



**CONVOCATORIA DE LES BEQUES PER A LA FORMACIÓ I EL
PERFECCIONAMENT DELS/LES GRADUATS/-DES DE L'INSTITUT DEL
TEATRE PER A L'ANY 2021**

1. OBJECTE I NATURALESA DE LA CONVOCATÒRIA

1.1. L'objecte de la present convocatòria és regular, fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, pagament i justificació de les beques per a la formació i el perfeccionament dels/les graduats/-des de l'Institut del Teatre, en aquesta convocatòria per l'any 2021.

1.2. La concessió d'aquestes beques no genera cap relació laboral, vinculació administrativa o de prestació de serveis entre el/la becari/-a i l'Institut del Teatre, ni donarà lloc a la seva inclusió en cap règim del sistema de seguretat social, ni per compte propi ni per compte d'altri, ni sota cap altre concepte.

1.3. Aquestes beques són compatibles amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat procedents de qualsevol Administració o ens públic o privat nacional, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. La suma de les subvencions, ajudes i recursos compatibles amb aquestes beques en cap cas no pot superar el cost total del projecte becat.

1.4. Qualsevol càrrega o impost que generin les beques seran a càrrec dels/les beneficiaris/-es. L'Institut del Teatre no assumeix cap responsabilitat per l'actuació del/la beneficiari/a, ni pels danys i perjudicis que puguin sobrevenir-li durant el període de realització de l'activitat objecte de l'ajut, ni tampoc pels que pugui ocasionar a tercers.

2. FINALITAT

2.1. La finalitat d'aquestes beques és el perfeccionament formatiu dels/les graduats/-des de l'Institut del Teatre. La beca sufragarà la despesa d'una part dels projectes relacionada amb tots els àmbits de les arts escèniques que pretenguin realitzar els/les graduats/es de l'Institut del Teatre, incloent les despeses de matrícula, manutenció i allotjament en els casos de projectes que tinguin lloc fora de Catalunya.

2.2. S'entendrà per projecte l'estudi detallat d'una acció formativa que es pretén realitzar i el pla proposat per realitzar-la. En aquest sentit, les accions formatives proposades no poden haver començat amb anterioritat a la data de termini de presentació de sol·licituds, ni posteriorment al 31 d'octubre de 2022.



Gerència

Secció de Desenvolupament i Processos

2.3. Aquestes Beques s'emmarquen dins les accions de l'Institut del Teatre per facilitar el perfeccionament professional i la inserció laboral dels/les graduats/-des de les seves escoles superiors.

3. DOTACIÓ DE LES BEQUES

3.1. L'Institut del Teatre concedirà com a màxim dues beques per un import màxim de 3.780,00 € cadascuna.

3.2. Per a la convocatòria 2021 (convocatòria única), el pressupost total màxim que es destinarà per a la concessió de les beques regulades en la present convocatòria serà de 7.560,00 € i anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 99003/480.01 del pressupost de l'Institut del Teatre desglossat en els exercicis següents:

Exercici pressupostari	Import
2021	5.292,00€
2022	2.268,00€

3.3. No obstant, el Jurat es reserva la possibilitat de redistribuir els imports unitaris de les Beques o augmentar-ne el nombre, sense depassar l'import total fixat per a la convocatòria, atenent als criteris de valoració establerts al punt 9.1. d'aquesta convocatòria, a l'interès del projecte presentat, a la qualitat de l'ensenyament a desenvolupar, a la institució que l'imparteix, al seu cost econòmic i a la seva durada. El Jurat es reserva la possibilitat de declarar alguna i/o totes les Beques desertes.

4. DESTINATARIS

4.1. Les beques per a la formació i el perfeccionament estan adreçades als/les graduats/-des de les Escoles Superiors de l'Institut del Teatre (de l'Escola Superior d'Art Dramàtic i del Conservatori Superior de Dansa).

4.2. Pot optar a les beques objecte d'aquesta convocatòria qualsevol persona que ho desitgi i que reuneixi, en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds, els requisits següents:

- a) Haver-se graduat a l'Institut del Teatre*
- b) Haver obtingut el títol superior d'art dramàtic o el títol superior de dansa a partir de l'any 2017 inclòs.*



Gerència

Secció de Desenvolupament i Processos

4.3. No podran optar a participar en la present convocatòria aquells/-es graduats/-des que varen participar als Cursos de Postgrau Factoria IT 2004-2005 i 2005-2006, ni els que van rebre un dels Premis a Estudis de Perfeccionament de l'Institut del Teatre en les convocatòries de 2007, 2008, 2009, 2010 o 2011, ni hagin obtingut una Beca per a la Formació i el Perfeccionament de l'Institut del Teatre en convocatòries anteriors.

5. PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

5.1. Les sol·licituds s'ajustaran al model normalitzat que s'adjunta com annex I a aquesta convocatòria. S'hauran de presentar al Registre General de l'Institut del Teatre, Plaça Margarida Xirgu, s/n, 08004 Barcelona (de dilluns a divendres, en horari de 9:00 a 14:00 h), sens perjudici de poder fer-ho també per qualsevol dels altres mitjans previstos a la normativa vigent. El model de sol·licitud també estarà disponible a la consergeria de la seu de Barcelona de l'Institut del Teatre, al Servei de Graduats i Graduades (planta 1 de l'Institut del Teatre) i també es podrà descarregar a la pàgina web de l'Institut del Teatre: www.institutdelteatre.cat

5.2. El termini de presentació de les sol·licituds i dels projectes serà des del 3 al 14 de maig de 2021 ambdós inclosos.

5.3. La sol·licitud anirà acompanyada de:

- a) Fotocòpia del DNI o passaport, o document oficial d'identitat corresponent en els supòsits de persones estrangeres.
- b) Fotocòpia del títol superior d'art dramàtic o del títol superior de dansa o del resguard de sol·licitud dels esmentats títols.
- c) Acreditació conforme els estudis s'han realitzat a l'Institut del Teatre i s'ha obtingut el títol a partir de l'any 2017 inclòs.
- d) Memòria explicativa i detallada de l'activitat formativa que es vol dur a terme, on es faci constar (projecte):
 1. tipus d'activitat formativa.
 2. institució que imparteix els estudis amb argumentació explícita de la importància que suposa dur-la a terme en el centre proposat.
 3. relació d'aquests estudis amb la carrera acadèmica i/o professional que el sol·licitant té previst desenvolupar.
 4. pla de treball detallat que indiqui el calendari de l'activitat formativa especificant la data d'inici i finalització.



Gerència

Secció de Desenvolupament i Processos

5. relació dels diferents conceptes de despesa del projecte quantificant-los, si s'escau, per unitats i el cost de la matrícula així com la relació d'altres ingressos.

- e) Currículum professional i acadèmic del sol·licitant.*
- f) Justificació de l'admissió i matrícula en audició, especificant data d'aquesta, si és requisit per accedir a la formació objecte de la sol·licitud.*

5.4 La memòria explicativa de l'activitat formativa s'entregarà de la següent manera:

- a) una còpia en paper sense enquadrar i en fons blanc per facilitar la lectura del document*
- b) una còpia en format pdf amb les següents característiques:*
 - 1. en suport CD o USB*
 - 2. etiquetat amb el nom del/la sol·licitant i el títol del projecte presentat*
 - 3. el document electrònic no podrà pesar més de 8MB.*

En cas de discrepància entre la còpia en paper i la còpia en pdf prevaldrà la còpia en paper.

5.5. La documentació acreditativa dels requisits i altres documents aportats juntament amb la sol·licitud, haurà d'estar en algunes de les llengües oficials reconegudes a Catalunya (català i/o castellà). Qualsevol documentació presentada en un altre idioma haurà d'anar acompanyada de la corresponent traducció jurada oficial la qual donarà fe pública del contingut i de la fidelitat de la traducció.

5.6. El/la sol·licitant podrà presentar com a màxim un únic projecte de formació.

5.7. La presentació de la sol·licitud comportarà l'acceptació de les condicions d'aquesta convocatòria, així com la prestació del consentiment per publicar els noms i cognoms en cas d'haver estat objecte de selecció com a becari o becària.

5.8. L'incompliment dels requisits o del termini de presentació de sol·licituds en els termes i formes que es detallen en aquest convocatòria suposa la no admissió de la sol·licitud.

