



CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE TURISME COMUNITAT VALENCIANA, L'OAL PATRONATO PROVINCIAL DE TURISMO CASTELLÓN «COSTA AZAHAR» I L'ASSOCIACIÓ INTERMUNICIPAL DE DINAMITZACIÓ I PROMOCIÓ DE LA PLANA DE L'ARC, PER AL DESENVOLUPAMENT DEL PLA DE DINAMITZACIÓ I GOVERNANÇA TURÍSTICA DE L'ASSOCIACIÓ INTERMUNICIPAL DE DINAMITZACIÓ I PROMOCIÓ DE LA PLANA DE L'ARC, DURANT L'EXERCICI 2021.

D'una part, Francesc Colomer Sánchez, secretari autonòmic de Turisme i president de Turisme Comunitat Valenciana, en virtut del que es disposa en el Decret 151/2018, de 21 de setembre, del Consell, de nomenament com a secretari autonòmic de Turisme (DOGV de 24/09/2018), i en l'article 19 del Decret 105/2019, de 5 de juliol, del Consell, pel qual s'estableix l'estructura orgànica bàsica de la Presidència i de les conselleries de la Generalitat (DOGV de 12/07/2019), que intervé en aquest acte en nom i representació d'aquesta entitat de dret públic, entitat adscrita a la Presidència de la Generalitat, amb personalitat jurídica pròpia, regulada pel que es disposa en l'article 12 de la Llei 15/2018, de 7 de juny, de la Generalitat, de turisme, oci i hospitalitat de la Comunitat Valenciana, i en el Decret 7/2020, de 17 de gener, del Consell, de regulació dels òrgans per a la coordinació de l'acció turística i de l'organisme públic per a la gestió de la política turística (DOGV de 29/01/2020). El domicili d'aquesta entitat de dret públic, a l'efecte d'aquest document, és el situat a València, carrer de la Democràcia, 77, Ciutat Administrativa 9 d'Octubre, torre II, planta tercera.

La seua legitimació i representació per a aquest acte deriva del que s'estableix en l'article 13.4 de la Llei 15/2018, de 7 de juny, i en l'article 31, apartat 2, lletra d, del Decret 7/2020, de 17 de gener, del Consell, en la virtut dels quals el president de Turisme Comunitat Valenciana exercirà la representació permanent d'aquesta entitat en la signatura de convenis. La signatura d'aquest conveni està autoritzada per acord del Consell de data 23 de juliol de 2021.

D'una altra part, José Pascual Martí García, president de la Diputació Provincial de Castelló i de l'OAL Patronato Provincial de Turismo Castellón «Costa Azahar» (d'ara en avant Patronat Provincial de Turisme de Castelló), segons l'acord del Ple d'aquesta diputació de 28 de juny de 2019, de conformitat amb el que disposa l'article 34.1.b de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i l'article 5 dels Estatuts de l'OAL Patronato Provincial de Turismo Castellón «Costa Azahar», que hi intervé en nom i representació del Patronat Provincial de Turisme de Castelló, que ha aprovat el conveni i autoritzat el president per a la seua subscripció per acord del Consell Plenari de data 6 de juliol de 2021.

I, d'una altra part, Àngel Ribes Bellés, president de l'Associació Intermunicipal de Dinamització i Promoció de la Plana de l'Arc, amb legitimació i capacitat per a la subscripció d'aquest conveni derivades de la seua condició i càrrec de president de l'esmentada associació, segons l'acord de nomenament de l'òrgan de govern de l'associació de 18 de gener de 2021, autoritzat per a subscriure aquest conveni per acord de l'assemblea general de l'associació de data 7 de maig de 2021, i de conformitat amb el que s'estableix en la disposició addicional cinquena, apartats 2 i 3, de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i en l'article 19 dels estatuts de l'associació.



Les parts compareixen en la representació que exerceixen de les seues institucions respectives, i es reconeixen, de manera recíproca, la capacitat per a formalitzar aquest conveni i, a aquest efecte,

EXPOSEN

I. Un aspecte fonamental de l'estratègia de la Comunitat Valenciana en matèria de turisme és el manteniment, l'adaptació i la millora de les destinacions turístiques madures, així com el creixement i el desenvolupament de les incipients, amb l'objectiu de mantindre la competitivitat de l'oferta turística i la seua posició en els mercats nacional i internacional. Amb aquesta finalitat, la Generalitat, mitjançant Turisme Comunitat Valenciana, posa en marxa els plans territorials de dinamització i governança turística.

II. Els plans de dinamització i governança turística s'instrumenten mitjançant la formalització de convenis entre Turisme Comunitat Valenciana i altres administracions públiques i ens privats, amb la finalitat de fomentar la innovació, la modernització i la consolidació dels productes turístics valencians.

III. A Turisme Comunitat Valenciana, adscrit al departament del Consell amb competències en matèria de turisme, li correspon el foment de l'activitat turística; el desenvolupament i la millora del sector; la creació, la implantació i l'adequació de productes i recursos nous; l'execució, la coordinació i l'impuls d'accions de promoció, i la comercialització, la informació i la difusió del producte turístic de la Comunitat Valenciana. Per a això, podrà desenvolupar les seues actuacions en coordinació amb altres ens i administracions públiques, tal com estableix l'article 21.2 del Decret 7/2020, de 17 de gener, del Consell, de regulació dels òrgans per a la coordinació de l'acció turística i de l'organisme públic per a la gestió de la política turística (DOGV 29/01/2020).

IV. En el Pla estratègic de subvencions de la Presidència de la Generalitat i els seus organismes públics, per al període 2021-2023, aprovat per Resolució de 26 de febrer de 2021 del president de la Generalitat (DOGV núm. 9033, de 3 de març 2021), estan inclosos els plans territorials de dinamització i governança turística com a línies d'actuació de l'objectiu estratègic 2 per a incrementar la competitivitat de l'oferta turística.

V. A la vista dels objectius descrits anteriorment, i de les competències que exerceix la Diputació Provincial de Castelló, atorgades per l'article 36 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en relació amb l'article 50 de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de règim local de la Comunitat Valenciana, en matèria d'assistència i de cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, especialment als que tenen menys capacitat econòmica i de gestió, així com amb l'article 48 d'aquesta norma, que recull, entre els objectius propis i específics de la província, el foment i l'administració dels interessos peculiars de la província, la Diputació de Castelló manifesta el seu suport i la seua col·laboració, que es materialitzen activament mitjançant la signatura d'aquest conveni; suport i col·laboració que, en matèria de turisme, lidera des del Patronat Provincial de Turisme de Castelló, creat per a la gestió dels serveis i la realització d'actuacions que, amb referència al turisme, competeixen a la Diputació Provincial de Castelló, que participa en aquest projecte amb la finalitat de contribuir a la potenciació i al desenvolupament del turisme interior de la província.

VI. L'Associació Intermunicipal de Dinamització i Promoció de la Plana de l'Arc declara que el turisme constitueix un eix estratègic per al desenvolupament econòmic de les localitats associades, una via de millora per a les condicions de vida de la ciutadania i un motor per a la generació de renda i d'ocupació, i que disposa d'una àmplia i variada dotació de recursos de tota mena, tant de caràcter cultural i patrimonial com naturals i paisatgístics, susceptibles de transformació en productes turístics atractius per a la demanda. Per a aconseguir-ho, podrà desenvolupar les seues actuacions en coordinació amb altres ens i administracions públiques, amb la subscripció dels instruments de col·laboració necessaris per a això.

D'acord amb el que s'ha exposat anteriorment, les parts signants acorden formalitzar aquest conveni, segons les següents



CLÀUSULES

PRIMERA. OBJECTE

Aquest conveni té per objecte establir la col·laboració entre les parts signants per a desenvolupar i executar el Pla de dinamització i governança turística (d'ara en avant, PDGT) de l'Associació Intermunicipal de Dinamització i Promoció de la Plana de l'Arc corresponent a l'exercici 2021, mitjançant la concessió directa a aquesta entitat de sengles subvencions nominatives per part de Turisme Comunitat Valenciana i del Patronat Provincial de Turisme de Castelló, en els termes que estableix l'article 168.1.A de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions; els articles 22.2 i 28.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (d'ara en avant, Llei general de subvencions); l'article 11.4.a del Decret 176/2014, de 10 d'octubre, del Consell, pel qual regula els convenis que subscriba la Generalitat i el seu registre, així com l'article 15 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació Provincial de Castelló, aprovada en sessió plenària de data 20 d'octubre de 2020 (BOP núm. 152 de 19 de desembre de 2020), que regula el procediment de concessió directa de les subvencions.

Aquesta subvenció està prevista en la Llei 4/2020, de 30 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2021 (DOGV núm. 8987 de 31.12.2020); i en l'annex de subvencions nominatives del pressupost del Patronat Provincial de Turisme de Castelló per a l'exercici 2021, que es desenvolupa en el marc del Pla estratègic de subvencions de la Diputació Provincial de Castelló 2020-2022.

Aquestes subvencions no seran compatibles amb la percepció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat procedents de qualsevol administració o entitat, pública o privada.

Les actuacions del PDGT s'han de desenvolupar en el territori i sobre els recursos i els serveis de titularitat dels municipis que integren l'associació, la qual les ha d'executar en els termes que assenyalava l'apartat B de la clàusula quarta d'aquest conveni, i posseirà el títol dels resultats d'aquestes.

