

Resolució de 31 de maig de 2021 del Vicerectorat d'Estudiantat i Compromís Social per la qual s'aproven les bases de la convocatòria de beques per a pràctiques extra curriculars "Aula Vittoriano Bitossi de Innovació Sostenible. (d'ara en avant, Aula Colorobbia)" curs 2020-2021.

En el marc de l'acord signat entre la Universitat Jaume I i l'empresa Colorobbia figura com la convocatòria de dues beques per a realitzar pràctiques extra curriculars, en el curs acadèmic 2020-2021. A la vista d'aquest acord,

RESOLC

Primer.- Aprovar les bases de la convocatòria de les beques "Aula Colorobbia per a realitzar pràctiques extra curriculars" per al curs 2020-2021 que anirà al següent càrrec de despesa:

Aquestes ajudes estan supeditades a l'existència de crèdit adequat i suficient en el corresponents centre de despesa. Amb anterioritat a la resolució de concessió es consignarà el crèdit pressupostari.

Segon.- Publicar les bases de la convocatòria al Tauler d'Anuncis Oficials de la UJI i un extracte de la mateixa al DOGV.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, i de conformitat amb el que es disposa en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, es pot interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant del mateix òrgan que la va dictar en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació, o bé directament interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Castelló, dins del termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació.

Tot això sense perjudici de qualsevol altre recurs o acció que es considere procedent.

La vicerectora d'Estudiantat i Compromís Social en virtut de les competències delegades per la Rectora mitjançant resolució de 12 de juny de 2018(DOGV 14.06.2018)

Inmaculada Rodríguez Moya

Castelló de la Plana, 31 de maig de 2021

Convocatòria de beques “Aula Colorobbia per a realitzar pràctiques extra curriculars” curs 2020-2021.

En el marc de l’acord signat entre la Universitat Jaume I i l’empresa Colorobbia es convoca dues beques per a realitzar pràctiques extra curriculars remunerades en 800 Euros, en el curs acadèmic 2020-2021.

1.-Objecte de la convocatòria

Aquestes bases tenen per objecte regular la concessió de dues ajudes per a la realització de pràctiques extra curriculars en el marc de l’aula Colorobbia en el curs 2020-2021, amb l’objectiu de permetre a l’estudiantat aplicar i complementar els coneixements adquirits en la seua formació acadèmica, a més d’afavorir, alhora, l’adquisició de competències que el prepare per a l’exercici d’activitats professionals, li faciliten l’ocupabilitat i fomenten en aquest la capacitat d’emprenedoria. Les dues ajudes es proposen amb 2 perfils diferents:

Perfil 1: relacionat amb la sostenibilitat de processos químics, i en conseqüència, orientat a estudiants del Grau en Enginyeria Química

Perfil 2: relacionat amb l’automatització de processos industrials i en conseqüència, orientat a estudiants dels graus en enginyeria de la branca industrial: Grau en Enginyeria en Tecnologies Industrials, Grau en Enginyeria Elèctrica i Grau en Enginyeria Mecànica

2.-Beneficiaris i requisits

Poden accedir a aquestes beques l’alumnat matriculat en el curs 2020/2021 i que complisca els següents requisits

Per al perfil 1:

- Haver superat TOTES les assignatures de primer i segon curs del Grau Enginyeria Química
- Estar cursant o haver cursat ja l’assignatura de tercer curs EQ1027 Tecnologia del Medi ambient

Per al perfil 2:

- Haver superat TOTES les assignatures de primer i segon curs del Grau en Enginyeria en Tecnologies Industrials, Grau en Enginyeria Elèctrica i Grau en Enginyeria Mecànica

3. Dotació econòmica de l’ajuda

La beca tindrà una duració efectiva de 2 mesos comptats des de l’1 de juliol fins al 17 de setembre, descomptant tres setmanes de parada vacacional en l’empresa durant el mes d’agost.

L’import mensual serà de 400 Euros. En cap cas suposarà una relació laboral

L’import global serà de 1600 €.

Aquestes ajudes estan supeditades a l'existència de crèdit adequat i suficient en el corresponents centre de despesa. Amb anterioritat a la resolució de concessió es consignarà el crèdit pressupostari.

4.- Sol·licitud i termini de presentació

4.1) Les persones interessades han de presentar la següent documentació **en un sol PDF** a través de la seu electrònica de la UJI: <http://www.uji.es/seu>:

- a) Currículum europeu.
- b) Certificats d'acreditació de coneixement de llengües.
- c) Certificats d'acreditació de la Formació complementària on conste la durada dels cursos.

La no presentació de la totalitat de la documentació requerida serà motiu suficient per a l'exclusió de la convocatòria.

També es pot presentar la documentació mitjançant qualsevol altra procediment indicat en l'article 16 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre del procediment administratiu comú.

4.2) Termini de presentació

El termini de presentació és de 10 dies hàbils des de la publicació de l'extracte de la convocatòria al DOGV.