6. RECTIFICACIÓ DE DEFECTES O OMISSIONS EN LA DOCUMENTACIÓ PRESENTADA

Quan la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, l'Institut del Teatre requerirà al/la peticionari/la, per tal que en el termini de deu dies hàbils a



Gerència
Secció de Desenvolupament i Processos

partir del dia següent a la comunicació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa s'entendrà que la persona sol·licitant desisteix de la seva sol·licitud.

7. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ DE BEQUES

El procediment de concessió de beques regulat a la present convocatòria serà el de concurrència competitiva.

8. ÒRGAN TÈCNIC DE VALORACIÓ (EL JURAT)

El Jurat examinarà i avaluarà conjuntament les sol·licituds rebudes dins el termini establert. Realitzarà l'estudi i avaluació dels projectes i elevarà en un sol acte una proposta de resolució a la Direcció General de l'Institut del Teatre per tal de concedir les beques. La resolució ha de ser motivada en aplicació dels criteris de valoració que preveu aquesta convocatòria.

El jurat de les Beques per a la Formació i el Perfeccionament de l'Institut del Teatre 2021 estarà format pels següents membres:

- *El/la director/a general de l'Institut del Teatre o persona que el/la substitueixi*
- *El/La directora/a de l'ESAD o persona que el/la substitueixi*
- *El/La directora/a del CSD o persona que el/la substitueixi*
- *El/la coordinador/a acadèmic/a o persona que el/la substitueixi*
- *El/la Secretari/a Acadèmic/a General o persona que el/la substitueixi*
- *Un/a tècnic/a del Servei de Graduats i Graduades de l'Institut del Teatre, que actuarà com a secretari/a del Jurat, amb veu i sense vot.*

La designació de les persones que formaran part d'aquest Jurat es publicarà al tauler d'anuncis de l'Institut del Teatre, mitjançant resolució de la Presidència de l'Organisme.

El Jurat no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència de la majoria absoluta dels seus membres.

L'abstenció i recusació dels membres de la comissió s'ha d'ajustar al que preveuen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

El Jurat resoldrà qualsevol dubte sobre la interpretació de la present convocatòria.



Gerència
Secció de Desenvolupament i Processos

9. CRITERIS DE VALORACIÓ

9.1. Tots els projectes de formació es valoraran d'acord amb els criteris següents:

- 1) L'interès artístic i pedagògic dels estudis.
- 2) La qualitat de la institució on s'imparteixen els estudis sol·licitats.
- 3) El programa i contingut dels estudis sol·licitats.
- 4) L'adquisició de coneixements inèdits al país i la seva possible transferència al context cultural.
- 5) L'historial acadèmic del/la graduat/da.
- 6) L'adequació dels estudis en la trajectòria professional i/o acadèmica del/la sol·licitant.

La puntuació màxima a atorgar per cadascun dels criteris és:

- 1) L'interès artístic i pedagògic dels estudis, el seu programa i contingut: **3 punts**
- 2) L'historial acadèmic del/la graduat/-da: **3 punts**
- 3) La qualitat de la institució on s'imparteixen els estudis sol·licitats: **2 punts**
- 4) L'adquisició de coneixements inèdits al país i la seva possible transferència al context cultural: **1 punt**
- 5) L'adequació dels estudis a la trajectòria professional i/o acadèmica del/la sol·licitant: **1 punt**

Per optar a les beques les sol·licituds han d'obtenir una **puntuació mínima de 5 punts** en conjunt dels criteris abans esmentats.

9.2. El Jurat pot sol·licitar, per escrit o mitjançant entrevista personal, informació complementària, dades i acreditacions que consideri necessàries en relació amb el projecte presentat i amb la trajectòria del/la sol·licitant.

9.3. El Jurat pot tenir en compte el fet que la persona sol·licitant no hagi aconseguit amb una beca que li hagués estat atorgada amb anterioritat per l'Institut del Teatre

10. CONCESSIÓ DE LES BEQUES

10.1. La concessió de les beques serà aprovada mitjançant resolució de la Presidència de l'Institut del Teatre. La resolució dels beques tindrà lloc en un termini que no excedirà dels tres mesos des de la finalització del termini de presentació de sol·licituds.



Gerència
Secció de Desenvolupament i Processos

10.2. La resolució de les beques es notificarà a les persones interessades. Es farà difusió pública dels resultats al tauler d'anuncis i a la pàgina web de l'Institut del Teatre: www.institutdelteatre.cat.

