



Bases reguladoras do concurso público para a concesión de subvencións para o fomento da natalidade da provincia de Ourense, programa chegOU, para o exercicio 2021

Primeira.- Obxecto da subvención

Constitúe o obxecto destas bases a regulación das axudas que a Deputación de Ourense, a través da Área de Benestar, lle outorgará, mediante concorrència non competitiva, á persoa que durante o ano 2021 teña un fillo ou filla, teña constituída a tutela ou adopción dun neno ou nena, a través do procedemento previsto nos artigos 19.2 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia e no artigo 8 da Ordenanza xeral de subvencións da Deputación Provincial de Ourense (BOP n.º 260, do 12 de novembro de 2015).

A través do procedemento regulado nestas bases, a Deputación de Ourense concederá subvencións polo feito certo do parto/tutela/adopción dun neno/a que teña lugar durante o ano 2021.

Segunda.- Beneficiarios/as

Poderá ser beneficiario/a destas axudas:

- O/a proxenitor/a dun/dunha menor nacido/a entre o 1 de xaneiro de 2021 e o 31 de decembro de 2021.
- O/a adoptante dun/dunha menor, sempre que a constitución da adopción teña lugar entre o 1 de xaneiro de 2021 e o 31 de decembro de 2021.
- O/a titor/a dun/dunha menor, sempre que a constitución da tutela se faga entre o 1 de xaneiro de 2021 e o 31 de decembro de 2021.

En todos os casos é preciso cumprir as seguintes condicións:

- A persoa solicitante ten que figurar empadroadada nalgún concello da provincia de Ourense á data da solicitude da axuda e acreditar que esta inscrición é anterior e ininterrompida desde antes do 1 de xaneiro do ano 2021.
- O/a menor que causa o dereito á subvención ten que constar inscrito/a nalgún rexistro da provincia de Ourense á data de presentación da solicitude.

Cada neno/a nacido/a, tutelado/a ou adoptado/a dará dereito a unha única subvención a favor do solicitante: proxenitor/a, titor/a ou pai/nai do/a menor.



No caso de que a persoa solicitante sexa estranxeira, terá que cumprir, ademais, o establecido na LO 4/2000, do 11 de xaneiro, sobre dereitos e liberdades dos/as estranxeiros/as en España e a súa integración social.

Terceira. Disponibilidade orzamentaria

Para o financiamento das subvencións obxecto desta convocatoria existe crédito adecuado e suficiente na aplicación orzamentaria 23111 48909, ata un máximo de 300.000 € (trescentos mil euros). Periodicamente, a Área de Benestar da Deputación de Ourense realizará un balance orzamentario do desenvolvemento de programa.

Este crédito poderá ser ampliado cando o aumento veña derivado dalgún dos supostos previstos no artigo 30.2 do Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia. O incremento de crédito quedará condicionado á declaración de dispoñibilidade deste como consecuencia das circunstancias sinaladas no antedito artigo.

Cuarta.- Contía

A subvención á que poderán acceder as persoas solicitantes será a que lles corresponda segundo a consideración, en grao, do concello en cuxo rexistro civil conste inscrito/a o/a menor que motiva a solicitude. As contías serán as seguintes:

- Para concellos de grao 0 (sen prioridade), grao 1 e grao 2: 300,00 € (trescentos euros).
- Para concellos de grao 3: 500,00 € (cincocentos euros).

A consideración dos concellos en graos recóllese no anexo II destas bases reguladoras.

Quinta.- Solicitudes: prazos, lugar de presentación e documentación

1. As solicitudes dos/as nenos/as nacidos/as, adoptados/as ou tutelados/as durante o ano 2021 poderanse presentar desde o día 1 de xuño de 2021 e ata o 31 de decembro de 2021. No caso de que o nacemento do/a menor ou constitución da adopción ou tutela que motiva a solicitude tivera lugar entre o 1 e o 31 de decembro de 2021, o prazo de solicitude rematará o día 15 de xaneiro do ano 2022.
2. As solicitudes deberanse presentar telematicamente, utilizando a plataforma “ChegOU” a través da web da Deputación de Ourense <http://www.depourense.es>, e rexistraranse no Rexistro Electrónico Xeral da Deputación de Ourense.
O emprego de medios electrónicos para a formulación da solicitude terá carácter obrigatorio, ao abeiro do establecido no artigo 14 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de

procedemento administrativo común das administracións públicas, e o artigo 7.2 da vixente Ordenanza de acceso electrónico aos servizos provinciais da Deputación Provincial de Ourense (BOP núm. 296, de data 28.12.2009), ao estar plenamente garantido o acceso e dispoñibilidade dos medios tecnolóxicos precisos conforme co establecido nos parágrafos seguintes, polo que non se admitirá a trámite ningunha solicitude que se formule por outros medios, sendo obrigatoria a presentación de solicitudes por vía telemática de conformidade co previsto nesta base.

