

DECRET DE PRESIDÈNCIA

RAMON VILAR CAMPRUBÍ, President del Consell Comarcal del Moianès, a la vista de l'expedient administratiu **número: 246/2021** dicto la resolució següent que es fonamenta en els antecedents i consideracions que a continuació s'exposen:

ANTECEDENTS

PRIMER.- El passat 10 d'agost de 2020, va tenir lloc la publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, l'anunci d'aprovació inicial de les bases reguladores de la concessió de subvencions o ajuts econòmics a associacions o entitats sense ànim de lucre per a la realització, promoció i difusió de projectes i/o activitats culturals, socials, esportives, mediambientals, cíviques i participatives a la comarca del Moianès.

SEGON.- En compliment de l'article 124 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, s'anunciava l'exposició pública de les bases per un termini de 20 dies dins el qual, els interessats podien presentar al·legacions i/o reclamacions envers el contingut aprovat inicialment.

TERCER.- Conclòs el termini d'exposició pública de 20 dies esmentat i sense que els interessats presentessin al·legacions i/o reclamacions al contingut, en data 9 de setembre de 2020, va ser emès certificat negatiu d'al·legacions i anunci d'aprovació definitiva de les bases exposades. Vist que en data 17 de setembre de 2020 va ser publicat l'anunci de les bases definitiu en el Butlletí Oficial de la província.

QUART.- Un cop aprovades definitivament les bases referenciades correspon, en aquest punt i moment del procediment, obrir la convocatòria per l'any 2021 per tal que les entitats incloses en l'objecte de les subvencions proposades, puguin presentar sol·licituds de participació.

Als anteriors antecedents els resulten d'aplicació les següents,

CONSIDERACIONS JURÍDIQUES

Primera.- Marc jurídic de referència

El marc normatiu s'encapçala per la Constitució de 1978; l'Estatut d'Autonomia de Catalunya de 2006; la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions; el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003; la Llei 40/2015, de 1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic; la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local; el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya; el Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya i les bases reguladores de la concessió de subvencions o ajuts econòmics a associacions o entitats sense ànim de lucre per a la realització, promoció i difusió de projectes i/o activitats culturals, socials, esportives, mediambientals, cíviques i participatives a la comarca del Moianès.

D'acord als antecedents fàctics i administratius exposats, i al marc jurídic de referència que en resulta d'aplicació

RESOLC

PRIMER.- OBRIR la convocatòria per a la concessió de subvencions o ajuts econòmics a associacions o entitats sense ànim de lucre per a la realització, promoció i difusió de projectes i/o activitats culturals, socials, esportives, mediambientals, cíviques i participatives a la comarca del Moianès per l' any 2021.

SEGON.- CONCEDIR un termini de presentació de sol·licituds a partir de l'endemà de la data de publicació de la present convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, fins el dia 15 de setembre de 2021 (inclòs)

TERCER.- PUBLICAR la present convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, així com al tauler d'anuncis i a la pagina web del Consell Comarcal, juntament amb els models de presentació de les sol·licituds.

QUART.- AUTORITZAR la despesa destinada a aquestes subvencions per un import màxim de 40.000 €, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 334-48000 del pressupost del Consell Comarcal del Moianès per l'any 2021.

CINQUÈ.- APROVAR els següents documents els quals s'adjunten com annexos al present Decret.

- Formulari de sol·licitud de subvenció (veure annex)
- Memòria detallada del projecte (annex 1)
- Pressupost desglossat del projecte (annex 2)
- Document acreditatiu de suport signat per totes les entitats que hi participen o col·laboren (annex 3)
- Relació d'usuaris/àries participants estimades identificant la procedència del municipi (annex 4)
- Full de comunicació de dades bancàries i identificació de titularitat (annex 5)
- Formulari de justificació de subvenció o ajut econòmic (annex6)

SISÈ.- CONSTITUIR la Comissió qualificadora d'acord al que determinen les bases reguladores de la subvenció:

- El President o Conseller/a en qui delegui.
- La Gerent o persona en qui delegui.
- Quatre Tècnics/ques del Consell Comarcal de les Àrees de gestió vinculades i d'administració general.
- Un Conseller/a de cada grup polític representat al Consell Comarcal, serà nomenat pel President.
- Un Tècnic/a de l'Àrea d'administració general que actuarà com a secretari.

SETÈ.- DONAR COMPTE d'aquest decret en el proper Ple del Consell Comarcal que es celebri, per tal de garantir-ne el seu ampli coneixement.

Intervingut i conforme ,
El President del Consell Comarcal del Moianès
En dona fe pública , el Secretari

ANNEX

1.- Indicació de l'aprovació de les Bases Reguladores Específiques i diari oficial on s'han publicat

Per acord del Ple de data 3 d'agost de 2020, van ser aprovades de forma inicial les bases reguladores per a l'atorgament de **subvencions a associacions o entitats sense ànim de lucre per a la realització, promoció i difusió de projectes i/o activitats culturals, socials, esportives, mediambientals, cíviques i participatives a la comarca del Moianès.**

Aquestes van ser exposades al públic per un període de 20 dies sense que els interessats presentessin al·legacions i/o reclamacions al contingut .

Una vegada finalitzat el tràmit d'exposició pública, les bases reguladores van ser objecte de publicació al butlletí oficial de la província de data 17 de setembre de 2020.

2.- Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

El pressupost màxim que es destinarà aquest any 2021 per a la concessió de les subvencions objecte de la present convocatòria serà de 40.000,00€ amb càrrec a l'aplicació 334.48000 del pressupost del Consell Comarcal del Moianès per a l'any 2021.

No podran atorgar-se subvencions per import superior a l'esmentat.

L'import de cada una de les subvencions no podrà ser superior al 50% del pressupost total del projecte. Quedarà a càrrec de la peticionària l'aportació de la resta del cost, bé directament o per cofinançaments de tercers (ens públics o privats).

La quantitat màxima acumulada de subvenció, que una entitat podrà obtenir és de 3.000 € (import màxim si es presenta un projecte i també import màxim acumulat si es presenta 2 projectes)

3.- Objecte, condicions i finalitat de les subvencions

L'objecte de les subvencions de la present convocatòria és finançar projectes que tinguin com a objectiu fomentar activitats a la comarca del Moianès d'interès públic o social que tinguin per finalitat:

- Millorar la cohesió social de la comarca.
- Promoure l'associacionisme amb l'objectiu de potenciar serveis d'interès general per a la col·lectivitat i atribuïts a la competència comarcal.
- Fomentar valors socials, culturals, esportius i noves formes de participació.
- Possibilitar el creixement cultural quantitatiu i/o qualitatiu de la comarca.
- Fomentar i potenciar el voluntariat

- Promoure un desenvolupament més sostenible de la comarca.
- Fomentar la protecció dels ecosistemes, de la biodiversitat i les actuacions en adaptació i mitigació del canvi climàtic.
- Donar suport a projectes d'interès social i comarcal i que fomentin el treball transversal, en xarxa i donin suport a les necessitats o situacions dels col·lectius especificats o àmbits de treball

Poden ser beneficiàries de les subvencions les entitats que duguin a terme projectes en els municipis de la comarca en les categories següents:

- a) Cultura
- b) Educació
- c) Esports
- d) Benestar social, Igualtat i Gènere
- e) Joventut
- f) Participació ciutadana, civisme i convivència
- g) Promoció de la comarca
- h) Medi ambient i territori
- i) Prevenció i promoció de la Salut i Gent Gran
- j) Accions de voluntariat en relació amb l'impacte social de la pandèmia de la COVID-19

Les subvencions concedides a l'empara d'aquesta convocatòria, s'hauran de destinar a finançar projectes o activitats desenvolupades en el període 1 de gener de 2021 a 31 de desembre de 2021.

