

CONVOCATÒRIA I BASES ESPECÍFIQUES PER LA CONCESSIÓ DE LES SUBVENCIONS EN ESPÈCIE, AVALUABLES ECONÒMICAMENT, PER MILLORAR LA COMPETITIVITAT DE LES EMPRESES DE LA COMARCA DE L'ALT EMPORDÀ EN ELS DIFERENTS ÀMBITS DE MODEL DE NEGOCI I PLANIFICACIÓ ESTRATÈGICA, I DE TIC DINS DEL MARC DEL PROJECTE COOPERATIVA 2.0 I INCUBADORA VERTICAL PER EL FOMENT DE LA COMPETITIVITAT EMPRESARIAL A L'ALT EMPORDÀ.

L'Àrea de promoció econòmica de l'Ajuntament de Figueres té entre els seus objectius el foment de l'emprenedoria i de la competitivitat de les empreses per tal de generar activitat econòmica i crear ocupació.

En aquesta línia va dissenyar el projecte "Foment de la competitivitat empresarial a l'Alt Empordà i cooperativa 2.0 - incubadora vertical", que té com a objectiu general fomentar la creació d'empreses i la millora de la competitivitat empresarial a Figueres i l'Alt Empordà per tal de generar activitat econòmica i llocs de treball qualificats.

Els objectius específics del projecte serien:

- Fomentar la creació d'empreses al territori en sectors emergents i generadors d'ocupació, en concret d'empreses de serveis amb un alt component de TIC adreçades als principals sectors econòmics del territori: turisme, gastronomia, enoturisme, agroalimentari, cultura, etc.
- Transferir a les empreses del territori noves solucions per a les seves necessitats a nivell de TIC, mercats, innovació, etc. a través dels serveis creats per les empreses generades a la Cooperativa 2.0 – Incubadora vertical.
- Transferir a les empreses del territori coneixements i metodologies que els permetin millorar la seva competitivitat.

L'Ajuntament de Figueres, en el marc de la convocatòria regulada per l'Ordre GAH/95/2016, de 26 d'abril, PO FEDER Catalunya 2014-2020, va presentar una operació amb el títol Cooperativa 2.0 i incubadora vertical per al foment de la competitivitat empresarial a l'Alt Empordà dins del projecte d'especialització i competitivitat territorial (PECT) Girona, ecosistema innovador..

Pel mateix projecte, l'Ajuntament de Figueres va acordar sol·licitar a la Diputació de Girona una subvenció, d'acord amb la convocatòria de subvencions COFINANÇAMENT EELL OPERACIONS FEDER, publicada al diari oficial BOP de Girona número 94 de data 18 de maig de 2016.

D'acord amb la Resolució GAH/815/2018 de 19 d'abril, es va aprovar aquesta operació per un import de 503.751,93 euros de despesa elegible dins del projecte d'especialització i competitivitat territorial (PECT) emmarcat en la RIS3CAT susceptibles de cofinançament pel PO FEDER de Catalunya 2014-2020, Girona, ecosistema innovador.

Mitjançant Decret d'Alcaldia de data 9 de maig de 2018, l'Ajuntament de Figueres va acceptar la subvenció de 251.875,96 euros per a l'operació Cooperativa 2.0 i incubadora vertical per al foment de la competitivitat empresarial a l'Alt Empordà presentada en el Programa operatiu FEDER Catalunya 2014-2020, Projectes d'especialització i competitivitat territorial (PECT).

Posteriorment, la Diputació de Girona, va acordar en data 30 de juliol de 2018, atorgar una subvenció finalista a l'Ajuntament de Figueres per import de 125.937,98 euros per a cofinançar el projecte.

L'Ajuntament de Figueres va acceptar la subvenció de 125.937,98 euros mitjançant Decret d'Alcaldia de data 30 de novembre de 2018.

El projecte Cooperativa 2.0 i incubadora vertical per al foment de la competitivitat empresarial a l'Alt Empordà consta de dues actuacions:

- Actuació 1. Cooperativa 2.0 – Incubadora Vertical.
- Actuació 2. Programa Creixement i innovació empresarial.

Dins l'actuació 2 hi consten les accions de "Contractació serveis, assistència, consultoria, formació o altres" amb un cost total amb IVA inclòs de 94.985 euros,

En base a l'exposat, i per complir amb els principis de la gestió de subvencions, igualtat, publicitat, transparència, objectivitat, eficàcia i eficiència, se estableixen la convocatòria i bases presents, on queden establerts els termes i les condicions per a la obtenció del servei d'assessorament empresarial a les empreses de la comarca de l'Alt Empordà per tal que puguin millorar la seva competitivitat, créixer i generar activitat econòmica i ocupació.

