



## DECRETO

Dada cuenta del expediente para la aprobación del Convenio con la Asociación Amas de Casa, Consumidores y Usuarios de Monóvar para concederle la subvención nominativa recogida en el Presupuesto General de la Corporación del ejercicio 2021.

Considerando el interés general que para el pueblo tiene la Asociación, la cual ha venido colaborando con el Ayuntamiento, fomentando las distintas actividades culturales y sociales y dadas las características de los servicios que con el mismo se generan.

Considerando que la normativa reguladora de la concesión de subvenciones es la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (en adelante LGS) en sus preceptos básicos y en lo no regulado por la normativa autonómica o local, en sus preceptos no básicos. Igualmente es aplicable el Título II del Reglamento de Servicios de las Corporaciones Locales, aprobado por Decreto de 17 de junio de 1955, en lo que se aponga a la normativa posterior.

Resultando que el artículo 23.2 LGS establece que podrán concederse de forma directa subvenciones previstas nominativamente en los Presupuestos de la Entidad Local, en los términos recogidos en los convenios y en la normativa reguladora de estas subvenciones.

Considerando que el otorgamiento de las subvenciones se requerirá, de acuerdo con el artículo 9 LGS, cumplir los requisitos de competencia del órgano otorgante, existencia de crédito adecuado y suficiente para atender las obligaciones de contenido económico que se deriven de la concesión de la subvención, la tramitación del procedimiento administrativo adecuado, la fiscalización previa de los actos administrativos de contenido económico y la aprobación del gasto por un órgano competente.

Vista la Ley 40/2015, de 1 de Octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, Capítulo VI, Artículos 47 al 53, donde se regulan los Convenios adoptados por las Administraciones Públicas.

Visto el informe técnico emitido por la Jefa de Sección de Bienestar Social de fecha 08 de octubre de 2021.

**EN VIRTUD** de las atribuciones que confiere a la Alcaldía la Ley 7/1985, de 2 de Abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, en su nueva redacción dada por la Ley 11/1999, de 21 de Abril, tengo a bien **RESOLVER:**

**PRIMERO.- Aprobar** el convenio de colaboración propuesto entre el Ayuntamiento de Monóvar y la Asociación Amas de Casa, Consumidores y Usuarios de Monóvar, por el que se concede a ésta la subvención de 300,00 € que aparece nominativamente en el Presupuesto del ejercicio 2021 y cuyo texto íntegro es el siguiente:





**“CONVENIO ENTRE “ASOCIACIÓN DE AMAS DE CASA, CONSUMIDORES Y USUARIOS” DE MONÓVAR Y EL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE MONÓVAR**

**REUNIDOS**

De una parte **Doña Victoria Deltell Gil, Presidenta de la “Asociación de Amas de Casa, Consumidores y Usuarios” de Monóvar**, con CIF: G53125761 con sede social en C/ Tronco nº1, CP: 03640 de Monóvar.

Y de otra **Don Alejandro Gracia Ferrer, Alcalde- Presidente del Ayuntamiento de Monóvar, con CIF: P0308900J**, con domicilio a estos efectos en Plaza La Sala, S/N, CP: 03640 de Monóvar.

Ambas partes se reconocen mutuamente la capacidad legal necesaria para otorgar el presente contrato, y

**CONVIENEN**

**PRIMERO:** Que la Asociación **“Asociación de Amas de Casa, Consumidores y Usuarios”** de Monóvar está configurada estatutariamente como una entidad carente de ánimo de lucro, auxiliar de los poderes públicos para la atención del colectivo de amas de casa y que se encuentra constituida al amparo de la ley Orgánica 1/2002 de 22 de marzo reguladora del Derecho de Asociación.

Que así mismo, constituye el objeto institucional de esta Asociación el desarrollo de actividades encaminadas a la consecución de los siguientes **finés**:

1. Defensa de los intereses de las amas de casa, consumidores y usuarios, utilizando para ellos los cauces establecidos en la legalidad vigente.
2. La promoción y el desarrollo de una información veraz y útil entre las amas de casa, consumidores y usuarios.
3. Fomentos de la ecuación de las amas de casa, consumidores y usuarios, para que desarrollen su capacidad optativa y decisoria.
4. Colaborar con sus miembros en:
  - a. Facilitar especialistas, técnicos, profesorado, etc... para aquellas actividades encaminadas al mejor cumplimiento de éstos.
  - b. Entablar y mantener las adecuadas relaciones con toda clase de asociaciones con fines similares.
  - c. Colaborar con sus miembros en el desarrollo de sus fines, prestándoles sin más limitaciones que las determinadas por los medios de que disponga la asociación.
5. Cualquier otra finalidad tendente a la defensa de todo lo relacionado con Bienestar Social, utilizando para ello los medios que permita la legalidad vigente.
6. Conseguir del Gobierno la solución de las reivindicaciones del trabajo del Ama de Casa, en el sentido de facilitar su acceso a los beneficios reconocidos a los demás trabajadores.

