

Resolució de 22 de juny de 2020, de la vicerectora d'Estudiantat i Compromís Social per la qual s'aproven les bases de la convocatòria de les Beques Salari UJI Excelentia Banco Santander per a incentivar la matrícula de dones en els graus impartits en l'Escola Superior de Tecnologia i Ciències Experimentals vinculats a les àrees STEM (Ciència, Tecnologia, Enginyeria i Matemàtiques) per al curs 2020/2021.

La Universitat Jaume I és una universitat pública, compromesa socialment i amb una voluntat ferma de servei a tota la societat, que té com a objectiu facilitar la mobilitat i la igualtat en les condicions d'accés i estudi del seu alumnat. Tot això, dins d'una política activa i diversificada, i d'acord amb el que disposa l'article 45.4 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats.

Així mateix, en el marc de l'estratègia de la Universitat Jaume I i, en concret, de l'Escola Superior de Tecnologia i Ciències Experimentals, es fa referència a potenciar les carreres tècniques en àmbits educatius masculinitzats, com són les carreres universitàries tècniques. D'altra banda el II Pla d'Igualtat de l'UJI (2016-2020) en l'objectiu 5.2. apunta que cal visibilitzar i reequilibrar la segregació existent en els estudis de grau, postgrau, doctorat i en les eixides professionals i amb l'acció 63, parla d'incentivar estratègies de captació d'estudiantat amb menor representació femenina/masculina. L'elecció de les especialitats acadèmiques ha d'estar basada en la lliure decisió de les persones amb base en les seues capacitats, desitjos i expectatives, i no en estereotips i concepcions basades en els rols i identitats de gènere. Aquesta iniciativa destaca la importància de les ciències i les tecnologies per al desenvolupament nacional i econòmic.

D'una altra banda, en el marc del conveni que la Universitat Jaume I té signat amb el Banco Santander un dels eixos fonamentals és la col·laboració acadèmica institucional a través del programa UJI Talent Banco Santander que promou entre les seues línies d'actuació la dotació de beques salari adreçades a dones que es matriculen en primer curs en els graus vinculats a STEM (Ciència, Tecnologia, Enginyeria i Matemàtiques) impartides a l'UJI.

Per tot això,

RESOLC

Primer. Aprovar les bases de la convocatòria de les Beques Salari UJI Excelentia Banco Santander que figuren en l'annex 1, amb càrrec al centre de despesa VECS/VEC per un import global de 40.000 euros.

Aquest crèdit inicial podrà ser ampliat en el cas que les necessitats així ho determinen a decisió de l'òrgan resolutori de la convocatòria, mitjançant el corresponent acord previ a l'adjudicació de les ajudes. Així mateix aquestes ajudes estan supeditades a l'existència de crèdit adequat i suficient en el corresponent exercici.

Segon. Publicar les bases de la convocatòria en el Tauler d'Anuncis Oficials de la Universitat Jaume I (TAO-UJI).

Tercer. Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, i de conformitat amb el que es disposa en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, es pot interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant del mateix òrgan que la va dictar en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació, o bé directament interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Castelló, dins del termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació.

Tot això sense perjudici de qualsevol altre recurs o acció que es considere procedent.

La vicerectora d'Estudiantat i Compromís Social en virtut de les competències delegades per la rectora mitjançant Resolució de 12 de juny de 2018 (DOGV 14.06.2018)

Inmaculada Rodríguez Moya

Castelló de la Plana, 22 de juny de 2020

Annex 1. Bases de la convocatòria de les Beques Salari UJI Excelentia Banco Santander per al curs acadèmic 2020/2021.

Preàmbul

Primera. Objecte

Segona. Persones beneficiàries i requisits

Tercera. Contingut i quantia de l'ajuda

Quarta. Sol·licituds i termini de presentació

Cinquena. Procediment de selecció

Sisena. Instrucció i resolució del procediment

Setena. Renovació de les beques adjudicades

Huitena. Criteris de selecció

Novena. Abonament de les ajudes

Desena. Incompatibilitat amb altres ajudes

Onzena. Obligacions de les persones beneficiàries

Dotzena. Reintegrament i graduació d'incompliments

Tretzena. Responsabilitat i règim sancionador

Catorzena. Informació d'interès i comunicacions

Quinzena Política de dades

Setzena. Règim jurídic aplicable

PREÀMBUL

L'article 45.4 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, estableix que: *«A fi que ningú quede exclòs de l'estudi en la universitat per raons econòmiques, el Govern i les comunitats autònomes, així com les mateixes universitats, han d'instrumentar una política de beques, ajudes i crèdits per a l'alumnat i, en el cas de les universitats públiques, han d'establir, així mateix, modalitats d'exempció parcial o total del pagament dels preus públics per prestació de serveis acadèmics.»*

