




ÓRGANO O UNIDAD ADMINISTRATIVA Unidad de Gestión Cultural del PMC	
PROCEDIMIENTO Tramitación Certámenes y Concursos Gestión Cultural	
CÓDIGO DE VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS 3P70 213G 6Y32 6W1R 10WC 	
CÓDIGO DEL DOCUMENTO UGC15I0047	CÓDIGO DEL EXPEDIENTE UGC/2021/28

RESOLUCIÓN DEL PATRONATO MUNICIPAL DE CULTURA

Dada cuenta del expediente tramitado de **CONVOCATORIA DEL VI CERTAMEN DE PINTURA DE POZUELO DE ALARCÓN**, en el que son a tener en cuenta los siguientes,

HECHOS

Primero.- El técnico de programación del Patronato de Cultura, propone aprobar la convocatoria del **VI CERTAMEN DE PINTURA DE POZUELO DE ALARCÓN**.

Segundo.- El artículo 1º de los Estatutos del Patronato Municipal de Cultura (BOCM de 6 de mayo de 2009) establece que “el Patronato Municipal de Cultura se constituyó como Fundación Pública de Servicios, al amparo del artículo 85.C) del Reglamento de Servicios de las Corporaciones Locales, creándose con personalidad jurídica propia y autonomía financiera y funcional, dependiente del Ayuntamiento en orden a los siguientes objetivos:

- Buscar la promoción de la cultura como medio a través del cual satisfacer las necesidades de bienestar, cultura, ocio y tiempo Libre, y transmitir los valores positivos de estas actividades a los vecinos del municipio.
- Promover y desarrollar la cultura en todos sus ámbitos, mediante la realización de actividades a través de las cuales se alcance la ampliación y profundización de conocimientos, estudios y puntos de vista.
- Conservar y mantener el conocimiento de las tradiciones populares.
- Fomentar el acceso Libre e ilimitado al conocimiento, el pensamiento, la cultura y la información sin discriminación de ningún tipo.”

Tercero.- Existe retención de crédito (**Op. 220210000285**) por importe de 4.500,00 euros en la aplicación presupuestaria 05 3302 48100 “Premios, becas y pensiones estudios” con cargo al presupuesto del Patronato Municipal de Cultura para el ejercicio 2020, para atender las obligaciones económicas derivadas de la mencionada convocatoria.

Cuarto.- La Directora General del Patronato Municipal de Cultura emite propuesta de Resolución de fecha 14-04-2021.

Quinto.- Consta en expediente informe de fiscalización favorable del Interventor General del Patronato Municipal de Cultura de fecha 20-04-2021.

A los anteriores hechos son de aplicación los siguientes

FUNDAMENTOS DE DERECHO

PRIMERO.- Esta convocatoria se rige por la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (LGS). El artículo 17.2 de la LGS dispone que “las bases reguladoras de las subvenciones de las corporaciones locales se deberán aprobar en el marco de las bases de ejecución del presupuesto, a través de una ordenanza general de subvenciones o mediante una ordenanza específica para las distintas modalidades de subvenciones”.

La concesión se efectúa en régimen de concurrencia competitiva, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 9 y 10 de la Ordenanza General Reguladora de Subvenciones (en adelante, OGRS) del Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón (publicada en BOCM núm. 294 del día 10 de diciembre de 2012).

Asimismo es de aplicación el Real Decreto 887/2006, de 21 de Julio por el que se aprueba del Reglamento de desarrollo de la Ley 38/2003; las Bases de Ejecución del Presupuesto General del Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón para 2021; el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo; la Ley Reguladora de las Bases de Régimen Local, Ley 7/1985 de 2 de abril; la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público; la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas y cuantas otras normas de carácter general o procedimental resulten de aplicación.


SEGUNDO.- En cuanto a la competencia para la aprobación del gasto y la convocatoria corresponde a la Vicepresidenta del Patronato Municipal de Cultura de conformidad con lo establecido en el artículo 9 apartados d), l), ñ) y r), de los vigentes Estatutos del Patronato Municipal de Cultura (BOCM de 6 de mayo de 2009) y la delegación de atribuciones efectuada mediante Decreto de la Presidenta de 19 de junio de 2019 (BOCM de 10 de julio de 2019).

