

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE VALLIRANA I L'ASSOCIACIÓ DE VOLUNTARIS I VOLUNTÀRIES DE PROTECCIÓ CIVIL DE VALLIRANA (AVPC VALLIRANA)

VALLIRANA , _____ de _____ de 2021

REUNITS

D'una part Il·lma. Sra. Eva Maria Martínez Morales, actuant com a Alcaldessa-Presidenta de l'Ajuntament de Vallirana, assistida pel secretari de la corporació Sra. Joan Antoni Pérez Vila.

D'altra, el Sr. Lluís Eduard Hernández Sánchez, actuant com a President de l'Associació de voluntaris i voluntàries de Protecció Civil de Vallirana (en endavant AVPC Vallirana).

ACTUEN

La primera en nom i representació de l'Ajuntament de Vallirana, d'acord amb les facultats que li confereix l'ús de les atribucions de l'article 2.1.b. de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases de Règim Local i l'article 5.1.a. del Decret Legislatiu 2/2003 pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

El segon en nom i representació de l'AVPC Vallirana, entitat sense ànim de lucre amb CIF: G-65825275, inscrita al Registre d'associacions del Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya amb núm.58263/1 i al Registre Especial de la Direcció General de Protecció Civil del Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya amb núm.138, amb seu social al Carrer Major 329, 08759 de Vallirana, facultat que acredita amb la documentació adjunta,

Les parts es reconeixen la capacitat legal per aquest acte i,


EXPOSEN

1-. Que les activitats preventives i d'emergències en l'àmbit de la protecció civil que desenvolupen els membres de l'AVPC Vallirana són reconegudes per l'Ajuntament de Vallirana no només pel valor intrínsec que suposa sinó pel fet de que poden contribuir al desenvolupament d'actes esportius, culturals i col·laborar en la gestió d'emergències i les situacions de greu risc o calamitat pública per a les persones i bens del terme municipal de Vallirana.

2-. Per la seva part, l'AVPC Vallirana és una entitat sense ànim de lucre amb la voluntat de prestar serveis de protecció civil i que, en el desenvolupament de la seva activitat, col·labora amb l'administració local, autonòmica i estatal que ho sol·liciti en totes aquelles tasques relacionades amb la prevenció de situacions de risc per a la població i que, d'altra banda, presta el seu ajut, als cossos d'emergències que vetllen per la seguretat de les persones, els bens i el medi ambient.

D'acord amb aquesta voluntat, l'AVPC Vallirana està disposada a col·laborar per satisfer l'ampliació de les mesures de seguretat oportunes dels actes que més avall es detallen.

3-. Que per a un millor compliment de l'objecte que estatutàriament correspon a l'AVPC Vallirana, les parts acorden subscriure el present conveni que es subjectarà als presents

Aquest document és gestió autèntica d'un document electrònic validable a:			
Código Seguro de Verificación	07f06ec254434302a8e86fd49fe57b96001		Fecha documento: 25/03/2021
Url de validación	https://sedesimplifica03.absiscloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=091		
Metadatos	Origen: Origen administració Estado de elaboración: Original		

PACTES

1er. OBJECTE

L'objecte del present conveni és l'establiment d'un marc de col·laboració permanent entre l'Ajuntament de Vallirana i l'AVPC Vallirana en tots els àmbits i qüestions d'interès per ambdues parts i, especialment, el que faci referència a les actuacions i activitats preventives i d'emergències previstes en els pactes segon i tercer d'aquest conveni.

La forma de col·laboració es tractarà cas per cas, atenent a les característiques del servei a prestar per tal de fixar els drets i obligacions de cadascuna de les parts. Aquests drets i obligacions romandran sempre sota el compliment de la legislació vigent per ambdues parts.

2on. COMPROMISOS ASSUMITS PER L'AJUNTAMENT DE VALLIRANA

L'Ajuntament de Vallirana es compromet a:

- 2.1-Atorgar una subvenció fixa pel funcionament de l'entitat d'acord amb l'Art. cinquè (5è.) del present conveni. Aquesta subvenció, que caldrà justificar de manera adequada, es concedirà per tal de cobrir les despeses de material i EPI's, assegurances (responsabilitat civil-accidents-defensa jurídica), vestuari i uniformitats, parc mòbil, carburant, formació i dietes de desplaçament necessaris per al normal funcionament de l'entitat.

