

DISPOSICIONS

DEPARTAMENT D'EMPRESA I CONEIXEMENT

AGÈNCIA DE GESTIÓ D'AJUTS UNIVERSITARIS I DE RECERCA

RESOLUCIÓ EMC/1164/2017, de 24 de maig, per la qual s'obre la convocatòria d'ajuts per donar suport a les activitats dels grups de recerca (SGR) (ref. BDNS 347998).

La Llei 7/2001, de 31 de maig (DOGC núm. 3407, de 12.6.2001), crea l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca (AGAUR) com a entitat de dret públic que ajusta la seva actuació al dret privat, amb personalitat jurídica pròpia, plena capacitat d'obrar i patrimoni propi per al compliment de les seves funcions.

Correspon a l'AGAUR l'execució de programes de beques, de préstecs, de subvencions i d'altres activitats de foment de l'estudi universitari, de la recerca científica i tècnica i de la innovació tecnològica a Catalunya.

L'AGAUR, mitjançant la Secretaria d'Universitats i Recerca, està adscrita al Departament d'Empresa i Coneixement, d'acord amb el que preveu el Decret 316/2016, de 8 de novembre, de reestructuració del Departament d'Empresa i Coneixement.

És aplicable el que disposen el capítol ix del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, en relació amb el règim jurídic de les subvencions i les transferències de la Generalitat de Catalunya; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

És aplicable la Resolució UNI/962/2005, d'1 de febrer, per la qual s'aproven les bases generals que han de regir la concessió de beques i ajuts convocats per l'AGAUR.

És aplicable l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions.

L'article 11 dels Estatuts de l'AGAUR, aprovats pel Govern de la Generalitat de Catalunya mitjançant el Decret 168/2002, d'11 de juny, disposa que correspon al Consell de Direcció aprovar les convocatòries de beques i subvencions, així com resoldre-les. Aquestes facultats s'han delegat, en data de 5 de desembre de 2002, en el president o presidenta de la Comissió Executiva d'Ajuts de Recerca (CEAR).

En data 22 de maig de 2017 s'ha publicat la Resolució EMC/1082/2017, de 17 de maig, per la qual s'aproven les bases reguladores dels ajuts per donar suport a les activitats dels grups de recerca (SGR).

Per tot això,

Resolc:

Article 1. Objecte

1.1 L'objecte d'aquesta resolució és aprovar la convocatòria d'ajuts per donar suport als grups de recerca (SGR) que desenvolupin recerca a Catalunya en les diferents àrees científiques amb l'objectiu d'impulsar la seva activitat i l'impacte científic, econòmic i social, així com promoure la projecció internacional de la seva recerca.

1.2 S'estableixen tres modalitats de grups de recerca (consolidats, preconsolidats i emergents) i dues opcions de participació dels grups de recerca en aquesta convocatòria (opció de reconeixement o opció d'avaluació científica). Els grups de recerca hauran d'escollir una de les tres modalitats i una de les dues opcions. Es podrà accedir a una modalitat o altra i a una opció o altra en funció del compliment dels requisits que s'estableixen en aquesta convocatòria.

1.3 El resultat d'aquesta convocatòria serà, d'una banda, el reconeixement de grups de recerca de Catalunya i, de l'altra, l'atorgament de finançament competitiu a partir d'un procés d'avaluació científica i de les disponibilitats pressupostàries.

Article 2. Règim jurídic

Les subvencions que preveu aquesta convocatòria es regeixen per:

- a) La Resolució UNI/962/2005, d'1 de febrer, per la qual s'aproven les bases generals que han de regir la concessió de beques i ajuts convocats per l'AGAUR.
- b) La Resolució EMC/1082/2017, de 17 de maig, per la qual s'aproven les bases reguladores dels ajuts per donar suport a les activitats dels grups de recerca (SGR).
- c) La normativa general de subvencions.

Article 3. Entitats beneficiàries

3.1 Poden beneficiar-se d'aquesta convocatòria tots els grups de recerca de les universitats del sistema universitari de Catalunya, els centres públics i privats i les fundacions hospitalàries que tinguin com a activitat principal la recerca, que tinguin seu a Catalunya i que compleixin les previsions contingudes a les bases reguladores corresponents.

3.2 Aquests grups podran optar al reconeixement com a grups de recerca de Catalunya sempre que superin la validació tècnica dels requisits bàsics previstos en aquesta convocatòria.

Pel que fa al finançament que pot atorgar aquesta convocatòria, se'n podran beneficiar els grups de recerca que compleixin els requisits per optar a l'avaluació científica i superin els llindars de puntuació que s'estableixin en funció del nombre de sol·licituds presentades, dels àmbits, dels resultats de l'avaluació i de les disponibilitats pressupostàries.

3.3 Poden presentar-se tant els grups de recerca reconeguts en el marc de la Resolució ECO/2663/2013, de 12 de desembre, per la qual s'aproven les bases reguladores i s'obre la convocatòria d'ajuts per donar suport a les activitats dels grups de recerca (DOGC núm. 6525 de 19.12.2013, d'ara endavant SGR 2014), com també nous grups de recerca.

3.4 Els grups de recerca estaran formats per un coordinador o coordinadora i per la resta de membres del grup. Els membres dels grups de recerca podran ser tant personal investigador doctor o no doctor com emèrit i hauran d'estar necessàriament vinculats mitjançant contracte o beca amb una universitat o centre de recerca de Catalunya, sigui a dedicació completa o parcial. El grup de recerca quedarà vinculat, a efectes administratius, a la institució a la qual pertany el coordinador o coordinadora del grup de recerca, que serà la persona responsable del grup.

3.5 Un mateix investigador o investigadora només pot constar com a membre en un grup de recerca d'aquesta convocatòria.

3.6 Un mateix grup de recerca pot pertànyer a més d'una institució (grup interinstitucional) sempre que cada institució compleixi els requisits establerts per a la seva modalitat i opció pel que fa al nombre mínim de membres i doctors o doctores. En aquests casos, es tractarà el grup com a interinstitucional, això és, afiliat a dues institucions o més tot i ser un sol grup amb un sol coordinador o coordinadora. El grup de recerca quedarà igualment vinculat a efectes administratius a la institució a la qual pertany el coordinador o coordinadora del grup de recerca, que serà la persona responsable del grup.

3.7 Els grups de recerca també podran incloure col·laboradors, que podran ser investigadors d'institucions de recerca de fora de Catalunya o persones vinculades a empreses o a centres d'ensenyament no universitari o a administracions i que realitzin col·laboracions puntuals però que no desenvolupen una tasca estable habitual ni contínua amb el grup de recerca. Els col·laboradors no computaran en cap cas com a membres del grup i s'esmentaran a la sol·licitud a l'apartat pertinent.

3.8 El personal tècnic de suport a la recerca pot ser membre del grup de recerca sempre que desenvolupi tasques de caràcter investigador en el si del grup i, per tant, formi part de l'activitat de recerca habitual i de la producció científica del grup de recerca.

3.9 El personal en formació, o el personal investigador predoctoral, pot constar com a membre del grup si té una vinculació mitjançant beca o contracte amb alguna universitat o centre de recerca de Catalunya o a través d'un contracte amb una empresa dins el programa de Doctorats Industrials. No en podran ser membres si l'única vinculació és la matrícula universitària.

Article 4. Modalitats

Els grups de recerca (SGR) segons les seves característiques i trajectòria conjunta podran ser consolidats, preconsolidats o emergents:

a) Grups de recerca consolidats (GRC): grups de recerca conformats per personal investigador amb una trajectòria conjunta estable i consolidada amb una estratègia conjunta que li ha permès avançar en el coneixement de la seva àrea, amb resultats de recerca reconeguts i amb impacte. La majoria d'investigadors que com a membres conformin el grup de recerca hauran de tenir una trajectòria conjunta mínima de tres anys. Aquesta trajectòria consolidada de treball conjunt ha d'haver permès desenvolupar una activitat científica estable amb resultats i aportacions reconegudes dins el seu àmbit, i es refereix, de manera àmplia, a publicacions; projectes de recerca competitiu; contractes o convenis no competitiu; tesis doctorals, accions de transferència; l'organització de seminaris, congressos o reunions científiques; l'organització i la direcció de màsters o programes de doctorat, etc., en què hagin participat com a mínim dos investigadors del grup.

b) Grups de recerca preconsolidats (GRPRE): grups de recerca que van obtenir el reconeixement d'emergents a la convocatòria anterior, SGR 2014, i que, atesa la durada de la convocatòria anterior, no poden complir els requisits per presentar-se a la modalitat de consolidat. El coordinador o coordinadora del grup de recerca ha de ser el mateix o la mateixa, a menys que s'hagi hagut de substituir per circumstàncies excepcionals. Aquests grups de recerca no podran tornar a presentar-se com a GRPRE en futures convocatòries. En cas que compleixin els requisits, els grups de recerca emergents de la convocatòria anterior, SGR 2014, es podran presentar directament com a grups de recerca consolidats en aquesta convocatòria.

c) Grups de recerca emergents (GRE): grups de recerca amb una trajectòria breu de treball conjunt però amb potencial per esdevenir grups de recerca de referència consolidats en el seu àmbit en el període de la convocatòria. Un grup de recerca només pot tenir la condició d'emergent durant el període d'una convocatòria. No poden tornar a presentar-se com a GRE en futures convocatòries. Aquesta modalitat es refereix a grups de recerca nous liderats per investigadors amb una trajectòria científica màxima de 12 anys (des de la lectura de la tesi doctoral) o que s'hagin incorporat com a personal investigador al sistema català durant els darrers quatre anys. En cas que la persona coordinadora hagi gaudit d'una baixa per maternitat durant aquests darrers 12 anys, el període de la trajectòria científica màxima serà de 13 anys. Aquest període s'ampliarà en un any més per cadascuna de les baixes per maternitat justificables, gaudides durant els darrers 12 anys.

