



## SOLICITUD DE AYUDAS A PYMES, MICROPYMES, AUTÓNOMOS Y OTROS COLECTIVOS SUJETOS A MUTUALIDADES PARA HACER FRENTE A LOS EFECTOS ORIGINADOS POR EL COVID-19

### 1- DATOS DEL SOLICITANTE / BENEFICIARIO AYUDA

Apellidos y Nombre (Persona Física)						DNI/NIE			
Razón Social (Persona Jurídica)						NIF			
Dirección (Calle, Avenida, Plaza,...)				Número	Bloque	Portal	Escalera	Planta	Puerta
Código Postal	Población			Provincia					
<input checked="" type="checkbox"/> Notificación Sede Electrónica Ayto. de Dénia, Tablón de Edictos y Base Nacional de Subvenciones				Tif. Móvil (Avisos SMS)		Dirección correo electrónico (Avisos)			

### 2- DATOS DEL REPRESENTANTE (\* Cumplimente el ANEXO II - AUTORIZACIÓN REPRESENTACIÓN MEDIOS ELECTRÓNICOS)

Apellidos y Nombre o Razón Social						NIF/CIF/NIE/Pasaporte			
Dirección (Calle, Avenida, Plaza,...)				Número	Bloque	Portal	Escalera	Planta	Puerta
Código Postal	Población			Provincia					
Notificación Electrónica <input type="checkbox"/>		Tif. Móvil (Avisos SMS)			Dirección correo electrónico (Avisos)				

### 3- DATOS DE LA EMPRESA / NEGOCIO

Apellidos y Nombre o Razón Social de la empresa / negocio	
Dirección del negocio	
Con Domicilio Fiscal en DÉNIA	
Epígrafe IAE	CNAE
Información del Negocio <input type="checkbox"/> Fecha de ALTA : / / (mínimo en 2019) <input type="checkbox"/> Promedio mensual facturado en 2019 = _____ € <input type="checkbox"/> Promedio mensual facturado del 01/07/2020 al 30/06/2021 = _____ €	

### 4- DATOS DE LAS PERSONAS ADMINISTRADORAS O SOCIAS

RELACIÓN CON EL BENEFICIARIO	DNI-NIE	NOMBRE0	APELLIDOS

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE DÉNIA

Para verificar la validez de este documento consulte la siguiente página web e introduzca el Código Seguro de Validación de este documento

Código Seguro de Validación e33447df25304171968dfec5e02ee26e001

Fecha documento: 14/09/2021

Url de validación <https://oac.denia.es/va/inici/altres/verificador/index.aspx>

Metadatos Origen: Origen ciudadano Estado de elaboración: Copia electrónica auténtica de documento papel





## DECLARACIÓN RESPONSABLE

La persona solicitante **DECLARA** que:

- a) Ha leído y cumple con la totalidad de las bases objeto de las presentes ayudas a pymes, micropymes, autónomos y otros colectivos sujetos a mutualidades.
- b) Que la persona solicitante asume el compromiso de destinar la subvención a la finalidad prevista.
- c) Que no ha presentado solicitudes para este tipo de ayudas a otra entidad local.
- d) La persona solicitante no está incurso en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiaria y para ser receptora del pago establecido en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.
- e) Se compromete al cumplimiento de las obligaciones de las personas beneficiarias de subvenciones, establecidas en el artículo 14 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.
- f) Se compromete a declarar las ayudas de minimis, si es que le corresponde, que le hubiesen sido concedidas por cualquier proyecto durante los tres últimos ejercicios fiscales, con indicación de importe, organismo, fecha de concesión y régimen de ayudas en que se ampara, o, en su caso, declaración de no haber recibido ninguna; así como compromiso de comunicar a la mayor brevedad las obtenidas con posterioridad a la presentación de la solicitud. **(\*Cumplimente DECLARACIÓN RESPONSABLE DE AYUDAS DE MINIMIS)**
- g) Que se compromete a la comunicación de subvenciones concedidas con anterioridad a la presentación de la subvención con la misma finalidad y el compromiso de comunicar a la mayor brevedad posible las ayudas obtenidas con posterioridad a la presentación de la solicitud y antes de la resolución de la misma.
- h) Se encuentra al corriente en el pago de todas sus obligaciones con la Seguridad Social, la AEAT y la Hacienda Municipal.
- i) Autoriza expresamente al Ayuntamiento de Dénia a consultar de manera interactiva su situación en cuanto al cumplimiento de sus obligaciones con la Agencia Estatal de la Administración Tributaria (AEAT), con la Seguridad Social (TGSS – vida laboral y estar al corriente en el pago.), con la Tesorería Municipal con SUMA Gestión Tributaria, tanto la persona física como de las personas administradoras, o socias de la sociedad.
- j) Facilitará todos los datos y documentos que le sean requeridos por la Administración para la verificación del cumplimiento de los requisitos.
- k) Cumple todos los requisitos para ser beneficiario y acepto las bases de la subvención. Asimismo, que los datos incorporados en esta instancia son ciertos.
- l) Quien suscribe, tiene conocimiento que, la inexactitud, falsedad u omisión, de carácter esencial, de cualquier dato o información que se incorpore a esta declaración responsable, así como la no presentación de la documentación que sea en su caso requerida para acreditar el cumplimiento de lo declarado, constituir infracción grave o muy grave a tenor de lo establecido en el artículo 60.1. d) de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas a que hubiera lugar.
- m) Que el domicilio fiscal de la actividad desarrollada se encuentra en el término municipal de Dénia( excluidas EATIMs Jesús Pobre y La Xara).
- n) Que las copias que acompaño a la presente y que presento para este procedimiento son fiel copia de los originales que obran en mi poder, que dispongo de la documentación que así lo acredita y que la pondré a disposición del Ayuntamiento de Dénia cuando me sea requerida, comprometiéndome a mantener dicha documentación a su disposición durante el tiempo inherente al reconocimiento o ejercicio de mi derecho.
- o) Que ha **REDUCIDO** el promedio mensual de facturación de los meses comprendidos entre el 01 de julio de 2020 y el 30 de junio de 2021, en **al menos el 25%** respecto del promedio mensual facturado en 2019.

