

**CONVOCATORIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA EN EL MARC DE LES BASES REGULADORES ESPECÍFIQUES PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS PER A LA CONCESSIÓ D'AJUTS DE MENJADOR D'EDUCACIÓ PRIMÀRIA PER AL CURS 2019- 2020**

**1. Marc Legal**

El marc legal pel qual es regeixen aquestes subvencions es concreta en:

- Aquesta convocatòria.
- Les bases reguladores específiques aprovades per la Junta de Govern Local en sessió de data 27 de desembre de 2018 i publicades al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) en data 17 de gener de 2019.
- L'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, aprovada inicialment per acord del Ple de data 23 de febrer i elevada a definitiva per no presentar-se al·legacions i publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona corresponent al dia 9 de maig de 2017.
- La Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, així com els articles 118 a 129 del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local en tot allò considerat com a norma bàsica.
- Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

**2.- Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària**

El pressupost màxim que es destinarà aquest curs 2019- 2020 per a la concessió de les subvencions objecte de la present convocatòria serà de 110.000,00€ i anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària i 4232/2312-48005. Distribuïts de la següent manera; per als mesos de setembre a desembre 2019 un import de 41.000,00 €, i per als mesos de gener a juny de 2020 un import de 69.000,00 €.

No podran atorgar-se subvencions per import superior a l'esmentat.

**3.- Objecte, condicions i finalitat de les subvencions**

1.- L'objecte de les subvencions de la present convocatòria és finançar els ajuts de menjador per a infants i adolescents matriculats en qualsevol dels cursos dels

ensenyaments d'educació infantil de segon cicle, d'educació primària i educació especial en centres educatius del municipi de Santa Perpètua de Mogoda, sostinguts amb fons públics de Catalunya, en règim de concurrència competitiva.

2.- Aquestes subvencions seran compatibles i complementaries amb les que atorga el Consell Comarcal del Vallès Occidental amb el mateix objecte.

3.- Per tal de donar compliment als objectius estratègics definits al Pla d'Actuació del Mandat, i d'acord amb les previsions del Pla Estratègic de Subvencions per al present any, aquestes subvencions hauran de fomentar projectes/activitats d'interès públic o social que tinguin per finalitat un àpat equilibrat i saludable de dilluns a divendres, als infants i adolescents de famílies en situació de vulnerabilitat.

#### **4.- Procediment de concessió**

El procediment de concessió de les subvencions objecte d'aquesta convocatòria serà el de concurrència competitiva.

#### **5.- Requisits dels beneficiaris/àries i forma d'acreditar-los**

1.- Podran ser beneficiaries d'aquestes subvencions les famílies amb infants i adolescents matriculats en qualsevol dels cursos dels ensenyaments d'educació infantil de segon cicle, d'educació primària i educació especial en centres educatius del municipi de Santa Perpètua de Mogoda, sostinguts amb fons públics de Catalunya, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i reuneixin les següents condicions:

a) acreditar situació de vulnerabilitat econòmica de la família, d'acord amb els llindars de renda establerts:

La renda familiar, segons dades de l'IRSC anual vigent, no pot superar els llindars màxims de renda familiar que s'estableixen a continuació:

Unitat familiar dos membres	1,5 IRSC	11.951,60 €
Unitat familiar tres membres	1,75 IRSC	13.943,52 €
Unitat familiar quatre membres	2 IRSC	15.935,46 €
Unitat familiar cinc membres	2,25 IRSC	17.927,39 €
Unitat familiar sis membres	2,5 IRSC	19.919,32 €
Unitat familiar set membres	2,75 IRSC	21.911,26 €
Unitat familiar vuit membres	3 IRSC	23.903,19 €
Unitat familiar nou o més	3,25 IRSC	25.895,12 €

La renda de les famílies sol·licitants, als efectes d'aquestes subvencions s'obtéindrà per agregació de les rendes corresponents al darrer exercici fiscal liquidat de cada un dels membres computables, de conformitat amb la normativa reguladora del impost sobre la renda de les persones físiques.

Es considerarà, a tots els efectes, com a membres computables de la unitat familiar només els qui componen la família nuclear: pare, mare o els tutors de l' infant, i els germans/es que convisquin al mateix domicili.

En el cas de divorci o separació legal dels pares, no es considerarà membre computable aquell que no convisqui amb l'alumne/a sol·licitant de l'ajut. No obstant això tindrà la consideració de membre computable, si escau, el nou cònjuge o persona unida per anàloga relació, la renda de la qual s'inclourà dins del còmput de la renda familiar.

