Municipal.

Hash: d1c8a9d2d5d1e1d31a0c5a7e93d1722973377858637feb9bb6e6cf2ce981c5f94e9628bac5b640a641e617f61f8a490be19cb4a2189124bf5c1dff168db | PÁG. 6 DE 12

Código RAEL JA01140214  
Calle Capitulares, s/n.º . 14071 - Córdoba  
Tel. 957 49 99 10  
alcaldia@ayuncordoba.es

6/11



Hacienda electrónica  
local y provincial  
DIPUTACIÓN DE MÁLAGA

FIRMANTE

AYUNTAMIENTO DE CÓRDOBA

CÓDIGO CSV

74ce2bf3ec1c7f891488afbfb44fdbe4d1fb30b

URL DE VALIDACIÓN

<https://sede.cordoba.es>

NIF/CIF

P1402100J

FECHA Y HORA

20/12/2021 12:34:22 CET



## SEXTA.- Seguimiento del proyecto.

Para el seguimiento de las actividades apoyadas mediante este convenio se podrá crear una Comisión paritaria, constituida por miembros del Ayuntamiento y de la Fundación LA ASOCIACIÓN UNO A UNO, que se reunirán por decisión de ambas partes.

## SÉPTIMA.- Modificación del Convenio.

Podrán admitirse modificaciones que afecten a objetivos, resultados, población beneficiaria, ubicación del proyecto, plazo de ejecución, y/o a la cuantía total del proyecto, siempre que sean previamente autorizadas por el órgano concedente, a cuyo efecto la ASOCIACIÓN UNO A UNO deberá presentar antes de que finalice la ejecución de proyecto, la correspondiente solicitud y una memoria explicativa junto a los informes y documentación acreditativa de las circunstancias que motivan las modificaciones solicitadas.

## OCTAVA.- Reintegro de la subvención.

El reintegro de la subvención tendrá que ser aprobado por el órgano concedente de la subvención, atendiendo a los siguientes criterios:

1. Se realizará la devolución del 100 % de la cantidad subvencionada, en los siguientes casos:
  - Comprobación de la inexistencia de alguna de las condiciones requeridas para la obtención de la subvención.
  - Incumplimiento de la obligación de justificación.
  - No haber realizado ninguna de las actividades previstas en el proyecto, ni haber contribuido al cumplimiento del objetivo del mismo, por causas imputables a la gestión de la entidad beneficiaria de la subvención.
  - Resistencia, obstrucción o negativa a las actuaciones de control financiero.
2. Se realizará una devolución parcial de la cantidad subvencionada, en los siguientes casos:
  - Incumplimiento parcial de la finalidad para la que la subvención fue concedida. En los casos en los que se entienda que el cumplimiento de ejecución del proyecto se aproxima significativamente al total, no se solicitará reintegro.
  - Cuando haya tenido que ser suspendida, una vez iniciada, la ejecución del proyecto, por causas de fuerza mayor u otras no imputables a la gestión de la





entidad beneficiaria o su socio local. De acuerdo con lo establecido en el artículo 46.3 del Real Decreto 794/2010, de 16 de junio, cuando se haya producido un incumplimiento parcial de los objetivos específicos del proyecto, y, en particular, en caso de producirse situaciones excepcionales debidamente acreditadas, tales como desastres naturales, enfrentamientos armados o crisis humanitarias, que dificulten o imposibiliten su ejecución total, el reintegro no afectará a las cantidades invertidas en los objetivos cumplidos.

- Incumplimiento de alguna de las obligaciones de la entidad beneficiaria recogidas en las cláusulas segunda y quinta, a excepción de las ya contempladas en el presente.

Se entenderá que el cumplimiento de ejecución del proyecto se aproxima significativamente al total previsto siempre que:

- Se haya alcanzado el objetivo específico del proyecto en al menos un 75%.
- Se hayan realizado, al menos, el 70% de las actividades previstas.
- Se haya ejecutado, al menos, el 75% del coste total presupuestado del proyecto.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 17.3.n) de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, en el supuesto de incumplimiento de las condiciones impuestas con motivo de la concesión de la subvención, la fijación de la cantidad que deba ser reintegrada por el adjudicatario se determinará en aplicación del principio de proporcionalidad que, no obstante, se podrá modular teniendo en cuenta el hecho de que el cumplimiento se aproxime significativamente al cumplimiento total, y se acredite por los adjudicatarios una actuación inequívocamente tendente al cumplimiento de sus compromisos.

