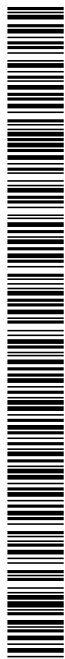


DOCUMENT DEC	ÒRGAN CULTURA	REFERÈNCIA 2021/000005/2243
Codi Segur de Verificació: 1746bf1a-4488-4802-b16a-62d6c17a124d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170221_2021_8855854 Data d'impressió: 16/04/2021 09:29:00 Pàgina 1 de 10		SIGNATURES 1.- Enric Marquès Serra (TCAT) (Alcalde), 15/04/2021 15:02 2.- Serveis Administració Electronica. 2021DEC000841 15/04/2021



AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

Núm. de Decret i Data:
2021DEC000841 15/04/2021

Expedient: 2021/000005/2243 (X2021001345)
Ref: PT – Cultura
Subvencions a entitats culturals pública concurrència any 2021

DECRET D'ALCALDIA

Vist que l'Ajuntament de la Bisbal d'Empordà vol fomentar activitats que complementin o supleixin els serveis de competència municipal o siguin d'interès públic local i que siguin organitzades per les diferents entitats bisbalenques.

Vist que per aquest motiu convoca i atorga anualment subvencions destinades a les entitats bisbalenques d'acord amb el que estableixen les *Bases específiques reguladores de subvencions de l'Àrea de Cultura. Programa 1 Subvencions a entitats*, aprovades inicialment per acord de Plenari de data 26 de gener de 2021, publicades en el BOP de Girona núm. 25 de data 8 de febrer de 2021, i aprovades definitivament sense necessitat d'acord exprés, per no haver-se presentat al·legacions durant el termini d'informació pública, i publicades íntegrament en el BOP núm. 64 de data 6 d'abril de 2021.

Vist que es vol procedir a convocar subvencions per a entitats culturals de la Bisbal que organitzen activitats l'any 2021.

Vist l'informe de Cultura, de data 12 d'abril de 2021.

Vist que el pressupost destinat per a la concessió de les subvencions regulades a les bases és de 29.000,00 euros per a l'any 2021, corresponent a l'aplicació pressupostària 04.3340.4800000 *Subvencions entitats i associacions* de l'Àrea de Cultura.

Vista la "Convocatòria per a la concessió de subvencions per procediment de concurrència competitiva per a entitats culturals de la Bisbal que organitzen activitats l'any 2021", d'acord amb el text que consta a l'Annex I.

Ateses les determinacions dels articles 22 a 27 de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; dels articles 55 a 64 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; dels articles 118 a 129 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals; de la Resolució de 10 de desembre de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es regula el procés de registre i publicació de convocatòries de subvencions i ajudes en el Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions; de la Resolució de 9 de desembre de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es regula el contingut i la periodicitat de la informació a subministrar a la nova Base de Dades Nacional de Subvencions; del Pla estratègic de subvencions de l'Ajuntament; de la Llei estatal 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local; dels articles 240 i 241 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya; del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals; de les Bases d'execució del Pressupost de l'Ajuntament; de la Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes; de la Llei estatal 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les

Plaça del Castell, 10 - 17100 La Bisbal d'Empordà
Tel. 972 64 09 75 - Fax 972 64 31 86 - NIF P1702500H
ajuntament@labisbal.cat - www.labisbal.cat

AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

administracions públiques; de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya; i d'altra normativa de referència.

En conseqüència i vistes les facultat que m'atorga la llei:

RESOLC

Primer.- APROVAR la "Convocatòria per a la concessió de subvencions per procediment de concurrència competitiva per a entitats culturals de la Bisbal que organitzen activitats l'any 2021" (Annex I), d'acord amb les *Bases específiques reguladores de subvencions de l'Àrea de Cultura. Programa 1 Subvencions a entitats* aprovades inicialment per acord de Plenari de data 26 de gener de 2021, publicades en el BOP de Girona núm. 25 de data 8 de febrer de 2021, i aprovades definitivament sense necessitat d'acord exprés, per no haver-se presentat al·legacions durant el termini d'informació pública, i publicades íntegrament en el BOP núm. 64 de data 6 d'abril de 2021.

Segon.- AUTORITZAR la despesa derivada de la convocatòria, d'acord amb les Bases, i fixar-ne la dotació econòmica, d'import màxim de 29.000,00 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 04.3340.4800000 del Pressupost de 2021.

