



Sonia Ferrero Cots, Secretaria general del Ayuntamiento de Alcoy

CERTIFICO: Que en la sesión ordinaria realizada por la Junta de Gobierno Local el día 22 de marzo de 2021, consta en el acta lo siguiente:

5384/2021 MUSEU

APROVACIÓ DE LES BASES DE LA CONVOCATÒRIA D'UNA BECA DE FORMACIÓ EN RESTAURACIÓ DE PATRIMONI ARQUEOLÒGIC PER A GRADUATS EN RESTAURACIÓ I CONSERVACIÓ DE BENS CULTURALS, I TITULATS SUPERIORS EN CONSERVACIÓ I RESTAURACIÓ, CORRESPONENT A L'ANY 2021

APROBACIÓN BASES CONVOCATORIA DE UNA BECA DE FORMACIÓN EN RESTAURACIÓN DE PATRIMONIO ARQUEOLÓGICO PARA GRADUADOS EN RESTAURACIÓN I CONSERVACIÓN DE BIENES CULTURALES, I TITULADOS SUPERIORES EN CONSERVACIÓN Y RESTAURACIÓN, CORRESPONDIENTE AL AÑO 2021

El Ayuntamiento de Alcoy convoca la concesión de la beca de formación en RESTAURACIÓN DE PATRIMONIO ARQUEOLÓGICO (convocatoria 2021).

De conformidad con lo dispuesto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y la Ordenanza Reguladora de la Concesión de Subvenciones del Ayuntamiento de Alcoy, se deben aprobar y publicar las bases para la concesión de subvenciones, en régimen de concurrencia competitiva, que deben regir esta convocatoria.

La Junta de Gobierno Local adopta, por unanimidad, los siguientes acuerdos:

Primero.- Aprobar las bases de la convocatoria de una beca de formación en Restauración de Patrimonio Arqueológico, las cuales regirán los criterios de selección de los aspirantes a la mencionada beca correspondiente a la convocatoria del año 2021:

BASES DE LA CONVOCATORIA DE UNA BECA DE FORMACIÓN EN RESTAURACIÓN PARA EL MUSEO ARQUEOLÓGICO MUNICIPAL DE ALCOY

Se procede a la convocatoria por este Ayuntamiento de Alcoy de una BECA DE FORMACIÓN EN RESTAURACIÓN DE PATRIMONIO ARQUEOLÓGICO PARA GRADUADOS EN RESTAURACIÓN Y CONSERVACIÓN DE BIENES CULTURALES, Y

TITULADOS SUPERIORES EN CONSERVACIÓN Y RESTAURACIÓN correspondiente al año 2021.

BASES DE LA CONVOCATORIA

1. OBJETO Y BASES REGULADORAS

Las presentes bases tienen como objeto regular la concesión de una Beca en régimen de concurrencia competitiva, destinada a Graduados en Restauración y Conservación de Bienes Culturales, y Titulados Superiores en Conservación y Restauración o titulación equivalente, para formación en restauración de patrimonio arqueológico, durante el año 2021, de conformidad con lo previsto en la Ordenanza Reguladora de la adjudicación de becas y prácticas para universitarios y estudiantes de Formación Profesional en el Ayuntamiento de Alcoy, aprobada por acuerdo plenario de 26 de noviembre de 2018, y publicada en el Boletín Oficial de la Provincia de Alicante número 241, de fecha 19 de diciembre de 2018.

2. CRÉDITO PRESUPUESTARIO

Para la financiación de las presentes bases se establece la cantidad de 8.880,00 €, a cargo de la partida presupuestaria municipal, "Beca Museo Restauración" -06244.33362.48222- del Presupuesto Municipal de 2021, (Marginal: 000007. Núm. RC: 920210002312). Los becarios realizarán su actividad desde el 3 de mayo de 2021 o desde la adjudicación de la beca en Junta de Gobierno Local y hasta el 31 diciembre de 2021, a razón de 1.110,00 € brutos cada mes. Al importe de esta Beca se le descontarán, si procede, las deducciones que legalmente correspondan.