2.2-Facilitar esmorzars, dinars o sopars produïts com a conseqüència d'emergències excepcionals imprevistes al municipi com poden ser incendis, inundacions, accidents greus, persones extraviades o qualsevol altra similar. En aquest sentit, es consideraran els següents horaris amb motiu de la prestació de servei.

Servei fins a les 12 hores:	Esmorzar
Servei més tard de les 12 hores:	Dinar
Servei des de les 19 hores:	Sopar

Aquests serveis de menjars es faran als llocs prèviament indicats per l'Ajuntament i cobriran el total de voluntaris prèviament acordat.

- 2.3- Facilitar que els representants de l'AVPC Vallirana, preferentment el seu Cap d'Unitat, tinguin, com a mínim, una reunió prèvia als desenvolupaments dels actes amb el cap de la policia local, comandament policial o persona delegada per l'Ajuntament de Vallirana amb motiu d'aquests, amb l'objectiu de rebre informació i directrius sobre els termes de l'actuació i la col·laboració de l'associació en la seguretat i pel correcte desenvolupament de l'activitat.

Per la millor disponibilitat del voluntariat de l'AVPCV, les reunions prèvies als serveis preventius es produiran amb una antelació mínima de 5 dies naturals a la data de l'acte, sempre que sigui possible i de forma justificada, en cas contrari l'AVPCV podrà optar per suspendre la prestació del servei per manca de preavis sense que s'apliqui cap tipus de penalització per incompliment del present conveni. La manca de col·laboració de l'AVPCV en dos (2) actes o més dintre del mateix any natural significarà la rescissió del conveni.

- 2.4- Incloure als col·laboradors concertats de l'AVPC Vallirana dins la cobertura de l'assegurança de responsabilitat civil (RC) que tingui subscripta pel desenvolupament dels actes organitzats pel propi ajuntament.

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:	
Código Seguro de Validación	07f06ec254434302a8e86fd49fe57b96001
Url de validación	https://sedesimplifica03.abiscloud.com/abis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=091
Metadatos	Origen: Origen administració Estado de elaboración: Original



- 2.5-Acreditar a tots els voluntaris nomenats pel ple de l'Ajuntament de Vallirana amb còpia del corresponent nomenament i amb el carnet/identificació segons directrius de la Direcció General de Protecció Civil (DGPC).

3er. COMPROMISOS ASUMITS PER L'AVPC VALLIRANA

L'AVPC Vallirana es compromet a realitzar les tasques que tot seguit es detallen prèvia petició, vetllant pel màxim compliment per part de l'entitat, segons els medis i la formació del seu voluntariat . En compliment de l'Ordre INT/202/2017, de 28 de juliol, sobre les actuacions que han de desenvolupar les associacions del voluntariat de protecció civil de Catalunya, els serveis que es prestin per l'AVPC Vallirana es classificaran de la següent forma:


3.1- SERVEIS PREVENTIUS

- Cavalcada Reis
- Diablestada o correfocs
- Pedalada Popular
- Carnestoltes
- Festa Major de Sant Sebastià
- Revetlla de Sant Joan
- Tobogans Aquàtics d'Estiu
- Festa Major de Sant Mateu
- Tres Tombs
- Curses de Muntanya organitzades per l'Ajuntament de Vallirana
- Cursa de l'11 de setembre
- Campionat BMX/Skate
- Nit Jove
- Cercavila organitzat per l'Ajuntament de Vallirana
- Baixada de Trastos
- Piromusical
- Passejada Nocturna
- Fira de Nadal
- Altres serveis que es puguin donar i pactats individualment

- Realització de 4 campanyes anuals :
 - Prevenció de incendis
 - Campanya sensibilització residus (medi ambient)
 - Prevenció aiguats: Control de punts d'acumulació d'aigua i comunicar, si s'escau, actuacions que hauria de fer l'ajuntament. com pots ser neteja invernals (conflictius)
 - Campanya de sensibilització de gestió responsable de l'aigua.

