



CONVENI A FORMALITZAR AMB L'ASSOCIACIÓ DE CONCESSIONARIS DEL MERCAT MUNICIPAL, PER A FINANÇAR LES ACTIVITATS DEL 2021 DINAMITZACIÓ COMERCIAL I GESTIÓ DEL MERCAT MUNICIPAL (CN3202100065)

REUNITS

D'una part, la Sr. Jordi Navarro Soligo, President de l'Àrea de Territori i Desenvolupament Local, en representació de l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda, amb NIF P0826000B i domicili a la Plaça de la Vila 5, assistida pel Secretari de l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda, el Sr. Francesc Consuegra i Giner, qui dona fe de l'acte.

I de l'altra part, el Sr. Octavio Antonio Quero Gómez, amb NIF ***9680**, President de l'Associació de Concessionaris del Mercat Municipal de Santa Perpètua de Mogoda amb NIF G08879991, en nom i representació de la qual actua, domiciliada a Avinguda Santiga, s/n, Mercat Municipal, de Santa Perpètua de Mogoda.

INTERVENEN

Ambdues parts intervenen en virtut dels seus respectius càrrecs i en l'exercici de les funcions que tenen legalment atribuïdes per poder convenir i obligar-se en el nom de les organitzacions que representen, reconeixent-ne recíprocament la capacitat legal necessària i obligant-se en els termes d'aquest document.

ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

I.- Que el Mercat Municipal és un element determinant en la constitució i desenvolupament de la ciutat. L'activitat del mercat col·labora en tenir una ciutat compacte i cohesionada socialment. El mercat és un factor clau en el comerç de proximitat, en el procés d'elaboració de la cadena de preus i, gràcies a la seva centralitat, és dinamitzador de sinergies amb altres formats comercials i de serveis instal·lats al seu voltant. A més de la seva evident importància econòmica, el mercat és instrument de socialització de primer ordre que contribueix a difondre entre la ciutadania determinats valors socials com la responsabilitat, la integració, la sostenibilitat i l'alimentació saludable.

II.- Que en data 19 de juliol de 2017 va entrar en vigor el "Reglament del Mercat Municipals de l'Ajuntament de Santa Perpètua" amb l'objectiu d'establir un nou marc de relacions entre l'Ajuntament i els operadors del mercat que facilitin la gestió d'aquest servei públic en benefici de la població consumidora i de la societat en general.

III.- Que a l'article 3.1.3 secció c) del Reglament s'estableix que l'Ajuntament podrà signar un conveni amb l'Associació de Concessionaris perquè assumeixin la gestió executiva ordinària o d'altres que s'hi puguin afegir.

IV.- Que a l'article 3.2.2 del Reglament s'estableix que l'Associació de Concessionaris del Mercat Per al bon funcionament de l'organització del mercat, els titulars de concessions de llocs de venda al mercat municipal es constituïran legalment en una associació de concessionaris. A aquest efecte, s'elaboraran uns estatuts, amb la finalitat de regular-ne l'organització i el funcionament, que no poden anar en contradicció amb aquest reglament. Formen part de les seves competències, sense perjudici d'altres que es pugui atorgar per part de l'Ajuntament:

- a. Defensar els interessos comuns dels titulars dels llocs de venda i altres espais del mercat.
- b. Mantenir la relació amb l'Ajuntament i els seus òrgans sobre tot allò que es refereixi al mercat i pugui afectar la totalitat de concessionaris o un grup d'aquests.
- c. Promoure i impulsar comercialment el mercat municipal així com adoptar mesures que tendeixin a l'increment de la qualitat i la competitivitat.

V.- Que l'Associació de Concessionaris del Mercat Municipal disposa dels requisits necessaris per assumir la gestió i dinamització de l'activitat del mercat, i manifesta la seva voluntat de



participar-hi de forma decidida i d'assumir-ne la gestió conjunta amb l'ens local per a la seva execució.

