

<b>Título:</b>	<b>BASES QUE HAN DE REGIR LA XXVIII MUESTRA LOCAL DE TEATRO "JOSE MARIA ARCOS" 2021.</b>
<b>Origen:</b>	Ayuntamiento de Tomelloso
<b>Categoría:</b>	Varios
<b>Descripción:</b>	BASES QUE HAN DE REGIR LA XXVIII MUESTRA LOCAL DE TEATRO "JOSE MARIA ARCOS" 2021.

### **TEXTO.-**

En uso de la facultad que me confiere la legislación vigente.

### **HE RESUELTO:**

1º).- Aprobar las condiciones de participación que han de regir la **XXVIII Muestra Local de Teatro "José María Arcos" 2021**, tal y como se detallan a continuación:

### **XXVIII MUESTRA LOCAL DE TEATRO "JOSE MARIA ARCOS" 2021**

#### **1. ORGANIZACIÓN**

- 1.1. El Ayuntamiento de Tomelloso, a través del Área de Cultura, organiza la **XXVIII Muestra Local de Teatro "José María Arcos" 2021**, en colaboración con los Grupos de Teatro de la localidad, y con el objetivo de fomentar y apoyar la actividad realizada por grupos locales de teatro aficionado y atender también la demanda por parte del público con que cuenta esta Muestra.
- 1.2. Los datos de contacto de la entidad organizadora son los siguientes: Servicios Culturales. C/ Independencia 32. Telf.: 926 52 88 01 ext. 1370. [cultura@aytotomelloso.es](mailto:cultura@aytotomelloso.es)
- 1.3. El lugar de desarrollo de esta Muestra será el Teatro Municipal "Marcelo Grande". La Muestra tendrá lugar en el mes de Junio. Los grupos participantes elegirán de las fechas propuestas por la organización, la que más le interese, de no haber quórum se asignarán estas por sorteo. Posteriormente se establecerán los días de ensayo, montaje y actuación.
- 1.4. Toda la información relativa a esta Muestra, estará disponible en la Web Municipal: [www.tomelloso.es](http://www.tomelloso.es) en el menú del Área de Cultura.

#### **2. DOCUMENTACIÓN**

- 2.1. La documentación que deberán presentar los grupos participantes será la siguiente:
  - 2.1.1. Solicitud de Participación. Anexo I.

Documento firmado electrónicamente. Puede comprobarse su autenticidad insertando el CVE reflejado al margen en la sede electrónica indicada.

- 2.1.2. Sinopsis de la obra a representar con ficha artística y técnica (preferible en soporte digital o remitida al correo [cultura@aytotomelloso.es](mailto:cultura@aytotomelloso.es)).
  - 2.1.3. DNI del representante de la asociación, CIF y estatutos (si no estuviera ya depositado en el Ayuntamiento).
  - 2.1.4. Copia de la inscripción en el Registro Municipal de Asociaciones, (si no estuviera ya depositada en el Ayuntamiento).
  - 2.1.5. Documento de la Agencia Tributaria por el que se reconozca a esta asociación, su carácter social conforme a lo dispuesto en el art.6 del Reglamento de IVA (R.D. 1624/1992, de 29 de diciembre), a efectos de la exención de IVA (si es su caso, y si no estuviera ya depositado en el Ayuntamiento).
  - 2.1.6. Certificados de la Agencia Tributaria y de la Seguridad Social, de estar al corriente en sus obligaciones. El Certificado de estar al corriente con este Ayuntamiento se solicitará desde el Departamento de Servicios Culturales.
  - 2.1.7. Declaración de que la asociación no está incurso en causa de incapacidad o prohibición de contratar, según lo contenido en el Artículo 71 de la Ley 9/2017 de 8 de Noviembre LCSP. Anexo II.
  - 2.1.8. Informe por el que se indica que la documentación obrante en el Ayuntamiento sigue en vigor y no ha sufrido variación alguna. Anexo III.
  - 2.1.9. Autorización de la SGAE o de la oportuna entidad gestora.
- 2.2. Las solicitudes para participar en esta Muestra, así como la documentación solicitada deberán presentarse en el Registro General del Excmo. Ayuntamiento de Tomelloso, Plaza de España. El plazo quedará cerrado a las 14:00 h. del día **23 de abril de 2021**.

