



DICTAMEN

Aprovar les concessions del fons de prestació “Impuls i consolidació dels serveis de mediació ciutadana”, en el marc de la convocatòria del Catàleg 2021 del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023 (exp. núm. 2021/0000463)

Fets

1. La Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, en sessió de 28 de gener de 2021, va aprovar la convocatòria del Catàleg 2021 del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023, relativa als recursos inclosos en el Catàleg de serveis 2021-2023 de la Diputació de Barcelona i el seu règim regulador (AJG 13/2021).
2. D'acord amb l'article 4 del règim de la convocatòria del Catàleg 2021, els recursos que la Diputació ofereix als ens destinataris poden ser de tipus tècnic, econòmic o material. Els recursos econòmics poden ser, al seu torn, ajuts econòmics i fons de prestació, essent aquests últims transferències dineràries regulars per al finançament de serveis i estructures de gestió locals. Els fons han de tenir una descripció motivada de l'objectiu i de les actuacions objecte de finançament, així com dels requisits i criteris objectius que s'utilitzen per a la selecció dels destinataris i la determinació de les concessions.
3. L'esmentat règim també estableix els requisits per a la concessió i gestió dels fons de prestació, destacant els següents:
 - a) Els fons de prestació es concedeixen pel procediment de concessió directa amb concurrència (article 5.6).
 - b) Els fons no requereixen de sol·licitud (article 11.1).
 - c) L'acte de concessió és promogut pels centres gestors de la Diputació i elevat per a la seva aprovació a la Junta de Govern per la presidència delegada corresponent. Aquesta concessió ha de contenir, en tot cas, el sistema de quantificació de la participació de cada ens en els recursos del fons i les condicions de la seva execució (article 24).
4. En el Catàleg 2021 del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023, relativa als recursos inclosos en el Catàleg de serveis 2021-2023 de la Diputació de Barcelona, s'inclou el fons “Impuls i consolidació dels serveis de mediació ciutadana”, per mitjà del qual els Serveis de mediació ciutadana es posicionen com una eina fonamental per a l'impuls de la convivència ja que actuen com a nexes entre l'ens local, l'espai públic i les comunitats de veïns. Els Serveis de mediació ciutadana ofereixen vies no adversarials de prevenció, gestió i resolució de conflictes a través de la cultura del diàleg i la corresponsabilització del conjunt de la ciutadania, de forma transversal i cooperativa.



5. Els seus destinataris són ajuntaments i consells comarcals que ja formaven part del Programa de Mediació Ciutadana de la Diputació durant almenys l'any 2020 i no han renunciat expressament a seguir formant part del programa. Així mateix, seran destinataris els ens locals que van sol·licitar formalment la incorporació al programa durant l'any 2020 -mitjançant petició de suport tècnic d'Anàlisi de la viabilitat de la creació d'un servei de mediació ciutadana- i que compten amb informe favorable a l'entrada al programa de mediació ciutadana emès pel Servei de Convivència i Diversitat. No poden ser destinataris del fons de prestació els ajuntaments menors de 10.000 habitants que no estiguessin al programa l'any 2020.
6. Les condicions de concertació que s'han establert per al fons "Impuls i consolidació dels serveis de mediació ciutadana" són:
 - Els ens locals han de disposar d'un servei de mediació ciutadana gratuït i obert al públic que ha de garantir l'atenció a la ciutadania durant tot l'any.
La funció dels serveis de mediació és:
 - o Fer accessible a la ciutadania la mediació en conflictes de convivència.
 - o Promoure una forma dialogada de gestió local dels conflictes de convivència— conflictes entre dues o més parts —, facilitar que no es trenquin els vincles entre el veïnatge i evitar que es cronifiquin o escalin problemes que tenen una via d'abordatge a través del diàleg.
 - o Donar a conèixer la mediació i la cultura del diàleg mitjançant la sensibilització i formació de la ciutadania i l'educació a joves i infants.
 - Destinar l'import concedit a cobrir part de les despeses de la contractació de professional/s de mediació durant l'any de vigència del suport.
 - Contractar i/o disposar de professional/s de la mediació per les hores setmanals que corresponguin en funció de la població/tram fixat:

Trams població	Hores setmana
1: fins 35.000hab	18,75
2: 35.001-50.000hab	28,15
3: 50.001-100.000hab	37,50
4: 100.001-250.000hab	93,75
5: + de 250.000hab	112,5



Si el servei es presta mitjançant empresa externa cal prorratejar les hores de vacances durant la resta de mesos de l'any per donar compliment a les hores setmanals mínimes en còmput anual (hores setmanals x 52 setmanes).