**No estoy obligado a estar dado de ALTA en la SEGURIDAD SOCIAL**, por los siguientes motivos \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (Acompaño documentación que lo acredita)

**SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE DÉNIA**

Para verificar la validez de este documento consulte la siguiente página web e introduzca el Código Seguro de Validación de este documento

Código Seguro de Validación e33447df25304171968dfec5e02ee26e001 Fecha documento: 14/09/2021

Url de validación <https://oac.denia.es/va/inici/altres/verificador/index.aspx>

Metadatos Origen: Origen ciudadano Estado de elaboración: Copia electrónica auténtica de documento papel





## SOLICITA

La ayuda a PYMES, MICROPYMES, AUTÓNOMOS y OTROS COLECTIVOS sujetos a mutualidad para hacer frente a los efectos originados por el COVID-19 :

Solicito la ayuda máxima a percibir que podrá alcanzar los 3.000€, al cumplir con todos los requisitos establecidos en las Bases de esta convocatoria.

Justificando la cantidad total de \_\_\_\_\_ € (Impuestos excluidos) *(\*Cumplimente 1º la CUENTA JUSTIFICATIVA y copie el importe TOTAL de la misma)*

Recibí las Ayudas Paréntesis (Plan Resistir) 1ª convocatoria en el Ayto. de Dénia expediente nº 2021/ \_\_\_\_\_ *(Decreto Ley 1/2021, de 22 de enero del Consell)*

Cantidad subvencionada: \_\_\_\_\_ €

Recibí el resto/total de las Ayudas Paréntesis 2ª convocatoria en el Ayto. de Dénia expediente nº 2021/ \_\_\_\_\_ *(Decreto Ley 1/2021, de 22 de enero del Consell)*

Cantidad subvencionada: \_\_\_\_\_ €

Recibí las Ayudas de Pymes, micropymes autónomos y otros colectivos COVID-19 en el Ayto. de Dénia expediente nº 2020/ \_\_\_\_\_

Cantidad subvencionada: \_\_\_\_\_ €

Recibí las Ayudas COVID empresas y autónomos hostelería, comercio, turismo y otros COVID-19 en Dénia expediente nº 2020/ \_\_\_\_\_

Cantidad subvencionada: \_\_\_\_\_ €

He solicitado las Ayudas de \_\_\_\_\_ en otra administración \_\_\_\_\_ *(Cumplimente MINIMIS)*

En \_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2021

Firma de las personas Beneficiarias:

Firma de la persona Representante:

*La firma de esta hoja supone la del resto de las hojas del formulario. La persona solicitante declara que los datos expresados son ciertos, por lo cual se hace responsable de las inexactitudes o errores que contenga.*

