



Ajuntament de Lleida

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE LLEIDA I FUNDACIÓ CHAMPAGNAT-FUNDACIÓ PRIVADA PER AL SERVEI D'INTERVENCIÓ EN FAMÍLIES AMB INFANTS I ADOLESCENTS EN SITUACIÓ DE RISC

A Lleida,

REUNITS,

D'una banda, Il.lm. Sr. Miquel Pueyo i París, Alcalde de l'Excm. Ajuntament de Lleida, que actua en nom i representació de l'esmentat Ajuntament, fent ús de les facultats que li confereix l'article 21 de la Llei Reguladora de les Bases de Règim Local i la resta de normativa que resulta d'aplicació, assistit pel Sr. Jesús M. Gutiérrez Bustillo, secretari general de la Corporació .

De l'altra, Llorenç Claramunt Goya, actuant en nom i representació de Fundació Champagnat – Fundació privada , amb NIF : G59816991, amb domicili social a Barcelona, C/ Evarist Arnús 44, en la seva qualitat de President.

Ambdues parts es reconeixen recíprocament les facultats suficients per a acordar i obligar-se en representació de les respectives institucions, i

MANIFESTEN

Primer.- Que l' Ajuntament de Lleida, d'acord amb allò que preveu l'article 84.2. de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya; així com la Llei 12/2007 de 11 d'octubre, de serveis socials, que té, entre altres, com a finalitat, garantir el benestar de les persones que resideixen en el seu municipi, facilitant el seu desenvolupament personal, social i comunitari i la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local

Que l'Ajuntament de Lleida fa una aposta ferma i decidida pel benestar de la ciutadania en general i amb la infància en particular, vetllant per la seva atenció en tots els aspectes tant de l'àmbit personal com social.

Segon.- Que l'Ajuntament de Lleida té, dins de les competències per a l'exercici de l'activitat de foment – entre d'altres- les relatives a la prestació de serveis socials, cooperació en matèria d'ensenyament, esports, educació, joventut i altres connexes amb les mateixes, segons preveuen els articles 25 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril , reguladora de les Bases de règim local, articles 66 i 71 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i l'article 84 del vigent Estatut d'Autonomia, aprovat per Llei orgànica 6/2006, de 19 de juliol.

Que l'Ajuntament de Lleida regeix les seves actuacions en àmbit de serveis socials segons la llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, i el desplegament d'aquesta en les consecutives Carteres de Serveis Socials i les actuacions en àmbit d'infància que d'aquestes se'n desprenen, segons la llei 14/2010, de 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència.



Ajuntament de Lleida

Tercer.- Que Fundació Champagnat – Fundació privada, desenvolupa el **Servei d'Intervenció en famílies amb infants i adolescents en situació de risc.**

Quart.- Es dona en aquest cas una evident confluència d'objectius d'atenció a la infància i adolescència i famílies en situació de risc, entre l'Ajuntament i una entitat sense ànim de lucre i amb un especial arrelament a la ciutat.

CLÀUSULES

Primera.- L'objecte del present conveni és la col·laboració entre l'Ajuntament de Lleida i Fundació Champagnat – Fundació privada pel que fa al suport i l'impuls del **Servei d'Intervenció en famílies amb infants i adolescents en situació de risc.**

Segona.- Fundació Champagnat – Fundació privada es compromet a desenvolupar el **Servei d'Intervenció en famílies amb infants i adolescents en situació de risc** amb les següents particularitats:

- a) Ajustar-se al model de Serveis Socioeducatius impulsat per la Generalitat de Catalunya, pel que fa al perfil dels destinataris/es, ràtios d'atenció, perfils professionals, protecció de dades, així com altres temes relacionats amb el desenvolupament del projecte.
- b) Participar de manera activa a plataformes comunitàries implicades en el treball amb infants, adolescents i famílies i que treballen per la cohesió social al barri i ciutat.
- c) Incorporar en el projecte famílies que els Serveis Socials Bàsics derivin.
- d) Treballar coordinadament amb els equips de serveis socials derivants de les famílies ateses així com també amb altres professionals implicats en els plans de treball.
- e) Facilitar a la l'àrea competent de l'Ajuntament de Lleida, les programacions i memòries i avaluacions anuals, i altra documentació que es requereixi.
- f) Comunicar a la l'àrea competent de l'Ajuntament de Lleida els canvis substancials que es puguin plantejar en el projecte.
- g) Incorporar els logotips de l'Ajuntament de Lleida en aquelles activitats de difusió i comunicació del servei que en puguin realitzar .
- h) Adaptació a qualsevol situació sobrevinguda atenent a les indicacions de l'administració competent.