10.3. El règim de pagament de les quantitats serà el següent:

a) Quan es tracti d'un tipus de formació que estableixi una selecció prèvia del/la candidat/-ta per part de la institució que ofereix l'activitat, com a requisit previ a la seva matriculació:

- un primer 70% de l'import de la Beca en el moment en què acredití l'admissió al curs
- la tramitació del 30% restant s'iniciarà amb la presentació de la justificació prevista en el punt 14 i un cop acreditada la realització de l'activitat compromesa amb la presentació de la titulació obtinguda.

b) Quan es tracti de formació que no estableixi una selecció prèvia d'admissió:

- un primer 70% del import un mes abans de la formalització de la matrícula. En aquest cas, caldrà que el beneficiari/a presenti una declaració responsable mitjançant la qual es compromet a acreditar el pagament de la matrícula.
- la tramitació del 30% restant s'iniciarà amb la presentació de la justificació prevista en el punt 14 i un cop acreditada la realització de l'activitat compromesa amb la presentació de la titulació obtinguda.

10.4. La concessió de la beca a un/a graduat/da l'exclou de la possibilitat de presentar-se a futures convocatòries d'aquestes Beques.

10.5. Si la persona a qui se li ha concedit la beca finalment no és acceptada a la formació objecte de la seva sol·licitud, la beca passarà automàticament a la següent persona en puntuació.

10.6. Si la formació objecte de la sol·licitud finalment no es realitza, la concessió de la beca quedarà sense efectes.

11. CALENDARI D'EXECUCIÓ

11.1. Els projectes de formació es realitzaran com a màxim abans del mes de novembre de 2022.

11.2. La durada de la beca només es podrà prorrogar per causa de força major, en especial, per alguna causa generada per la crisi sanitària de la COVID-19.



12. DRETS I OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS

12.1. Mantenir la integritat del projecte presentat.

12.2. Fer constar en qualsevol publicitat, informació o publicació referida a l'activitat objecte de l'ajut, la frase: Projecte realitzat gràcies a les Beques de Formació i Perfeccionament de l'Institut del Teatre. L'Institut pot efectuar un control previ del compliment d'aquesta obligació.

12.3. Proporcionar en tot moment la informació que els sigui demanada respecte a l'activitat per a la qual es concedeix l'ajut.

12.3. Complir amb les obligacions de justificació, tal com es desenvolupen en el punt 14 d'aquest convocatòria.

12.4 Notificar a l'Institut del Teatre els ajuts, ingressos o recursos obtinguts o demanats a d'altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud.

12.5. Els becaris tindran dret al seguiment personalitzat de la seva tasca, i a percebre la dotació econòmica establerta.

12.6. Adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència i, en particular, s'obliga a:

- Facilitar a l'Institut del Teatre la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualssevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.*
- Comunicar a l'Institut del Teatre les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present beca i puguin posar en risc l'interès públic.*
- Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació subvencional en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.*

13. MODIFICACIONS DEL PROJECTE O CALENDARI PRESENTAT

Com a criteri general, el projecte presentat no es podrà modificar. En els casos de força major contemplats a la clàusula 11.2 o qualsevol altre canvi en el projecte o en el calendari presentat haurà de ser notificat prèviament per escrit



Gerència

Secció de Desenvolupament i Processos

al Jurat i haurà d'acceptar-lo i valorar-lo d'acord amb els criteris establerts al punt 9. La permanència com a beneficiari/-a dependrà del manteniment de la puntuació atorgada inicialment.

14. TUTORIES

La coordinació acadèmica nomenarà tutors per a cadascun dels projectes, que en realitzaran el seguiment, i que alhora, seran els representants del Jurat per resoldre les incidències que puguin sorgir en l'execució del projecte.

15. JUSTIFICACIÓ

15.1. La justificació de les beques serà presentada pels/les beneficiaris/-es i abastarà exclusivament l'import del projecte. Tanmateix els/les beneficiaris/-es hauran de justificar el cost total del projecte becat.