**SEGUNDO:** Que la **“Asociación de Amas de Casa, Consumidores y Usuarios”** de Monóvar para conseguir sus fines realiza las siguientes **actividades**:

- REALIZAR ESTUDIOS sobre todas las cuestiones relacionadas con el consumo, para buscar las más favorables soluciones mediante la colaboración con las entidades públicas y privadas relacionadas con estos problemas.
- ENTABLAR, MANTENER relaciones y OBTENER la adecuada representación en todos los organismos que incidan en el campo de actuación de la asociación, colaborando con ellos en beneficios de los intereses de las amas de casa, consumidores y usuarios.







**-Presentar memoria anual de las actividades realizadas que se presentará junto con la justificación de gastos y en el mismo plazo, esto es, hasta el 1 de Diciembre del año en curso.**

- Acreditar con anterioridad a dictarse la propuesta de resolución de concesión que se halla al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social.

- Las obligaciones de justificación ante el Ayuntamiento de Monóvar, previstas en el **artículo 14 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.**

#### ***Derechos:***

- Contar con el seguimiento, coordinación y asesoramiento del Ayuntamiento de Monóvar para la realización de las actividades descritas.

#### **TERCERA.- INTERPRETACIÓN DEL CONVENIO**

La interpretación de este convenio así como la resolución de las discrepancias que pudieran surgir en su aplicación corresponde a la Concejalía de Servicios Sociales del Excmo. Ayuntamiento de Monóvar.

#### **CUARTA: CARÁCTER DEL CONVENIO:**

Dadas las características propias de la Asociación **“Asociación de Amas de Casa, Consumidores y Usuarios”** de Monóvar, como entidad jurídica privada sin fin de lucro, actuando siempre en beneficio de la población de Monóvar, cuya custodia y competencias preside este Ayuntamiento, ambas partes declaran que **el presente convenio tiene carácter anual**, y abarcará cualquier necesidad futura que por cualquiera de las partes pudiera solicitarse, siempre en beneficio de un mejor servicio a la sociedad, razón por la cual el presente convenio no excluye la ampliación o mejora de otras actividades que puedan realizarse.

Se hace constar expresamente que el presente Convenio queda excluido del ámbito de aplicación de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, conforme a lo dispuesto en el artículo 6 del referido texto legal.

#### **QUINTA: CRÉDITO PRESUPUESTARIO**

A) Presupuesto Global:

El Ayuntamiento satisfará a la **“Asociación de Amas de Casa, Consumidores y Usuarios”** de Monóvar en concepto de colaboración económica, **el importe de TRES CIENTOS EUROS (300,00€)** para el sostenimiento de parte de los gastos derivados de las actividades descritas en el presente Convenio, incluidos en el Presupuesto Municipal Ordinario para el ejercicio de 2021 en la Partida Presupuestaria “Convenio Amas de Casa” **cuyas claves son 0514 23114 48900 Referencia Retención de Crédito 22021000727 con número de operación 220210002381 con fecha 04/05/2021.**

De conformidad con las Bases de Ejecución del Presupuesto Ordinario del Ayuntamiento de Monóvar en su base 23, la justificación deberá hacerse mediante facturas y tickets (preferentemente facturas) **a nombre del subvencionado.**

Las facturas y tickets se ajustarán a lo dispuesto en el Real Decreto 1619/2012, de 30 de noviembre por el que se aprueba el Reglamento por el que se regulan las obligaciones de facturación.

2. Las facturas contendrán como mínimo:

- Nombre, identificación fiscal y domicilio de expedidor y destinatario.
- Número y fecha de la factura.





- Descripción de las operaciones, con indicación del precio unitario de cada una.
- Importe, desglosado en base imponible del IVA, tipo impositivo aplicable e importe total, o expresión "IVA incluido".
- La fecha en que se hayan efectuado las operaciones o en la que, en su caso, se haya recibido el pago anticipado, si se trata de una fecha distinta a la de expedición de la factura.
- En su caso, causa (indicando referencia legislativa) de la no sujeción o exención del IVA.