## APORTACION DE DOCUMENTOS

De acuerdo a lo dispuesto en el artículo 28.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, los interesados tienen derecho a no aportar documentos que ya se encuentren en poder de la Administración actuante o hayan sido elaborados por cualquier otra Administración. La administración actuante podrá consultar o recabar dichos documentos salvo que el interesado se opusiera a ello. No cabrá la oposición cuando la aportación del documento se exigiera en el marco del ejercicio de potestades sancionadoras o de inspección. Este Ayuntamiento, **salvo oposición expresa por su parte, recabará electrónicamente datos a la DGP, INSS, AEAT, SEPE u otras que resulten necesarias.**

**NO PRESTAMOS CONSENTIMIENTO** para que el Ayuntamiento de Dénia obtenga de forma directa estos datos. En caso de denegar este consentimiento, o en caso de no estar disponible la Plataforma de Intermediación, la persona interesada deberá aportar electrónica o presencialmente la documentación requerida, respondiendo de la veracidad y vigencia de la misma.

**SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE DÉNIA**

Para verificar la validez de este documento consulte la siguiente página web e introduzca el Código Seguro de Validación de este documento

Código Seguro de Validación e33447df25304171968dfec5e02ee26e001 Fecha documento: 14/09/2021

Url de validación <https://oac.denia.es/va/inici/altres/verificador/index.aspx>

Metadatos Origen: Origen ciudadano Estado de elaboración: Copia electrónica auténtica de documento papel





## A. DOCUMENTACIÓN NECESARIA PARA ACOMPAÑAR A LA SOLICITUD POR TODOS LOS SOLICITANTES

**IMPORTANTE:** Los documentos deberán ser originales o fotocopias fieles copias de los originales (sin manipular) y en caso de que se requiera deberán presentar el original en el Departamento de Servicios Económicos para su cotejo.

<input type="checkbox"/>	DEL SOLICITANTE: <b>DNI o NIE</b> (por ambas caras) o <b>NIF</b>
<input type="checkbox"/>	DEL REPRESENTANTE en la solicitud: <b>DNI o NIE</b> (por ambas caras). *Cumplimente <b>ANEXO II AUTORIZACIÓN REPRESENTACIÓN MEDIOS ELECTRÓNICOS</b> .
<input type="checkbox"/>	DEL SOLICITANTE: <b>CERTIFICADO DE ALTA en el Impuesto de Actividades Económicas - IAE - (AEAT)</b> – actualizado (que indique actividad económica / fecha de alta / domicilio fiscal / y de desarrollo de la actividad)
<input type="checkbox"/>	DEL SOLICITANTE: <b>RESOLUCIÓN DE ALTA o INFORME DE DATOS DE COTIZACIÓN RETA</b> o la <b>Mutua Profesional</b> correspondiente
<input type="checkbox"/>	DEL SOLICITANTE: <b>INFORME DE VIDA LABORAL (TGSS) – ACTUALIZADO -</b>
<input type="checkbox"/>	DEL SOLICITANTE: <b>MANTENIMIENTO DE TERCEROS</b> debidamente cumplimentado * <b>ANEXO IV MANTENIMIENTO DE TERCEROS</b> y <u>que deberá ir acompañado de Documento Acreditativo de la Titularidad de la cuenta del Beneficiario.</u>
<input type="checkbox"/>	DEL SOLICITANTE: <b>DECLARACIÓN RESPONSABLE</b> de por qué no está obligado a estar dado de Alta en el Régimen que le corresponda de la Seguridad Social
<input type="checkbox"/>	DEL SOLICITANTE: PARA <b>JUSTIFICAR LA REDUCCIÓN DEL 25% DEL PROMEDIO FACTURADO:</b>  <input type="checkbox"/> Hoja resumen <u>totalizando por meses</u> de <b>LAS FACTURAS EMITIDAS</b> (Ejercicio 2019) <input type="checkbox"/> Hoja resumen <u>totalizando por meses</u> de <b>LAS FACTURAS EMITIDAS</b> (del 01/07/2020 hasta el 30/06/2021) <input type="checkbox"/> Copia del <b>LIBRO DE REGISTRO DE FACTURAS EMITIDAS</b> (ejercicio 2019 y del 1/07/2020 al 30/06/2021) <input type="checkbox"/> o en su caso, <b>LIBRO REGISTRO VENTAS E INGRESOS</b> <input type="checkbox"/> <b>No estoy obligado a llevar LIBROS</b> (cualquier medio de prueba admitido en Derecho) _____
<input type="checkbox"/>	DEL SOLICITANTE: <b>CUENTA JUSTIFICATIVA</b> (Deberá cumplimentar debidamente y sin erratas todos y cada uno de los gastos que aporta, si no lo cumplimenta no se tendrá en cuenta)  <b>Acompañará en un único archivo</b> en formato <b>.pdf</b> , cada <b>FACTURA</b> seguida de su <b>JUSTIFICANTE</b> , con el nombre de "FACTURAS Y JUSTIFICANTES CTA JUSTIF.pdf"  <ul style="list-style-type: none"> <li>Las facturas justificativas de gastos se ajustarán a los requisitos establecidos en el Real Decreto 1619/2012, de 30 de noviembre y los Justificantes de conformidad con lo estipulado en las bases.</li> </ul>