Entre estos incumplimientos serán objeto de reintegro, por los porcentajes que se indican, los siguientes:

- Incumplimiento del plazo de ejecución de la actividad sin haberse autorizado la correspondiente ampliación: 20 por 100 de los gastos ejecutados fuera de plazo.
- Justificación insuficiente o deficiente: hasta el 10 por 100 de la subvención, proporcionalmente a la documentación obligatoria no presentada o deficiente, salvo cuando se trate de justificantes de gasto cuyos defectos afecten a la acreditación de su realización, en cuyo caso se reintegrará el 100 por 100 de su importe.

Si la entidad beneficiaria desea proceder a la devolución voluntaria de todo o parte de la cuantía subvencionada, deberá comunicarlo al Servicio Gestor al objeto de iniciar el procedimiento de liquidación del reintegro.





## NOVENA. Difusión y Publicidad.

El Ayuntamiento de Córdoba procederá a la publicidad de la misma a través de su preceptivo registro en la BDNS, de conformidad con lo previsto en la Ley 38/2003, General de Subvenciones, según redacción dada por la Ley 15/2014, de 16 de septiembre, de racionalización del sector público y otras medidas de reforma administrativa.

La ASOCIACIÓN UNO A UNO se compromete a hacer figurar en cualquier soporte, documentación, informe, material publicitario, publicación, etc. que se elabore en relación con este proyecto, la financiación del Ayuntamiento de Córdoba.

## DÉCIMA.- Rescisión del Convenio.

El incumplimiento de cualesquiera de las obligaciones contraídas por el presente Convenio, por una de las partes, facultará a la otra para rescindir el mismo, quedando automáticamente anulados todos los derechos correspondientes sobre el objeto del proyecto, en el marco de lo regulado en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y el Reglamento que la desarrolla.

Las cuestiones litigiosas a las que pudiera dar lugar la interpretación, modificación, efectos o resolución del contenido del presente Convenio, que no hayan sido resueltas por la Comisión Mixta, se someterán a la jurisdicción contencioso administrativa, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 29/1998 de 13 de julio, reguladora de dicha jurisdicción.

## UNDÉCIMA. Interpretación y jurisdicción del Convenio.

El presente convenio estará sujeto a la normativa que, en su caso, sea de aplicación.

Ambas partes se comprometen a resolver de mutuo acuerdo cualquier discrepancia que pudiera surgir en la interpretación de este Convenio, en el marco de lo regulado en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y el Reglamento que la desarrolla.

Hash: d1c8a9d2d5d1e1d31a0c5a7e93d1722973377858637feb9bb6e6cf2ce981c5f94e628bac5b640a641e617f6118a490be19cb4a2189124bf5c1dff168db | PÁG. 9 DE 12

Código RAEL JA01140214  
Calle Capitulares, s/n.º . 14071 - Córdoba  
Tel. 957 49 99 10  
alcaldia@ayuncordoba.es

9/11

Centenario Concurso Municipal  
1921/2021





AYUNTAMIENTO DE CÓRDOBA



Y para que conste, habiendo leído el presente por si mismos y hallándose conformes, lo firman a un solo efecto, en el lugar y la fecha arriba indicados.

POR EL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE CÓRDOBA  
EL ALCALDE,

POR LA ASOCIACIÓN UNO A UNO  
EL REPRESENTANTE

José María Bellido Roche

Ángel David Bea Jiménez

Hash: d1c8a9d2d5d1e1d31a0c5a7e93d1722973377858637feb9bb6e6cf2ce981c5f94e9628bac5b640a641e61761f8a490be19cb4a2189124bf5c1dff168db | PÁG. 10 DE 12

Código RAEL JA01140214  
Calle Capitulares, s/n.º . 14071 - Córdoba  
Tel. 957 49 99 10  
alcaldia@ayuncordoba.es

10/11



**ANEXO I**  
**PRESUPUESTO DETALLADO**  
**ANEXO I**

Presupuesto Desglosado Convenio Fundación “ASOCIACIÓN UNO A UNO” (2021):

