



Concello de Miño  
Rúa A Carreira, 38 – 15630 Miño

EXPTE: 2021/A011/000008

# CONTIDO CONVOCATORIA DE BOLSAS DE COMEDOR DO CURSO ACADÉMICO 2021-2022

Miño, maio de 2021

Este documento está asinado dixitalmente. Pode comprobar a súa integridade na sede electrónica do Concello de Miño [<https://sede.concellodemino.gal>] mediante o código de verificación (CVD) que se amosa na banda lateral. Artigo 27 da Lei 39/2015 de Procedemento Administrativo Común e artigo 42 da Lei 40/2015 de Réxime Xurídico do Sector Público.



Concello de Miño  
Rúa A Carreira, 38 – 15630 Miño

EXPT: 2021/A011/000008

## CONTIDO CONVOCATORIA DE BOLSAS DE COMEDOR DO CURSO ACADÉMICO 2021-2022

### 1.- BASES REGULADORAS

De conformidade co establecido no artigo 17.2 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, as bases reguladoras da presente convocatoria foron aprobadas polo Pleno desta Corporación no marco das Bases de execución do Orzamento municipal para o exercicio 2020, prorrogadas para o 2021, resultándolles de aplicación, polo tanto, o Título VI, bases 65ª e seguintes, publicadas no BOP do día 31 de marzo de 2021.

### 2.- OBXECTO DA CONVOCATORIA

A finalidade da presente convocatoria é axudar a aquelas familias en desvantaxe social e con menor poder adquisitivo compensando o gasto do comedor escolar para o curso 2021-2022 sendo polo tanto obxecto da mesma, o financiamento de bolsas de comedor para as familias do concello de Miño que teñan menores ao seu cargo escolarizados no centro público “Castro Baxoi” de Miño, que conta cun servizo de comedor xestionado pola ANPA, e cuxas/os fillas/os estean matriculados/as ou teñan reserva de praza no 2º ciclo de educación infantil (de 3 a 5 anos) e/ou ensino obrigatorio (primaria e secundaria de 6 a 16 anos) e que cumpran os requisitos da convocatoria.

O sistema de acceso a estas bolsas de comedor estará supeditado ás prazas dispoñibles para este servizo e ao orzamento destinado para tal fin en cada convocatoria anual. O compromiso de gasto para 2022 estará subordinado ao crédito que para o citado exercicio se consigne nos orzamentos municipais.

As bolsas serán incompatibles con calquera outra axuda que puidera percibirse coa mesma finalidade doutras institucións públicas ou privadas.

As bolsas concederanse só na modalidade de fixos mensuais, é dicir, de todos os días lectivos do mes, non se admiten solicitudes para comedor na modalidade de fixos descontinuos nin esporádicos.

No caso de terse que suspender por causa extraordinaria o servizo de comedor escolar o Concello poderá abonar directamente o importe mensual ás familias beneficiarias.

### 3.- FINANCIAMENTO E IMPORTE

A aplicación orzamentaria á que se imputarán estas subvencións é a 326/480.00, cun crédito máximo de 16.500 €, que se distribuirá nas seguintes anualidades e conceptos:

- 2021: 4.950,00 € (becas correspondente aos meses de setembro a novembro)

Este documento está asinado dixitalmente. Pode comprobar a súa integridade na sede electrónica do Concello de Miño [<https://sede.concellodemino.gal>] mediante o código de verificación (CVD) que se amosa na banda lateral. Artigo 27 da Lei 39/2015 de Procedemento Administrativo Común e artigo 42 da Lei 40/2015 de Réxime Xurídico do Sector Público.



Concello de Miño  
Rúa A Carreira, 38 – 15630 Miño

EXPTE: 2021/A011/000008

- 2022: 11.550,00 € (becas correspondentes aos meses de decembro a xuño)

A concesión efectiva da beca de comedor para os meses de decembro e seguintes queda condicionada a existencia de crédito suficiente no orzamento municipal de 2022.