En cas que la contractació dels/les mediadors/es sigui per capítol 1, cal contractar i justificar el compliment de les hores setmanals segons el calendari laboral, sense prorratejar les hores de vacances.

En el supòsit que l'ens local incompleixi, total o parcialment, la condició de contractació de les hores setmanals de professionals de la mediació anteriorment relacionades l'import a rebre es reduirà en funció del grau de compliment justificat.

- Aportar els recursos materials i tècnics necessaris per tal que els/les professional/s puguin desenvolupar la seva tasca. Això inclou la disponibilitat d'un espai adequat per dur a terme mediacions dins de les dependències de l'ens local.
 - Fer tasques de difusió de l'existència i oportunitats que ofereix el servei, tant dins l'organització municipal/comarcal com a la ciutadania.
 - Participar al Cercle de Comparació Intermunicipal de Serveis de mediació ciutadana. Aquesta es concreta en:
 - o Lliurar el recull d'indicadors del servei (trimestralment)
 - o Elaborar i traslladar el qüestionari de variables (anual)
 - o Participar activament dels tallers de millora anuals
 - o Assistir a la jornada de cloenda de presentació de resultats del Programa de mediació
 - Afavorir la participació dels i les professionals en les accions formatives que ofereix la Diputació de Barcelona. La participació en els espais de compartició de la pràctica de la mediació és obligatòria si el servei és unipersonal —prestat per un/a sol/a mediador/a— i durant el primer any d'entrada en funcionament.
 - Fer constar a la web de l'ens local, en un lloc visible, l'existència del servei, horari, emplaçament físic i una breu descripció de les funcions i del tipus de casos que atén.
 - Comunicar al Servei de Convivència i Diversitat qualsevol canvi en l'equip de mediació.
 - Comunicar formalment al Servei de Convivència i Diversitat en cas que el servei hagi de tancar de forma extraordinària.
7. En l'informe emès per aquest centre gestor en data 18 de febrer de 2021, que s'incorpora a l'expedient, s'ha deixat constància del sistema de quantificació de la participació de cada ens en els recursos del fons. Aquest sistema és el següent:



Els ajuntaments beneficiaris del fons de prestació tenen garantida una dotació econòmica màxima destinada a l'impuls i consolidació dels serveis de mediació ciutadana. Aquesta es calcula en base al tram poblacional corresponent al municipi i es pren com a referència el padró municipal d'habitants (dades oficials de l'INE), corresponent a 1 de gener de 2020.

Per als consells comarcals, el tram poblacional es calcula en base a la població de la comarca a la qual es presta el Servei, a excepció de la població dels municipis de la comarca amb servei de mediació ciutadana propi que siguin beneficiaris del suport de la Diputació de Barcelona mitjançant el present fons de prestació.

S'estableixen cinc trams de població als quals s'associa un import anual i per als quals es fixa un nombre d'hores/setmana mínim a contractar.

Trams població	Import anual	Hores setmana
1: fins 35.000hab	14.250€	18,75
2: 35.001-50.000hab	21.375€	28,15
3: 50.001-100.000hab	28.500€	37,50
4: 100.001-250.000hab	71.250€	93,75
5: + de 250.000hab	85.500€	112,5

Per a l'establiment de l'import anual/tram es tenen en compte criteris de proporcionalitat. A partir d'un import mínim fixat en 14.250€ i una base d'hores/setmana professional fixada en 18,75 (corresponent a mitja jornada de treball de professional de la mediació).

Mitjançant aquesta base de 14.250€/any i 18,75h/setmana (tram 1), els següents trams s'incrementen a raó d'1,5 (en el tram 2); 2 (tram 3); 5 (en el tram 4) i 6 (en el tram 5).

S'aplica una mesura correctora en el càlcul dels ajuts pel municipi que entra de nou al programa - Badia del Vallès - i que consisteix en l'aportació d'un màxim del 75% de l'import que li correspon per tram poblacional. Aquesta reducció s'associa al temps efectiu de preparació i posada en funcionament (contractació/formació professionals i arranament dels espais) del nou servei de mediació ciutadana.