Según el Real Decreto 1493/2011, de 24 de octubre, quedan asimilados a trabajadores por cuenta ajena, a efectos de su inclusión en el Régimen General de la Seguridad Social, los que participen en programas de formación financiados por entidades u organismos públicos o privados que, vinculados a estudios universitarios o de formación profesional, no tengan carácter exclusivamente lectivo sino que incluya la realización de prácticas formativas en empresas, instituciones o entidades y comporten una contraprestación económica para los afectados, cualquiera que sea el concepto o la forma en que se perciban, siempre que la realización de dichos programas no den lugar a una relación laboral que determine su alta en el respectivo régimen de la Seguridad Social.

Ello sin perjuicio de lo que pueda establecer la normativa vigente en cada momento.

3. BENEFICIARIOS

Tendrán la consideración de beneficiarios los Graduados en Restauración y Conservación de Bienes Culturales, y los Titulados Superiores en Conservación y Restauración o titulación equivalente.

El Becario realizará las tareas específicas de la Beca.

Los beneficiarios de la Beca están obligados a:



- a) Realizar las tareas específicas de la Beca en las distintas dependencias del Museo Arqueológico Municipal, así como otras externas relacionadas con la actividad (colaboración en excavaciones, actividades didácticas, etc.).
- b) Colaborar con el personal técnico del Museo Arqueológico Municipal, el cual le encargará los trabajos específicos a realizar, motivo por el cual deberá estar en horas laborables en los locales del centro correspondiente durante el tiempo de duración de la Beca, y allí realizará los trabajos que se le encarguen.
- c) Acreditar ante el Ayuntamiento de Alcoy la realización de la actividad encargada. En este sentido, el personal técnico del Museo Arqueológico Municipal supervisará periódicamente el trabajo realizado y la formación técnica adquirida por el Becario.
- d) Redactar una memoria detallada de los trabajos realizados. Esta memoria, que tendrá un mínimo de 7 folios y un máximo de 10, se presentará en el Museo Arqueológico Municipal, en el plazo de 3 días una vez finalizada la Beca.
- e) Comunicar al Ayuntamiento de Alcoy la obtención de becas o ayudas para la misma finalidad, procedentes de otras administraciones o entes públicos.

4. REQUISITOS

Para participar en la presente convocatoria de Beca los aspirantes tendrán que reunir los requisitos siguientes y acreditarlos documentalmente:

Graduados universitarios y titulados superiores residentes en el estado español.

Haber terminado los estudios de Grado en Restauración y Conservación de Bienes Culturales, o Título Superior en Conservación y Restauración, o titulación equivalente como máximo, dentro de los cuatro cursos académicos inmediatamente anteriores al de la convocatoria de la Beca (2016-2017, 2017-2018, 2018/2019 y 2019-2020).

No haber disfrutado con anterioridad de la misma modalidad de beca que se solicita en el Museo Arqueológico de Alcoy, salvo cuando se trate de suplencias que no hayan superado los cuatro meses.

Declaración responsable de que el solicitante no incurre en ninguna de las circunstancias que impidan obtener la condición de beneficiario de subvenciones públicas, establecidas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

5. LUGAR Y PLAZO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

Las solicitudes serán remitidas por medio de instancia al Ayuntamiento de Alcoy (Plaza de España, 1; 03801 Alcoy – Alicante), indicando “Beca de Formación Restauración y Conservación, Museo Arqueológico”. Dichas solicitudes se presentarán en el Ayuntamiento de Alcoy (Registro General, o por cualquiera de los procedimientos establecidos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas). Estas solicitudes se podrán recoger en la propia sede municipal.

El plazo de presentación de solicitudes será de 10 días hábiles contados a partir del siguiente al de la publicación de la convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia.

También se publicarán las presentes bases en el tablón de anuncios de este Ayuntamiento y en la página web del Ayuntamiento de Alcoy (www.alcoi.org).