## IMPORTE DAS AXUDAS

O importe das axudas oscilará entre o 25% e o 100% do custo do servizo segundo a puntuación obtida no punto 8 da convocatoria.

## 4.- REQUISITOS DAS PERSOAS BENEFICIARIAS

**4.1** Estar empadroad/a e ter residencia efectiva permanente no concello de Miño e convivir coas/cos menores para quen que se solicita a bolsa.

**4.2** Que as/os menores estean escolarizados no centro “Castro Baxoi” de Miño, que cursen ou vaian cursar estudos de 2º ciclo de educación infantil (de 3 a 5 anos) ensino primario ou secundaria obrigatoria (de 6 a 16 anos).

**4.3** Que a renda per cápita familiar non exceda dos 9.000 € anuais. Enténdese por renda per cápita a renda familiar que se obtén pola suma das rendas de cada un dos membros computables da familia que obteñan ingresos de calquera natureza, de conformidade coa normativa reguladora do imposto das persoas físicas. Nesta convocatoria, **terase en conta o exercicio fiscal 2020** para os efectos de determinar a renda per cápita familiar das persoas solicitantes, agás naqueles casos nos que a situación económica da familia sufrira unha variación significativa nos seus ingresos.

No caso de variación significativa na situación económica, os rendementos do traballo ou das actividades económicas estimarase calculando a media dos meses transcurridos no momento da solicitude para estimar o total anual. Os demais rendementos serán os que figuren no exercicio fiscal 2020.

A renda per cápita dividirase entre o número de membros da unidade familiar computables, computando por dous os membros da unidade familiar en 1º grao da/do menor, incluído a/o propia/o menor e as/os seus/súas irmáns/ás, cunha discapacidade igual ou superior ao 33%.

### **R.P.C.= Suma de ingresos/ número membros da unidade familiar.**

Cando presentaran declaración do imposto sobre a renda das persoas físicas no exercicio fiscal 2020, sumaranse a base imponible xeral e a base imponible do aforro. **Se non tiveran a obriga de presentar a declaración da renda no exercicio fiscal 2020, deberá achegar certificado de imputacións de renda do exercicio fiscal 2020 emitido pola Axencia Tributaria.**

Para os efectos desta convocatoria, terán a consideración de **membros computables** da unidade familiar:

Este documento está asinado dixitalmente. Pode comprobar a súa integridade na sede electrónica do Concello de Miño [<https://sede.concellodemino.gal>] mediante o código de verificación (CVD) que se amosa na banda lateral. Artigo 27 da Lei 39/2015 de Procedemento Administrativo Común e artigo 42 da Lei 40/2015 de Réxime Xurídico do Sector Público.



Concello de Miño  
Rúa A Carreira, 38 – 15630 Miño

EXPT: 2021/A011/000008

- a. Os proxenitores non separados legalmente nin divorciados ou, de ser o caso, a/s persoa/s titoras da alumna/o.
- b. As/os fillas/os menores de idade con excepción dos emancipados terán a mesma consideración que as/os fillas/os das persoas en situación de tutela ou acollemento familiar permanente ou preadoptivo legalmente constituído.
- c. As/os fillas/os maiores de idade discapacitados ou incapacitados xudicialmente suxeitos á patria potestade prorrogada ou rehabilitada.
- d. As/os fillas/os solteiros/as menores de 25 anos e que convivan no domicilio familiar e os proxenitores separados legalmente ou divorciados con custodia compartida forman unha unidade familiar coas/cos fillas/os que teñan en común.
- f. A persoa que, por novo matrimonio ou por convivencia en situación de unión de feito ou análoga, viva no domicilio familiar coa persoa proxenitora da/o alumna/o. Cando non exista vínculo matrimonial, a unidade familiar entenderase constituída polos proxenitores e todos/as as/os descendentes que convivan con eles e que reúnan o requisito do punto anterior.

