

TOKI ADMINISTRAZIOA

3

ADMINISTRACIÓN LOCAL

BEASAINGO UDALA

Iragarkia

Apirilaren 2ko Erregimen Lokaleko Oinarrien 7/1985 Lege Erregulatzailako 70.2 artikuluan, azaroaren 28ko 2.568/1986 Erret Dekretu bidez onetsitako Entitate Lokalen Antolamendu, Funtzionamendu eta Erregimen Juridiko Erregelamenduko 196.2 artikuluan eta 1955eko ekainaren 17ko Dekretu bidez onetsitako Korporazio Lokalen Zerbitzu Erregelamenduko 7.2 artikuluan arabera, «udal kiroldegiko zerbitzuen erabiltze-agatiko tarifa eta ur eta zabor tasen arloan laguntzak emateko ordenantzaren» testu osoa argitaratzen da. 2016ko ekainaren 30ean Udaltzatza Osoak hasierako onespina eman zien aipatutako oinarrirei eta jendaurrean jarri ondoren 30 laneguneko epean, 2016ko uztailaren 13an Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN iragarkia argitaratuta, ez da inolako erreklamaziorik aurkeztu. Beraz, erabakia behin betikoa bihurtu da.

Administrazio bidean behin betikoa den erabaki honen aurka, Administrazioaren aurkako helegitea jar daiteke Gipuzkoako Administrazioaren aurkako Auzi gaien Epaitegiaren aurrean, jakinarazpen hau jasotako egunaren biharamunetik hasita zenbatutako bi hilabeteko epearen barruan.

Hori guztia, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen, azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 107.3 artikuluan adierazitakoaren arabera.

Beasain, 2016ko irailaren 2a.—Aitor Aldasoro Iturbe, alkatea.
(6215)

Udal kiroldegiko zerbitzuen erabiltzeagatiko tarifen eta ura nahiz zabor tasen arloan laguntzak emateko ordenantza.

1. AURREKARIAK

2014ko abenduaren 5ean Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN Udal kiroldegiko zerbitzuen erabilpenarengatiko tarifa eta tasen arloan laguntzak emateko Ordenantza argitaratu zen.

Hala ere, eskaerak aurkezteko epea eta irizpideak aldatzeko beharrak eta aurkeztu beharreko dokumentazioa erraztu nahi izateak, diru-laguntza hauek arautzeko ordenantza berri bat egiteko beharra sortu du.

Ordenantza berri hori, ondorengo edukiarekin egituratuta gelditzen da:

- I. Kapituluak: Xedapen Orokorrak.
- II. Funtzionamendu-arauak.
- Xedapen Gehigarria.
- Xedapen Indargabetzailea.
- Azken Xedapena.

AYUNTAMIENTO DE BEASAIN

Anuncio

De conformidad con lo establecido en el artículo 70.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local, el artículo 196.2 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales aprobado por Real Decreto 2.586/1986, de 28 de noviembre, y el artículo 7.2 del Reglamento de Servicios de las Corporaciones Locales aprobado por Decreto de 17 de junio de 1955, se publica en el BOLETIN OFICIAL de Gipuzkoa el texto íntegro de la «ordenanza para la concesión de ayudas en materia de tasas de agua y basura y tarifas por utilización de los servicios del polideportivo municipal». Las Bases fueron aprobadas inicialmente en la sesión plenaria del 30 de junio de 2016 y sometidas a información pública mediante anuncio publicado en el BOLETIN OFICIAL de Gipuzkoa del 13 de julio de 2016, sin que en el plazo de 30 días establecido para presentar reclamaciones se haya presentado ninguna. Por lo tanto, el acuerdo ha pasado a ser definitivo.

Contra ese acuerdo, que es definitiva en vía administrativa, cabe interponer recurso contencioso administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso Administrativo de Gipuzkoa en el plazo de dos meses a partir del día siguiente al del recibo de la presente notificación.

Todo ello, conforme a lo establecido en el artículo 107,3 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Beasain, a 3 de septiembre de 2016.—El alcalde, Aitor Aldasoro Iturbe.
(6215)

Ordenanza para la concesión de ayudas en materia de tasas de agua y basura y tarifas por utilización de los servicios del polideportivo municipal.