Contra la presente convocatoria que, pone fin a la vía administrativa según lo dispuesto en el artículo 20 de los Estatutos del Patronato Municipal de Cultura vigentes, y de conformidad con los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común, puede interponer recurso potestativo de reposición en el plazo de un mes, ante el mismo órgano que los hubiera dictado o de conformidad con los artículos 8 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativa, recurso contencioso-administrativo ante los Juzgados de lo Contencioso-Administrativo de Madrid, en el plazo de dos meses, contados desde el día siguiente al de la publicación de un extracto de la misma en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid. Si optara por interponer el recurso potestativo de reposición no podrá interponer recurso contencioso hasta que aquel sea resuelto expresamente o se haya producido su desestimación por silencio. Todo ello, sin perjuicio de que pueda ejercitar cualquier otro recurso que estime pertinente.

TERCERO.- La competencia para otorgar estos premios-subvención corresponde al Consejo Rector del Patronato Municipal de Cultura en virtud de lo establecido en el artículo 6 h) de sus Estatutos.

Contra el acuerdo que, pone fin a la vía administrativa según lo dispuesto en el artículo 20 de los Estatutos del Patronato Municipal de Cultura vigentes, y de conformidad con los arts. 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común, puede interponer recurso potestativo de



ÓRGANO O UNIDAD ADMINISTRATIVA Unidad de Gestión Cultural del PMC	
PROCEDIMIENTO Tramitación Certámenes y Concursos Gestión Cultural	
CÓDIGO DE VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS 3P70 213G 6Y32 6W1R 10WC 	
CÓDIGO DEL DOCUMENTO UGC15I0047	CÓDIGO DEL EXPEDIENTE UGC/2021/28

reposición en el plazo de un mes, ante el mismo órgano que los hubiera dictado o de conformidad con los arts. 8 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativo, recurso contencioso-administrativo ante los Juzgados de lo Contencioso-Administrativo de Madrid, en el plazo de dos meses, contados desde el día siguiente a la recepción de esta notificación. Si optara por interponer el recurso potestativo de reposición no podrá interponer recurso contencioso hasta que aquel sea resuelto expresamente o se haya producido su desestimación por silencio. Todo ello, sin perjuicio de que pueda ejercitar cualquier otro recurso que estime pertinente.

CUARTO.- La convocatoria se remitirá para su publicación en la Base de Datos Nacional de Subvenciones de conformidad con el art. 18.2 y 20 de la LGS, y un extracto de la misma, en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid, y será íntegramente publicada en los Tablones de anuncio del Patronato Municipal de Cultura y del Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón, así como en la página web del Ayuntamiento (<https://pozuelodealarcon.org>) sin perjuicio de su anuncio en otros medios de difusión de información sobre las actividades culturales del municipio.

QUINTO.- La notificación a los interesados se sustituirá por la publicación en el Tablón de Edictos de la sede electrónica del Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón (<https://pozuelodealarcon.org>), de conformidad con lo previsto en el artículo 45.1, letra b), de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, por tratarse de un procedimiento de concurrencia competitiva, sin perjuicio de cualquier otro medio que permita su máxima difusión y accesibilidad para los interesados.

La publicación se realizará en los términos exigidos por la Disposición Adicional Séptima de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.

Vistos los artículos citados y demás de general aplicación,

HE RESUELTO

Primero.- Aprobar el gasto por importe total de **4.500,00 €** con cargo a la aplicación presupuestaria **2021 05 3302 48100** "Premios, becas y pensiones estudios" con cargo al presupuesto del Patronato Municipal de Cultura (**Op. 220210000285**), así como la preceptiva disposición del gasto y cumplimiento de los restantes trámites y requisitos que con arreglo a Derecho proceden.

Segundo.- Aprobar las bases y la convocatoria del VI CERTAMEN DE PINTURA DE POZUELO DE ALARCÓN, cuyo texto es del siguiente tenor:

CONVOCATORIA PARA LA PARTICIPACIÓN EN EL VI CERTAMEN DE PINTURA DE POZUELO DE ALARCÓN

1.- OBJETO Y FINALIDAD DE LA CONVOCATORIA.

El Patronato de Cultura propone la convocatoria del **VI CERTAMEN DE PINTURA DE POZUELO DE ALARCÓN**, dirigido a artistas plásticos, en régimen de concurrencia competitiva, con el objetivo de fomentar e impulsar las actividades artísticas y apoyar las artes plásticas, concretamente la pintura del natural y animar a la participación artística de los ciudadanos.

2.- CRÉDITO PRESUPUESTARIO.

La cuantía total de los premios que concede el Patronato asciende a la cantidad de **4.500 euros** y se otorgarán con cargo a la partida presupuestaria 05.3302.48100 del presupuesto de gastos del Patronato Municipal de Cultura para el ejercicio 2021.

