



CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA EN EL MARC DE LES BASES REGULADORES ESPECÍFIQUES PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS EN ESPÈCIE PER LA CONCESSIÓ D'AJUDES MUNICIPALS AL SERVEI DE MENJADOR ESCOLAR, ANY 2019.

1.- Indicació de l'aprovació de les Bases Reguladores Específiques i diari oficial on s'han publicat

Per acord del Ple de data 4 d'abril de 2018, van ser aprovades les Bases Reguladores Específiques per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva adreçades a la concessió d'ajudes municipals al servei de menjador escolar, destinades a finançar al servei de menjador escolar de l'Escola Barnola.

Aquestes Bases Reguladores Específiques van ser objecte de publicació al Butlletí Oficial de la Província el 7 de maig de 2018.

2.- Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

El pressupost màxim que es destinarà aquest any 2019 per a la concessió de les subvencions objecte de la present convocatòria serà de 1.500,00 € i anirà a càrrec de les aplicacions 323-227.00.

L'import a concedir a cadascun dels interessats per finançar al servei de menjador escolar de l'Escola Barnola no superarà el cost del servei.

No podran atorgar-se subvencions per import superior a l'esmentat.

3.- Objecte, condicions i finalitat de les subvencions

Els regulats als articles 1 i 2 de les Bases reguladores específiques per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva adreçades a la concessió d'ajudes municipals al servei de menjador escolar.

Les subvencions concedides a l'empara d'aquesta convocatòria, s'hauran de destinar a finançar el servei de menjador al llarg de l'any 2019.

4.- Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions objecte d'aquesta convocatòria serà el de concurrència competitiva.

5.- Requisits per la sol·licitud i forma d'acreditar-los

Els regulats a l'article 4 de les Bases reguladores específiques per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva adreçades a la concessió d'ajudes municipals al servei de menjador escolar.



6.- Documents que han d'acompanyar a la sol·licitud

S'ha de presentar el model de sol·licitud habilitat a aquest efecte, correctament emplenat i signat. Només es pot presentar una sol·licitud per alumne.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anirà degudament signada per la persona sol·licitant i serà original o còpia degudament autenticada.

7.- Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds començarà l'1 de gener del 2019 i finalitzarà el dia 31 de desembre de 2019 inclòs.

Les sol·licituds podran presentar-se per escrit emplenant el model normalitzat, que serà signat per l'interessat/da o pel legal representant de l'entitat.

El model normalitzat de sol·licitud, així com el de tots els documents exigits al punt 6 podrà trobar-se a la pàgina web de l'Ajuntament d'Avinyó.

Les sol·licituds conjuntament amb la documentació exigida al punt 6 s'hauran de presentar al Registre de l'Ajuntament.

També es podran presentar en qualsevol dels llocs que preveu l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

8.- Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/a la beneficiari/ària, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

9.- Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió

1. Els procediments per a la concessió o denegació d'una prestació econòmica prevista en el present Reglament s'endegaran d'ofici o a instància de la persona beneficiària.
2. Per l'atorgament d'una prestació econòmica es seguirà el procediment ordinari.
3. L'òrgan competent per a resoldre sobre la concessió o denegació de les prestacions sol·licitades és l'Alcaldia - Presidència que podrà delegar aquesta facultat en la Junta de Govern Local o en el/la regidor/a, tinent d'alcalde, de l'Ajuntament d'Avinyó.



Ajuntament d'Avinyó

4. El serveis de Benestar Social de l'Ajuntament duran a terme la gestió administrativa de les prestacions.

10.- Termini de resolució i de notificació

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

11.- Règim de recursos

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

12.- Criteris objectius d'atorgament de la subvenció

Per a la valoració de les sol·licituds presentades, es tindran en compte els següents criteris objectius: per cada 10 serveis de menjador, obtindran un servei gratuït.

13.- Mitjans de notificació o publicació

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.