

BASES REGULADORES I CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PEL TRANSPORT ESCOLAR PER LA REALITZACIÓ D'ESTUDIS SECUNDARIS POSTOBLIGATORIS (EN CENTRES PÚBLICS ADSCRITS), CURS 2019-20

1. Antecedents i justificació

Des de l'Àrea d'Educació de l'Ajuntament de Navàs es treballa per afavorir la igualtat d'oportunitats en l'educació i així avançar en la cohesió social. Per això es volen concedir subvencions pel transport escolar per la realització d'estudis secundaris postobligatoris en centres públics adscrits, per al curs 2019-20.

2. Objecte

L'objecte de la subvenció és la regularització de l'atorgament d'ajuts econòmics als estudiants de Navàs que cursen estudis secundaris postobligatoris reglats en centres públics pel desplaçament, en relació al curs 2019-20.

L'import que l'Ajuntament té previst destinar per aquest ajut és de fins a un màxim de 120 euros per alumne i per trimestre.

3. Beneficiaris/es

Poden beneficiar-se dels ajuts els pares, mares, tutors legals dels alumnes menors d'edat, o els alumnes majors d'edat matriculats a algun nivell d'educació secundari postobligatori reglat i que facin ús del servei de transport públic.

Per optar a l'ajut caldrà complir els requisits següents:

1. Estar empadronat/da al municipi de Navàs des de l'inici del curs escolar vigent.
2. Estar matriculat/da en estudis postobligatoris pels quals es demana la subvenció.
3. No estar en possessió de titulacions acadèmiques d'igual o superior nivell a la dels estudis per als quals se sol·licita la beca.
4. Utilitzar el transport públic per desplaçar-se als centres educatius de referència.
5. Acreditar no ser beneficiari de les beques del Ministeri d'Educació, ja que en les esmentades beques el transport ja hi és contemplat.

4. Termini i forma de presentació

El termini de presentació de les sol·licituds començarà el dia 16 de desembre i finalitzarà el dia 30 de desembre de 2019 inclòs.

Les sol·licituds conjuntament amb la documentació s'hauran de presentar al Registre de l'Ajuntament. També es podran presentar en qualsevol dels llocs que preveu l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (LPACAP).

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.



Els/les interessats/des en aquesta subvenció hauran de presentar la següent documentació:

1. DNI o NIE de la persona sol·licitant.
2. DNI o NIE de l'estudiant.
3. Instància genèrica individualitzada per a cada beneficiari que sol·licita la subvenció.
4. Certificat del centre docent acreditatiu d'estar matriculat al curs 2019-20 en estudis d'educació reglada no obligatòria.
5. Declaració responsable de la persona sol·licitant on hi consti:
 - a) No estar en possessió de titulacions acadèmiques d'igual o superior nivell a la dels estudis pels quals es demana subvenció.
 - b) Que no és beneficiari de cap altre ajut per aquest concepte.
6. Full de domiciliació bancària degudament diligenciat per l'entitat bancària on constin les dades bancàries del compte on es podrà transferir l'import de la subvenció, segons model annex.

Un cop rebudes les sol·licituds, s'examinarà si són correctes i completes i, en cas contrari, es notificarà a la persona interessada per tal que procedeixi a revisar-la o completar-la en el termini màxim de 10 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la data de notificació. Si, un cop transcorregut aquest termini, la persona interessada no ha esmenat la falta o ha aportat els documents requerits, es considerarà que desisteix de la seva petició.

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació.

5. Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions regulades a les presents Bases Reguladores serà el de concurrència competitiva.

6. Tramitació i resolució de les peticions

La gestió dels expedients correspon al l'Àrea d'Educació.

Es constituirà una comissió avaluadora que un cop finalitzat el període de presentació i justificació es reunirà per comprovar si les sol·licituds reuneixen els requisits i per fer la proposta d'atorgament de beques tenint en compte els criteris de distribució i la disponibilitat pressupostària consignada per aquests ajuts.

La comissió avaluadora confeccionarà una llista de les sol·licituds admeses i excloses. Dins de les sol·licituds admeses tindran prioritat la dels alumnes matriculats a l'INS Puig-Reig i a l'INS Llobregat (Sallent).

La comissió avaluadora proposarà la quantia dels ajuts que serà aprovada per la Junta de Govern Local, l'òrgan competent per resoldre les sol·licituds.



El termini per notificar l'acord als interessats serà d'un mes a comptar des de l'endemà de la presentació de la corresponent sol·licitud amb tota la documentació corresponent. La manca de resolució expressa dintre del termini esmentat tindrà efectes desestimatoris.

