

Bases específiques que han de regir l'atorgament de subvencions per part de l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda, adreçades al foment de projectes, activitats i/o serveis d'utilitat pública i interès social a desenvolupar durant l'any 2015, en relació a l'Àrea de Foment Local i Relacions Ciutadanes.

1. Regulació de la convocatòria
2. Objecte de la subvenció
3. Requisits i obligacions dels beneficiaris
 - 3.1. Sol·licitants
 - 3.2. Requisits de les sol·licituds
4. Procediment de la concessió
 - 4.1. Requisits de la documentació acreditativa
 - 4.2. Admissió de sol·licituds
 - 4.3. Presentació de sol·licituds
 - 4.4. Criteris generals de valoració
 - 4.5. Ponderació dels projectes
 - 4.6. Instrucció
 - 4.7. Resolució de la convocatòria
 - 4.8. Termini de resolució de la convocatòria
 - 4.9. Acceptació
 - 4.10. Publicitat
5. Import i Partida
6. Justificació
7. Pagament
8. Nul·litat, anul·labilitat i reintegrament
9. Caràcter de les subvencions
10. Criteris específics

1. Regulació de la convocatòria

La present convocatòria de subvencions està regulada per la següent normativa vigent:

- Bases generals reguladores de la concessió de subvencions, aprovades per Ple de l'Ajuntament de Santa Perpètua el 27 de novembre de 2008.
- Reglament Municipal de Subvencions, aprovat per Ple de l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda el 27 de novembre de 2008.
- Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (BOE 276 de 18-11-2003)
- Reglament de la Llei 38/2003, General de Subvencions, aprovat per Reial Decret 887/2006 (BOE 176 de 25-07-2006)

2. Objecte de la subvenció

L'objecte d'aquestes Bases específiques és la regulació de la concessió de subvencions, dins els límits establerts en els pressupostos municipals, a aquelles entitats que duguin a terme actuacions d'interès públic i social dins del terme municipal de Santa Perpètua de Mogoda, que complementin la competència municipal, responguin a necessitats socials o fomentin els interessos generals del municipi, dins dels àmbits de: Educació, Cultura, Gent Gran, Joventut, Relacions Ciutadanes i Esports.

Les subvencions es podran atorgar en el marc d'un conveni de col·laboració.

3. Requisits i obligacions dels Beneficiaris

3.1. Sol·licitants

Podran sol·licitar les subvencions a què es refereixen aquestes bases i ser-ne beneficiaris, els sol·licitants que tramitin la corresponent petició i que compleixin les condicions i els requisits següents:

- Que les activitats que es realitzin siguin sense afany de lucre.
- Complir l'objectiu, executar el projecte, realitzar l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció.
- Que les activitats es realitzin en el terme municipal de Santa Perpètua de Mogoda, o fora d'aquesta en el cas que es consideri d'interès per a la projecció exterior del municipi.
- En el cas d'Associacions, estar degudament constituïts.
- En el cas d'associacions, estar inscrites en el Registre Municipal d'Associacions, amb les dades actualitzades.
- En el cas d'equips de treball o col·lectius amb un interès comú i sense finalitat de lucre, caldrà que la majoria dels seus membres estiguin empadronats a Santa Perpètua de Mogoda, o que facin actes al municipi.
- No s'atorgaran subvencions a entitats i/o grups que, directament o indirecta, promoguin, impulsin o fomentin valors o actituds discriminatòries, sexistes o violentes en les seves actuacions.
- Els objectius i finalitats del projecte han d'estar en consonància amb els objectius regulats als estatuts de l'entitat sol·licitant o, en cas de persones a títol individual o que representin a equips de treball o col·lectius no constituïts en Entitat, que estiguin organitzats per la motivació de la promoció d'activitats motiu de la concessió de la subvenció i amb els requisits establerts en la normativa de subvencions.
- No s'acceptaran més de 4 projectes per entitat i línia subvencionable (excepte en el cas de les dues línies de Relacions Ciutadanes, que només se n'acceptarà un

per línia subvencionable; en el cas del Servei d'Esports, que es regula amb uns criteris específics particulars i en el cas de la línia de Joventut de suport a les AMPA per Casals d'estiu).