Article 5. Opcions

5.1 Els grups de recerca poden optar a una de les dues opcions que ofereix aquesta convocatòria:

a) Opció de reconeixement de grups de recerca: els grups de recerca que es presentin a aquesta opció optaran al reconeixement com a grup de recerca reconegut per la Generalitat de Catalunya. És farà una validació tècnica que atorgarà de manera automàtica el reconeixement als grups de recerca que compleixin uns requisits tècnics bàsics segons cada modalitat. Els grups de recerca consolidats (GRC), els grups de recerca preconsolidats (GRPRE) o els grups de recerca emergents (GRE) que compleixen els requisits de la modalitat escollida en l'opció de reconeixement, esdevindran grups de recerca reconeguts per la Generalitat de Catalunya.

b) Opció d'accés al procés d'avaluació científica per optar a finançament de grups de recerca: els grups de recerca que compleixin els requisits per a cada modalitat per optar al finançament competitiu passaran a un procés d'avaluació científica que donarà la possibilitat d'obtenir finançament, en funció dels resultats de l'avaluació, dels àmbits, del nombre de sol·licituds presentades i de les disponibilitats pressupostàries. Per poder optar a l'avaluació científica, es validaran prèviament els requisits establerts per a aquesta opció, segons cada modalitat.

5.2 Tots els grups de recerca que compleixin els requisits de la modalitat i l'opció que escullin obtindran el reconeixement com a grups de recerca de la Generalitat de Catalunya, tinguin finançament o no. Aquesta condició de reconeixement permetrà als grups de recerca formar part del mapa de grups de recerca de Catalunya. Aquest mapa és una eina bàsica per a la Generalitat a l'hora de fer difusió i promoció de l'organització de la recerca, i també esdevé una base destacada a l'hora de definir polítiques científiques. El mapa de grups de recerca també pot representar una eina d'anàlisi i descripció per a les universitats i els centres en el desenvolupament de polítiques pròpies. Ser membre d'un grup de recerca reconegut podrà donar accés a convocatòries de l'AGAUR, com ara la d'ajuts per a la contractació de personal investigador predoctoral (FI).

Article 6. Requisits per optar al reconeixement (validació tècnica)

Els grups de recerca poden ser grups de recerca reconeguts per la Generalitat de Catalunya, en qualsevol de les tres modalitats, per mitjà d'una validació tècnica si compleixen els requisits bàsics següents:

6.1 Requisits per al reconeixement de grups consolidats (GRC)

a) Composició del grup de recerca: els GRC han d'estar formats per un mínim de cinc membres, tres dels quals han de ser doctors vinculats estatutàriament o contractualment a la plantilla d'una universitat o centre de recerca de Catalunya, a temps complet i en actiu. Un dels membres doctors a temps complet ha d'assumir la coordinació del grup de recerca. Els contractes ICREA, els contractes del programa Ramón y Cajal, o els contractes postdoctorals com els programes Beatriu de Pinós, Juan de la Cierva, Marie Skłodowska-Curie o similars, amb una durada mínima de dos anys, s'equipararan a contractes a dedicació completa.

b) Activitat de recerca del grup: els GRC han de demostrar haver aconseguit durant el període comprès entre l'1 de gener de 2014 fins a la data de presentació de la sol·licitud, o bé tenir vigents (amb independència de quan s'hagin aconseguit), un dels mèrits següents:

- Que un membre del grup de recerca sigui o hagi estat l'investigador o investigadora principal d'un projecte de recerca competitiu (incloent-hi els projectes del European Research Council (ERC) Starting, Consolidator o Advanced, o d'un dels programes per a projectes de recerca de l'Horitzó 2020 o el Euratom, o qualsevol altre projecte atorgat en el marc de programes competitius convocats per organismes nacionals o internacionals).
- Que un o diversos membres del grup de recerca tinguin o hagin tingut un finançament provinent de contractes o convenis de recerca no competitius que sumi un import mínim de 20.000,00 (vint mil) euros.
- Que incorporin al grup de recerca com a membre un investigador o investigadora amb contracte ICREA o un investigador o investigadora amb el premi ICREA Acadèmia.
- Que incorporin al grup de recerca com a membre un investigador o investigadora del programa Ramón y Cajal.
- Que incorporin al grup de recerca com a membre un investigador o investigadora postdoctoral dels programes Beatriu de Pinós, Juan de la Cierva, Marie Skłodowska-Curie o altres contractes postdoctorals similars.

c) Direcció de tesis doctorals: durant el període comprès entre l'1 de gener de 2014 fins a la data de presentació de la sol·licitud, algun membre del grup de recerca ha d'haver dirigit, com a mínim, una tesi doctoral. Per a aquest requisit també s'acceptaran tesis que estiguin dipositades en el moment de la presentació de la sol·licitud.

6.2 Requisits per al reconeixement de grups preconsolidats (GRPPE)

Haver estat GRE reconegut o GRE reconegut i finançat a la convocatòria anterior, SGR 2014 (només en aquest cas es pot optar a la modalitat de preconsolidats).

a) Composició del grup de recerca: els GRPPE han d'estar formats per un mínim de quatre membres, dos dels quals han de ser doctors vinculats estatutàriament o contractualment a la plantilla d'una universitat o centre de recerca, a temps complet i en actiu. Un dels membres doctors a temps complet ha d'assumir la coordinació del grup de recerca i ha de ser el mateix coordinador o coordinadora que al GRE de la convocatòria SGR 2014, a menys que hagi hagut de ser substituït per circumstàncies excepcionals. Els contractes ICREA i del programa Ramón y Cajal o els contractes postdoctorals dels programes Beatriu de Pinós, Juan de la Cierva, Marie Skłodowska-Curie o similars amb una durada mínima de dos anys s'equipararan a contractes a dedicació completa.

b) Activitat de recerca del grup: han de demostrar haver aconseguit durant el període comprès entre l'1 de gener de 2014 fins a la data de presentació de la sol·licitud, o bé tenir vigents (amb independència de quan s'han aconseguit), un dels mèrits següents:

- Que el coordinador o coordinadora o algun membre del grup de recerca sigui o hagi estat l'investigador o investigadora principal d'un projecte de recerca competitiu (incloent-hi els projectes del European Research Council (ERC) Starting, Consolidator o Advanced, o d'un dels programes per a projectes de recerca de l'Horitzó 2020 o el Euratom, o qualsevol altre projecte atorgat en el marc de programes competitius convocats per organismes nacionals o internacionals).
- Que un o diversos membres del grup de recerca tinguin o hagin tingut un finançament provinent de contractes o convenis de recerca no competitius que sumi un import mínim de 20.000,00 (vint mil) euros.
- Que incorporin al grup de recerca com a membre un investigador o investigadora amb contracte ICREA o un

CVE-DOGC-A-17145056-2017

investigador o investigadora amb el premi ICREA Acadèmia.

- Que incorporin al grup de recerca com a membre un investigador o investigadora del programa Ramón y Cajal.

- Que incorporin al grup de recerca com a membre un investigador o investigadora postdoctoral dels programes Beatriu de Pinós, Juan de la Cierva, Marie Skłodowska-Curie o altres contractes postdoctorals similars.

6.3 Requisits per al reconeixement de grups emergents (GRE)

a) Composició del grup: els GRE han d'estar formats per un mínim de tres membres, un dels quals ha de ser doctor vinculat estatutàriament o contractualment a la plantilla d'una universitat o centre de recerca, a temps complet i en actiu. Un membre doctor a temps complet ha d'assumir la coordinació del grup i ha d'haver obtingut el títol de doctor com a màxim en els darrers 12 anys. Els contractes ICREA o els contractes del programa Ramón y Cajal, o bé els contractes postdoctorals com els programes Beatriu de Pinós, Juan de la Cierva, Marie Skłodowska-Curie o similars amb una durada mínima de dos anys s'equipararan a contractes a dedicació completa. Poden assumir la coordinació dels GRE, els investigadors que s'hagin incorporat al sistema universitari i de recerca català durant els darrers quatre anys, malgrat que faci més de 12 anys que hagin obtingut el doctorat. En cas que la persona coordinadora hagi gaudit d'una baixa per maternitat durant aquests darrers 12 anys, el període de la trajectòria científica màxima serà de 13 anys. Aquest període s'ampliarà en un any més per cadascuna de les baixes per maternitat justificables, gaudides durant els darrers 12 anys.

b) Activitat de recerca del grup: han de demostrar haver aconseguit durant el període comprès entre l'1 de gener de 2014 fins a la data de presentació de la sol·licitud, o bé tenir vigents (amb independència de quan s'han aconseguit), un dels mèrits següents:

- Que el coordinador o coordinadora o algun membre del grup de recerca sigui o hagi estat l'investigador o investigadora principal d'un projecte de recerca competitiu (incloent-hi els projectes del European Research Council (ERC) Starting, Consolidator o Advanced, o d'un dels programes per a projectes de recerca de l'Horitzó 2020 o el Euratom, o qualsevol altre projecte atorgat en el marc de programes competitius convocats per organismes nacionals o internacionals).

- Que un o diversos investigadors del grup de recerca tinguin o hagin tingut un finançament provinent de contractes o convenis de recerca no competitius que sumi un import mínim de 20.000,00 (vint mil) euros.

- Que incorporin al grup de recerca com a membre un investigador o investigadora amb contracte ICREA o un investigador o investigadora amb el premi ICREA Acadèmia.

- Que incorporin al grup de recerca com a membre un investigador o investigadora del programa Ramón y Cajal.

- Que incorporin al grup de recerca com a membre un investigador o investigadora postdoctoral dels programes Beatriu de Pinós, Juan de la Cierva, Marie Skłodowska-Curie o altres contractes postdoctorals similars.

Article 7. Requisits per optar al finançament competitiu (avaluació científica)

Els grups de recerca poden accedir al procés d'avaluació científica que pot donar opció al finançament si compleixen els requisits previstos, en funció de la modalitat. Tal com estableix l'article 3.2, el compliment d'aquests requisits dona accés al reconeixement com a grup de recerca de Catalunya.