Tercer.- ORDENAR a la Intervenció que subministri a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) la documentació necessària per a procedir a la publicació de l'extracte de la convocatòria en el BOP de Girona, el text del qual figura com a Annex II, convocatòria que també es publicarà a la pàgina web municipal.

Quart.- ESTABLIR que el termini de presentació de sol·licituds començarà el dia següent de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el BOP de Girona i finalitzarà al cap de un mes.

**Document datat i signat electrònicament.*

AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

ANNEX I

1.- Objecte de la subvenció

L'objecte d'aquestes bases és donar suport a les entitats i associacions que realitzin projectes o activitats culturals que siguin d'utilitat i interès social per al municipi.

En aquest programa es podran presentar tots aquells projectes de tipus cultural que porten a terme les entitats al llarg de l'any, que no tinguin finalitat econòmica o lucrativa, o bé si s'obtenen beneficis, que aquests siguin revertits en les mateixes activitats.

Les activitats que seran considerades subvencionables seran:

- les destinades a la difusió de les arts (música, teatre, dansa, programes socioculturals), arts plàstiques, foment de la cultura popular i tradicional, arts visuals, fotografia, literatura, estudi, conservació i difusió del patrimoni cultural local i altres projectes culturals singulars. Les citades activitats poden tenir formats diversos: jornades, trobades, conferències i exposicions, entre d'altres. En cas de tractar-se de cursos només es tindran en compte aquells que formin part de l'àmbit de la cultura, valorant-se especialment que es tracti d'una oferta singular, gratuïta i oberta a tota la ciutadania.
- Espectacles públics, manifestacions festives de caràcter cultural i/o tradicional, activitats musicals, activitats infantils, sempre que es portin a terme al municipi i compleixin amb les normatives vigents municipals i, en cas que sigui necessari, amb el Decret 112/2010 de 31 d'agost del Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives de la Generalitat de Catalunya i modificacions.
- Aquelles activitats que complementin el programa cultural del municipi.

Es valorarà positivament aquelles activitats que treballin per la cohesió social, la integració, la solidaritat, l'atenció a la diversitat, la igualtat d'oportunitats, les relacions intergeneracionals, la sostenibilitat, el respecte al medi, la millora de la qualitat de vida al municipi i desenvolupin accions en favor de la convivència i la ciutadania des de l'àmbit de la cultura.

2.- Naturalesa i procediment de concessió

Les subvencions objecte d'aquestes bases tenen caràcter discrecional, voluntari i eventual, són revocables i reductibles en tot moment per les causes previstes en la legislació vigent, en les Bases generals reguladores de subvencions municipals, o en aquestes mateixes bases. Les subvencions atorgades tindran caràcter finalista, no generaran cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es podran al·legar com a precedent.

3.- Òrgan instructor

La instrucció del procediment correspondrà a l'Àrea de Cultura.

4.- Beneficiaris/àries de la subvenció

Podran concórrer a la convocatòria de les subvencions objecte d'aquesta programa les entitats o associacions sense ànim de lucre legalment constituïdes i domiciliades en el municipi de la Bisbal d'Empordà, que desenvolupin activitats en benefici dels veïns del municipi en matèria de cultura, i que reuneixin els requisits i característiques següents:

- a) Estar legalment constituïda com associació en el Registre d'Associacions de la Generalitat de Catalunya, com a mínim amb un any d'antiguitat i com a entitat sense





AJUNTAMENT DE LA BISBAL D'EMPORDÀ

afany de lucre.

b) Estar inscrita en el Registre Municipal d'Associacions.

c) Haver justificat, dins el termini establert, la destinació d'altres subvencions rebudes anteriorment.

La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud.

En cap cas podran ser beneficiàries d'aquestes subvencions les entitats que estiguin incloses en algun motiu d'exclusió de l'article 13 de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

5.- Sol·licituds de subvenció

Les sol·licituds es presentaran en el termini d'un mes (a comptar del dia de la publicació en el BOP de Girona) en el Registre d'entrada d'aquest Ajuntament o per qualssevol dels mitjans assenyalats a l'article 16.4 de la Llei estatal 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les Administracions públiques (LPACAP).

La presentació de les sol·licituds comporta la plena acceptació d'aquestes bases, conjuntament amb les bases generals de subvencions municipals.