3.- RÉGIMEN JURÍDICO.

Esta convocatoria se rige por la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (LGS). El artículo 17.2 de la LGS dispone que “las bases reguladoras de las subvenciones de las corporaciones locales se deberán aprobar en el marco de las bases de ejecución del presupuesto, a través de una ordenanza general de subvenciones o mediante una ordenanza específica para las distintas modalidades de subvenciones”.


La concesión se efectúa en régimen de concurrencia competitiva, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 9 y 10 de la Ordenanza General Reguladora de Subvenciones (en adelante, OGRS) del Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón (publicada en BOCM núm. 294 del día 10 de diciembre de 2012).

Asimismo es de aplicación el Real Decreto 887/2006, de 21 de Julio por el que se aprueba del Reglamento de desarrollo de la Ley 38/2003, las Bases de Ejecución del Presupuesto General del Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón para 2020, el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo; la Ley Reguladora de las Bases de Régimen Local, Ley 7/1985 de 2 de abril; la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público; la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas y cuantas otras normas de carácter general o procedimental resulten de aplicación.

4.- MEDIOS DE PUBLICACIÓN DEL RÉGIMEN ESPECIAL DE LA CONVOCATORIA.

La convocatoria se remitirá para su publicación en la Base de Datos Nacional de Subvenciones de conformidad con el art. 18.2 y 20 de la LGS, y un extracto de la misma, en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid, y será íntegramente publicada en los Tablones de anuncio del Patronato Municipal de Cultura y del Ayuntamiento de



ÓRGANO O UNIDAD ADMINISTRATIVA Unidad de Gestión Cultural del PMC	
PROCEDIMIENTO Tramitación Certámenes y Concursos Gestión Cultural	
CÓDIGO DE VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS 3P70 213G 6Y32 6W1R 10WC 	
CÓDIGO DEL DOCUMENTO UGC15I0047	CÓDIGO DEL EXPEDIENTE UGC/2021/28

Pozuelo de Alarcón, así como en la página web del Ayuntamiento (<https://pozuelodealarcon.org>) sin perjuicio de su anuncio en otros medios de difusión de información sobre las actividades culturales del municipio.

La notificación a los interesados se sustituirá por la publicación en el Tablón de Edictos de la sede electrónica del Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón (<https://pozuelodealarcon.org>), de conformidad con lo previsto en el artículo 45.1, letra b), de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, por tratarse de un procedimiento de concurrencia competitiva, sin perjuicio de cualquier otro medio que permita su máxima difusión y accesibilidad para los interesados.

La publicación se realizará en los términos exigidos por la Disposición Adicional Séptima de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.

5.- PREMIOS.

El Certamen estará dotado con los siguientes premios:

- **Primer premio dotado con 3.000 Euros.**
- **Segundo premio dotado con 1.500 Euros.**
- **Accésit.**

Los premios estarán sujetos a la legislación fiscal vigente, realizándose sobre dichas cantidades las retenciones legales establecidas.

El premio será abonado al premiado en la cuenta bancaria que designe con el código IBAN, cumplimentando el impreso que se puede descargar en el enlace <https://sede.pozuelodealarcon.es/sede/action/tramitesinfo?method=enter&id=141>

Una selección de las obras presentadas será objeto de la edición de un catálogo y una exposición, que se realizará en el Espacio Cultural Mira desde el 15 de septiembre hasta el 10 de octubre de 2021.

6.- CONDICIÓN DE PREMIADO.

El Primer premio no podrá recaer en un participante que haya obtenido dicho premio en cualquier convocatoria anterior.

Las dos obras premiadas pasarán a ser propiedad del Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón, incluyendo las dotaciones económicas la contraprestación que, en su caso, como cantidad alzada procedería satisfacer a los autores galardonados por la adquisición de sus obras. La adquisición de la exclusiva propiedad de las obras premiadas incluye asimismo la de cualesquiera derechos de explotación, distribución, exhibición, divulgación, reproducción, transformación, comunicación pública, etc., y, en, general cualesquiera derechos legalmente transmisibles, en su más amplia acepción y con el máximo alcance legalmente posible, que podrán ser ejercitados por el Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón en la forma en que tenga por conveniente y sin limitación temporal o territorial alguna.

Los premiados deberán tener acreditado que se encuentran al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la seguridad social, mediante la presentación de declaración responsable, conforme al artículo 24.4 y 22.1 del Reglamento de la Ley General de Subvenciones, aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio. En ningún caso, de conformidad con lo establecido en el artículo 5.6 de la OGRS, podrán obtener la condición de beneficiario de los premios en quienes concurra alguna de las circunstancias previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (LGS) y en el artículo 18 del R.D. 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la LGS, acreditándose mediante la oportuna Declaración Responsable.