Les actuacions que cal desenvolupar es detallen en l'annex d'aquest conveni, del qual forma part.

SEGONA. ENTITAT BENEFICIÀRIA

L'Associació Intermunicipal de Dinamització i Promoció de la Plana de l'Arc és una entitat amb personalitat jurídica pròpia i plena capacitat d'obrar per a administrar i disposar dels seus béns i complir amb les finalitats per a les quals es constitueix.

La finalitat de l'associació és la promoció turística del territori que afecta els municipis que l'integren i la seua consolidació com a punt d'interés turístic i cultural.

L'associació tindrà la condició d'entitat beneficiària de les subvencions que s'instrumenten per mitjà d'aquest conveni, de conformitat amb el que estableix l'article 11 de la Llei general de subvencions.

Prèviament a la signatura d'aquest conveni, i com a beneficiària d'una subvenció, l'associació declara de manera responsable que compleix les condicions i assumeix les obligacions establides en els articles 13 i 14 de la Llei general de subvencions.

TERCERA. OBLIGACIONS DE LES PARTS

Les obligacions de les parts són aquestes:

A) Turisme Comunitat Valenciana i Patronat Provincial de Turisme de Castelló:

1. Assessorar l'associació en tot el que calga per a posar en marxa, desenvolupar i executar el PDGT de l'Associació Intermunicipal de Dinamització i Promoció de la Plana de l'Arc.



2. Assessorar en el desenvolupament i la creació de producte turístic experiencial amb els estàndards del programa "CreaTurisme".
3. Finançar les actuacions que comprega el desplegament del Pla en el percentatge i en les condicions que s'estableixen en la clàusula cinquena d'aquest conveni.
4. Exercir les facultats de seguiment i control de la subvenció, de conformitat amb el que disposa la Llei general de subvencions.
5. Donar publicitat de la signatura d'aquest conveni i del seu text íntegre en les seues pàgines web, en els termes establits en l'article 9.1.c de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana (DOCV núm. 7500, de 08.04.2015).

B) Associació Intermunicipal de Dinamització i Promoció de la Plana de l'Arc:

1. Acceptar la subvenció concedida i presentar, en cas contrari, la renúncia corresponent, a fi d'evitar l'innecessari bloqueig dels fons públics. Si escau, la presentació de la renúncia a la subvenció concedida per part de l'entitat beneficiària ha de realitzar-se, com a màxim, fins al dia 30 de setembre de 2021.
2. Complir l'objectiu que fonamenta la concessió de la subvenció.

3. Executar amb la diligència que pertoca i sota la seua responsabilitat les actuacions que constitueixen l'objecte del Pla i destinar-hi els recursos humans i materials necessaris per a això; en aquesta línia:

3.1. Instar els ajuntaments integrats en el seu àmbit territorial a col·laborar i facilitar, amb caràcter general, en tots els àmbits (jurídic, pressupostari, comptable i material), les actuacions sobre els elements patrimonials, les infraestructures i els serveis del seu territori.

3.2. Ser la responsable de dur a terme tots els projectes d'obres i tècnics, de sol·licitar i d'obtenir els permisos, les autoritzacions i les llicències i de fer les contractacions necessàries, de conformitat amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic i la resta de la legislació aplicable.

3.3. Fer les actuacions de publicitat, comunicació i senyalització d'obres i actuacions per a atorgar notorietat i visibilitat al Pla.

En totes les activitats o inversions que es realitzen, cal expressar, d'una manera clara, que es duen a terme dins del PDGT de l'Associació Intermunicipal de Dinamització i Promoció de la Plana de l'Arc, i caldrà adjuntar-hi els logotips de les administracions signants del conveni.

Així mateix, en la pàgina web de l'associació, s'habilitarà un enllaç als portals turístics www.comunitatvalenciana.com i www.turismodecastellon.com.

3.4. Cedir a Turisme Comunitat Valenciana i al Patronat Provincial de Turisme de Castelló tots els suports i continguts textuais i gràfics generats en l'execució del conveni.

3.5. Fomentar la creació i desenvolupament d'oferta i productes turístics, coordinant les ofertes turístiques empresarials en l'associació per a la seua inclusió en el programa CreaTurisme, quan aquestes actuacions estiguen incloses en el quadre d'actuacions que figuren com a annex al present conveni.

3.6. Mantindre informades a les persones membres de la comissió de seguiment del desenvolupament de les actuacions i de l'estat de la tramitació dels expedients, i aportar qualsevol informació i documentació que siga requerida per aquestes.

4. Designar el personal tècnic i de l'associació que s'encarregarà de la tasca tecnicoadministrativa del desenvolupament i de l'execució del Pla, que serà l'interlocutor directe amb la resta de les administracions signants del conveni.

4.1. L'associació podrà contractar una gerència amb la funció de col·laborar, amb els òrgans de l'associació, en les tasques administratives i tècniques del Pla i serà, en aquest cas, la interlocutora amb la resta de parts signants del conveni.

4.2. Això no afectarà, en cap cas, les obligacions de l'associació com a beneficiària de la subvenció, ja que les obligacions com a tal les contrau l'associació, que està obligada a complir i justificar les actuacions.



4.3. La persona que ocupe la gerència del Pla no pot fer cap actuació amb caràcter d'autoritat pública i ha de respectar el que estableix l'article 29 de la Llei general de subvencions.

5. Finançar, en la part que corresponga, les actuacions del Pla, en la forma, els terminis i les condicions que s'assenyalen en la clàusula cinquena d'aquest conveni.

6. Justificar, davant de les administracions signants del conveni, el compliment dels requisits i les condicions, així com l'execució de l'activitat i el compliment de la finalitat que ha determinat la concessió de la subvenció.

7. Sotmetre's a les actuacions de comprovació que efectue la resta d'administracions signants, així com qualssevol altres de comprovació i de control financer.

8. Acreditar, a la signatura del conveni i en el moment de la justificació, que es troba al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, així com del reintegrament de subvencions.

9. Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons percebuts mentre puguen ser objecte de les actuacions de comprovació i control, durant un període mínim de 5 anys.

10. Destinar, en el cas d'actuacions d'inversió, els béns immobles, els mobles, les instal·lacions i les actuacions executades per mitjà del Pla, a les finalitats per a les quals han obtingut l'autorització, durant:

10.1. - un mínim de 5 anys per a béns inscriptibles en un registre públic, i

10.2. - un mínim de 2 anys per a la resta de béns inventariables.

L'incompliment d'aquesta obligació de destinació, que es produirà, en tot cas, amb l'alienació o el gravamen del bé, serà causa de reintegrament, i el bé quedarà afecte al pagament d'aquest reintegrament, amb les excepcions previstes en els articles 31.4.a i 31.5 de la Llei general de subvencions.

11. Complir les obligacions d'informació i de transparència establides en la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de la Generalitat, de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana, com a entitat beneficiària de l'ajuda, així com les obligacions que estableix la Llei 12/2018, de 24 de maig, de la Generalitat, de publicitat institucional per a l'interés ciutadà i la concepció col·lectiva de les infraestructures públiques.

12. Reintegrar les quantitats percebudes en virtut d'aquest conveni, a més de l'interés de demora que puga correspondre des del moment del pagament de la subvenció, en els casos previstos en l'article 37 de la Llei general de subvencions.

QUARTA. EXECUCIÓ DE LES ACTUACIONS QUE CAL REALITZAR A TRAVÉS DEL PLA

A) Termini d'execució de les actuacions subvencionades.

L'execució de les actuacions objecte d'aquest conveni es realitzarà dins dels terminis previstos en els projectes elaborats per l'associació, sense que, en cap cas, puga excedir la data del 22 d'octubre de 2021.

B) Execució, control i seguiment de l'actuació subvencionada.

L'execució, el control i el seguiment de les actuacions del Pla els ha de dur a terme l'associació.

És d'interés públic que s'execute correctament l'activitat per a la qual s'ha concedit la subvenció. En aquesta línia, només es pagaran les despeses que tinguen la condició de finançables, tant pel compliment de les condicions tingudes en compte en l'atorgament de la subvenció, com pel compliment dels principis d'eficàcia i de transparència.

De conformitat amb això:

- Es considera despesa realitzada la que haja sigut efectivament executada abans del 22 d'octubre de 2021 i pagada amb anterioritat a la finalització del període de justificació que és l'1 de novembre de 2021.

- No seran subvencionables les despeses derivades de l'assistència a fires de turisme, congressos,



reunions, visites, ni altres activitats similars, sense l'autorització prèvia de la comissió de seguiment una vegada analitzat, prèviament a la realització de l'activitat, l'informe explicatiu que s'ha d'elaborar sobre la necessitat d'aquesta assistència, les activitats que ha de desenvolupar cadascuna de les persones assistents, la seua necessitat, la connexió amb el PDGT, i qualssevol altres dades que justifiquen l'assistència a aquests actes.

En el cas d'aprovar-se aquesta assistència només seran finançables les despeses de transport i allotjament del personal imprescindible per al correcte desenvolupament de l'activitat. Qualsevol altra despesa derivada de l'actuació de la gerència i/o del personal de l'associació serà assumida per aquests.