- Només es podrà sol·licitar una subvenció per projecte, a excepció dels projectes per l'organització de casals d'estiu per part de les AMPA de les escoles públiques.
- Les entitats han de disposar obligatòriament d'una **assegurança de responsabilitat civil**, d'acord amb el que disposa la Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives, i es lliurará còpia de la mateixa a l'Ajuntament.

3.2. Requisits de les sol·licituds

- a) Acreditar en el moment de la sol·licitud estar al corrent en el compliment de les seves obligacions amb l'Agència Tributària i amb la Seguretat Social, i amb l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda, mitjançant la corresponent certificació.
- b) Si les sol·licitants són entitats esportives, hauran d'acreditar estar al corrent de pagament de la temporada anterior de les quotes corresponents a la federació esportiva a la que pertanyin.
- c) No trobar-se en cap de les circumstàncies previstes a l'article 13.2 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions, que impossibiliten per ser beneficiari de la subvenció.
- d) Comunicar a l'Ajuntament, en el moment de la justificació, l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos i recursos que financin les activitats subvencionades.
- e) Justificar davant de l'ens atorgant el compliment dels requisits i les condicions, la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció.
- f) Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer en els termes previstos en l'article 14.c) de la Llei General de Subvencions.
- g) Conservar els documents justificatius de l'aplicació de fons rebuts, mentre puguin ser objecte de comprovació i control.
- h) Fer constar en tota la propaganda i documentació escrita i gràfica generada per l'activitat subvencionada la llegenda "Amb el suport de l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda", junt amb l'escut municipal, segons models tipogràfics oficials. Aquesta propaganda s'haurà d'enviar a la Regidoria que atorga la subvenció abans de realitzar l'activitat.

4. Procediment de la concessió

Aquesta convocatòria es fa pel procediment en règim de concurrència competitiva. La concessió de les subvencions es fa per comparació de les sol·licituds presentades, en un únic procediment, d'acord amb els criteris de valoració fixats en aquestes bases reguladores i en la convocatòria.

4.1. Requisits de la documentació acreditativa

La sol·licitud es presentarà segons model d'instància i els documents annexos (annex 1: models documentació) i facilitats en la present convocatòria:

A. Instància de Sol·licitud de subvenció

A.1. Sol·licitud de subvenció.

A.2. Fitxa tècnica del projecte de l'activitat per a la qual es demana subvenció (que inclou el pressupost previst per a l'activitat per a la qual es sol·licita la subvenció de l'any actual i la declaració responsable dels supòsits legals per poder fer la sol·licitud).

A.3. Sol·licitud de transferència bancària on consti expressament el número de compte on s'ha de realitzar l'ingrés de la subvenció. S'adjuntarà certificat expedit per l'entitat bancària on consti titular, NIF o CIF, i el número de compte. El certificat haurà d'estar actualitzat en data 2015.

A.4. Relació de totes les activitats que s'organitzaran durant l'any 2015 (subvencionades o no). A la fitxa caldrà indicar si són gratuïtes i si es sol·licita material.

4.2. Admissió de sol·licituds

El termini d'admissió de sol·licituds es fixa per l'any 2015 en el període del 23 al 27 de març de 2015, ambdós inclosos.

4.3. Presentació de sol·licituds

Les sol·licituds degudament emplenades i amb la documentació corresponent s'adreçaran a l'Alcaldia de l'Ajuntament segons model d'instància, i es presentaran a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà (OAC), dins els períodes establerts a l'article 4.2., situat a la Plaça de la Vila, núm. 6. L'horari d'atenció al públic de l'OAC és de dilluns a divendres, de 9 a 14h

En el cas de les sol·licituds dirigides al Servei d'Esports, es podran presentar també al registre del Poliesportiu Municipal, dins el mateix període. Aquest registre està situat a l'Av. Girona, núm. 7. El seu horari d'atenció i registre és de dilluns a divendres, de 9 a 18.30h. En el cas de les sol·licituds adreçades al servei de Cultura, al Servei d'Educació o al Servei de Gent Gran, es podran presentar també al registre de la Granja Soldevila. El seu horari és de dilluns a divendres, de 9 a 14h.