7.- CONTENIDO Y DESARROLLO DEL CERTAMEN

DESTINATARIOS:

En el certamen podrán participar artistas españoles o extranjeros residentes en España mayores de 18 años. No obstante, no podrán optar a premio quienes hayan obtenido el Primer Premio de este certamen en cualquier edición anterior.

TEMA:

El tema será libre, si bien el contenido de la obra no podrá ser ofensivo. El Patronato se reserva el derecho de inadmitir y descalificar las obras que hieran la sensibilidad de las personas, inciten a conductas violentas, sean discriminatorias, sexistas, vejatorios o contrarias a los usos sociales. No se podrá hacer alusión a marcas comerciales.


TÉCNICA:

La técnica es libre, siendo admitidos todos los procedimientos pictóricos, tendencias corrientes

Estéticas. No se aceptarán obras realizadas con técnicas digitales.

MEDIDAS: Las obras tendrán 80 cm. como mínimo y 200 cm. como máximo por cada uno de sus lados, y se presentarán enmarcadas con un listón de 3 cm como máximo visto de frente, firmemente sujeto a la obra, o un bastidor de más de dos centímetros de ancho. Todas las obras deberán presentar un soporte firme que garantice su manipulación con seguridad.



ÓRGANO O UNIDAD ADMINISTRATIVA Unidad de Gestión Cultural del PMC	
PROCEDIMIENTO Tramitación Certámenes y Concursos Gestión Cultural	
CÓDIGO DE VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS 3P70 213G 6Y32 6W1R 10WC 	
CÓDIGO DEL DOCUMENTO UGC15I0047	CÓDIGO DEL EXPEDIENTE UGC/2021/28

OBRAS A PRESENTAR:

Cada artista podrá presentar un máximo de tres obras, que no podrán haber sido premiadas en ningún otro certamen, extremo será acreditado mediante declaración jurada.

Será imprescindible enviar junto con la solicitud una fotografía de la obra/s presentada/s, en formato JPG, con un peso mínimo de 2 y máximo 3 MB. El archivo que contenga cada fotografía llevará por nombre el título de la obra y las medidas. También habrá que enviar otro archivo que incluya una descripción completa y detallada de la técnica utilizada (en el caso de técnica mixta se deberán especificar los materiales utilizados).

No se admitirán obras protegidas con cristal, pudiendo utilizarse materiales plásticos o irrompibles.

SELECCIÓN DE OBRAS:

El Jurado procederá a la selección de las obras que se admitirán a concurso y que formarán parte de la correspondiente exposición, de donde saldrán los premiados. Los artistas cederán su obra en depósito a favor del Patronato Municipal de Cultura a título gratuito desde el momento en que la obra sea seleccionada hasta que finalice la exposición y la obra sea retirada.

Dicha cesión incluye asimismo la de los derechos de reproducción, exhibición, divulgación y comunicación pública en su más amplia acepción, durante el indicado plazo, tanto para la elaboración del correspondiente catálogo como para cualquier otra de difusión del certamen.

El resultado de la selección de obras se comunicará a los artistas correspondientes el día 28 de junio de 2020.

Las obras seleccionadas serán remitidas o presentadas en el Espacio Cultural MIRA, Camino de las Huertas, 42, 28224 Pozuelo de Alarcón, Madrid, haciendo constar "VI Certamen de Pintura de Pozuelo de Alarcón".

El lugar y plazo de presentación será el Espacio Cultural MIRA del 5 al 9 de julio, en horario de 10:00 a 14:00 y de 16:00 a 20:00. Deberán presentarse de forma anónima, y en el caso que la obra estuviera firmada el autor deberá ocultarla con el fin de que no

sea identificable su autoría. El título del cuadro deberá aparecer en la parte posterior del mismo.

Los trabajos recibidos a través de agencia de transporte deberán tener un embalaje reutilizable, rígido con formato caja o similar, ya que serán reexpedidas del mismo modo, siendo por cuenta del autor los gastos que se originen.

La entrega deberá realizarse personalmente o por agencia de transporte (sirviendo de justificante el resguardo del envío), no pudiendo concurrir a través de galerías o representantes. Una vez efectuado el oportuno examen de las obras recibidas, la que presente roturas o desperfectos se retornará a su procedencia. Los gastos de transporte, de entrega y recogida, serán siempre a cargo del participante.