Para a presentación da solicitude terá que utilizarse o formulario normalizado que estará accesible no enderezo indicado.

Para a presentación de solicitudes, poderase realizar:

- 1) Con Certificado electrónico.
- 2) Sen certificado electrónico.

Farase da forma seguinte:

a. Con certificado electrónico. Admitirase a presentación a través de calquera dos certificados válidos habilitados por esta Deputación.

b. Sen certificado electrónico. No caso de que a persoa interesada non dispoña de certificado electrónico, poderase cubrir a solicitude, asinala e presentala ante o rexistro, logo de ser comprobada a identidade da persoa solicitante dende a Deputación de Ourense a través de:

b.1. **Vídeo Identificación**. As persoas solicitantes poderán concertar, dende a plataforma informática unha “*verificación de identificate en remoto*”, concertando unha hora e día para contactar cun/cunha empregado/a público/a da Deputación de Ourense, quen, logo de comprobar que a persoa solicitante acepta o uso da cámara ou do micrófono, comprobará a súa identidade, para remitirlle unha “clave de acceso ChegOU”, a través de SMS ou correo electrónico, que lle permitirá á persoa solicitante acceder ao formulario para cubri-lo, asinalo e presentalo no Rexistro da Deputación de Ourense.

b.2. **Presencialmente, a través da Área de Benestar da Deputación de Ourense ou dos servizos sociais dos concellos ou mancomunidades correspondentes ao municipio de empadramento da persoa solicitante**. Para estes efectos, as persoas interesadas deberán comparecer nas oficinas da Área de Benestar da Deputación, ou nos servizos



sociais/mancomunados do seu municipio de residencia, onde formularán a súa solicitude, podendo autorizar aos empregados/as públicos/as para a súa presentación telemática.

3. Xunto co formulario de solicitude, o/a interesado/a, en atención ao previsto no artigo 28 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, deberán achegar:
 - a. Unha copia do DNI, ou documento identificativo, só no caso de non autorizar a súa consulta.
 - b. Unha copia do certificado de empadramento do/a solicitante, só no caso de non autorizar a consulta.
 - c. Unha copia da inscrición de nacemento nun rexistro da provincia de Ourense, só no caso de non autorizar a consulta.
 - d. Unha copia da resolución xudicial ou administrativa que constituía a adopción ou tutela.
 - e. Unha declaración responsable de non estar incurso/a nas prohibicións previstas no artigo 13 da lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, para obter a condición de beneficiario/a, substituindo esta declaración á presentación de certificacións na acreditación do cumprimento das obrigas tributarias e coa Seguridade Social, por tratarse dun dos supostos previstos na letra e) do artigo 31.7 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

Se tales documentos foron achegados polo/a interesado/a ante calquera administración, deberá indicar en que momento e ante que administración os presentou, para poder obtelos electronicamente a través das redes corporativas, consultando as plataformas de intermediación de datos ou outros sistemas electrónicos habilitados para tal fin.

En todo caso, se por razóns técnicas e/ou informáticas non puidera ser posible a comprobación dalgún dos requisitos da persoa solicitante, a Deputación poderá solicitarlle que achegue a documentación probatoria, que será dixitalizada para ser incorporada ao expediente electrónico da solicitude.

Os datos referidos ao nome, apelidos e número de teléfono móbil seranlle comunicados, no momento da concesión da subvención, á entidade financeira colaboradora, para que poida emitir a tarxeta electrónica coa contía da subvención, e



tratalos, para emitir, estampar e gravar a tarxeta e cantos procesos e operacións poidan ser precisos para a activación e xestión.

4. En caso de dúbida, dificultades técnicas ou necesidade de máis información, as persoas interesadas poderán dirixirse á Área de Benestar da Deputación Provincial, que lles prestará a asistencia precisa, en horario de 9.00 a 14.00 horas, de luns a venres. Esta posibilidade estará dispoñible ata as 14.00 horas do último día hábil do prazo de solicitude.

Sexta.- Xestión de solicitudes e concesión de subvencións

A Área de Benestar da Deputación de Ourense xestionará as solicitudes presentadas, concedéndose automaticamente as subvencións conforme co previsto nestas bases.

A xestión electrónica das solicitudes realizarase, como máximo, cada quince días e referirase a todas as solicitudes presentadas entre as 00.01h do venres anterior ao da valoración ata as 23.59 horas a do xoves, previo ao venres de valoración, salvo aquelas solicitudes nas que por algunha causa fose imposible comprobar os requisitos de forma automática e fose preciso requirirlle á persoa solicitante para presentar algunha documentación. O sistema determinará a cualificación como “*conforme coa axuda á natalidade Deputación*” ou “*excluída*”, en atención a que se cumpran os requisitos de acceso esixibles para ter dereito a ela ou non. Logo da comprobación conforme coas características de acceso, incluíranse na resolución quincenal posterior á comprobación.