4.4. Criteris generals de valoració (màxim 50 punts, 10 per ítem)

1. Col·laboració i/o complementarietat amb l'acció de l'Administració local.
2. Capacitat i recursos propis per executar el projecte
3. Col·laboració amb altres entitats en l'elaboració del projecte.
4. Projectes que contemplin la celebració d'aniversari de la creació de l'entitat, sempre i quan siguin 25, 50, 75 o 100 anys, o d'una celebració extraordinària de caire supramunicipal.
5. Els projectes o activitats que no tinguin necessitat de sol·licitar infraestructures a l'ajuntament.

4.5. Ponderació del projecte

El projecte serà revisat tècnicament pel Servei corresponent, per tal d'avaluar el grau d'acompliment tant dels criteris de valoració generals com dels específics de la modalitat a la qual es presenta, relacionats al punt 10 d'aquestes bases, i s'elaborarà el

corresponent informe de valoració.

El projecte pot obtenir una puntuació màxima de 100 punts, repartida en dues parts:

- Puntuació per adequació del projecte als criteris generals de valoració (punt 4.4. d'aquestes Bases): fins a 50 punts amb un màxim de 10 punts per criteri.
- Puntuació per adequació del projecte als criteris específics de valoració de cada àmbit temàtic (punt 10 d'aquestes bases): fins a 50 punts. Les subvencions a atorgar pel Servei d'Esports tindran una puntuació específica diferent.

4.6. Instrucció

Es formarà una comissió de valoració per cada un dels serveis que convoquen línies subvencionables; cada una de les comissions estarà formada pels membres següents: Regidor/a del servei receptor de la sol·licitud, cap del servei o tècnic receptor de la sol·licitud i director de l'Àrea de Foment Local i Relacions Ciutadanes (o en qui deleguin). La comissió de valoració haurà de verificar el compliment de les condicions imposades per adquirir la condició de persona beneficiària de la subvenció. Si amb les sol·licituds no s'acredita algun dels requisits, es donarà un termini de deu dies hàbils per a què es subsanin els defectes. Si transcorregut aquest termini l'associació o persona representant del col·lectiu no esmena els defectes, la persona interessada es tindrà per desistida de la seva sol·licitud.

4.7. Resolució de la convocatòria

L'òrgan competent per resoldre serà la Junta de Govern Local a proposta de cada Regidoria o Servei.

4.8. Termini de resolució de la convocatòria

L'acord d'atorgament de les subvencions a que es refereix aquestes bases, s'adoptarà en el termini màxim de tres mesos, des de l'acabament del termini de presentació de sol·licitud determinat en la convocatòria corresponent.

La manca de resolució en el termini màxim té efectes desestimadors de les sol·licituds.

4.9. Acceptació

La subvenció ha de ser acceptada per la persona o entitat beneficiària, sense cap reserva, en el termini de 10 dies des de la notificació de l'atorgament, a l'efecte del compliment de les condicions fixades per a la seva aplicació. L'acceptació de la subvenció comporta també la de la normativa que la regula. (Model d'acceptació: Document B.1).

4.10. Publicitat

L'Ajuntament publicarà en el tauler d'anuncis de la corporació, en el Butlletí Oficial de la Província i en el web municipal, l'anunci pel qual es doni publicitat de les subvencions concedides.

5. Import i Partida.

(Veure punt 10 de les bases: Serveis específics: imports i partides).

6. Justificació

Per percebre les subvencions atorgades, el beneficiari haurà de justificar el 100 % de la quantitat rebuda explicitant la finalitat per a la qual fou concedida mitjançant la presentació dels models compresos en l'annex d'aquestes bases: models documentació, d'aquesta

convocatòria.