8.- INSCRIPCIÓN

El plazo de presentación de solicitudes de participación será desde las 10:00 horas del día 1 hasta las 14:00 horas del 18 de junio de 2021, no siendo admitidas las solicitudes que no hayan tenido entrada en las fechas y horario anteriormente establecido.

La inscripción podrá realizarse de dos maneras:

Presencial: en el Espacio Cultural MIRA, Camino de las Huertas, 42, 28224 Pozuelo de Alarcón, haciendo constar “VI Certamen de Pintura de Pozuelo de Alarcón”. Toda la documentación se presentará en un sobre cerrado, de lunes a viernes, en horario de 10:00 a 14:00 y de 16:00 a 20:00.

Documentación a aportar:


- Solicitud de participación con datos personales y de contacto, que incluye la Declaración Responsable citada en el punto 6
- Fotocopia DNI
- Currículum artístico
- Fotografía/s en formato digital en alta resolución (2-3 megas) en un pen-drive o cd
- Valoración de la obra para el seguro (Solo se tendrá en cuenta esta valoración para las obras que sean seleccionadas para la posterior exposición)

Electrónica: online en el VI Certamen de pintura, accesible desde el portal de servicios. Para realizar este trámite deberá identificarse utilizando uno de los siguientes medios: Certificado Electrónico, DNI Electrónico, Clave Permanente o Clave PIN.

Documentación a aportar:

- Solicitud de participación con datos personales y de contacto, que incluye la Declaración Responsable citada en el punto 6
- Fotocopia DNI
- Currículum artístico
- Fotografía/s en formato digital en alta resolución (2-3 megas) en un pen-drive o cd
- Valoración de la obra para el seguro (Solo se tendrá en cuenta esta valoración para las obras que sean seleccionadas para la posterior exposición)



ÓRGANO O UNIDAD ADMINISTRATIVA Unidad de Gestión Cultural del PMC	
PROCEDIMIENTO Tramitación Certámenes y Concursos Gestión Cultural	
CÓDIGO DE VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS 3P70 213G 6Y32 6W1R 10WC 	
CÓDIGO DEL DOCUMENTO UGC15I0047	CÓDIGO DEL EXPEDIENTE UGC/2021/28

Los documentos adjuntos en formato PDF no podrán exceder los 2 megabytes de peso por documento.

La falta de cualquiera de los documentos anteriores supondrá la no participación en el proceso de selección.

9.- PROCEDIMIENTO, ÓRGANOS COMPETENTES Y CRITERIOS DE VALORACIÓN.

1. Iniciación: El procedimiento se iniciará de oficio a propuesta del Patronato Municipal de Cultura, mediante convocatoria aprobada por Resolución de la Vicepresidenta del Patronato Municipal de Cultura de conformidad con lo establecido en el artículo 9º apartado d) y r), de los vigentes Estatutos del Patronato Municipal de Cultura (BOCM de 6 de mayo de 2009) y la delegación de atribuciones efectuada mediante Decreto de la Presidenta de 19 de junio de 2019 (BOCM de 10 de julio de 2019).

2. Instrucción: El órgano instructor será la Directora del Patronato Municipal de Cultura y realizará un informe donde se verificará el cumplimiento de los requisitos de inscripción establecidos en la base 8. A continuación elevará al Jurado la documentación para la emisión del fallo correspondiente.

En caso de que no todas las solicitudes reúnan los requisitos establecidos, se establecerá un plazo de diez días para que subsanen la falta o acompañen los documentos preceptivos, publicándose éste requerimiento en el tablón de anuncios del Patronato Municipal de Cultura y del Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón.

3. Composición del Jurado y criterios de valoración de las obras: El órgano colegiado a que se refieren los artículos 22.1 y 24.4 de la referida LGS, es el **Jurado**, que estará formado por la Concejala de Cultura o Concejala en quien delegue, tres vocales relacionados con las artes plásticas y la cultura y un secretario que será designado por el Patronato de Cultura.

El Jurado realizará una selección de obras para la exposición de la que saldrán los ganadores, otorgando una puntuación máxima de 10 puntos a las obras seleccionadas según los siguientes apartados:

1. Originalidad e innovación (hasta 3 puntos).
2. Creatividad (hasta 2 puntos).
3. Calidad artística (hasta 2 puntos).
4. Dificultad técnica (hasta 3 puntos).

La organización se reserva el derecho a declarar el concurso desierto a propuesta del Jurado si estima que la calidad de las obras presentadas no es suficiente y no responde a los objetivos del concurso.