- No són finançables les despeses de material d'oficina o d'informàtica, ni les de comunicacions o de mobiliari d'ús general, que ha d'assumir l'associació.

- No seran finançables les despeses de manteniment o reposició sobre les inversions realitzades amb càrrec als PDGT d'anys anteriors (només aplicable a despeses d'inversió).

- No seran subvencionables les quantitats corresponents a les retencions d'IRPF de les factures emeses el 4t trimestre de l'any.

- No seran subvencionables la part de la nòmina del personal del mes d'octubre, en el seu cas, ni el corresponent IRPF i Seguretat Social en no poder acreditar-se el pagament d'aquestes quantitats dins del termini màxim de justificació.

- En el cas de cost de personal, caldrà tindre en compte les següents consideracions:

- a) Només es consideraran despeses subvencionables els conceptes salarials.

- b) Les pagues extres hauran de prorratejar-se entre els mesos en què es generen, independentment de la seua meritació, per la qual cosa només podrà incloure's la part proporcional a les nòmines justificades incloses en el període de la seua generació.

- c) Entre els conceptes extrasalarials exclosos de la despesa subvencionable es troben:

- Despeses socials: ajudes sanitàries, per estudis, per conciliació familiar, etc.

- Quitances

- Abonaments per ERTE

- Seran subvencionables les despeses financeres, les d'assessoria jurídica, les despeses notariales i registrals i les de funcionament del pla, així com les de la gerència, si és el cas, si estan directament relacionades amb l'activitat subvencionada i són indispensables per a l'adequada preparació o execució d'aquesta. S'estableix un límit màxim per a la suma d'aquestes despeses del 15% de l'import total de les actuacions.

- En cap cas el cost d'adquisició de les despeses subvencionables pot ser superior al valor de mercat.

C) Naturalesa econòmica de les actuacions.

Les actuacions que ha d'executar l'associació poden tindre la naturalesa econòmica d'inversions reals o de despeses corrents.

A l'efecte de justificar i de pagar la subvenció, Turisme Comunitat Valenciana només admetrà despeses d'inversió, i el Patronat, despeses corrents; ambdós, per un import màxim de 100.000 euros, tot això, sense perjudici de l'execució i la justificació íntegres de les actuacions del Pla i de la presentació dels expedients justificatius complets, davant de cada una de les administracions signants.

Atés el caràcter del Pla com a actuació cofinançada en parts iguals, el Patronat Provincial de Turisme de Castelló i Turisme Comunitat Valenciana emetran un certificat de l'import i de la conformitat dels justificants que cada una de les administracions esmentades haja acceptat com a comprovant de la subvenció, a fi de garantir l'aportació proporcional al Pla de cadascuna.

D) Senyalització de les obres

A més de la senyalització que resulte preceptiva, les obres han de senyalitzar-se mitjançant els cartells oportuns, en els quals s'ha d'indicar que aquestes es duen a terme en col·laboració entre Turisme Comunitat Valenciana, el Patronat Provincial de Turisme de Castelló i l'Associació Intermunicipal de Dinamització i Promoció de la Plana de l'Arc, en el marc del desplegament del PDGT de l'Associació Intermunicipal de Dinamització i Promoció de la Plana de l'Arc.

En el cas de realització d'obres en execució del pla caldrà estar al que es disposa en els apartats segon, tercer i quart de l'article 10 de la Llei 12/2018, de 24 de maig, de la Generalitat, de publicitat institucional per a l'interés ciutadà i la concepció col·lectiva de les infraestructures públiques ("2 Les obres licitades amb



càrrec als pressupostos públics comptaran durant la realització de l'obra amb una única tanca informativa on es relatarà succintament què s'està construint, el cost de l'obra, l'empresa adjudicatària, la data d'inici i data de finalització. Una vegada finalitzada l'obra o s'estiga prestant el servei, la tanca serà retirada de manera immediata.

3. No està permès col·locar anuncis d'obres futures ni abans del començament de l'obra.

4. En el cas que l'obra siga paralitzada, el servei es deixi de prestar o se'n retire el finançament, la publicitat serà retirada immediatament, i, prèviament, s'informarà del motiu pel qual es deixa de prestar el servei".

E) Règim de penalitzacions

En el cas que l'actuació o les obres objecte d'aquest conveni se sotmeten als procediments de contractació establits en els articles 192 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, l'associació està obligada a establir, en els seus plecs de condicions, el règim de penalitzacions establert en el text legal esmentat.

L'Associació Intermunicipal de Dinamització i Promoció de la Plana de l'Arc informarà Turisme Comunitat Valenciana i el Patronat Provincial de Turisme de Castelló de les demores en l'execució de les obres, amb les conseqüències previstes en la Llei general de subvencions.

F) Responsabilitat patrimonial

D'acord amb el que disposa l'article 33.1 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, o en la norma que el substituïska, si de l'execució de les actuacions derivades d'aquest conveni es produeixen lesions en els béns o els drets de les persones particulars, la responsabilitat patrimonial a què, si escau, donen lloc serà de l'entitat executora d'aquestes.

Qualsevol problema derivat de la interpretació i del compliment d'aquest conveni l'han de solucionar les persones membres de la comissió de seguiment.

CINQUENA. FINANÇAMENT I PAGAMENT

A) Import del Pla.

L'import de les actuacions que comprén el PDGT de l'Associació Intermunicipal de Dinamització i Promoció de la Plana de l'Arc, corresponent a l'exercici de 2021, ascendeix a tres-cents mil euros (300.000,00 €), impostos inclosos, que les administracions signants han de finançar per terços idèntics.

L'Associació Intermunicipal de Dinamització i Promoció de la Plana de l'Arc assumeix la realització de les actuacions del Pla que, una vegada executades, abonades i justificades dins de termini, finançaran les administracions signants d'aquest conveni, de la manera següent:

- Turisme Comunitat Valenciana hi contribueix amb un terç del total, i la seua aportació màxima ascendeix a la quantitat de cent mil euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària del capítol VII, programa 36, subprograma 36110, línia S0778000 "Plans territorials de dinamització turística".

- El Patronat Provincial de Turisme de Castelló hi contribueix amb un terç del total, i la seua aportació màxima ascendeix a la quantitat de cent mil euros, que s'aplicarà a despesa corrent, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 43200 4660002.

- L'Associació Intermunicipal de Dinamització i Promoció de la Plana de l'Arc contribueix amb un terç del total, i la seua aportació al pla ascendeix a la quantitat de cent mil euros, que s'aplicarà tant a despeses d'inversió com corrents, amb càrrec al pressupost de l'associació.

Qualsevol excés de despesa per damunt dels 300.000,00 € l'assumirà l'associació.

B) Data i forma de pagament

El pagament de la subvenció s'ha de fer després que l'associació justifique correctament, davant de Turisme Comunitat Valenciana i del Patronat Provincial de Turisme de Castelló, les actuacions executades i efectivament pagades, sense perjudici del que disposa la resta d'aquest apartat:



B) 1.- TURISME COMUNITAT VALENCIANA:

- a) Les quantitats que haja de satisfer Turisme Comunitat Valenciana s'han de pagar per transferència bancària al compte que, a aquest efecte, haja assenyalat l'associació, després de la correcta justificació, per part d'aquesta, de les actuacions executades corresponents a despeses d'inversió.
- b) Una vegada rebut el certificat emés pel Patronat Provincial de Turisme de Castelló que acredite, per part seua, l'execució i la justificació correctes de les actuacions corresponents a despesa corrent, es produirà, si és necessari, l'ajust de les aportacions d'ambdues administracions de manera que se'n garantisca el finançament a parts iguals, i es durà a terme, si cal, la minoració de la subvenció i s'executarà, si escau, el reintegrament de les quantitats indegudament pagades.

B) 2.- PATRONAT PROVINCIAL DE TURISME DE CASTELLÓ:

- a) Les quantitats que haja de satisfer el Patronat Provincial de Turisme de Castelló es pagaran per transferència bancària en el compte assenyalat, a aquest efecte, per l'associació, després de la correcta justificació, per part d'aquesta, de les actuacions executades corresponents a despesa corrent.
- b) Una vegada rebut el certificat emés per Turisme Comunitat Valenciana que acredite, per part seua, l'execució i la justificació correctes de les actuacions corresponents a inversió, es produirà, si és el cas, l'ajust de les aportacions d'ambdues administracions de manera que se'n garantisca el finançament a parts iguals i es durà a terme, si cal, la minoració de la subvenció i s'executarà, si escau, el reintegrament de les quantitats pagades indegudament.

SISENA. JUSTIFICACIÓ DE LES ACTUACIONS

A) Termini i lloc de presentació de la documentació justificativa

- El termini límit de presentació de tota la documentació justificativa és l'1 de novembre de 2021.
- La documentació justificativa s'ha de presentar en la seu electrònica de cada una de les administracions signants del conveni, sense perjudici del que disposa l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

B) Fiscalització de la justificació

Turisme Comunitat Valenciana fiscalitzarà únicament despeses de naturalesa d'inversió i el Patronat Provincial de Turisme de Castelló fiscalitzarà únicament despeses de naturalesa corrent, si bé l'associació haurà de justificar el pla complet a tots dos organismes.