As solicitudes que sexan conformes integrarán unha lista ordenada, na que se incluírán todas as que foron obxecto de xestión conforme nesa quincena, quedando automaticamente concedidas as subvencións correspondentes. Paralelamente remitiráselle á entidade financeira colaboradora unha lista ordenada de solicitudes concedidas, para que procedan a emitir e remitir as tarxetas electrónicas.

O listado non será obxecto de notificación individual, que será substituído pola súa publicación na sede electrónica da Deputación Provincial, ao abeiro do establecido na Lei de procedemento administrativo, e no enderezo electrónico <http://www.depourense.es>

Sétima.- Réxime de protección dos datos achegados coa solicitude:

- 1.- O tratamento pola Deputación Provincial dos datos persoais achegados polos solicitantes fúndase no disposto nos apartados c) e e) do artigo 6 do Regulamento UE



2016/679 do Parlamento Europeo e do Consello, do 27 de abril de 2016, relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento dos datos persoais e á libre circulación destes datos, así como no artigo 6.2 da Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección dos datos de carácter persoal, ao ser a achega dos datos e informacións esixida nestas bases necesaria para o cumprimento do disposto na lexislación xeral de subvencións, así como para a comprobación do cumprimento dos requisitos e valoración das solicitudes consonte ao indicado nas propias bases.

En consecuencia, a negativa a facilitarlle estes datos á Deputación Provincial determinará a exclusión da persoa interesada do procedemento.

2.- En cumprimento do establecido no artigo 13 do Regulamento UE 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consello, do 27 de abril de 2016, relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento dos datos persoais e á libre circulación destes datos, infórmaselles aos interesados do seguinte:

a) A responsabilidade do tratamento dos datos é da Deputación Provincial de Ourense, cuxo representante legal é o seu presidente, don José Manuel Baltar Blanco, con domicilio, para os efectos de notificacións, na rúa Progreso, n.º 32, 32003, en Ourense, teléfono de contacto 988317600/1 e correo electrónico: gabinete.presidencia@depourense.es.

b) Os datos do delegado de protección son: domicilio, para os efectos de notificacións: rúa Progreso, n.º 32, 32003, en Ourense, teléfono de contacto 988317620 e correo electrónico: dpo@depourense.es.

c) Os datos subministrados coa solicitude destínanse unicamente a garantir o cumprimento do establecido na lexislación xeral de subvencións, a comprobar que a persoa solicitante reúne os requisitos establecidos para poder ser beneficiaria/o, para a valoración da súa solicitude e para a emisión das correspondentes tarxetas ChegOU. Ademais, e en cumprimento do establecido nos artigos 20 da Lei 38/2003, xeral de subvencións, 15 da Lei 9/2007, de subvencións de Galicia e 8.1.c) da Lei 19/2013, do 9 de decembro, de transparencia e bo goberno, a información relativa ás subvencións concedidas, alí prevista, será obxecto de publicación segundo se prevé na normativa de aplicación. Publicaranse igualmente na sede electrónica e na páxina web provincial www.natalidade.depourense.es

As publicacións referidas manteranse durante un prazo mínimo de catro anos dende a realización da publicación, podendo, a partir dese prazo, ser suprimida de xeito



motivado a publicación de oficio pola Deputación Provincial ou ben a solicitude das persoas interesadas, dirixida ao responsable do tratamento. En todo caso, as solicitudes e o resto de documentación obrante no expediente atoparanse a disposición doutras persoas interesadas no procedemento para os únicos efectos da formulación de reclamacións ou interposición de recursos que legalmente procedan contra o acto de resolución, e baixo a condición de que os datos de identidade persoal dos interesados non se poidan facer públicos.

d) A base xurídica do tratamento dos datos achegados coa solicitude é a necesidade deses datos para o cumprimento das obrigas legais que impón a lexislación xeral de subvencións, en tanto que Administración pública concedente (artigo 6.1.c) do Regulamento UE 2016/679) e, no caso dos datos para acreditación do cumprimento dos requisitos específicos da convocatoria e valoración de solicitudes, a necesidade deses datos para dar satisfacción á finalidade de interese público perseguida con esta convocatoria (artigo 6.1.e) do Regulamento UE 2016/679).

e) Os datos subministrados á Deputación Provincial serán tratados polo persoal autorizado para a tramitación da solicitude, suxeitos ao deber de reserva salvo os referidos ao nome, apelidos e número de teléfono móbil que lle serán comunicados, no momento da concesión da subvención, á entidade financeira colaboradora, para que poida emitir a tarxeta electrónica coa contía da subvención, e tratalos, para emitir, estampar e gravar a tarxeta e cantos procesos e operacións poidan ser precisos para a activación e xestión.