4.- Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions objecte d'aquesta convocatòria serà el de concurrència competitiva.

5.- Requisits per la sol·licitud i forma d'acreditar-los

Poden ser sol·licitants i/o beneficiàries de les subvencions a què es refereixen aquestes bases les entitats, associacions, fundacions, cooperatives, i altres ens, que no tinguin ànim de lucre, i clubs legalment constituïts a la comarca del Moianès destinataris dels fons públics que hagin de fer l'activitat per al seu atorgament o que es trobin en la situació que legitima la seva concessió.

Podran obtenir la condició de beneficiàries de les subvencions a què es refereixen aquestes bases, les entitats que compleixin les condicions i requisits establerts a l'article 13 LGS, a més a més de les següents:

- Les entitats, associacions fundacions, cooperatives sense ànim de lucre, i clubs, que vulguin presentar sol·licitud de subvenció cal que estiguin legalment inscrites en el registre públic corresponent i no tinguin ànim de lucre.
- Que les activitats es realitzin dins la comarca del Moianès. Es poden desenvolupar en un únic municipi, però amb la participació, col·laboració o suport d'entitats, agents, associacions o participants de més d'un municipi de la comarca (com a mínim d'un altre municipi)
- En cas de realitzar-se fora de la comarca, que sigui considerada d'interès per a la projecció exterior de la comarca.

- Que les activitats que es duguin a terme siguin sense afany de lucre, o bé que si s'obtenen beneficis aquests es reverteixin en la realització d' altres activitats , i no en lucre personal

Per altra banda, els requisits exigibles a les entitats beneficiàries, i que s'han d'acreditar degudament, són els següents:

- Estar degudament constituïdes.
- Tenir seu social, seu social ,delegació o activitat acreditada al Moianès a qualsevol dels deu municipis que formen la comarca del Moianès.
- Tenir objectius o finalitats coincidents amb els establerts per les bases.
- Haver justificat les anteriors subvencions, un cop exhaurits els terminis.
- Trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb el Consell Comarcal, l'Agència Estatal d'Administració tributària i la Seguretat Social, així com de les obligacions per reintegrament de subvencions atorgades per el Consell Comarcal si escau.

6.- Documents que han d'acompanyar a la sol·licitud

La documentació que hauran d'aportar les entitats interessades en la seva instància/sol·licitud de concessió es detalla a continuació:

1.Sol·licitud d'acord amb els models normalitzats, els quals es troben a disposició de qualsevol interessat a les oficines del registre general del Consell Comarcal o a la pàgina web corporativa que inclou declaració jurada de complir els requisits i de no estar afectada per cap de les prohibicions de l'article 13 de la LGS.

2.Programa i memòria detallada del projecte, programa i/o activitats culturals previstes detallant la justificació i les dades dels criteris objectius a valorar per a l'atorgament de la subvenció (annex 1)

3.Pressupost general desglossat d'ingressos i despeses previst (annex 2)

4.Fotocòpia del document del CIF del sol·licitant

5.Una còpia dels estatuts vigents o documents fundacionals a la data de la sol·licitud que acreditin que no existeix ànim de lucre.

6.Els documents acreditatius de la inscripció al registre públic corresponent.

7.Justificació dels criteris pels quals es considera activitat subvencionable en relació a l'apartat 4 de les presents bases "Que les activitats es realitzin dins la comarca del Moianès. Es poden desenvolupar en un únic municipi, però amb la participació, *col·laboració o suport d'entitats, agents, associacions o participants de més d' un municipi de la comarca (com a mínim d' un altre municipi)*

En el cas que l'activitat es realitzi en un únic municipi, per justificar la participació , col·laboració o suport d' altres entitats o agents d' un altre municipi del Moianès s' adjuntarà per acreditar-ho

-Document acreditatiu de suport signat per totes les entitats que hi participen o col·laboren (*Annex 3*)

En el cas que l'activitat es realitzi en un únic municipi però amb participants a l'activitat de més d' un municipi del Moianès, s' adjuntarà per acreditar-ho

-Relació d'usuàries/participants estimades identificant la procedència del municipi (*Annex 4*)

Si l'activitat o el projecte es realitzi en diferents municipis del Moianès

-Justificació a la memòria de que l'activitat s'ha realitzat en diferents municipis o està previst de fer-ho

Si l'activitat o projecte no es realitza en cap municipi en concret, i el seu àmbit d'actuació és el Moianès, o en més d' un municipi del Moianès .

-Justificació a la memòria de que el projecte és d'àmbit Moianès

8. Full de comunicació de dades bancàries i identificació de titularitat (annex 5)

En el cas que alguns dels documents ja es trobin en poder del Consell Comarcal del Moianès, en aplicació de l'article 28.3 de la LPACAP, la seva es podrà substituir per una declaració de la persona sol·licitant, segons la qual no hi ha hagut modificacions fins al moment de la presentació de la sol·licitud, fent constar el lloc, la data i l'òrgan davant el qual es va presentar la documentació.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anirà degudament signada per la persona sol·licitant i serà original o còpia degudament autenticada.

7.- Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds començarà el primer dia hàbil posterior a la publicació de la convocatòria en el butlletí oficial de la província de Barcelona a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions i finalitzarà el 15 de setembre de 2021..

Les sol·licituds per concórrer a les convocatòries d'aquestes bases s'han de formular mitjançant impresos normalitzats que es facilitaran a les oficines del Registre General del Consell o que es poden trobar a la pàgina web del Consell Comarcal del Moianès.

Cada sol·licitant podrà presentar només un projecte per àmbit, restant restringida la participació a un màxim de dos àmbits per entitat. L'incompliment d'aquest punt comportarà la retirada d'ofici, a proposta de la comissió de valoració, d'aquells projectes que presentin una menor qualitat tècnica.

Els sol·licitants que presentin un o dos projectes podran participar en altres sol·licituds que siguin liderades per altres entitats

No es tindrà en compte cap instància que no s'acompanyi de la corresponent sol·licitud excepte que la voluntat de l'interessat sigui la d'adjuntar-la a un procediment iniciat.

La presentació de la sol·licitud de la subvenció comportarà l'autorització del sol·licitant perquè el Consell Comarcal del Moianès, si escau, en virtut del conveni de col·laboració en matèria d'intercanvi d'informació tributària amb l'Agència Tributària, comprovi de forma directa el compliment de les obligacions tributàries del sol·licitant. No obstant, la sol·licitant podrà denegar de forma expressa el consentiment havent d'aportar la corresponent certificació. Les sol·licituds podran presentar-se per escrit mitjançant la complimentació del model normalitzat, que serà signat per l'interessat/da o pel legal representant de l'entitat.

Les sol·licituds conjuntament amb la documentació exigida al punt 6 s'hauran de presentar al Registre del Consell Consell.

També es podran presentar en qualsevol dels llocs que preveu l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

8.- Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/a la beneficiari/ària, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

9.- Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió

Es crearà un òrgan col·legiat, la Comissió de valoració, competent per examinar, valorar i verificar si l'entitat compleix tots aquells requisits i obligacions exigits en les bases.

La composició de valoració estarà formada per :

- President/a o conseller/a en qui delegui
- Gerència o persona en qui delegui
- Quatre tècnics/ques del Consell Comarcal de les àrees de gestió vinculades i d'administració general
- Un Conseller/a de cada grup polític que estigui representat al Consell nomenat pel President/a
- Un/a tècnic/a de l'àrea d'administració general que actuarà com a secretari

La comissió serà l'encarregada de valorar les propostes de subvencions i de registrar les sol·licituds, comprovar la documentació, notificar els requeriments i recepcionar i valorar les esmenes als requeriments.