1. ANTECEDENTES

En el BOLETIN OFICIAL de Gipuzkoa de fecha 5 de diciembre de 2014, se publicó la ordenanza para la concesión de ayudas en materia de tasas y tarifas por utilización de servicios municipales.

Sin embargo, la necesidad de modificar criterios, plazos de presentación de solicitudes y simplificar la documentación necesaria a presentar, hace que sea necesaria la redacción de una nueva ordenanza que regule la concesión de estas ayudas.

Esta nueva ordenanza queda estructurada con el contenido siguiente:

- Capítulo I: Disposiciones Generales.
- Capítulo II: Normas de funcionamiento.
- Disposición Adicional.
- Disposición Derogatoria.
- Disposición Final.

I. KAPITULUA

XEDAPEN OROKORRAK

1. artikulua. Helburua.

Ordenantza honen helburua zera da, udalerriko giza talderik behartsuenentzat, karga ekonomikoa murrizteko edota deuseztatzeko balioko duen laguntzen udal-politika garatu eta gauzatzea, hau da:

– Ohiko etxebizitzako ura eta zabor-tasen ordainketa.

– Ekainetik iraila bitartera bakarrik Udal Kirolegiaren zerbitzuak erabiltzeagatik tarifa ordainketa.

2. artikulua. Ezarpen-esparrua.

Ordenantza hau, Beasaingo Udalerrian eskaera egin baino 6 hilabete lehenagotik erroldatuta egonik, laguntzak emateko baldintzak betetzen dituzten pertsonen aplikatuko zaie.

II KAPITULUA

FUNTZIONAMENDU-ARAUAK

3. artikulua. Tasa arloan laguntzak jasotzeko.

Eskatzailea den pertsonak eskaeran azaltzen den helbidean erroldatuta egon eta bizi behar du.

Eskaera etxebizitza bakarrarekiko egin daiteke.

Laguntzak gauzatzeko, ura eta zabor-tasen ordainketako zenbatekoak hartuko dira kontuan.

Laguntza ura eta zabor-tasen zenbatekoaren %100era iritsi daiteke.

Balorazio ekonomikoan etxebizitzan erroldatuta dauden pertsona guztien diru-sarrerak kontutan hartuko dira.

4. artikulua. Ekainetik iraila bitartera bakarrik Udal kirolegiko zerbitzuen erabilpenarengatik tarifa arloan laguntzak jasotzeko.

Laguntzak gauzatzeko, Udal kirolegiko zerbitzuen erabilpenarengatik udako abonuen tarifa ordainketako zenbatekoak hartuko dira kontuan.

Ekainetik irailera (biak barne) bitarteko edozein hilabeteko kirolegiko kuota ere diruz lagunduko da.

Laguntza gehienez ere udako abonuen tarifaren %60a iritsi daiteke.

Balorazio ekonomikoan kontutan edukiko dira elkarbizitza unitarearen diru-sarrerak. Euskal Autonomia Erkidegoko Gizarteratzeko eta Diru Sarrerak bermatzeko Legeko 9.1 artikulua erabiliko da jakin ahal izateko nortzuk osatzen duten elkarbizitza unitatea.

5. artikulua. Eskaera egiteko epea.

Eskaera epea:

– Ura eta zabor-tasen inguruan laguntzak jasotzeko: urtero martxoaren 1etik 31ra.

– Kirolegiko zerbitzuen erabiltzeagatik tarifa inguruan laguntzak jasotzeko: urtero urriaren 1etik 31ra.

Ezarritako epez kanpo egindako eskaera oro, ukatua izango da.

CAPÍTULO I

DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1. Objeto.

Esta ordenanza tiene por objeto desarrollar y aplicar una política municipal de ayudas que sirvan para reducir o anular la carga económica que suponga:

– El pago de las tasas de agua y de basura de la vivienda habitual.

– El pago de las tarifas por utilización de los servicios del Polideportivo municipal, únicamente durante los meses de junio a septiembre.

Artículo 2. Ámbito de aplicación.

La presente ordenanza será de aplicación a aquellas personas que estando empadronadas en el Municipio de Beasain, con 6 meses de antelación a la fecha de solicitud, cumplan los requisitos establecidos para la concesión de ayudas.