7.1 Requisits de grups consolidats (GRC) per accedir a l'avaluació

a) Composició del grup de recerca: els GRC han d'estar formats per un mínim de cinc membres, tres dels quals han de ser doctors vinculats estatutàriament o contractualment a la plantilla d'una universitat o centre de recerca, a temps complet i en actiu. Un dels tres membres doctors a temps complet ha d'assumir la coordinació del grup. Els contractes ICREA o ICREA Acadèmia, els contractes del programa Ramón y Cajal, o bé els contractes postdoctorals dels programes Beatriu de Pinós, Juan de la Cierva, Marie Skłodowska-Curie o similars amb una durada mínima de dos anys, s'equipararan a contractes a dedicació completa.

b) Activitat de recerca del grup: els GRC han de demostrar durant el període comprès entre l'1 de gener de 2014 fins a la data de presentació de la sol·licitud, o bé tenir vigents (amb independència de quan s'han aconseguit), dos dels mèrits següents:

- Que el grup de recerca hagi aconseguit tres projectes competitius en què l'investigador o investigadora principal sigui membre del grup. L'investigador o investigadora principal dels tres projectes pot ser el mateix

CVE-DOGC-A-17145056-2017

investigador o investigadora membre del grup de recerca o investigadors membres del grup de recerca diferents (incloent-hi els projectes del European Research Council (ERC) Starting, Consolidator o Advanced, o d'un dels programes per a projectes de recerca de l'Horitzó 2020 o el Euratom, o qualsevol altre projecte atorgat en el marc de programes competitius convocats per organismes nacionals o internacionals).

- Que entre els membres del grup de recerca es tingui o s'hagi tingut un finançament provinent de contractes o convenis de recerca no competitius en què hagin participat que sumi un mínim de 80.000,00 (vuitanta mil) euros.

- Que incorporin al grup de recerca com a membre un investigador investigadora amb contracte ICREA o un investigador o investigadora amb el premi ICREA Acadèmia.

- Que incorporin al grup de recerca com a membre un investigador o investigadora del programa Ramón y Cajal.

- Que incorporin al grup de recerca com a membre un investigador o investigadora postdoctoral dels programes Beatriu de Pinós, Juan de la Cierva, Marie Skłodowska-Curie o altres contractes postdoctorals similars.

- Que tres dels membres doctors que componen el grup de recerca sumin un mínim de deu trams de recerca.

- Que entre els membres del grup de recerca es tinguin en actiu o bé registrades un mínim de dues patents.

c) Direcció de tesis doctorals: entre els membres doctors del grup de recerca s'han d'haver dirigit, durant el període comprès entre l'1 de gener de 2014 fins a la data de presentació de la sol·licitud, com a mínim dues tesis doctorals. Per a aquest requisit també s'acceptaran tesis dipositades en el moment de presentació de la sol·licitud.

d) Producció del grup de recerca: que entre els membres doctors del grup, i durant el període comprès entre l'1 de gener 2014 i fins a la data de presentació de la sol·licitud, s'hagin publicat:

- O bé 15 articles publicats en revistes d'impacte indexades en bases de dades internacionals, tenint en compte l'àmbit científic del grup.

- O bé 15 llibres o capítols de llibres de recerca publicats en editorials de prestigi i impacte internacional, tenint en compte l'àmbit científic del grup.

- O bé una combinació de 15 publicacions d'aquests dos tipus (articles i llibres o capítols).

Per tal de facilitar el tractament de les dades, es demanarà l'ORCID de tots els membres del grup.

7.2 Requisits de grups preconsolidats (GRPRE) per accedir a l'avaluació

Els grups que optin a aquesta modalitat han d'haver estat GRE reconegut o GRE reconegut i finançat a la convocatòria anterior, SGR 2014 (només en aquest cas es pot optar a la modalitat de preconsolidats).

a) Composició del grup de recerca: els grups de recerca GRPRE han d'estar formats per un mínim de quatre membres, dos dels quals han de ser doctors vinculats estatutàriament o contractualment a la plantilla d'una universitat o centre de recerca, a temps complet i en actiu. Un dels membres doctors a temps complet ha d'assumir la coordinació del grup de recerca i ha de ser necessàriament el mateix coordinador o coordinadora que el GRE de la convocatòria SGR 2014, a menys que hagi hagut de ser substituït per circumstàncies excepcionals. Els contractes ICREA, els contractes del programa Ramón y Cajal, o bé els contractes postdoctorals dels programes Beatriu de Pinós, Juan de la Cierva, Marie Skłodowska-Curie o similars amb una durada mínima de dos anys, s'equipararan a contractes a dedicació completa.

b) Activitat de recerca del grup: els GRPRE han de demostrar durant el període comprès entre l'1 de gener de 2014 fins a la data de presentació de la sol·licitud, o bé tenir vigents (amb independència de quan s'han aconseguit), dos dels mèrits següents:

- Que el coordinador o coordinadora o algun membre del grup de recerca sigui o hagi estat l'investigador o investigadora principal d'un projecte de recerca competitiu (incloent-hi els projectes del European Research Council (ERC) Starting, Consolidator o Advanced, o d'un dels programes per a projectes de recerca de l'Horitzó 2020 o el Euratom, o qualsevol altre projecte atorgat en el marc de programes competitius convocats per organismes nacionals o internacionals).

- Que entre els membres del grup de recerca es tingui o s'hagi tingut un finançament provinent de contractes o convenis de recerca no competitius en què hagin participat que sumi un mínim de 50.000,00 (cinquanta mil) euros.

CVE-DOGC-A-17145056-2017

- Que incorporin al grup de recerca com a membre un investigador investigadora amb contracte ICREA o un investigador o investigadora amb el premi ICREA Acadèmia.

- Que incorporin al grup de recerca com a membre un investigador o investigadora del programa Ramón y Cajal.

- Que incorporin al grup de recerca com a membre un investigador o investigadora postdoctoral dels programes Beatriu de Pinós, Juan de la Cierva, Marie Skłodowska-Curie o altres contractes postdoctorals similars.

- Que entre els membres del grup de recerca es tingui en actiu o bé registrada com a mínim una patent.

c) Producció del grup de recerca: entre els membres doctors del grup de recerca, i durant el període comprès entre l'1 de gener de 2014 fins a la data de presentació de la sol·licitud, s'han d'haver publicat:

- O bé 12 articles publicats en revistes d'impacte indexades en bases de dades internacionals, tenint en compte l'àmbit de recerca del grup.

- O bé 12 llibres o capítols de llibres de recerca publicats en editorials de prestigi i impacte internacional tenint en compte l'àmbit de recerca del grup.

- O bé una combinació de 12 publicacions d'aquests dos tipus (articles i llibres o capítols).

Per tal de facilitar el tractament de les dades, es demanarà l'ORCID de tots els membres del grup.

7.3 Requisits de grups emergents (GRE) per accedir a l'avaluació

a) Composició del grup de recerca: els GRE han d'estar formats per un mínim de tres membres, un dels quals ha de ser doctor o doctora vinculat estatutàriament o contractualment a la plantilla d'una universitat o centre de recerca, a temps complet i en actiu. El membre doctor a temps complet ha d'assumir la coordinació del grup i ha d'haver obtingut el títol de doctor com a màxim en els darrers 12 anys. Els contractes ICREA y del programa Ramón y Cajal, o els contractes postdoctorals dels programes Beatriu de Pinós, Juan de la Cierva, Marie Skłodowska-Curie o altres contractes similars amb una durada mínima de dos anys, s'equipararan a contractes a dedicació completa. Poden assumir la coordinació del grup de recerca els investigadors que s'hagin incorporat al sistema universitari i de recerca català durant els darrers quatre anys, malgrat que faci més de 12 anys que hagin obtingut el doctorat. En cas que la coordinadora hagi gaudit d'una baixa per maternitat durant aquests darrers 12 anys, el període de la trajectòria científica màxima serà de 13 anys. Aquest període s'ampliarà en un any més per cadascuna de les baixes per maternitat justificables, gaudides durant els darrers 12 anys.

b) Activitat de recerca del grup: els GRE han de demostrar durant el període comprès entre l'1 de gener de 2014 fins a la data de presentació de la sol·licitud, o bé tenir vigents (amb independència de quan s'han aconseguit), un dels mèrits següents:

- Que el coordinador o coordinadora o algun membre del grup de recerca sigui o hagi estat investigador o investigadora principal d'un projecte de recerca competitiu (incloent-hi els projectes del European Research Council (ERC) Starting, Consolidator o Advanced, o d'un dels programes per a projectes de recerca de l'Horitzó 2020 o el Euratom, o qualsevol altre projecte atorgat en el marc de programes competitius convocats per organismes nacionals o internacionals).

- Que entre els membres del grup de recerca es tingui o s'hagi tingut un finançament provinent de contractes o convenis de recerca no competitius en què hagin participat que sumi un mínim de 20.000,00 (vint mil) euros.

- Que incorporin al grup de recerca com a membre un investigador investigadora amb contracte ICREA o un investigador o investigadora amb el premi ICREA Acadèmia.

- Que incorporin al grup de recerca com a membre un investigador o investigadora del programa Ramón y Cajal.

- Que incorporin al grup de recerca com a membre un investigador o investigadora postdoctoral dels programes Beatriu de Pinós, Juan de la Cierva, Marie Skłodowska-Curie o altres contractes postdoctorals similars.

- Que entre els investigadors del grup de recerca es tingui en actiu o bé registrada com a mínim una patent.

c) Producció del grup de recerca: entre els membres doctors del GRE i durant el període comprès entre l'1 de gener de 2014 i fins a la data de presentació de la sol·licitud s'han d'haver publicat:

- O bé 8 articles publicats en revistes d'impacte indexades en bases de dades internacionals, tenint en compte

CVE-DOGC-A-17145056-2017

l'àmbit de recerca del grup de recerca.

- O bé 8 llibres o capítols de llibres de recerca publicats en editorials de prestigi i impacte internacional tenint en compte l'àmbit de recerca del grup de recerca.

- O bé una combinació de 8 publicacions d'aquests dos tipus (articles i llibres o capítols).

Per tal de facilitar el tractament de les dades, es demanarà l'ORCID de tots els membres del grup de recerca.

Article 8. Període d'execució

El període de reconeixement i d'execució és de tres anys. S'iniciarà amb caràcter retroactiu l'1 de gener de 2017 i finalitzarà el 31 de desembre de 2019, independentment de la data de resolució de la convocatòria.

No s'accepten ampliacions del termini d'execució de l'ajut sense una justificació prèvia, que ha d'acceptar el director executiu o directora executiva de l'AGAUR. En cas de sol·licitar l'ampliació, la sol·licitud s'ha de presentar abans que finalitzi el període inicial d'execució.