En termes similars, l'article 118 dels Estatuts de la Universitat Jaume I (UJI) assenyala que:

«1. La Universitat ha de promoure davant dels poders públics o institucions privades l'adopció d'una política assistencial referida als costos directes i indirectes de l'ensenyament que intente evitar que cap persona quede exclosa de la Universitat Jaume I per raons econòmiques. Per a complir aquesta comesa podrà instrumentar, a través del Consell Social, una política pròpia de beques, ajudes i crèdits complementària a les convocatòries europees, estatals i autonòmiques fundada en la col·laboració de la societat.

2. El Consell de Govern ha d'establir la política acadèmica de beques, sense perjudici de les competències del Consell Social en aquesta matèria. El procediment a què s'ha d'ajustar l'adjudicació de les beques i ajudes ha de considerar els principis de publicitat, transparència, igualtat material, mèrit i capacitat. S'ha de prestar especial atenció a les

persones amb càrregues familiars, víctimes de la violència de gènere i persones amb necessitats educatives específiques, amb la finalitat de garantir així el seu accés i permanència en els estudis universitaris.»

Aquesta política de beques, ajudes i crèdits troba la seua regulació estatal en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS) i en el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions (RLGS). I en l'àmbit autonòmic en la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del sector públic instrumental i de subvencions (LHIS).

L'article 9.2 LGS disposa que, amb caràcter previ a l'atorgament de les subvencions, s'han d'aprovar les normes que establisquen les bases reguladores de la concessió en els termes que s'hi estableixen i les regula en l'article 17, encara que amb caràcter majoritàriament no bàsic. Per aquesta raó s'ha d'acudir a la LHIS com a norma autonòmica reguladora de les subvencions a falta de normativa estatal bàsica. L'article 165 LHIS regula el procediment d'aprovació i el contingut mínim de les bases.

Vist tot l'anterior s'elaboren aquestes bases reguladores de la concessió de Beques Salari Uji Excelentia Banco Santander per al curs 2020/2021.

Primera. Objecte

1.1. Aquestes bases tenen per objecte regular la concessió de les Beques Salari Uji Excelentia Banco Santander per al curs 2020/2021, en el marc del conveni signat amb aquesta entitat per a la promoció de la matrícula de dones en els graus impartits en l'Escola Superior de Tecnologia i Ciències Experimentals en els àmbits STEM (Ciència, Tecnologia, Enginyeria i Matemàtiques).

Segona. Persones beneficiàries i requisits

2.1. Es realitzarà una selecció principal i, en el cas que no es cobrisquen totes les ajudes previstes a la base 3.2, es realitzarà una segona selecció de caràcter supletori.

2.1.1. Per a participar en la selecció principal, les dones hauran de reunir els requisits següents:

a) Ser espanyola, posseir la nacionalitat d'un Estat membre de la Unió Europea, sempre que la mateixa estudianta o els seus sustentadors es troben treballant a Espanya, o ser nacional d'un Estat no comunitari amb residència a Espanya d'acord amb el que disposa la normativa sobre drets i llibertats de les persones estrangeres a Espanya i la seua integració social.

b) Estudiantat que haja finalitzat el batxillerat o un cicle formatiu de grau superior en el curs 2019/2020 i que es matriculen en el primer curs de qualsevol grau impartit en l'Escola Superior de Tecnologia i Ciències Experimentals de la Universitat Jaume I.

c) Que disposen d'un nivell de renda que els permeta accedir a les beques de caràcter general que convoca el Ministeri d'Educació i Formació Professional per al curs 2020/2021.

2.1.2. Per a participar en la segona selecció de caràcter supletori, per haver quedat vacants ajudes previstes a la base 3.2, les dones hauran de reunir els requisits a) i b) de l'apartat anterior, i no superar en mes d'un 20% el requisit de renda de la lletra c).