Són el següents:

- C. Justificació. Dades genèriques.
- C.1. Memòria d'actuació
- C.2. Balanç
- C.3. Relació de factures

La data màxima de justificació serà el 4 de desembre de 2015, excepte en el cas dels Casals d'Estiu, que caldrà justificar en el termini assenyalat a les bases específiques. Les factures presentades podran datar de l'últim trimestre de 2014 o de gener a novembre de 2015.

Si la documentació presentada és incorrecta o incompleta, els serveis responsables requeriran al beneficiari per corregir-la o completar-la en el termini improrrogable de deu dies hàbils. Les factures que es presentin per a la justificació de les subvencions, hauran de ser per conceptes atribuïbles a despeses per l'activitat realitzada. No es podran justificar amb factures que incloguin elements que es posaran a la venda. S'haurà de justificar, com a mínim, el total de la quantitat atorgada.

L'incompliment de qualsevol requisit establert en aquestes normes, com també la falta de justificació de les despeses o la falta de presentació de la documentació acreditativa dins el termini establert, comporta la revocació de la subvenció concedida i el reintegrament de la bestreta, si s'escau.

7. Pagament

Els pagaments de les subvencions atorgades es realitzaran una vegada justificat el seu import. Es procedirà a l'ingrés d'un avançament en concepte de bestreta en cas que l'entitat interessada ho sol·liciti expressament mitjançant el model annex B.2. (Document de sol·licitud de bestreta, en cas de necessitar-la). L'avançament serà, en tots els casos, del 50%. La possibilitat d'aquesta bestreta queda prevista al Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Aquest Decret regula, en el seu capítol V, article 88, la realització de pagaments anticipats en els supòsits de subvencions destinades a finançar projectes o programes d'acció social o cooperació internacional, que es concedeixen a entitats sense finalitats lucratives, o a federacions, confederacions o agrupacions de les mateixes, així com subvencions a altres entitats beneficiàries sempre i quan no disposin de recursos suficients per a finançar transitòriament l'execució de l'activitat subvencionada.

En cas de realitzar bestreta, la resta del pagament es realitzarà prèvia justificació de la realització de les activitats per a les quals s'ha concedit el total de la subvenció.

En cas de les subvencions per a l'organització dels Casals d'Estiu, els pagaments tindran caràcter específic recollit al punt 10 d'aquestes bases.

L'entitat haurà de cofinançar la despesa dels projectes, com a mínim, en un 50%, a excepció de les subvencions per l'organització dels Casals d'Estiu.

8. Nul·litat, Anul·labilitat i Reintegrament

L'òrgan competent pot declarar la nul·litat o anul·labilitat de la resolució de concessió de la subvenció i exigir les quantitats percebudes en els següents casos:

- a) Quan en relació al cost real del projecte, la subvenció atorgada representi un percentatge o quantitat que supera el màxim establert en aquestes bases específiques.
- b) Quan el beneficiari no justifiqui la subvenció atorgada en el termini legalment establert.
- c) En els casos enumerats a l'article 37.1 de la Llei 38/2003, de 17 de desembre, general de subvencions.

El procés de reintegrament de subvencions es tramitarà d'acord amb el que preveu la Llei General Pressupostària, la Llei 38/2003 General de Subvencions i la Llei 30/1992 de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

9. Caràcter de les subvencions

Les subvencions que es puguin concedir estan subjectes a limitació pressupostària i no generen cap dret de continuïtat en l'assignació de finançament als destinataris per a exercicis successius.

Les subvencions concedides se sotmetran al règim fiscal vigent en el moment del seu atorgament.

L'Ajuntament queda exempt de les responsabilitats civil, mercantil, laboral o de qualsevol altre mena derivades de les actuacions a què quedin obligades les persones o entitats de les subvencions atorgades.

10. Serveis Específics: projectes subvencionables, criteris de valoració específics (fins a 50 punts), imports i partides.

EDUCACIÓ

Foment de l'activitat de les associacions de mares i pares d'alumnes (AMPA) dels Centres Educatius (Escoles Bressol, Escoles i Instituts) de titularitat pública.

