



Convocatòria, mitjançant règim de concurrència competitiva, dels ajuts de l'Ajuntament de Rubí per a despeses de l'habitatge habitual per lluitar contra l'exclusió social per a l'exercici 2021

Subjecta als següents extrems:

Modalitat o modalitats que es convoca/convoquen.

Son objecte de la present convocatòria les MODALITATS 1 i 2 conforme a les definicions de la BASE 3.

Dotació econòmica i crèdits pressupostaris als que s'imputaran els ajuts de cada modalitat.

La dotació econòmica total d'aquesta convocatòria és de 108.000,00€.

La dotació específica de la MODALITAT 1 és de 65.000,00€

La dotació específica de la MODALITAT 2 és de 43.000,00€

El crèdit pressupostari al que s'imputaran els ajuts d'ambdues modalitats és el 3U073.1521A.48002.

Conforme a les previsions de l'art 58.4 RGS, aquesta distribució del crèdit màxim entre els crèdits de les dues modalitats convocades té caràcter estimatiu.

Tram o trams d'ingressos anuals bruts i import fix assignat a cada tram que serà la quantia de l'ajut, amb la corresponent separació entre modalitats si escau.

MODALITAT 1 (veure annex 2)

MODALITAT 2 (veure annex 3)

Criteri per a l'atorgament dels ajuts en cas que el crèdit assignat a la convocatòria, incloent l'eventual quantia addicional, no sigui suficient per atendre totes les sol·licituds presentades que reuneixin els requisits exigits.

En cas que el crèdit assignat a la convocatòria, incloent l'eventual quantia addicional, no sigui suficient per a atendre totes les sol·licituds presentades que reuneixin els requisits exigits, un cop determinat l'ajut que les correspongui conforme a la base 6, s'aplicarà una reducció proporcional de l'import de tots els ajuts, de manera que la seva suma equivalgui al crèdit de la convocatòria

Objecte, condicions (definint el període d'execució de les despeses per a cada modalitat convocada) i finalitat de la concessió dels ajuts.

OBJECTE:

Respecte de la MODALITAT 1 Serà objecte dels ajuts, les despeses definides a la BASE 3 meritades durant l'exercici 2020.

Respecte de la MODALITAT 2, seran objecte dels ajuts les despeses definides a la BASE 3 entre el dia 1 de novembre de 2020 i la data d'aprovació de la present convocatòria"

FINALITAT:

Conforme a la BASE 2: La finalitat última d'aquests ajuts és lluitar contra el risc d'exclusió social o risc d'exclusió social residencial i s'adreça a grups de població amb dificultats d'allotjament especials.

Els llindars econòmics, la resta de requisits per sol·licitar els ajuts i la documentació necessària per acreditar-los:

Conforme a la BASE 4

1. Podran ser beneficiaris dels ajuts de la MODALITAT 1 les persones físiques sol·licitants, sempre que en la data d'aprovació de la convocatòria concorrin els requisits següents:
 - a. Que la persona sol·licitant sigui major d'edat o menor d'edat legalment emancipada.
 - b. Que la persona sol·licitant disposi d'un número d'identificació fiscal vàlid (DNI, NIE o NIF).
 - c. Que cap membre de la unitat de convivència a la que pertanyi el sol·licitant no hagi rebut cap altre ajut, subvenció, ingrés o recurs per a la mateixa finalitat i objecte de qualsevol administració, ens públic o privat, nacional, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.
 - d. Que algun membre de la unitat de convivència a la que pertanyi el sol·licitant sigui titular de drets reals de propietat o d'usdefruit sobre l'habitatge que constitueix domicili habitual radicat al terme municipal de Rubí.
 - e. Que tots els membres de la unitat de convivència a la que pertanyi el sol·licitant estiguin empadronats en l'habitatge que constitueix domicili habitual, sense perjudici de l'excepció que contempla l'apartat 2 de la base 3.
 - f. Que cap membre de la unitat de convivència a la que pertanyi el sol·licitant no consti com a titular de drets reals de propietat o d'usdefruit sobre cap immoble diferent a l'habitatge habitual en aquest o altre municipi, amb les següents excepcions:
 - i. Que el dret recaigui sobre un habitatge i aquest s'hagi adquirit per herència, sempre que la persona sol·licitant o el membre de la unitat de convivència hagin estat units amb el causant per matrimoni o per relació estable de parella o per parentiu de primer grau de consanguinitat, adopció o afinitat i que l'habitatge constitueixi domicili habitual d'una altra persona unida amb la sol·licitant o el membre de la unitat de convivència per relació de parentiu de primer grau de consanguinitat, adopció o afinitat.
 - ii. Que el dret recaigui sobre una o diverses places d'aparcament i/o trasters que no superin els 12.000,00 € de valor cadastral, als efectes de l'Impost sobre Béns Immobles, de manera individual o els 15.000,00 € de manera conjunta.
 - iii. Que el dret recaigui sobre una o diverses finques rústiques, si la suma dels valors cadastrals de totes elles no supera els 5.000,00 €.
 - g. Que els ingressos anuals bruts de la unitat de convivència a la que pertanyi el sol·licitant i que s'hauran d'avaluar no superin els llindars que s'indiquen a l'apartat 3.
 - h. Que el volum de la despesa de l'habitatge habitual durant el període d'execució establert a la convocatòria signifiqui per a la unitat de convivència a la que pertanyi el sol·licitant un esforç equivalent, almenys, al 30% dels ingressos anuals bruts avaluats. Els conceptes de despesa poden ser un o més dels següents: subministraments d'aigua, gas i electricitat, quotes hipotecàries, taxa d'escombraries, quotes ordinàries i extraordinàries de la comunitat de propietaris i primes de les assegurances de danys de l'habitatge i de responsabilitat civil derivada de l'habitatge.
2. Podran ser beneficiaris dels ajuts de la MODALITAT 2 les persones físiques sol·licitants, sempre que en la data d'aprovació de la convocatòria concorrin els requisits següents:



- a. Que tots els membres de la unitat de convivència a la que pertanyi el sol·licitant tinguin com a màxim 34 anys o, alternativament, que en el si de la unitat de convivència s'integri una família monoparental reconeguda com a tal amb el corresponent títol acreditatiu.
 - b. Que la persona sol·licitant disposi d'un número d'identificació fiscal vàlid (DNI, NIE o NIF)
 - c. Que cap membre de la unitat de convivència a la que pertanyi el sol·licitant no hagi rebut cap altre ajut, subvenció, ingrés o recurs per a la mateixa finalitat i objecte de qualsevol administració, ens públic o privat, nacional, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.
 - d. Que algun membre de la unitat de convivència a la que pertanyi el sol·licitant hagi formalitzat, dins el període d'execució establert a la convocatòria, un contracte d'arrendament sotmès a la Llei 29/1994, de 24 de novembre, d'Arrendaments Urbans, sobre l'habitatge que constitueixi domicili habitual radicat al terme municipal de Rubí que estigui. Queden exclosos els contractes de subarrendament.
 - e. Que cap membre de la unitat de convivència a la que pertanyi el sol·licitant no estiguin unit per matrimoni o per relació estable de parella o per parentiu de primer grau de consanguinitat, adopció o afinitat amb els propietaris, usufructuaris o la persona física que actuï com a arrendador, ni sigui soci o partícip de la persona jurídica propietària, usufructuària o que actuï com a arrendadora.
 - f. Que tots els membres de la unitat de convivència a la que pertanyi el sol·licitant estiguin empadronats en l'habitatge que constitueix domicili habitual, sense perjudici de l'excepció que contempla l'apartat 2 de la base 3.
 - g. Que cap membre de la unitat de convivència a la que pertanyi el sol·licitant no consti com a titular de drets reals de propietat o d'usdefruit sobre cap immoble diferent a l'habitatge habitual en aquest o altre municipi, amb les mateixes excepcions contemplades a la lletra f) de l'apartat anterior.
 - h. Que els ingressos anuals bruts de la unitat de convivència a la que pertanyi el sol·licitant no superin els llindars que s'indiquen a l'apartat 3.
 - i. Que el volum de la despesa de l'habitatge habitual signifiqui per a la unitat de convivència a la que pertanyi el sol·licitant un esforç equivalent, almenys, al 30% dels ingressos bruts avaluats. Els conceptes de despesa poden ser un o més dels següents: despeses de gestió immobiliària, de formalització del contracte d'arrendament o de notaria i de registre (en cas d'inscripció del contracte al registre de la propietat per iniciativa de l'arrendatari) meridades dins el període d'execució i rendes de 12 mensualitats.
3. Els llindars dels ingressos anuals bruts màxims en ambdues modalitats són els següents:

	Nombre de persones que formen la unitat de convivència	ingressos bruts (IRSC anual x coeficient multiplicador)	llindar de la convocatòria
Unitats de convivència bàsiques	1	IRSC anual x 2	15.935'46
	entre 2 i 5	IRSC anual x 2'5	19,919'33
	6 o més	IRSC anual x 2'8	22.309'64