2.2. Continuació de la beca salari UJI Excelentia Banco Santander de cursos anteriors.

L'estudiantat que haja gaudit de la beca salari del curs 2019/2020 podran ser també beneficiaris i continuar gaudint de la beca salari del curs 2020/2021 si compleixen els requisits fixats en la convocatòria pel que fa al rendiment acadèmic, que serà avaluat quan les notes definitives figuren en el seu expedient acadèmic, així com no superar els nivells de renda fixats pel Ministeri d'Educació i Formació Professional per al curs 2020/2021 per a les beques de caràcter general.

Tercera. Contingut i quantia de l'ajuda/beca

3.1. La beca consistirà en una dotació de 500 euros mensuals durant deu mesos per a cada beca salari per al curs acadèmic 2020/2021.

3.2. El nombre màxim d'ajudes per a aquest curs serà de quatre beques per a les estudiantes matriculades en primer curs.

3.3. Així mateix, s'atorgaran quatre beques salari de continuïtat per a les persones que complisquen els requisits del punt 2.2 d'aquesta convocatòria.

3.4. El crèdit total destinat a aquestes ajudes és de 40.000 euros. Aquestes beques es consignaran en el següent centre de despesa. VECS-VEC 19G138, línia de finançament:19233, aplicació 4711.

Aquesta quantitat està supeditada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el corresponent exercici, d'acord amb el que estableixen les normes pressupostàries d'aplicació. En tot cas, i abans de la publicació de la resolució definitiva, es farà públic el projecte al que s'imputa l'ajuda.

No obstant l'anterior, es pot augmentar el crèdit assenyalat en la convocatòria sempre que, abans de la concessió, s'aproven generacions, ampliacions o incorporacions de crèdits a la partida pressupostària corresponent, o hi haja romanents d'altres convocatòries imputades als mateixos crèdits pressupostaris o que hi hagen sigut transferits.

Quarta. Sol·licituds i termini de presentació

4.1. Les persones interessades a participar en aquesta convocatòria han d'omplir el formulari de sol·licitud que figura en la següent adreça:

<https://www.uji.es/institucional/ajudes-premis/base/beques-corporatives/alumnes/salari/>.

4.2. A aquest formulari ha d'acompanyar-se la següent documentació en un sol arxiu PDF:

- Certificat de qualificacions amb la mitjana de l'expedient de batxillerat de la persona sol·licitant.
- Targeta amb les notes de les proves d'accés a la universitat 2020 (PAU).
- Fotocòpia del DNI / NIE.
- Escrit breu i original de la persona sol·licitant on expose les motivacions en l'elecció dels estudis universitaris.
- La Universitat Jaume I comprovarà, si escau, directament el nivell de renda de la unitat familiar a efectes de determinar si té dret o no a la beca del Ministeri d'Educació i Formació Professional. Per a això haurà d'aportar l'autorització a la Universitat Jaume I per a sol·licitar i obtenir les dades de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) de tots els membres computables de la unitat familiar.

En el cas que no s'autoritze s'haurà d'aportar la declaració de l'impost sobre la renda de les persones físiques (IRPF) de la persona sol·licitant i de cada una de les persones que integren la unitat de convivència en edat laboral corresponent al període impositiu 2019.

Així mateix, també es poden presentar les sol·licituds per qualsevol altre mitjà establert en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

4.3. Tant els requisits com els mèrits han de complir-se en la data final de presentació de sol·licituds.

4.4. El termini de presentació de sol·licituds serà de quinze dies hàbils comptadors des de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el DOGV.

4.5. Les persones que opten a la renovació de la beca salari concedida en el curs anterior no serà precís que presenten la sol·licitud i seran renovades o revocades d'ofici, prèvia notificació a les persones beneficiàries i s'establirà un termini de 10 dies hàbils per comunicar la seua acceptació o renúncia.

Cinquena. Procediment de selecció/concessió

5.1. El procediment de selecció serà el de concurrència competitiva, procediment segons el qual la concessió es realitza mitjançant la comparació de les sol·licituds presentades a

fi d'establir una prelació entre aquestes d'acord amb els criteris de valoració establerts en la base huitena, i s'adjudicaran aquelles que obtinguen una major valoració en aplicació dels esmentats criteris.