- . Activitats de formació per a pares i mares, així com per alumnes.***
- . Activitats de promoció educativa i cultura.***
- . Activitats extraescolars i complementàries, que comptin amb el suport del centre educatiu.***

- Interès i dimensió educativa i formativa de l'activitat: es valorarà que l'activitat incideixi en l'àmbit educatiu formatiu de membres de les famílies i de la comunitat educativa, proposant continguts, eines o estratègies educatives que millorin les capacitats educatives envers els fills i filles, afavorint el debat i la creació de xarxes.
- Interès i dimensió social de l'activitat: es valorarà si l'activitat afavoreix la obertura de l'entitat al barri o entorn més proper, la participació o col·laboració de les famílies i la col·laboració amb l'escola
- Nombre d'usuaris: es tindrà en compte el nombre de persones a qui s'adreça l'activitat, l'impacte de l'activitat
- Nivell de coordinació amb el projecte educatiu del centre: En el marc de l'ordenament jurídic, principalment la Llei d'Educació, el projecte educatiu, és la màxima expressió de l'autonomia dels centres educatius, on recull la identitat del centre, n'explicita els objectius, n'orienta l'activitat i hi dóna sentit amb la finalitat que els alumnes assoleixin les competències bàsiques i el màxim aprofitament educatiu. El projecte educatiu incorpora el caràcter propi del centre. Per altra banda el projecte educatiu contribueix a impulsar la col·laboració entre els diversos sectors de la comunitat educativa i la relació del centre amb l'entorn social, i ha de tenir en compte, si n'hi ha, els projectes educatius territorials. Es per aquests motius que es valorarà les activitats que estiguin relacionades amb el projecte educatiu del centre i que hi donin continuïtat.
- Duració i continuïtat en el curs escolar: es valorarà de forma diferents les activitats segons la seva durada (1 dia o sessió, varies setmanes, trimestral i anual)

Import i partida

La quantitat subvencionada anirà a càrrec de la partida **5035 – 3262 - 48000**, i serà per una quantitat màxima de 16.000 euros.

CULTURA

Programacions anuals de promoció i difusió cultural. Iniciatives artístiques (música, cinema, teatre, teatre infantil, temps de lleure, dansa, arts plàstiques, literàries, arqueologia o altres amb caràcter específic). Programacions d'activitats festives.

- El nombre d'activitats que es realitzen durant l'any, i el grau de repercussió que té en el municipi.
- Projecció fora del municipi: la capacitat que té l'entitat per donar-se a conèixer, així com per donar a conèixer Santa Perpètua més enllà del municipi.
- La difusió de les tradicions i llengua catalanes: es valorarà la difusió de les tradicions catalanes l'ús de la llengua catalana, tant pel que fa a la programació de l'entitat com pel que fa a la difusió de les activitats.
- El grau d'autonomia de les entitats a l'hora d'organitzar, implementar i portar a terme l'activitat.
- Criteris d'austeritat tant en l'organització de les activitats com en la seva promoció.

Import i partida

La quantitat subvencionada anirà a càrrec de la partida 5034 - 3300 - 48902, Subvencions a entitats culturals, del pressupost municipal i serà per una quantia màxima de 60.000 euros.

Gent Gran

Subvencions per a les entitats i associacions de gent gran, per a iniciatives que promoguin l'associacionisme i la participació de la gent gran en els diferents àmbits de la vida ciutadana..

- Iniciatives que desenvolupin activitats i projectes que promoguin la cooperació i la coordinació entre diferents entitats de gent gran, especialment entre les de Santa Perpètua de Mogoda.
- Iniciatives que fomentin la relació i cooperació intergeneracional i intercultural.
- Iniciatives que potenciïn l'accés de la gent gran a la informació, mitjançant canals adients per a aquest sector, inclòs l'ús de les noves tecnologies.
- Projectes de col·laboració entre altres Entitats, no específicament de gent gran.
- Difusió de la llengua catalana

Import i partida

La quantitat subvencionada anirà a càrrec de la partida pressupostària 5027 – 2319 - 48902 i serà per una quantitat màxima de 10.000 euros.