- La quantia total amb la que es va dotar inicialment el fons va ser d'UN MILIÓ DOS-CENTS CINQUANTA MIL QUATRE-CENTS QUARANTA-CINC EUROS (1.250.445,00€), mentre que la quantia que finalment es proposa concedir és d'UN MILIÓ DOS-CENTS TRENTA-SIS MIL CENT VUITANTA-SET EUROS AMB CINQUANTA CÈNTIMS (1.236.187,50€).



9. Es constata així mateix que cal procedir a reajustar l'autorització de despesa aprovada inicialment als efectes que el crèdit torni a estar disponible i poder autoritzar i disposar la despesa amb càrrec a les aplicacions que corresponen en funció del tipus d'ens beneficiari.
10. D'acord amb allò establert en el decret número 4440/18, de data 11 de maig de 2018, de control de la gestió del pressupost corporatiu, atès que es preveuen pagaments avançats, la Coordinació de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns ha donat la conformitat a la proposta.

Fonaments de dret

1. L'apartat 3.5.d) de la Refosa núm. 1/2020, aprovada per decret de la Presidència núm. 14600/19, de 16 de desembre de 2019, i publicada al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* en data 19 de desembre de 2019, atribueix a la Junta de Govern la competència per aprovar els recursos consistents en fons de prestació derivats de catàlegs de serveis.
2. Igualment, l'apartat 4.1.5.a) de l'esmentada Refosa núm.1/2020 atribueix a les presidències delegades d'àrea la competència per elevar a la Junta de Govern l'aprovació dels fons de prestació derivats de catàlegs de serveis.

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que, per delegació de la Presidència, adopti els següents

ACORDS

Primer. APROVAR les concessions del fons de prestació "Impuls i consolidació dels serveis de mediació ciutadana" que s'indiquen en aquest acord, en el marc de la convocatòria del Catàleg 2021 del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023:



Ens destinatari	NIF	Codi XGL	Import concedit 2021 (EUR)	Operació	Posició
AJ. ABRERA	P0800100J	21Y299549	14.250,00	2103000439	1
AJ. ARENYS DE MUNT	P0800700G	21Y299550	14.250,00	2103000439	2
AJ. BADALONA	P0801500J	21Y299505	71.250,00	2103000439	3
AJ. BADIA DEL VALLÈS	P0831200A	21Y299548	10.687,50	2103000439	4
AJ. BARBERA DEL VALLÈS	P0825200I	21Y299532	14.250,00	2103000439	5
AJ. CALDES DE MONTBUI	P0803300C	21Y299545	14.250,00	2103000439	6
AJ. CANOVELLES	P0804000H	21Y299546	14.250,00	2103000439	7
AJ. CARDEDEU	P0804500G	21Y299543	14.250,00	2103000439	8
AJ. CASTELLDEFELS	P0805500F	21Y299518	28.500,00	2103000439	9
AJ. CERDANYOLA DEL VALLÈS	P0826600I	21Y299522	28.500,00	2103000439	10
AJ. CORNELLA DE LLOBREGAT	P0807200A	21Y299511	28.500,00	2103000439	11
AJ. PRAT DE LLOBREGAT, EL	P0816800G	21Y299520	28.500,00	2103000439	12



Ens destinatari	NIF	Codi XGL	Import concedit 2021 (EUR)	Operació	Posició
AJ. ESPARREGUERA	P0807500D	21Y299539	14.250,00	2103000439	13
AJ. ESPLUGUES DE LLOBREGAT	P0807600B	21Y299525	21.375,00	2103000439	14
AJ. GAVÀ	P0808800G	21Y299524	21.375,00	2103000439	15
AJ. GRANOLLERS	P0809500B	21Y299521	28.500,00	2103000439	16
AJ. IGUALADA	P0810100H	21Y299528	21.375,00	2103000439	17
AJ. FRANQUESES DEL VALLÈS, LES	P0808500C	21Y299541	14.250,00	2103000439	18
AJ. HOSPITALET DE LLOBREGAT, L	P0810000J	21Y299504	85.500,00	2103000439	19
AJ. MALGRAT DE MAR	P0810900A	21Y299542	14.250,00	2103000439	20
AJ. MANLLEU	P0811100G	21Y299540	14.250,00	2103000439	21
AJ. MANRESA	P0811200E	21Y299514	28.500,00	2103000439	22
AJ. MATARÓ	P0812000H	21Y299507	71.250,00	2103000439	23
AJ. MOLLET DEL VALLÈS	P0812300B	21Y299523	28.500,00	2103000439	24
AJ. MONTORNÈS DEL VALLÈS	P0813500F	21Y299547	14.250,00	2103000439	25