Sisena. Instrucció i resolució del procediment

6.1. La instrucció i resolució del procediment correspon al Rectorat, de conformitat amb el que disposa l'article 20 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, sense perjudici de les delegacions de firma que aquest aprobe a favor d'altres òrgans, i d'acord amb el que preveu l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú.

L'òrgan competent pot emetre resolucions parcials d'acord amb el compliment de criteris i valoració dels expedients segons les bases de la convocatòria.

6.2. Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds es publicarà en el TAO-UJI una resolució provisional amb la relació de les persones admeses i excloses, i s'establirà un termini de deu dies hàbils per a esmenar errors o omissions i presentar al·legacions per part de les persones interessades. Finalitzat aquest termini sense que s'haja portat a terme l'esmena per part de les persones afectades, s'entendrà que desisteixen de la seua sol·licitud.

6.3. Finalitzat el termini d'al·legacions i esmenes, i una vegada resoltes, es dictarà resolució definitiva amb la relació de les persones admeses i excloses. Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar un recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Castelló en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació en el TAO-UJI <https://www.uji.es/seu/info-adm/tao/>.

No obstant això, contra aquesta resolució les persones interessades poden interposar un recurs de reposició, davant del mateix òrgan que la va dictar, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la seua publicació; en aquest cas no es podrà interposar el recurs contenciós administratiu fins que no es dicte una resolució expressa o presumpta del recurs de reposició, d'acord amb els articles 123 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

6.4. La valoració i examen de les sol·licituds la portarà a terme una comissió de valoració, d'acord amb els criteris establerts en la base setena.

La comissió de valoració estarà composta per:

- Amelia Simó Vidal, directora de l'Escola Superior de Tecnologia i Ciències Experimentals, o persona en qui delegue, que actuarà com a presidenta.
- Secretària: Leticia Falomir Abillar, tècnica en matèria de beques del Servei de Gestió de la Docència i Estudiants.
- Inmaculada Usó Guiral, tècnica de la Unitat de suport Educatiu, o persona en qui delegue.
- Rafael Ballester Arnal, degà de la Facultat de Ciències de la Salut, o persona en qui delegue.

- Laura Alcaide Sánchez, en representació del Consell de l'Estudiantat, o persona en qui delegue.

Aquesta comissió emetrà una proposta de resolució d'adjudicació de les ajudes i l'elevàrà a l'òrgan competent per a la seua resolució.

6.5. Resoltes les reclamacions, s'emetrà una resolució definitiva de concessió de les ajudes per l'òrgan competent, que es publicarà en el TAO-UJI i s'establirà un termini no superior a deu dies hàbils per a acceptar o renunciar a l'ajuda.

L'acord de concessió, que ha de ser motivat en els termes de l'article 35 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú, ha d'incloure:

- La relació de les persones sol·licitants a les quals es concedeixen les ajudes i la de les persones a les quals se les denega.
- L'objecte, les finalitats i l'import subvencionat.
- La forma d'abonament de les ajudes.
- Qualsevol altra obligació que es crega convenient.

Així mateix, es crearà una llista d'espera perquè en cas de renúncia de beneficiàries o anul·lació de concessions, es continue amb la llista d'acord amb l'ordre d'aquesta i es generen noves concessions d'ajudes.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar un recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Castelló en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació en el TAO-UJI. No obstant això, contra aquesta resolució les persones interessades poden interposar un recurs de reposició, davant del mateix òrgan que la va dictar, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació; en aquest cas no es podrà interposar el recurs contenciós administratiu esmentat fins que no es dicte una resolució expressa o presumpta del recurs de reposició, d'acord amb els articles 123 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Setena. Renovació de les beques adjudicades

7.1. La beca es considerarà renovada per al curs 2021/2022 sempre que es finalitze l'any acadèmic 2020/2021 amb la totalitat dels crèdits superats i no se superen els anys de durada dels estudis del grau matriculat.

7.2. Igualment, les beques atorgades en cursos anteriors se renovaran una vegada examinat l'expedient acadèmic de les persones interessades, s'haja acreditat la superació dels crèdits del curs acadèmic anterior i no es superen els llindars de renda del Ministeri d'Educació i Formació Professional per accedir a les beques de caràcter general per al curs 2020/2021.