Així mateix la comissió serà l'encarregada d'emetre la proposta de resolucions seguint els criteris establerts en les presents bases.

Un cop avaluades les sol·licituds, la comissió de valoració farà una proposta de resolució provisional amb els seus corresponents informes tècnics justificatius, juntament amb l' informe d'Intervenció, a la Junta de Govern del Consell Comarcal que és l'òrgan que aprovarà la proposta definitiva de concessió de les subvencions.

En el cas que la sol·licitud sigui denegada, el mateix òrgan competent emetrà informe justificatiu detallant els motius de la seva denegació.

La resolució d'atorgament indicarà el nom de la persona jurídica que resulti beneficiària de l'ajut, el seu número d'identificació fiscal, l'import de l'ajut, la forma i els terminis de justificació.

La resolució de l'atorgament o denegació de les subvencions, que posarà fi a la via administrativa i per tant serà susceptible de recurs administratiu d'acord als articles 112 i concordants de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, serà publicada al taulell d'anuncis del Consell Comarcal del Moianès i a la pàgina web corporativa d'aquest Consell notificada als interessats

Es podran desestimar aquelles peticions que segons el contingut del programa o memòria presentat es considerin no prioritàries per a ser subvencionades, o que el projecte o activitat no encaixi o no es justifiqui el seu àmbit supramunicipal detallat la base primera de la subvenció .

La subvenció s'entendrà tàcitament acceptada pel beneficiari pel transcurs d'un mes, a partir de la recepció de l'acord de concessió, sense que hagi manifestat expressament les seves objeccions.

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar desert el concurs o no esgotar el crèdit total previst.

10.- Termini de resolució i de notificació

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimadors.

11.- Règim de recursos

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

12.- Criteris objectius d'atorgament de la subvenció

La puntuació mínima per rebre un ajut és de 7 punts.

En el cas que el sumatori dels imports sol·licitats en les sol·licituds que han obtingut la puntuació mínima sigui superior a la dotació pressupostària de la convocatòria, els projectes seran subvencionats proporcionalment a la seva puntuació de la següent forma:

- S'establirà un import mínim per a cada sol·licitud que hagi obtingut la puntuació mínima que serà del 25% de la dotació pressupostària repartit entre el número d'entitats que han obtingut la puntuació mínima
- El 75% de l'import de dotació pressupostària restant es concedirà de forma proporcional a la quantitat sol·licitada (limitada a un màxim de 3.000,00 €) i a la puntuació obtinguda per a cada sol·licitud. En cas de presentar-se una entitat a més d'un àmbit, la limitació màxima de 3.000,00 € si s'escau, es repartirà de forma proporcional a cada àmbit en funció de la sol·licitud presentada per l'entitat.

La presentació d'un projecte a la convocatòria no implica l'atorgament d'un ajut ja que dependrà de l'avaluació d'aquest projecte segons els criteris establerts en les bases.

1.1: Criteris generals de valoració (fins a 9 punts)

Fonaments (fins 1 punt):

- Col·laboració i/o complementarietat amb l'acció del Consell Comarcal (0,25 punts)
- Ajustament a la realitat social i a les necessitats del col·lectiu al qual s'adreça. (0,25 punts)
- Integració i/o complementàries amb altres experiències (0,25 punts)
- Valors (que conté, que projecta, que promou) el projecte. (0,25 punts)

Qualitat (fins 1 punt):

- Concreció, qualitat i claredat del projecte (0,25 punts)
- Projecte contrastat per l'experiència pròpia i/o d'altres entitats (0,25 punts)
- Viabilitat, factibilitat i/o grau d'aplicabilitat del projecte (0,25 punts)
- Participació del col·lectiu beneficiari en el disseny del projecte. (0,25 punts)

Entitat i finançament (fins 1 punt)

- Capacitat i recursos propis per gestionar i executar el projecte (0,25 punts)
- Previsió i capacitat per aconseguir altres fonts de finançament i recursos. (0,25 punts)

- Capacitat de convocatòria i mobilització de les entitats (0,25 punts)
- Foment de l'associacionisme, el voluntariat i la participació ciutadana (0,25 punts)

Territori (fins 3 punts)

- Si l'activitat es desenvolupa en 2 municipis de la comarca, o bé es desenvolupa en un únic municipi però amb participació d'entitats, agents, associacions o participants de dos municipis més de la comarca (1 punt).
- Si l'activitat es desenvolupa entre 3 i 5 municipis de la comarca, o bé es desenvolupa en un únic municipi però amb participació d'entitats, agents, associacions o participants de 3 a 5 municipis de la comarca. (1,5 punts)
- Si l'activitat es desenvolupa a més de 5 municipis de la comarca, o bé es desenvolupa en un únic municipi però amb participació d'entitats, agents, o associacions o participants de més de 5 municipis de la comarca. (2 punts)
- Si l'activitat o projecte no es realitza en cap municipi en concret, i el seu àmbit d'actuació és el Moianès, o en més d'un municipi del Moianès (1 punt)
- Utilitzar material per la realització del projecte adequats per la sostenibilitat del planeta, o bé activitats que fomentin la sostenibilitat. (1 punt)

Impacte (fins 2 punts)

- Nombre d'entitats implicades en el projecte incloent les del mateix municipi de l'entitat sol·licitant fins un màxim de 1 punt

(Es computaran aquelles que constin en el Document acreditatiu de suport signat per totes les entitats que hi participen de manera activa segons el punt 5.8. de les bases)

Entre 6 i 10 entitats (0,25 punts)

Entre 10 i 15 entitats (0,5 punts)

Més de 15 entitats (1 punt)

- Nombre de participants a l'activitat fins un màxim 1 punt. Caldrà aportar alguna evidència que acrediti el nombre assistents o previsió

Entre 30- 50 participants (0,25 punts)

Entre 51 i 100 participants (0,50 punts)

Més de 100 participant (1punt)

Consolidació activitat (fins 1 punt)

Consolidació de l'activitat i continuïtat de l'activitat fins un màxim d' 1 punt

Una edició. (0,25 punts)

Dues edició (0,50 punts)

Tres edicions (0,75 punts)

Quatre edicions o més (1 punt)

1.2. Criteris específics de valoració (fins a 5 punts per categoria). Es valorarà com a màxim una categoria Categoria A. Cultura.

- Caràcter innovador de l'activitat a la comarca i singularitat del projecte. (1 punt)

Arrelament i implicació amb els diferents actors de la comarca. Projectes que fomentin la cohesió social, la participació i la col·laboració de les diferents entitats, administracions, col·lectius o professionals mitjançant les activitats i iniciatives culturals i artístiques. (1 punt)

- Creació, producció i difusió d'iniciatives culturals, artístiques, arts escèniques comarcals (1 punt)
- Foment de la cultura popular i tradicional .Activitats de recuperació i difusió de tradicions, patrimoni cultural o elements etnogràfics característics de la zona. (1 punt)
- Projectes o activitats en l'àmbit de la conservació i difusió del patrimoni cultural de la comarca. (1 punt)

Categoria B. Educació.

- Activitats en matèria de formació i assessorament dirigides a les famílies.(1 punt)
- Projectes innovadors o puntuals que introdueixin elements de qualitat i/o identificació singular del centre. (1 punt)
- Projectes que fomentin el debat participatiu. (1 punt)
- Projectes destinats a lluitar contra les violències masclistes. (1 punt)
- Projectes que fomentin el treball en valors en qualsevol dels àmbits (1 punt)
 - o Civisme
 - o Hàbits saludables i consum responsable
 - o La discriminació de qualsevol tipus (religió, procedència o tendència sexual..) (1 punt)
 - o Projectes de sostenibilitat o el respecte del medi ambient

Categoria C. Esports.