Vist l'estat d'alarma establert a partir del 14 de març 2020 pel Covid 19 i fins que no finalitzi aquesta situació.

El servei haurà de adaptar el seu servei a les mateixes condicions que regula el decret dels SIS Municipals de la ciutat de Lleida



Ajuntament de Lleida

La reestructuració implica una modificació de les accions professionals pel que fa a l'acompanyament i suport educatiu a les famílies i llurs infants.

Les funcions socials i educatives dels SIS es mantenen, canvia la metodologia de les accions que passen de la modalitat presencial i grupal a un abordatge professional de caràcter individual.

El servei, en la seva reconversió de caràcter provisional, pot també donar suport a altres famílies del barri que es trobin en una situació de vulnerabilitat social a petició dels serveis socials.

- i) Aquesta reestructuració dels SIS s'inicia des del 14 de març 2020 i es prorroga fins que finalitzi l'estat d'alarma, quedant subjecta a qualsevol modificació en funció de com evolucionin els esdeveniments i les indicacions de l'administració

Tercera.- Per la seva banda, l'Ajuntament de Lleida es compromet a:

- a) Facilitar el suport i l'assessorament tècnic dels professionals de l'Àrea d'Infància i Família d'aquest Ajuntament .
- b) Donar suport econòmic a la Fundació Champagnat – Fundació privada, mitjançant una subvenció nominativa de: 7.230 euros a càrrec de la partida 07.2310.489.01.

Quarta.- Tant el projecte com el personal dependran únicament de l'entitat a tots els efectes, la qual vetllarà per l'exacte compliment de les condicions del l'execució del projecte, no existint entre aquest ajuntament i personal del projecte cap vincle funcional ni laboral.

Cinquena.- Quedaran exclosos de l'àmbit d'aplicació del present conveni, els projectes que ja reben subvenció municipal pel mateix concepte i adreçats a la mateixa població

Sisena.- Aquest acord de col·laboració té una durada d'un any des de l'1 de gener a 31 de desembre de 2020.

Setena.- Tot allò **no previst** en aquest Acord i, sens perjudici de la resolució de mutu acord entre les parts signants, s'estarà en allò previst a la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local; Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el text refós de la Llei municipal de règim local de Catalunya; Reglament de Patrimoni dels Ens Locals i la resta de l'ordenament de règim local aplicable, així com la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i la resta de normativa aplicable. Aquest conveni de col·laboració té naturalesa administrativa, essent la jurisdicció contenciós-administrativa la competent per a la resolució de conflictes.

Vuitena.- Per tal de donar compliment a l'establert a l'article 31.3 de la Llei General de Subvencions, quan l'import de la despesa subvencionable superi les quanties establertes pel contracte menor a la normativa sobre contractació pública, el beneficiari haurà de sol·licitar un mínim de 3 ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contractació del compromís per l'obra, prestació del servei o l'entrega del be, a no ser que per les seves especials característiques no existeixi en el mercat entitats suficients que els realitzin, prestin o subministrin, o que la despesa s'hagi efectuat amb anterioritat a la subvenció. Si l'elecció no ha recaigut en l'oferta econòmica més avantatjosa, caldrà motivar-ho a la memòria justificativa.



Ajuntament de Lleida

En el supòsit de subcontractació de les obres, serveis o subministraments necessaris per l'execució de la despesa subvencionable, s'haurà de donar compliment a l'establert a l'article 29 de la Llei General de Subvencions.

Novena.- Per la justificació de la subvenció, el beneficiari haurà de presentar la sol·licitud de justificació, acompanyada de la següent documentació:

1. Memòria/informe final de l'activitat desenvolupada en relació amb la finalitat de la subvenció.
2. Justificació econòmica mitjançant els documents acreditatius de l'actuació subvencionable, com ara factures originals, certificat d'ingressos i despeses i altres justificants de la seva execució en concordança amb els pressupostos presentats inicialment on s'especifiqui el compliment de la finalitat per la qual se li va concedir la subvenció i l'aplicació dels fons rebuts. Als efectes de determinació dels costos, els ingressos associats a les activitats, amb independència del seu origen i règim jurídic, es consideraran com a minoració del cost. Per a la imputació dels ingressos es seguirà el principi comptable de l'acreditació i no el criteri de caixa. S'aportarà també el rebut de pagament de les despeses relacionades.
3. Comunicació de l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que contribueixin a finançar les activitats subvencionades, en el ben entès que la suma de les aportacions rebudes no podrà superar el total del pressupost del projecte subvencionat. S'indicarà l'import i la procedència.
4. Certificat acreditatiu d'estar al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i de la seguretat social.
5. Declaració responsable per a subvencions atorgades per l'Ajuntament de Lleida pel que fa a l'import sobre el valor afegit IVA.
6. Qualsevol altre document que l'Ajuntament de Lleida cregui oportú requerir pel compliment de la normativa vigent i del qual informará amb l'antelació suficient al beneficiari abans de la presentació de la documentació o mitjançant requeriment efectuat d'acord amb els terminis i les formes previstes als efectes.

La documentació requerida per a la justificació, s'haurà de presentar a l'Ajuntament en el termini màxim de 3 mesos, després de la data de finalització del projecte i, com a màxim, el dia 31 de març de l'any següent a la seva concessió.

La subvenció atorgada serà compatible amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos per la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públics o privats, nacionals, de la unió europea o d'organismes internacionals.

En cap cas l'import de la subvenció podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat subvencionada.

L'entitat accepta amb la signatura del present conveni, sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer, aportant tota la informació que li sigui requerida.

Desena- Per facilitar el seguiment i compliment del conveni, es constituirà una Comissió de Seguiment integrada per dos representants de l'Ajuntament de Lleida i dos de la Fundació Champagnat – Fundació privada



Ajuntament de Lleida

A la Comissió de Seguiment li correspon, entre altres, les següents funcions:

- a. Coordinació i seguiment del programa educatiu
- b. Presentació de propostes de possibles col·laboracions en accions.
- c. Vetllar pel compliment dels termes de col·laboració acordats en aquest document.

Aquesta comissió es reunirà almenys un cop a l'any, podent ser convocada quantes vegades s'estimi necessari per qualsevol de les parts.

Onzena- Les parts signants d'aquest conveni garantiran la protecció de les dades personals a les que tinguin accés com a conseqüència de les actuacions realitzades fruit de la seva execució. El règim jurídic relatiu a la protecció de dades personals que s'exposa en aquesta clàusula és relatiu al servei que es prestarà en el marc d'aquest Conveni i pel tractament de les dades que s'obtinguin i s'utilitzin durant la vida del mateix.

D'aquesta manera, per tota activitat posterior que realitzi l'entitat/associació/fundació després de la finalització del conveni i que suposi un tractament de dades personals dels usuaris, haurà de recollir el consentiment exprés o, si és el cas, informar de manera pertinent sobre protecció de dades personals. Aquest tractament quedarà en tot cas sota la seva única responsabilitat, ja que es situa fora de l'àmbit d'aplicació del conveni. Per la seva banda, L'Ajuntament de Lleida és responsable de les dades que tracti amb posterioritat a l'acabament de les activitats d'aquest conveni, una vegada es precisi l'assistència social en l'àmbit de les seves competències.

La relació de coresponsabilitat vindrà regida pels termes següents:

a) Finalitat. Les dades personals a les que tinguin accés l'Ajuntament i l'entitat/associació/fundació com a conseqüència de les actuacions previstes en aquest conveni seran tractades amb la finalitat de prestar el servei establert a les clàusules d'aquest conveni.

b) El règim de coresponsabilitat. La coresponsabilitat es regirà per la distribució de la condició de "responsable" individualment a les entitats signants segons si el tractament objecte d'atribució de responsabilitat es troba en el marc de l'activitat de l'Ajuntament o l'entitat/associació/fundació. Per tant, la responsabilitat no tindrà caràcter solidari entre les entitats en cap cas.

Tant l'Ajuntament de Lleida com l'entitat/associació/fundació declaren que compliran, sota la seva responsabilitat, amb totes les obligacions que els hi siguin exigibles amb caràcter general, d'acord amb l'RGPD i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, en la seva condició de coresponsables. No obstant això, la responsabilitat, de qualsevol tipus, que es pugui generar davant de tercers, s'atribueix en funció de la fase en la que es situï el tractament de dades.

c) En el cas que les parts precisessin contractar els serveis de proveïdors ubicats en països que no disposen de normativa equivalent a l'europea per al tractament de les seves dades, aquesta contractació es realitzaria previ compliment de tots els requisits establerts per la normativa de protecció de dades, i aplicant les garanties i salvaguardes necessàries per preservar la seva privacitat. Per a més informació, es pot contactar amb els delegats de protecció de dades, o, en el seu cas, el responsable de seguretat, per mitjà de les adreces indicades.