CAPÍTULO II

NORMAS DE FUNCIONAMIENTO

Artículo 3. Para la obtención de ayudas en materia de tasas.

La persona solicitante tiene que estar empadronada y residir en la vivienda cuya dirección figura en la solicitud.

Sólo podrá realizarse una solicitud por vivienda.

La aplicación de las ayudas concedidas se realizará sobre la consideración de los importes correspondientes al pago de las tasas de agua y de basura.

La ayuda podrá alcanzar el 100% del importe de las tasas de agua y basura.

En la valoración económica se tendrán en cuenta los ingresos de todas las personas que se hallen empadronadas en la vivienda.

Artículo 4. Para la obtención de ayudas en materia de tarifas por utilización de servicios del polideportivo municipal, únicamente durante los meses de junio a septiembre.

La aplicación de las ayudas concedidas se realizará sobre la consideración de los importes correspondientes al pago de las tarifas del abono de verano, por utilización de los servicios del polideportivo municipal.

Serán subvencionables también las cuotas mensuales del polideportivo de cualquiera de los meses de junio a septiembre ambos incluidos.

La ayuda podrá alcanzar como máximo el 60% de la tarifa del abono de verano.

En la valoración económica se tendrá en cuenta los ingresos de la unidad convivencial, entendiéndose por ésta, lo dispuesto en el art. 9.1 de la Ley para la Garantía de Ingresos e Inclusión Social del País Vasco.

Artículo 5. Plazo de solicitud.

El plazo de solicitud será:

– Para la obtención de ayudas en materia de tasas de agua y basura: del 1 al 31 de marzo de cada año.

– Para la obtención de ayudas en materia de tarifas por utilización de los servicios del Polideportivo: del 1 al 31 de octubre de cada año.

Toda solicitud formulada fuera de los plazos establecidos será denegada.

Gai honetan udal-laguntza lortzek ez du esan nahi onuraduna hurrengo ekitaldietarako berriz ere laguntza-eskaera egin behar ez duenik eta beharrezkoak diren dokumentuak aurkeztu behar ez duenik.

6. artikulua. Irizpideak eta laguntzaren kopurua.

Ur eta zabor-tasen inguruan laguntza jasotzeko:

– Urteko lanbide arteko gutxieneko soldataren (LGS) kopuru arte: ordainagiriko %100a.

– Urteko LGS kopurutik urteko 1,5 LGSra: ordainagiriaren %75a.

– Urteko 1,5 LGStik urteko 2 aldiz LGSra: ordainagiriaren %50a.

Udal kiroldegiko zerbitzuen erabiltzeagatik udako abonua-
ren tarifen inguruan laguntza jasotzeko:

– Urteko lanbide arteko gutxieneko soldataren (LGS) kopuru arte: ordainagiriko %60a.

– Urteko LGS kopurutik urteko 2 aldiz LGSra: ordainagiriaren %30a.

Bi pertsona bizi badira, une bakoitzean dagoen kotizatu gabeko pentsioaren %75a deskontatuko da beren diru-sarreretatik.

Hiru pertsona edo gehiago balira, 3.arena eta ondorengo-
ena, pertsona bakoitzeko kotizatu gabeko pentsioaren %50a deskontatuko da.

7. artikulua. Diru-sarrerak.

Laguntza eskatutako tasei edota tarifei dagozkien ekitaldi ekonomikoan zehar izandako urteko diru-sarrerak zenbatuko dira.

Kontutan hartuko dira:

a) Urtean lortutako diru-sarrera garbiak: Lanagatik, pentsioak, prestazioak edota laguntzak.

b) Ondasun higikorren etekinak.

Elkarbizitza unitateak ondasun higiezinak (2. etxebizitza, lokalak edota garajeak) %100aren jabetzan baditu, ez ditu laguntza hauek jasoko. Ohizko etxebizitza ez da kontutan hartzen.

8. artikulua. Aurkeztu beharreko dokumentazioa.