C) Documentació general

Les actuacions executades s'han de justificar d'acord amb el que s'estableix en l'article 30 de la Llei general de subvencions, i cal aportar la documentació següent:

1. Un escrit, en què se sol·licite el pagament de l'ajuda econòmica corresponent, amb indicació del conveni de referència, l'entitat que el presenta, l'entitat a la qual va dirigida i la llista numerada dels documents que es presenten.
2. Una memòria general detallada de les accions executades, d'acord amb les despeses justificades, signada per la presidència de l'entitat, que ha d'incloure per a cadascuna de les accions:
 - la indicació del grau de compliment en relació amb els objectius proposats;
 - les incidències remarcables;
 - un dossier de premsa;
 - un dossier fotogràfic de totes les actuacions executades;
 - la documentació gràfica de la publicitat efectiva realitzada del caràcter públic del finançament de les activitats subvencionades, i els documents acreditatius, si escau, de la publicitat realitzada de la subvenció, d'acord amb el que estableix la clàusula tercera d'aquest conveni,
 - i qualsevol altra informació que s'estime rellevant.
3. Còpies de les actes de les sessions de la comissió de seguiment.



4. Acreditació d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social en els termes que estableix l'article 13 de la Llei General de Subvencions i altra normativa aplicable.

A l'efecte d'obtenir les corresponents certificacions que acrediten tal compliment, l'entitat beneficiària autoritza Turisme Comunitat Valenciana i el Patronat Provincial de Turisme de Castelló a obtenir de manera telemàtica les dades que consten en l'Agència Estatal d'Administració Tributària, serveis territorials de la conselleria competent en matèria d'hisenda i Tresoreria General de la Seguretat Social, relatius al compliment d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

5. Qualsevol altra documentació addicional que poguera ser requerida per les administracions signants.

D) Documentació addicional específica que s'haurà de presentar davant Turisme Comunitat Valenciana:

a) Un certificat de la secretaria de l'associació de les factures reconegudes i pagades efectivament, corresponents a les actuacions del Pla, mitjançant una llista numerada correlativa de tots els documents justificatius d'aquestes, amb l'especificació per cada factura, i en aquest ordre, de:

- el número de factura;
- l'import;
- el concepte;
- la persona o entitat proveïdora;
- el NIF;
- la data d'aprovació de l'òrgan de l'associació;
- la data de reconeixement de l'obligació;
- la data de pagament amb l'especificació del compte corrent origen dels fons,
- i qualsevol altre aspecte que s'estime rellevant.

b) Les factures corresponents a la realització del Pla d'actuacions annex a aquest conveni, de data de l'any 2021, identificades i ordenades correlativament segons el número d'ordre assignat en la llista numerada del certificat anterior.

Les factures han de complir els requisits establits en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació.

Les factures han de descriure l'operació de manera detallada, amb el desglossament de tots els conceptes i la indicació del preu de cada un, i s'han d'emetre a nom de l'entitat beneficiària de l'ajuda.

c) Documents acreditatius del pagament de les factures: només s'admeten com a documents acreditatius del pagament els resguards de transferències bancàries.

La transferència s'ha d'acreditar amb el resguard de l'ordre de càrrec, en què ha d'aparèixer el número de factura, juntament amb la còpia de l'extracte bancari del càrrec en el compte corresponent de l'operació justificada.

Si la transferència engloba diverses factures, ha d'aportar-se una relació detallada d'aquestes.

Cada justificant de despesa ha de presentar-se juntament amb el justificant de pagament, degudament identificat i ordenat correlativament segons el número d'ordre assignat en la llista numerada.

d) Un certificat de la secretaria de l'associació, amb el vistiplau de la presidència, acreditatiu dels aspectes següents:

d.1. La despesa total efectuada de l'activitat subvencionada.

d.2. L'aprovació de l'execució de les actuacions i del pressupost per part de l'òrgan competent.

d.3. La propietat o la capacitat legal de l'ús i gaudi dels béns del projecte en què s'ha intervingut, actualitzada a la data de justificació de l'ajuda.

d.4. Per a tots i cadascun dels contractes subscrits, el procediment seguit dels previstos en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, i la resta de la normativa aplicable en la matèria, així com la data de subscripció.

d.5. El compliment del que disposa l'article 63.4 de la Llei de contractes del sector públic en relació amb els contractes subscrits en desplegament del PDGT.

d.6. La finalització i la recepció satisfactòria de les obres, dels serveis o dels subministraments, amb expressió del cost global, segons l'informe tècnic o l'acta de recepció expedida per l'òrgan competent.



e) Una declaració responsable de la presidència de l'associació acreditativa de les circumstàncies següents:

- e.1. No haver rebut altres subvencions, ajudes o ingressos per a l'actuació objecte d'aquest conveni.
- e.2. No estar incursa en cap de les prohibicions recollides en l'article 13 de la Llei general de subvencions i compromís de compliment de les obligacions que estableix l'article 14 d'aquesta llei, així com no ser deutora de la Generalitat per reintegrament de subvencions, en els termes que estableix l'article 34.5 de la llei esmentada.
- e.3. El caràcter compensable o no de l'IVA suportat per l'associació.
- e.4. No haver realitzat, amb càrrec al PDGT 2021, cap actuació de manteniment o reposició sobre les inversions fetes amb càrrec als PDGT anteriors, el manteniment de les quals correspon a l'associació, Tot això referit únicament a despesa d'inversió, no a factures de despesa corrent.

f) Una relació numerada de justificants, diferenciant despeses d'inversió i despesa corrent.

g) En el cas d'execució d'obres, cal adjuntar:

- g.1. La llicència d'obres juntament amb la liquidació de l'impost corresponent. En obres en les quals, per la seua xicoteta envergadura, no es requereix llicència d'obra, s'ha de presentar un certificat o una declaració responsable de l'ajuntament corresponent.
- g.2. Una còpia de les certificacions d'obra corresponents expedides i informades per una persona tècnica competent.
- g.3. L'acta de recepció.
- g.4. Les fotografies de l'estat inicial i final de l'obra.

E) Documentació addicional específica que s'haurà de presentar davant el Patronat Provincial de Turisme de Castelló:

La justificació haurà d'adoptar la forma de compte justificatiu, conforme al model oficial de formulari normalitzat i actualitzat de la Diputació de Castelló, al qual es podrà accedir a través de la pàgina web de la Diputació de Castelló (www.dipcas.es), apartat de "SERVEIS / Ajudes i Subvencions / Normativa, Models i Altres documents".

La justificació electrònica s'entén sense perjudici de la necessària presentació dels justificants de despesa i de pagament de la subvenció en format paper, a l'efecte de la validació i estampillat pel servei gestor, per a la qual cosa se sol·licitarà cita prèvia al Patronat.

Haurà de justificar-se l'import de despesa subvencionable que es detalle en la resolució de la concessió, que ha de referir-se a actuacions realitzades durant l'exercici econòmic 2021, amb anterioritat al 22 d'octubre de 2021 i pagades amb anterioritat a l'1 de novembre de 2021.

La documentació a presentar, com a continuació de la indicada en l'apartat anterior "Documentació general" és la següent:

a) un compte Justificatiu, conforme al model oficial abans referit, on s'indica la relació numerada correlativa de tots i cadascun dels documents justificatius de la despesa que s'aporten, amb especificació de, almenys, la seua data, la persona o entitat proveïdora, el concepte, l'import total, l'import exclòs l'IVA deduïble, l'import imputat a la subvenció, la data i la forma de pagament. Aquesta relació totalitzarà, com a mínim, l'import de la despesa subvencionable.

El resum de la Memòria al qual es refereix la pàgina 2 del model oficial haurà de reflectir el detall i la data de les activitats realitzades en general així com l'avaluació del compliment de l'objectiu d'atracció del turisme que pretén la subvenció concretada en les bases cotingudes en aquest conveni.

b) Una declaració responsable sobre la naturalesa que l'IVA té per a l'entitat beneficiària (suportat deduïble o suportat no deduïble), segons el model oficial normalitzat i actualitzat de la Diputació de Castelló, al qual es podrà accedir a través de la pàgina web de la Diputació de Castelló (www.dipcas.es), apartat de "SERVEIS / Ajudes i Subvencions / Normativa, Models i Altres documents".

Per al cobrament de l'ajuda econòmica, l'entitat beneficiària haurà d'estar al corrent de les seues obligacions tributàries i enfront de la Seguretat Social i no ser deutora per resolució de procedència de reintegrament. En el cas de les obligacions fiscals amb la Diputació Provincial de Castelló, es determinarà



d'ofici, a través de la Tresoreria, i en el supòsit d'existir deutes, podrà arbitrar-se el sistema de compensació per al pagament de la subvenció.

c) Documents justificatius de la despesa: Factures i altres documents de valor probatori equivalent amb validesa en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa acreditatius de les despeses corresponents a la realització del pla d'actuacions annex al present conveni, de data de l'any 2021, identificats i ordenats correlativament segons el número d'ordre assignat en la relació numerada presentada i escanejats cadascun amb el seu justificant de pagament. Tot això es presentarà en un únic arxiu en format PDF.

Per a possibilitar el control de la concurrència de subvencions, totes i cadascun dels documents presentats per l'entitat beneficiària de la subvenció hauran de ser prèviament validats i estampats pel servei gestor, mitjançant un segell existent a aquest efecte en el qual conste que el document o factura s'ha aplicat a la justificació de la subvenció.