5. Procediment de selecció/concessió

5.1. El procediment de selecció serà el de concurrència competitiva, procediment segons el qual la concessió es realitza mitjançant la comparació de les sol·licituds presentades, a fi d'establir una prelació entre les mateixes, d'acord amb els criteris de valoració establerts a la base setena, adjudicant aquelles que obtinguen una major valoració en aplicació dels esmentats criteris.

6.- Instrucció i resolució del procediment

6.1 La instrucció i resolució del procediment correspon al Rectorat, de conformitat amb el que disposa l'article 20 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, sense perjudici de les delegacions de firma que aquest approve a favor d'altres òrgans, i d'acord amb el que preveu l'article 16 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú.

6.2. Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds es publicarà en el Tauler d'Anuncis Oficial de la Universitat Jaume I (TAO-UJI) una resolució provisional amb la relació de les persones admeses i excloses, i s'hi establirà un termini de deu dies hàbils per a esmenar errors o omissions i presentar al·legacions per part de les persones interessades.

Finalitzat aquest termini sense que s'haja portat a terme l'esmena per part de les persones afectades, s'entendrà que desisteixen de la seua sol·licitud.

6.3. Finalitzat el termini d'al·legacions i esmenes, i una vegada resoltes, es dictarà resolució definitiva amb la relació de les persones admeses i excloses.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Castelló en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació en el Tauler d'Anuncis Oficial de la Universitat Jaume I (TAO UJI).

No obstant això, contra aquesta resolució les persones interessades poden interposar recurs de reposició, davant del mateix òrgan que la va dictar, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació; en aquest cas no es podrà interposar el recurs contenciós administratiu fins que no es dicte una resolució expressa o presumpta del recurs de reposició, d'acord amb els articles 123 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

6.4. La valoració i examen de les sol·licituds la portarà a terme una comissió de valoració, d'acord amb els criteris establerts en la base setena.

La comissió de valoració avaluació estarà formada per:

President: Director del Aula Colorobbia, Antonio Barba Juan
Secretari: Representant 1 de la empresa Colorobbia, Marisa Morant
Vocal 1: Subdirector del Aula Colorobbia, Enrique Sánchez Vilches

Comissió d'avaluació: Suplents

President: Director del departament d'enginyeria química, Sergio Mestre
Secretari: Representant 2 de la empresa Colorobbia, Jorge Albalade
Vocal 1: Secretaria del departament d'enginyeria química, M^a José Orts

Aquesta comissió emetrà una proposta de resolució d'adjudicació de les ajudes i l'elevà a l'òrgan competent per a la seua resolució.

6.5. Resoltes les reclamacions, s'emetrà una resolució definitiva de concessió de les ajudes per l'òrgan competent, que es publicarà en el TAO-UJI, i s'establirà un termini no superior a deu dies hàbils per a acceptar o renunciar a l'ajuda.

L'acord de concessió, que ha de ser motivat en els termes de l'article 35 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú, ha d'incloure:

La relació de les persones sol·licitants a les quals es concedeixen les ajudes i la de les persones a les quals se les denega.

L'objecte, les finalitats i l'import subvencionat.

La forma d'abonament de les ajudes.

Qualsevol altra obligació que es considere convenient.

Així mateix, es crearà una llista d'espera perquè en cas de renúncia de beneficiaris o beneficiàries o anul·lació de concessions, es continue amb la llista d'acord amb l'ordre d'aquesta i es generen noves concessions d'ajudes.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Castelló en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació en el Tauler d'Anuncis Oficial de la Universitat. No obstant això, contra aquesta resolució les persones interessades poden interposar recurs de reposició, davant del mateix òrgan que la va dictar, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació; en aquest cas no es podrà interposar el recurs contenciós administratiu esmentat fins que no es dicte una resolució expressa o presumpta del recurs de reposició, d'acord amb els articles 123 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

7ª. Criteris de valoració/selecció

7.1. Per a la concessió d'aquestes ajudes es tindran en compte els següents criteris de valoració següents, vàlids per a qualsevol dels dos perfils:

- Nota Mitjana Expedient Acadèmic. (Fins a 50 punts)
 - ✓ Per sobre de 9 punts 50 punts.
 - ✓ Per sobre de 8 punts 40 punts.
 - ✓ Per sobre de 7 punts 30 punts.
 - ✓ Per sobre de 6 punts 20 punts.
 - ✓ Per sobre de 4,9 punts 10 punts.
- Formació Complementària. (Fins a 20 punts).
 - ✓ Cursos de Formació relacionats amb el perfil de la beca (Fins a 10 punts, 1 punt per curs igual o superior a 20h).
 - ✓ Treballs en empresa (Fins a un màxim de 10 punts, 1 punt per mes treballat o de pràctiques en empresa)
- Idiomes certificats (Fins a 10 punts).
 - ✓ Nivell B1 (Fins a 0,5 punt per cada nivell acreditat de B1).
 - ✓ Nivell B2 (Fins a 1 punt per cada nivell acreditat de B2).
 - ✓ Nivell C1 (Fins a 4 punts per cada nivell acreditat de C1).
 - ✓ Nivell C2 (Fins a 5 punts per cada nivell acreditat de C2).