También se podrán presentar por cualquiera de los medios previstos en el artículo 12 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

### **3. REPRESENTACIÓN**

- 3.1. Los grupos dispondrán del equipamiento del Teatro Municipal “Marcelo Grande” que se adjunta en el Anexo IV.
- 3.2. Los grupos participantes tendrán a su disposición el personal del servicio técnico del Ayuntamiento de Tomelloso para ensayo y representación, así como un conserje para la venta de entradas en taquilla.
- 3.3. Los grupos dispondrán de las instalaciones del Teatro Municipal “Marcelo Grande” para ensayo, montaje y representación, facilitándoseles cuadrante con días y horarios, acordado con los grupos participantes, una vez se cierre el número de solicitudes de participación y sorteo de días.
- 3.4. El Ayuntamiento, siempre por motivos justificados de interés cultural general y/o por motivos de programación, se reserva el derecho de ocupar dicho espacio dentro del día asignado para cada grupo, indicándole en dicho caso otra fecha para la realización de la representación.
- 3.5. El precio de las representaciones para esta Muestra de Teatro se fijará entre la Organización y los grupos participantes.

Documento firmado electrónicamente. Puede comprobarse su autenticidad insertando el CVE reflejado al margen en la sede electrónica indicada.

- 3.6. El transporte de los materiales, montaje, desmontaje, etc. correrá por cuenta de cada uno de los grupos de teatro participantes en la Muestra. El desmontaje se realizará una vez acabada la representación de la obra.

#### **4. CACHÉS**

- 4.1. Se establece la modalidad de FIJO + TAQUILLA:

4.1.1. FIJO: Para el desarrollo de esta Muestra se habilitará, con cargo al Presupuesto prorrogado del ejercicio 2020, un crédito de 5.000 € en la Partida 334.00-22611 de Actividades Culturales, que será distribuido entre todos los grupos participantes.

4.1.2. TAQUILLA: La venta de entradas de cada una de las representaciones será gestionada a través del sistema de venta de este Ayuntamiento. La recaudación obtenida por las entradas del espectáculo, sujeta a las obligaciones impositivas que resulten de su aplicación, serán para cada uno de los grupos participantes, correspondiendo a estos el pago del 3%, porcentaje a aplicar sobre las entradas vendidas a través de la plataforma de venta online.

- 4.2. Una vez hecha la representación, los grupos deberán remitir en un plazo de 15 días, la factura correspondiente al fijo acordado con la Organización en base a los grupos participantes y la factura con la liquidación de la taquilla obtenida por la representación.

- 4.3. La organización liquidará con la SGAE o con la entidad de gestión oportuna, los gastos por derechos de autor, siempre y cuando no sobrepase el mínimo estipulado por dicha Sociedad para este tipo de actuaciones (un 10% de taquilla), en caso contrario, la diferencia correrá por cuenta del grupo de teatro.

#### **5. PARTICIPANTES**

- 5.1. Podrán participar en esta Convocatoria los grupos de teatro aficionado del municipio de Tomelloso que estén inscritos en el Registro Local de Asociaciones, según documentación requerida en el punto 2.1.4.

- 5.2. Los grupos de teatro deberán estar constituidos o en trámite, como Asociación y que la actividad y difusión teatral, esté recogida en sus Estatutos como eje central de su actividad.

- 5.3. Que al menos el 75% de los componentes del reparto de cada una de las obras a representar, sean residentes o nacidos en Tomelloso y, en igual porcentaje, mayores de edad.

- 5.4. Los grupos de teatro formalizarán el oportuno contrato con el Ayuntamiento de Tomelloso aportando previamente la documentación requerida en el punto 2 de estas bases.

- 5.5. Las obras serán representadas en una única función. Un mismo grupo no podrá participar con más de una obra, ni podrá ser repetida una misma obra por dos grupos diferentes dentro de la misma Muestra. De ocurrir esto último, se dirimirá por sorteo el grupo de teatro que represente la obra.

- 5.6. La obra elegida por cada grupo participante, deberá ser representada en castellano y estrenada en el marco de esta Muestra Local de Teatro “José María Arcos”.

- 5.7. Las fechas de participación serán inamovibles, excepto si hay entendimiento entre los grupos para un cambio de días entre ellos, siempre y cuando dicho cambio se comunique a la Organización antes de la impresión de la cartelería y folletos de la Muestra. Si la anulación de la representación por parte del grupo participante, se produjera una vez realizada la cartelería y difusión de esta Muestra, su participación en la próxima Muestra Local de Teatro, quedará supeditada a la fecha que quede libre tras la adjudicación al resto de grupos participantes.
- 5.8. La Organización podrá reservar para protocolo las butacas necesarias.