Non terá a condición de membro computable:

- A persoa proxenitora que non conviva coa/co alumna/o e nos casos de separación legal ou divorcio, agás nos casos de custodia compartida.
- O agresor nos casos de violencia de xénero.

En todo caso, terase en conta a situación persoal e a composición da unidade familiar a 31 de decembro de 2020, agás no relativo á violencia de xénero que se aplicará o disposto na lexislación específica.

**4.4.** Non ter percibida outra axuda polo mesmo concepto.

**4.5.** Presentar toda a documentación requirida nestas bases.

**4.6.** Presentar a solicitude dentro do prazo establecido.

**4.7.** Non ser debedor/a da Facenda municipal.

**4.8.** Non ter pendente de xustificación ningunha subvención concedida polo Concello de Miño. En caso contrario, se ben poderá solicitarse a axuda, a concesión da mesma quedará condicionada á correcta xustificación das axudas pendentes conforme a acordo adoptado por órgano competente, ou noutro caso a acreditación de que dos defectos da xustificación non se teñan derivado sancións que lle impidan obter a condición de beneficiario nos termos recollidos no artigo 13 da LXS.

**4.9.** Alcanzar a puntuación mínima establecida no baremo para acceder ao servizo.

**4.10.** Excepcionalmente e logo da valoración técnica (emitirse informe), poderanse ter en conta outros requisitos sempre e cando estes sexan consecuencia dun proxecto de intervención social ou psicosocial por parte dos Servizos Sociais Municipais, coa familia solicitante.

## 5.- DOCUMENTACIÓN

Este documento está asinado dixitalmente. Pode comprobar a súa integridade na sede electrónica do Concello de Miño [<https://sede.concellodemino.gal>] mediante o código de verificación (CVD) que se amosa na banda lateral. Artigo 27 da Lei 39/2015 de Procedemento Administrativo Común e artigo 42 da Lei 40/2015 de Réxime Xurídico do Sector Público.



**Concello de Miño**  
Rúa A Carreira, 38 – 15630 Miño

EXPT: 2021/A011/000008

Os anexos para proceder á solicitude solicitaranse nas dependencias municipais sitas na rúa da Carreira, núm. 38.

**5.1.** Impreso de solicitude das bolsas, debidamente cuberto no que se especificará o nome da/o menor e o curso así como o número de conta so solicitante (Anexo 1).

**5.2.** Declaración xurada do compromiso de cumprimento de obrigas (Anexo 2).

**5.3.** Declaración na que se recolla o conxunto de todas as axudas que teña solicitadas ou concedidas para a mesma finalidade polas restantes administracións públicas (Anexo 3).

**5.4.** Declaración de atoparse ao corrente no cumprimento das súas obrigas tributarias e coa Seguridade Social (Anexo 4).

**5.5.** DNI e NIF da/o solicitante (de todos os titores legais).

**5.6.** Fotocopia completa do libro de familia (ou no seu defecto documentación que o substitúa).

**5.7.** Volante de empadramento e convivencia (de oficio).

**5.8.** Certificación do centro escolar no que se faga constar que as/os menores están matriculados/as para o curso 2021/2022.

**5.9.** Xustificante de ingresos económicos dos membros da unidade familiar de convivencia mediante a presentación da seguinte documentación:

1) Fotocopia da declaración da renda correspondente ao último exercicio (2020).

2) No caso de non estar obrigado a efectuar a declaración da renda, deberase de presentar certificado de imputacións de renda do exercicio fiscal 2020 emitido pola Axencia Tributaria.

**5.10.** Certificado do INEM no que se indique que a persoa interesada está en situación de demandante de emprego (de ser o caso). Para ser tido en conta, a data de alta no INEM non poderá ser posterior á da convocatoria destas bolsas.