Les factures hauran de complir amb els requisits establits en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació. A aquest efecte, en les factures haurà de constar:

- la raó social de l'empresa que factura i el seu NIF o CIF.
- la data d'emissió.
- el preu unitari i el desglossament de cadascun dels conceptes facturats.
 - l'impost sobre el valor afegit de forma diferenciada, quan siga procedent.
 - la base imposable.
 - el tipus d'IVA aplicable i l'import total.
 - l'IRPF o l'IRNR quan siga procedent.

Les factures han de descriure l'operació de manera detallada, i desglossar tots els conceptes i indicar el preu de cadascun, i han d'estar emeses a nom de l'entitat beneficiària de l'ajuda.

Per a considerar degudament acreditats els costos de personal, aquests han d'acompanyar-se de les còpies de les nòmines signades per la persona preceptora i pagades, així com els justificants corresponents a les cotitzacions de la Seguretat Social (TC1/rebut de liquidació de cotitzacions i TC2 o document equivalent). Igualment, han de justificar-se les retencions i l'ingrés en la delegació de l'Agència Estatal d'Administració Tributària de les quantitats corresponents a l'IRPF o a l'IRNR.

Quan l'import de la despesa subvencionable supere les quanties establides en la legislació contractual administrativa per al contracte menor (contractes de valor estimat, és a dir sense incloure l'IVA, inferior a 40.000 euros quan es tracte de contractes d'obres, o a 15.000 euros quan es tracte de contractes de subministrament o de serveis) l'entitat beneficiària haurà de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents persones o entitats proveïdores amb caràcter previ a la contractació de la prestació del servei o el lliurament del bé, llevat que per les especials característiques de les despeses subvencionables no existisca en el mercat suficient nombre d'entitats que el subministren o el presten, o llevat que la despesa s'haguera realitzat amb anterioritat a la sol·licitud de la subvenció.

En cas de superar la quantia per al contracte menor que s'indica en el paràgraf anterior, en la justificació haurà d'aportar-se:

c.1. Les sol·licituds d'ofertes, en les quals haurà de constar:

- La data de recepció per la persona o entitat proveïdora;
- El servei o subministrament a oferir, que ha de ser homogeni per a totes elles, i ha de fer referència, en el seu cas, al projecte supervisat pel Patronat.

c.2. Les ofertes presentades, en les quals haurà de constar el detall de la data de recepció per l'entitat beneficiària.

c.3. Memòria acreditativa motivadora de l'elecció entre les ofertes presentades, que haurà de realitzar-se conforme a criteris d'eficiència i economia, i s'haurà de justificar expressament quan no recaiga en la proposta econòmica més avantatjosa.

d) Documents acreditatius dels pagaments a les persones o entitats creditors:

L'acreditació del pagament, que s'adjuntarà amb cada justificant de despesa, haurà d'efectuar-se necessàriament adoptant alguna de les següents formes:

d.1. Mitjançant deute bancari: Amb identificació de la persona o entitat perceptora, així com, en el cas



d'acumulació de diversos justificants de despesa, la identificació d'aquests. No resultarà vàlida la simple aportació de xec ni ordre de transferència sense l'oportú deute bancari que acredite el seu cobrament.

d.2. Si és el cas, mitjançant rebut de la persona proveïdora, si és persona física, o, en cas contrari, de la persona física que actua en el seu nom, en tots dos casos degudament identificades (nom, cognoms i NIF), acreditatiu d'haver cobrat la factura corresponent. S'haurà de fer constar el número, la data, el concepte i l'import d'aquesta, llevat que s'estampille en la mateixa factura emesa per persona física. No resultarà vàlid sense l'oportuna identificació de la persona perceptora.

En tot cas, la justificació del pagament dels imports iguals o superiors a 2.500,00 € o el seu contravalor en moneda estrangera, haurà d'efectuar-se mitjançant deute bancari, de conformitat amb la Llei 7/2012, de 29 d'octubre, de modificació de la normativa tributària i pressupostària i d'adequació de la normativa financera per a la intensificació de les actuacions en la prevenció i lluita contra el frau, que aclareix que a l'efecte del càlcul de l'anterior quantia, se sumará l'import de totes les operacions o pagaments en què s'haja pogut fraccionar el lliurament de béns o la prestació de serveis.

F) Comprovació material de les actuacions

Les administracions signants han de dur a terme la comprovació material de les actuacions executades per l'associació mitjançant el Pla, en els termes establits en l'article 169.3 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

G) Minoració

Una vegada finalitzat el termini de justificació sense que s'hagen finalitzat ni justificat completament les actuacions del Pla, es produirà, amb els tràmits oportuns previs, la minoració de l'import de la subvenció per a ajustar les aportacions de Turisme Comunitat Valenciana i del Patronat Provincial de Turisme de Castelló al percentatge de les actuacions del Pla efectivament executades i justificades.

Per a dur a terme la minoració, es tindrà en compte l'import de les actuacions efectivament justificades, la naturalesa econòmica de les despeses que les conformen i el percentatge d'execució.

Quan la justificació insuficient s'acoste de manera significativa al compliment total i s'acredite una actuació inequívoca tendent a la satisfacció dels compromisos adquirits, la quantitat que calga reintegrar, o la pèrdua del dret de cobrament, es determinarà de manera proporcional a l'import de la despesa no justificada.

L'alteració de les condicions inicials de la subvenció pot causar la pèrdua del dret al cobrament total o parcial de la subvenció.

En la tramitació oportuna, es pot prescindir del tràmit d'audiència quan no figuren en el procediment ni es tinguen en compte altres fets ni altres al·legacions o proves que les que haja presentat l'entitat interessada.

SETENA. COMISSIÓ DE SEGUIMENT

Es crea una comissió com a òrgan mixt de seguiment i control de les actuacions del PDGT de l'Associació Intermunicipal de Dinamització i Promoció de la Plana de l'Arc, de conformitat amb l'article 9 del Decret 176/2014, de 10 d'octubre, del Consell, pel qual regula els convenis que subscriba la Generalitat i el seu registre.

A) Composició:

La comissió estarà integrada per:

- Dues persones designades per Turisme Comunitat Valenciana.
- Dues persones designades pel Patronat Provincial de Turisme de Castelló.
- Dues persones designades per l'Associació Intermunicipal de Dinamització i Promoció de la Plana de l'Arc.

La presidència de la comissió l'exercirà qui ocupe la presidència de l'associació o, en absència d'aquesta, l'alcalde o l'alcaldesa o el regidor o la regidora designats per a això.

La secretaria de la comissió l'exercirà qui exercisca la gerència del Pla o, en defecte d'això, una persona tècnica de l'associació, que hi actuarà amb veu però sense vot.

A les reunions de la comissió pot assistir personal tècnic especialista en els temes que s'hagen de debatre, amb veu però sense vot.

En la designació de les persones representants de la Generalitat, es procurarà que hi haja una presència equilibrada de dones i d'homes, en aplicació del que preveu el II Pla d'igualtat de dones i d'homes de



l'Administració de la Generalitat, aprovat per mitjà de l'acord del Consell de 10 de març de 2017.

B) Règim de funcionament:

1. Les administracions signants disposaran, cada una, d'un vot.
2. Els acords s'adoptaran per majoria simple de les parts, excepte la modificació o interrupció del pla d'actuacions, que requeriran el vot favorable de les tres administracions signants.
3. Una còpia de les actes, dels acords o dels informes que, si escau, emeta la comissió, s'ha de remetre a la persona que exercisca la direcció de Turisme Comunitat Valenciana.
4. En els aspectes no previstos en el conveni, seran aplicables els articles 15 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

C) Competències:

Correspon a la comissió de seguiment supervisar l'execució del conveni, així com adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar que les activitats convingudes es duen a terme correctament, incloent-hi la solució, en primera instància, de les controvèrsies d'interpretació i de compliment que puguin plantejar-se respecte al conveni subscrit.

La comissió pot autoritzar modificacions de les actuacions recollides en l'annex d'aquest conveni sempre que es tracte de modificacions originades per causes sobrevingudes, que no siguin modificacions substancials de l'actuació i que no incrementen la dotació econòmica del conveni.

Les funcions que s'atribueixen a la comissió no poden ser en detriment o minoració de les prerrogatives que corresponen a Turisme Comunitat Valenciana com a ens subvencionador.

HUITENA. MODIFICACIÓ DEL CONVENI

La modificació del contingut del conveni requereix un acord unànim de les parts signants i sempre ha de ser expressa.

En tots els casos, la modificació s'ha de fer mitjançant una addenda al conveni, sense perjudici de les facultats de la comissió de seguiment per a autoritzar modificacions no substancials de les actuacions del conveni originades per causes sobrevingudes, que les persones membres han d'aprovar per unanimitat.

NOVENA. RESOLUCIÓ

Les parts signants poden resoldre aquest conveni i deixar-lo sense efecte en cas d'incompliment de les obligacions que estableix, o per la impossibilitat d'execució de les actuacions.

Així mateix, són causa de resolució:

- L'acord mutu de les parts, sempre que raons d'interés públic facen innecessari o inconvenient continuar amb el conveni.
- La renúncia expressa de l'Associació Intermunicipal de Dinamització i Promoció de la Plana de l'Arc per causes sobrevingudes.