Article 9. Finançament

9.1 Aquesta convocatòria està finançada per la Direcció General de Recerca (DGR) del Departament d'Empresa i Coneixement (EMC). L'import global és de 21.600.000,00 euros (vint-i-un milions sis-cents mil euros), que aniran a càrrec de les partides 449.0001 i 482.0001 del pressupost de l'AGAUR per als anys 2017, 2018 i 2019.

9.2 La concessió dels ajuts resta condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el moment de la resolució de concessió.

9.3 Aquesta dotació màxima es pot ampliar fins a un 20% aproximadament segons les dotacions pressupostàries que es puguin aportar abans de la resolució d'adjudicació dels ajuts, sense necessitat de publicar una nova convocatòria.

9.4 La subvenció es pot reduir totalment o parcialment abans no se'n dicti la resolució definitiva com a conseqüència de les restriccions que deriven del compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

9.5 Un cop resolta aquesta convocatòria, en cas que no s'hagi esgotat l'import màxim fixat en aquest article, o bé en cas que es generin romanents derivats de les renúncies o les revocacions dels ajuts concedits, es podran assignar nous atorgaments a les sol·licituds estimades finalment a conseqüència de la interposició d'un recurs administratiu o contencions administratiu.

Article 10. Import de l'ajut

10.1 L'import màxim subvencionable per grup de recerca és de 80.000,00 (vuitanta mil) euros per als GRC, 60.000,00 (seixanta mil) euros per als GRPRE i 40.000,00 (quaranta mil) euros per als GRE. Per tal d'establir l'import final subvencionable es pot tenir en compte el nombre de doctors del grup, en relació amb la seva producció, qualitativa o quantitativa, que es valorarà en el procés d'avaluació, sempre d'acord amb l'àmbit científic corresponent.

10.2 L'import s'atorgarà a l'entitat beneficiària a la qual està vinculat el coordinador o la coordinadora del grup de recerca. L'entitat beneficiària pot transferir part de l'import a altres institucions participants en les activitats del grup sempre que es consideri necessari per desenvolupar l'activitat de recerca del grup i així estigui previst a la sol·licitud. Tanmateix, la justificació econòmica serà unificada i comptabilitzada i presentada per l'entitat beneficiària (amb independència d'on s'hagi realitzat la despesa).

10.3 Els ajuts concedits se sotmeten al règim fiscal vigent en el moment del seu atorgament.

10.4 La subvenció es pot reduir totalment o parcialment abans no se'n dicti la resolució definitiva com a conseqüència de les restriccions que deriven del compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària.

Article 11. Despeses subvencionables

11.1 Es consideren despeses subvencionables totes les que aquesta convocatòria estableixi com a tals i que, a

més, compleixin els requisits següents:

- Que les despeses responguin de manera inequívoca a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resultin estrictament necessàries i es realitzin en el termini i les condicions que determini aquesta convocatòria. En cap cas, el cost dels béns o serveis subvencionats no pot superar el seu valor de mercat.
- Que les despeses es comptabilitzïn durant el període d'execució de l'activitat subvencionada.
- Que les despeses siguin identificables, controlables i subjectes als preus de mercat i als principis de publicitat, concurrència i transparència que recull la normativa aplicable.
- Que les despeses siguin verificables. A aquests efectes, les entitats beneficiàries hauran de conservar evidències de la correcta execució de les accions.

11.2 En cap cas no es consideren despeses subvencionables els impostos indirectes, els impostos personals sobre la renda, els interessos deutors de comptes bancaris ni altres despeses financeres, els interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals, ni els tributs ni les despeses de procediments judicials. Tampoc són elegibles les contribucions en espècie.

11.3 Quan l'import de la despesa subvencionable superi la quantitat que estableix el Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de contractes del sector públic per al contracte menor, l'entitat beneficiària ha de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contractació del compromís per a l'obra, la prestació del servei o el lliurament del bé, llevat que, per les seves característiques especials, no existeixi al mercat un nombre suficient d'entitats que el dugui a terme, el presti o el subministri. L'elecció entre les ofertes, que s'han d'aportar en la justificació, o, si escau, en la sol·licitud de subvenció, s'ha de fer d'acord amb criteris d'eficiència i economia. A més, l'elecció s'ha de justificar expressament en una memòria quan no coincideixi amb la proposta econòmicament més avantatjosa. Les tres ofertes han de provenir d'empreses que no formin part del mateix grup de societats, d'acord amb els supòsits que estableix l'article 42 del Codi de comerç.

11.4 La regulació dels pagaments en efectiu és la continguda en l'article 7 de la Llei 7/2012, de 29 d'octubre, per la qual cosa les entitats beneficiàries no poden pagar en efectiu operacions en les quals una de les parts contractants sigui un empresari o professional amb un import igual o superior a 2.500,00 (dos mil cinc-cents) euros o el seu equivalent en moneda estrangera.

11.5 En particular, els ajuts es poden aplicar als conceptes següents:

- a) Contractació de personal predoctoral o postdoctoral o de suport a la recerca, mitjançant la normativa de contractació de personal pròpia de cada universitat o centre de recerca.
- b) Cofinançament de contractes predoctorals, postdoctorals o de suport a la recerca.
- c) Adquisició de petit equipament, inventariable o bibliogràfic.
- d) Adquisició de material fungible.
- e) Despeses derivades d'estades de professorat visitant de fora de Catalunya, d'acreditada experiència i reconegut prestigi internacional. El professorat visitant ha de portar a terme la seva tasca habitual de recerca i docència fora de Catalunya i ha de tenir una vinculació permanent amb una universitat o centre de recerca de fora de Catalunya.
- f) Despeses derivades de l'organització de congressos, seminaris o reunions científics relacionats amb l'activitat de recerca del grup. S'inclouen en aquest apartat les despeses destinades a l'organització i la difusió; els viatges, les estades o la gratificació de ponents; els ajuts per a l'assistència de joves investigadors, i l'elaboració de publicacions o pàgines web, sempre referides a l'acció organitzada pel grup.
- g) Altres despeses no incloses en cap dels apartats anteriors. S'hi inclouen les despeses de llicències informàtiques, subscripcions a publicacions o associacions científiques, mobilitat dels membres del grup, les dotacions per a beques, les activitats destinades a la promoció de la internacionalització del grup, les accions de divulgació i les accions de transferència, les expedicions o el treball de camp o qualsevol altra despesa relacionada amb els objectius del grup.

11.6 Les despeses han d'estar necessàriament associades als objectius i a les activitats de recerca del grup, i s'ha de poder justificar la seva necessitat per a aquesta finalitat. En el cas de despeses associades a personal no membre del grup, aquestes despeses han d'estar convenientment justificades i connectades a la consecució d'objectius de recerca del grup.

11.7 Aquesta convocatòria permet la subcontractació de serveis o activitats relacionats amb l'objecte de l'ajut i que no poden ser assumits directament pels membres del grup, sempre que no superin el 40% de l'import

atorgat.

11.8 En general, no són subvencionables les retribucions de personal fix vinculat estatutàriament o contractualment a les institucions sol·licitants, les despeses sumptuàries i de representació ni qualsevol despesa no necessària ni justificada per a l'assoliment dels objectius de recerca del grup. En cas de dubte, la interpretació correspon a la direcció executiva de l'AGAUR.

11.9 Durant el període d'execució de l'ajut, els grups que tinguin finançament atorgat poden modificar la destinació dels imports entre els diferents conceptes previstos, d'acord amb les necessitats del grup per al compliment dels seus objectius, sense haver-ho de sol·licitar a l'AGAUR prèviament sempre que s'ajustin al que preveu aquesta convocatòria i a la resta de normativa aplicable.

Article 12. Tramitació de la sol·licitud

12.1 La sol·licitud, d'acord amb el model normalitzat, l'ha de formalitzar el coordinador o la coordinadora del grup de recerca preferentment en anglès.

12.2 La sol·licitud s'ha de presentar per via electrònica a través de l'apartat "Tràmits" del web de la Generalitat de Catalunya () seguint les instruccions que s'hi preveuen.

12.3 Les persones que signin les sol·licituds per mitjans telemàtics s'han d'autenticar mitjançant els sistemes de signatura electrònica admesos per la seu electrònica de la Generalitat de Catalunya per a tràmits de nivell mitjà, d'acord amb els criteris establerts per l'Ordre GRI/233/2015, de 20 de juliol, per la qual s'aprova el Protocol d'identificació i signatura electrònica en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

12.4 En cas que la persona sol·licitant no disposi de cap sistema d'identificació dels acceptats per la seu electrònica, un cop emplenada la sol·licitud electrònicament i adjuntada per via electrònica la documentació exigida, l'AGAUR comprovarà mitjançant la Plataforma d'Integració i Col·laboració Administrativa (PICA) les dades identificatives de la persona sol·licitant. En cas que aquesta comprovació no sigui possible, es requerirà a la persona sol·licitant que presenti la documentació identificativa corresponent.

12.5 En el supòsit d'interrupció per circumstàncies accidentals del funcionament de la seu, i sempre que sigui tècnicament possible, la persona usuària que hi accedeixi ha de visualitzar un missatge en què es comuniqui aquesta circumstància, que ha d'indicar els registres presencials on es pot presentar la documentació alternativament i ha d'informar dels efectes d'aquesta interrupció del funcionament en el còmput de terminis.

No obstant això, quan no sigui tècnicament possible que la persona usuària accedeixi a visualitzar el missatge esmentat i es tracti de tràmits que s'han de fer obligatòriament per mitjans telemàtics, si es produeix una interrupció durant l'últim dia establert per a la realització del tràmit corresponent, aquest es podrà dur a terme durant els tres dies hàbils consecutius.

12.6 Les persones sol·licitants poden presentar còpies digitalitzades dels documents d'acord amb el que preveu l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

12.7 En tot cas, és aplicable el que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

12.8 En el termini màxim de 15 dies hàbils un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, s'ha de presentar al registre de l'AGAUR l'acusament de rebuda que genera l'apartat "Tràmits" del web de la Generalitat de Catalunya assegurant que s'ha presentat la sol·licitud a la present convocatòria, degudament signat pel coordinador o coordinadora del grup i pel vicerector o vicerectora de recerca o càrrec equivalent.