En els casos de custòdia compartida, es consideraran membres de la unitat familiar, el sol·licitant, els seus progenitors, encara que no convisquin, i els fills comuns d'aquests.

b) Presentar l'autorització en el model corresponent, de tots/es i cadascun/a dels membres de la unitat familiar, per tal que l'Ajuntament pugui consultar les dades relatives a l'Agència Tributària, Tresoreria General de la Seguretat Social, Direcció General del Cadastre, Institut Nacional de la Seguretat Social, Servei d'Ocupació de Catalunya, així com d'altres Administracions, relatius al compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, i compliment de requisits exigits.

El servei de menjador serà objecte de subvenció sempre que es verifiqui l'ús del servei. Cas que, el infant o adolescent NO assisteixi sense avís previ per períodes superiors a 5 dies, aquests no es subvencionaran, essent a compte de la família el pagament íntegre del servei durant aquest període.

2.- La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a l'article següent.

#### **6.- Documents que han d'acompanyar a la sol·licitud**

Les sol·licituds de les subvencions s'han de presentar complertes, en el model normalitzat i acompanyades de la documentació següent:

- NIF/NIE de tots els membres computables de la unitat familiar, en cas de no disposar-ne certificat de naixement o llibre de família.
- En cas de divorci, conveni o sentència de divorci.

En el supòsit que no es pugui accedir a la informació relativa a la situació socioeconòmica i es tracti de persones que estiguin rebent assistència social rellevant, l'Ajuntament podrà fer una valoració estimativa dels ingressos d'acord amb la informació que disposi.

En cap cas es reclamarà documentació que ja consti a l'expedient del sol·licitant o de la unitat de convivència, ni aquella que es pugui aconseguir d'ofici a altres serveis municipals o a altres administracions, segons el que disposa l'article 53.1, lletra d de la Llei 39/2015 LPAC-AP.

La presentació de sol·licitud de subvenció, implica l'autorització de la persona, entitat interessada o grup de persones perquè l'Ajuntament obtingui de forma directa i per mitjans telemàtics certificacions de l'Agència Tributària, Tresoreria General de la Seguretat Social, Direcció General del Cadastre, Institut Nacional de la Seguretat Social, Servei d'Ocupació de Catalunya, així com d'altres Administracions, relatius al compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, i compliment de requisits exigits.

### **7.- Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds**

El termini de presentació de les sol·licituds **serà del 6 al 17 de maig**, ambdós inclosos, no obstant, fora d'aquest període es podran atendre sol·licituds que no s'hagin pogut presentar en el termini establert de manera justificada.

Hi haurà convocatòria única.

Les sol·licituds podran presentar-se per escrit mitjançant la complimentació del model normalitzat, que serà signat per l'interessat/da o pel seu legal representant.

El formulari de sol·licitud, es posa a disposició de la ciutadania per a la seva descàrrega a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda (<http://www.seu.staperpetua.cat/>).

Les sol·licituds s'hauran de presentar al Registre d'entrada de documents de l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda (OAC-Oficina d'Atenció Ciutadana), presencialment o mitjançant instància telemàtica a la web de l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda: <https://bit.ly/2TxzlsM> i per qualsevol mitjà recollit a l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

### **8.- Rectificació de defectes o omissions en la documentació**

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/a la beneficiari/ària, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

## **9.- Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió**

De conformitat amb el que disposa l'art. 22 de la LGS, es crearan dos Comissions per tal de valorar les sol·licituds i projectes presentats:

- **Comissió Prèvia o d'instrucció:** Tindrà per objectiu comprovar que les sol·licituds reuneixin els requisits objectius exigits i es verificarà el compliment de les condicions objectives imposades per adquirir la condició de beneficiari de la subvenció.

Aquesta comissió estarà formada per:

- El Cap de la Unitat de Tramitació administrativa de subvencions.
- Les dues administratives/ auxiliars de la unitat.

- **Comissió de Resolució:** Tindrà per objectiu valorar els elements discrecionals de la convocatòria i resoldre l'atorgament definitiu de les subvencions.

Aquesta comissió estarà formada per:

- Directora de Benestar Social i Atenció a les Persones, o empleat/da públic en qui delegui.
- 2 Persones tècniques de Benestar Social i Atenció a les Persones.

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar desert el concurs o no esgotar el crèdit total previst.

## **10.- Termini de resolució i de notificació**

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu **abans de l'inici de curs el 12 de setembre de 2019**.

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament d'aquestes subvencions serà la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades pels Decrets d'Alcaldia sobre delegació de competències a la Junta de Govern Local núm. 2015001138 de 13/06/2005, núm. 2015001208 de 23/06/2015 i núm. 2016/910 de 27/05/2016.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

## **11.- Pagament de la subvenció**

Un cop resoltes les subvencions, l'Ajuntament comunicarà a les famílies i a les AMPA o escoles el total de la subvenció atorgada.