Unitats de convivència amb discapacitats o dependents	indiferent	IRSC anual x 3	23.903'19
---	------------	----------------	-----------

Unitats de convivència amb situació de monoparentalitat o família nombrosa (MODALITAT 1) i família nombrosa (MODALITAT 2)	1	(IRSC anual x 2) + 10%	17.529,01
	entre 2 i 5	(IRSC anual x 2'5) + 10%	21.911'26
	6 o més	(IRSC anual x 2'8) + 10%	24.540'60

Unitats de convivència amb situació de discapacitat o dependència i monoparentalitat o família nombrosa (MODALITAT 1) o amb situació de discapacitat o dependència família nombrosa (MODALITAT 2)	indiferent	(IRSC anual I x 3) + 10%	26.293'51
---	------------	--------------------------	-----------

Indicació dels òrgans competents per a la instrucció i la resolució del procediment.

ÒRGAN INSTRUCTOR UNIPERSONAL

Sr. Ramon Capolat Agut, tècnic del servei d'Habitatge.

ÒRGAN INSTRUCTOR COL·LEGIAT

Com a presidenta, la sra. Ànnia Garcia, regidora de Polítiques d'Habitatge i Serveis Audiovisuals. En cas d'absència, exercirà la presidència la sra. Encarna Medel.

Com a vocal, la sra. Encarna Medel, coordinadora de l'Àrea de Drets Socials. En cas d'absència, exercirà la vocalia el sr. Enrique Garcia Romero.

Com a vocal amb funcions de secretari el sr. Enrique Garcia Romero, cap del servei d'Habitatge. En cas d'absència, exercirà la vocalia amb funcions de secretària Sònica Coderch Barrios.

ÒRGAN CONCEDENT

L'òrgan concedent és la Junta de Govern Local.

Termini de presentació de sol·licituds, documents i informació que s'hi hauran d'acompanyar i mitjans, lloc o oficina de presentació.

TERMINI DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

El termini de presentació de sol·licituds s'iniciarà el 13 de setembre i finalitzarà el 15 d'octubre de 2021.



DOCUMENTS I INFORMACIÓ A PRESENTAR, conforme a la BASE 18:

1. La sol·licitud seguirà el model definit per l'Ajuntament de Rubí i s'acompanyarà de la següent documentació preceptiva de caràcter general i de caràcter específic per a cada modalitat.
2. La documentació de caràcter general a aportar és la següent:
 - a) Fotocòpia del document que acrediti la identificació fiscal del sol·licitant (DNI, NIE o NIF).
 - b) Fotocòpia del document d'identitat de tots els membres de la unitat de convivència a la que pertanyi el sol·licitant. En cas que l'obtenció d'aquest document no sigui obligatòria, es presentarà el llibre de família o el certificat del registre individual digital.
 - c) El volant històric d'empadronament de tots els membres de la unitat de convivència.
 - d) La nota de localització de béns o dret inscrits en els Registres de la Propietat d'Espanya de cada membre de la unitat de convivència a la que pertanyi el sol·licitant i la nota simple de cadascuna de les finques inscrites que derivin de la nota de localització. En cas que consti la titularitat d'un dret real de propietat o d'usdefruit sobre un habitatge diferent de l'habitual que s'hagi adquirit per herència, caldrà presentar l'escriptura d'acceptació d'herència, el certificat d'empadronament de les persones que ocupen l'habitatge i la documentació que acrediti el parentiu amb el causant, excepte que aquest resulti de l'escriptura, i el parentiu amb els ocupants.
 - e) La certificació cadastral en la que consti el valor cadastral de cadascuna de les finques distintes de l'habitatge habitual.
 - f) De cada membre de la unitat de convivència a la que pertanyi el sol·licitant, la declaració de la renda o el certificat d'imputacions íntegres i, si s'escau, el certificat d'ingressos de pensions o ajuts exempts de tributació. En tots els casos, la documentació serà referida a l'últim període impositiu, amb termini de presentació vençut, en el moment de la l'aprovació de la convocatòria. En cas que es vulgui fer valdre situació de discapacitat, de gran dependència, monoparentalitat o família nombrosa, caldrà aportar títols, certificats o altra documentació acreditativa suficient.
 - g) De cadascun dels membres de la unitat de convivència a la que pertanyi el sol·licitant, declaració responsable sobre el compliment dels requisits de les bases i de la convocatòria i sobre la no sol·licitud i/o obtenció d'altres ajuts, subvencions, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat i objecte, procedents de qualsevol administració o ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. La declaració responsable incorporarà la previsió sobre l'oposició/no oposició a les consultes que pugui fer l'Ajuntament per a la constatació i/o verificació de qualsevol dada relativa als requisits per accedir a l'ajut sol·licitat i l'autorització/no autorització a les consultes sobre els ingressos i dades tributàries. En cas de membres de la unitat de convivència menors d'edat o incapacitats, la declaració responsable serà signada per un representant legal.
 - h) En cas que es vulgui fer valdre l'excepció prevista a l'apartat 2 de la base 3 caldrà aportar, respecte de la persona que no hi figuri empadronada en la data d'aprovació de la convocatòria, a més de la documentació anterior que sigui procedent en tant que membre de la unitat de convivència, la que acrediti la separació legal, divorci, trasllat laboral o dependència.
 - i) Formulari de comunicació del compte bancari (IBAN) degudament emplenat i segellat per l'oficina bancària, on poder transferir l'import de l'ajut.