Estes datos poderán ser cedidos a terceiras persoas nos seguintes casos:

- Ao resto de solicitantes ou os seus representantes legais cando así o reclamen para a formulación de reclamacións ou interposición de recursos contra o acto de adxudicación.

- A membros da corporación que o soliciten, aos xulgados e tribunais, para os efectos da resolución dos recursos xudiciais que poidan interpoñerse contra a decisión de adxudicación, así como ao Ministerio Fiscal, Valedor do Pobo, Defensor del Pueblo, Tribunal de Cuentas e Consello de Contas, na medida en que sexa necesario para o exercicio das funcións destas autoridades públicas.

- Ás persoas que o soliciten ao abeiro do disposto na Lei 19/2013, do 9 de decembro, de transparencia e bo goberno, tras o previo expediente contradictorio con audiencia da persoa interesada titular dos datos e nos termos previstos na dita lei.



f) En ningún caso se transferirán os seus datos persoais a un terceiro país nin a unha organización internacional.

g) Os datos subministrados conservaranse nos arquivos da Deputación Provincial de forma indefinida, para os únicos efectos da súa conservación conforme ao disposto na lexislación sobre arquivos do sector público e na lexislación sobre patrimonio documental cultural.

h) As persoas interesadas poderán solicitar en todo momento da Presidencia da Deputación o acceso aos seus datos, así como a súa rectificación, de ser o caso. Poderá solicitarse a limitación do tratamento dos ditos datos, referida á súa publicación, unha vez transcorrido o prazo de catro anos previsto nestas bases. Poderá formularse igualmente a oposición ao tratamento dos datos, motivada pola situación particular do interesado, nos termos previstos no artigo 21 do Regulamento UE 2016/679.

Os dereitos sinalados neste apartado poderán exercerse mediante un escrito dirixido á Presidencia da Deputación Provincial. De conformidade co disposto no artigo 20.3 do Regulamento UE 2016/679, non será de aplicación o dereito á portabilidade dos datos subministrados á Deputación Provincial neste procedemento.

i) En todo caso, as/os interesadas/os poderán formular as reclamacións que consideren oportunas en relación co tratamento dos seus datos persoais ante a Axencia Española de Protección de Datos.

j) A falla de subministración á Deputación Provincial dos datos persoais requiridos, ao constituír un requisito legal para a selección dos/as beneficiarios/as, dará lugar á súa exclusión do procedemento.

k) En ningún caso se procederá á adopción de decisións automatizadas nin á elaboración de perfís persoais cos datos subministrados, que non serán obxecto de tratamentos diferentes aos expresamente previstos nesta cláusula.

Oitava.- Tarxeta electrónica da Deputación

As persoas que resulten beneficiarias da subvención e figuren na resolución semanal recibirán no enderezo sinalado na solicitude, a súa tarxeta electrónica, tarxeta “ChegOU”.

O funcionamento da Tarxeta **ChegOU** é o que segue:

O/a beneficiario/a deberá activar a súa tarxeta seguindo as instrucións que se acompañarán xunto coa remisión da tarxeta ao seu domicilio, e só poderá usala en farmacias e para-farmacias para a adquisición de produtos hixiénicos, alimentarios e/ou



de saúde relacionados co neno/a, estando excluído o seu uso online e directamente en caixeiros automáticos ou mesmo na entidade financeira.

O prazo durante o que estará activa a tarxeta para efectuar gasto será ata o 31 de maio do ano 2022.

Novena.- Gastos subvencionables

As subvencións terán como finalidade adquirir produtos hixiénicos, alimentarios e/ou de saúde, sempre que cumpran os seguintes requisitos:

1. Que sexan realizados en data posterior á do nacemento/adopción do/a neno/a que motiva a subvención e ata o 31 de maio de 2022.
2. Que conste como executora do gasto a persoa beneficiaria da subvención.

Décima.- Xustificación da subvención e pago de subvencións

En atención ao previsto no artigo 28.9 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, toda vez que a concesión da subvención está motivada pola concorrencia no/na solicitante-beneficiario/a da circunstancia acreditada de ser proxenitor/a dun/unha neno/a nacido/a durante o ano 2021, titor/a ou pai/nai dun/dunha menor adoptado/a durante o ano 2021, non se requirirá outra xustificación que a comprobación xa realizada da situación que motiva a concesión da subvención, isto sen prexuízo dos controis que se establezan para controlar a aplicación do gasto segundo o procedemento descrito.