- Activitats dirigides per monitors amb titulació esportiva reconeguda. (1 punt)
- Projectes que tenen com a destinatàries persones o col·lectius amb necessitats específiques. (1 punt)
- Organització d'activitats d'impacte mediàtic exterior dins de la comarca. (1 punt)
- Activitats i/o projectes fomentin el respecte esportiu i social. (1 punt)
- Entitats i/o Clubs federats que tinguin una competició continuada al llarg de l'any. (1 punt)

Categoria D. Benestar social, Igualtat i gènere

- Projectes que tenen com a destinatàries persones o col·lectius vulnerables ,en situació de desigualtat, discriminació o exclusió. (1 punt)
- Iniciatives que promoguin mesures sensibilització, prevenció i detecció i intervenció en contra de la violència de gènere .(1 punt)
- Iniciatives que promoguin mesures sensibilització, prevenció i fer efectiu els drets de les persones LGTBI. (1 punt)
- Iniciatives que promoguin la no-discriminació i la igualtat d'oportunitats. (1 punt)
- Projectes o iniciatives que fomentin la inclusió i la cohesió social en un context de diversitat cultural. (1 punt)

Categoria E. Joventut.

- Activitats de caràcter cívic i comunitari que fomentin la cohesió social i la inclusió de col·lectius en risc d'exclusió social (1 punt).
- Iniciatives que vetllin pel respecte al medi ambient i fomentin el consum responsable (1 punt).
- Iniciatives que introdueixin la perspectiva de gènere en les seves accions i/o que vetllin per garantir la igualtat dels i les joves partint del respecte a la diversitat afectiva-sexual i de gènere (1 punt).

Iniciatives que fomentin la promoció de la salut en qualsevol dels seus àmbits: salut emocional, addiccions i noves tecnologies, salut sexual i reproductiva, prevenció en l'àmbit del consum d'alcohol i altres drogues, etc. (1 punt).

Activitats de promoció i manteniment de les festes populars (1 punt).

Categoria F. Participació ciutadana , Civisme i convivència.

Projectes que fomentin la convivència en l'espai públic i comptin amb la participació de les persones veïnes i usuàries d'aquests espais. (1 punt)

Projectes que apostin pel canvi d'actituds de la ciutadania envers l'entorn. (1 punt)

Projectes educatius i de lleure que, en base al servei a la comunitat, fomentin el compromís social en infants, adolescents i joves. (2 punts)

Projectes que incorporin l'eix del civisme en les accions comunitàries i d'acollida adreçades a persones nouvingudes. (1 punt)

Categoria G. Promoció de la comarca.

Projectes i activitats que siguin considerats d'interès per a la projecció exterior i promoció de la comarca.(2 punts)

Projectes de promoció i dinamització de l'activitat econòmica del Moianès (sector turístic, comercial, agroalimentari , o altres activitats ..) (2 punts)

Projectes i activitats que promocionin i difonguin els atractius i recursos turístics, patrimonials, mediambientals, històrics, tradicionals ,.... de la comarca a nivell intern dins de la pròpia comarca (a les escoles, col·lectius, ..) (1 punt)

Categoria H. Medi ambient i Territori

Projectes que promoguin la informació i la formació ambiental de la comarca i/o que impliquin els centres educatius (1 punt)

Intervencions relacionades amb el medi ambient i projectes de sostenibilitat (1 punt)

Utilitzar material per la realització del projecte adequats per la sostenibilitat del planeta. (1 punt)

Projectes que posin en valor el coneixement del territori. Activitats realitzades en espais o patrimoni amb algun nivell de catalogació o interès específic (1 punt)

Activitats que es vinculin amb els ODS de l'Agenda 2030 de NNUU (1 punt)

Categoria I. Prevenció i promoció de la salut i Gent Gran

Projectes de salut comunitària (1 punts)

Projectes que sensibilitzin i informin en temes de prevenció de consum de drogues. (1 punt)

Projectes de dinamització a la gent gran i que fomentin l'envelliment actiu.(1 punt)

Projectes d'acompanyament a la gent gran que viu sola i que fomentin l'autonomia personal de les persones més grans. (1 punt)

Projectes que fomentin el treball entre generacions (1 punt)

Categoria J. Accions de voluntariat en relació amb l'impacte social de la pandèmia de la COVID-19

Reforç dels projectes de voluntariat que mobilitzen la ciutadania per atendre les persones més vulnerables arran de la crisi social i sanitària (1 punt)

Provisió d'equips de protecció individual per donar resposta a la situació de la pandèmia de la COVID-19 (1 punt)

Millorar la seguretat, l'alimentació de col·lectius vulnerables i creació de dispositius d'atenció a persones grans per a pal·liar la necessitats bàsiques derivades per la situació actual. (1 punt)

- Cobrir pòlisses d'assegurances de responsabilitat civil i danys per cobrir responsabilitats (1 punt)
- Formació i capacitació de les persones voluntàries (1 punt)

Les subvencions s'atorgaran a aquells sol·licitants que obtinguin millor valoració un cop aplicats els següents criteris objectius.

13.- Mitjans de notificació o publicació

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

14.- Publicitat

El Consell Comarcal del Moianès donarà publicitat de les subvencions atorgades pel coneixement general de la ciutadania mitjançant l'exposició d'una relació a la web del Consell Comarcal del Moianès, al tauler d'anuncis e-tauler.

Les beneficiàries, hauran d'incloure la frase "amb la col·laboració de:" més el logotip del Consell Comarcal del Moianès en tot el material gràfic (fulletons publicitaris o informatius), audiovisual i el Hashtag @comarca moianes en les accions de difusió per xarxes socials relacionat amb l'activitat subvencionada. (només en el cas que l'activitat es realitzi més tard que la publicació d' aquesta convocatòria)

15.- Justificació de la subvenció

La justificació de la realització de l'actuació es podrà presentar des de l'acabament de l'activitat, i fins al 31 de gener de l'any següent al de l'aprovació de la convocatòria.

Transcorregut el termini establert sense haver justificat les despeses, les quantitats atorgades es donaran de baixa del pressupost sense cap més tràmit.

Les entitats beneficiàries hauran de justificar les subvencions o ajuts aportant el model normalitzat, degudament complimentats, que es trobaran a la seva disposició a la pàgina web del Consell Comarcal del Moianès (annex 6).

La documentació de justificació és segons la modalitat de compte justificatiu regulat a l'Ordenança del Consell , i és la que es relaciona a continuació:

- Memòria d'actuació justificativa d'haver complert amb les condicions imposades en la concessió de la subvenció, així com una memòria de les activitats realitzades, dels resultats obtinguts i del cost de l'activitat. La memòria ha de tenir els mateixos camps i ha de fer referència a la memòria presentada en la sol·licitud. (annex 6)
- Les factures originals o altres documents acreditatius de les despeses produïdes respecte els conceptes pels quals hagi rebut l'ajut o subvenció. Els documents acreditatius de l'execució de la subvenció hauran de tenir una data d'expedició que sigui de l'any natural de la convocatòria.
- Si executada l'actuació, l'import de les despeses subvencionables és inferior al que es va determinar en l'acord d'atorgament, la beneficiària, en el moment de presentació de la justificació haurà de sol·licitar la reducció del pressupost de l'actuació.
- Un exemplar del material de difusió i informació emprat en les activitats en el que hi consti l'acreditació del logotip del Consell Comarcal (només en el cas que l'activitat es realitzi més tard que la publicació d' aquesta convocatòria). Si l'activitat s' ha portat a terme anteriorment , caldrà aportar el material de difusió realitzat.