Les sol·licituds s'hauran de presentar mitjançant el model d'instància de sol·licitud de subvenció que es trobarà a la pàgina web municipal www.labisbal.cat. Les sol·licituds hauran d'anar signades pel titular o pel representant legal de l'entitat o associació i hi hauran d'adjuntar la següent documentació:

- > DNI del representant de la persona jurídica.
- > Certificat del nomenament del representant de la persona jurídica.
- > Estatuts de la persona jurídica.
- > CIF de la persona jurídica.
- > Memòria on consti de forma resumida les activitats dutes a terme fins al moment.
- > Projecte de les activitats a desenvolupar (a l'objecte de valoració de les sol·licituds).
- > Pressupost d'ingressos i despeses del projecte/activitat.
- > Fitxa de creditor.
- > L'Ajuntament, per mitjans telemàtics, sol·licitarà directament les certificacions justificatives d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) i amb la Seguretat Social a ambdues institucions, llevat que el/la sol·licitant comuniqui la seva oposició i aporti els respectius certificats. Respecte a l'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de la Bisbal d'Empordà, l'Ajuntament ho comprovarà d'ofici. En el supòsit que l'import a atorgar a cada beneficiari no superi els 3.000,00 euros, caldrà presentar una declaració responsable conforme el sol·licitant està al corrent amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), la Seguretat Social i l'Ajuntament de la Bisbal d'Empordà.
- > Declaració responsable conforme la persona jurídica pot ser beneficiària de la subvenció perquè no està inclosa en cap motiu d'exclusió de l'article 13 de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS).
- > Declaració responsable del fet de no haver estat mai objecte de sancions administratives fermes ni sentències condemnatòries en matèria d'igualtat de gènere, d'acord amb la Llei 17/2015.
- > Declaració responsable del fet de no haver estat mai objecte de sancions administratives fermes ni sentències condemnatòries en matèria d'igualtat de gènere, d'acord amb la Llei 17/2015.



AJUNTAMENT DE LA BISBAL D'EMPORDÀ

> Comprovant que justifiqui que la persona jurídica disposa d'una assegurança de responsabilitat civil (pòlissa i rebut).

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, l'Ajuntament sol·licitarà a l'entitat que s'esmeni o completi durant un període de 10 dies hàbils, advertint que, d'incomplir-se el termini establert, la petició serà arxivada.

6.- Despeses subvencionables

Es consideren despeses subvencionables aquelles que, de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, d'acord amb allò que estableixen aquestes bases, que siguin estrictament necessàries i es realitzin en el termini establert. En cap cas el cost de les despeses subvencionables pot ser superior al valor normal de mercat.

La despesa subvencionable per a la realització de projectes o activitats culturals abastarà des de l'1 de desembre de l'any anterior al 30 de novembre de l'any d'atorgament de la subvenció.

7.- Despeses no subvencionables

No seran subvencionables les despeses que no estiguin relacionades inequívocament amb l'acció subvencionada.

En tot cas, i a títol no limitatiu, no són subvencionables:

- els interessos deutors dels comptes bancaris.
- els interessos, recàrrecs i sancions administratius.
- els impostos indirectes com ara l'IVA si aquests són recuperables.
- les despeses destinades a inversions.
- les despeses destinades a lloguer de la seu social.
- les begudes i aliments que no constin com un element minoritari i complementari d'una activitat festiva pròpiament.
- les despeses on el proveïdor tingui vinculació amb el sol·licitant segons els supòsits establerts a l'apartat 2 de l'article 68 del RLGS i en general els supòsits que determina la normativa mercantil i tributària aplicable.

8.- Criteris de valoració de les sol·licituds i comissió de valoració.

1.- Les propostes presentades tindran un barem màxim de 100 punts. Els criteris que, amb caràcter general, es tindran en compte seran els següents:

a. Temàtica / Objectius = fins a 40 punts

- L'interès públic, general, cultural i social de les activitats culturals i/o festives programades 10
- Els objectius de les activitats /o programes i la seva adequació als objectius de l'entitat 6
- Bagatge històric i continuïtat de la programació i/o activitat. 6
- Foment dels valors socials (igualtat de gènere, sostenibilitat, cohesió social,...) 6
- La singularitat de l'activitat pel municipi 4
- La implantació social de l'activitat proposada 4
- La complementarietat en la programació municipal 4

b. Impacte / Participants / Beneficiaris = fins a 36 punts

- El nombre de beneficiaris potencials de l'activitat 8
- Que siguin activitats que estimulin la interacció entre diferents col·lectius o associacions del municipi. 6
- Contribució i valor cultural del projecte i la seva capacitat per oferir aquest valor al