**5.11.** Certificado de discapacidade (de ser o caso).

**5.12.** Fotocopia do título de familia numerosa (de ser o caso).

**5.13.** No caso de separación ou divorcio legal, copia da sentenza e do convenio regulador, así como xustificantes bancarios das achegas económicas establecidas en devandita sentenza. En situacións de non pagamento, copia da solicitude de execución de sentenza presentada ante o xulgado ou xustificante de inicio das actuacións.

Este documento está asinado dixitalmente. Pode comprobar a súa integridade na sede electrónica do Concello de Miño [<https://sede.concellodemino.gal>] mediante o código de verificación (CVD) que se amosa na banda lateral. Artigo 27 da Lei 39/2015 de Procedemento Administrativo Común e artigo 42 da Lei 40/2015 de Réxime Xurídico do Sector Público.



**Concello de Miño**  
Rúa A Carreira, 38 – 15630 Miño

EXPT: 2021/A011/000008

**5.14.** No caso de unións de feito con fillas/os recoñecidas/as copia da sentenza de garda, custodia e alimentos, así como xustificante das achegas económicas establecidas en devandita sentenza. En situacións de non pagamento, copia da solicitude de execución de sentenza presentada ante o xulgado ou xustificante de inicio das actuacións.

**5.15.** No caso de que as/os menores estean en situación de acollemento por resolución administrativa ou auto xudicial, deberase acreditar mediante copia do certificado do organismo competente e, de ser o caso, a contía da remuneración.

Calquera outra documentación acreditativa de situacións declaradas polas persoas solicitantes.

A persoa solicitante queda obrigada a comunicar ao Concello calquera alteración das circunstancias que motivaron a concesión da bolsa.

Se a solicitude non reúne os requisitos establecidos na norma da convocatoria, o órgano competente requirirá á persoa interesada para que a emende, no prazo máximo de 10 días, indicándolle que de non facelo darase por desistido da súa solicitude, logo de resolución.

## **6.-LUGAR E PRAZO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES**

### **6.1. Lugar**

As solicitudes deberán presentarse no rexistro de entrada xeral do Concello, xunto coa documentación esixida nestas bases.

### **6.2. Prazo**

O prazo de solicitude será ata o día 25 de xuño de 2021.

As solicitudes presentadas fóra do prazo establecido por situación sobrevida terán que cumprir os requisitos desta convocatoria e achegar toda a documentación preceptiva. Así mesmo, esixirase que vaian acompañadas obrigatoriamente de informe técnico emitido por profesionais dos Servizos Sociais Municipais e serán valorados unicamente nos seguintes supostos:

- Por traslado de centro escolar dende outro municipio, cando esta circunstancia se produza despois de rematado o prazo da convocatoria (xustificarse con certificados escolares e outra documentación pertinente).
- Por situacións de violencia de xénero sobrevidas despois de rematado o prazo de solicitude desta convocatoria (xustificarse mediante orde de protección ou outros documentos xudiciais).

Este documento está asinado dixitalmente. Pode comprobar a súa integridade na sede electrónica do Concello de Miño [<https://sede.concellodemino.gal>] mediante o código de verificación (CVD) que se amosa na banda lateral. Artigo 27 da Lei 39/2015 de Procedemento Administrativo Común e artigo 42 da Lei 40/2015 de Réxime Xurídico do Sector Público.



**Concello de Miño**  
Rúa A Carreira, 38 – 15630 Miño

EXPTE: 2021/A011/000008

- Por cambios sustanciais da situación socio-familiar, cando esta circunstancia se produza despois de rematado o prazo da convocatoria (xustificarse mediante a documentación correspondente).

Calquera destes supostos deberá ser valorado e informado polos Servizos Sociais do Concello de Miño, que emitirán informe técnico sobre a situación.

## **7.- PROCEDIMIENTO DE CONCESIÓN DAS BOLSAS**

Unha vez rematado o prazo de solicitude o equipo de Servizos Sociais do Concello examinará as solicitudes presentadas e verificará que conteñen toda a documentación requirida polas bases.