Joventut

Subvencions per a les AMPA de les Escoles Públiques per a l'organització de Casals d'estiu dins els equipaments escolars municipals durant el mes de juliol de 2015, i per a infants que estan cursant des d'Educació Infantil 3 fins a 6è de Primària, amb l'horari de 9 a 17h. i l'opció de prestar el servei d'acollida

No es delimiten criteris específics. S'acceptaran totes les sol·licituds que reuneixin els requisits que es demanen en aquestes bases. Es podrà sol·licitar un Casal per AMPA, i tot i que no hi ha límit en el nombre de places a ofertar, la subvenció atorgada en principi està destinada a casals que no superi els 120 infants. L'AMPA sol·licitant haurà de lliurar el llistat d'inscripcions fetes abans del 7 de juny del 2015.

L'organització de casals s'ha de fonamentar en les normatives següents:

1. Decret 137/2003, de 10 de juny de la Generalitat de Catalunya, de regulació de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys.
2. Llei 8/1995, de 27 de juliol, d'atenció i protecció dels infants i dels adolescents.
3. Llei 38/1991, de 30 de desembre (i el seu reglament), sobre instal·lacions juvenils destinades a activitats educatives amb infants i joves, modificada pel Decret Legislatiu 3/2010 de 5 d'octubre.
4. Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, i el Real Decret 1720/2007, de 21 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.
5. Decret 218/2001, de 24 de juliol, pel qual es regula l'ús social dels edificis dels centres docents públics.

Import i partida

La quantitat subvencionada anirà a càrrec de la partida 5238 – 3264 – 48900 (Oci alternatiu. Transf. Casals AMPA) del pressupost municipal i serà per una quantitat màxima de 35.000 euros, que es prorratejarà entre les AMPA que presentin el projecte i compleixin amb els requisits definits en aquestes bases. L'import atorgat a cada sol·licitant atindrà al següent criteri: 15 € setmanals per infant inscrit.

Es procedirà al prorrateig entre els beneficiaris de la subvenció quan existeixi un sobrant de l'import total de la subvenció, sempre i quan estigui degudament justificat amb les inscripcions assumides.

Pagament

El pagament es realitzarà prèvia justificació, per la persona o entitat beneficiària, de la realització de les activitats per a les quals s'ha concedit el total de la subvenció.

Per tal de fer efectiu el pagament final abans del 31 de juliol de 2015, la justificació s'haurà de presentar abans del 15 de juliol de 2015

Subvencions específiques per a entitats joves i/o grups de joves amb una finalitat comú, per activitats destinades al foment de la participació i de l'associacionisme juvenil, programes d'animació sociocultural, activitats d'oci i temps lliure o relacionades amb la cultura i la creació artística; activitats lúdiques adreçades a joves en períodes de festivitat local i programes formatius adreçats a joves del municipi.

Els criteris específics objectius en base als quals s'atorgaran els ajuts són:

- Organització conjunta amb altres entitats locals (fins a 10 punts)
- Qualitat tècnica del projecte i les activitats previstes (fins a 10 punts)
- Pressupostos/Costos: viabilitat econòmica i rigor pressupostari, aportació directa i valorada de l'entitat al projecte, relació costos/participants i racionalització de la despesa. (fins a 10 punts)
- L'adequació del projecte a les línies estratègiques establertes al Pla local de Joventut vigent (fins a 5 punts)
- Programació de l'activitat dins el marc de les festes tradicionals. (fins a 5 punts)
- Activitats de caire formatiu continuat en format cursos i tallers. (fins a 5 punts)
- Activitats de caire solidari (fins a 5 punts)

1. Es valorarà positivament, en general:

- Les incidència de les activitats en l'enfortiment i la formació del capital humà i el desenvolupament del teixit associatiu juvenil.
- La presentació conjunta de projectes per més d'una entitat a la convocatòria, així com l'agrupació d'esforços d'entitats.
- La racionalització de la despesa d'acord amb l' impacte previsible.

No es podran presentar més de dos projectes per entitat en aquesta convocatòria.