AJUNTAMENT DE LA BISBAL D'EMPORDÀ

màxim nombre d'edats possible. 6

- Compromís d'assumir el cost anual d'algun dels beneficiaris de l'entitat amb dificultats socioeconòmiques. 4
- La incidència que poden tenir en la població, així com la seva repercussió exterior 4
- La capacitat organitzativa de l'entitat 4
- Capacitat del/s projecte per aglutinar el màxim nombre d'inquietuds, sensibilitats i interessos (dels beneficiaris). 4

c. Pressupost / Costos = fins a 24 punts

- La concurrència o no d'altres fonts de finançament, ajudes, etc... 8
- Finançament propi de l'activitat en relació al pressupost total 8
- Grau de relació entre el cost total i les característiques del projecte (realisme i adaptació). 8

2.- El procediment es tramitarà en règim de concurrència competitiva.

3.- La comissió de valoració de les sol.licituds estarà formada per:

- Presidenta: la interventora municipal.
- Vocal: el regidor/a de l'Àrea de cultura (o regidor/a que el substitueixi).
- Vocal i secretària: la tècnica de l'Àrea de cultura.

9.- Import de les subvencions.

La quantitat màxima destinada a aquest programa de subvencions i les respectives aplicacions pressupostàries es fixaran a la convocatòria corresponent.

10.- Acceptació.

Una vegada notificat al beneficiari/ària l'atorgament d'una subvenció (per concurrència competitiva), si en el termini de 10 dies hàbils no manifesta el contrari, s'entendrà que la subvenció és acceptada amb les condicions generals i específiques que es fixin per a la seva aplicació.

En cas de contemplar-se bestretes en l'acord de concessió, serà requisit per al seu pagament l'acceptació expressa o tàcita de la subvenció per part del seu beneficiari/ària.

11.- Termini de justificació.

El termini per a la justificació de la despesa de la subvenció serà fins al 10 de desembre de l'any d'atorgament de la subvenció, llevat que, per supòsits excepcionals, s'hagués de prorrogar el termini.

12.- Terminis i forma de pagament de la subvenció.

Amb caràcter general, el pagament de les subvencions s'efectuarà una vegada s'hagi justificat pel beneficiari/ària la realització de l'activitat subvencionada.

Malgrat això, i sempre que les disponibilitats de tresoreria municipal ho permetin, es podrà atorgar una bestreta de fins al 80% de l'import de la subvenció. El termini per dur-la a terme serà de 15 dies hàbils, a comptar de la notificació de l'acord de concessió al beneficiari/ària.

No podrà realitzar-se el pagament de la subvenció, ni de la bestreta, mentre la beneficiària no es trobi al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries amb Hisenda, amb la Seguretat Social i amb l'Ajuntament, o sigui deutora municipal per resolució de procedència de reintegrament d'una subvenció o no hagi justificat degudament alguna subvenció atorgada anteriorment.

En tots els casos, quan el beneficiari/ària sigui deutor de l'Ajuntament, s'efectuarà la





AJUNTAMENT DE LA BISBAL D'EMPORDÀ

compensació del pagament de la subvenció amb els deutes líquids i vençuts.

13.- Justificació de la subvenció.

1.- Les entitats o associacions hauran de justificar, com a mínim, el 80% de l'import del projecte/activitat presentat, percentatge que no podrà ser superat per la subvenció atorgada.

En el cas que no s'arribi a justificar la despesa per aquest 80% de l'import del projecte/activitat, la subvenció quedarà reduïda proporcionalment. En aquest supòsit, en el cas que l'entitat o associació ja hagués rebut una bestreta per un import superior a la subvenció definitiva, caldrà que reintegri aquest import a l'Ajuntament. L'entitat o associació haurà de dur a terme el reintegrament corresponent en el termini de 15 dies hàbils, a comptar de l'endemà del requeriment de l'Ajuntament.

2.- En el cas que la documentació presentada com a justificació fos incompleta o incorrecta, es comunicarà al beneficiari/ària la necessitat de subsanar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de 10 dies hàbils, a comptar des de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que, de no fer-ho, es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

Si, un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa, aquesta no s'hagués presentat, es procedirà a requerir al beneficiari/ària per tal de que la presenti en un termini màxim improrrogable de 15 dies hàbils, a comptar des de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que, de no fer-ho, es procedirà a revocar la subvenció amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

14.- Acreditació de les despeses.