Unha vez revisadas as solicitudes, emitirase informe por unha técnica de servizos sociais sobre as mesmas con proposta de valoración para que a Comisión de Avaliación proceda á valoración das mesmas. Esta comisión estará composta pola concelleira da Área de Educación, Cultura, Comunicación, Participación Cidadá e Transparencia, un/ha representante de cada un dos grupos políticos municipais, a traballadora social, a educadora familiar, asistidos pola interventora municipal ou o técnico do departamento.

Cumpridos os trámites para a instrución do procedemento e fiscalizada a proposta pola Intervención municipal, a alcaldía, ditará resolución motivada.

A resolución provisional publicarase no taboleiro de edictos do Concello, sito na casa do concello, rúa da Carreira núm. 38 e na páxina web do Concello [www.concellodemino.gal](http://www.concellodemino.gal), concedéndose un prazo de 10 días naturais para presentar alegación e/ou emendar documentación.

Nesta listaxe provisional reflectiranse todas as solicitudes: as completas, as denegadas e as pendentes de emendar documentación, advertindo neste último caso que de non corrixir os erros na documentación no prazo estipulado, quedarán denegadas.

A resolución definitiva que se adopte e as listaxes coas solicitudes concedidas e denegadas serán así mesmo publicadas na mesma forma que a resolución provisional. Estas publicacións substituirán a notificación nos termos que se establecen nos artigos 40 e 45 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

A resolución estimatoria ou desestimatoria pon fin á vía administrativa contra a que poderá interpoñer potestativamente recurso de reposición perante o Sr. Alcalde-presidente no prazo dun mes, contado dende o día seguinte ao da notificación do acordo de concesión ou recurso contencioso-administrativo perante o Xulgado do Contencioso Administrativo da Coruña, no prazo de dous meses, contados dende o seguinte ao da notificación da resolución se é expresa; se non o é, o prazo será de seis meses contados dende o seguinte a partir de que se entenda producida a desestimación por acto presunto.

Este documento está asinado dixitalmente. Pode comprobar a súa integridade na sede electrónica do Concello de Miño [<https://sede.concellodemino.gal>] mediante o código de verificación (CVD) que se amosa na banda lateral. Artigo 27 da Lei 39/2015 de Procedemento Administrativo Común e artigo 42 da Lei 40/2015 de Réxime Xurídico do Sector Público.



Tanto as listaxes provisionais como as definitivas publicaranse unicamente cos número do documento de identidade que as persoas solicitantes presentaran.

Cando se acredite que a persoa solicitante ten a condición de vítima de violencia de xénero mediante orde de protección, e así o solicite, a publicación no taboleiro de anuncios será substituída, cando así se faga constar polas persoas interesadas na solicitude, pola notificación individual, segundo o disposto no artigo 46 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas; todo isto en cumprimento da Lei orgánica de medidas de protección integral contra a violencia de xénero.

En todo caso, a concesión da subvención non implica a concesión de praza no comedor por parte da empresa, polo que a efectividade da subvención estará en todo caso condicionada á concesión de praza no comedor, así como á efectiva incorporación ao mesmo. No suposto de non concederse praza no comedor ou non incorporarse ao servizo no primeiro mes deste, poderase revogar, logo da resolución respecto diso, a concesión da bolsa outorgada

## 8.- CRITERIOS DE VALORACIÓN E ADXUDICACIÓN

### 8.1. Criterios de valoración

As solicitudes serán valoradas segundo os seguintes criterios:

8.A.- Situación familiar, social e laboral dos proxenitores ou titores legais do/s menor/es.