Import i partida

La quantitat subvencionada anirà a càrrec de la partida 5238 3344 48000 del pressupost municipal i serà per una quantitat màxima de 3.800 euros.

Relacions Ciutadanes

Subvencions a les Associacions de Veïns per a la realització de les Festes de Barri i per al Foment del moviment veïnal. Els sol·licitants no podran presentar més d'una sol·licitud per a l'obtenció de subvencions per a cada Línia subvencionable.

***Festes de Barri:* hauran de sol·licitar-la per la festa del barri al qual representen. En cas que hi hagi més d'una sol·licitud pel mateix barri, si existeix un empat en la puntuació obtinguda, la subvenció s'atorgarà a l'Entitat més representativa en funció del nombre de socis i les activitats realitzades l'any anterior.**

***Foment del moviment veïnal:* per a iniciatives que desenvolupin projectes i activitats que promoguin les associacions de veïns i veïnes i la seva participació en els diferents àmbits socials i de projecció del municipi.**

Criteris de valoració pel que fa a les Festes de Barri

- Pel dies i nombre d'activitats i per la diversificació de les diferents fonts de finançament de les mateixes. (15 punts)
- Que les activitats s'adaptin a la realitat del barri i siguin accessibles econòmicament pel públic en general (10 punts).
- Que es potenciï la participació d'altres associacions i veïns, tant en l'organització com en el desenvolupament de les activitats. (10 punts)
- Que les activitats s'adreixin a totes les franges d'edat. (5 punts)
- Que les activitats promoguin el voluntariat de servei a la ciutadania i les accions estiguin dirigides a la millora de la convivència. (10 punts)

Criteris de valoració pel que fa a la resta d'activitats de foment del moviment veïnal i cultural

- Per l'estructura i el disseny del projecte. Que els objectius estiguin definits i les activitats mantinguin una relació directa amb ells. (15 punts)
- Que el projecte contempli de forma real les fonts de finançament i la diversificació de les mateixes. (5 punts)
- Projectes que promoguin el voluntariat i el servei a la ciutadania i que busquin la millora de la convivència aportant solucions als problemes socials. (10 punts)
- Que es potenciï la participació de tots els veïns i veïnes, tant en l'organització com en el desenvolupament de les activitats, i que estiguin dirigides a totes les franges d'edat. (10 punts)
- Pel nombre d'activitats, que aquestes siguin innovadores i accessibles econòmicament pel públic. (10 punts)

Import i partida

Les quantitats subvencionades aniran a càrrec de la partida 5236 9241 48902 del pressupost municipal, que serà d'una quantia màxima de 20.000 euros.

La quantitat màxima atorgada a cada projecte, per línia de subvenció, no superarà, en cap cas, la quantitat de 3.000 euros.

Esports

Formació d'entrenadors/monitors d'esports: cursos amb reconeixement oficial és a dir, els acreditats per l'Escola Catalana de l'Esport, per l'INEF o facultats de LCAFE, per la Diputació de Barcelona, per les federacions esportives catalanes, per consells esportius comarcals, o per altres organismes acreditats, sempre que la persona formada continuï vinculada amb l'entitat com a mínim durant un període de dos anys.

Les puntuacions de cada programa del Servei d'Esports, es regiran per un seguit de coeficients intencional de cada criteri.

- Formar entrenadors/monitors esportius (cf.1)
- Augmentar els coneixements en les tècniques de l'esport (cf.0.7)

La quantitat màxima a atorgar per aquest concepte no superarà els 1.500 €. segons coeficients amb un màxim de 150 € per entrenador/monitor. Si hi ha romanent en aquest programa, s'inclourà al esport base.

Promoció esportiva per l'esport de bases federat. Destinat als infants entre 3 i 17 anys amb l'objectiu de col·laborar en la formació integral del nen/a, adequant les activitats esportives a les característiques morfofisiològiques dels alumnes, facilitar la iniciació poliesportiva, promoure la iniciació, el perfeccionament de l'esport i donar a conèixer un ampli ventall de modalitats esportives, enfocant-les des del punt de vista educatiu.