## **6. OBLIGACIONES**

- 6.1. La **cartelería y programas específicos** de cada obra correrán a cargo de cada uno de los grupos participantes, haciendo constar en los mismos que el Ayuntamiento de Tomelloso - con su simbología correspondiente - organiza y patrocina esta Muestra. Cada grupo participante deberá remitir al Área de Cultura una prueba de toda la publicidad específica, previa a la impresión final. El logotipo y simbología se anexan a estas Bases y se enviará por correo electrónico a los grupos participantes.  
De no aparecer la simbología de la Muestra y del Ayuntamiento, o no tener un mínimo de calidad que la Organización considere, el grupo participante estará obligado a rehacer la cartelería o cualquier otro formato de difusión utilizado por el mismo.  
Lo recogido en este punto es un requisito de obligado cumplimiento.
- 6.2. La obra representada deberá tener una duración mínima de 60 minutos.
- 6.3. Al menos dos representantes de cada grupo, deberán asistir a la ceremonia de clausura de la Muestra Local de Teatro “José María Arcos”, para la que la Organización, les facilitará entradas por grupo, hasta un máximo de cuatro.
- 6.4. Cuidar y hacer uso correcto de las instalaciones del Teatro Municipal “Marcelo Grande”, cumpliendo las normas de ocupación establecidas para ambos espacios, así como cuidar el acceso a camerinos y escenario del personal autorizado.
- 6.5. Cuidar de sus pertenencias, ya que el Ayuntamiento no se hace responsable de su pérdida, extravío o sustracción.

## **7. OTROS DATOS**

- 7.1. El Ayuntamiento publicitará la **cartelería y los programas genéricos** de esta Muestra, y se encargará de la distribución de los mismos.
- 7.2. El Ayuntamiento, en la medida de lo posible, instalará banderolas publicitarias del evento para dar mayor difusión a la Muestra.
- 7.3. El Ayuntamiento realizará una grabación del espectáculo para su archivo, en una sola cámara con plano fijo.
- 7.4. El Ayuntamiento, tras finalizar la Muestra Local, realizará un acto de clausura en el que entregará el recordatorio correspondiente a todos los grupos participantes.
- 7.5. El Ayuntamiento, con la finalidad de potenciar el teatro aficionado y esta muestra local, cerrará la Muestra con una actuación de un grupo de la Confederación de Teatro Amateur “ESCENAMATEUR”.

- 7.6. La participación en esta Muestra Local de Teatro “José María Arcos” 2021 supone la aceptación total de estas bases. También pueden dirigir sus consultas o sugerencias al correo electrónico: [cultura@aytotomelloso.es](mailto:cultura@aytotomelloso.es)
- 7.7. Si como consecuencia del COVID-19 se tuvieran que adoptar medidas a nivel local, regional o nacional, de contención sanitarias que pudieran afectar a la realización de esta Muestra Local de Teatro “José María Arcos” 2021, el Ayuntamiento, podrá buscar una fecha alternativa para su celebración, si así fuera posible.

ANEXO I

**SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN EN LA  
“XXVIII MUESTRA LOCAL DE TEATRO JOSE MARIA ARCOS 2021”**

**1.- DATOS DEL REPRESENTANTE DE LA ASOCIACIÓN:**

Primer apellido		Segundo apellido		Nombre	
Domicilio	Localidad	Provincia		C.P.	
D.N.I.		Teléfono		Correo Electrónico	

**2.-DATOS DE LA ASOCIACIÓN PARTICIPANTE:**

Nombre o Razón Social:			
Domicilio	Localidad	Provincia	C.P.
C.I.F.	Teléfono		Correo Electrónico
Datos de la cuenta bancaria: (nombre de la entidad y 20 dígitos)			

**SOLICITA:**

Participar en la XXVIII Muestra Local de Teatro José Maria Arcos 2021, con la obra titulada:

\_\_\_\_\_

Cuyo autor es \_\_\_\_\_ de la que ha obtenido la correspondiente autorización de la SGAE.

En Tomelloso, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2021

Firmado: \_\_\_\_\_

**SRA. ALCALDESA – PRESIDENTA DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE TOMELLOSO.**

Documento firmado electrónicamente. Puede comprobarse su autenticidad insertando el CVE reflejado al margen en la sede electrónica indicada.

ANEXO II

DECLARACIÓN RESPONSABLE DEL ART. 71 DE LA LCSP

D. \_\_\_\_\_, con D.N.I. nº \_\_\_\_\_, en representación de \_\_\_\_\_, con C.I.F. nº \_\_\_\_\_, y con domicilio social en \_\_\_\_\_, calle \_\_\_\_\_,

**DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD:**

Que ni él ni la Entidad por él representada, se hallan incurso en ninguna de las causas de prohibición contenidas en el artículo 71 de la Ley 9/2017, de 8 de Noviembre, de Contratos del Sector Público.