| 1.   | Situación familiar, social e laboral dos proxenitores ou titores legais do/s menor/es.  | Puntos |
|------|---|--------|
| 1.1. | Por cada membro da unidade familiar   | 2      |
| 1.2. | Por cada membro da unidade familiar afectado por discapacidade recoñecida pola comunidade autónoma cun grao igual ou superior ao 33%, enfermidade que requira internamento periódico, alcoholismo ou drogodependencia | 2      |
| 1.3. | Desemprego de cada un dos proxenitores  | 2      |
| 1.4. | Familias numerosas de categoría especial (5 fillas/os ou máis)  | 3      |
| 1.5. | Familias numerosas de categoría xeral (menos de 5 fillos/as)  | 2      |
| 1.6. | Incompatibilidade de ambos os proxenitores por cuestións laborais ou formativas, cos horarios de comedor*   | 2      |
| 1.7. | Pola condición de familia monoparental**  | 3      |
| 1.8. | Pola condición de vítima de violencia de xénero   | 3      |

\* A incompatibilidade deberá ser certificada pola empresa contratante do solicitante.

\*\* A efectos destas bases, enténdese por familia monoparental e segundo a Lei 3/2011, do 30 de xuño de apoio á familia e convivencia en Galicia (DOG núm. 134 do 13 de xullo de 2011) as familias monoparentais son as formadas por un único proxenitor ou proxenitora que non conviva con outra persoa coa que manteña unha relación análoga á conxugal e as fillas ou fillos menores ao seu cargo, sempre que o



Concello de Miño  
Rúa A Carreira, 38 – 15630 Miño

EXPTE: 2021/A011/000008

outro proxenitor non contribúa economicamente ao seu sustento con fillos menores ao seu cargo.

Para estes efectos, teñen a mesma consideración que a filla ou fillo:

1º) As persoas unidas ao único proxenitor ou proxenitora por razón de tutela ou acollemento.

2º) A concibida ou o concibido, sempre que mediante a aplicación desta asimilación se obteña maior beneficio.

No caso de parellas de feito separadas ou cando ambos os proxenitores consten no libro de familia (ou documento que legalmente o substitúa), deben achegar documento do xulgado que outorgue a custodia ou tutela dos fillos a un dos proxenitores para ser consideradas familia monoparental.

8.B.- Situación económica da unidade de convivencia, entendendo como tal todas as persoas que conviven no mesmo domicilio e teñan lazos familiares (compróbase mediante certificado de convivencia que se achegará de oficio coas solicitudes).

| 2.  | Situación económica da unidade de convivencia<br>RENTA PER CÁPITA MENSUAL* | Puntos |
|-----|--|--------|
| 2.1 | Inferior ao 30% do IPREM (0-161,34 €)                                      | +7     |
| 2.2 | Entre o 30% e inferior ao 50% do IPREM (161,35 €-268,91 €)                 | +4     |
| 2.3 | Entre o 50% e inferior ao 75% do IPREM (268,92 €- 403,37 €)                | +2     |
| 2.4 | Entre o 75% e inferior ao 100% do IPREM (403,38 €-537,83 €)                | +1     |
| 2.5 | Entre o 100% e inferior ao 125% do IPREM (537,84 €-672,29 €)               | -1     |
| 2.6 | Entre o 125% e inferior ao 150% do IPREM (672,30 €- 806,75 €)              | -2     |
| 2.7 | Entre o 150% e o 200% do IPREM (806,76 €-1.075,67 €)                       | -3     |
| 2.8 | Entre o 200% do IPREM e 1.100,00 € (1.075,68 €-1.100,00 €)                 | -4     |

\* IPREM (Indicador Público de Renda de Efectos Múltiples Mensual) 2020: 537,84 €

A valoración económica da situación familiar realizarase sobre a base da documentación achegada no expediente de solicitude, sen prexuízo de que de estimarse oportuno poida requirirse outra documentación para fundamentar a valoración.

As persoas solicitantes que superen a renda per cápita de 1.100€ quedarán excluídas da convocatoria e aparecerán nas listaxes provisionais como denegadas por superar ingresos.

8.C.- Situación social da/o menor de 0 a 5 puntos (acreditarse mediante informe técnico).