1. Objecte, condicions i finalitat de la concessió de les subvencions

L'objecte de la present convocatòria és regular i fixar els criteris i el procediment de concessió de les subvencions en espècie, avaluable econòmicament, de 480 euros, IVA inclòs, per sol·licitant, del pla d'acció personalitzat per millorar la competitivitat de les empreses de la comarca de l'Alt Empordà en els diferents àmbits. Aquesta millora consisteix en sessions d'assessorament que ofereix l'Ajuntament de Figueres en els àmbits següent :

- Model de negoci i planificació estratègica
- TIC

Amb la particularitat que cada empresa podrà escollir només un àmbit d'assessorament.

Hi haurà 4 sessions de 3 hores de pla de treball per l'àmbit d'assessorament escollit.

Cada empresa rebrà quatre sessions d'assessorament d'una duració de 3 hores cadascuna: Sessió de diagnosi, Sessió de pla de treball, i dues sessions

de seguiment. A més de les sessions, les empreses rebran un pla d'acció personalitzat elaborat pel consultor designat o contractat per l'Ajuntament, el qual s'entregarà a l'empresa després de la finalització de les sessions d'assessorament.

2. Procediment de concessió de les subvencions

El procediment de concessió d'aquesta subvenció és el de concurrència no competitiva.

En tot allò no previst en aquestes Bases i convocatòria s'estarà a allò disposat a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions, l'Ordenança General de subvencions, les Bases d'execució del Pressupost Municipal i vigents, com a la resta de normativa que sigui d'aplicació.

La present convocatòria incorpora les bases específiques que contenen les regulacions particulars de procediment de concessió, d'acord amb la possibilitat prevista a l'article 23.2.a) LGS i degut a la necessitat de finalitzar el projecte abans d'acabar l'exercici 2021.

3. Crèdit pressupostari assignat i quantia màxima que s'hi destina

L'import destinat als assessoraments és de 28.800,- euros, IVA inclòs, a càrrec de la partida 21 401 43000 480011 ASSESSORAMENTS EMPRESARIALS PECT

Cada beneficiari rebrà un màxim de 480,- euros en forma de subvenció en espècie., corresponents als serveis descrits a l'article 6 d'aquestes bases.

Es concediran subvencions fins a esgotar el crèdit disponible.

4. Beneficiaris de les subvencions

Poden sol·licitar les subvencions a què es refereixen aquestes bases les empreses de la comarca de l'Alt Empordà sempre i quan es compleixin els requisits previstos en l'article 5 d'aquestes bases:

- Cooperatives
- Societats Laborals
- Societats Limitades
- Societats Anònimes
- Societats Limitades Nova Empresa
- Empresari individual
- Mutualistes professionals
- Societat Civil
- Fundacions i associacions amb activitat econòmica.

5. Requisits per a la obtenció de la subvenció

Les empreses sol·licitants han de complir els requisits següents:

- a) Tenir la seu social en un municipi de la comarca de l'Alt Empordà.
- b) Trobar-se al corrent de pagaments tributaris amb l'Estat, la Tresoreria General de la Seguretat Social i la Generalitat de Catalunya.
- c) No ser deutors per cap concepte a l'Ajuntament de Figueres.
- d) No haver acomiadat personal de manera improcedent en els 3 mesos anteriors a la sol·licitud de subvenció.
- e) No haver estat sancionada l'empresa en resolució ferma, per la comissió d'infracció greu en matèria d'integració laboral de persones amb disminució o molt greu en matèria de relacions laborals o en matèria de seguretat i salut en el treball, de conformitat amb el Text refós de la Llei sobre infraccions i sancions en l'ordre social, aprovat pel Reial decret legislatiu 5/2000, de 4 d'agost.
- f) Disposar d'un sistema d'organització i gestió de la prevenció d'acord amb la Llei 31/1995, de prevenció de riscos laborals; el Reial decret 39/1997, d'1 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels serveis de prevenció; així com d'acord amb les modificacions posteriors introduïdes per la Llei 54/2003, de 12 de desembre, de reforma del marc normatiu de la prevenció de riscos laborals.
- g) No trobar-se en cap de les circumstàncies que impedeixen adquirir la condició de beneficiari previstes a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- h) Complir amb la quota de reserva per a la integració social de persones discapacitades, establerta per la legislació vigent, o aplica les mesures alternatives d'acord amb el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, i el Decret 246/2000, de 24 de juliol.
- i) Complir amb l'obligació de respectar la igualtat de tracte i d'oportunitats a l'àmbit laboral i amb l'adopció de mesures adreçades a evitar qualsevol tipus de discriminació laboral entre dones i homes, d'acord amb el que preveu la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva de dones i homes.
- j) En cas de tenir 25 o més treballadors/ores incloure, d'acord amb els agents socials, mitjans que per a prevenir i detectar casos d'assetjament sexual i d'assetjament per raó de sexe i intervenir en el centre de treball.
- k) Declaració de no incórrer en els supòsits de l'article 90 bis i 92.bis del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de setembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.
- l) L'empresa haurà de designar una persona de contacte amb l'Ajuntament de Figueres i que es faci responsable de treballar amb l'assessor designat per l'Ajuntament de Figueres.