6. DOCUMENTACIÓN EXIGIDA

Las solicitudes se acompañarán de la documentación siguiente:

- a) Certificación académica personal que acredite haber conseguido la titulación correspondiente con las calificaciones obtenidas, convocatoria y curso.
- b) *Curriculum* del aspirante. Los méritos alegados se relacionarán por bloques siguiendo este orden: expediente académico, máster y otras titulaciones; otros méritos relacionados con la materia (trabajos relacionados con la restauración de Bienes Culturales arqueológicos, cursos, congresos, seminarios, jornadas, etc.); publicaciones relacionadas con la materia; becas y prácticas; otras titulaciones: máster en profesorado de educación secundaria, conocimientos de valenciano, otros idiomas, informática, etc.
- c) Certificado de empadronamiento.
- d) Declaración responsable de que el solicitante no incurre en ninguna de las circunstancias que impidan obtener la condición de beneficiario de subvenciones públicas, establecidas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
- e) Declaración responsable de encontrarse al corriente de las obligaciones tributarias frente al Ayuntamiento de Alcoy.
- f) Cualquier documentación que considere pertinente adjuntar como mérito personal. En caso de trabajos realizados o publicados, se adjuntará una copia.
- g) Fotocopia del D.N.I., número de teléfono y *e-mail*.

Toda la documentación se presentará en documentos originales o en fotocopias compulsadas. La documentación que no cumpla estos requisitos no se tendrá en cuenta a la hora de baremar el expediente personal del solicitante.

Si la solicitud no reúne los requisitos previstos en esta Base, se requerirá al interesado para que en el plazo de 10 días hábiles subsane la solicitud y/o aporte los documentos que deba, advirtiéndole de que, si no lo hace así, se desestimarán su petición y se procederá a su archivo sin más trámite, conforme a lo que determina el artículo 21 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

7. COMPATIBILIDAD CON OTRAS BECAS

La Beca, durante su periodo de realización, es incompatible con cualquier Beca o ayuda concedida por otra entidad pública o privada, así como la percepción de ingresos de cualquier otra administración pública, o la realización de otra actividad que interfiera en el desarrollo de la investigación a realizar. La infracción de esta regla autorizará a este Ayuntamiento a cancelar la Beca, y si es el caso, a solicitar el reintegro de la Beca concedida.

8. TRAMITACIÓN



El órgano de instrucción del procedimiento de concesión de la Beca será la Comisión de Becas de este Ayuntamiento, que realizará de oficio todas las actuaciones que considere necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos, en virtud de los cuales se formulará la propuesta de resolución.

9. CRITERIOS DE VALORACIÓN

Los criterios de valoración de las solicitudes serán los previstos en la Ordenanza Reguladora de la adjudicación de becas y prácticas para universitarios y estudiantes de Formación Profesional en el Ayuntamiento de Alcoy, aprobada por acuerdo plenario de 26 de noviembre de 2018, y publicada en el Boletín Oficial de la Provincia de Alicante número 241, de fecha 19 de diciembre de 2018.

10. RESOLUCIÓN, NOTIFICACIÓN Y PUBLICIDAD DE LA BECA

La valoración de los méritos de los solicitantes la realizará la Comisión de Becas de este Ayuntamiento, la cual elaborará su propuesta en el plazo de 10 días hábiles, a partir del siguiente en que finalice el plazo de presentación de instancias, y tendrá las facultades para que sus miembros realicen todas las comprobaciones que considere necesarias, para la cualificación de los méritos presentados.

Esta Comisión elevará a la Junta de Gobierno Local del Ayuntamiento la propuesta de adjudicación de la Beca, que será el órgano competente para la resolución del expediente y adjudicación de dicha Beca, que se hará pública en el tablón de anuncios de este Ayuntamiento, así como la designación de los suplentes que se crea oportuno por orden de preferencia. El órgano competente para la concesión podrá discrecionalmente dejar desierto el proceso de selección, o no agotar el importe total previsto, o el crédito disponible de la correspondiente partida presupuestaria.

A efectos de lo que dispone el artículo 21 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el plazo para resolver y notificar las solicitudes de la Beca será de 6 meses, que contarán a partir de la publicación de la convocatoria. El vencimiento del plazo sin haber notificado la resolución, legitima a los interesados para entenderlas desestimadas por silencio administrativo.

La resolución de otorgamiento de la Beca por la Junta de Gobierno Local pondrá fin a la vía administrativa.