**3.** Para aquellos gastos en que pueda emitirse factura simplificada (los del art. 3 del RD 1619/2012, como compras al por menor, transportes de personas y sus equipajes, servicios de restauración, etc.), contendrá como mínimo:

- a) Número y, en su caso, serie. La numeración de las facturas simplificadas dentro de cada serie será correlativa. Se podrán expedir facturas simplificadas mediante series separadas cuando en los supuestos previstos en dicho artículo.
- b) La fecha de su expedición.
- c) La fecha en que se hayan efectuado las operaciones que se documentan o en la que, en su caso, se haya recibido el pago anticipado, siempre que se trate de una fecha distinta a la de expedición de la factura.
- d) Número de Identificación Fiscal, así como el nombre y apellidos, razón o denominación social completa del obligado a su expedición.
- e) La identificación del tipo de bienes entregados o de servicios prestados.
- f) Tipo impositivo aplicado y, opcionalmente, también la expresión «IVA incluido».

**GASTOS JUSTIFICABLES:** Serán justificables aquellos gastos que estén relacionados directamente con la consecución de los fines de la asociación y con las actividades realizadas por la misma y otros (no pudiendo superar estos el 10% del total).

- **Relación de gastos. Figurará una memoria en la que se recoja la relación de gastos, conforme a las facturas/tickets presentados y que justifique el destino de todos ellos, especialmente aquellos que no tengan una relación inequívoca con el objeto de la subvención.**

- **Tanto la relación DE GASTOS JUSTIFICATIVOS como la MEMORIA ANUAL se presentarán, hasta el 1 de diciembre del año en curso, a través del Registro General del Ayuntamiento de Monovar acompañado de la Instancia General correspondiente.**

- Para gastos superiores a 40.000 euros en el supuesto de coste por ejecución de obra o de 15.000 en otro caso, el beneficiario deberá acreditar haber solicitado como mínimo tres ofertas de diferentes proveedores. Ley 38/2003, de 17 noviembre, General de Subvenciones.

- **El último día de presentación de los justificantes será el 1 de diciembre del año corriente, que se acompañarán a la memoria descriptiva requerida.**

El importe de la ayuda concedida será satisfecho tras la justificación total de la subvención que acredite gasto igual o superior a la subvención concedida.

- A los efectos del posible reintegro de los fondos obtenidos mediante esta subvención se está a lo dispuesto en el Título II de la Ley 38/2003 General de Subvenciones.

#### **SEXTA: PAGO:**

El órgano instructor remitirá a Intervención la justificación acompañada de informe que acredite que lo justificado es adecuado a la subvención, indicando la procedencia o no del abono de la misma.

El pago tendrá lugar tras la justificación total de la subvención, que deberá ser por importe igual o superior a la subvención concedida.





**SÉPTIMA:**

El gasto no es plurianual.

**OCTAVA.- VIGENCIA:**

El plazo de duración de este Convenio se extenderá desde el día 1 de enero hasta el 31 de diciembre de 2021.

**NOVENA: RESPONSABILIDADES DE AMBAS PARTES:**

El incumplimiento de alguna de las cláusulas especificadas, dará lugar a la rescisión del convenio y al reintegro de las cuantías abonadas indebidamente y a la exigencia del interés de demora desde el momento del pago, así como a las acciones que en su caso correspondan.

Bajo los términos referenciados y en prueba de conformidad, las partes firman por duplicado el presente convenio, en el lugar y fecha indicados en el encabezamiento.

ALCALDIA-PRESIDENCIA  
Fdo. Alejandro García Ferrer

PRESIDENCIA DE LA ASOCIACION  
Fdo. Victoria Deltell Gil

SECRETARIA ACCIDENTAL  
Fdo. María Lafuente García"

**SEGUNDO.- Aprobar** el gasto correspondiente por importe de **trescientos euros (300,00€)**, con cargo a la partida presupuestaria CONVENIO AMAS DE CASA 0514 23114 48900, nº. de Operación Retención de Crédito 220210002381.

**TERCERO.-** Notificar la presente resolución a la beneficiaria y a Intervención de Fondos para su conocimiento y efectos oportunos.

Lo manda y firma la Sr. Alcalde-Presidente, de lo que yo la Secretaria Acctal. doy fe.

**DOCUMENTO FIRMADO DIGITALMENTE**





AJUNTAMENT DE  
**MONÓVER**

Plaça de la Sala, 1  
03640 Monóver, Alacant

Tel.: 96 696 03 11  
Fax: 96 547 09 55  
ayuntamiento@monovar.es



Cód. Validación: 9HNKJNEZZN9DLLKJKQ6MGLGEH | Verificación: <https://monovar.sedelectronica.es/>  
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 7 de 7