El Consell Comarcal del Moianès serà l'encarregat de la comprovació de la realització de l'activitat subvencionada, d'acord amb la finalitat i requisits previstos a la convocatòria corresponent, a les presents bases i a la resta de normativa que sigui d'aplicació.

A Moià, en data de la signatura electrònica

Intervingut i conforme

El President del Consell Comarcal del Moianès

En dona fe pública, el Secretari

FORMULARI DE SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ al Consell Comarcal del Moianès
per a la realització, promoció i difusió de projectes i/o activitats culturals, socials, esportives,
mediambientals, cíviques i participatives a la comarca del Moianès

1. RESUM

Entitat / Associació sol·licitant:

Any de la convocatòria:

Títol del projecte:

Àmbit temàtic al que es presenta el projecte:

Dates d'execució:

Cost total del projecte:

Import sol·licitat al CCM:

2. DETALLS DELS SOL·LICITANT

2.1. DADES D'IDENTIFICACIÓ DE L'ENTITAT O ASSOCIACIÓ:

Nom de l'Entitat/ Associació:

Àmbit d'actuació de l'entitat/Associació:

NIF:

N. de Registre:

Adreça:

Població:

Codi postal:

Adreça electrònica:

Telèfon/s:

Web:

2.2. DADES D'IDENTIFICACIÓ DE LA PERSONA QUE SIGNA LA SOL·LICITUD-PERSONA REPRESENTANT

Nom i cognoms:

DNI:

Càrrec amb el què actua:

Adreça electrònica:

Telèfon/s:

3. LLISTAT DE DOCUMENTACIÓ QUE CAL ADJUNTAR

L'Entitat o Associació declara que adjunta la següent documentació amb aquesta sol·licitud (*marqueu el que correspongui*):

Documentació:

Fotocòpia del document d'identitat de la persona representant de l'entitat/ associació

Fotocòpia del CIF de l'entitat/associació sol·licitant

Una còpia dels estatuts vigents o documents fundacionals a la data de la sol·licitud que acreditin que no existeix ànim de lucre.

Els documents acreditatius de la inscripció al registre públic corresponent.

En el cas que els documents detallats més amunt ja es trobin en poder del Consell Comarcal del Moianès, en aplicació de l'article 28.3 de la LPACAP, la seva presentació es podrà substituir per una declaració de la persona sol·licitant, segons la qual no hi ha hagut modificacions fins al moment de la presentació de la sol·licitud fent constar el lloc, la data i l'òrgan davant el qual es va presentar la documentació.

Declaració que el Consell Comarcal del Moianès ja disposa de la següent documentació:

Fotocòpia del document d'identitat de la persona representant de l'entitat/ associació

Lloc de presentació:

Data de presentació:

Òrgan davant el que es va presentar la documentació:

Fotocòpia del CIF de l'entitat/associació sol·licitant

Lloc de presentació:

Data de presentació:

Òrgan davant el que es va presentar la documentació:

Una còpia dels estatuts vigents o documents fundacionals a la data de la sol·licitud que acreditin que no existeix ànim de lucre.

Lloc de presentació:

Data de presentació:

Òrgan davant el que es va presentar la documentació:

Els documents acreditatius de la inscripció al registre públic corresponent.

Lloc de presentació:

Data de presentació:

Òrgan davant el que es va presentar la documentació:

Annexos:

Memòria detallada de projecte per la qual es demana la subvenció (ANNEX 1)

Pressupost del projecte (ANNEX 2)

En el cas que l'activitat o projecte és duguï a terme de manera conjunta entre entitats/associacions i altres agents del Moianès, caldrà marcar aquesta casella i adjuntar un document de compromís de participar en el projecte i/o activitat concret (ANNEX 3)

En el cas que en l'activitat o projecte que es duguï a terme els participants, ciutadans /es siguin de diferents municipis, caldrà marcar aquesta casella i adjuntar la relació (ANNEX 4)

Dades bancàries per efectuar l'ingrés de la subvenció (ANNEX 5)

4. AUTORITZACIÓ

Amb la presentació d'aquesta sol·licitud autoritzo expressament al Consell Comarcal del Moianès, que en el cas de resultar beneficiari, el Consell Comarcal del Moianès en virtut del conveni de col·laboració en matèria d'intercanvi d'informació tributària amb l'Agència Tributària, comprovi de forma directa el compliment de les obligacions tributàries.

El sol·licitant pot denegar aquest consentiment mitjançant un pronunciament exprés; en aquest cas, queda obligat a aportar les corresponents certificacions.

Accepto

No Accepto

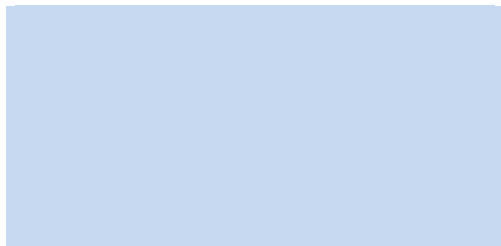
5. DECLARACIÓ RESPONSABLE

La persona signant que actua en nom i representació de l'entitat i que presenta el projecte a la present convocatòria, declara:

- Que compleix i accepta la normativa general vigent reguladora de les subvencions que atorga el Consell Comarcal del Moianès i tots els requisits exigits a les bases reguladores i la convocatòria per sol·licitar i atorgar aquestes subvencions.
- Que totes les dades contingudes en aquesta sol·licitud i als documents adjunts són certes.
- Que l'entitat/associació a la qual represento es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries amb Hisenda i amb la Seguretat Social, i així mateix acredito que està al corrent de les obligacions tributàries amb el Consell Comarcal del Moianès.
- Que l'entitat/associació a la qual represento no es troba en cap de les circumstàncies de prohibició d'obtenir subvencions, de conformitat a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- Que es compromet a comunicar al Consell Comarcal del Moianès l'obtenció d'altres subvencions, ajuts i ingressos per la mateixa activitat/projecte.
- Que l'entitat es compromet a fer constar el logotip del Consell Comarcal del Moianès en qualsevol acte, publicitat o difusió dels programes, activitats, inversions o actuacions que siguin objecte de subvenció (només en el cas que l'activitat es realitzi més tard que la publicació de la convocatòria de subvenció).

I perquè així consti signo la següent declaració

Signatura del sol·licitant / representant en nom de de l'entitat/associació



, a de de 20

INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES	
Responsable	CONSELL COMARCAL DEL MOIANÈS
Delegat de Protecció de Dades	ccmn.consell@ccmoianes.cat
Finalitat	Presentar una sol·licitud de subvenció en el marc de la convocatòria de subvencions a associacions o entitats sense ànim de lucre per a la realització, promoció i difusió de projectes i/o activitats culturals, socials, esportives, mediambientals, cíviques i participatives a la comarca del Moianès, i gestionar la subvenció.
Legitimació	Exercici de poders públics (Article 6.1.e del RGPD 2016/679 – Art.8 LOPD)
Drets dels titulars	D'accés, rectificació, supressió, limitació del tractament, i d'oposició al tractament, dirigint-se a: Consell Comarcal del Moianès, c/ Joies 11-13, 08180 Moià.

Per saber més sobre la protecció de dades podeu consultar el següent enllaç a la web del Consell Comarcal del Moianès:

<http://www.ccmoianes.cat/altres-continguts/proteccio-de-dades>

o bé demanar la informació a l'Oficina d'Atenció al Públic del Consorci – Consell Comarcal del Moianès.