La resolución del procedimiento se notificará a los interesados de acuerdo con el que prevén los artículos 40 al 43 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

En el caso de disconformidad con el acuerdo y, según lo que disponen los artículos 123 y 124 de la citada Ley 39/2015, de 1 de octubre, los interesados podrán interponer recurso potestativo de reposición ante la propia Junta de Gobierno Local en el plazo de un mes, a contar desde el día siguiente a la recepción de la notificación; o bien podrá impugnar directamente el acuerdo ante la jurisdicción contencioso-administrativa en la forma, plazos y condiciones que determina la Ley 29/1998, de 13 de julio de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.



11. PLAZO PARA COMUNICAR LA ACEPTACIÓN DE LA BECA

La persona beneficiaria dispone de un plazo de 10 días hábiles para comunicar la aceptación de la Beca, desde el siguiente a la notificación del acuerdo en que se le otorgue su concesión. Si no efectúa esta aceptación, se entenderá que la persona beneficiaria ha desistido.

12. ABONO Y JUSTIFICACIÓN DE LA BECA

Al finalizar el periodo, el beneficiario redactará una memoria detallada de los trabajos realizados. Esta memoria, que tendrá un mínimo de 7 folios y un máximo de 10, se presentará en el Museo Arqueológico Municipal, en el plazo de 3 días una vez finalizada la Beca.

El pago de la Beca se realizará por medio de transferencia y en un total de 8 mensualidades, a razón de un pago mensual de 1/8 parte del total de la Beca concedida, a la vista de los informes positivos emitidos por la Dirección del Museo Arqueológico Municipal.

Los beneficios de la Beca podrán quedar sin efecto, según el parecer de la Comisión de Becas, si a la vista de los informes emitidos por la Dirección del Museo Arqueológico Municipal, se considera que el Becario no ha cumplido sus compromisos relativos a los trabajos y servicios de formación que se le hayan encargado.

13. MODIFICACIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE LA CONCESIÓN

En caso de que alguno de los beneficiarios propuesto renunciara a la Beca, o se dieran alguno de los supuestos previstos en la base 3ª o 11ª de la convocatoria, esta recaerá, después de la resolución previa del órgano correspondiente en el siguiente aspirante que mayor puntuación haya obtenido de la relación de candidatos.

14. REINTEGRO

La solicitud de la Beca prevista en las presentes bases comporta la aceptación incondicional de estas. En este sentido el incumplimiento de cualquiera de los requisitos o condiciones exigidos en las bases, comportará el reintegro de la Beca concedida.

El hecho de haber disfrutado de la Beca no establece ningún tipo de relación laboral con el Ayuntamiento de Alcoy, ni representa ningún compromiso de incorporación posterior a su plantilla.

BASES DE LA CONVOCATORIA D'UNA BECA DE FORMACIÓ EN RESTAURACIÓ PER AL MUSEU ARQUEOLÒGIC MUNICIPAL D'ALCOI



Es procedeix a la convocatòria per part de l'Ajuntament d'Alcoi d'una BECA DE FORMACIÓ EN RESTAURACIÓ DE PATRIMONI ARQUEOLÒGIC PER A GRADUATS EN RESTAURACIÓ I CONSERVACIÓ DE BÈNS CULTURALS, I TITULATS SUPERIORS EN CONSERVACIÓ I RESTAURACIÓ corresponent a l'any 2021.

BASES DE LA CONVOCATÒRIA

1. OBJECTE I BASES REGULADORES

Aquestes bases tenen com a objectiu regular la concessió d'una Beca en règim de concurrència competitiva, destinada a Graduats en Restauració i Conservació de Béns Culturals, i Titulats Superiors en Conservació i Restauració, o titulació equivalent, per a formació en restauració de patrimoni arqueològic, durant l'any 2021, de conformitat amb allò que preveu l'Ordenança Reguladora de l'adjudicació de beques i pràctiques per a universitaris i estudiants de Formació Professional a l'Ajuntament d'Alcoi, aprovada per acord plenari de 26 de novembre de 2018, i publicada en el *Butlletí Oficial de la Província d'Alacant* núm. 241, de data 19 de desembre de 2018.