15.2. La justificació estarà conformada per:

a) La justificació de la realització de l'activitat que s'acreditarà de la següent forma:

- Al/A la tutor/-a assignat/-da: una memòria justificativa de l'activitat desenvolupada en què consti la tipologia del treball formatiu, la metodologia emprada pel professorat i l'experiència pedagògica, a més de l'explicació dels resultats obtinguts.*
- al Servei de Graduats i Graduades: fotocòpia compulsada del certificat o altre document acreditatiu de l'assistència i aprofitament de l'activitat formativa emès per l'organisme on es porti a terme.*

b) La justificació del cost de l'activitat o memòria econòmica, que haurà de contenir:

b.1) relació classificada de despeses de l'activitat, amb identificació del creditor, concepte, data d'emissió, data de pagament i percentatge d'imputació de la despesa a la Beca atorgada.

b. 2) detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat becada, amb indicació de l'import i la seva procedència.

c) els justificants de despesa que consistiran en factures o documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa (art.72.2 RLGS).



Gerència

Secció de Desenvolupament i Processos

c.1) les despeses justificades hauran d'estar efectivament pagades, hauran d'adequar-se a l'activitat, seran despeses elegibles i s'hauran executat en l'àmbit temporal que fixa la convocatòria. Es consideraran elegibles totes les despeses necessàries per a realitzar l'activitat becada, incloses, en el cas que comporti canvi de domicili, els trasllats, viatges, desplaçaments i allotjament.

En cap cas es consideraran despeses subvencionables les següents:

- *L'IVA quan el/la beneficiari/a pugui repercutir-lo, així com els impostos personals sobre la renda.*
- *Despeses de gestoria o administració.*

En el supòsit d'adquisició de bens inventariables (equipament informàtic, etc.) només es podrà imputar la part proporcional a l'amortització d'aquest bé.

c.2) les despeses efectuades hauran de ser justificades amb factures originals. S'acceptaran tiquets de caixa originals només en el cas que l'import de la despesa no superi els 60,10€

c.3) les factures hauran de reunir els següents requisits:

c.3.1. contingut de la factura: dades que ineludiblement haurà de contenir tota factura:

- *Número de factura.*
- *Data d'expedició.*
- *Nom i cognoms, raó o denominació social completa de qui expedeix la factura.*
- *Nom i cognoms, raó o denominació social completa del/la destinatari/a, què haurà de tractar-se del/la beneficiari/a de la Beca.*
- *Número d'identificació fiscal.*
- *Descripció de les operacions i el seu import.*
- *Tipus impositiu aplicat/s a les operacions.*
- *Quota tributària que, en el seu cas, es repercuteixi, que haurà de consignar-se per separat.*
- *Data de realització de les operacions objecte de facturació.*

c.3.2. No tindran la consideració de document justificatiu de despesa les factures "pro forma" o provisionals.

c.4) Els tiquets de caixa hauran de reunir els següents requisits:



Gerència

Secció de Desenvolupament i Processos

- *Data de la compra.*
- *Identificació del proveïdor: raó social i CIF, o nom particular i NIF, adreça i telèfon.*
- *Concepte de la despesa*
- *Import, especificant "IVA inclòs".*
- *Que hi figuri el text: PAGAT/COBRAT.*
- *Número, i en el seu cas, sèrie.*

d) Documents oficials acreditatius d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

15.3. Aquesta documentació es presentarà en el termini màxim d'un mes a comptar des de la finalització del projecte i en cap cas podrà tenir lloc més tard del 30 de novembre de 2022. La seva presentació i valoració positiva, condicionarà l'efectivitat del darrer pagament, tal com estableix el punt 10.3.

15.4. En cas de no justificar, o no fer-ho correctament, es reduirà l'import de la Beca concedida en el percentatge dels justificants no presentats o no acceptats.

16. AVALUACIÓ, REVOCACIÓ O RENÚNCIA A LES BEQUES

16.1. La coordinació acadèmica i el tutor assignat efectuaran l'avaluació de cadascun dels projectes.

16.2. Es podrà revocar totalment o parcialment l'ajut, amb l'obligació de retornar els imports rebuts, si escau, en els supòsits següents:

- a) Manca d'assoliment en l'execució del projecte*
- b) Incompliment de les obligacions previstes en aquesta convocatòria*
- c) Incompliment de la finalitat per a la qual es van concedir les Beques o del pla de treball presentat*
- d) La no acceptació per part del Jurat dels canvis esmentats a la clàusula 12.1.*
- e) Qualsevol altra causa que repercuteixi negativament en l'activitat o en la imatge de l'Institut del Teatre*

16.3. La revocació de la beca haurà de ser aprovada pel mateix òrgan que va aprovar-ne la concessió, previ informe motivat del/la tutor/-a del seguiment cada projecte.