MEMÒRIA DETALLADA DEL PROJECTE - Subvenció Consell Comarcal del Moianès
per a la realització, promoció i difusió de projectes i/o activitats culturals, socials, esportives,
mediambientals, cíviques i participatives a la comarca del Moianès

1. DADES DE LA CONVOCATÒRIA

Any de la convocatòria:

Àmbit temàtic de l'activitat o projecte a subvencionar:

Títol del projecte:

2. INFORMACIÓ DE L'ENTITAT SOL·LICITANT

Nom de l'entitat/associació:

Nom i cognoms de la persona representant - signant :

Càrrec que ocupa a l'entitat/associació:

Dades de contacte:

Correu electrònic:

Telèfon/s:

Web:

2.1. Breu informació de l'entitat sol·licitant (petit resum de l'entitat, any de constitució,
objectius principals i activitats destacades)

Si s'escau, podeu adjuntar arxius sobre l'entitat (fulletons d'activitats i de promoció, enllaços, cartells,
acreditacions...)

3. EL PROJECTE

Títol del projecte:

Dates d'execució:

Antiguitat del projecte:

- És una iniciativa o activitat de nova creació
 És una iniciativa que ja existia. Quan es va iniciar?
Número d'edicions:

Nombre de persones a qui va adreçada l'activitat:

- Menys de 50
 Entre 50 i 100
 Entre 100 i 250
 Entre 250 i 500
 Més de 500
-

- Descripció del projecte/activitat: (en què consisteix? Quines característiques té? Com es farà?)



- Justificació de que l'activitat s'ha realitzat o està previst de realitzar-la en diferents municipis del Moianès o que el projecte abasta l'àmbit del Moianès (Justificar amb evidències)



- Col·laboracions i suport: (en el cas que hi hagi d'altres entitats locals o comarcals implicades en el projecte, en que consisteix la seva participació/implicació?)



(En el cas que l'activitat o projecte es dugui a terme de manera conjunta entre entitats, associacions... per justificar la participació, col·laboració o suport d'altres entitats o agents del Moianès, s'adjuntarà per acreditar-ho l'**ANNEX 3**: Document acreditatiu de suport signat per totes les entitats que hi participen o col·laboren)

- Destinatari: (a qui va dirigit? Segons edats, col·lectius específics, quins? Què és el que el projecte els hi ofereix?)



- Relació de persones participants estimades a l'activitat identificant la procedència del municipi



(en el cas que a l'activitat/s hi hagi la previsió de què hi puguin o hi hagin participat persones provinents de diferents municipis del Moianès, s'adjuntarà per acreditar-ho l'**ANNEX 4**: Relació d'usuaris/àries participants identificant la procedència del municipi)

- Cost d'assistència: (si hi ha algun cost per als/les participants)



- Impacte: (com contribueix el projecte a la comarca del Moianès? Quina és la seva àrea d'influència?)



- Mitjans tècnics, humans i d'infraestructures necessari per al desenvolupament del projecte/activitat: (descripció dels mitjans necessaris)



- Objectius o resultats que es pretenen aconseguir: (quina és la finalitat del projecte, els seus objectius, i que s'espera aconseguir)



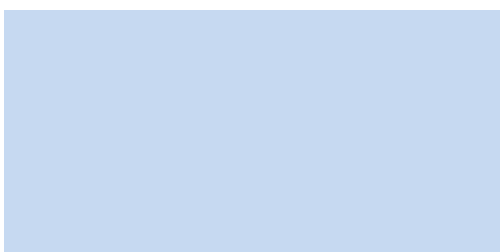
- Avaluació del projecte: (com es mesurarà l'impacte del projecte? Quina informació i indicadors es recolliran i de quina manera?)



- Informació adjunta del projecte: (cal presentar informació addicional rellevant: memòria ampliada, imatges, enllaços, material gràfic d'altres edicions, informació dels professionals i experts que desenvolupen les activitats, evidències de que el projecte es realitzarà en l'àmbit del Moianès o en diferents municipis...)



Signatura del sol·licitant / representant en nom de de l'entitat/associació



_____, a _____ de _____ de 20_____

INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES	
Responsable	CONSELL COMARCAL DEL MOIANÈS
Delegat de Protecció de Dades	ccmn.consell@ccmoianes.cat
Finalitat	Presentar una sol·licitud de subvenció en el marc de la convocatòria de subvencions a associacions o entitats sense ànim de lucre per a la realització, promoció i difusió de projectes i/o activitats culturals, socials, esportives, mediambientals, cíviques i participatives a la comarca del Moianès, i gestionar la subvenció.
Legitimació	Exercici de poders públics (Article 6.1.e del RGPD 2016/679 – Art.8 LOPD)
Drets dels titulars	D'accés, rectificació, supressió, limitació del tractament, i d'oposició al tractament, dirigint-se a: Consell Comarcal del Moianès, c/ Joies 11-13, 08180 Moia.

Per saber més sobre la protecció de dades podeu consultar el següent enllaç a la web del Consell Comarcal del Moianès:

<http://www.ccmoianes.cat/altres-continuts/proteccio-de-dades>

o bé demanar la informació a l'Oficina d'Atenció al Públic del Consorci – Consell Comarcal del Moianès.

PRESSUPOST DESGLOSSAT DEL PROJECTE

Subvenció Consell Comarcal del Moianès
per a la realització, promoció i difusió de projectes i/o activitats culturals, socials, esportives,
mediambientals, cíviques i participatives a la comarca del Moianès

1. DADES DE LA CONVOCATÒRIA

Any de la convocatòria:

Àmbit temàtic de l'activitat o projecte a subvencionar:

Títol del projecte:

2. INFORMACIÓ DE L'ENTITAT SOL·LICITANT

Nom de l'entitat sol·licitant:

Nom i cognoms de la persona representant - signant :

Càrrec que ocupa a l'entitat/associació:

Dades de contacte:

Correu electrònic:

Telèfon/s:

Web:

3. FINANÇAMENT

Cot total del projecte: €

Percentatge sol·licitat al CCM : €

Altres ajuts sol·licitats:

Només en el cas que l'entitat/associació a la qual representeu ha sol·licitat o preveu sol·licitar per al mateix projecte/activitat altres ajuts a d'altres administracions públiques o entitats privades, cal indicar-ho en el següent quadre:

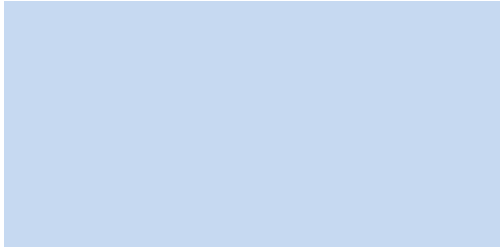
Institució, entitat, empresa o persona física concedent	Import sol·licitat	Import concedit	Percentatge sobre el total del cost de l'activitat o inversió
	€	€	%
	€	€	%
	€	€	%
	€	€	%
TOTAL :	€	€	%

Pressupost detallat d'ingressos i despeses previst:

PREVISIÓ D'INGRESSOS	
Finançament propi de l'entitat (quotes, aportacions...)	€
Subvenció Consell Comarcal del Moianès sol·licitada	€
Altres Ajuts (especificar quins- altres administracions, aportacions privades...)	
	€
	€
Venda de tiquets/entrades/pagament per part dels/les participants als cursos, tallers...	
	€
	€
Altres ingressos (especificar quins)	
	€
	€
PREVISIÓ DE DESPESES DETALLADES PER CONCEPTES	
Personal (persones integrades en l'estructura de l'entitat)	€
Materials	€
Lloguers	€
Subministraments (aigua, llum...)	€
Promoció, difusió i comunicació, publicitat	€
Manteniment	€
Infraestructures	€
Assegurances	€
Allotjament i dietes	€
Treball empreses externes (si hi ha contractació externa)	€
Altres despeses (especificar quines)	
	€
	€
	€
	€
	€
BALANÇ FINAL (Ingressos – Despeses)	€