7.3. En el cas que l'estudiant canvie d'estudis durant la durada de la beca, la comissió valorarà la continuïtat, modificació de l'ajuda o revocació de la beca salari.

La comissió de valoració estudiarà, no obstant la casuística de caràcter personal i/o acadèmic que al·leguen les persones que no complisquen aquests requisits.

7.4. Amb la resolució de la convocatòria anual del programa de beques salari es determinarà les persones que obtenen la renovació de la beca per al curs següent, mitjançant resolució emesa per l'òrgan competent.

Una vegada finalitzat el primer semestre, la comissió de valoració pot avaluar el rendiment acadèmic de les becàries pels mitjans que considere oportuns.

En el cas que aquesta comissió considere que aquest rendiment impossibilitarà la renovació de la beca en finalitzar el curs, podrà revocar la concessió de l'ajut, previ tràmit d'audiència a la persona interessada.

Huitena. Criteris de selecció

8.1. Per a la concessió d'aquestes ajudes es tindran en compte els següents criteris de valoració en atenció als mèrits al·legats i degudament acreditats per les persones sol·licitants que reuneixen els requisits de la base 2.1.1:

- a) Nota mitjana de l'expedient de batxillerat.
- b) En el cas que la persona sol·licitant haja quedat finalista en alguna olimpíada de caràcter científicotecnològic s'afegiran 0,5 punts a la nota mitjana de batxillerat a efectes de prelación.
- c) En el cas que la persona sol·licitant tinga una nota d'accés a la universitat de més de 9,5 sobre 14 punts, s'afegiran 0,2 punts a la nota mitjana.

Haver sol·licitat la beca del Ministeri d'Educació i Formació Professional i disposar d'un nivell de renda familiar que els permeti accedir a les mateixes en el curs 2020/2021. La comissió de valoració podrà tindre en compte els llindars de renda establits pel Ministeri d'Educació i Formació Professional en cas d'empat atorgant la següent puntuació:

Per sota llindar 1, 3 punts.

Per sota llindar 2, 2 punts.

Per sota llindar 3, 1 punt.

La comissió de valoració, si ho considera oportú, pot sol·licitar una entrevista amb les persones sol·licitants. Aquesta podrà afegir 0,2 punts a la suma total.

La comissió de valoració podrà sol·licitar més informació sobre les candidatures als centres de secundària de procedència, prèvia autorització de les persones interessades o, si escau, del seu pare o mare o tutor o tutora legal.

8.2. Amb les puntuacions obtingudes es confeccionarà una llista en ordre descendent que conformarà la proposta de resolució.

8.3. En cas que el nombre d'ajudes atorgades siga inferior a les previstes en la base 3.2, es procedirà a fer una segona selecció de les candidates que reunisquen els requisits previstos en la base 2.1.2.

Novena. Abonament de les ajudes

9.1. L'abonament de l'ajuda es realitzarà una vegada publicada la resolució de concessió i després de comprovar que la persona beneficiària compleix els requisits que determina la convocatòria i ha realitzat els següents tràmits:

- Entregar la fitxa de tercers amb les dades bancàries adreçada al Servei de Control Intern a través del procediment creat a l'efecte en la següent adreça <https://www.uji.es/seu/cataleg/sci/proc-80/>. La fitxa de tercers amb les dades bancàries es pot aconseguir en la següent adreça <http://www.uji.es/serveis/sci/base/terceros/fichaterceros/>. La fitxa de tercers s'ha de trametre signada. No és vàlida la fotocòpia de la llibreta o compte bancari.
- Adjuntar l'acceptació de l'ajuda a través del procediment dins del termini de quinze dies hàbils comptadors des de la publicació de la resolució. En el cas de no acceptar l'ajuda en aquest termini s'entendrà que renuncia a l'ajuda.

El pagament de l'ajuda es farà en el número de compte bancari que determine la persona sol·licitant en la fitxa de tercers, sempre que aquesta no tinga deutes amb la Universitat.

9.2. El termini per a presentar aquests documents serà de quinze dies des de la resolució de la publicació de la concessió en el TAO-UJI <https://www.uji.es/seu/info-adm/tao/>.

Desena. Incompatibilitat amb altres ajudes

10.1. Aquesta beca és incompatible amb la percepció de qualsevol altra subvenció, ajuda, ingrés o recurs per a la mateixa finalitat, procedent de qualsevol administració o ens públic o privat, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals i, en concret, amb les beques salari que convoca la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport.