Ens destinatari	NIF	Codi XGL	Import concedit 2021 (EUR)	Operació	Posició
AJ. OLESA DE MONTSERRAT	P0814600C	21Y299538	14.250,00	2103000439	26
AJ. RUBI	P0818300F	21Y299515	28.500,00	2103000439	27
AJ. SABADELL	P0818600I	21Y299506	71.250,00	2103000439	28
AJ. SANT ADRIÀ DE BESOS	P0819300E	21Y299531	21.375,00	2103000439	29
AJ. SANT ANDREU DE LA BARCA	P0819500J	21Y299536	14.250,00	2103000439	30
AJ. SANT BOI DE LLOBREGAT	P0819900B	21Y299512	28.500,00	2103000439	31
AJ. SANT CELONI	P0820100F	21Y299544	14.250,00	2103000439	32
AJ. SANT CUGAT DEL VALLÈS	P0820400J	21Y299510	28.500,00	2103000439	33
AJ. SANT FELIU DE LLOBREGAT	P0821000G	21Y299527	21.375,00	2103000439	34
AJ. SANT PERE DE RIBES	P0823100C	21Y299533	14.250,00	2103000439	35
AJ. SANT VICENÇ DELS HORTS	P0826300F	21Y299535	14.250,00	2103000439	36
AJ. STA. COLOMA DE GRAMENET	P0824500C	21Y299508	71.250,00	2103000439	37
AJ. STA. PERPETUA DE MOGODA	P0826000B	21Y299537	14.250,00	2103000439	38



Ens destinatari	NIF	Codi XGL	Import concedit 2021 (EUR)	Operació	Posició
AJ. SITGES	P0827000A	21Y299534	14.250,00	2103000439	39
AJ. VIC	P0829900J	21Y299526	21.375,00	2103000439	40
AJ. VILADECANS	P0830200B	21Y299519	28.500,00	2103000439	41
AJ. VILAFRANCA DEL PENEDEÈS	P0830600C	21Y299529	21.375,00	2103000439	42
AJ. VILANOVA I LA GELTRÚ	P0830800I	21Y299517	28.500,00	2103000439	43
CONSELL COMARCAL DE L'ALT PENEDEÈS	P5800013D	21Y299516	28.500,00		
CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA	P5800006H	21Y299513	28.500,00		
CONSELL COMARCAL DEL BERGUEDÀ	P0800015J	21Y299530	21.375,00		
CONSELL COMARCAL D'OSONA	P5800015I	21Y299509	28.500,00		

1.236.187,50€



Segon. REAJUSTAR l'autorització de despesa aprovada en data 28 de gener de 2021 per acord de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona núm. 13/2021, segons el detall que s'indica en el present acord, als efectes que el crèdit torni a estar disponible i poder autoritzar i disposar la despesa amb càrrec a les aplicacions que corresponen en funció del tipus d'ens beneficiari.

REDUIR l'autorització de despesa aprovada en el sentit següent:

Aplicació pressupostària	Import (EUR)	Operació	Posició
G/60303/23110/46282	121.132,50	2102900115	1

121.132,50

Tercer. APROVAR l'autorització de la despesa total de CENT SIS MIL VUIT-CENTS SETANTA-CINC EUROS (106.875,00 €), a càrrec de les aplicacions pressupostàries que s'indiquen en el present acord, com a conseqüència de la redistribució de la quantia en funció del tipus d'ens beneficiari, tot condicionant-ho a la regularització comptable aprovada en el present acord:

Aplicació pressupostària	Import (EUR)
G/60303/23110/46582	106.875,00

106.875,00

Quart. APROVAR la disposició de la despesa total d'UN MILIÓ DOS-CENTS TRENTA-SIS MIL CENT VUITANTA-SET EUROS AMB CINQUANTA CÈNTIMS (1.236.187,50 €) a càrrec de les aplicacions del pressupost que s'indiquen en el present acord, i segons la distribució que consta en l'acord primer:

Aplicació pressupostària	Import (EUR)	Observacions
G/60303/23110/46282	1.129.312,50	



G/60303/23110/46582	106.875,00	Es condiona a la regularització comptable aprovada en l'acord anterior
---------------------	------------	--

1.236.187,50€

Cinquè. APROVAR les condicions que regeixen l'execució de les concessions aprovades a l'acord primer del present dictamen:

1. Acceptació

1.1. L'ens destinatari disposa fins a l'1 de juliol de 2021 per presentar l'acceptació expressa de la concessió. El pagament avançat s'ha de realitzar quan l'ens presenti la referida acceptació. Cas de no presentar-la en el termini establert, la concessió s'entén acceptada tàcitament però s'ha de pagar prèvia justificació de despeses.

1.2. L'acceptació, que pot ser total o parcial, comporta la conformitat amb tots els termes de la concessió i les condicions de la seva execució.

1.3. Els ens destinataris han de realitzar els tràmits electrònicament.

1.4. La tramitació electrònica es realitza a través del Portal de tràmits dels ens locals i altres administracions (en endavant, Portal o PMT).

1.5. Els usuaris que ocupen el càrrec de secretari i/o de secretari-interventor, així com els signataris per delegació d'aquests, tenen les funcions de signatura i presentació d'acceptacions.

2. Execució i justificació

2.1. Execució anual: execució entre l'1 de gener de 2021 i el 31 de desembre de 2021. Justificació voluntària fins al 15 de novembre de 2021 i justificació final entre el 2 de gener de 2022 i el 30 d'abril de 2022.

2.2. La despesa elegible és la corresponent als capítols 1 i 2 del pressupost de depeses dels ens destinataris.

2.3. Els destinataris han de tramitar electrònicament la justificació de despeses. A aquest efecte, s'ha d'annexar al tràmit el model normalitzat, d'acord amb la modalitat d'execució.



- 2.4. Els usuaris que ocupen el càrrec d'interventor i/o de secretari-interventor, així com els signataris per delegació d'aquests, tenen les funcions de signatura i presentació de justificacions.
- 2.5. Quan les despeses que es justifiquin no s'imputin a l'ajut en la seva totalitat, cal especificar el percentatge d'imputació.
- 2.6. Les despeses que es justifiquin, pel percentatge que s'imputi a l'ajut de la Diputació de Barcelona, no poden justificar-se en altres convocatòries i/o davant d'altres administracions públiques.
- 2.7. Les factures relatives a les despeses generades pels destinataris han d'estar datades d'acord establert en el Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel que s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, i es referiran, en tot cas, a actuacions realitzades durant el període d'execució establert.
- 2.8. En cas que es justifiquin despeses no elegibles que impliquin la realització d'un pagament a l'ens destinatari inferior a l'import concedit, el centre gestor de la Diputació ho ha de comunicar a l'ens, per tal que aquest pugui prendre'n coneixement.
- 2.9. L'import de l'ajut, junt amb el de les subvencions concedides per entitats públiques o privades o qualsevol altra font d'ingrés amb la mateixa finalitat, no pot ultrapassar el cost de l'activitat subvencionada. En cas que s'ultrapassi, la Diputació reduirà l'ajut i, si escau, sol·licitarà el reintegrament de l'import que correspongui.
- 2.10. No es poden justificar despeses indirectes.
- 2.11. Els ajuts són compatibles amb altres finançaments provinents de la Diputació i d'altres administracions.
- 2.12. L'ens destinatari disposa fins a la finalització del termini de requeriment regulat a l'article 36 del règim de la convocatòria del Catàleg 2021 per a esmenar els defectes que se li requereixin. Transcorregut aquest termini sense haver efectuat l'esmena, s'ha de procedir a la revocació de l'ajut.
- 2.13. Els ens instrumentals de l'ens destinatari o que integren el seu sector públic poden executar i aprovar les despeses de les actuacions aprovades. Aquesta possibilitat queda condicionada a l'acreditació següent: que l'ens que ha executat l'actuació té la consideració de mitjà propi de l'ens destinatari, de conformitat amb la normativa en matèria de règim jurídic del sector públic i contractació vigent; i que la matèria objecte de l'ajut forma



part de l'àmbit d'actuació de l'ens que ha executat l'actuació, d'acord amb els seus estatuts.