Por solicitude da Intervención da Deputación Provincial, poderán esixirse aqueles documentos ou xustificantes complementarios que, motivadamente, se consideren oportunos para unha fidedigna acreditación da realización do gasto. Igualmente, a Intervención da Deputación poderá realizar funcións de inspección e control financeiro de conformidade co establecido na Lei 9/2007.

Aquelas contías económicas non utilizadas unha vez finalizado o prazo máximo previsto nestas bases serán automaticamente reintegradas á Deputación de Ourense, sen que se poida derivar ningún dereito para aquela persoa beneficiaria que non fíxese uso da totalidade do crédito inicialmente concedido.

Décimo primeira.- Compatibilidade

A percepción desta axuda será compatible con calquera outra axuda concedida polo Estado, pola Comunidade Autónoma de Galicia ou por calquera outra administración.

Décimo segunda - Normativa supletoria

En todo o non disposto nestas bases seralles de aplicación á convocatoria e ás subvencións que se conceden ao seu abeiro, o disposto na Lei 38/2003, xeral de subvencións e a Lei 9/2007, de subvencións de Galicia, os seus regulamentos de desenvolvemento no que sexa de aplicación á administración local, así como a lexislación aplicable en materia de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo.

CRITERIOS PARA A APLICACIÓN DA PERSPECTIVA DO RETO DEMOGRÁFICO E CLASIFICACIÓN DOS CONCELLOS DA PROVINCIA DE OURENSE.

A FEMP elaborou, en abril de 2017, o “*Documento de acción da Comisión de despoboamento: listaxe de medidas de loita contra este fenómeno demográfico*”, recolléndose neste documento, nas súas consideracións previas, que “*a regresión demográfica converteuse nun problema de Estado e como tal ten que respondérselle dende unha perspectiva de gobernanza multinivel que, na práctica, leva consigo a implicación de todas as administracións públicas en todas as súas fronteas de acción*”.

O citado documento enumera as “*catro figuras*” que poden explicar os desafíos demográficos aos que hai que enfrontarse multidimensional e multiescalarmente:

- A baixa densidade
- O envellecemento
- A caída da natalidade e
- A perda continuada da poboación

Desde a FEMP propónse unha rigorosa formulación de medidas prácticas que incorporen a loita contra o despoboamento como un principio para ter en conta en todos os plans e liñas de acción das administracións públicas.

A “Comisión de despoboamento” da FEMP, que desde a súa constitución no 2016 vén reclamando a adopción dunha Estratexia Nacional contra o despoboamento, pide que se reforce o papel das deputacións provinciais, cabidos e consellos insulares, como entidades de referencia e liderado nas políticas de sostemento e atención á poboación rural, intensificando a orientación das políticas das deputacións cara á corrección de desequilibrios demográficos no seu ámbito territorial, mediante a garantía dos servizos públicos de competencia local e o fomento do desenvolvemento económico e social de carácter endóxeno.

Seguindo esta formulación, a Deputación Provincial de Ourense ten creado dentro da súa estrutura política a Área de Reto Demográfico, Igualdade e Políticas Sociais, e dentro da súa organización administrativa a Área de Benestar, coas funcións de impulso e execución das políticas provinciais nos referidos eidos, respectivamente.

Deste xeito, dende o exercicio 2019, por estas áreas véñse establecendo unha clasificación dos concellos de Ourense, en aplicación aos criterios de reto demográfico que neste documento se recollen, coa finalidade de que estes sexan aplicados a todos os programas de cooperación coas entidades locais da provincia e bases reguladoras de subvencións que as referidas áreas promovan durante o exercicio 2021.

1. DATOS OFICIAIS EMPREGADOS

Para garantir o estrito cumprimento dos principios de obxectividade e transparencia, a continuación indícanse os rexistros oficiais que se empregan para a aplicación da perspectiva do reto demográfico e a clasificación dos concellos nos graos que se indicarán.