2. CRÈDIT PRESSUPOSTARI

Per al finançament d'aquestes bases s'estableix la quantitat de 8.880,00 €, a càrrec de la partida pressupostària municipal. "Beca Museu Restauració". -06244.33362.48222- del Pressupost Municipal de 2021 (Marginal: 000007. Núm. RC: 920210002312). Els becaris realitzaran la seua activitat des del 3 de maig de 2021 o des de l'adjudicació de la beca en Junta de Govern Local i fins el 31 de desembre de 2021, a raó de 1.110,00 € bruts cada mes. A l'import d'aquesta Beca se li descomptaran, si és el cas, les deduccions que legalment corresponguen.

Segons el Reial Decret 1493/2011, de 24 d'octubre, queden assimilats a treballadors per compte d'altri, a l'efecte de la seua inclusió en el Règim General de la Seguretat Social, els que participen en programes de formació finançats per entitats o organismes públics o privats que, vinculats a estudis universitaris o de formació professional, no tinguen caràcter exclusivament lectiu, sinó que incloguen la realització de pràctiques formatives en empreses, institucions o entitats i comporten una contraprestació econòmica per als afectats, qualsevol que siga el concepte o la forma en què es perceben, sempre que la realització d'aquests programes no donen lloc a una relació laboral que determine la seua alta en el règim respectiu de la Seguretat Social.

Açò sense perjudici del que puga establir la normativa vigent en cada moment.

3. BENEFICIARIS

Tindran la consideració de beneficiaris els Graduats en Restauració i Conservació de Béns Culturals, i els Titulats Superiors en Conservació i Restauració, o titulació equivalent.

El Becari realitzarà les tasques específiques de la Beca.

Els beneficiaris de la Beca estan obligats a:



- a) Realitzar les tasques específiques de la Beca en les distintes dependències del Museu Arqueològic Municipal, així com en altres d'externes relacionades amb l'activitat (col·laboració en excavacions, activitats didàctiques, etc.).
- b) Col·laborar amb el personal tècnic del Museu Arqueològic Municipal, el qual li encarregarà els treballs específics que haurà de realitzar, per raó dels quals haurà de romandre en hores laborables en els locals del centre corresponent durant el temps de duració de la Beca, i hi realitzarà els treballs que se li encarreguen.
- c) Acreditar davant l'Ajuntament d'Alcoi la realització de l'activitat encarregada. En aquest sentit, el personal tècnic del Museu Arqueològic Municipal supervisarà periòdicament la tasca realitzada i la formació tècnica adquirida pel becari.
- d) Redactar una memòria detallada dels treballs realitzats. Aquesta memòria, que tindrà un mínim de 7 folis i un màxim de 10, s'haurà de presentar en el Museu Arqueològic Municipal, en el termini de 3 dies una vegada finalitzada la Beca.
- e) Comunicar a l'Ajuntament d'Alcoi l'obtenció de beques o ajudes per a la mateixa finalitat, procedents d'altres administracions o ens públics.

4. REQUISITS

Per a participar en aquesta convocatòria de Beca els aspirants hauran de posseir els requisits següents i acreditar-los documentalment:

- a) Graduats universitaris i titulats superiors residents a l'estat espanyol.
- b) Haver finalitzat els estudis de Grau en Restauració i Conservació de Béns Culturals, o Títol Superior en Conservació i Restauració, o titulació equivalent com a màxim, dins dels quatre cursos acadèmics immediatament anteriors al de la convocatòria de la Beca (2016-2017, 2017-2018, 2018/2019 i 2019-2020).
- c) No haver-se beneficiat amb anterioritat de la mateixa modalitat de beca que se sol·licita al Museu Arqueològic d'Alcoi, excepte quan es tracte de suplències que no hagen superat els quatre mesos.
- d) Declaració responsable segons la qual la persona sol·licitant declara que no hi concorren cap de les circumstàncies que impedisquen obtenir la condició de beneficiari de subvencions públiques, establides en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

5. LLOC I TERMINI DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

Les sol·licituds hauran de ser transmeses per mitjà d'instància a l'Ajuntament d'Alcoi (plaça d'Espanya, 1; 03801 Alcoi – Alacant), tot indicant «Beca de Formació en Restauració i Conservació, Museu Arqueològic». Aquestes sol·licituds s'hauran de presentar a l'Ajuntament d'Alcoi (Registre General, o per qualsevol dels procediments establits en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques). Aquestes sol·licituds podran ser recollides en la mateixa seu municipal.