En tot cas, i de conformitat amb el que estableix l'article 11.1.f del Decret 176/2014, de 10 d'octubre, del Consell, pel qual regula els convenis que subscriu la Generalitat i el seu registre, la comissió de seguiment decidirà com finalitzar les actuacions que es troben en curs.

DESENA. REINTEGRAMENT

Caldrà el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interés de demora corresponent, des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acorde la procedència del reintegrament, en tots els casos i en els termes que estableixen els articles 37 de la Llei general de subvencions i 172 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

ONZENA. EFECTES I VIGÈNCIA

Aquest conveni produirà efectes des del moment de la signatura fins al 31 de desembre de 2021. No obstant això, les despeses subvencionables poden haver-se efectuat des de l'1 de gener de 2021.



DOTZENA. COMPATIBILITAT AMB LA NORMATIVA EUROPEA SOBRE AJUDES PÚBLIQUES

Aquest conveni és compatible amb el mercat interior, ja que les seues disposicions no afecten els intercanvis comercials entre els Estats membres, d'acord amb el que disposa l'article 107.1 del Tractat de funcionament de la Unió Europea, i no té els requisits acumulatius exigits en aquest article, ja que l'entitat beneficiària no és una empresa productora de béns o prestadora de serveis en el mercat, sinó una associació d'entitats locals que actua servint amb objectivitat els interessos que li són propis, i, en concret, el foment del turisme en el seu conjunt i l'impuls de recursos turístics nous.

Atés que es tracta d'un conveni no subjecte a l'article 107.1 del Tractat de funcionament de la Unió Europea, i d'acord amb el que estableix l'article 3.4 del Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques, la subvenció establida per mitjà d'aquest conveni no requereix la notificació o comunicació a la Comissió Europea.

TRETZENA. RÈGIM DE PROTECCIÓ DE DADES, SEGURETAT I CONFIDENCIALITAT.

El règim de protecció de dades de caràcter personal en les actuacions que es desenvolupen en execució del present conveni serà el previst en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i altra normativa d'aplicació en matèria de protecció de dades.

Les parts vetllaran pel compliment del Reial decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració Electrònica i del Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Tota la informació facilitada per les parts i tota la informació generada a conseqüència de l'execució del present conveni tindrà el tractament de confidencial, sense perjudici de la informació que siga de domini públic, i no pot ser divulgada o facilitada a terceres persones ni utilitzada per a un fi diferent del previst en aquest document sense l'acord unànim de les parts.

L'obligació de confidencialitat per a les parts s'estendrà indefinidament encara que el conveni s'haguera extingit, tot això sense perjudici de l'eventual autorització de les parts o, en el seu cas, que aquesta informació passara a ser considerada com de domini públic.

Patronat Provincial de Turisme de Castelló:

Les dades de caràcter personal que seran facilitats en la sol·licitud i en els documents aportats, així com els obtinguts al llarg de la seua tramitació seran tractats per la Diputació de Castelló, en qualitat de Responsable de Tractament amb la finalitat de tramitar i gestionar la concessió de la subvenció.

La base jurídica de legitimació per al tractament de les dades personals radica en l'art. 6.1.c) del RGPD, el tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al Responsable del Tractament. Art. 6.1.e) del RGPD, el compliment d'una missió realitzada en interès públic o l'exercici de poders públics. I conforme la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i la Llei 19/2013, de 9 de desembre de Transparència accés a la informació pública i bon govern.

Les dades se cediran per obligació legal en el seu cas a la Base de dades Nacional de Subvencions, Organismes de la Unió Europea, Jutjats i Tribunals, Administració Tributària i Seguretat Social, Tribunal de Comptes i administració competent.

Les dades seran conservades durant el termini de temps que estiga vigent l'expedient administratiu o, en el seu cas, pel temps de resolució d'un procediment contenciós administratiu derivat. No obstant això, les dades podran ser conservats, en el seu cas, amb finalitats d'arxiu d'interès públic, fins d'investigació científica i històrica o fins estadístics, i en tot cas mínim 10 anys des que finalitze el termini de prohibició, establert en la Llei General de Subvencions.

El titular de les dades garantirà la veracitat de les dades aportades i serà l'únic responsable de les dades inexactes o errònies que facilitara i es comprometrà a comunicar per escrit qualsevol modificació que es produïska en aquests.



Podrà exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió, portabilitat, limitació del tractament i/o oposició. A aquest efecte, haurà de presentar un escrit en l'en el Registre d'Entrada, electrònic o presencial, de la Diputació Provincial de Castelló. En l'escrit haurà d'especificar quin d'aquests drets sol·licita siga satisfet i, al seu torn, haurà de mostrar o, en cas d'enviament postal, acompanyar la fotocòpia del DNI o document identificatiu equivalent. En cas que actuara mitjançant representant, legal o voluntari, haurà d'aportar també documente que acredite la representació i document identificatiu d'aquest. Així mateix, en cas de considerar vulnerat el seu dret a la protecció de dades personals, podrà interposar una reclamació, en primer lloc, davant el Delegat de Protecció de Dades corresponent dpd@dipcas.es o, en el seu cas, davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (www.aepd.es).

En el cas que el beneficiari facilite dades o documents amb dades de terceres persones diferents d'aquest, deurà amb caràcter previ a la seua inclusió, informar-lo dels extrems continguts en el present conveni.

CATORZENA. RÈGIM JURÍDIC

Aquest conveni és de caràcter administratiu i queda exclòs de l'àmbit d'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, i regula una subvenció nominativa a favor de l'Associació Intermunicipal de Dinamització i Promoció de la Plana de l'Arc, per la qual cosa es regirà pel que es disposa en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, en els seus preceptes bàsics; en la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions; en el Decret 176/2014, de 10 d'octubre, del Consell, pel qual regula els convenis que subscriba la Generalitat i el seu registre, i en l'Ordenança general de subvencions de la Diputació Provincial de Castelló, aprovada en la sessió plenària de 17 d'octubre de 2017 (BOP núm. 150, de 16 de desembre de 2017), sense perjudici de qualsevol altra normativa que resulte procedent.

QUINZENA. JURISDICCIO APLICABLE

Les qüestions litigioses que puguin sorgir en el desenvolupament i l'execució d'aquest conveni s'han de sotmetre als òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa que hi siguen competents, sense perjudici de la resolució de les controvèrsies que puguin produir-se mitjançant els procediments establits en aquest conveni.

En prova de conformitat del que s'ha expressat anteriorment, les parts, fent ús de les facultats conferides, signen el present document.

EL PRESIDENT DE TURISME COMUNITAT
VALENCIANA

EL PRESIDENT DE LA DIPUTACIÓ PROVINCIAL
DE CASTELLÓ I DE L'OAL PATRONATO
PROVINCIAL DE TURISMO CASTELLÓN "COSTA
AZAHAR"

EL PRESIDENT DE L'ASSOCIACIÓ
INTERMUNICIPAL DE DINAMITZACIÓ I
PROMOCIÓ DE LA PLANA DE L'ARC



ANNEX
PLA ACTUACIONS PDGT 2021

ACTUACIONS	DESPESES CORRENTS	INVERSIÓ
A. GERÈNCIA I DESPESES DE FINANÇAMENT		
A.1.- Gerència tècnica	45.000	
B. CONFIGURACIÓ DE PRODUCTE		
B.1.- Elaborar un projecte d'itineraris verds que comuniquen tota la Plana de l'Arc		18.000
B.2.- Executar un projecte d'itineraris verds que comuniquen tota la Plana de l'Arc		50.000
B.3.- Elaborar i implementar un projecte per a crear un museu d'art contemporani en viu en la Plana de l'Arc		59.800
B.4.- Implementació del programa de club de producte de la Plana de l'Arc	18.000	
C. SENSIBILITZACIÓ SOCIAL I SECTORIAL		
C.1.- Pla de sensibilització	7.000	
D. COMUNICACIÓ, PROMOCIÓ I MÀRQUETING		
D.1.- Implantació de la política d'imatge comuna del territori		17.000
D.2.- Traducció de guies i fullets	8.000	
D.3.- Producció de fullets en idiomes	15.000	
D.4.- Producció de marxandatge	7.500	
D.5.- Producció de material fotogràfic i vídeo promocional		15.000
D.6.- Pla de promoció en línia i xarxes socials	15.000	
D.7.- Pla de promoció off-line	6.500	
E. WEB I SISTEMES D'INFORMACIÓ ONLINE		
E.1.- Web		13.600
E.2.- Pantalles tàctils		4.600
TOTAL DESPESES CORRENTS	122.000	
TOTAL INVERSIÓ		178.000
TOTAL	300.000	



Pla de dinamització i governança turística MEMÒRIA D'ACTUACIONS 2021

1. ANTECEDENTS

La Plana de l'Arc és una destinació turística formada per 7 municipis (Benlloc, Cabanes, Coves de Vinromà, Torre d'En Domènec, Vall d'Alba, Vilafamés i Vilanova de l'Alcolea), que recentment han unificat els seus esforços per a desenvolupar una política turística comuna; un territori turístic que és nou i que, per tant, té moltíssimes necessitats per treballar i, al seu torn, moltes oportunitats per executar.