VI.- Que durant el 2021 es van iniciar els passos per una revisió a fons de la gestió ordinària del Mercat, apostant a transitar cap a un model de gestió més professionalitzat on l'Associació de Concessionaris tingui un paper més actiu i autònom i on l'Ajuntament té interès en prestar-hi el seu suport.

VII.- Que s'atorga una subvenció, de caràcter extraordinari, que inclou despeses de gestió i dinamització del Mercat Municipal, marcant un punt d'inflexió a partir del qual, les futures subvencions hauran de ser únicament en concepte de dinamització i promoció del comerç local.

VIII.- Que havent-hi arribat ambdues parts a un acord que concilia i complementa els objectius estan interessades a subscriure un Conveni específic de col·laboració i cooperació que es regirà sota els següents pactes.

Per tot això, ambdues parts, de comú acord, i reconeixent-se plena capacitat per aquest acte, formalitzen aquest conveni, que es regirà pels següents:

PACTES

PRIMER.- OBJECTE DEL CONVENI:

L'objecte del present Conveni és regular els termes de col·laboració entre les parts en l'execució d'accions que afavoreixin la gestió, dinamització i projecció del Mercat Municipal de Santa Perpètua de Mogoda.

SEGON.- IMPORT DE LA SUBVENCIÓ:

L'Ajuntament a través de la Regidoria de Comerç de l'Àrea de Territori i Desenvolupament Local subvencionarà a l'Associació de Concessionaris del Mercat Municipal amb NIF G08879991 amb un import de **5.000,00 €** (CINC MIL EUROS), per col·laborar en la realització de les activitats de gestió, dinamització i projecció del Mercat Municipal.

TERCER.- DESPESES SUBVENCIONABLES

Es consideren despeses subvencionables les que responguin de manera inequívoca a la naturalesa de l'activitat subvencionada i que es realitzin dins del termini de vigència d'aquest Conveni.

L'import de la subvenció atorgada a l'Associació de Concessionaris del Mercat Municipal, anirà destinat a sufragar les despeses de:

- Costos directes de personal de suport administratiu dedicat total o parcialment que portin a terme tasques de gestió o dinamització comercial
- Despeses de serveis d'assessoria jurídica o financera, que contribueixin a una gestió econòmica eficient del mercat, a fi de garantir el seu bon funcionament
- Elaboració de campanyes de comunicació, d'elements de comunicació i espais publicitaris en mitjans de comunicació local
- Assegurança de responsabilitat civil
- Les relacionades amb promocions i sortejos que organitzi l'Associació
- Despeses de material fungible
- Despeses indirectes
- Cost de manteniment equips informàtics
- Manteniment pàgina web

Es considerarà despesa efectuada la que s'hagi meritat dins de la vigència d'aquest conveni. En cap cas el cost de l'adquisició de les despeses subvencionables podrà ser superior al valor de mercat.

Tenen la consideració de material inventariable els béns no fungibles necessaris per a l'execució de les activitats subvencionades.



Es consideren susceptibles de ser considerat material inventariable, aquelles despeses generades per l'adquisició d'equipament informàtic com a ordinadors, impressores, software, dispositius mòbils, telèfons, màquines de fotografia i vídeo, USB i d'altres dispositius digitals.

No es consideraran despeses subvencionables les realitzades sobre béns particulars, com ara despeses en combustible.

Les despeses financeres, les despeses d'assessoria jurídica o financera, les despeses notariales i registrals, i les despeses pericials per a l'execució del projecte subvencionat i les d'administració específiques són subvencionables si estan directament relacionades amb l'activitat subvencionada i si són indispensables per a l'adequada preparació o execució d'aquesta.

No seran subvencionables:

- Els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació (ex. IVA), ni els impostos personals sobre la renda.
- Els interessos deutors i despeses dels comptes bancaris.
- Interessos, recàrrecs, sancions administratives i penals i les despeses derivades de procediments judicials.