16.4. En cas de renúncia del/de la becari/ària aquesta haurà de ser acceptada pel mateix òrgan que va aprovar-ne la concessió, donant compte al Jurat.



Gerència
Secció de Desenvolupament i Processos

17. DISPOSICIONS SUPLETÒRIES

En tot el no previst en aquesta convocatòria, serà d'aplicació supletòria el que disposa el capítol I del Títol III del Reglament d'obres activitats i serveis dels ens locals de Catalunya, aprovat per decret 179/1995, de 13 de juny, així com l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona, aprovada pel Ple en data 30 de març de 2017 i publicada al BOPB 9 de maig de 2017.

ANNEX I

SOL·LICITUD D'ADMISSIÓ A LES BEQUES DE FORMACIÓ I PERFECCIONAMENT DE L'INSTITUT DEL TEATRE 2021

Nota: Cal emplenar aquest imprès a màquina o amb lletra d'impremta

I. Dades de la convocatòria:

Denominació de la convocatòria:	BEQUES DE FORMACIÓ I PERFECCIONAMENT DE L'INSTITUT DEL TEATRE 2021
---------------------------------	--

II. Dades del/la sol·licitant:

Cognoms i nom		NIF:	
Adreça			
Localitat		Codi Postal	
Telèfon		Adreça electrònica	
Any de llicenciatura		Especialitat	

III. Estudis sol·licitats:

Nom dels estudis:	
Institució que els imparteix:	



Gerència

Secció de Desenvolupament i Processos

Entitat a la que s'ha sol·licitat l'ajut	Import sol·licitat	Estat (concedit/en espera)

IV. Altres observacions:

Documentació que s'adjunta:

- o Fotocòpia del títol o del resguard de sol·licitud de títol acadèmic*
- o Fotocòpia DNI*
- o Currículum Vitae*
- o Memòria explicativa*

V. Declaració:

El/la sotasignat/da SOL·LICITA participar als Beques d'Estudis de Perfeccionament de l'Institut del Teatre 2021, assumeix totes les responsabilitats que es puguin derivar de la seva realització, i DECLARA:

- Que les dades contingudes en aquesta sol·licitud i els documents que s'hi adjunten corresponen a la realitat.*



Gerència

Secció de Desenvolupament i Processos

- *Que en cas que el seu projecte sigui becat, es compromet a complir les condicions previstes a la convocatòria*

Localitat i data

Signatura del/la sol·licitant

*DIRECCIÓ GENERAL
INSTITUT DEL TEATRE
Plaça Margarida Xirgu, s/n, 08004 Barcelona*

Tractament de les dades de caràcter personal

D'acord amb el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, l'Institut del Teatre, Organisme Autònom de la Diputació de Barcelona, tractarà les dades facilitades per les persones que presentin la sol·licitud, amb la finalitat de gestionar la sol·licitud, tramitació, concessió, pagament i justificació de la concessió de les Beques de Perfeccionament de l'Institut del Teatre, basant-se en una missió de caràcter públic i en les obligacions legals de la responsable, i seran conservades de forma permanent amb finalitats de gestió documental i d'arxiu.

Per a les obligacions de transparència s'ha previst la cessió de les seves dades per al registre i publicació de les convocatòries de subvencions i ajudes al web del Sistema Nacional de publicitat de Subvencions. No s'ha previst cap altre cessió.

Per a qualsevol consulta o queixa relacionades amb el tractament de les seves dades personals, la Diputació de Barcelona posa a la seva disposició la bústia dpd@diba.cat des d'on la persona Delegada de Protecció de Dades l'atendrà.

Encara que creiem que per aquesta via li haurem pogut resoldre qualsevol aspecte relacionat amb la seva privacitat, si ho estima oportú pot presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT) a http://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/

Pot exercir l'accés a la seva informació i la resta de drets, en els termes inclosos a la legislació vigent, a través de la Seu electrònica <https://seuelectronica.diba.cat/serveis-de-la-seu/proteccio-dades/default.asp> o presencialment o per correu al Registre general, Rbla, Catalunya, 126 – 08008 Barcelona, en aquest darrer cas, adjuntant còpia del document que l'identifiqui.