Les despeses s'han de justificar mitjançant factures i altres documents de valor probatori equivalent amb validesa jurídica en el tràfic mercantil o amb eficàcia administrativa i segons la modalitat de justificació prevista per a cada subvenció.

Les dates d'emissió de les factures i altres documents de valor probatori equivalent hauran d'estar dins el període de durada de l'acció subvencionada. No obstant això, quan la normativa específica ho permeti, les dates poden ser anteriors a l'inici de l'acció o posteriors a la finalització de l'acció, sempre que se'n justifiqui adequadament la necessitat.

L'acreditació dels pagaments es realitzarà mitjançant la presentació d'extractes o justificants bancaris que acreditin la sortida material de fons del compte titularitat de l'entitat o persona subvencionada a favor del proveïdor corresponent. En els supòsits de pagament en efectiu, la sortida material de fons es justificarà mitjançant la presentació del corresponent rebut per part del proveïdor, degudament signat i datat, on aparegui clarament la factura o document justificatiu a que correspon el pagament.

15.- Compte justificatiu amb aportació de justificants de despesa.

El beneficiari/ària de la subvenció haurà de presentar, d'acord amb els models normalitzats, disponibles a la web municipal, juntament amb la instància, la documentació següent:

- > Memòria justificativa de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts, degudament signada pel titular de la subvenció.
- > Relació de despeses i d'ingressos degudament signada pel titular de la subvenció, amb còpia compulsada de les corresponents factures o altres documents de valor probatori en el tràfic jurídic mercantil (no s'acceptaran tiquets per imports superiors als 90,00 euros).
- > Justificació de pagament de les despeses portades a terme.



AJUNTAMENT DE LA BISBAL D'EMPORDÀ

- > Declaració responsable del titular de la subvenció conforme no es dedueix l'IVA.
 - > Declaració responsable del titular de la subvenció de no rebre cap altre ingrés pel mateix concepte o, en cas d'haver-ne rebut algun, que aquest, conjuntament amb la subvenció atorgada, no superi el cost de les activitats subvencionades.
 - > L'Ajuntament, per mitjans telemàtics, sol·licitarà directament les certificacions justificatives d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) i amb la Seguretat Social a ambdues institucions, llevat que el/la sol·licitant comuniqui la seva oposició i aporti els respectius certificats.
- Respecte a l'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de la Bisbal d'Empordà, l'Ajuntament ho comprovarà d'ofici. En el supòsit que l'import a atorgar a cada beneficiari no superi els 3.000,00 euros, caldrà presentar una declaració responsable conforme el sol·licitant està al corrent amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), la Seguretat Social i l'Ajuntament de la Bisbal d'Empordà.
- > Si s'escau, un exemplar de tota la documentació impresa i propaganda generada per l'activitat.

16.- Compatibilitat de les subvencions.

Les subvencions atorgades seran compatibles amb qualsevol altra subvenció, ajuda, ingrés o recurs per a la mateixa finalitat, procedent d'altres administracions o ens públics o privats, sempre i quan la suma de tots els ingressos vinculats a la despesa subvencionada, no sobrepassi el cost total del projecte subvencionat.

En el cas que es puguin rebre ulteriors ajudes o ingressos no previstos inicialment, es podran destinar a una millora o ampliació de l'activitat subvencionada, sense que en cap cas es pugui superar el seu cost. En aquests casos, el beneficiari/ària haurà de comunicar aquest fet a l'òrgan concedent, reformulant l'activitat a realitzar i el seu pressupost, o alternativament, renunciant a la part de subvenció que correspongui.

No es podran concedir noves subvencions als peticionaris que en l'exercici immediatament precedent hagin estat beneficiaris/àries d'una subvenció i no l'hagin justificada dins del termini establert o de la seva pròrroga, en cas d'haver-se'n concedit una, ni hagin renunciat expressament, o que tinguin pendents de justificació bestretes de subvencions concedides anteriorment.

17.- Circumstàncies per a la modificació de la resolució.