3.2. EMERGÈNCIES

- Col·laboració en els operatius de les emergències en casos de greu risc per a les persones, els béns o el medi ambient, de catàstrofe natural i/o climatològiques.

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:			
Código Seguro de Validación	07f06ec254434302a8e86fd49fe57b96001		Fecha documento: 25/03/2021
Url de validación	https://sedesimplifica03.absiscloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=091		
Metadatos	Origen: Origen administració Estado de elaboración: Original		

- Col·laboració en la recerca de persones desaparegudes o extraviades.
- Gestió de centres d'acollida i atenció a la població afectada.
- Informació a la població.
- Seguiment i senyalització del risc.
- Trasllats i acompanyaments de població i d'intervinents.
- Gestió del voluntariat ocasional.

Totes aquestes col·laboracions i serveis seran prestats sempre que siguin requerits per l'autoritat competent i amb coneixement de la policia local segons les directrius del protocol acordat entre les parts.

3.3. ALTRES

- Actuacions de control del trànsit, senyalització i informació sobre restriccions i ordenacions especials de trànsit i avisos a la població amb l'habilitació de l'autoritat responsable del trànsit.
- Actuacions preventives sanitàries i d'extinció de conats en els serveis preventius o quan siguin requerits per l'autoritat competent.
- Suport per a la recuperació dels serveis bàsics.
- Seguiment i senyalització del risc residual.
- Mesures preventives per minimitzar els danys.
- Provisió de recursos per a la prestació de serveis bàsics a la població i per a l'actuació dels altres grups operatius.
- Col·laboració amb els serveis que presten el suport emocional a les persones afectades si són requerits.
- Col·laboració en l'avaluació de danys quan siguin requerits per l'autoritat competent.
- Informació i atenció a la població prioritant la dels punts o centres habilitats específicament pel municipi.
- Campanyes de difusió i sensibilització a la població.
- Les tasques pròpies del grup logístic dels plans de protecció civil que els siguin encomanades.

Per a la realització d'aquestes tasques l'AVPC Vallirana es compromet a:

- A designar un responsable de l'entitat com a interlocutor amb el/la responsable delegat/da de l'Ajuntament de Vallirana o membre policial segons les activitats a realitzar i que són objecte d'aquest conveni.
- Prioritzar la disponibilitat del seu voluntariat per cobrir el servei que s'encomani des de l'Ajuntament de Vallirana i que són objecte d'aquest conveni.
- A complir les indicacions i directrius donades per la regidoria de Protecció Civil de l'Ajuntament de Vallirana.
- Formar al seu voluntariat de la manera més eficient per aconseguir capacitar per a les funcions atenent els compromisos del present acord, per tots els medis disponibles i mitjançant cursos oficials de l'ISPC o en altres administracions estatals, autonòmiques i locals, públiques o privades.
- A mantenir absoluta discreció sobre tota aquella informació a la qual tingui accés per raó de les activitats que desenvolupin.
- A abstenir-se de fer de mutu propi qualsevol intervenció aïllada a Vallirana sense autorització
- A presentar al final de cada exercici una memòria econòmica, d'activitat i de funcionament.

4rt- PROTOCOLS

No obstant tot l'anterior, ambdues parts es comprometen a:

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:	
Código Seguro de Validación	07f06ec254434302a8e86fd49fe57b96001
Url de validación	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=091
Metadatos	Origen: Origen administració Estado de elaboración: Original



- Optimitzar les possibilitats de col·laboració en tots els àmbits de mutu interès en que sigui convenient i necessari.
- Donar compliment als compromisos que en cada projecte de col·laboració s'adoptin i fer-ho d'acord amb el principi de bona fe.
- Informar-se mútuament de forma detallada de totes les activitats i qüestions que puguin tenir transcendència per a qualsevol de les parts.
- Impulsar i fomentar tots aquells acords amb tercers i que fossin necessaris, per al desenvolupament de la Protecció Civil, la promoció de l'entitat, la formació dels voluntaris i l'obtenció de subvencions. Així com a cercar fonts de finançament com donacions, col·laboracions, etc.
- Fer públics mitjançant qualsevol suport la col·laboració i el suport d'ambdues parts, si s'escau.
- Comunicar a l'altra part amb antelació suficient els projectes i accions que siguin d'interès derivat del present conveni.
- A mantenir un canal permanent de comunicació entre ambdues parts per facilitar l' informació, la gestió de les emergències, la tramesa de serveis i l'enviament de documents necessaris per a dur a terme totes les obligacions derivades del present conveni.