DATO	REXISTRO OFICIAL	ENLACE	DATA
Inclusión nunha área urbana	Atlas estatístico das áreas urbanas de España do ministerio do Interior	https://www.fomento.gob.es/recursos_mfom/comodin/recursos/listado_areas_urbanas_por_municipios_2018.pdf	Diciembre de 2019
Poboación oficial	INE	https://www.ine.es/jaxiT3/Tabla.htm?t=2885&L=0	Publicado: 27/12/2019
Variación da poboación (2010-2019)	INE	https://www.ine.es/jaxiT3/Tabla.htm?t=2885&L=0	Publicado:27/12/2019. Elaboración propia a partir de los datos oficiales del Ine
Superficie do termo municipal	IGE	http://www.ige.eu/igebdt/esq.jsp?idioma=es&paxina=000&c=-1&ruta=verEjesApi.jsp?COD=77&M=&S=&RET=	2011
Densidade de poboación	INE/IGE	https://www.ine.es/jaxiT3/Tabla.htm?t=2885&L=0/	Población INE 2019- Superficie IGE 2011. Elaboración propia calculada con los datos del ine para población y del Ige para superficie
Índice de envellecemento	INE/IGE	https://www.ige.eu/igebdt/selector.jsp?COD=100&paxina=001&c=0201001002	Elaboración Propia con datos de Población de 2019 (publicados el 03/02/2020, que son los disponibles segmentados por edad y por ayuntamiento)
Taxa de natalidade	IGE	https://www.ige.eu/igebdt/selector.jsp?COD=227&paxina=001&c=0201002001	Elaboración Propia con datos de nacimientos segundo sexo por ayuntamientos años 2016-2017 y 2018 que son los definitivos a 21-10-2020

2. CLASIFICACIÓN DOS CONCELLOS DA PROVINCIA DE OURENSE

a) Clasificación primaria dos concellos da provincia de Ourense

1. Sen prioridade demográfica: Estarán incluídos dentro desta clasificación aqueles concellos que cumpran algunha das seguintes condicións:

- Estar incluídos nunha área urbana, en aplicación ao “atlas estatístico das áreas urbanas de España: Áreas Urbanas de España 2018” publicada polo anteriormente chamado Ministerio de Fomento, actualmente Ministerio de Transportes, Mobilidade e Axenda Urbana.

- Ter máis de 10.000 habitantes.

- Ter entre 5.000 e 10.000 habitantes, e gañar poboación na última década.

2. Con prioridade demográfica: Estarán incluídos dentro desta clasificación os concellos non incluídos nunha área urbana en aplicación ao atlas estatístico e nos que concorran ademais, algunha das seguintes características:

- Ter unha poboación menor ou igual a 5.000 habitantes.

- Ter unha poboación entre 5.000 e 10.000 habitantes e que perderan poboación na última década.

b) Clasificación secundaria dos concellos da provincia de Ourense

Aqueles concellos que, na clasificación primaria sexan considerados “*con prioridade demográfica*”, obterán un GRAO. Os graos son: **grao 1**, **grao 2** e **grao 3**, onde o grao 1 será o de menor intensidade e o Grao 3 o de maior intensidade.

Os concellos incluídos na clasificación “*sen prioridade demográfica*”, obterán un **grao 0**.

3. APLICACIÓN DOS CRITERIOS PARA DETERMINAR A “PRIORIDADE DEMOGRÁFICA” DOS CONCELLOS

Os criterios que se teñen en conta para determinar a “prioridade demográfica” dos concellos da provincia, son os seguintes:

1.- Poboación

Os concellos clasificaranse en:

- Ata 1.000 habitantes.
- De 1001 a 5.000 habitantes.
- De 5001 a 10.000 habitantes.
- De 10.001 a 20.000 habitantes.

Para determinar a poboación para os efectos da convocatoria tívose en conta a cifra oficial de poboación do INE do ano 2019.

2.- Situación xeográfica

Establécese unha diferenza entre:

- Concellos pertencentes a “ áreas urbanas” do atlas estatístico das áreas urbanas. Concellos que non pertencen a unha “área urbana” do atlas estatístico das áreas urbanas.

3.- Perda da poboación

Diferéncianse entre:

- a) Concellos que gañaron poboación na década 2010-2019.
- b) Concellos que perderon poboación nunha porcentaxe menor ao 10% na década 2010-2019.
- c) Concellos que perderon entre un 10% e un 15% de poboación na década 2010-2019.
- d) Concellos que perderon máis dun 15% e menos dun 20% de poboación na última década 2010-2019.
- e) Concello que perderon un 20% ou máis de poboación na década 2010-2019.

4.- Densidade demográfica municipal

Neste índice tense en conta a relación entre a cifra de poboación municipal e a súa superficie, expresada en quilómetros cadrados.

En atención a este criterio a clasificación será:

- a) Concello con densidade igual ou inferior a 10 habitantes/km² .
- b) Concellos con densidade maior a 10 habitantes/km² e menor a 15 habitantes/km².
- c) Concellos con densidade igual ou maior a 15 habitantes/km² e menor a 20 habitantes/km²
- d) Concellos con densidade igual ou maior a 20 habitantes/km²

5.- Índice de envellecemento

Para o cálculo deste índice tense en conta a relación entre a cantidade de persoas adultas maiores e a cantidade de nenos e novos; calcularase o cociente entre persoas de máis de 64 anos –segundo cifras de poboación publicadas polo INE e referidas ao ano 2019¹-, e as persoas menores de 15 anos, e este cociente será multiplicado por 100 para obter este índice.