QUART.- APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

La subvenció atorgada amb el present Conveni anirà amb càrrec a l'aplicació pressupostària Comerç. Transf. a Assoc. Paradistes Mercat Municipal (BDNS) 2501/4311/48001 constant al pressupost municipal d'aquest exercici amb caràcter nominatiu i amb una dotació total màxima de **5.000,00€** (CINC MIL EUROS).

CINQUÈ.- OBLIGACIONS DE LES PARTS

Per part de l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda:

- a) Destinar a la gestió i dinamització comercial del mercat municipal una aportació econòmica de **5.000,00€** (CINC MIL EUROS).
- b) Per tal que l'Associació de Concessionaris del Mercat Municipal pugui impulsar i promocionar el comerç local, atorgar-li una subvenció directa conforme a l'article 22.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de Subvencions, per l'import referit al punt anterior mitjançant la forma de pagament establerta al punt desè.

Per part de l'Associació de Concessionaris del Mercat Municipal:

- a) Els/les perceptors/res de subvencions concedides per l'Ajuntament, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació d'acord amb l'establert a les presents bases. També s'haurà de comunicar a l'Ajuntament qualsevol alteració significativa que es produeixi després de l'atorgament.
- b) Els/les beneficiaris/àries hauran d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- c) El/la beneficiari/ària d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.
- d) Comunicar a l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda en qualsevol moment i, en tot cas abans de la justificació de l'aplicació dels fons, l'obtenció d'altres subvencions, ajuts i ingressos o recursos que financin les activitats objecte d'aquesta subvenció.
- e) Disposar de llibres comptables.
- f) Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.



- g) Incloure el logotip de l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda, com a administració col·laboradora en qualsevol acte, acció de publicitat o de difusió de les activitats i altres que siguin objecte de la subvenció.
- h) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.
- i) Comunicar qualsevol modificació que es produeixi en el contingut de la declaració responsable de la sol·licitud durant la vigència del present Conveni.
- j) Destinar el material inventariable subvencionat un mínim de dos anys a l'activitat del beneficiari. No es considerarà incompliment d'aquesta obligació de destí quan aquest material inventariable sigui substituït per altres que serveixin en condicions anàlogues per al fi que es concedeix la subvenció i que aquest ús es mantingui fins a completar el període establert, sempre que aquesta substitució s'hagi autoritzat per l'Ajuntament.
- k) Cas que, el bé subvencionat sigui objecte de transmissió dins del període establert al punt anterior, el beneficiari haurà de reintegrar l'import del bé subvencionat, excepte que la transmissió prèviament hagi estat autoritzada per l'Ajuntament.
- l) Complir qualsevol altre obligació que es derivin d'aquests Conveni, de l'Ordenança General de Subvencions o d'altres disposicions generals vigents.
- m) Lliurar un pla dinamització del Mercat Municipal, que inclogui les activitats realitzades al llarg de l'any.

Els/les beneficiaris/àries hauran de donar publicitat de les subvencions i ajudes rebudes per mitjans electrònics, en base allò establert a la Llei 19/2013 i la Llei 19/2014.

L'incompliment d'aquestes obligacions originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i podrà suposar la revocació, reducció o reintegrament de la subvenció concedida.

SISÈ.- ACCEPTACIÓ DE LA SUBVENCIÓ:

S'entendrà acceptada la subvenció per la signatura d'aquest conveni per part del/de la beneficiari/ària.

SETÈ.- TERMINI D'EXECUCIÓ:

La subvenció es destinarà a finançar les despeses produïdes durant l'execució que composin les activitats de gestió i dinamització del mercat municipal, dutes a terme entre els dies 1 de gener i 30 de novembre de 2021.