- j) Certificats que acreditin que el sol·licitant no té deutes amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), l'Agència Tributària Catalana (ATC), la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS) i l'Ajuntament de Rubí.
3. La documentació de caràcter específic per a la MODALITAT 1 és la següent:
- a) Factures, certificacions o qualsevol altre document de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa, acreditatius del concepte, data de meritació i import de les despeses de l'habitatge habitual a què es refereix la base 4.1.h).
 - b) Documents acreditatius de les despeses elegibles d'aquesta modalitat a què es refereix la base 3.1. A aquests efectes, podrà servir la documentació aportada d'acord amb la lletra a) precedent.
 - c) Documents acreditatius del pagament de les despeses elegibles presentades.
4. La documentació de caràcter específic per a la MODALITAT 2 és la següent:
- a) Fotocòpia del contracte d'arrendament formalitzat conforme a les previsions de la base 4.2.d).
 - b) Una declaració responsable de cadascun dels membres que formen part de la unitat de convivència a la que pertanyi el sol·licitant conforme: no està unit per matrimoni o per relació estable de parella o per parentiu de primer grau de consanguinitat, adopció o afinitat amb els propietaris, usufructuaris o arrendadors (si fossin persones físiques), ni és soci o partícip dels propietaris, usufructuaris o arrendadors (si fossin persones jurídiques). En cas de membres de la unitat de convivència menors d'edat o incapacitats, la declaració responsable serà signada per un representant legal.
 - c) Factures, certificacions o qualsevol altre document de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa, acreditatius del concepte, data de meritació i import de les despeses de l'habitatge habitual a què es refereix la base 4.1.i).
 - d) Documents acreditatius de les despeses elegibles d'aquesta modalitat a què es refereix la base 3.1. A aquests efectes, podrà servir la documentació aportada d'acord amb la lletra c) precedent, sempre que faci referència a despeses elegibles.
 - e) Documents acreditatius del pagament de les despeses elegibles presentades.

MITJANS, LLOCS O OFICINES DE PRESENTACIÓ

Sens perjudici de la possibilitat de presentar la documentació pels canals definits a la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, les sol·licituds i la documentació es presentaran preferentment per via telemàtica mitjançant la Seu electrònica de l'Ajuntament de Rubí accessible a través de l'enllaç <https://seu.rubi.cat/> També podran presentar-se les sol·licituds de forma presencial a

Les oficines d'Agència Ciutadana (OAC) de l'Ajuntament de Rubí, demanant cita prèvia. Podeu consultar les adreces i horaris a: <https://www.rubi.cat/es/ayuntamiento/atencion-a-la-ciudadania/oficinas-de-atencion-ciudadana>

Termini de resolució i notificació

El termini màxim per resoldre i notificar la resolució serà de tres mesos comptats des de l'endemà de la publicació de la convocatòria al BOPB i a la Seu Electrònica



de l'Ajuntament. En cas que la publicació a través d'aquests mitjans tingués lloc en dates diferents, es tindrà en compte la data de la darrera de les publicacions. La resolució posarà fi a la via administrativa i en ella s'expressaran els recursos que poden interposar-se i els terminis per a fer-ho, que es comptaran des de l'endemà de la seva publicació a la seu electrònica de l'Ajuntament. La indicació dels recursos no exclourà qualsevol altre que l'interessat estimi més convenient

Mitjà de notificació o publicació.

La notificació de la resolució es practicarà mitjançant la publicació de l'acte a la Seu Electrònica de la corporació