El funcionamiento de este jurado se adecuará a lo dispuesto para los órganos colegiados en los artículos 15 y siguientes de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

4. Resolución: La competencia para otorgar estos premios-subvención corresponde al Consejo Rector en virtud del artículo 6 h) de los Estatutos del Patronato y la elevación de la propuesta de concesión al Consejo, a la Presidenta del Patronato de Cultura, por delegación a la Vicepresidenta.

El plazo máximo para dictar la resolución del presente procedimiento será de seis meses, a contar desde el día siguiente a la publicación de la correspondiente convocatoria, conforme lo establecido en el artículo 23.2.a) de la OGRS. Asimismo, en el caso de que transcurra el plazo indicado sin que se haya notificado resolución expresa, se entenderá que la misma ha sido denegatoria, y además no existe posibilidad de terminación convencional.

5. Notificaciones: Las notificaciones a los interesados se efectuarán en los mismos medios de publicación previstos en el artículo 4º de la presente convocatoria. En el acuerdo del Consejo Rector y resolución del procedimiento podrán ser publicados los datos de nombre, apellidos y, en el caso de que sea necesario, parte del NIF precisa para la concreta identificación entre los participantes.


6. Publicaciones: Los datos relativos a la concesión de premios de la presente convocatoria (importe, objetivo o finalidad y beneficiarios/premiados), se publicarán en el Portal de Transparencia del Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón para consulta pública (www.pozuelodealarcon.org), en cumplimiento del art. 8.1, letra c) de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, Transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno. Asimismo, dichos datos serán comunicados a la Base de Datos Nacional de Subvenciones en cumplimiento del artículo 20 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Las publicaciones se realizarán en los términos exigidos por la Disposición Adicional Séptima de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.

10.- FIN A LA VÍA ADMINISTRATIVA Y RÉGIMEN DE RECURSOS

Contra la presente convocatoria que pone fin a la vía administrativa según lo dispuesto en el artículo 20 de los Estatutos del Patronato Municipal de Cultura



ÓRGANO O UNIDAD ADMINISTRATIVA Unidad de Gestión Cultural del PMC	
PROCEDIMIENTO Tramitación Certámenes y Concursos Gestión Cultural	
CÓDIGO DE VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS 3P70 213G 6Y32 6W1R 10WC 	
CÓDIGO DEL DOCUMENTO UGC15I0047	CÓDIGO DEL EXPEDIENTE UGC/2021/28

vigentes, y de conformidad con los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común, puede interponer recurso potestativo de reposición en el plazo de un mes, ante el mismo órgano que los hubiera dictado o de conformidad con los artículos 8 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativa, recurso contencioso-administrativo ante los Juzgados de lo Contencioso-Administrativo de Madrid, en el plazo de dos meses, contados desde el día siguiente al de la publicación de un extracto de la misma en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid. Si optara por interponer el recurso potestativo de reposición no podrá interponer recurso contencioso hasta que aquel sea resuelto expresamente o se haya producido su desestimación por silencio. Todo ello, sin perjuicio de que pueda ejercitar cualquier otro recurso que estime pertinente.

11. OBLIGACIONES DE LOS/LAS PARTICIPANTES EN EL CERTAMEN

11.1. Responsabilidad del participante:

Los concursantes asumen la responsabilidad de que no existen derechos de terceros sobre las obras presentadas y ante toda reclamación por derechos de autor. Por tanto y a tenor de lo previsto en el art 138 y siguientes del Texto Refundido de la Ley de Propiedad Intelectual en referencia a la protección de los derechos, el posible infractor o participante en el presente certamen y no autor de la obra, será único responsable de resarcir los daños y perjuicios ocasionados al verdadero autor por vulneración de los derechos de propiedad intelectual.

Por tanto, en caso de que los organizadores del presente certamen premien la obra de un participante que no sea el autor, y el verdadero autor demande a los organizadores por daños y perjuicios, dicho participante será responsable legal de cualquier demanda por daños y perjuicios que pudieran recaer sobre el Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón.

11.2. Autorización genérica aplicable a todas las obras presentadas en el marco de este certamen:

Los derechos de uso, difusión, distribución, exhibición, reproducción, divulgación y comunicación pública, con una finalidad promocional, así como en muestras de impresión y ediciones de la entidad que convoca y organiza este certamen quedarán de forma indefinida cedidos al Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón.