El termini de presentació de sol·licituds serà de 10 dies hàbils comptats a partir de l'endemà al de la publicació de la convocatòria en el *Butlletí Oficial de la Província*. També s'efectuarà



la publicació d'aquestes bases en el tauler d'anuncis d'aquest Ajuntament i en la pàgina web de l'Ajuntament d'Alcoi (www.alcoi.org).

6. DOCUMENTACIÓ EXIGIDA

Les sol·licituds hauran de ser acompanyades de la documentació següent:

- a) Certificació acadèmica personal que acredite haver aconseguit la titulació corresponent amb les qualificacions obtingudes, convocatòria i curs.
- b) *Curriculum* de l'aspirant. Els mèrits al·legats es relacionaran per blocs, seguint aquest ordre: expedient acadèmic, màster i altres titulacions; altres mèrits relacionats amb la matèria (treballs relacionats amb la restauració de Béns culturals arqueològics, cursos, congressos, seminaris, jornades, etc.); publicacions relacionades amb la matèria; beques i pràctiques; altres titulacions: màster en professorat d'educació secundària, coneixements de valencià, altres idiomes, informàtica, etc.
- c) Certificat d'empadronament.
- d) Declaració responsable en què la persona sol·licitant declara que no hi concorren cap de les circumstàncies que impedisquen obtenir la condició de beneficiari de subvencions públiques, establides en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- e) Declaració responsable de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament d'Alcoi.
- f) Qualsevol documentació que considere pertinent adjuntar com a mèrit personal. En cas de treballs realitzats o publicats, se n'haurà d'adjuntar una còpia.
- g) Fotocòpia del DNI, número de telèfon i adreça electrònica.

Tota la documentació s'haurà de presentar en documents originals o en fotocòpies degudament compulsades. La documentació que no complisca aquests requisits no serà tinguda en compte a l'hora de baremar l'expedient personal de la persona sol·licitant.

Si la sol·licitud no posseeix els requisits previstos en aquesta Base, es requerirà la persona interessada perquè en el termini de 10 dies hàbils subsane la dita sol·licitud, i/o aporte els documents que siguen necessaris, amb l'advertència que, si no ho fa així, es desestimarà la seua petició i es procedirà al seu arxivament sense més tràmit, d'acord amb allò que determina l'article 21 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

7. COMPATIBILITAT AMB ALTRES BEQUES

La Beca, durant el seu període de realització, és incompatible amb qualsevol Beca o ajuda que poguera concedir una altra entitat pública o privada, així com la percepció d'ingressos de qualsevol altra administració pública, o la realització d'una altra activitat que interferisca en el desenvolupament de la investigació que ha de realitzar. La infracció d'aquesta regla



autoritzarà aquest Ajuntament a cancel·lar la Beca i, si és el cas, a sol·licitar el reintegrament de la Beca atorgada.

8. TRAMITACIÓ

L'òrgan d'instrucció del procediment de concessió de la Beca serà la Comissió de Beques d'aquest Ajuntament, que realitzarà d'ofici totes les actuacions que considere necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades, en virtut de les quals haja de formular-se la proposta de resolució.

9. CRITERIS DE VALORACIÓ

Els criteris de valoració de les sol·licituds seran els previstos en l'Ordenança Reguladora de l'adjudicació de beques i pràctiques per a universitaris i estudiants de Formació Professional en l'Ajuntament d'Alcoi, aprovada per acord plenari de 26 de novembre de 2018, i publicada en el *Butlletí Oficial de la Província d'Alacant* núm. 241, de data 19 de desembre de 2018.

10. RESOLUCIÓ, NOTIFICACIÓ I PUBLICITAT DE LA BECA

La valoració dels mèrits dels sol·licitants la realitzarà la Comissió de Beques d'aquest Ajuntament, la qual elaborarà la seua proposta dins del termini de 10 dies hàbils, a partir de l'endemà en què finalitze el termini de presentació d'instàncies, i disposarà de facultats per a realitzar per mitjà dels seus membres totes les comprovacions que considere necessàries per a la qualificació dels mèrits adduïts.