El compliment dels requisits s'haurà d'acreditar mitjançant la signatura de la declaració responsable que inclourà la sol·licitud de la subvenció. Pel que fa a l'apartat "l" a la sol·licitud s'indicarà la persona designada per al seguiment de l'assessorament.

6. Serveis inclosos en el programa d'assessorament

El termini per realitzar les sessions d'assessorament acabarà el 30 de novembre de 2021 improrrogable.

El termini del pla d'acció personalitzat per a cada empresa serà el 31 de desembre de 2021 improrrogable.

Les empreses rebran assessorament especialitzat per part de professionals seleccionats per l'Ajuntament de Figueres en el diferents àmbits, per tal que puguin millorar la seva competitivitat.

Cada empresa podrà escollir només un àmbit d'assessorament.

Per cada empresa es faran quatre sessions d'assessorament d'una durada de 3 hores cadascuna:

- Sessió de diagnosi
- Sessió de pla de treball
- Dues sessions de seguiment

Les sessions es faran a la seu de l'empresa però en cas que aquesta ho preferís es podrien fer a les instal·lacions de l'Àrea de Promoció Econòmica de l'Ajuntament de Figueres. Les sessions també es podran fer telemàticament.

Cada empresa rebrà un pla d'acció per cada àmbit en el que participi, en el que es determinaran els passos a seguir per a millorar la seva competitivitat.

Els àmbits en que es faran els assessoraments seran els següents:

- a) Model de negoci i planificació estratègica
- b) TIC

Els serveis que facilitarà l'assessor a l'empresa seran exclusivament els detallats en aquest punt.

7. Termini de presentació de sol·licituds

Les bases i la convocatòria es publicaran en el BOP a través de la BDNS, les quals restaran en període d'informació pública durant 20 dies hàbils des de l'endemà de la publicació.

Les sol·licituds es podran presentar durant 10 dies hàbils un cop hagi acabat el període d'informació pública esmentat en el paràgraf anterior.

Les sol·licituds s'hauran de presentar de forma telemàtica a través de la instància específica, annexada a aquestes bases i convocatòria, dirigides a l'A.G. 4 Promoció, i accessible des de la seu electrònica de l'Ajuntament de Figueres.

Documentació que cal presentar:

- a) Annex I - Instància específica sol·licitant la subvenció.
- b) Alta IAE
- c) Model 036 o 037
- d) Breu memòria on s'inclouen els punts següents:
 - a. Redactar la necessitat detectada per l'empresa:
 - b. Descripció de com l'assessorament podrà permetre afrontar aquesta necessitat
 - c. Descripció de quin impacte tindrà la implantació d'aquesta millora en el funcionament de l'empresa, en l'activitat econòmica del territori i en el manteniment i/o creació de llocs de treball
 - d. Grau d'innovació de l'acció.
 - e. Persona/es de contacte de l'empresa i que seran responsables de treballar amb l'assessor (noms i càrrecs):

La sol·licitud de la subvenció implica l'acceptació de les bases reguladores.

Serán exclòses aquelles empreses que no compleixin els requisits de l'apartat 5.

8. Criteris de valoració

Criteris de valoració per a l'atorgament de la subvenció:

- a) Necessitat del servei, fins a 2 punts. Es valorarà l'exposició de la necessitat del servei tenint en compte el potencial de creixement empresarial i escalabilitat de l'empresa.
- b) Impacte, fins a 2 punts. Es valorarà l'impacte econòmic que desenvoluparà l'empresa a nivell local i el nombre de treballadors que pugui mantenir i/o generar.
- c) Grau d'innovació. fins a 2 punts. Es valorarà el grau d'innovació de l'activitat empresarial.