## B. DOCUMENTACIÓN COMPLEMENTARIA PARA ACOMPAÑAR POR LAS SOCIEDADES MERCANTILES u OTRAS

<input type="checkbox"/>	Si el proponente es una <b>PERSONA JURÍDICA</b> española: <b>ESCRITURA DE CONSTITUCIÓN o MODIFICACIÓN</b> , en su caso, inscrita en el Registro Mercantil que le sea aplicable cuando este requisito fuera exigible conforme a la legislación mercantil que le sea aplicable.
<input type="checkbox"/>	<b>PERSONA JURÍDICA</b> extranjera: la acreditación de la capacidad de obrar se realizará mediante la <b>ESCRITURA o DOCUMENTO DE CONSTITUCIÓN, ESTATUTOS o ACTO FUNDACIONAL</b> , en el que consten las normas por las que regula su actividad, inscritos, en su caso, en el correspondiente Registro Oficial y su traducción al idioma español.
<input type="checkbox"/>	Los que comparezcan y firmen proposiciones en nombre de otro deberán presentar, además de una copia del <b>DNI, APODERAMIENTO BASTANTE</b> , suficiente y subsistente para representar a la persona o entidad en cuyo nombre se actúe, debidamente inscrito en el Registro Mercantil.
<input type="checkbox"/>	En el caso de <b>PERSONAS JURÍDICAS</b> incluyendo <b>COOPERATIVAS, EMPRESAS MERCANTILES</b> y en su caso <b>SOCIEDADES CIVILES y COMUNIDADES DE BIENES</b> legalmente constituidas no inscritas en la Seguridad Social por no tener plantilla contratada, las personas administradoras, comuneras o socias tienen que encontrarse al <b>CORRIENTE DEL PAGO DE SUS OBLIGACIONES CON LA SEGURIDAD SOCIAL</b> y dadas de <b>ALTA EN EL RÉGIMEN ESPECIAL DE TRABAJADORES AUTÓNOMOS (RETA)</b> y deben presentar cada uno de ellos la correspondiente autorización para que el Ayuntamiento de Dénia pueda verificar este requisito o en su defecto aportar la correspondiente documentación.

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE DÉNIA

Para verificar la validez de este documento consulte la siguiente página web e introduzca el Código Seguro de Validación de este documento

Código Seguro de Validación e33447df25304171968dfec5e02ee26e001 Fecha documento: 14/09/2021

Url de validación <https://oac.denia.es/va/inici/altres/verificador/index.aspx>

Metadatos Origen: Origen ciudadano Estado de elaboración: Copia electrónica auténtica de documento papel