Aquesta Comissió elevarà a la Junta de Govern Local de l'Ajuntament la proposta d'adjudicació de la Beca, la qual serà l'òrgan competent per a la resolució de l'expedient i adjudicació de la dita Beca, que es farà pública en el tauler d'anuncis d'aquest Ajuntament, així com la designació dels suplents que es crega oportú per ordre de preferència. L'òrgan competent per a la concessió podrà discrecionalment deixar desert el procés de selecció, o no esgotar l'import total previst, o el crèdit disponible de la partida pressupostària corresponent.

A l'efecte d'allò que determina l'article 21 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, el termini per a resoldre i notificar les sol·licituds de la Beca serà de 6 mesos, que comptaran a partir de la publicació de la convocatòria. El venciment del termini sense haver notificat la resolució, legitima els interessats per a entendre-la desestimada per silenci administratiu.

La resolució de l'atorgament de la Beca per part de la Junta de Govern posarà fi a la via administrativa.

La resolució del procediment s'haurà de notificar a les persones interessades d'acord amb el que preveuen els articles 40 al 43 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

En cas de disconformitat amb l'acord i, segons el que disposen els articles 123 i 124 de l'esmentada Llei 39/2015, d'1 d'octubre, les persones interessades podran interposar un recurs potestatiu de reposició davant de la mateixa Junta de Govern Local en el termini d'un mes, comptador des de l'endemà a la recepció de la notificació; o bé podrà impugnar



directament l'acord davant la jurisdicció contenciosa administrativa en la forma, termini i condicions que determina la Llei 29/1998, de 13 de juliol de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

11. TERMINI PER A COMUNICAR L'ACCEPTACIÓ DE LA BECA

La persona beneficiària disposa d'un termini de 10 dies hàbils per a comunicar l'acceptació de la Beca, des de l'endemà de la notificació de l'acord en què se li atorgue la seua concessió. Si no efectua l'esmentada acceptació, s'entendrà que la persona beneficiària en desisteix.

12. ABONAMENT I JUSTIFICACIÓ DE LA BECA

Al finalitzar el període, el beneficiari redactarà una memòria detallada dels treballs realitzats. Aquesta memòria tindrà un mínim de 7 folis i un màxim de 10, es presentarà en el Museu Arqueològic Municipal, en el termini de 3 dies una vegada finalitzada la beca.

El pagament de la beca es realitzarà per mitjà de transferència i en un total de 8 mensualitats a raó d'un pagament mensual d'1/8 part del total de la beca concedida, a la vista dels informes positius emesos per la Direcció del Museu Arqueològic Municipal.

Els beneficis de la beca podran deixar-se sense efecte, segons el parer de la Comissió de Beques, si a la vista dels informes emesos per la Direcció del Museu Arqueològic Municipal, es considerarà que el Becari no ha complert els seus compromisos relatius als treballs i serveis de formació que se li hagen encarregat.

13. MODIFICACIÓ DE LA RESOLUCIÓ DE CONCESSIÓ

En cas que algun dels beneficiaris proposats renunciara a la Beca, o es donara algun dels supòsits previstos en la base 3^a o 11^a de la convocatòria, aquesta recaurà, després de la resolució prèvia de l'òrgan corresponent, en l'aspirant següent que major puntuació haja obtingut de la relació de candidats.

14. REINTEGRAMENT

La sol·licitud de la Beca prevista en aquestes bases comporta l'acceptació incondicional d'aquestes. En aquest sentit l'incompliment de qualsevol dels requisits o condicions exigits en les bases, comportarà el reintegrament de la Beca concedida.

El fet d'haver gaudit de la Beca no estableix cap tipus de relació laboral amb l'Ajuntament d'Alcoi, ni representa cap compromís d'incorporació posterior a la seua plantilla.

Segundo.- Aprobar la publicació de estas bases en el Boletín Oficial de la Provincia de Alicante y en la plataforma digital del Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones.



Tercero.- Que se faculte al Alcalde, o concejal/a en quien delegue, para desplegar la convocatoria y ejecutar todas las acciones necesarias con esta finalidad.

Y para que así conste expido el presente en legal forma, en Alcoy, según se desprende del acta y con la reserva que señala el artículo 206 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, en relación con los términos que resulten de su aprobación.

Vº. Bº.