Aquest últim any hem sigut participants de la gestació del que convertirà la Plana de l'Arc com a destí turístic. Després d'un estudi de màrqueting, es crea la marca i identificació corporativa amb la convicció que aquest destí té un potencial molt gran en el sector del turisme: hi ha dos parcs naturals, vestigis culturals molt importants de totes les civilitzacions, una via augusta que vertebrava tots els pobles, un dels pobles més bonics d'Espanya, camps de cultiu en actiu, una estrella Michelin, productes artesanals premiats a Europa, cellers i, sobretot, que encara es pot fer olor i veure la vida de pobles que enyorem i busquem en el turisme rural, en el turisme sostenible, en l'ecoturisme o en el turisme gastronòmic i que les noves tendències que estem veient a Europa combreguen amb aquest paradís.

Amb la marca busquem treballar l'elegància i les arrels. Amb les Jornades de sensibilització ens adonarem que el paisatge cuidat i valorat es pot convertir en un important motiu per a generar ingressos i, per tant, producte turístic. A més, es treballa per a crear una política comuna quant a la imatge, elaborant un dossier del nostre senyal: panells de benvinguda, de senyalització de recursos i rutes, i fins i tot de l'empresa turística.

També es treballa en un club de producte de la Plana de l'Arc, per a premiar a l'empresa que incorpore la sostenibilitat del turisme en el seu producte i per tant del destí. En aquest punt, es defineix com s'ha de treballar per a oferir productes de qualitat per a la demanda que busca l'essència i l'exclusivitat de la nostra cultura i naturalesa. Per a això, cal oferir professionalitat i qualitat tant en el producte com en l'embalatge i això serà premiat mostrant i pertanyent al club de producte exclusiu en la versió bàsic i premium.

Per descomptat que també es crearà la pàgina web de la Plana de l'Arc i uns fullets que van concorde amb la política d'imatge elegant, professional i que transmet autenticitat rural.

Amb aquests antecedents, encara queden moltes oportunitats en les quals centrar-se i per a simplificar es nomenen les més importants:

1. Executar la política de senyalística creada en la primera etapa en els set municipis.
2. Donar a conèixer el territori com a destí Plana de l'Arc: Promoció i distribució.
3. Creació de productes turístics centrats en la potencial demanda que busca el turisme sostenible.
4. Professionalitzar a la indústria turística tant pública com privada.
5. Incentivar les relacions publicoprivades del sector de turisme. Promoure un consell on estiguen representats tots dos sectors.
6. Incentivar una política comuna dels set pobles de protecció del patrimoni cultural i natural.
7. Incentivar una política comuna d'urbanisme protegint la nostra arquitectura autòctona.
8. Promoure la cultura europea que premia la mobilitat sostenible dels nostres pobles i ciutats.
9. Dinamitzar el destí amb activitats, promocions, incentius i al·licients adequats per a fomentar l'atractiu del destí per a les persones visitants, especialment en aquells segments estratègics com gastronomia, turisme familiar, de naturalesa o cultural.

Aquestes són les necessitats bàsiques per a caminar cap a un turisme qualificat i professional i convertir-se en un destí diferent en el mercat. Cap dels destins més pròxims s'ha especialitzat en aquesta mena de turisme sostenible, així que podem convertir-nos en el complement ideal si es parla de turisme de província o de comunitat i podem convertir-nos també en el primer destí verd sostenible de la nostra Comunitat Valenciana, sent a llarg termini competència directa de l'Alsàcia o de la Toscana.

2. OBJECTIUS:

Es planteja un projecte exclusiu, molt experiencial i professional que complemente l'oferta actual de la Comunitat Valenciana i de la província de Castelló en particular. Per a aconseguir aquests ítems amb originalitat, sostenibilitat, diferenciació i que aporten beneficis socials i econòmics, el primer que cal



considerar són els precedents que existeixen a la província; és a dir, veure quina oferta ja consolidada i potencial mou aquest territori turísticament.

Per això, cal crear alguna cosa que no s'ofereixca en la resta del territori i que tinga turisme tot l'any sense massificar, i que al mateix temps ho complemente i aconseguisca que la persona turista passe més temps a la província de Castelló i sobretot que VIVA EXPERIÈNCIES.

Aquesta solució es basaria a transformar la Plana de l'Arc en el destí per excel·lència del turisme sostenible, verd i ecològic: PLANA DE L'ARC = EL SLOW TOURISM; promoure la diferència, l'autenticitat del territori i transformar els recursos perquè la persona que viatge a la Plana de l'Arc busque l'essència dels 7 municipis d'una forma sostenible i sense presses. La plana de l'Arc es pot convertir en el paradís del cicloturisme, en el paradís del turisme rural i en el paradís del turisme gastronòmic de la Comunitat Valenciana, sempre liderat pel turisme sostenible i sense presses, un turisme que no siga esportiu, sinó que busca una manera de viatjar pel territori per a conèixer, veure, gaudir i assaborir el destí, impactant el mínim possible.

S'incentivaria sobretot el cicloturisme que, al mateix temps, incentiva el desenvolupament del turisme rural, gastronòmic, ecoturisme o turisme verd. Tota Europa està plena d'itineraris verds que uneixen recursos i promouen l'economia del territori. La Plana de l'Arc, per les característiques que presenta, de bon clima, la geografia, cultura, naturalesa, gastronomia, i damunt vertebrat per la via augusta, que és el cor del destí, podria convertir-se en el destí que impulsa aquest tipus de turisme.

Per a executar tot això, el primer dels passos a donar és una gestió estable i professional de la política de l'Associació Intermunicipal de la Plana de l'Arc per a tindre temps suficient i poder desenvolupar projectes a mig/llarg termini. Aquest element seria fonamental per a la coordinació de la política turística dels 7 municipis i que l'Associació lidere l'estratègia de creació, promoció i execució del producte turístic de PLANA DE L'ARC.

Amb aquestes premisses definim els objectius generals i específics:

• **OBJECTIUS GENERALS:**

1. Generar i liderar una política turística estable a mig/llarg termini en el territori.
2. Convertir la Plana de l'Arc en el destí slow tourism de la Comunitat Valenciana
3. Impulsar el posicionament turístic de la Plana de l'Arc en mercats sostenibles.
4. Diferenciar respecte a destins competidors.
5. Qualificar l'oferta de la Plana de l'Arc.
6. Buscar en el mercat la demanda potencial del turisme sostenible.
7. Rendibilitzar econòmicament i socialment.
8. Promocionar i posar en valor els recursos turístics de la Plana de l'Arc.

• **OBJECTIUS ESPECÍFICS:**

1. Sumar a la població en el projecte turístic de la Plana de l'Arc.
2. Implicar l'empresa turística de la Plana de l'Arc en la gestió turística del territori.
3. Construir la Imatge «la Plana de l'Arc», executant la política d'imatge del territori: cartells de benvinguda, senyalització de recursos, rutes, de monuments, empresa turística...
4. Unificar les polítiques turístiques, urbanisme i mobilitat dels set municipis, atraure projectes turístics sostenibles i redirigir els projectes existents en aquesta línia.
5. Convertir els nostres pobles en pobles bonics i sostenibles.
6. Crear una oferta turística original, divertida, educativa, interactiva i actual a través dels recursos culturals i naturals de la Plana de l'Arc.
7. Crear la infraestructura per al desenvolupament del cicloturisme i senderisme: itineraris verds.
8. Qualificar l'oferta del municipi turístic.
9. Diversificar la demanda.
10. Crear ocupació.
11. Generar una cadena de despesa que repercutisca positivament en l'economia de Plana de l'Arc.
12. Convertir la Plana de l'Arc en un museu en viu de la vida rural: l'art en la naturalesa i als nostres pobles.

Totes aquestes funcions i objectius impulsarien a convertir la Plana de l'Arc en un referent turístics a mig/llarg termini.



3. PLA D'ACCIONS ANUAL

El conjunt d'actuacions proposades en aquesta memòria continua el treball del primer pla d'actuacions de l'any 2020. La fi seria assentar els fonaments que ja s'han posat en marxa i promoure nous projectes que vagen en el mateix camí; és a dir, seria donar continuïtat a la línia de treball que s'ha posat ja en marxa i que persegueix la implementació de tots els elements necessaris per aconseguir que LA PLANA DE L'ARC siga un destí sostenible, professional i de qualitat.

Les actuacions s'estructuren en eixos:

- A. Gerència i despeses de finançament.
- B. Configuració de producte.
- C. Sensibilització social i sectorial.
- D. Comunicació, promoció i màrqueting.
- E. Web i sistemes d'informació no presencial.

A. GERÈNCIA I DESPESES DE FINANÇAMENT

Objectiu: la contractació d'un servei professional, que tindrà com a funció la creació, l'execució i la gestió de les diferents actuacions, contractacions i elaboració de plecs de condicions, i disposar dels recursos econòmics necessaris tant per a garantir la correcta execució del pla, tant en el nivell de direcció i coordinació de projectes com en el nivell de la gestió i finançament econòmic.

- A.1. Gerència tècnica: es preveu la contractació d'un servei professional de gerència per a garantir la correcta execució i despesa de les diferents actuacions. Aquest servei professional va eixir a concurs públic el 2020 per a donar continuïtat al projecte de governança. Des de la gerència tècnica es dirigeix l'execució del pla d'actuacions i es coordinen les polítiques turístiques dels set municipis.