Asimismo, las obras se podrán publicar en las direcciones (URL) propias de la entidad anteriormente mencionada y en las posibles entidades que hayan suscrito acuerdos, colaboraciones o patrocinios con el Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón con una finalidad no comercial y mientras se haga difusión del certamen en las respectivas páginas web. En todos los casos antes mencionados se consignará el nombre de los/las autores/as de las obras. La autorización contemplada en este apartado, no generará retribución alguna, habida cuenta que la finalidad de la reproducción, distribución y comunicación al público de los proyectos se basa en la difusión y promoción del certamen, de la entidad que convoca y organiza el certamen, de las obras premiadas y de sus autores/as.

11.3. Cesión de derechos por parte de las obras presentadas:

La mera presentación al certamen de la obra en tiempo y forma considera la transmisión de los derechos de propiedad intelectual, sin ninguna exclusión. Esta cesión de derechos, sin ceder en ningún caso el derecho a su condición de autor/a, se entenderá efectuada en exclusiva para las modalidades de explotación indicadas en el anterior punto.

La cesión de los derechos de explotación de la obra presentada tendrá como duración prevista desde la presentación de las obras hasta cinco años después a la celebración de la gala de entrega de premios.

11.4. Derechos de imagen y de autor:

Los participantes aseguran poseer todos los derechos sobre las imágenes utilizados, y que éstas están libres de derechos de terceros y que mediante su reproducción no se viola derechos de autor o personales.

En caso de que haya una o más personas identificables mediante imagen éstas tienen que mostrar su consentimiento, y el del padre/madre o tutor en caso de los menores de edad, con la publicación del material y la presentación al certamen. En este caso, se aportará dicho/s consentimiento/s como parte de la documentación a presentar.


11.5. Utilización por parte del Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón de las obras presentadas:

Los participantes en este certamen consienten que sus obras sean utilizadas por el Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón, quien se reserva el derecho de seleccionar aquellas que se puedan incluir en posibles campañas promocionales, publicaciones, exposiciones, otros medios y/o canales de comunicación, redes sociales y/o inclusiones en URLs, del Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón así como de entidades que hayan suscrito acuerdos, colaboraciones o patrocinios con el Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón.

11.- OBLIGACIONES DE LOS BENEFICIARIOS.

Los beneficiarios de los premios quedan sometidos al cumplimiento de las obligaciones que con carácter general se establecen en los artículos 6 de la OGRS y 14 de la LGS.



ÓRGANO O UNIDAD ADMINISTRATIVA Unidad de Gestión Cultural del PMC	
PROCEDIMIENTO Tramitación Certámenes y Concursos Gestión Cultural	
CÓDIGO DE VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS 3P70 213G 6Y32 6W1R 10WC 	
CÓDIGO DEL DOCUMENTO UGC15I0047	CÓDIGO DEL EXPEDIENTE UGC/2021/28

12.- PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.

Los datos personales aportados a los efectos del procedimiento de Convocatoria facilitados en los correspondientes Anexos, los contenidos en la documentación presentada o los resultantes de las consultas realizadas, de la persona física que actúa por sí misma o, en su caso, como representante de la misma serán tratados por el Patronato Municipal de Cultura del Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón como responsable del tratamiento con la finalidad de valoración, tramitación y gestión de la participación en el VI Certamen de Pintura de Pozuelo de Alarcón, la comunicación o remisión de notificaciones necesarias u obligatorias, en relación con el control y ejecución del objeto de la Convocatoria, y, en su caso, en el acto de entrega de premios, así como para enviarle información municipal a través de medios electrónicos.

La base jurídica que legitima el tratamiento de los datos personales es, por un lado, el cumplimiento por parte del responsable del tratamiento en el ejercicio de poderes públicos que le confieren derivados de la legislación establecida en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local y, por otro lado, el consentimiento expreso para fines específicos que lo requieran.

Los datos personales de nombre y apellidos del participante seleccionado podrán ser utilizados para posibles exposiciones y/o publicaciones de las obras presentadas, así como las fotografías, audios y/o videos que se captarán durante la actividad y podrán ser publicados en la página web municipal, medios publicitarios, así como en medios o canales de comunicación (incluidos los digitales y redes sociales), con la finalidad de otorgar publicidad y difusión a esta actividad y sus futuras ediciones. Los datos serán conservados durante el periodo necesario para el cumplimiento de la finalidad indicada sin perjuicio de los plazos de conservación establecidos legalmente.

Los datos podrán ser comunicados al Jurado del certamen a los efectos del examen y estudio de las solicitudes y la realización de la valoración correspondiente y podrán ser accedidos por los órganos competentes en la instrucción y la resolución del procedimiento y por las personas que tengan encomendada la función interventora según lo establecido en la presente Convocatoria, así como otras cesiones legalmente establecidas.