- 2.14. L'ens destinatari pot encarregar l'execució i aprovació de les despeses de les actuacions aprovades en favor de consells comarcals, consorcis, mancomunitats o altres ens públics. Aquesta possibilitat queda condicionada a l'acreditació del referit encàrrec, amb indicació de l'òrgan i la data de la seva aprovació.
- 2.15. Les actuacions executades conjuntament per diversos ens s'han de justificar com s'indica a continuació:
 - a. L'ens encarregat de gestionar-la ha de presentar el model normalitzat de justificació de despeses per l'import total de l'ajut.
 - b. En la documentació justificativa s'han de relacionar les despeses de cada ens executor.
 - c. L'import total de l'ajut s'ha d'abonar a l'ens destinatari.
 - d. L'ens destinatari, un cop es facin efectius els pagaments de qualsevol tipus per part de la Diputació de Barcelona, resta obligat a transferir a la resta d'ens executors la part que els correspongui, d'acord amb la distribució de finançament acordada, en el termini màxim de tres mesos.
- 2.16. Per determinar l'ens principal d'un ens participat s'ha de considerar qui ostenti la majoria de drets de vot o, en cas d'igualtat, la majoria del finançament.
- 2.17. Sense perjudici de la modalitat d'execució, la justificació de les despeses correspon, en tot cas, a l'ens destinatari de l'ajut.
- 2.18. En el tràmit de justificació de despeses, quan se sol·licita un pagament, es fa la tramesa al Registre de Factures de la Diputació en el moment en què el centre gestor verifica la documentació.

3. Pagament

- 3.1. El fons es paga de la forma següent, d'acord amb l'article 30.2 del règim de la convocatòria del Catàleg 2021: S'estableix un pagament avançat del 50 per cent de l'import concedit, el qual s'ha de realitzar un cop es presenti l'acceptació expressa.
- 3.2. El pagament de l'import restant de la concessió s'ha de realitzar prèvia presentació de la justificació de les despeses.
- 3.3. Cas de no presentar l'acceptació expressa, l'ajut s'ha de pagar prèvia justificació de despeses.



4. Renúncia

- 4.1. Amb la justificació final de l'actuació, l'ens destinatari, quan no justifiqui la totalitat de l'import concedit, ha de renunciar a la part de l'ajut pendent de justificar, per tal que la Diputació de Barcelona procedeixi a l'acceptació de la renúncia.

5. Audiència i tancament

- 5.1. En el termini màxim d'un mes transcorregut el termini de justificació final, el centre gestor ha de requerir als destinataris per a què en el termini de quinze dies hàbils presentin les justificacions pendents o esmenin les que contenen defectes; amb l'advertiment que, de no fer-ho, s'iniciarà el procediment per a la revocació de l'ajut.
- 5.2. En el termini màxim d'un mes transcorregut el termini de requeriment del punt anterior, el centre gestor ha de promoure la liquidació i revocació provisionals dels ajuts no justificats, tot habilitant un termini d'audiència de quinze dies des de l'endemà de la publicació de l'anunci en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* per tal que els afectats al·leguin el que estimin pertinent.
- 5.3. Transcorregut el termini d'al·legació referit en el punt anterior, el centre gestor ha de promoure la liquidació i revocació definitives dels ajuts no justificats.
- 5.4. Els actes de liquidació s'han de notificar a tots els destinataris en el termini màxim de deu dies des de l'aprovació.
- 5.5. Amb relació als import que es revoquin o dels que s'accepti la renúncia, s'han de sol·licitar els imports pagats per avançat i no justificats, sense perjudici que, si escau, i en cas d'existir quanties pendents de pagament per part de la Diputació a favor de l'ens beneficiari, s'efectuï la compensació.

Sisè. APROVAR un pagament avançat del cinquanta per cent de l'import concedit, el qual s'ha de realitzar un cop es presenti l'acceptació expressa, i ateses les extraordinàries dificultats en les que es troben les tresoreries municipals provocades per la crisi originada per la COVID-19.



Setè. NOTIFICAR els acords anteriors als ens destinataris.

Vuitè. COMUNICAR les concessions aprovades en el present dictamen a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), com a sistema nacional de publicitat de subvencions.