INFORMACIÓN ADICIONAL SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL	
<b>Responsable Tratamiento</b>	Ayuntamiento de Dénia
<b>Domicilio del Responsable</b>	Dirección: Plaza de la Constitución, 10, 03700 Dénia CIF: P0306300E Correo electrónico: <a href="mailto:dpd@ayto-denia.es">dpd@ayto-denia.es</a> Teléfono: 965780100
<b>Delegado de Protección de Datos</b>	Vd. puede contactar con el Delegado de Protección de Datos (DPD) mediante: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Correo electrónico: <a href="mailto:dpd@ayto-denia.es">dpd@ayto-denia.es</a></li> <li>▪ Correo ordinario: Carta dirigida al DPD – Plaza de la Constitución, 10. 03700 Dénia</li> </ul>
<b>Finalidades</b>	Las finalidades de este tratamiento es la solicitud de ayudas a Pymes, Micropymes, Autónomos y Otros Colectivos sujetos a mutualidades para hacer frente a los efectos originados por el COVID-19
<b>Conservación de los datos</b>	Sus datos serán conservados durante el periodo establecido por el tratamiento, la legislación aplicable y los requerimientos aplicables a la conservación de información por parte de la Administración Pública.
<b>Legitimación / Bases jurídicas</b>	Ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento y/o cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento. Desarrollo de las competencias municipales conferidas por la legislación estatal y autonómica reguladora del régimen local. Ley 39/2015 de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. Ley 40/2015 de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público. Ley 38/2003, General de Subvenciones, de 17 de noviembre RD 887/2006, de 21 de julio, por el cual se aprueba el Reglamento de la Ley de Subvenciones. Ordenanza General Reguladora de la concesión de Subvenciones en el Ayuntamiento de Dénia (BOP nº 113 - 01/06/2014) Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local y por consentimiento expreso de los solicitantes. Bases Reguladoras y Convocatoria de la concesión Ayudas a Pymes, Micropymes, Autónomos y Otros Colectivos sujetos a mutualidades para hacer frente a los efectos originados por el COVID-19 Asimismo, están sometidas al régimen de minimis, regulado por el Reglamento (UE) 1407/2013, de 18 de diciembre, de la Comisión, relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas de minimis (DOUE L352 de 24/12/2013)
<b>Destinatarios de sus datos</b>	Sus datos se comunicarán a las Unidades del Ayuntamiento competentes en la materia sobre la que verse su comunicación y no podrán ser cedidos a terceros ajenos al Ayuntamiento salvo en los supuestos previstos en la normativa vigente sobre protección de datos de carácter personal. Podrán ser objeto de publicación en el BOP de Alicante, en el Tablón de Edictos del Ayuntamiento de Dénia (OAC), en la página web municipal o en la Base de Datos Nacional de Subvenciones. La publicación en los diferentes medios electrónicos municipales será bloqueada o cancelada cuando haya finalizado el plazo de publicidad del acto administrativo correspondiente.
<b>Derechos</b>	Cualquier persona tiene derecho a obtener confirmación sobre si en el Ayuntamiento de Dénia están tratando datos personales que les conciernan o no. Las personas interesadas tienen derecho a acceder a sus datos personales, así como a solicitar a solicitar la rectificación de los datos inexactos o, en su caso, solicitar la supresión cuando, entre otros motivos, los datos ya no sea necesarios para los fines que fueron recogidos.  En determinadas circunstancias, los interesados podrán solicitar la limitación del tratamiento de datos, en cuyo caso únicamente se conservarán para el ejercicio o la defensa de reclamaciones. También por motivos relacionados con su situación particular, los interesados podrán oponerse al tratamiento de sus datos. El responsable del tratamiento dejará de tratar los datos, salvo por motivos legítimos imperiosos, o el ejercicio o la defensa de posibles reclamaciones.  Asimismo, tiene derecho a retirar el consentimiento otorgado, en cuyo caso será efectivo desde el momento en el que lo solicite, sin tener efectos retroactivos, y derecho a reclamar ante la Agencia Española de Protección de Datos.  De acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación del tratamiento, portabilidad y (en su caso) retirada del consentimiento prestado. Asimismo, Vd. puede dirigirse a la Autoridad de Control para reclamar sus derechos. Para ejercer estos derechos, Vd. debe dirigir una solicitud al Ayuntamiento de Dénia, Registro de Entrada, Plaza de la Constitución, 10, 03700 Dénia, indicando "Responsable de Protección de Datos".  Esta solicitud puede realizarla mediante correo ordinario o electrónico, dirigido al responsable del tratamiento en la forma establecida en este mismo documento en el epígrafe "domicilio del responsable".  En todos los casos, el Ayuntamiento debe verificar su identidad como titular de los datos. Para esta verificación, Vd. puede elegir entre estas dos opciones: (1). Aportar fotocopia de un documento acreditativo de su identidad (DNI, NIE, Pasaporte). (2). Expresar su consentimiento para que el Ayuntamiento pueda verificar su identidad de forma telemática, para lo cual debe indicar su nombre y apellidos, el tipo de documento para la consulta (DNI, NIE, Pasaporte) y su número. En caso de indisponibilidad de los servicios telemáticos, Vd. deberá aportar fotocopia del documento acreditativo de su identidad.

## SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE DÉNIA

	Para verificar la validez de este documento consulte la siguiente página web e introduzca el Código Seguro de Validación de este documento			
	<b>Código Seguro de Validación</b>	e33447df25304171968dfec5e02ee26e001		<b>Fecha documento:</b> 14/09/2021
	<b>Url de validación</b>	<a href="https://oac.denia.es/va/inici/altres/verificador/index.aspx">https://oac.denia.es/va/inici/altres/verificador/index.aspx</a>		
	<b>Metadatos</b>	Origen: Origen ciudadano Estado de elaboración: Copia electrónica auténtica de documento papel		