9. Ordenació, instrucció i resolució de l'expedient

9.1 La instrucció del procediment de concessió d'aquestes subvencions correspon al coordinador del PECT de l'àrea de Promoció Econòmica de l'Ajuntament de Figueres,.

Correspon a la comissió qualificadora valorar les sol·licituds, comprovar que les empreses compleixen tots els requisits previstos a la convocatòria i elaborar la proposta per l'atorgament i/o denegació de la subvenció sol·licitada.

La comissió qualificadora estarà composta per:

President: David Carvajal, Cap d'Àrea de Promoció Econòmica o en qui delegui.

Vocals: Marta Padilla i Eduard Batlle, tècnics de l'Àrea de Promoció Econòmica.

Secretari: Jordi Danés, TAG de l'àrea de promoció econòmica

Si es detecta algun defecte en els requisits i/o la documentació preceptiva, es requerirà a l'empresa que esmeni el defecte en un termini màxim de 10 dies hàbils des de la recepció del requeriment.

9.2 El Regidor Delegat serà l'òrgan competent per la resolució del procediment d'atorgament de les subvencions d'assessoraments i és competent per resoldre qualsevol eventualitat no regulada expressament per aquestes bases. Es prendrà un sol acord per resoldre la convocatòria.

Les subvencions s'atorgaran en el termini de dos mesos a comptar des de la data límit del termini de presentació de les sol·licituds. La manca de resolució dins d'aquest termini tindrà efectes desestimatoris.

Contra la resolució d'atorgament que posa fi a la via administrativa es podran interposar els recursos següents:

- a) El de reposició amb caràcter potestatiu davant l'òrgan que hagi dictat l'acord recorregut en el termini d'un mes comptat a partir del dia següent de la recepció d'aquesta notificació. S'entendrà desestimat per silenci administratiu, acabada la via administrativa i expedida la contenciosa administrativa si, transcorregut un mes comptat des del dia següent al de la seva interposició, no es notifiqués la resolució. Si s'hagués presentat el recurs de reposició potestatiu, el recurs contenciós administratiu s'haurà d'interposar en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de la recepció de la notificació de l'acord resolutori del recurs de reposició, si és exprés, i, si no ho fos, en el de sis mesos comptats des del dia següent a aquell en què s'hagi produït l'acte presumpte de desestimació del recurs per silenci administratiu.
- b) El contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació. No es podrà interposar aquest recurs fins que s'hagi resolt expressament o s'hagi produït la desestimació presumpta del recurs de reposició si s'hagués interposat.
- c) Qualsevol altre que estimi procedent

10. Acceptació i renúncia de les subvencions

La subvenció es considerarà com a acceptada en el moment en que s'atorga.

La no acceptació comporta la revocació de la subvenció.

En cas que alguns dels beneficiaris renunciés expressament, es podrà acordar una adjudicació subsidiària respecte a les sol·licituds presentades que hagin quedat classificats en la posició immediatament posterior segons la puntuació de l'òrgan de selecció qualificador si, a judici seu, reuneixen les condicions mínimes de viabilitat.

11. Justificacions

S'haurà de justificar la realització de l'activitat subvencionada d'assessorament mitjançant el lliurament del pla de treball signat per l'empresa assessora i per l'empresa beneficiària de la subvenció. El Pla de treball s'haurà de lliurar a través del registre d'entrada de l'Ajuntament de Figueres.

El termini per a presentar la justificació és d'un mes a comptar des de l'entrega del pla d'acció.

Un cop exhaurit dit termini, per part de l'àrea gestora es requerirà els beneficiaris per tal que aportin la justificació en un termini de 15 dies hàbils, comptats a partir de l'endemà de rebre dit requeriment.

Si transcorregut aquest nou termini no s'aporta la justificació es procedirà a la revocació íntegra de la subvenció.

En cas que no es produeixi la justificació en el termini i la forma indicada s'iniciarà procediment d'imposició de les sancions pertinents tipificades i previstes a la Llei General de Subvencions.

12. Compatibilitat

Aquesta subvenció no és compatible amb l'obtenció de qualsevol ajuda destinada a la mateixa actuació atorgada per altres administracions públiques.