Que se halla al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias, según las circunstancias señaladas en el artículo 13 del Real Decreto 1098/2001, de 12 de Octubre, y con la Seguridad Social según circunstancias mencionadas en el artículo 14 del Real Decreto señalado anteriormente, así como del Ayuntamiento de Tomelloso.

Y para que así conste a los efectos de incluir esta declaración en el expediente de contratación que se tramita en el Ayuntamiento de Tomelloso, denominado \_\_\_\_\_ se expide la misma en \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2021.

Firma y sello de la Entidad

ANEXO III

INFORME POR EL QUE SE INDICA QUE LA DOCUMENTACIÓN OBRANTE EN EL AYUNTAMIENTO SIGUE EN VIGOR Y NO HA SUFRIDO VARIACIÓN ALGUNA.

Nombre y Apellidos		DNI/NIE	Teléfono/T. Móvil
Domicilio: calle, número- piso puerta	C. Postal	Localidad	Provincia
Correo-electrónico			
ACTUANDO EN NOMBRE PROPIO O EN REPRESENTACIÓN DE :			
Domicilio: calle, número- piso puerta	C. Postal	Localidad	Provincia

DECLARA:

Que la documentación obrante en el Ayuntamiento de Tomelloso, no ha sufrido variación alguna y se encuentra plenamente en vigor.

(Lugar, fecha y firma)

ANEXO IV

**FICHA TÉCNICA TEATRO MUNICIPAL “MARCELO GRANDE”**

1. ESPACIO ESCÉNICO

Disposición del Espacio	A la Italiana	Si	Calle	Si	Polivalente	Si
Dimensiones del Escenario	Ancho	15	Fondo	12,3	Alto	9,7
Dimensiones de La Embocadura	Ancho	10,8			Alto	9
Chácena	Ancho	10	Fondo	5	Alto	9,7
Dimensiones del Peine	Ancho	19,3	Fondo	12,3	Alto	2,6
Dimensiones del foso Escénico	Ancho	15	Fondo	10	Alto	3,45
Dimensiones de Foso Orquesta	Ancho	14,55	Fondo	Variable 5,40 m 2,60 m	Superficie	67,00 m <sup>2</sup>
Varas	27 Ud. de cortes contrapesados de ellos 5 varas electrificadas					
Proscenio-Corbata	Ancho	12,95	Fondo	Variable 1,90 m 0,95 m	superficie	21,00 m <sup>2</sup>

2. NECESIDADES DE ESCENA

CAMARA NEGRA	SI	COLOR NEGRO
TAPIZ DE DANZA	NO	
CICLORAMA	SI	
ATRILES	NO	
SILLAS DE ORQUESTA	SI	
PODIO DE ORQUESTA	NO	

El suelo de la escena es de madera de pino Oregón.

3. EQUIPAMIENTO DE ILUMINACIÓN

Potencia total instalada 100 Kw		
	Nº de bases reguladas, 300 Ud. mediante Pach-panel	
48	Ud.de dimmers de 2,5/3 Kw	
12	Ud.de dimmers de 5 Kw.	
24	Ud. de dimmers de 3 kw display digital	
168	proyectores de manejo simultáneo total	

Documento firmado electrónicamente. Puede comprobarse su autenticidad insertando el CVE reflejado al margen en la sede electrónica indicada.

Mesa control computerizada en escenario. Ilusión 500. Protocolo DM 512

Mesa iluminación Hydra-48 en cabina. Controla 1024 canales, 2 salidas DMX, 48 submaster

**a). Varas**

El Escenario cuenta con 5 Varas electrificadas de 24 circuitos cada una

**b) Galerías**

Galerías eléctricas del Escenario. Nivel + 10,00

60	Ud. de bases de 1,5 / 3Kw (dobladas por multiconectores en 5 grupos de 12) a cada lado
10	Ud. de bases de 5 Kw. a cada lado
	- Total 120 bases de 2,5 / 3 Kw. y 20 bases de 5 Kw.
	- Galerías y Torres de calle ( 8 Ud. 4 a cada lado de 3.00 m. de altura)
24	Ud. de bases de 2,5 / 3 Kw. ( dobladas por multiconectores en 2 grupos de 12 ) en cada lado
4	Bases de 5 Kw a cada lado
	Total 48 de 2,5 / 3 Kw. y 8 de 5 Kw.