Segundo o cal, os concellos clasificaranse entre:

- Concellos cuxo índice sexa superior a 750.

¹ Trátase dos últimos definitivos publicados polo INE segmentados por idades e concellos á data de redacción deste documento.

- Concellos cuxo índice sexa igual ou superior a 600 e inferior ou igual a 750.
- Concellos cuxo índice sexa inferior a 600.

6.- Taxa de natalidade

Esta taxa obterase do cálculo de relacionar o número de nados vivos por cada 1000 habitantes en cada municipio, para o que se tomará a cifra media de nacementos segundo os datos publicados polo IGE e referidos aos anos 2016,2017,2018², en atención ao que os concellos se clasificarán en:

- Taxa inferior a 2.
- Taxa igual ou superior a 2 e inferior a 3.
- Taxa igual ou superior a 3.

4. CLASIFICACIÓN DOS CONCELLOS: SEN/CON PRIORIDADE DEMOGRÁFICA E GRAOS 0 / 1 / 2 / 3.

Aplicando os criterios indicados nos apartados anteriores, os concellos obterán unha das dúas posibles clasificacións:

1. Sen prioridade demográfica

Serán considerados “concellos sen prioridade demográfica”, aqueles incluídos nunha “área urbana”, en aplicación ao Atlas Estatístico das Áreas Urbanas de España do Ministerio de Fomento ou que cumpran algunha das seguintes condicións:

- a) Ter unha poboación maior a 10.000 habitantes.
- b) Ter unha poboación entre 5.000 e 10.000 habitantes e que na última década gañasen poboación.

2. Con prioridade demográfica

Aqueles concellos non clasificados como “sen prioridade demográfica” serán considerados como “con prioridade demográfica”, e serán os que obteñan a clasificación en GRAO en aplicación aos criterios seguintes:

GRAO 1

Serán considerados como GRAO 1 aqueles concellos que cumpran algunha das seguintes condicións:

- a) Poboación igual ou inferior a 5.000 habitantes.
- b) Poboación maior a 5.000 habitantes que presentan perda de poboación na última década.

² Trátase dos últimos datos definitivos publicados polo IGE neste concepto segmentados por idades e concellos.

Cando un concello é clasificado como de “prioridade demográfica”, automaticamente considéraselle en GRAO 1.

Para seren clasificados de grao 2 ou de grao 3, terán, ademais de ser considerados “con prioridade demográfica”, ou grao 1, cumprir as condicións do grao 2, ou do grao 3.

En todo caso, se un mesmo concello pode ser clasificado en máis dun grao, consideraráselle sempre no grao superior por ser de condicións máis vantaxosas.

GRAO 2

Concellos con prioridade demográfica, que ademais cumpren algunha das seguintes realidades:

- a) Concellos de menos de 1.000 habitantes que na última década perdesen entre un 15% e un 20% da súa poboación.
- b) Concellos de menos de 1.000 habitantes que teñan unha densidade de poboación superior a 10 habitantes/km² e inferior a 15 habitantes/km²
- c) Concellos de menos de 1000 habitantes cunha taxa de envellecemento superior a 750 .
- d) Concellos de menos de 1.000 habitantes cun índice de natalidade inferior a 3.
- e) Concellos de 1.000 habitantes ou máis de 1.000 habitantes que na última década perdesen máis de 15% da súa poboación.
- f) Concellos de 1.000 habitantes ou máis de 1.000 habitantes que presentan unha densidade de poboación menor de 15h/km²
- g) Concellos de 1.000 habitantes ou máis de 1.000 habitantes cunha taxa de envellecemento superior a 750.
- h) Concellos de 1.000 habitantes ou máis de 1.000 habitantes cun índice de natalidade menor a 2.

GRAO 3

Concellos con prioridade demográfica que, ademais, cumpren algunha das circunstancias seguintes:

- a) Concellos de menos de 1.000 habitantes, cunha perda de poboación na década 2010-2019 maior ao 20%
- b) Concellos de menos de 1.000 habitantes, cunha densidade de poboación menor a 10 h/km².

c) Concellos de menos de 1.000 habitantes, cunha perda de poboación na década 2010-2019 maior ao 15% e menor do 20% e onde ademais se cumpre algunha das seguintes características:

- Teñen unha taxa de envellecemento superior a 750 e/ou
- Teñen unha taxa de natalidade inferior a 2

5. TABOA DE CLASIFICACIÓN DOS CONCELLOS DA PROVINCIA DE OURENSE EN FUNCIÓN DOS CRITERIOS DA PERSPECTIVA DO RETO DEMOGRÁFICO.