TOTAL EIX A: 45.000 €

B. CONFIGURACIÓ DE PRODUCTE

Objectiu: En aquest eix s'impulsarà des del sector públic les línies que s'han de seguir per aconseguir els objectius globals de la transformació de la Plana de l'Arc en un destí sostenible i verd. Es crearan i impulsaran productes turístics que treballen en la política del slow Travel i que milloren i valoren els recursos de manera sostenible.

- B.1. Elaborar un projecte d'itineraris verds que comuniquen tota la Plana de l'Arc: 18.000€

Cal contractar una empresa per a crear una xarxa d'itineraris verds que comuniquen tota la Plana de l'Arc.

L'objectiu d'aquest projecte és crear una infraestructura sostenible per a viatjar pel territori i que vertebrar tota la Plana de l'Arc per a l'ús de bicicletes o senderisme. Amb això no sols es crea la base d'un producte, sinó que es crea el recurs perquè empreses de turisme actiu creen i oferisquen producte turístic. A més, es dona valor a la Via Augusta perquè siga el producte estrella. I pot ser també una gran oportunitat per a crear allotjaments turístics amb la finalitat d'oferir a les persones usuàries d'aquesta mena de turisme, o adreçar els que ja existeixen, no sols allotjaments sinó restauració i productes artesans, per a proporcionar un servei demandat per aquestes persones usuàries el poder adquisitiu de les quals, per estudis de demanda, és mitjà.

- B.2. Executar el projecte d'itineraris verds que comuniquen tota la Plana de l'Arc: 50.000€

Cal contractar una empresa per a executar el projecte tècnic de la xarxa d'itineraris verds que comuniquen tota la Plana de l'Arc.

- B.3. Crear un museu d'art contemporani en viu en la Plana de l'Arc: 59.800€

Cal convertir la via Augusta i els set pobles en un museu en viu d'art contemporani amb la temàtica de l'arc romà. Es licitarà, perquè presenten propostes persones escultores, amb la temàtica de l'arc romà en grandària real per a cadascun dels pobles. Cada arc ha de ser diferent i sobre la base de l'art contemporani. La idea és posar set arcs, un per cada poble. Aquest projecte s'executarà depenent de les propostes que presenten les persones o entitats licitadores; és a dir, no es pot saber quantes escultures es podran executar en aquest any, ja que dependrà de les ofertes que presenten les persones o entitats licitadores. Possiblement caldrà realitzar-ho en dues fases, una enguany i una altra l'any que ve.

El projecte consisteix a posar escultures de gran grandària d'art contemporani en la xarxa d'itineraris verds.

- B.4. Implementació del programa de club de producte de la Plana de l'Arc: 18.000 €

L'any 2020, amb el club de producte, es van crear les bases per a treballar dins dels paràmetres del turisme



sostenible, professional i de qualitat, tant en el producte com en la imatge, amb un sistema que premia, de menys a més, amb distintius. Per a aquest 2021 es contractaria professionals que incentiven pertànyer al club i que a més facen el seguiment i formen a les empreses i ajuntaments a seguir en el club de producte de la Plana de l'Arc. Es premiarien també mitjançant l'aparició d'aquests en fullets exclusius o en un apartat diferenciat de la web o en campanyes publicitàries exclusives per a aquest club de producte.

TOTAL DE L'EIX B: 145.800 €

C. SENSIBILITZACIÓ SOCIAL I SECTORIAL

Objectiu: L'objectiu d'aquest apartat és canviar, a poc a poc, la mentalitat que tenim del desenvolupament del turisme de masses, de segona residència, esportiu, de grans esdeveniments... on es valora més la rendibilitat econòmica que el desenvolupament del territori. En aquesta fase, busquem sumar a la població, quan s'adone que la conversió en zona de vianants dels carrers no és només per a la persona turista, sinó per la mateixa població. La persona vianant ha de tornar a conquerir els carrers que ara estan en mans dels cotxes, i les persones han de ser les protagonistes dels nostres pobles i no el vehicle de motor. Cal tornar a cuidar la imatge de les nostres cases i fins i tot de les nostres empreses. Tenim, com a exemples, les fàbriques del modernisme en el segle XX. Cal fer els nostres pobles bonics i sostenibles, i voler un turisme que oferisca la nostra cultura i naturalesa sense una forma invasiva però que puguem viure d'això. Per a això s'estructuraran jornades dirigides a diferents públics objectiu:

- C.1. Jornades de sensibilització per a l'empresariat:

En aquest apartat es realitzarà un seminari dirigit al sector del turisme tant privat com públic per a sensibilitzar de la importància de dirigir la Plana de l'Arc a un destí slow tourism i vincular-lo amb la sostenibilitat.

Es potenciarà una imatge comuna de tot el territori, una imatge de productes oferits des dels paràmetres de la sostenibilitat, l'elegància i la qualitat.

Aquestes jornades informaran i divulgaran sobre les polítiques per a aconseguir un turisme sostenible i verd que s'estan fent sobretot a Europa; un treball molt a llarg termini però que millora els nostres pobles en tots els camps possibles. Per al turisme és molt important que altres disciplines com l'urbanisme, la indústria, l'agricultura, el trànsit, etc. remen en la mateixa direcció i aconseguir un objectiu comú als 7 pobles. Les polítiques dels set municipis han de ser la mateixa i consensuada per tots en el camí de referència.

Des de la gerència, s'impulsarà la creació d'un consell de turisme on estiguen representats tots els municipis i l'empresa privada, perquè tracen millor el projecte.

TOTAL DE L'EIX C: 7.000 €

D. COMUNICACIÓ, PROMOCIÓ I MÀRQUETING

Objectiu: És tan important la qualitat del producte que s'ofereix com el seu embolcall i com vendre'l. Per tant, en aquest apartat s'incentiva una política comuna d'imatge de la Plana de l'Arc i s'impulsarà una gran campanya perquè es conega el nou destí de la PLANA DE L'ARC com a destí sostenible, verd i slow.

- D.1. Implantació de la política d'imatge comuna del territori. 17.000 €

En aquest punt l'objectiu principal és posar en pràctica en la mesura que siga possible el manual de retolació que es va crear en el primer any del pla d'actuacions.

Es coordinarà des de la gerència un pla juntament amb els ajuntaments per a implantar la política comuna de senyalística i en aquest punt contractarà una empresa per a la senyalització del territori amb panells de benvinguda en tots els municipis i en l'entrada natural del territori de la Plana de l'Arc; és a dir, en les entrades principals de tots els municipis es posaria el cartell identificatiu de la Plana de l'Arc i el nom de cada municipi i a part amb una grandària més gran, a l'entrada i eixida natural del territori també es posaria.

- D.2. Traducció de guies i fullets: 8.000 €

En la primera etapa del pla de governança es va elaborar una guia de la Plana de l'Arc i fullets de cada municipi i mapes en castellà.

En aquest apartat es traduiran als idiomes que més demanda tenen, como ara el valencià, l'anglès, l'alemany i el francès.

- D.3. Producció de fullets en idiomes: 15.000 €

Impressió dels fullets i guia de la Plana de l'Arc.

- D.4. Producció de marxandatge: 7.500 €

Més producció del material que es va dissenyar el 2020 per a promocionar la Plana de l'Arc com a turisme



sostenible (borses, llapis i imants amb material sostenible)

- D.5. Producció de material fotogràfic i vídeos promocionals: 15.000 €

Es continuarà el treball de crear material per a la promoció de qualitat d'acord amb la importància de tindre una imatge concorde al destí que es vol oferir. L'any passat no es va poder fotografiar o realitzar vídeos d'esdeveniments, festes i totes les estacions.

- D.6. Pla de promoció en línia i xarxes socials: 15.000 €

Es contractarà una empresa que s'encarregue de la planificació estratègica de comunicació de les xarxes socials i mitjans de comunicació per a maximitzar els resultats segons els mercats als quals es dirigeix.

- D.7. Pla de promoció off-line: 6.500 €

S'executarà el pla estratègic de comunicació de la Plana de l'Arc: reportatges en revistes especialitzades/programes de ràdio/etc.

TOTAL DE L'EIX D: 84.000 €

E. WEB I SISTEMES DE PROMOCIÓ PRESENCIAL I NO PRESENCIAL

Objectiu: És molt important el manteniment i l'actualització dels suports de promoció que són la primera imatge que té la persona turista. Així, es contractarà una empresa perquè es dedique a actualitzar la informació de la Plana de l'Arc tant en l'agenda com en la informació, fotografia i blog. Serà molt important també tindre en compte una estratègia de posicionament que es coordinarà amb les xarxes socials i altres enclavaments en línia que milloren la nostra promoció en línia.

- E.1. Portal web: 13.600 €

Es contractarà una empresa per a ampliar la web, la implantació d'experiències i el club de producte, així com la traducció de la plataforma en anglés.

- E.2. Pantalles tàctils: 4.600 €

Es contractarà una empresa per a ampliar el Servei d'informació 24 hores implementant el producte nou i el Servei coordinat amb la xarxa de Tourist info de la Comunitat Valenciana

TOTAL D'EIX E: 18.200 €