El pagament de les subvencions concedides es realitzarà mitjançant l'endossament a l'empresa prestadora del servei, posterior a l'aprovació de les corresponents justificacions.

L'endossament, juntament amb l'acceptació de la subvenció, serà autoritzat pel sol·licitant en el model normalitzat de sol·licitud de l'ajut.

La subvenció s'aplicarà al servei de menjador sempre que es verifiqui l'ús del servei. Cas que, el infant o adolescent NO assisteixi sense avís previ per períodes superiors a 5 dies, aquests no es subvencionaran, essent a compte de la família el pagament íntegre del servei durant aquest període.

El total de les subvencions que corresponen a les famílies beneficiàries de cada un dels centres educatius, s'endossarà al prestador del servei de menjador.

### **12.- Règim de recursos**

Contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictada, en el termini d'un mes a comptar des del dia hàbil següent a la recepció d'aquesta notificació o la publicació de la resolució.

Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia hàbil següent de la recepció d'aquesta notificació o publicació de la resolució, d'acord amb el que preveu l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

### **13.- Criteris objectius d'atorgament de la subvenció**

Per a la valoració de les sol·licituds presentades, es tindran en compte els següents criteris objectius, aplicats d'acord a la ponderació indicada:

Les sol·licituds dels/les participants en la convocatòria es valoraran, sempre que no superin els llindars establerts a l'apartat 5 de requisits, en funció dels criteris següents:

- **La capacitat econòmica**: la renda de les famílies que sol·licitin l'ajut a l'Ajuntament, corresponent al darrer exercici fiscal liquidat, i que no superin els llindars màxims de renda familiar establerts. Els ajuts seran del 50% o 100% en funció d'aquesta.
- **La valoració social**: per part de l'EBASP de Benestar Social i Atenció a les Persones. Es valorarà la situació social amb 15, 10 o 0 punts.

### Valoració de la capacitat econòmica

Unitat familiar	100% ajut		50% ajut	
dos membres	Fins a 7.967,68 €	1 IRSC	Fins a 11.951,60 €	1,5 IRSC
tres membres	Fins a 9.959,66 €	1,25 IRSC	Fins a 13.943,52 €	1,75 IRSC
quatre membres	Fins a 11.951,59 €	1,5 IRSC	Fins a 15.935,46 €	2 IRSC
cinc membres	Fins a 13.943,52 €	1,75 IRSC	Fins a 17.927,39 €	2,25 IRSC
sis membres	Fins a 15.935,46 €	2 IRSC	Fins a 19.919,32 €	2,5 IRSC
set membres	Fins a 17.927,93 €	2,25 IRSC	Fins a 21.911,26 €	2,75 IRSC
vuit membres	Fins a 19.919,32 €	2,5 IRSC	Fins a 23.903,19 €	3 IRSC
Nou membres o més	Fins a 21.911,26 €	2,75 IRSC	Fins a 25.895,12 €	3,25 IRSC

La valoració del percentatge final de subvenció es calcularà, segons les sol·licituds, en base a la valoració de la capacitat econòmica més la valoració social:

% valoració econòmica	Puntuació social	% subvenció final
sol·licituds amb valoració de 100%	15 o 10 punts	100% del cost del menjador
sol·licituds amb valoració de 100%	0 punts	Fins al 50% del cost del menjador
sol·licituds amb valoració de 50%	15 o 10 punts	Fins al 50% del cost del menjador
sol·licituds amb valoració de 50%	0 punts	Fins al 25% del cost del menjador

En cap cas, el còmput global d'aquests criteris no ultrapassarà el màxim del 100%, juntament amb l'ajut atorgat pel Consell Comarcal del cost total. Un cop resoltes les subvencions del Consell Comarcal s'ajustarà si s'escau el complement municipal atorgat.

Si fos necessari, des de l'EBASP de Benestar Social i Atenció a les Persones es podrà instar, mitjançant informe degudament motivat, a atorgar subvenció segons el criteri tècnic i la valoració del professional de referència de serveis socials.

#### **14.- Mitjans de notificació o publicació**

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, mitjançant publicació al Butlletí Oficial de l'Estat de conformitat amb el previst a l'article 45.1.b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les

Administracions Públiques, així com publicació a E-TAULER i al tauló d'anuncis de l'Ajuntament, sens perjudici de l'obligació de publicitat de les subvencions atorgades, d'acord amb el que estableix la normativa general de subvencions.

Un cop transcorregut aquest termini sense que s'hagi adoptat la resolució, els sol·licitants poden entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

**Santa Perpètua de Mogoda, a 2 d'abril de 2019**

**PEL REGIDOR/REGIDORA DE BENESTAR SOCIAL I ATENCIÓ A LES PERSONES**

**Ana Maria Bajo Correa**