	CONCELLO	CLASIFICACIÓN PRIORIDADE DEMOGRÁFICA
1	Allariz	Sen prioridade
2	Amoeiro	grao 1
3	Arnoia, A	grao 1
4	Avión	grao 2
5	Baltar	grao 2
6	Bande	grao 2
7	Baños de Molgas	grao 2
8	Barbadás	Sen prioridade
9	Barco de Valdeorras, O	Sen prioridade
10	Bede	grao 3
11	Beariz	grao 3
12	Blancos, Os	grao 3
13	Boborás	grao 2
14	Bola, A	grao 2
15	Bolo, O	grao 3
16	Calvos de Randín	grao 3
17	Carballeda de Avia	grao 2
18	Carballeda de Valdeorras	grao 2
19	Carballiño, O	Sen prioridade
20	Cartelle	grao 2
21	Castrelo de Miño	grao 2
22	Castrelo do Val	grao 3



23	Castro Caldelas	grao 2
24	Celanova	grao 1
25	Cenlle	grao 2
26	Chandrexa de Queixa	grao 3
27	Coles	Sen prioridade
28	Cortegada	grao 2
29	Cualedro	grao 2
30	Entrimo	grao 2
31	Esgos	grao 1
32	Gomesende	grao 3
33	Gudiña, A	grao 2
34	Irixo, O	grao 2
35	Larouco	grao 3
36	Laza	grao 2
37	Leiro	grao 1
38	Lobeira	grao 3
39	Lobios	grao 2
40	Maceda	grao 1
41	Manzaneda	grao 3
42	Maside	grao 1
43	Melón	grao 2
44	Merca, A	grao 1
45	Mezquita, A	grao 2
46	Montederramo	grao 3
47	Monterrei	grao 2
48	Muíños	grao 2
49	Nogueira de Ramuín	grao 2
50	Oímbra	grao 2
51	Ourense	Sen prioridade
52	Paderne de Allariz	grao 1
53	Padrenda	grao 2
54	Parada do Sil	grao 3
55	Pereiro de Aguiar, O	Sen prioridade

56	Peroxa, A	grao 2
57	Petín	grao 2
58	Piñor	grao 2
59	Pobra de Trives, A	grao 2
60	Pontedeva	grao 3
61	Porqueira	grao 3
62	Punxín	grao 3
63	Quintela de Leirado	grao 3
64	Rairiz de Veiga	grao 2
65	Ramirás	grao 2
66	Ribadavia	grao 1
67	Riós	grao 2
68	Rúa, A	grao 1
69	Rubiá	grao 2
70	San Amaro	grao 2
71	San Cibrao das Viñas	Sen prioridade
72	San Cristovo de Cea	grao 2
73	San Xoán de Río	grao 3
74	Sandiás	grao 1
75	Sarreaus	grao 2
76	Taboadela	grao 2
77	Teixeira, A	grao 3
78	Toén	grao 1
79	Trasmiras	grao 2
80	Veiga, A	grao 3
81	Verea	grao 3
82	Verín	Sen prioridade
83	Viana do Bolo	grao 2
84	Vilamarín	grao 1
85	Vilamartín de Valdeorras	grao 1
86	Vilar de Barrio	grao 2
87	Vilar de Santos	grao 2
88	Vilardevós	grao 2



89	Vilariño de Conso	grao 3
90	Xinzo de Limia	grao 1
91	Xunqueira de Ambía	grao 2
92	Xunqueira de Espadanedo	grao 3

Publícase isto, advertindo que contra este acordo se poden interpoñer os seguintes recursos:

En caso de particulares, pódese interpoñer, potestativamente, un recurso de reposición ante a Xunta de Goberno desta Deputación, no prazo de un mes, como trámite previo ao contencioso-administrativo, ou ben directamente un recurso contencioso-administrativo, ante o Xulgado Provincial do Contencioso-Administrativo, no prazo de 2 meses, sen que se poidan compaxinar ambos os dous recursos. Os prazos indicados computaranse a partir do día seguinte ao da publicación deste anuncio no BOP.

No caso de administracións públicas, pódese interpoñer un recurso contencioso-administrativo no prazo de dous meses ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo de Ourense. Ademáis, ao abeiro do disposto no artigo 44 da Lei reguladora da xurisdicción contencioso-administrativa, poderá formularse requiremento de anulación ou revogación do acto, no prazo de 2 meses con carácter previo ao exercicio de accións en vía contenciosa. Os prazos indicados computaranse a partir do día seguinte ao da publicación deste anuncio, tendo en conta que o prazo para a interposición do recurso contencioso-administrativo, -no caso de que se formule o requiremento previo-, contará desde o día seguinte a aquel no que se reciba comunicación do acordo expreso sobre o dito requiremento ou se entenda presuntamente rexeitado. Non obstante o anterior, poderá interpoñerse calquera outro recurso que se estime pertinente.