VUITÈ.- TERMINI I FORMA DE JUSTIFICACIÓ:

El beneficiari de la subvenció constatarà mitjançant la presentació d'una memòria explicativa el compliment de la finalitat de l'acció, activitat o projecte subvencionat, amb indicació de les activitats realitzades en compliment de la subvenció atorgada.

El/la beneficiar/ària haurà de justificar la realització del projecte/activitat subvencionada com a màxim el dia **30 de novembre de 2021**, mitjançant la presentació d'una instància amb la relació de factures a justificar.

Els justificants deuran consistir en factures originals degudament estampillades, acreditatives de la despesa realitzada i aprovades per òrgan competent de l'entitat beneficiària, les quals han de comptar amb tots els requisits formals que exigeix per a la seva expedició l'article 6 del Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, aprovat pel Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre (BOE 289, d'1 de desembre), com són:

- Número de factura i en el seu cas, sèrie
- Lloc i data d'expedició
- Nom i cognoms, raó o denominació social completa, domicili i número d'identificació fiscal, tant de l'obligat a expedir la factura com del destinatari de les operacions
- Descripció de les adquisicions realitzades
- Número i classe de les unitats adquirides i preus unitaris
- Import de la factura que constituirà la base imposable de l'IVA, amb indicació del tipus impositiu aplicable, quota tributària Iva i import total.
- Data en la que s'hagi efectuat l'adquisició, sempre que sigui diferent de la data d'expedició de la factura.



Aquests justificants han d'anar acompanyats del document acreditatiu del seu pagament (transferència bancària, pagament amb tarja crèdit/dèbit,). En cas contrari, no tindran la consideració de despesa subvencionable.

Com a norma general no s'acceptarà el sistema de pagament en efectiu.

Les despeses de personal de suport administratiu es justificaran mitjançant l'aportació de la nòmina, així com dels documents TC1 i TC2 de la Seguretat Social.

NOVÈ.- DEFICIÈNCIES EN LA JUSTIFICACIÓ:

1.- En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es requerirà a l'interessat/ada la necessitat d'esmenar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament, total o parcialment.

2.- Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa aquesta no s'hagués presentat, es procedirà a requerir al/la beneficiari/ària per tal que la presenti en un termini màxim improrrogable de quinze dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a revocar la subvenció amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament, total o parcialment, així com l'inici del procediment sancionador, si s'escau.

DESÈ.- FORMA DE PAGAMENT:

1.- El pagament de la subvenció es realitzarà amb un únic pagament, posterior a l'aprovació de la justificació de la subvenció atorgada.

2.- Així mateix, abans del pagament el/la beneficiari/ària haurà d'acreditar fefaentment trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

ONZÈ.- COMPATIBILITAT AMB D'ALTRES SUBVENCIONS:

1.- Els/les beneficiaris/àries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

2.- La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altre concedida per altres administracions o ens públics o privats. Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.

DOTZÈ.- CAUSES DE REINTEGRAMENT:

1.- Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el/la percepció/a estarà obligat a reintegrar l'excés.

2.- Així mateix, també estarà obligat a reintegrar, el/la beneficiari/ària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte; per la no difusió del caràcter de finançament públic; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.

3.- Procedirà el reintegrament per part dels/de les beneficiaris/àries de la totalitat o part de les quantitats percebudes, i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament.

TRETZÈ.-RÈGIM JURÍDIC SUPLETORI:

En tot el que no es preveu expressament en aquest Conveni, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Real Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, la Norma general municipal vigent en matèria de subvencions, les Bases d'Execució del Pressupost General pel present exercici, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, Llei 40/2015, d'1 d'octubre del Règim Jurídic del Sector Públic, i la resta de legislació concordant.



CATORZÈ.- VIGÈNCIA DEL CONVENI:

Aquest conveni serà vigent des del dia 1 de gener i fins al 30 de novembre de 2021.

I en prova de conformitat, les persones que l'atorguen signen el present conveni/acord, per duplicat en el lloc i data que assenyalen.”