7.- Acceptació de la subvenció

Els/les beneficiaris/àries, una vegada se'ls hagi comunicat l'acord de concessió, hauran d'acceptar sense reserves la subvenció així com les condicions imposades en la concessió. Aquesta acceptació podrà ser expressa en el termini d'un mes a partir de la recepció de l'indicat acord o bé tàcita pel transcurs d'un mes a partir de la recepció de l'indicat acord, sense manifestar expressament les seves objeccions.

8. Termini i forma de justificació

Per tal de rebre les subvencions concedides d'acord amb les prescripcions d'aquestes bases, és necessari presentar:

1. Certificat del centre docent en què consti l'assistència efectiva pels estudis pels quals es demana subvenció.
2. Justificants de desplaçament: targetes originals o tiquets del transport públic utilitzat.

Els terminis de justificació trimestral són:

1r trimestre: Del dia 16 al 30 de desembre de 2019 (es pot presentar simultàniament amb la presentació de la sol·licitud)

2n trimestre: Del dia 6 al 24 d'abril de 2020

3r trimestre: Del dia 25 de juny al 14 de juliol de 2020

9. Pagament de la subvenció

El pagament de les subvencions s'efectuarà mitjançant transferència bancària, dins el mes següent a la presentació i comprovació de la justificació.

Els ajuts tindran la consideració de despeses públiques i l'efectivitat de les mateixes quedarà condicionada a l'existència de crèdit pressupostari suficient, i se satisfaran amb càrrec a l'aplicació pressupostària 012.3261.48100 del pressupost de l'Ajuntament de Navàs de l'exercici en curs. El pressupost màxim és d'11.000 euros. La despesa que comporta l'atorgament d'aquests ajuts no té caràcter recurrent i, en tot cas, les convocatòries futures restaran sotmeses a les disponibilitats pressupostàries.

10. Obligacions dels beneficiaris de les obligacions

Els beneficiaris de la subvenció estan obligats a:

1. Justificar el compliment de la finalitat prevista en l'acord d'atorgament.
2. Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer que l'Ajuntament de Navàs cregui oportunes, amb el compromís d'aportar la documentació que li sigui requerida.



3. Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, amb la finalitat de facilitar les actuacions de control i comprovació.
4. Permetre a l'Ajuntament que faci difusió de les subvencions atorgades.
5. Comunicar amb anterioritat a la justificació, l'obtenció d'altres ajuts o recursos que financin la mateixa actuació.
6. Trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.
7. Procedir al reintegrament de fons rebuts en els supòsits previstos en l'article 37 de la Llei General de Subvencions.

11. Modificació i nul·litat

L'Ajuntament de Navàs es reserva el dret de demanar informació complementària no prevista en aquestes bases, així com d'acord amb la normativa vigent, de revocar, modificar o anul·lar les subvencions i ajuts concedits per alteració substancial de les condicions que han motivat el seu atorgament.

12. Publicitat de les subvencions concedides

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquestes bases seran objecte de publicitat, amb indicació de la convocatòria, l'aplicació pressupostària, el/la beneficiari/ària, la quantitat concedida i la finalitat de la subvenció, en els mitjans que es detallen a continuació, segons el seu import:

- Inferiors a 3.000 euros en el taulell d'anuncis corporatiu o a la seu electrònica.

13. Vigència

Aquestes bases entraran en vigor a partir de la seva aprovació per la Junta de Govern Local, i de la publicació íntegra al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

14. Règim jurídic supletori

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Real Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Navàs, les Bases d'Execució del Pressupost General pel present exercici, la LPACAP i la resta de legislació concordant.



ANNEX I

Pl. Ajuntament, 8
08670 – Navàs
Tel. 938390022 Fax 938390196

Sol·licitud de domiciliació bancària per a cobraments de la Tresoreria de l'Ajuntament de Navàs

Dades de la persona interessada

NIF/CIF	Nom i cognoms
Adreça	
Codi postal	Població

Dades de la transferència

Denominació de l'entitat bancària o d'estalvi															
Iban		Codi Entitat				Oficina núm.				DC		Compte corrent o llibreta núm.			
Adreça															
Codi postal								Població							

Sota la meua responsabilitat, declaro que aquestes dades corresponen al compte corrent o a la llibreta d'estalvis obert a nom meu.	Diligència de conformitat de l'entitat. Aquestes dades coincideixen amb les existents en aquesta oficina
Signatura	El director/la directora Signat i segellat