- Nombre d'inscrits en escoles d'una modalitat esportiva, com a màxim el 20% dels inscrits en aquest programa (cf.0.3).
- Nombre d'inscrits en federacions (cf.1).
- Nombre d'entrenador/monitors contractats i amb titulació corresponent (cf.3).

La quantitat màxima a atorgar per aquest concepte no superarà els 19.900 €. segons coeficients.

Promoció de l'esport adult. Destinat a persones majors de 17 anys amb l'objectiu de mantenir i millorar la condició física, promoure la cohesió social i dinamitzar la pràctica esportiva d'aquest col·lectiu amb la pràctica d'una modalitat esportiva.

- Nombre d'inscrits en una modalitat esportiva dins de competició federada que disposin d'assegurança d'accidents (cf.1).
- Nombre d'entrenadors/monitors contractats i amb la titulació corresponent (cf.3).

La quantitat màxima a atorgar per aquest concepte no superarà els 2.000€. segons coeficients.

Promoció de l'esport en col·lectius amb discapacitat física, psíquica, sensorial i malalties mentals. Destinats a persones amb discapacitats física, psíquica, sensorial i amb malalties mentals. L'objectiu es potenciar la pràctica esportiva amb la finalitat de millorar la qualitat de vida d'aquests col·lectius en qüestió i promoure l'activitat física com a eina d'integració i/o adaptació social.

- Nombre d'inscrits en activitats regulars, organitzades, no competitives (cf.1).
- Participar en actes puntuals, programes específics i campanyes de promoció (cf.0.7).
- Nombre d'entrenadors/monitors contractats i amb la titulació corresponent (cf.3).

La quantitat màxima a atorgar per aquest concepte no superarà els 400 €. segons coeficients amb un màxim de 100€ per inscrit. Si hi ha romanent en aquest programa, s'inclourà al esport base.

Esdeveniments esportius puntuals

Donar a conèixer la realitat esportiva perpetuenca, millorar la tècnica i el nivell esportiu dels practicants, intercanviar experiències amb altres esportistes municipals i promoure la practica esportiva en totes les seves vessants: recreativa, competitiva, formativa en el temps lleure. L'esdeveniment ha de ser exclusivament sense ànim de lucre, si hi ha preu d'inscripció o participació no serà susceptible de subvenció.

- Activitats obertes per a tothom inclòs espectadors:
 - De 0 a 100 participants. (cf.1)
 - De 100 a 500 participants. (cf.2)
 - Més de 500 participants. (cf.3)
- Celebracions d'aniversari de fundació de l'entitat, sempre i quan siguin 25, 50, 75 o 100 anys actes i competicions obertes per a tothom:
 - De 0 a 100 participants. (cf.2)
 - De 100 a 500 participants. (cf. 4)
 - Més de 500 participants. (cf.6)

La quantitat màxima a atorgar per aquest concepte no superarà els 2.700 €. segons coeficients.

Indicadors complementaris a totes les línies subvencionables d'activitats esportives.

- Promoció de l'activitat física i l'esport amb criteris id'igualtat de gènere fomentant la participació del gènere minoritari de cada disciplina o modalitat esportiva. (cf.5)
- Per a la incidència en les activitats esportives al municipi de Santa Perpètua de Mogoda. (cf.2)
- L'aprofitament dels espais utilitzats. (cf.2)
- El bon ús dels espais municipals utilitzats. (cf.2)

La quantitat màxima a atorgar per aquest concepte no superarà els 3.500 €. segons coeficients.

Import i partida

La quantitat subvencionada anirà a càrrec de la partida 5339 3416 48902 del pressupost municipal i serà per una quantitat màxima de 30.000 € euros, que es prorratejarà entre les entitats que presentin el projecte i compleixin amb els requisits definits en aquestes bases. En qualsevol cas, l'import màxim subvencionable serà de 8.000 euros per entitat o associació sol·licitant.

ANNEX I: FITXES MODEL: Sol·licitud, Acceptació i Justificació.

Xus López-Arenas Montes
Àrea Foment Local i Relacions Ciutadanes
Santa Perpètua de Mogoda, de gener de 2015