Si s'escau, podeu adjuntar documents rellevants en quant al pressupost detallat)

Signatura del sol·licitant / representant en nom de de l'entitat/associació



, a de de 20

INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES	
Responsable	CONSELL COMARCAL DEL MOIANÈS
Delegat de Protecció de Dades	ccmn.consell@ccmoianes.cat
Finalitat	Presentar una sol·licitud de subvenció en el marc de la convocatòria de subvencions a associacions o entitats sense ànim de lucre per a la realització, promoció i difusió de projectes i/o activitats culturals, socials, esportives, mediambientals, cíviques i participatives a la comarca del Moianès, i gestionar la subvenció.
Legitimació	Exercici de poders públics (Article 6.1.e del RGPD 2016/679 – Art.8 LOPD)
Drets dels titulars	D'accés, rectificació, supressió, limitació del tractament, i d'oposició al tractament, dirigint-se a: Consell Comarcal del Moianès, c/ Joies 11-13, 08180 Moià.

Per saber més sobre la protecció de dades podeu consultar el següent enllaç a la web del Consell Comarcal del Moianès:

<http://www.ccmoianes.cat/altres-continguts/proteccio-de-dades>, o bé demanar la informació a l'Oficina d'Atenció al Públic del Consorci

– Consell Comarcal del Moianès

DOCUMENT ACREDITATIU DE SUPORT SIGNAT PER TOTES LES ENTITATS QUE HI PARTICIPEN O COL-LABOREN - Subvenció Consell Comarcal del Moianès per a la realització, promoció i difusió de projectes i/o activitats culturals, socials, esportives, mediambientals, cíviques i participatives a la comarca del Moianès.

En el cas que l'activitat es dugui a terme de manera conjunta entre entitats, associacions i d'altres agents del Moianès, cal adjuntar aquest document de compromís – document acreditatiu de suport, signat per totes les entitats que hi participen o col·laboren.

1. RESUM

Entitat/Associació que presenta la subvenció:

Àmbit temàtic de l'activitat o projecte subvencionat:

Nom del projecte / activitat subvencionada:

2. DADES DE L'ENTITAT/ASSOCIACIÓ que presenta la subvenció

Nom:

NIF:

Persona representant - persona signant:

Nom i cognoms:

DNI:

Càrrec amb el què actua:

Adreça electrònica:

Telèfon/s:

Web:

3. DOCUMENT DE COMPROMÍS DE PARTICIPAR EN EL PROJECTE/ACTIVITAT objecte d'aquesta subvenció:

NOM DE L'ENTITAT / ASSOCIACIÓ QUE HI PARTICIPA DE MANERA ACTIVA	CIF DE L'ENTITAT	NOM I COGNOMS DE LA PERSONA REPRESENTANT / PERSONA SIGNANT	CÀRREC QUE OCUPA A L'ENTITAT	TELF DE CONTACTE	SIGNATURA

Signatura del sol·licitant / representant en nom de de l'entitat/associació



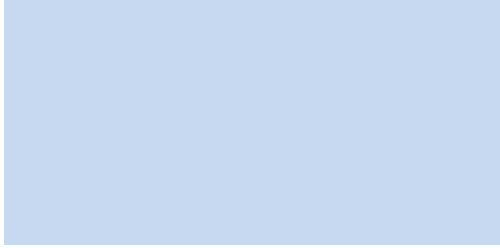
, a de de 20

INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES	
Responsable	CONSELL COMARCAL DEL MOIANÈS
Delegat de Protecció de Dades	ccmn.consell@ccmoianes.cat
Finalitat	Presentar una sol·licitud de subvenció en el marc de la convocatòria de subvencions a associacions o entitats sense ànim de lucre per a la realització, promoció i difusió de projectes i/o activitats culturals, socials, esportives, mediambientals, cíviques i participatives a la comarca del Moianès, i gestionar la subvenció.
Legitimació	Exercici de poders públics (Article 6.1.e del RGPD 2016/679 – Art.8 LOPD)
Drets dels titulars	D'accés, rectificació, supressió, limitació del tractament, i d'oposició al tractament, dirigint-se a: Consell Comarcal del Moianès, c/ Joies 11-13, 08180 Moià.

*Per saber més sobre la protecció de dades podeu consultar el següent enllaç a la web del Consell Comarcal del Moianès:
<http://www.ccmoianes.cat/altres-continguts/proteccio-de-dades>
o bé demanar la informació a l'Oficina d'Atenció al Públic del Consorci – Consell Comarcal del Moianès.*

--	--

Signatura del sol·licitant / representant en nom de de l'entitat/associació



, a de de 20

INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES	
Responsable	CONSELL COMARCAL DEL MOIANÈS
Delegat de Protecció de Dades	ccmn.consell@ccmoianes.cat
Finalitat	Presentar una sol·licitud de subvenció en el marc de la convocatòria de subvencions a associacions o entitats sense ànim de lucre per a la realització, promoció i difusió de projectes i/o activitats culturals, socials, esportives, mediambientals, cíviques i participatives a la comarca del Moianès, i gestionar la subvenció.
Legitimació	Exercici de poders públics (Article 6.1.e del RGPD 2016/679 – Art.8 LOPD)
Drets dels titulars	D'accés, rectificació, supressió, limitació del tractament, i d'oposició al tractament, dirigint-se a: Consell Comarcal del Moianès, c/ Joies 11-13, 08180 Moià.

Per saber més sobre la protecció de dades podeu consultar el següent enllaç a la web del Consell Comarcal del Moianès:

<http://www.ccmoianes.cat/altres-continguts/proteccio-de-dades>

o bé demanar la informació a l'Oficina d'Atenció al Públic del Consorci – Consell Comarcal del Moianès.

ANNEX 5

FULL DE COMUNICACIÓ DE DADES BANCÀRIES I IDENTIFICACIÓ DE TITULARITAT

Titular del compte bancari

NIF/ NIE	NOM O DENOMINACIÓ SOCIAL	
ADREÇA		
CODI POSTAL	POBLACIÓ	TELÉFON
CORREU ELECTRÒNIC		

Dades bancàries¹

Denominació de l'entitat bancària o d'estalvi		
Codi IBAN		
Codi SWIFT (cal començar omplir les dades per l'esquerra)		
Adreça		
Codi postal	Població	País

Signatura de l'interessat	
---------------------------	--

¹ És imprescindible el codi IBAN. El/la titular ha de signar sempre aquest full.

Si el titular del compte és una persona física, n'hi ha prou que aporti una fotocòpia de la llibreta d'estalvi, o extracte tramès pel Banc o qualsevol altre document on consti el nom del titular i el número de compte IBAN.

² Amb la signatura del present full, el titular del compte bancari declara que les dades són certes i que és el titular del compte bancari consignat.

INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES	
Responsable	CONSELL COMARCAL DEL MOIANÈS
Delegat de Protecció de Dades	ccmn.consell@ccmoianes.cat
Finalitat	Gestió de la sol·licitud de subvenció a associacions o entitats sense ànim de lucre.
Legitimació	Exercici de poders públics (Article 6.1.e del RGPD 2016/679 – Art.8 LOPD)
Drets dels titulars	D'accés, rectificació, supressió, limitació del tractament, i d'oposició al tractament, dirigint-se al Consell Comarcal del Moianès, al carrer Joies 11-13, 08180 Moia.