12.9 En general, les actuacions que requereixin notificació a les persones sol·licitants es fan públiques al tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat (<<https://seu.gencat.cat/ca/informacio-publica.html>>) i, a títol informatiu, al web de l'AGAUR. En cas que calgui esmenar la sol·licitud, això s'ha de notificar a la persona interessada mitjançant la publicació al tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya d'una diligència del director executiu o directora executiva amb la relació de la documentació bàsica i la documentació no bàsica que cal esmenar. La diligència n'ha d'indicar els motius i s'hi ha de fer constar que, en cas de no esmenar la sol·licitud, pel que fa a la documentació bàsica, en el termini de 10 dies comptadors des de l'endemà de la publicació de la diligència corresponent al tauler d'anuncis de l'AGAUR, s'entendrà que les persones sol·licitants desisteixen de la seva sol·licitud, d'acord amb el que disposa l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

12.10 La presentació de la sol·licitud comporta la plena acceptació d'aquestes bases i de la convocatòria corresponent, i l'autorització a l'AGAUR per obtenir els certificats o verificar les dades necessàries per a la

CVE-DOGC-A-17145056-2017

tramitació de l'ajut, a emetre per altres administracions o entitats públiques, centres de recerca, universitats i, en especial, l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) o qualsevol altra administració, amb l'objectiu de resoldre satisfactòriament la convocatòria. En cas que hi hagi problemes tècnics que impedeixin o dificultin la cessió de dades, es podran requerir els documents a la persona sol·licitant.

Article 13. Imprès de sol·licitud

13.1 L'imprès de sol·licitud normalitzat consta d'un formulari de dades bàsiques per a la validació tècnica dels grups únic i vàlid per a totes les modalitats i opcions. Només els grups que optin a l'avaluació científica, sigui quina sigui la modalitat, han d'omplir, addicionalment, el document annex al formulari.

13.2 El formulari de dades bàsiques inclou:

- Dades generals: modalitat i opció, dades del coordinador o coordinadora, dades del centre o universitat.
- Dades del grup: nom del grup, resum de l'activitat, àrea de coneixement, nombre de membres i de doctors.
- Dades numèriques del grup necessàries per a la validació tècnica i referents als principals resultats obtinguts pel grup.
- Interinstitucionalitat del grup.
- Composició del grup: dades dels membres que integren el grup, col·laboracions.

Addicionalment, i només en cas d'haver escollit l'opció d'avaluació científica per a qualsevol modalitat, el formulari desplega dos apartats addicionals que s'han d'omplir i que són:

- Resum quantitatiu de l'activitat científica del grup
- Pressupost de despeses

13.3 L'annex inclou:

a) Producció del grup: producció científica més destacada realitzada pel grup durant el període comprès entre l'1 de gener de 2014 i fins a la data de presentació de la sol·licitud. El grup ha de fer una selecció de com a màxim les 15 publicacions més destacades i publicades en revistes indexades en bases de dades internacionals, o bé els 15 llibres o capítols de llibres de recerca publicats en editorials de prestigi i impacte internacional, o bé una combinació de 15 publicacions d'aquests dos tipus (articles i llibres o capítols). Aquesta selecció de les 15 millors publicacions del grup ha de tenir en compte l'impacte i l'autoria de les publicacions dins l'àmbit i atenent els membres del grup que s'inclouin com a membres del grup a la sol·licitud. També s'han d'incloure en aquest apartat de l'annex una selecció de les 15 tesis doctorals dirigides per membres del grup. Les tesis han d'estar finalitzades (llegides) o bé dipositades en el moment de presentar aquesta sol·licitud. Finalment, en aquest apartat també s'han d'incloure una selecció de 15 ponències realitzades en congressos i, si escau, un màxim de 15 patents registrades per membres del grup. Per tal de facilitar el tractament de les dades, es demanarà l'ORCID de tots els investigadors del grup.

b) Captació de recursos per part del grup: principals fonts de finançament de la recerca obtinguts pel grup en el període comprès entre l'1 de gener de 2014 i la data de presentació de la sol·licitud. S'hi pot incloure una selecció de com a màxim 10 projectes de recerca competitiu, els més destacats del grup. També es pot incloure en aquest apartat de l'annex una selecció de com a màxim 10 contractes o convenis no competitiu més destacats aconseguits pel grup amb empreses o administracions.

c) Organització del grup: s'ha de detallar l'estructura organitzativa del grup, d'acord amb la seva trajectòria conjunta, o bé els canvis ocorreguts en la composició del grup. També es poden explicar les col·laboracions del grup amb altres investigadors o institucions de rellevància científica destacant sobretot les internacionals. En aquest apartat de l'annex també es poden incloure els reptes científics o objectius estratègics del grup de recerca per als propers tres anys tenint en compte que han d'estar dirigits a consolidar, mantenir o incrementar la recerca d'excel·lència dins l'àmbit, així com la internacionalització i la transferència de coneixement. S'han d'incloure també aquelles accions realitzades o previstes pel grup referents a la inclusió de la perspectiva RRI (gènere, participació ciutadana, accés obert, ètica, educació científica i governança) en la concepció, l'inici, el desenvolupament i la transferència dels resultats de la recerca del grup i en les accions de divulgació científica. Finalment, es poden incloure en aquest apartat les activitats de supervisió que els membres del grup facin a personal en formació sobretot destacant la capacitat formativa del grup en relació amb la transmissió a personal novell de coneixement i estratègies dirigides a fomentar l'impacte social de la recerca i la participació o el lideratge del grup en activitats formatives i màsters.

d) Altres aspectes que cal destacar sobre l'activitat de recerca del grup: es pot explicar en aquest apartat el

CVE-DOGC-A-17145056-2017

conjunt d'altres activitats o aspectes que es vulguin destacar del grup de recerca no explicats en anteriors apartats i d'especial interès per l'àmbit o la línia de treball del grup de recerca. Es pot fer esment, per exemple, a altres continguts digitals com ara *datasets*, programari, evidències d'impacte social, la pàgina web del grup o xarxes socials de la institució on apareguin altres activitats de recerca del grup.

13.4 Els grups reconeguts i els reconeguts i finançats en el marc de la convocatòria SGR 2014 que es presentin a l'opció d'avaluació científica d'aquesta convocatòria no han de presentar la justificació científica del grup SGR 2014 que es preveia a la base 20 de la Resolució ECO/2663/2013, de 12 de desembre, per la qual s'aproven les bases i s'obre la convocatòria d'ajuts per donar suport a les activitats dels grups de recerca, i per tant queden exempts d'aquesta obligació, atès que l'annex al formulari per a la convocatòria 2017-2019 reporta les activitats del grup d'aquest període. Els grups que no es presentin a l'opció d'avaluació científica sí que han de presentar la memòria científica corresponent a l'SGR 2014. En tots els casos, els grups finançats, han de presentar la justificació econòmica corresponent.

Article 14. Verificació de les dades referents als requisits

14.1 L'AGAUR pot requerir en qualsevol moment de la tramitació dels ajuts la documentació que consideri necessària per acreditar la concurrència dels requisits previstos en aquesta convocatòria. La falsedat o el frau en alguna dada o bé la no aportació de la documentació requerida en el termini legalment previst poden comportar la denegació del reconeixement o el finançament com a grup de recerca. Per tant, tant els grups sol·licitants com el seus membres, així com les institucions a les quals pertanyen, es comprometen a facilitar tota la informació requerida per sotmetre's a les actuacions d'inspecció, comprovació i control que es puguin dur a terme en qualsevol moment per part de l'AGAUR o altres òrgans competents, d'acord amb la normativa vigent.

14.2 L'AGAUR farà arribar a cada institució per al seu vistiplau, un cop rebudes i revisades les sol·licituds, la llista dels grups i els membres que els componen i que pertanyen a la seva institució, i també els membres de la seva institució que pertanyen a grups d'altres institucions.

Article 15. Dades de caràcter personal

Les dades facilitades per les persones interessades passaran a formar part d'un fitxer propietat de l'AGAUR, amb l'objectiu de gestionar i de resoldre la concessió de l'ajut, de conformitat amb el que s'exposa en aquesta convocatòria. Aquesta gestió, en ocasions, pot comportar la cessió de determinades dades facilitades a terceres entitats de l'àmbit públic o privat, la intervenció de les quals en el decurs del procés de gestió de l'ajut pot resultar necessària perquè es resolgui de manera correcta o perquè està prevista en alguna norma amb rang de llei. També es poden arribar a facilitar dades a altres òrgans de l'Administració amb competència en matèria de gestió d'ajuts.

Les persones interessades poden exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació o oposició al tractament de les seves dades adreçant-se per escrit al registre de l'AGAUR (passeig de Lluís Companys, 23, 08010 Barcelona) o per correu electrònic a l'adreça electrònica <lopd.agaur@gencat.cat>. Cal adjuntar-hi una fotocòpia del DNI o signar el correu electrònic amb una signatura electrònica reconeguda.

Article 16. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds serà de l'1 al 30 de juny de 2017.

Article 17. Òrgan d'instrucció i òrgan de resolució

L'òrgan instructor dels expedients és el director executiu o directora executiva de l'AGAUR. La resolució de concessió correspon al Consell de Direcció de l'AGAUR i, per delegació, a la CEAR o la persona que n'ocupi la presidència, segons l'Acord del Consell de Direcció de 5 de desembre de 2002 (Resolució UNI/73/2003, de 14 de gener, DOGC núm. 3808, de 27.1.2003).

Article 18. Procediment de concessió

La concessió dels ajuts es tramitarà en règim de concurrència competitiva, de conformitat amb els criteris de valoració que determina aquesta convocatòria. Per a l'avaluació es tindrà en compte exclusivament la

CVE-DOGC-A-17145056-2017

documentació aportada a la sol·licitud i, per tant, es prescindirà del tràmit d'audiència, de conformitat amb l'article 24.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Article 19. Avaluació de grups de recerca

19.1 Una vegada validats tècnicament els requisits mínims per optar a la fase d'avaluació segons cadascuna de les modalitats, els grups de recerca podran accedir al procés d'avaluació científica.

L'avaluació constarà de dues fases:

- a) Primera fase: avaluació individual de cada sol·licitud feta per, com a mínim, dues persones expertes.
- b) Segona fase: revisió dels resultats de la primera fase a través de panells científics interdisciplinaris formats per persones expertes de cada àmbit, i proposta final de valoració.
- Procés supervisat pels coordinadors científics de cada àmbit.
 - Resultat final: comentaris qualitatius i puntuació quantitativa en una escala d'1 a 10.
 - Suport d'indicadors quantitativs per al procés d'avaluació.
 - Els panells faran la proposta final de valoració tenint en compte la globalitat de l'àmbit.