A situación social da/o menor será acreditada mediante informe técnico que será emitido polo persoal técnico dos Servizos Sociais Municipais. Será solicitado de oficio desde o Programa de educación familiar á traballadora social, só para aquelas

Este documento está asinado dixitalmente. Pode comprobar a súa integridade na sede electrónica do Concello de Miño [<https://sede.concellodemino.gal>] mediante o código de verificación (CVD) que se amosa na banda lateral. Artigo 27 da Lei 39/2015 de Procedemento Administrativo Común e artigo 42 da Lei 40/2015 de Réxime Xurídico do Sector Público.



**Concello de Miño**  
Rúa A Carreira, 38 – 15630 Miño

EXPTE: 2021/A011/000008

solicitudes nas que tras unha primeira valoración se aprecien motivos de risco social ou a propia traballadora social considere necesario emitilo.

A puntuación total que se obteña despois de valorar cada solicitude, será a resultante de sumar os puntos de cada un dos baremos dos criterios de valoración marcados con A, B e C.

Para o cálculo desta puntuación teranse en conta os ingresos netos anuais de todas as persoas integrantes da unidade familiar tal e como quedou definida no apartado 4.

## **8.2. Criterios de adjudicación**

As axudas adjudicaranse tendo en conta a puntuación acadada segundo os criterios anteriores en función do crédito dispoñible.

Naqueles supostos nos que se obteña unha puntuación de 8 ou máis puntos e que non fosen beneficiarias dunha bolsa de comedor por falta de crédito, quedarán en listaxe de agarda, que irá de maior a menor puntuación.

No caso de que se produzan baixas ou exista máis dispoñibilidade orzamentaria poderanse conceder máis bolsas, respectando a orde da listaxe de agarda.

As solicitudes que proveñan de situacións sobrevidas (ver apartado 6.2), no caso de que non quede crédito dispoñible, tamén se incluírán na listaxe de agarda e ocuparán, segundo a puntuación alcanzada, o lugar que lles corresponda.

As axudas concedidas, sempre dentro do crédito dispoñible, serán as seguintes:

- As familias que obteñan unha puntuación igual ou superior a 18 puntos percibirán o 100% do custo do servizo de comedor.
- As familias que obteñan unha puntuación igual ou superior a 16 puntos percibirán o 75% do custo do servizo de comedor.
- As familias que obteñan entre 12 e 15 puntos percibirán o 50% do custo do comedor.
- As familias que obteñan entre 8 e 11 puntos percibirán o 25% do custo do comedor.
- As familias que obteñan menos de 8 puntos non terán dereito a bolsa.

En caso de empate no número de puntos obtidos e para adjudicar a bolsa terase en conta a puntuación conseguida nos seguintes criterios:

1º.- Maior puntuación no informe da situación social da/o menor.

2º.- Número de beneficiarios/as por solicitude (terán preferencia as solicitudes para dous/dúas ou máis irmáns/ás).

Este documento está asinado dixitalmente. Pode comprobar a súa integridade na sede electrónica do Concello de Miño [<https://sede.concellodemino.gal>] mediante o código de verificación (CVD) que se amosa na banda lateral. Artigo 27 da Lei 39/2015 de Procedemento Administrativo Común e artigo 42 da Lei 40/2015 de Réxime Xurídico do Sector Público.



Concello de Miño  
Rúa A Carreira, 38 – 15630 Miño

EXPTE: 2021/A011/000008

3º.- Maior puntuación no baremo da situación económica da unidade de convivencia.

4º.- Maior puntuación no baremo da situación familiar, social e laboral dos proxenitores ou titores legais da/o menor.

## 9.- XUSTIFICACIÓN E PAGAMENTO

A xustificación realizarase mediante a presentación directamente pola empresa encargada de prestar o servizo de comedor das facturas correspondentes a cada mes de servizo. As facturas deberán vir emitidas a nome da/o beneficiaria/o da subvención e unicamente pola parte do importe subvencionado.