En tot cas es tindrà sempre en compte la certificació acreditada del nivell superior per a cada idioma. La puntuació màxima en aquest apartat serà de 10 punts.

- Entrevista personal si la Comissió d'Avaluació ho considera necessari (Fins a 20 punts)

8ª. Abonament de l'ajuda

El pagament de la beca el realitzarà directament la Universitat Jaume I a través de l'Aula Colorobbia a l'alumnat becat en dues mensualitats (juliol i agost) a raó de 400 euros al mes.

9ª. Incompatibilitat amb altres ajudes

9.1 Aquesta beca és incompatible amb la percepció d'altres beques pel mateix concepte procedents de qualsevol organisme públic o privat.

10ª. Obligacions dels beneficiaris

10.1. L'acceptació d'aquesta beca comporta l'obligació de la persona beneficiària a complir els requisits establerts en aquesta convocatòria.

Les pràctiques es desenvoluparan en les instal·lacions de l'empresa Colorobbia situades en la població de Vilafamés (Carretera CV-160, Km. 16'3)

Aquestes pràctiques formatives tenen com a objectiu de permetre a l'estudiantat aplicar i complementar els coneixements adquirits en la seua formació acadèmica, a més d'afavorir, alhora, l'adquisició de competències que el prepare per a l'exercici d'activitats professionals, li faciliten l'ocupabilitat i fomenten en aquest la capacitat d'emprenedoria. En concret l'estudiantat aprendrà per una banda

- Reconèixer els factors de sostenibilitat en els processos químics.
- Descobrir i posar en pràctica els processos d'automatització industrial.

A més, s'aplicaran les obligacions establertes a l'article 14 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, general de subvencions.

10.2.-Són obligacions de les persones beneficiàries a més de les descrites en el punt anterior les següents:

- a) Realitzar l'activitat que fonamenta la concessió de l'ajuda.
- b) Acreditar davant de l'òrgan que concedeix la realització de l'activitat i acomplir els requisits i condicions que determinen la concessió o gaudi de l'ajuda.
- c) L'incompliment dels compromisos establerts en aquesta convocatòria per part de l'estudiantat beneficiari de la beca suposarà la cancel·lació de la mateixa.

11ª. Reintegrament i graduació d'incompliments

11.1. El reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interès de demora corresponent és procedent reintegrar-los des del moment del pagament de l'ajuda fins a la data en què s'acorde la procedència del reintegrament, en els casos previstos en l'article 37 LGS.

11.2. El procediment de reintegrament s'ha de regir per les disposicions generals sobre procediments administratius contingudes en la legislació del procediment administratiu comú, sense perjudici de les especialitats que s'estableixen en la LGS i en el RLGS, així com en l'article 172 LHIS.

11.3. Quan el compliment per la persona beneficiària s'aproxime de manera significativa al compliment total i s'acredite per aquest una actuació inequívocament tendent a la satisfacció dels seus compromisos, la quantitat a reintegrar ha d'estar determinada pel número o grau d'incompliment de l'activitat objecte de subvenció, respectant el principi de proporcionalitat.

12ª. Responsabilitat i règim sancionador.

12.1. Les persones beneficiàries de les ajudes estaran incurses en les responsabilitats i el règim sancionador que sobre infraccions administratives en matèria de subvencions estableix el títol IV, de la Llei 38/2003, General de subvencions, i la seua normativa de desenvolupament i autonòmica aplicable. De la mateixa manera, estaran sotmeses a allò que disposa la Llei 39/2015, del Procediment Administratiu Comú i la Llei 40/2015, de Règim Jurídic del Sector Públic.

13ª. Informació d'interès i comunicacions

13.1. Tota la informació relativa al procediment de concessió i altres comunicacions relacionades amb les presents bases es publicarà al tauler d'anuncis de la Universitat (TAO), <https://www.uji.es/seu/info-adm/tao/>.

També es pot consultar a través del Director del Aula Colorobbia

14.-Protecció de dades personals.

El tractament de dades personals necessari per dur a terme aquest procediment formarà part del registre d'activitats de tractament de les que és responsable la Universitat Jaume I, segons el que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i de Consell, del 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa a el tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i la Llei orgànica 3/2018, del 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

14ª. Règim jurídic aplicable

14.1. L'aportació econòmica prevista en aquestes bases es regeix per les condicions contingudes en els seus articles, i en allò no previst serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei; la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, i la normativa reguladora de les subvencions de l'UJI.

14.2. Supletòriament s'aplicaran les restants normes de Dret Públic i, en defecte d'aquestes, les normes de Dret Privat.