Per saber més sobre la protecció de dades podeu consultar el següent enllaç a la web del Consell Comarcal del Moianès:

més tard que la publicació d'aquesta convocatòria). Si l'activitat s'ha portat a terme anteriorment, caldrà aportar també el material gràfic generat.

Altra informació addicional rellevant si s'escau

A) Memòria d'actuació justificativa d'haver complert les condicions imposades en la concessió de la subvenció - Compliment de les obligacions per part de les associacions i entitats beneficiàries

El/La sotasignat manifesta:

- Que s'ha complert l'objectiu, s'ha executat el projecte o realitzat l'activitat i que s'ha adoptat el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció, així com que s'ha justificat la realització del projecte o activitat complint amb la finalitat prevista en l'acord d'atorgament.
- Que l'import de la subvenció es destinarà íntegrament a finançar l'actuació per la que va ser concedida i en el marc de les despeses considerades subvencionables.
- Que l'import aportat pel Consell Comarcal del Moianès no ha estat superior al 50 % del pressupost total del projecte, i que aquest import conjuntament amb les altres fonts específiques de finançament de l'actuació que consten a la declaració d'ingressos, no supera el cost total de la subvenció.
- Que en els imports dels justificants consignats en la relació de despeses adjunta no s'ha inclòs l'IVA deduïble.
- Que es sotmetrà a les actuacions de comprovació i control financer del Consell Comarcal del Moianès i d'altres entitats de control competents, amb el compromís d'aportar la documentació que sigui requerida.
- Que conservarà els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, amb la finalitat de facilitar les actuacions de comprovació i control, i seran conservats per un període no inferior a 6 anys.
- Que ha comunicat amb anterioritat a la justificació o que ho comunicarà en el cas que s'hagin obtingut després, l'obtenció d'altres ajuts o recursos que financin la mateixa actuació en els temes previstos per l'article 14.1 d) de la Llei de subvencions.
- Acreditar que es troba al corrent de les obligacions tributàries i de la seguretat social.
- Que procedirà al reintegrament dels fons rebuts, en els supòsits previstos per l'article 37 de la Llei 38/2003 de Subvencions.
- Que inclourà en la documentació o material gràfic que s'utilitzi "amb la col·laboració del Consell Comarcal" més el logotip de Consell Comarcal del Moianès i el hashtag @comarcamoianes en les accions de difusió per xarxes socials relacionades amb l'activitat subvencionada(només en el cas que l'activitat es realitzi més tard que la publicació d'aquesta convocatòria).

B) Memòria de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts, que ha de tenir els mateixos camps i ha de fer referència a la memòria presentada en la sol·licitud.

- Descripció del projecte i/o activitat/s realitzades (En què ha consistit? Quines característiques ha tingut? Quan s'ha fet, s'ha dut a terme?)
- Justificació de que el projecte i/o l'activitat/s s'ha realitzat en diferents municipis del Moianès o que el projecte ha abastat l'àmbit del Moianès (Justificar amb evidències)
- Col·laboracions i suport (en el cas que hi hagi hagut d'altres entitats locals o comarcals implicades en el projecte, detallar quines han estat i en que ha consistit la seva participació/implicació)

- Destinatariis / Beneficiaris (A qui ha anat dirigit el projecte i/o l'activitat/s? segons edats, col·lectius específics, quins? Què és el que el projecte els hi ha ofert?)
 - Relació de persones participants a l'activitat indicant la procedència del municipi (si s'escau)
 - Cost d'assistència (en el cas que hi hagi hagut algun cost per als/les participants)
 - Impacte (Com ha contribuït el projecte a la comarca del Moianès? Quina ha estat la seva àrea d'influència?)
 - Descripció dels mitjans tècnics, humans i d'infraestructures emprats per al desenvolupament del projecte/activitat
 - Objectius i resultats obtinguts (Quina ha estat la finalitat del projecte? Quins objectius s'han assolit? Quins resultats s'han obtingut?)
 - Modificacions i incidències, si s'escau, respecte al projecte inicial
 - Avaluació final del projecte (Conclusions, propostes de millora per a futures edicions...)
 - Informació addicional rellevant, si s'escau (documents addicionals del projecte: imatges, enllaços... Observacions...)
 - **Llista de la documentació justificativa adjunta:**
-

C) Memòria econòmica justificativa del cost de l'activitat

Cost total de l'activitat:

Subvenció concedida pel Consell Comarcal del Moianès:

Import justificat: % en percentatge

Import justificat: € en import.

(l'import justificat ha de ser com a mínim el doble de l'import atorgat)

-
- Desviacions, si s'escau, respecte al pressupost previst:
-

RELACIÓ D'INGRESSOS REBUTS

El/la sotassinant declara que ha rebut les subvencions detallades al quadre següent:

INSTITUCIÓ, ENTITAT, EMPRESA I PERSONA FÍSICA CONCEDENT	IMPORT CONCEDIT
Subvenció rebuda del Consell Comarcal del Moianès	€
	€
	€
	€
TOTAL :	€

INGRESSOS	IMPORT REBUT
Subvenció rebuda del Consell Comarcal del Moianès	€
Subvencions rebudes d'altres administracions (Total)	€
Fons propis- finançament propi de l'entitat, associació..	€
Entrades / Cost de participació	€
Altres ingresos (patrocinadors...)	€
TOTAL :	€

RELACIÓ DE DESPESES

Núm Ordre	Tipus document (1)	Número document (2)	Proveïdor o tercer	NIF	Concepte (3)	Import total	Import imputat al Consell Comarcal del Moianès(4)
1						€	€
2						€	€
3						€	€
4						€	€
5						€	€
6						€	€
7						€	€
8						€	€
9						€	€
10						€	€
11						€	€
12						€	€

(1) Indicar si són factures o nòmines

(2) Indicar el número de factura

(3) Detallar l'objecte de la factura relacionant-lo amb l'activitat subvencionada

(4) Quantitat que s'imputa a aquesta subvenció. Només és podrà incloure l'iva que no sigui deduïble

Nota: en el cas que necessiteu més espai per relacionar les despeses, podeu utilitzar més fulles amb una graella com aquesta.

TOTAL INGRESSOS - import	€
TOTAL DESPESES - import	€
DIFERÈNCIA - import	€

Signatura del beneficiari/ària representant en nom de l'entitat/associació

, a de de 20

INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES	
Responsable	CONSELL COMARÇAL DEL MOIANÈS
Delegat de Protecció de Dades	ccmn.consell@ccmoianes.cat
Finalitat	Presentar la justificació de la subvenció en el marc de la convocatòria de subvencions a associacions o entitats sense ànim de lucre per a la realització, promoció i difusió de projectes i/o activitats culturals, socials, esportives, mediambientals, cíviques i parricipatives a la comarca del Moianès, i gestionar la subvenció.
Legitimació	Exercici de poders públics (Article 6.1.e del RGPD 2016/679 – Art.8 LOPD)
Drets dels titulars	D'accés, rectificació, supressió, limitació del tractament, i d'oposició al tractament, dirigint-se a: Consell Comarcal del Moianès, c/ Joies 11-13, 08180 Mojà.

*Per saber més sobre la protecció de dades podeu consultar el següent enllaç a la web del Consell Comarcal del Moianès:
<http://www.ccmoianes.cat/altres-continguts/proteccio-de-dades>,
o bé demanar la informació a l'Oficina d'Atenció al Públic del Consorci – Consell Comarcal del Moianès.*