As axudas serán aboadas polo Concello directamente á empresa encargada de prestar o servizo de comedor na forma convida coa mesma, aboando os proxenitores a diferenza entre o custo total do servizo e a bolsa concedida.

No caso de que por causa extraordinaria o servizo sexa interrompido, o pagamento das axudas concedidas realizarase directamente aos beneficiarios. O pagamento terá carácter **prepagable** e se realizará nos primeiros días do correspondente mes en función da previsión da duración da suspensión da actividade do comedor escolar no CPI Castro Baxoi.

Neste suposto excepcional a xustificación do gasto realizarase con arranxo ao seguinte réxime:

- Os beneficiarios deberán presentar a xustificación do gasto antes do último día natural do mes seguinte ao do período subvencionado e efectivamente abonado. Excepcionalmente e a solicitude motivada das/dos beneficiarias/os ou de oficio pola propia administración, poderá ampliarse dito prazo de xustificación. Transcorrido o prazo máximo sen ter presentada a documentación xustificativa, se requirirá á/ao beneficiaria/o para que no prazo improrrogable de quince días sexa aportada. O incumprimento deste prazo adicional dará lugar ao reintegro da axuda outorgada e demais responsabilidades previstas na Lei Xeral de Subvencións e demais normativa de aplicación.

- A **xustificación dos gastos** realizarase mediante a presentación dos seguintes documentos:

a) Unha conta xustificativa que recolla unha relación clasificada dos gastos realizados, con identificación do acredor e do documento, o seu importe, a data de emisión e a data de pago.

b) As facturas ou documentos de valor probatorio equivalente no tráfico xurídico mercantil ou con eficacia administrativa. Os documentos xustificativos deberán ter unha data de expedición coincidente co período subvencionado e efectivamente abonado e incluír os conceptos subvencionables, isto é, exclusivamente, produtos alimenticios.

Este documento está asinado dixitalmente. Pode comprobar a súa integridade na sede electrónica do Concello de Miño [<https://sede.concellodemino.gal>] mediante o código de verificación (CVD) que se amosa na banda lateral. Artigo 27 da Lei 39/2015 de Procedemento Administrativo Común e artigo 42 da Lei 40/2015 de Réxime Xurídico do Sector Público.



Concello de Miño  
Rúa A Carreira, 38 – 15630 Miño

EXPTE: 2021/A011/000008

- Os xustificantes de pagamento, isto é, extractos ou certificacións bancarias, cheques nominativos ou documentos de cargo de pago con tarxetas expedidas a nome do beneficiario. Con carácter excepcional, se aceptará como xustificante de pago, o recibí do provedor para gastos de contía inferior a 100 euros. O pago deberá terse realizado con anterioridade á finalización do período de xustificación.

## 10.- BAIXA NO SERVIZO

Poderase revogar, logo da resolución respecto diso, a concesión da bolsa outorgada ao producírense algún dos seguintes supostos:

- \* A ocultación de información, se esta condicionou a concesión da axuda.
- \* O mal uso do servizo, entendendo como tal: mal comportamento no comedor, que impida ou prexudique o desenvolvemento normal da comida e provoque a expulsión do servizo segundo as normas de réxime interno que a ANPA estipule para ese servizo.
- \* A alteración das circunstancias que motivaron a súa concesión.
- \* A falta de pagamento de 2 cotas mensuais, seguidas ou alternas, correspondentes ás familias.
- \* A non concesión de praza no comedor.
- \* A non incorporación ao servizo de comedor no prazo dun mes dende o seu inicio, sen causa debidamente xustificada ante os servizos sociais do Concello.

Calquera das circunstancias anteriormente mencionadas poderá dar lugar ao reintegro total ou parcial das cantidades percibidas (en concepto de bolsa) cos intereses de mora legalmente correspondentes.

En Miño, na data que figura á marxe

O alcalde

Manuel Vázquez Faraldo