5è. SUBVENCIO

L'Ajuntament de Vallirana contribuirà amb una aportació directa a l'AVPC Vallirana, com a subvenció fixa, per un import de 4.000 € a càrrec de la partida pressupostària 221-13500-48000 PROTECCIO CIVIL del pressupost general de la corporació. L'abonament de la subvenció es farà efectiu, com a bestreta, a partir de la signatura del present conveni. Prèviament a l'abonament l'AVPC Vallirana haurà d'acreditar fefaentment trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries i de la seguretat social.

Abans de la finalització del mes de novembre de l'exercici l'AVPC Vallirana haurà de justificar mitjançant els corresponents càrrecs bancaris o amb comprovants de pagament l'import subvencionat.

Tanmateix es cedeix la utilització d'ús d'un vehicle tipus pick-up, emissores portàtils amb cessió d'ús del repetidor de la xarxa redundat de la policia local i es facilitarà un telèfon mòbil. El manteniment del repetidor de comunicacions i les despeses telefòniques aniran a càrrec de l'ajuntament.

6è. AUTORITZACIO


L'Alcaldeessa autoritza a que, en el decurs de tots els serveis que es realitzin durant la vigència del present conveni, els membres de l'AVPC Vallirana puguin fer tasques de protecció civil al municipi, d'acord amb els agents de l'autoritat i/o serveis competents i amb coneixement previ, en quant a l'ordenament del trànsit de les vies afectades per tot servei o emergència.

L'Alcaldeessa, o persona en qui delegui, haurà d'autoritzar les col·laboracions amb d'altres municipis, seguint el procediment indicat segons la normativa vigent, amb una antelació mínima de 15 dies per serveis ordinaris. Aquesta col·laboració externa s'entendrà sempre i quan es compleixin els compromisos adquirits amb el municipi de Vallirana.

7è. DURADA

La vigència del present conveni serà d'un any des de la data de la seva signatura i es prorrogarà anualment, previ acord explícit entre les parts,, fins a un màxim de 4 anys.

8è. RELACIO

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:			
Código Seguro de Validación	07f06ec254434302a8e86fd49fe57b96001		Fecha documento: 25/03/2021
Url de validación	https://sedesimplifica03.absiscloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=091		
Metadatos	Origen: Origen administració Estado de elaboración: Original		

En cap cas les accions i projectes derivats del present conveni suposaran l'existència de relació laboral entre el personal d'una i l'altra part.

9è. MODIFICACIONS

Ambdues parts es comprometen a comunicar-se qualsevol alteració que, de manera substancial pugui modificar els compromisos i efectes del present conveni. Caldrà l'acord exprés d'ambdues parts per l'acceptació de les modificacions.

10è. INCOMPLIMENT

En cas que alguna de les parts signatàries infringeixi cap clàusula prevista en aquest conveni, l'altra quedarà facultada per resoldre'l.

11è. JURISDICCIO


Si sorgeix alguna divergència en quant a interpretació, modificació, aplicació, execució i/o resolució del present conveni, les parts acorden sotmetre's a la jurisdicció contenciosa administrativa.

I com a prova de conformitat i acceptació, ambdues parts signen per triplicat i a un sol efecte el present document al lloc i data esmenats a l'encapçalament,

Alcaldessa

President AVPC Vallirana

Davant meu
El Secretari

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:			
Código Seguro de Validación	07f06ec254434302a8e86fd49fe57b96001		Fecha documento: 25/03/2021
Url de validación	https://sedesimplifica03.absiscloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=091		
Metadatos	Origen: Origen administració Estado de elaboración: Original		