10.2. En cas que la persona adjudicatària tinga concedida un altre ajut o prestació dels esmentats en el punt anterior haurà de renunciar i haurà de presentar al Vicerectorat d'Estudiantat i Compromís Social la documentació que ho demostre en un termini de deu dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la publicació de la resolució definitiva

En cas d'incompliment les persones beneficiàries estaran obligades a tornar les quantitats rebudes en virtut d'aquesta convocatòria.

Onzena. Obligacions de les persones beneficiàries

11.1. Són obligacions de les persones beneficiàries les següents:

- a) Realitzar l'activitat que fonamenta la concessió de la beca.
- b) Acreditar davant de l'òrgan concedent la realització de l'activitat i complir els requisits i condicions que determinen la concessió de la beca.
- c) Sotmetre's a les actuacions de control financer que corresponen a l'òrgan concedent en relació amb la subvenció concedida.
- d) Comunicar a l'entitat concedent l'obtenció de subvencions o ajudes per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públics, tan prompte com es coneguen, i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.
- e) Estar al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i davant la Seguretat Social amb anterioritat a la proposta de resolució de la concessió.
- f) No alterar la finalitat de les subvencions i complir les obligacions que estableix la legislació vigent per a la percepció de fons públics.
- g) Facilitar la inspecció i el control de l'òrgan competent a fi de conèixer qualsevol aspecte de l'activitat objecte de la subvenció.
- h) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits previstos en l'article 37 LGS, i en l'article 172 LHIS.
- i) No estar incurses en les prohibicions que s'estableixen en l'article 13.2, i, si escau, en l'article 13.3 LGS.
- l) Qualsevol altra obligació establerta a les presents bases o en la normativa aplicable, en particular, a la Llei 38/2003, general de subvencions.

11.2. L'incompliment de les anteriors obligacions donarà lloc a l'exigència de les responsabilitats que corresponguen d'acord amb la legislació vigent.

Dotzena. Reintegrament i graduació d'incompliments

12.1. El reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interès de demora corresponent és procedent reintegrar-los des del moment del pagament de l'ajuda fins a la data en què s'acorde la procedència del reintegrament, en els casos previstos en l'article 37 LGS.

12.2. El procediment de reintegrament ses regirà per les disposicions generals sobre procediments administratius contingudes en la legislació del procediment administratiu comú, sense perjudici de les especialitats que s'estableixen en la LGS i en el RLGS, així com en l'article 172 LHIS.

12.3. Quan el compliment per la persona beneficiària s'aproxime de manera significativa al compliment total i s'acredite per aquest una actuació inequívocament tendent a la satisfacció dels seus compromisos, la quantitat que s'haurà de reintegrar estarà determinada pel nombre o grau d'incompliment de l'activitat objecte de subvenció, respectant el principi de proporcionalitat.

Tretzena. Responsabilitat i règim sancionador

13.1. Les persones beneficiàries de les ajudes estaran incurses en les responsabilitats i el règim sancionador que sobre infraccions administratives en matèria de subvencions estableix el títol IV, de la Llei 38/2003, general de subvencions, i la seua normativa de desenvolupament i autonòmica aplicable. De la mateixa manera, estaran sotmeses al que

disposa la Llei 39/2015 del procediment administratiu comú i la Llei 40/2015 de règim jurídic del sector públic.

Catorzena. Informació d'interès i comunicacions

14.1. Tota la informació relativa al procediment de concessió i altres comunicacions relacionades amb les presents bases es publicarà en el Tauler d'Anuncis Oficial de la Universitat Jaume I (TAO-UJI) <https://www.uji.es/seu/info-adm/tao/>.

Quinzena. Política de dades

15.1. El tractament de dades personals necessari per a dur a terme aquest procediment formarà part del registre d'activitats de tractament de les quals és responsable la Universitat Jaume I, d'acord amb el que disposen el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Setzena. Règim jurídic aplicable

16.1. L'aportació econòmica prevista en aquestes bases es regeix per les condicions contingudes en els seus articles, i en allò no previst serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei; la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del sector públic instrumental i de subvencions, i la normativa reguladora de les subvencions de l'UJI.

16.2. Supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret públic i, si no n'hi havia, les normes de dret privat.