Obligacions i responsabilitats dels beneficiaris:

- a) El beneficiari està obligat a complir amb les obligacions establertes en el article 13 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions.
- b) Complir l'objectiu, executar el projecte, realitzar l'activitat o adoptar el comportament que fonamenti la concessió del servei. En concret realitzar les 3 sessions de treball amb els consultors experts assignats per l'Ajuntament de Figueres i rebre el pla d'acció realitzat per aquest.
- c) Presentar a l'Ajuntament de Figueres el pla de treball un més després de la seva finalització.
- d) El servei d'assessorament gratuït quedarà sense efecte de manera immediata des de el moment en que el beneficiari causi baixa a Hisenda i Seguretat Social, no existint cap possibilitat de represa.
- e) Que el domicili fiscal i social de l' activitat incentivada es mantingui durant la vigència del servei d'assessorament gratuït en un municipi de la comarca de l'Alt Empordà, quedant sense efecte de manera immediata des de el moment en que el beneficiari canviés alguna de

- les adreces o ambdós.
- f) Queden fora del servei d'assessorament gratuït totes aquelles despeses de consultoria y assessoria en els que incorri l'empresa beneficiària, degut a l'obertura de filials i centres de treball fora dels municipis de la comarca de l'Alt Empordà.
 - g) Justificar el compliment dels requisits i condicions, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determini la concessió del servei, durant el període en què és beneficiari del servei d'assessorament gratuït.
 - h) La submissió a les actuacions de comprovació que s'estimen precises. A tal fi, els beneficiaris del servei donaran compliment a la normativa vigent sobre supervisió i control de les mateixes, podent l'Àrea de Promoció Econòmica recaptar quants dades, informes o documents estimi necessari al efecte, estant facultat així mateix per realitzar les inspeccions i comprovacions que es considerin necessàries.
 - i) Presentar la documentació requerida en les presents bases, així com la que, en l'exercici de les eludides funcions de supervisió i control, els hi pugui ser sol·licitada.
 - j) Comunicar a l'Àrea de Promoció Econòmica de l'Ajuntament de Figueres qualsevol alteració de les condicions tingudes en compte per la concessió del servei.
 - k) L'acceptació d'aquesta subvenció per part del beneficiari implica l'acceptació de la inclusió de les seves dades en la llista de beneficiaris que es publicarà de conformitat amb la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

13. Seguiment, verificació i control

L'assessor designat per a l'assessorament subvencionat assumirà el control de gestionar i confirmar les sessions mitjançant els fulls de signatura i supervisar el "pla d'acció", per tal de comprovar el grau d'execució de les sessions realitzades.

Correspon a la comissió qualificadora verificar la presentació per part de l'empresa del pla de treball esmentat a la base 11.

14. Revocació i reintegrament

L'ajuntament podrà revocar totalment o parcial les subvencions, amb l'obligació per part del beneficiari de retornar l'import rebut i de pagar l'interès de demora corresponent, en els supòsits següents:

- a) Supòsits previstos en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- b) Incompliment d'altres obligacions que preveuen aquestes bases.
- c) Altres supòsits que preveu la normativa reguladora de subvencions.

La comissió qualificadora proposarà al Regidor delegat els casos de revocació de subvencions, la qual és l'òrgan competent per a resoldre.

L'Ajuntament notificarà al beneficiari la proposta de revocació de la subvenció i li concedirà un termini de 10 dies hàbils perquè pugui presentar les al·legacions que consideri oportunes. Un cop transcorregut el termini i resoltes les al·legacions, si escau, l'òrgan competent revocarà la subvenció previ informe de la Comissió Qualificadora.

15. Publicitat

Aquestes convocatòria i bases es publicaran a la seu electrònica de l'Ajuntament de Figueres i en el Butlletí Oficial de la Província.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, i a efectes de notificació de les subvencions atorgades a l'empara de la convocatòria, seran objecte de publicitat, amb indicació de la convocatòria, l'aplicació pressupostaria, el/la beneficiari/ària, la quantitat d'àmbits concedits i la finalitat de la subvenció.

La resolució de la concessió de les subvencions es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, a través de la BDNS, i a la seu electrònica de l'Ajuntament de Figueres.

16. Protecció de dades

D'acord amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD) i el que estableix el Reglament (UE) 2016/679 (RGPD), les dades de caràcter personal seran tractades d'acord amb els principis de seguretat i confidencialitat que estableix la normativa sobre protecció de dades.

17. Règim jurídic

En tot allò no previst en aquestes Bases i convocatòria s'estarà a allò disposat a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions, l'Ordenança General de subvencions, les Bases d'execució del Pressupost Municipal i vigents.