Metadades específiques del document

Núm. Exp. SIGC	2021/0000463
Codi XGL	acord primer
Promotor	Ser. Convivència, Divers. i Part. Ciut.
Tramitador	Ser. Convivència, Divers. i Part. Ciut.
Codi classificació	X0202SE24 Suport als serveis i activitats econòmic
Títol	Dictamen d'aprovació de les concessions del fons de prestació "Impuls i consolidació dels serveis de mediació ciutadana" de la convocatòria del Catàleg 2021 del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023
Objecte	Aprovar les concessions del fons de prestació "Impuls i consolidació dels serveis de mediació ciutadana", en el marc de la convocatòria del Catàleg 2021 del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023
Destinatari - CIF/DNI	AJ. STA. COLOMA DE GRAMENET - P0824500C AJ. CERDANYOLA DEL VALLES - P0826600I AJ. SITGES - P0827000A AJ. PRAT DE LLOBREGAT, EL - P0816800G AJ. SANT BOI DE LLOBREGAT - P0819900B AJ. SANT CELONI - P0820100F AJ. SANT CUGAT DEL VALLES - P0820400J AJ. SANT FELIU DE LLOBREGAT - P0821000G AJ. SANT PERE DE RIBES - P0823100C AJ. BARBERA DEL VALLES - P0825200I AJ. STA. PERPETUA DE MOGODA - P0826000B AJ. SANT VICENÇ DELS HORTS - P0826300F AJ. VIC - P0829900J AJ. VILADECANS - P0830200B AJ. VILAFRANCA DEL PENEDES - P0830600C AJ. VILANOVA I LA GELTRU - P0830800I AJ. CARDEDEU - P0804500G AJ. CANOVELLES - P0804000H AJ. BADIA DEL VALLES - P0831200A CONSELL COM. DE L'ANOIA - P5800006H CONSELL COM. DEL BERGUEDA - P0800015J AJ. ABRERA - P0800100J AJ. ARENYS DE MUNT - P0800700G AJ. BADALONA - P0801500J AJ. CALDES DE MONTBUI - P0803300C AJ. CASTELLDEFELS - P0805500F AJ. CORNELLA DE LLOBREGAT - P0807200A AJ. ESPLUGUES DE LLOBREGAT - P0807600B AJ. FRANQUESES DEL VALLES, LES - P0808500C AJ. GAVA - P0808800G AJ. GRANOLLERS - P0809500B AJ. HOSPITALET DE LLOBREGAT, L' - P0810000J AJ. IGUALADA - P0810100H AJ. MALGRAT DE MAR - P0810900A AJ. MANLLEU - P0811100G AJ. MANRESA - P0811200E AJ. MATARO - P0812000H

Registre d'acords: aprovat per acord de Junta de Govern núm. 89. Data sessió: 11/03/2021

Secretaria general

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): f66caec58ce02da9f3df Adreça de validació:

	AJ. MOLLET DEL VALLES - P0812300B AJ. MONTORNES DEL VALLES - P0813500F AJ. OLESA DE MONTSERRAT - P0814600C AJ. RUBI - P0818300F AJ. SABADELL - P0818600I AJ. SANT ADRIA DE BESOS - P0819300E AJ. SANT ANDREU DE LA BARCA - P0819500J CONSELL COM. DE L'ALT PENEDES - P5800013D CONSELL COM. D'OSONA - P5800015I AJ. ESPARREGUERA - P0807500D
Op. Comptable -	
Altres serveis	Dir. Serveis de Cooperació Local CIS Cultura, Educació i Atenció persones Ger. Serveis d'Igualtat i Ciutadania
Ref. Interna	LL/GG
Acte de referència	

Resum de signatures i tramitació administrativa

Signatures requerides

Perfil	Signatari	Acte	Data acte
Responsable directiu Servei Promotor	CPISR-1 C Elena Lledos Monso	Proposa	24/02/2021, 16:19
Coordinador/a	Teresa Llorens Carbonell (SIG)	Proposa	24/02/2021, 17:55
Intervenció General	CPISR-1 C Josep Abella Albiñana	Informat de conformitat (f.l.p.)	25/02/2021, 19:52
President/a delegat/da d'Àrea	Maria Lluïsa Moret Sabidó (SIG)	Proposa	26/02/2021, 11:15
Secretària General	Petra Mahillo Garcia (SIG)	Dona fe de l'aprovació de l'acord	11/03/2021, 11:34