PARTIDAS / CONCEPTO	Importe Total	Ayuntamiento de Córdoba	
		Capítulo 4º	Capítulo 7º
<b>COSTES DIRECTOS</b>			
Equipos (Cap. 7º)	€	€	€
<b>Suministros (Cap. 4º)</b>			
MATERIAL OFICINA , MATERIAL ALUMNAS, LIBROS, FOTOCOPIAS		<b>1824,73 €</b>	
<b>PERSONAL:</b> CONTRATO COORDINADORA DE PROYECTO, 12 MESES		<b>12275,27 €</b>	
<b>SERVICIOS TÉCNICOS Y PROFESIONALES</b> coste examen DELE		<b>300 €</b>	
<b>Viajes y estancias</b> transporte alumnas y personal		600 €	€
Funcionamiento	€	€	€
<b>TOTAL COSTES DIRECTOS<sup>(1)</sup></b>	<b>15.000 €</b>	<b>15.000 €</b>	<b>€</b>
<b>COSTES INDIRECTOS</b>			
Gastos administrativos	€	€	
<b>TOTAL COSTES INDIRECTOS<sup>(2)</sup></b>	<b>€</b>	<b>€</b>	
<i>% de costes indirectos s/ total</i>	<i>%</i>	<i>%</i>	
<b>TOTAL GENERAL<sup>(3)</sup></b>	<b>15.000 €</b>	<b>15.000 €</b>	

Código RAEL JA01140214  
Calle Capitulares, s/n.º . 14071 - Córdoba  
Tel. 957 49 99 10  
alcaldia@ayuncordoba.es

11/11  
 Patios de Córdoba  
Centenario Concurso Municipal  
1921|2021

# DOCUMENTO ELECTRÓNICO

## CÓDIGO DE VERIFICACIÓN DEL DOCUMENTO ELECTRÓNICO

74ce2bf3ec1c7f891488afbfbf44fdbe4d1fb30b

Dirección de verificación del documento: <https://sede.cordoba.es>

Hash del documento: d1c8a9d2d5d1e1d31a0c5a7ef93fd1722973377858637ffebf9bb6e6cf2ce981c5f94e9628bac5b640a641e617f61f8a490be19cb4a2189124bf5c1dff168db

## METADATOS ENI DEL DOCUMENTO:

Version NTI: <http://administracionelectronica.gob.es/ENI/XSD/v1.0/documento-e>

Identificador: ES\_LA0003659\_2021\_000000000000000000000000008879196

Órgano: L01140214

Fecha de captura: 20/12/2021 12:33:51

Origen: Administración

Estado elaboración: Otros

Formato: PDF

Tipo Documental: Convenio

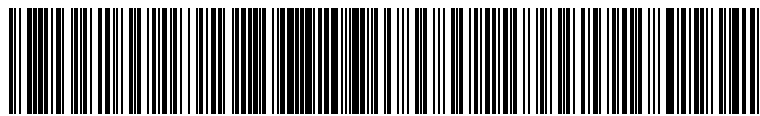
Tipo Firma: XAdES internally detached signature

Valor CSV: 74ce2bf3ec1c7f891488afbfbf44fdbe4d1fb30b

Regulación CSV: Decreto 3628/2017 de 20-12-2017



Código QR para validación en sede



Código EAN-128 para validación en sede

Ordenanza reguladora del uso de medios electrónicos en el ámbito de la Diputación Provincial de Málaga:  
[https://sede.malaga.es/normativa/ordenanza\\_reguladora\\_uso\\_medios\\_electronicos.pdf](https://sede.malaga.es/normativa/ordenanza_reguladora_uso_medios_electronicos.pdf)

Política de firma electrónica y de certificados de la Diputación Provincial de Málaga y del marco preferencial para el sector público provincial (texto consolidado):  
[https://sede.malaga.es/normativa/politica\\_de\\_firma\\_1.0.pdf](https://sede.malaga.es/normativa/politica_de_firma_1.0.pdf)

Procedimiento de creación y utilización del sello electrónico de órgano de la Hacienda Electrónica Provincial:  
[https://sede.malaga.es/normativa/procedimiento\\_creacion\\_utilizacion\\_sello\\_electronico.pdf](https://sede.malaga.es/normativa/procedimiento_creacion_utilizacion_sello_electronico.pdf)

Acuerdo de adhesión de la Excm. Diputación Provincial de Málaga al convenio de colaboración entre la Administración General del Estado (MINHAP) y la Comunidad Autónoma de Andalucía para la prestación mutua de soluciones básicas de Administración Electrónica de fecha 11 de mayo de 2016:  
[https://sede.malaga.es/normativa/ae\\_convenio\\_j\\_andalucia\\_MINHAP\\_soluciones\\_basicas.pdf](https://sede.malaga.es/normativa/ae_convenio_j_andalucia_MINHAP_soluciones_basicas.pdf)

Aplicación del sistema de Código Seguro de Verificación (CSV) en el ámbito de la Diputación Provincial de Málaga:  
[https://sede.malaga.es/normativa/decreto\\_CSV.pdf](https://sede.malaga.es/normativa/decreto_CSV.pdf)