Aurkeztu beharreko dokumentazioa honakoa izango da:

a) Eskaera orria behar den moduan beteta eta sinatuta.

b) Eskatzailearen NAren fotokopia eta berarekin erroldatutako guztiena edota elkarbizitza unitatea osatzen dutenena.

c) Diru-sarrera garbien ziurtagiriak (10-T, Nominak, Pentsioak, etab.).

d) LANBIDEK, Enplegu Estataleko Zerbitzuak eta / edo Gizarte Segurantzako Institutu Nazionalak egindako ziurtagiria, kasua bada, jasotako urteko prestazioen ziurtagiria edota prestazioak jasotzen ez denarena, 16 urtetik gorako pertsonen buruzkoa.

Jasotako laguntzak Gipuzkoako Foru Aldundiak edota Beasaingo Udalak emandakoak badira, Udalak lortuko du informazioa.

e) 20 zifrako kontu zenbakia.

f) Zabor tasak ordaindu izanaren ordainagiria. (Tasen arloan laguntza eskaeretan soilik).

g) Ur tasa ordaindua izan den ordainagiria eta fakturazioa eraikinekoa denean, eskatzaileari dagokion kontsumo-zatiaren agiria. (Tasen arloan laguntza eskaeretan soilik).

La obtención de una ayuda municipal en estas materias no exime a la persona beneficiaria de la obligación de solicitar, en ejercicios sucesivos, nuevamente la ayuda ni de presentar la documentación precisa.

Artículo 6. Criterios y cuantía de la ayuda.

Para la obtención de ayuda en materia de tasas de agua y basura:

– Hasta importe anual del salario mínimo interprofesional (SMI): el 100% del recibo.

– Desde importe anual del SMI hasta 1,5 del SMI anual: el 75% del recibo.

– Desde 1,5 del SMI anual hasta 2 veces el SMI anual: el 50% del recibo.

Para la obtención de ayudas en materia de tarifas del abono de verano (junio a septiembre) por utilización de los servicios del Polideportivo municipal:

– Hasta importe anual del salario mínimo interprofesional (SMI): el 60% del recibo.

– Desde importe anual del SMI hasta 2 veces el SMI anual: el 30% del recibo.

Si conviven dos personas se descontará de sus ingresos el 75% de la pensión no contributiva existente en cada momento.

Si fueran tres personas o más, a partir de la 3.ª y siguientes se descontará por cada persona el 50% de dicha pensión no contributiva.

Artículo 7. Ingresos.

Se computarán los ingresos anuales percibidos durante el ejercicio al que correspondan las tasas y/o tarifas objeto de ayuda.

Se tendrán en cuenta:

a) Los ingresos netos anuales obtenidos por: trabajo, pensiones, prestaciones y/o ayudas.

b) Los rendimientos de capital mobiliario.

Si la unidad convivencial dispone de patrimonio inmobiliario (2.ª vivienda, locales y/o garajes) cuya titularidad sea del 100%, no podrá acceder a estas ayudas. Queda exenta de contabilizar la vivienda habitual.

Artículo 8. Documentación a presentar.

La documentación a presentar será la siguiente:

a) Impreso de solicitud debidamente cumplimentado y firmado.

b) Fotocopia del D.N.I. de la persona solicitante y de las que se hallen empadronadas y/o de las que constituyan la unidad convivencial.

c) Certificado de los ingresos netos percibidos (10-T, Nóminas, Pensiones, etc).

d) Certificado emitido por LANBIDE, Servicio Estatal de Empleo y/o Instituto Nacional de la Seguridad Social de las prestaciones anuales percibidas, cuando se diera el caso, o de no percibir prestación, de las personas mayores de 16 años.

En el caso de que las ayudas recibidas provengan de la Diputación Foral de Gipuzkoa y/o Ayuntamiento de Beasain, será el propio ayuntamiento quien recabe la información.

e) Número de cuenta con 20 dígitos.

f) Recibo del pago de la tasa de basura (sólo en el caso de solicitud de ayuda en materia de tasas).

g) Recibo del pago de la tasa de agua y en aquellos casos en los que la facturación sea comunitaria, desglose de consumo que corresponda a la persona solicitante. (sólo en el caso de solicitud de ayuda en materia de tasas).

h) Udal kirolderegiko zerbitzuak erabiltzeagatik tarifa ordaindua izanaren ordainagiria. (Kirolderegiko tarifen arloan laguntza eskaeratan soilik).