19.2 Es tindran en compte els criteris d'avaluació següents:

- a) Qualitat de la producció científica del grup (40%).
- b) Qualitat i quantitat dels recursos captats: projectes i finançament (40%).
- c) Organització del grup (20%).
- a) Qualitat de la producció científica del grup (40%)
- Valoració de la producció científica del grup, tenint en compte les llistes i els rànquings existents per a cada àmbit. Entenent la producció científica com el conjunt de les 15 publicacions destacades pel grup i publicades en revistes científiques d'alt impacte mundial avaluades per *peer review* o equivalents signades per membres del grup, i els llibres i els capítols de llibre en els àmbits i les àrees pertinents.
- Per valorar les publicacions, s'aplicaran els criteris reconeguts en els processos d'avaluació per a cada àmbit científic, en funció de les seves característiques i dinàmiques, tals com tenir en compte el lloc de signatura dels autors membres del grup en els articles destacats (primers i darrers autors), així com el nombre de publicacions Q1-D1, en els àmbits on sigui pertinent.
- Els llibres i els capítols de llibres es consideraran en funció de la qualitat avalada per les citacions, si n'hi ha, el prestigi de l'editorial, els editors, la col·lecció en què es publica l'obra, les ressenyes en revistes científiques especialitzades, les traduccions a altres llengües, entre altres.
 - Producció referent a transferència: patents i grau d'explotació i accions de transferència de resultats científics obtinguts pel grup relatius a l'àrea i l'àmbit del grup.
- b) Qualitat i quantitat de l'activitat dels recursos captats: projectes i finançament (40%).
- Valoració dels 10 projectes de recerca competitiu destacats i aconseguits i coordinats per membres del grup. Es valoraran especialment els projectes finançats per organismes internacionals i aquells en què els membres del grup siguin investigadors principals.
 - Valoració dels 10 convenis més destacats o encàrrecs amb administracions públiques o empreses privades.
- c) Organització del grup (20%)
- Estructura organitzativa del grup, d'acord amb la seva trajectòria conjunta, els reptes científics o els objectius estratègics per als propers anys.
 - Valoració de l'activitat de supervisió de personal en formació, la direcció de tesis, la capacitat formativa del grup per fer transmissió, a personal novell, de coneixement i estratègies dirigides a noves línies de producció de resultats d'impacte.
 - Inclusió de la perspectiva RRI en la concepció, l'inici i el desenvolupament de l'activitat de recerca (gènere, participació ciutadana, accés obert, ètica, educació científica i governança) i la transferència dels resultats de la

recerca del grup.

- Valoració dels objectius del grup durant els propers tres anys, tenint en compte que estiguin dirigits a consolidar, mantenir o incrementar la recerca d'excel·lència dins el seu àmbit, la internacionalització i la transferència de coneixement.

- Participació pública, divulgació científica i impacte social.

- Col·laboracions amb altres investigadors o institucions de rellevància científica.

19.3 Els criteris d'avaluació s'aplicaran tenint en compte les especificitats de cada àmbit científic i les pràctiques pròpies de les àrees científiques, així com la modalitat del grup. D'aquesta manera, els experts avaluadors hauran d'aplicar els criteris a partir dels estàndards internacionals de qualitat científica i valorant en cada cas els formats de producció científica, rànquings, projectes o altres mèrits que són propis o destacats en les àrees científiques.

19.4 La selecció de les propostes la farà una comissió de selecció, que tindrà en compte el reglament d'avaluació de l'AGAUR, que es pot consultar a la seva pàgina web (<www.agaur.gencat.cat>), els criteris de valoració, la distribució equilibrada per àmbits i la disponibilitat pressupostària. Tenint en compte els criteris anteriors, la comissió de selecció fixarà la nota de tall mínima per accedir als ajuts.

19.5 La comissió de selecció la designa i la nomena el president o presidenta de la CEAR i el director o directora general de Recerca. Està presidida per aquest o aquesta o la persona en qui delegui aquesta tasca, i la formen un màxim de cinc vocals i un secretari o secretària, que ha de ser el director executiu o directora executiva de l'AGAUR o la persona en qui delegui aquesta tasca, amb veu però sense vot.

L'AGAUR ha de vetllar per la paritat de gènere en la comissió de selecció.

Article 20. Proposta de resolució provisional i acceptació

20.1 Un cop vist l'informe de la comissió de selecció, l'òrgan instructor ha d'elaborar una proposta de resolució provisional.

20.2 La proposta de resolució provisional ha de contenir la llista de sol·licitants proposats per ser beneficiaris dels ajuts, degudament ordenats.

20.3 La proposta de resolució provisional de concessió dels ajuts es notifica a les entitats interessades mitjançant la seva publicació al tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (<<https://seu.gencat.cat/ca/informacio-publica.html>>) i, de manera informativa, al lloc web de l'AGAUR. Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes.

20.4 L'acceptació de l'ajut s'ha de formalitzar mitjançant un document normalitzat signat pel coordinador o coordinadora del grup de recerca i la persona representant legal de la institució beneficiària, en el qual s'han de comprometre a complir totes les condicions que fixen les bases reguladores i la convocatòria i d'acord amb les bases generals de l'AGAUR vigents. En el cas de grups interinstitucionals, l'hauran de signar els responsables legals de les institucions implicades a les quals quedarà vinculat el grup. El document d'acceptació s'ha de presentar al registre de l'AGAUR, d'acord amb el que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, en el termini d'un mes comptador a partir de la publicació de la resolució d'atorgament al tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

20.5 Juntament amb el document d'acceptació, cal aportar la documentació següent:

a) Distribució del pressupost de les activitats de recerca, d'acord amb l'import concedit i seguint el model facilitat per l'AGAUR.

b) Còpia de l'escriptura de constitució de l'entitat beneficiària.

c) Còpia del document d'identificació de la persona representant legal de l'entitat beneficiària i document acreditatiu dels poders, si no s'ha inscrit en un registre públic o en el Registre electrònic general de la representació.

d) Declaració responsable de la informació relativa a les retribucions dels òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-la pública, d'acord amb els criteris corporatius que s'adoptin o, si escau, d'acord amb el desenvolupament reglamentari corresponent —només si l'entitat ha estat proposada com a beneficiària d'una subvenció d'un import superior a 10.000,00 (deu mil) euros.

En cas que alguns d'aquests documents ja s'hagin presentat en convocatòries anteriors de l'AGAUR, no cal

CVE-DOGC-A-17145056-2017

presentar-los sempre que l'entitat sol·licitant presenti una declaració en la qual s'especifiquin aquests documents i la data en què es van presentar, i hi faci constar que encara són vigents. En aplicació del que estableix l'apartat f) de l'article 53 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, s'ha constatat que l'Administració de la Generalitat ja disposa, en el cas de les universitats i dels centres de recerca del programa CERCA, d'aquesta informació; en conseqüència, aquestes institucions no han de presentar la documentació prevista en els apartats b), c) i d) d'aquesta base.

20.6 Les entitats sol·licitants poden presentar al·legacions en el termini de 10 dies des de la notificació de la proposta de resolució provisional. Les al·legacions es tindran en compte en el moment d'emetre resolució.

20.7 La signatura del coordinador o coordinadora del grup comporta l'autorització expressa per tal que l'AGAUR pugui fer difusió dels membres que componen els grups de recerca o altra informació científica referent a la composició i l'activitat del grup.

20.8 El document normalitzat d'acceptació de l'ajut es pot obtenir a les dependències de l'AGAUR (passeig de Lluís Companys 23, 08010 Barcelona) i a la seva pàgina web (<<http://www.gencat.cat/agaur>>).

20.9 S'entén que renuncien tàcitament a l'ajut i al reconeixement com a grup de recerca les entitats beneficiàries que no hagin presentat el document d'acceptació i la resta de documentació requerida en el termini i les condicions descrits en els apartats anteriors.

Article 21. Inadmissió i desistiment

21.1 Prèviament a la concessió de les subvencions, l'òrgan instructor ha de resoldre sobre la inadmissió o el desistiment de les sol·licituds, i ha de notificar la resolució d'inadmissió o desistiment a les entitats beneficiàries mitjançant la seva publicació al tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, i de manera informativa a la pàgina web de l'AGAUR. Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes.

21.2 L'incompliment dels requisits no esmenables o del termini de presentació de sol·licituds que estableixi la convocatòria corresponent comporta la inadmissió de la sol·licitud.

21.3 Comporta el desistiment de la sol·licitud:

a) La no presentació de qualsevol dels documents que preveuen aquestes bases o la convocatòria corresponent, o la manca d'esmena dels requisits esmenables en el termini de 10 dies hàbils i amb el requeriment previ.

b) La no presentació del document d'acceptació o de la resta de documentació requerida dins del termini.

Article 22. Resolució i publicació

22.1 L'òrgan instructor formula la proposta definitiva de concessió, en vista, en tot cas, de la proposta de resolució provisional, la documentació addicional presentada pels beneficiaris proposats, les seves acceptacions i les comprovacions d'ofici efectuades, i l'eleva a l'òrgan resolutori.

22.2 En la resolució de concessió figuraran, com a mínim, la identificació de l'entitat beneficiària, l'import de l'ajut, les condicions que haurà de complir l'entitat beneficiària, el termini d'execució i de justificació de les actuacions subvencionades, i la procedència dels fons amb què es finança l'ajut.

22.3 La resolució de concessió dels ajuts es notificarà mitjançant la seva publicació al tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya. Per tal de fer-ne una difusió més gran, i a efecte informatiu, es podrà consultar el resultat de la resolució a la pàgina web de l'AGAUR i a la de la Secretaria d'Universitats i Recerca. La resolució de concessió ha d'indicar els recursos que s'hi poden interposar.

Article 23. Termini de resolució

El termini legal màxim de resolució és de sis mesos a partir de la publicació de la convocatòria al DOGC. Transcorregut aquest termini sense resolució expressa, l'ajut sol·licitat s'entén desestimat per silenci.