Los datos necesarios podrán ser comunicados a entidades financieras para, en su caso, hacer efectivo el cobro del premio y a entidades aseguradoras para la cobertura del correspondiente seguro de las obras seleccionadas.

Los datos de los beneficiarios podrán ser publicados en los medios y en la forma establecida en los apartados correspondientes a notificación y publicación de la Convocatoria, así como en el Portal de Transparencia del Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón en cumplimiento del artículo 8.1.c de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno. Además, serán comunicados a la Base de Datos Nacional de Subvenciones en cumplimiento del artículo 20 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones. En todo caso, las publicaciones se realizarán en los términos exigidos por la Disposición Adicional séptima de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.

Del mismo modo, declarará haber sido informado sobre la posibilidad de ejercitar los derechos de acceso, rectificación, oposición, supresión (“derecho al olvido”), limitación del tratamiento y solicitar la portabilidad de sus datos, así como revocar el consentimiento prestado, mediante el Registro Electrónico o dirigiéndose por escrito al Registro General del Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón (Plaza Mayor, nº1-28223 Madrid) acreditando su identidad. Podrá consultar la Política de Privacidad en <https://www.pozuelodealarcon.org/>.

En el caso de que se incorporen, y/o sean comunicados o publicados datos de carácter personal de personas físicas distintas a la persona que firma la solicitud de participación deberá, con carácter previo a su inclusión, informarles de los extremos contenidos en los párrafos anteriores y poseer su consentimiento expreso para el tratamiento de sus datos.

13.- ACEPTACIÓN DE LAS CONDICIONES DEL CERTAMEN

La firma de la solicitud de participación en el VI Certamen de Pintura de Pozuelo de Alarcón implica el conocimiento y la plena aceptación de las presentes bases, sin excepción alguna, así como de su régimen jurídico (punto 3), por lo que los participantes quedan obligados a su estricto cumplimiento en todo momento.


Mediante la firma de la solicitud de participación se consiente el tratamiento de los datos personales en los términos y condiciones anteriormente expuestos.

El incumplimiento de alguna de las condiciones de la convocatoria por parte de los participantes implicará su descalificación.

Cualquier circunstancia no prevista en esta convocatoria o si existieran dudas sobre la interpretación de la misma, serán resueltas según criterio del Jurado.

14.- DISPOSICIONES FINALES



ÓRGANO O UNIDAD ADMINISTRATIVA Unidad de Gestión Cultural del PMC	
PROCEDIMIENTO Tramitación Certámenes y Concursos Gestión Cultural	
CÓDIGO DE VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS 3P70 213G 6Y32 6W1R 10WC 	
CÓDIGO DEL DOCUMENTO UGC15I0047	CÓDIGO DEL EXPEDIENTE UGC/2021/28

La exposición de las obras seleccionadas tendrá lugar en el Espacio Cultural MIRA desde el 15 de septiembre hasta el 10 de octubre de 2021. Una vez finalizada la exposición se procederá a la retirada de las obras los días 11, 13 y 14 de octubre, en la misma forma en que fueron presentadas y en el mismo horario.

La Organización suscribirá un seguro para cubrir (desde el momento de su recepción hasta el último día previsto para la devolución) cualquier daño o deterioro, ya sea intencionado o fortuito, que pudiera producirse en las obras seleccionadas para la exposición velando por las mejores condiciones de conservación de las obras seleccionadas.

Toda circunstancia que surja, no prevista en esta convocatoria, será resuelta por la Organización.

Tercero.- Publicar un extracto de la convocatoria en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID, previo envío a la Base de Datos Nacional de Subvenciones y la convocatoria íntegra en el Tablón de Edictos de la sede electrónica del Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón y en el Tablón de Edictos del Patronato Municipal de Cultura

Lo que manda y firma la Vicepresidenta del Patronato Municipal de Cultura en el lugar y fecha indicados.

En Pozuelo de Alarcón a la fecha de la firma.

LA VICEPRESIDENTA DEL P.M.C
P.D Decreto de la Presidenta del 19/06/2019
(BOCM de 10/07/2019)

WHARRIER PALACIOS, VICTORIA RUTH
Vicepresidenta del Patronato Municipal de Cultura
20-04-2021 13:53:57

DOY FE.
EL SECRETARIO DEL P.M.C

VILCHES GARCIA, FELIPE JOSE
Secretario del PMC
22/04/2021 09:28