Aurkeztutako dokumentuak, udal-administrazioak egiazta eta berrikus ditzake eta interesatuari dokumentu horietan azaltzen diren datuen argitasunak edota osagarriak ere eska dakizkioke.

9. artikulua. Azterketa eta ebazpena.

Udaleko Gizarte Ongizate sailak laguntza-eskaeren espedienteak aztertuko ditu eta Alkateak ebatziko ditu. Eskaerak aurkezteko epea amaitu eta gehienez ere hurrengo 2 hilabeteetan, pertsona interesatuei hartutako erabakiaren berri jakinarazi egingo zaie.

10. artikulua. Udal zorraren konpentsazioa.

Laguntzaren onuraduna Udal Ogasunekiko zordun denean eta zorra mugaeguna igarotako zor garbi eskagarria denean, Udalak konpentsatu egingo du zor zaiona.

11. artikulua. Arau-haustekak.

Datuak ezkutatzeko edota ordenantza honetan ezarritako udal-laguntzetarako eskubidea ematen duten baldintzen arloan iruzurra egiteak, emandako laguntza kentzea eta jasotako dirukopuruak itzuli behar izatea ekarriko dute.

XEDAPEN GEHIGARRIA

12. artikulua.

Ordenantza honetan jaso ez diren arlo guztietarako edota bertan aurreikusi ez arren aurkez daitezkeen kasu berezi guztietarako, Udaleko Gizarte-ongizate batzordeak ahalmen osoa izango du kasu bakoitzean komenigarriak irizten dituen neurriak proposatzeko.

XEDAPEN INDARGABETZAILEA

13. artikulua.

Ohiko etxebizitzako ura eta zabor udal-tasen eta udal Kirolderegiko zerbitzuen erabilpenagatik tarifen arloan laguntzak emateko ordenantza honek, indarrrik gabe uzten du 2014ko abenduaren 5ean (233 zenbakia), Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratutakoa.

AZKEN XEDAPENA

14. artikulua.

Ordenantza hau, Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratzen den dataren hurrengo egunean sartuko da indarrean.

h) Recibo del pago de la tarifa por utilización de los servicios del Polideportivo municipal. (Sólo en caso de solicitud de ayuda en materia de tarifas del Polideportivo).

La documentación presentada estará sujeta a comprobación y revisión por parte de la administración municipal, pudiendo solicitar a la persona interesada aclaración o complemento de cuantos datos aparezcan en la referida documentación.

Artículo 9. Valoración y resolución.

Será el Departamento de Bienestar Social quien valore los expedientes de solicitud de ayudas y el Alcalde quien resuelva. Se notificará a las personas interesadas la resolución que se adopte en el plazo máximo de 2 meses una vez finalizado el período de presentación de solicitudes.

Artículo 10. Compensación de deuda municipal.

Cuando la persona beneficiaria de la ayuda sea deudora de la Hacienda Municipal con motivo de una deuda vencida, líquida y exigible, el Ayuntamiento procederá a la compensación de la misma.

Artículo 11. Infracciones.

Las infracciones por ocultar datos o fraude en las condiciones que dan derecho a las ayudas municipales establecidas en la presente ordenanza, darán lugar a la revocación de la ayuda concedida y a la devolución de los importes correspondientes.

DISPOSICIÓN ADICIONAL

Artículo 12.

En todos aquellos supuestos no recogidos en la presente ordenanza o todos aquellos casos especiales que pudieran presentarse no contemplados en el mismo, la Comisión de Bienestar Social municipal tendrá plena capacidad para proponer las medidas que considere convenientes en cada caso.

DISPOSICIÓN DEROGATORIA

Artículo 13.

La presente ordenanza para la concesión de ayudas en materia de tasas de agua y de basura de la vivienda habitual y tarifas por utilización de los servicios del Polideportivo municipal, deroga la publicada en el BOLETIN OFICIAL de Gipuzkoa, el 5 de diciembre de 2014 número 233.

DISPOSICIÓN FINAL

Artículo 14.

La presente ordenanza entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el BOLETIN OFICIAL de Gipuzkoa.