Article 24. Pagament de l'ajut

CVE-DOGC-A-17145056-2017

24.1 El pagament de l'ajut s'efectuarà, sense necessitat de presentar garanties, mitjançant transferència bancària al compte indicat per l'entitat beneficiària. Cada institució perceptora podrà transferir una part de l'import a altres institucions de les quals formin part membres del grup, mitjançant els seus mecanismes habituals, sempre que així s'hagi acordat.

24.2 El primer pagament, corresponent a una tercera part de l'ajut, es tramitarà un cop resolta aquesta convocatòria.

El segon pagament, corresponent a una tercera part de l'ajut, estarà subjecte a les disponibilitats pressupostàries i es tramitarà durant el segon any, un cop l'AGAUR aprovi les justificacions parcials corresponents, que es presentaran d'acord amb el model normalitzat que es lliurarà als coordinadors dels grups i que s'hauran de presentar durant el darrer trimestre de l'exercici pressupostari (base 26.4).

El tercer i darrer pagament, corresponent a una tercera part de l'ajut, està subjecte a les disponibilitats pressupostàries i es farà un cop aprovada la justificació final de l'ajut, que s'haurà de lliurar un cop finalitzi el període d'execució de l'ajut.

24.3 D'acord amb el que estableix l'article 24 de la Llei 5/2007, de 4 de juliol, de mesures fiscals i financeres, en el moment de l'acceptació, i per fer el pagament de l'ajut, l'AGAUR comprovarà d'ofici si les entitats beneficiàries estan al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. En cas que no sigui possible aquesta comprovació, l'AGAUR requerirà a les entitats beneficiàries l'aportació de les certificacions positives acreditatives d'estar-ne al corrent.

Article 25. Canvis i incidències

Quan les circumstàncies del cas així ho aconsellin, i aquestes estiguin degudament motivades, la direcció executiva de l'AGAUR pot autoritzar, a petició de l'entitat beneficiària de l'ajut, alguna variació en el pla de treball o en les activitats proposades, i també pot resoldre qualsevol incidència que no impliqui un canvi substancial de les bases reguladores i en les condicions i la finalitat de l'ajut.

Article 26. Termini i forma de justificació

26.1 Les entitats beneficiàries dels ajuts han de justificar la realització efectiva de les actuacions i acreditar-la com a màxim fins al 30 de gener de 2020, mitjançant els models normalitzats. La documentació justificativa s'ha de presentar al registre de l'AGAUR o d'acord amb el que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

26.2 La documentació que cal adjuntar és la següent:

a) Memòria justificativa final de compliment dels objectius de recerca, que inclogui les activitats realitzades pel grup de recerca i els resultats obtinguts, signada per la persona responsable i amb el vistiplau del responsable legal de l'entitat beneficiària. S'hi ha d'adjuntar un resum de l'esmentada memòria en el format que determini l'AGAUR.

b) Una relació classificada de les despeses de l'activitat signada pel seu representant legal, amb identificació del creditor, el número de factura o document de valor probatori equivalent, l'import, la data d'emissió i, si escau, la data de pagament.

La institució responsable ha de justificar les despeses totals de l'ajut, independentment de la universitat o el centre que hagi fet la despesa.

c) Una relació detallada dels altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada, amb indicació de l'import i la procedència. Quan els justificants de les despeses s'imputin parcialment a altres subvencions, caldrà indicar la quantitat exacta o el percentatge imputat a cada una, amb la identificació dels òrgans atorgadors.

26.3 El model normalitzat de memòria justificativa de les activitats de recerca es pot obtenir a les dependències de l'AGAUR (passeig de Lluís Companys, 23, 08010 Barcelona) i també a la pàgina web de l'AGAUR (<<http://agaur.gencat.cat/ca/inici/>>).

26.4 Els grups amb finançament també han de fer arribar a l'AGAUR, durant el darrer trimestre de l'any 2018, un document que certifiqui la correcta execució de les despeses i un breu resum explicatiu amb les principals novetats i aportacions referents a la seva activitat científica, d'acord amb els terminis i el model normalitzat corresponents.

CVE-DOGC-A-17145056-2017

26.5 No s'accepten ampliacions del termini de justificació sense una justificació prèvia, que ha d'acceptar el director executiu o directora executiva de l'AGAUR. En cas de sol·licitar-ne l'ampliació, la sol·licitud s'ha de presentar abans que s'acabi el període inicial de justificació.

En cas que el cost final efectiu de l'activitat subvencionada sigui inferior al cost inicialment pressupostat, es reduirà, en la mateixa proporció, la quantia de la subvenció atorgada.

Perquè es consideri acomplert l'objecte o la finalitat de la subvenció, cal que la despesa mínima efectuada i justificada de l'activitat subvencionada sigui com a mínim el 50% de la despesa reconeguda en la resolució de concessió. Altrament, l'incompliment d'aquesta despesa mínima comportarà la revocació de la subvenció atorgada.

26.6 Les entitats beneficiàries han de conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, incloent-hi els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

Article 27. Seguiment

27.1 Pel que fa als grups de recerca i les entitats que esdevinguin beneficiàries, aquests es podran veure sotmesos a les actuacions de seguiment i verificacions administratives i sobre el terreny que realitzi l'AGAUR.

Es podran fer actuacions de seguiment i verificació, que es realitzaran per mostreig aleatori, i aquestes podran ser de dos tipus:

- Verificacions administratives: tenen per objecte garantir que les dades declarades tant a la sol·licitud com a les justificacions presentades estan suportades per documentació justificativa (títols, publicacions, acreditacions, contractes, factures, nòmines, extractes bancaris, etc.).
- Verificacions sobre el terreny: tenen per objecte comprovar la realització efectiva i el funcionament de les activitats dels grups de recerca referides a aquesta convocatòria, així com la comprovació de la composició de membres i el compliment de la resta d'obligacions. Les verificacions sobre el terreny s'efectuaran durant el període d'execució d'aquesta convocatòria amb l'avís previ a les institucions i els grups.

27.2 L'AGAUR valorarà el compliment dels objectius de recerca dels grups i podrà fer una revisió de l'estat de les tasques un cop hagi passat un any de la resolució.

27.3 Tant el coordinador o coordinadora com la resta de membres del grup, així com la institució que els acull, han de facilitar tota la informació que els sigui requerida i sotmetre's a les actuacions d'inspecció, comprovació i control que puguin requerir l'AGAUR o altres òrgans competents, d'acord amb la normativa vigent.

Article 28. Publicitat

28.1 Durant tot el període de vigència de la convocatòria, les persones i les entitats beneficiàries han de prendre les mesures adequades per mantenir una comunicació fluida amb el públic i els mitjans de comunicació en relació amb les activitats de recerca i per destacar el suport econòmic de la Generalitat de Catalunya.

28.2 Tota referència en qualsevol mitjà de difusió referida a l'activitat subvencionada ha de fer constar el suport de la Secretaria d'Universitats i Recerca del Departament d'Empresa i Coneixement de la Generalitat de Catalunya. L'entitat beneficiària ha d'incloure el logotip corresponent que consta al Programa d'identificació visual (PIV), editat a la pàgina web <<http://identitatcorporativa.gencat.cat/>>.

28.3 Per a una difusió més gran dels resultats derivats d'aquests ajuts, la memòria final que s'estableix a l'article 26 i qualsevol altra informació que l'AGAUR cregui convenient es podran fer públiques, de conformitat amb la legislació vigent, a la pàgina de l'Agència (<www.gencat.cat/agaur>).

Article 29. Publicitat de les subvencions atorgades

29.1 De conformitat amb l'article 15 de l'Acord GOV/85/2016, de 28 de juny, les subvencions es faran públiques per al coneixement general de la ciutadania mitjançant l'exposició al tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (<<https://seu.gencat.cat/ca/informacio-publica.html>>) i, si les subvencions són d'un import igual o superior a 3.000,00 (tres mil) euros, també es publicaran de manera trimestral al DOGC, indicant la convocatòria, el crèdit pressupostari al qual s'ha imputat, la persona beneficiària, la quantitat concedida i la finalitat de la subvenció.

CVE-DOGC-A-17145056-2017

29.2 D'acord amb l'article 15 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les subvencions s'han de publicar també al Portal de la Transparència de la pàgina web de l'AGAUR.

Article 30. Comprovació i control

30.1 L'AGAUR és l'encarregada d'efectuar la comprovació del compliment de les bases reguladores aprovades per aquesta resolució i de la resta de normativa que li d'aplicació. L'AGAUR pot revisar les subvencions ja concedides, en especial la possibilitat de modificar la resolució de concessió en cas d'alteració de les condicions o de l'obtenció concurrent d'altres ajuts.

30.2 Les entitats beneficiàries han de facilitar tota la informació que la Intervenció General de la Generalitat, la Sindicatura de Comptes o altres òrgans competents requereixin, d'acord amb la normativa de la Generalitat en matèria de subvencions.

30.3 En relació amb les declaracions responsables, aquestes comporten que la part interessada disposa de la documentació pertinent acreditativa de les dades declarades. Si l'Administració comprova la inexactitud o falsedat de les dades declarades, aquest fet comporta, prèvia audiència a la persona interessada, deixar sense efecte el tràmit corresponent. Si aquesta conducta està tipificada com a infracció en la legislació aplicable, dona lloc a la incoació de l'oportú expedient sancionador d'acord amb el règim sancionador a què fa referència l'apartat anterior.

Article 31. Invalidesa de la resolució de concessió i reintegrament de les quantitats percebudes indegudament

31.1 Són causes d'invalidesa de la resolució de concessió, que comporten l'obligació de tornar les quantitats percebudes, les que estableix l'article 36 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

31.2 També procedirà el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència d'interès de demora corresponent des del moment del pagament de l'ajut fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament, en els casos que estableix l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 99 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

Article 32. Normativa aplicable

Tot el que no preveuen aquestes bases reguladores es regeix per les bases generals de l'AGAUR vigents i per la resta de la normativa aplicable.

Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, un recurs de reposició davant el president o presidenta de la CEAR, en el termini d'un mes des de la seva publicació al DOGC, o bé poden interposar directament un recurs contenciós administratiu davant el corresponent jutjat contenciós administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos des de la seva publicació, de conformitat amb el que preveuen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i els articles 8, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Barcelona, 24 de maig de 2017

P. d. (Resolució UNI/73/2003, de 14 de gener, DOGC núm. 3808, de 27.1.2003)

Francesc Subirada i Curcó

President de la Comissió Executiva d'Ajuts de Recerca

(17.145.056)

DISPOSICIONS**DEPARTAMENT D'EMPRESA I CONEIXEMENT****AGÈNCIA DE GESTIÓ D'AJUTS UNIVERSITARIS I DE RECERCA**

RESOLUCIÓ EMC/2149/2018, de 14 de setembre, per la qual s'amplien els períodes d'execució i de justificació, en el marc de la convocatòria d'ajuts per donar suport a les activitats dels grups de recerca (SGR) (ref. BDNS 347998).

La Resolució EMC/1082/2017, de 17 de maig (DOGC Núm. 7374 - 22.5.2017), aprova les bases reguladores dels ajuts per donar suport a les activitats dels grups de recerca (SGR).

La Resolució EMC/1164/2017, de 24 de maig (DOGC Núm. 7379 - 29.5.2017) obre la convocatòria d'ajuts per donar suport a les activitats dels grups de recerca (SGR) (ref. BDNS 347998).

La Resolució EMC/78/2018, de 23 de gener, amplia el pressupost de la convocatòria d'ajuts per donar suport a les activitats dels grups de recerca (SGR) (ref. BDNS 347998).

Pel que fa al període d'execució, l'article 8 de la Resolució EMC/1164/2017, de 24 de maig, estableix:

"Article 8. Període d'execució

El període de reconeixement i d'execució és de tres anys. S'iniciarà amb caràcter retroactiu l'1 de gener de 2017 i finalitzarà el 31 de desembre de 2019, independentment de la data de resolució de la convocatòria.

No s'accepten ampliacions del termini d'execució de l'ajut sense una justificació prèvia, que ha d'acceptar el director executiu o directora executiva de l'AGAUR. En cas de sol·licitar l'ampliació, la sol·licitud s'ha de presentar abans que finalitzi el període inicial d'execució."

A la vegada, l'article 26 de la mateixa resolució, estableix:

"Article 26. Termini i forma de justificació

26.1 Les entitats beneficiàries dels ajuts han de justificar la realització efectiva de les actuacions i acreditar-la com a màxim fins al 30 de gener de 2020, mitjançant els models normalitzats.[...]"

Tenint en compte que han sobrevingut circumstàncies que van originar que la resolució definitiva es dugués a terme uns mesos més tard del previst, es fan necessàries una ampliació dels terminis d'execució i de justificació esmentats abans. Per això, és procedent emetre la corresponent resolució jurídica per la qual es duguin a terme les modificacions pertinents.

L'article 11 dels Estatuts de l'AGAUR, aprovats pel Decret 168/2002, d'11 de juny, del Govern de la Generalitat de Catalunya, disposa que correspon al Consell de Direcció aprovar les convocatòries de beques i subvencions, així com resoldre-les. Aquestes facultats s'han delegat al president o la presidenta de la Comissió Executiva d'Ajuts de Recerca (CEAR) en data 5 de desembre de 2002.

Tenint en compte les consideracions anteriors;

Resolc:

Modificar els articles 8 i 26 de la Resolució EMC/1164/2017, de 24 de maig (DOGC Núm. 7379 - 29.5.2017) per la qual s'obre la convocatòria d'ajuts per donar suport a les activitats dels grups de recerca (SGR) (ref. BDNS 347998), i ampliar els períodes d'execució i de justificació, en el marc de la convocatòria d'ajuts per donar suport a les activitats de grups de recerca (SGR), en els termes següents:

"Article 8. Període d'execució

El període de reconeixement i d'execució s'iniciarà amb caràcter retroactiu l'1 de gener de 2017 i finalitzarà el 31 de desembre de 2020, independentment de la data de resolució de la convocatòria.

CVE-DOGC-A-18264046-2018

No s'accepten ampliacions del termini d'execució de l'ajut sense una justificació prèvia, que ha d'acceptar el director executiu o directora executiva de l'AGAUR. En cas de sol·licitar l'ampliació, la sol·licitud s'ha de presentar abans que finalitzi el període inicial d'execució."

"Article 26. Termini i forma de justificació

26.1 Les entitats beneficiàries dels ajuts han de justificar la realització efectiva de les actuacions i acreditar-la com a màxim fins al 1 de febrer de 2021, mitjançant els models normalitzats.[...]"

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, els interessats poden interposar un recurs potestatiu de reposició davant del president o la presidenta de la Comissió Executiva d'Ajuts de Recerca (CEAR) en el termini d'un mes des de la seva publicació al DOGC, o bé un recurs contenciós administratiu davant del jutjat contenciós administratiu de Barcelona corresponent, en el termini de dos mesos des de la seva publicació al DOGC, de conformitat amb el que preveuen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i els articles 8, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Barcelona, 14 de setembre de 2018

P. d. (Resolució UNI/73/2003, de 14 de gener, DOGC de 27.1.2003)

Joan Gómez Pallarès

President de la Comissió Executiva d'Ajuts de Recerca

(18.264.046)



RESOLUCIÓ REU/ /2021, per la qual es modifica el termini de justificació, en el marc de la convocatòria d'ajuts per donar suport a les activitats dels grups de recerca (SGR) (ref. BDNS 347998).

La Resolució EMC/1082/2017, de 17 de maig (DOGC Núm. 7374 - 22.5.2017), aprova les bases reguladores dels ajuts per donar suport a les activitats dels grups de recerca (SGR).

La Resolució EMC/1164/2017, de 24 de maig (DOGC Núm. 7379 - 29.5.2017), obre la convocatòria d'ajuts per donar suport a les activitats dels grups de recerca (SGR) (ref. BDNS 347998).

La Resolució EMC/78/2018, de 23 de gener (DOGC Núm. 7544 - 26.1.2018), amplia el pressupost de la convocatòria d'ajuts per donar suport a les activitats dels grups de recerca (SGR) (ref. BDNS 347998).

La Resolució EMC/2149/2018, de 14 de setembre, modifica els articles 8 i 26 de la Resolució EMC/1164/2017, de 24 de maig (DOGC Núm. 7379 - 29.5.2017) per la qual s'obre la convocatòria d'ajuts per donar suport a les activitats dels grups de recerca (SGR) (ref. BDNS 347998), i amplia els períodes d'execució i de justificació, en el marc de la convocatòria d'ajuts per donar suport a les activitats de grups de recerca (SGR).

La Resolució EMC/2448/2018, d'11 d'octubre (DOGC Núm. 7733 - 24.10.2018), modifica els terminis de pagament de l'ajut i de justificació, en el marc de la convocatòria d'ajuts per donar suport a les activitats dels grups de recerca (SGR) (ref. BDNS 347998).

La Resolució EMC/1224/2020, de 18 de maig, modifica el període d'execució i el termini i forma de justificació, en el marc de la convocatòria d'ajuts per donar suport a les activitats dels grups de recerca (SGR).

L'atac informàtic patit per la Universitat Autònoma de Barcelona (UAB) la matinada del 10 a l'11 d'octubre de 2021 impedeix l'accés a dades de caràcter científic i econòmic relacionades amb els ajuts SGR 2017 i impedeix presentar dins del termini establert les justificacions dels ajuts atorgats en el marc de la convocatòria SGR 2017. Aquesta circumstància també afecta a altres entitats que comparteixen expedients SGR 2017 amb la UAB. Tenint en compte el volum d'expedients afectats i d'entitats implicades, així com el caràcter aliè del fet, és necessari, modificar de nou l'article 26 i per tant ampliar termini de justificació dels ajuts SGR 2017 fins al 2 de febrer de 2022.

L'article 11 dels Estatuts de l'AGAUR, aprovats pel Decret 168/2002, d'11 de juny, del Govern de la Generalitat de Catalunya, disposa que correspon al Consell de Direcció aprovar les convocatòries de beques i subvencions, així com resoldre-les. Aquestes facultats s'han delegat al president o la presidenta de la Comissió Executiva d'Ajuts de Recerca (CEAR) en data 5 de desembre de 2002.

Tenint en compte les consideracions anteriors;

Resolc:



Doc. original signat per:
Joan Gómez Pallarès
27/10/2021

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la integritat d'aquest document a l'adreça web csv.gencat.cat

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



059OMY8TX3HTO62AULVBZXGV9XYB5Q0F

Data creació còpia:
27/10/2021 12:18:42

Data caducitat còpia:
27/10/2024 01:00:00

Pàgina 1 de 2



Modificar l'article 26 de la Resolució EMC/1164/2017, de 24 de maig (DOGC Núm. 7379 - 29.5.2017) per la qual s'obre la convocatòria d'ajuts per donar suport a les activitats dels grups de recerca (SGR) (ref. BDNS 347998), posteriorment modificats per la Resolució EMC/2149/2018, de 14 de setembre (DOGC Núm. 7713 - 26.9.2018), i per la Resolució EMC/1224/2020, de 18 de maig (DOGC núm. 8149 de 8.6.2020) en els termes següents:

"Article 26. Termini i forma de justificació

26.1 Les entitats beneficiàries dels ajuts han de justificar la realització efectiva de les actuacions i acreditar-la com a màxim fins al 2 de febrer de 2022, mitjançant els models normalitzats.[...]"

Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, els interessats poden interposar un recurs potestatiu de reposició davant del president o la presidenta de la Comissió Executiva d'Ajuts de Recerca (CEAR) en el termini d'un mes, a comptar des de l'endemà de la seva publicació al DOGC, o bé un recurs contenciós administratiu davant del jutjat contenciós administratiu de Barcelona corresponent, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seva publicació al DOGC, de conformitat amb el que preveuen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i els articles 8, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Barcelona,

P. d. (Resolució UNI/73/2003, de 14 de gener, DOGC de 27.1.2003)

Joan Gómez Pallarès
President de la Comissió Executiva
d'Ajuts de Recerca



Doc. original signat per:
Joan Gómez Pallarès
27/10/2021

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la integritat d'aquest document a l'adreça web csv.gencat.cat

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0590MY8TX3HTO62AULVBZXGV9XYB5Q0F

Data creació còpia:
27/10/2021 12:18:42

Data caducitat còpia:
27/10/2024 01:00:00

Pàgina 2 de 2