**c) Piso de Escena**

12	Ud. de bases de 2,5 / 3 Kw. (dobladas por multiconector ) por cada lado
1	Ud. de 5 Kw. por cada lado para iluminación de fondos
	-Total 24 Ud. de 2,5 / 3 Kw. y 2 Ud. de 5 Kw.

**d) Puente de Sala**

16	Ud. de tomas de 2,5 / 3 Kw. en cada frente (3)
2	Ud. de tomas de 5 Kw. en cada frente (3)
	-Total 48 Ud. de tomas de 2,5 / 3 Kw. y 6 Ud. de 2,5 / 3 Kw. y 6 Ud. de 5 Kw.

**Proyectores disponibles**

9	Ud. de Proyector plano-convexo de ángulo variable, lámpara halógena 2.000 / 2.500 w con filtros (PC sala)
22	Ud. PCs 1000W con portafiltros y visera
9	Ud. Recorte 10-28°, lámpara halógena de cuarzo 2.000 / 2.500 w (en puente sala)
10	Ud. de Proyector de Recorte 25° -50°. Lámpara 750 W con portafiltros
18	Ud. de Proyector Panorama asimétrico 1000 w con portafolios.
28	Ud. de Proyecto Par 64, 1.000 w con portafiltros
1	Cañón de seguimiento Griven 1200 w MSR

#### 4. EQUIPO DE SONIDO

##### a) Micrófonos

3	Ud. micros inalámbricos de diadema shure
4	Ud. dinámico-cardioides dotados de pie EV N/D-267 A
6	Ud. micrófono condensador de seguimiento AKG 98
2	Ud. micros atril láiz AKG GN30 - E Flexo
1	Ud. Micro inalámbrico mipro ACT-717, UHF 64 frecuencias
4	Ud. micros inalámbricos AKG serie 40 completos
4	ud. micros diadema y 4 petacas AKG PT-40
2	conjuntos de inalámbricos rack de 4 receptores KRON
8	Diademas color carne super ligera KRON
14	Ud. micros SHURE SM 58 (voz)
4	Ud. micros SHURE SM 57 (instrumentos)
14	Ud. pies micro tipo jirafa
4	Ud. pies micro tipo mesa

##### b) Fuentes de sonido

Grabador / reproductor de casete DENON-DRV 585
Grabador / reproductor de Mini Disc TASCAM-MD 350
Lector DVD - Sony
reproductor MP3

##### c) Elementos de Control

Mesa de mezclas de 24 canales con 8 grupos y master L, R y mono, con ecualizador gráfico estéreo en cabina de control SOUNDKRAFT MD K2

##### d) Elementos de procesado de señal

2	Ud. de controladores / divisores de frecuencias para las cajas automáticas de la Sala. – EV DA-38
2	Ud. ecualizadores - TEKNIK DN 360 1/3 octavo 30 cortes

##### e) Amplificadores

2	Ud. de etapa de potencia vía agudos estéreos, con pletina 400 W a 2 , 350 w a 4 y 225 a 8 - EV 1200
2	Ud. etapas de potencia vía de graves estéreo. EV – 3000
	1.800 w a 2
	1.565 w a 4
	1.120 w a 8

##### f) Altavoces

Documento firmado electrónicamente. Puede comprobarse su autenticidad insertando el CVE reflejado al margen en la sede electrónica indicada.

4	Altavoces izquierda L EV-XI-1152/64			
4	Altavoces derecha R EV-XI – 1152/64			
	En cabina monitores de estudio 2 vías GENELE			
	Cuenta con refuerzo de sonorización en caso necesario de las últimas filas de la Platea			

g) Relación Monitores

2	etapas de potencia – EV – Q 44
4	Cajas de monitores SX – 300 V
4	ecualizadores DINACOR 1/3 octava 31 cortes
4	Altavoces autoamplificados DAS de 500W (adquiridos en septiembre 2009)
4	4 trípodes Altavoz aluminio (adquiridos en septiembre 2009)

h) Otros

	Pantalla cine 8 x 6
1	Proyector Panasonic PTL 5500 L-5000 lúmenes
1	Piano de Cola Yamaha, mod. C7 M. Tres cuartos. Serie profesional

5. MEGAFONIA E INTERCOMUNICACIÓN

El Teatro cuenta con megafonía interior para el Back-Stage y la zona de Público

El edificio cuenta con intercomunicación para facilitar el trabajo del personal Técnico

6. PATIO DE BUTACAS

El edificio consta de 701 butacas.

Patio de Butacas: 462 y 5 minusválidos

Anfiteatro: 234

7. CAMERINOS

El edificio dispone de 4 camerinos múltiples para 6 personas cada uno y 4 camerinos individuales.

**ALCALDÍA**