Amb posterioritat a l'acord de concessió, i abans de la finalització del termini d'execució de l'activitat subvencionada, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud del beneficiari/ària, l'import, aspectes de l'activitat, el termini d'execució, el de justificació i altres obligacions, quan no es perjudiquin els interessos de tercers i es doni algun dels supòsits següents:

- a) Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.
- b) Quan el beneficiari/ària hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats als de l'Ajuntament superin el cost total del projecte o de l'activitat subvencionada.
- c) Quan el beneficiari/ària no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import exigint en aquestes bases.

18.- Publicitat de la subvenció.

Quan el beneficiari/ària disposi de mitjans divulgatius propis al seu abast (editorials i d'altra índole), adquirirà el compromís de fer la divulgació oportuna (en la publicitat i el





AJUNTAMENT DE LA BISBAL D'EMPORDÀ

material divulgatiu) de la realització del/s projecte/s i la col·laboració de l'Ajuntament de la Bisbal d'Empordà. Haurà d'incloure en tota la publicitat referent al projecte subvencionat, l'escut municipal, precedit del text "... amb el suport de l'Ajuntament de la Bisbal d'Empordà", d'acord amb el disseny que l'Ajuntament li facilitarà.

En cas d'aquest incompliment per part del beneficiari/ària, caldrà atènyer-se a l'article 31.3 del Reial decret 887/2003, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

19.- Obligacions del beneficiari/ària.

Els beneficiaris/àries de les subvencions assumeixen les obligacions que estableix l'article 14 de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i, específicament, les següents:

- Realitzar l'activitat objecte de la subvenció en la forma, condicions i terminis establerts.
- Justificar davant l'Ajuntament la realització de l'activitat, així com el compliment de la finalitat que determina la concessió de la subvenció.
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació que corresponguin a l'Ajuntament i a les de control financer que corresponguin a la intervenció general de l'Ajuntament, a la Sindicatura de Comptes o a d'altres òrgans competents.
- Comunicar a l'Ajuntament l'import total de les subvencions rebudes, així com la resta d'ingressos que financin les activitats subvencionades.
- Trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) i de la Seguretat Social, amb anterioritat al moment en què es dicti la proposta de resolució de subvenció.
- Disposar dels llibres comptables i comptes anuals aprovats, d'acord amb la legislació que, en cada cas, li sigui d'aplicació al beneficiari/ària, amb la finalitat de garantir l'exercici de les facultats de comprovació i control i recollir en la seva comptabilitat les despeses imputades a la subvenció rebuda de forma separada o que permeti la seva identificació.
- Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, durant 5 anys, als efectes de poder dur a terme les actuacions de comprovació i control.
- Fer constar expressament el suport econòmic de l'Ajuntament en qualsevol actuació de difusió i publicitat de l'activitat subvencionada.
- Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.
- Complir les disposicions establertes en el capítol II (publicitat activa) de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, sempre que la quantia de la subvenció sigui superior a 100.000,00 € anuals o quan, com a mínim, el 40% del total dels seus ingressos anuals tinguin caràcter d'ajuda o subvenció pública, sempre que com a mínim ascendeixin a la quantitat de 5.000,00 €.
- Comunicar a l'Ajuntament la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció i administració a l'efecte de fer-les públiques, quan els beneficiaris/àries siguin persones jurídiques i l'import de la subvenció superi els 10.000,00 €.

20.- Responsabilitat enfront a tercers.

La responsabilitat que es pugui generar enfront a tercers, a conseqüència de les actuacions derivades de l'activitat pel qual s'atorgui la subvenció, correspondrà a la part beneficiària.

Disposició derogatòria.

A partir de l'entrada en vigor d'aquestes Bases específiques, es consideraran

**AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ**

derogades les preexistents.

Disposició adicional.

Els preceptes d'aquestes Bases que, per sistema, incorporen o reproduïxen aspectes de la normativa directament aplicables a les subvencions que atorgui l'Ajuntament de la Bisbal d'Empordà, s'entén que són automàticament modificats en el moment en què se'n produeixi la modificació o derogació de la normativa esmentada.

Disposició final primera.

En tot el que no preveuen expressament aquestes Bases són d'aplicació la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS); el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (RLGS); el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMLC); el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS); la Llei estatal 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL); el Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals (ROF), si es tracta d'associacions; el Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals (TRLHL); la Llei estatal 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les Administracions públiques (LPACAP); i resta de legislació concordant

Disposició final segona.

Aquestes Bases entraran en vigor a partir del dia següent a la publicació del seu text íntegre, aprovat definitivament, en el BOP i continuaran vigents fins que es modifiquin o es deroguin expressament