d) No es podran comunicar les dades a terceres persones, llevat que es compti amb l'autorització expressa d'ambdues parts, exceptuant els supòsits legal i normativament admissibles. Els coresponsables, en tot cas vetllaran, de manera positiva i responsable, per verificar el



Ajuntament de Lleida

compliment i responsabilitat normativa i legal en les cessions o comunicacions a tercers que es puguin realitzar.

e) Assistència en cas d'exercici de drets. Els responsables s'han d'assistir mútuament, en la resposta a l'exercici dels drets que la legislació determina (Accés, rectificació, supressió i oposició; Limitació del tractament; Portabilitat de dades etc.). Quan les persones afectades exerceixin els drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament, portabilitat de dades i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades, davant d'alguna de les parts, aquesta es comunicarà a l'altra part de forma immediata i en cap cas més enllà del dia laborable següent al de la recepció de la sol·licitud, juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per a resoldre la sol·licitud.

f) Dret d'informació. Els responsables, en el moment de la recollida de les dades, han de facilitar la informació relativa als tractaments de dades que es duren a terme. La redacció i el format en què es facilitarà la informació s'ha de consensuar abans de l'inici de la recollida de les dades. Es recalca especialment la necessària consideració en el tractament de menors a l'efecte de representativitat i consentiment legal.

g) Notificació de violacions de seguretat. Els responsables, sense dilació indeguda, i en qualsevol cas abans del termini màxim de 24 hores, han de comunicar les violacions de seguretat que puguin afectar al tractament de les dades personals al seu càrrec, i vinculat a ambdues parts, de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant. Es facilitarà, com a mínim, la informació següent:

1. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
2. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.
3. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
4. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

h) Suport a realització de comunicacions, avaluacions d'impacte i consultes prèvies a les autoritats de control. Els Responsables es donaran suport mútuament en la realització de les comunicacions preceptives que s'hagin de realitzar davant les autoritats de control, així com en la realització d'avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades, quan procedeixi. De la mateixa manera es procedirà en la realització de les consultes prèvies a l'autoritat de control, quan aquestes siguin procedents.

i) Compliment de les obligacions. Els responsables posaran a mútua disposició tota la informació necessària per demostrar el compliment de les seves obligacions, així com per a la realització de les auditories o les inspeccions que es realitzin.

j) Delegat de protecció de dades. Els responsables designaran, si correspon d'acord amb el que disposa l'RGPD, un delegat de protecció de dades i comunicaran la seva identitat i dades de contacte.

Dotzena.- - L'incompliment d'alguna de les clàusules anteriors permetrà la resolució anticipada del conveni per qualsevol de les parts, prèvia comunicació per escrit.

LA PAERIA



Ajuntament de Lleida

L'eficàcia d'aquest conveni resta condicionada a l'aprovació o ratificació del seu text per part de l'òrgan competent de l'Ajuntament de Lleida.

I, en prova de conformitat, ambdues parts signen el present conveni per triplicat.

PER L'AJUNTAMENT

PER Fundació Champagnat – Fundació privada

Sr. Miquel Pueyo i París
Alcalde de Lleida

Sr. Llorenç Claramunt Goya



Ajuntament de Lleida

DECRET D'ALCALDIA

Lleida,

Atès l'informe tècnic de la Cap d'Unitat Tècnica d'Infància i Família signat a data 26 d'octubre de 2020.

Atesa la proposta de la Regidoria de Persones, Comunitat i Agenda 2030 signada a data 10 de novembre de 2020.

Atès el crèdit disponible a l'annex de subvencions del pressupost de l'Ajuntament de Lleida 2020 per import de 7.230,00 €.

Atenent el que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions; el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvenciones, i la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú i atenent el que determina l'art 4 de l'annex 2 Normativa reguladora de les subvencions nominatives i excepcionals de l'Ajuntament de Lleida i els seus organismes autònoms del Pla Estratègic de Subvencions 2008/2010, prorrogat mitjançant les BEP del 2020, i atenent el que determina l'article 53 de les bases d'execució del pressupost 2020.

Fent ús de les facultats que em confereix l'article 21 de la Llei Reguladora de les Bases de Règim Local i la resta de normativa que resulta d'aplicació.

HE RESULT:

Primer. Aprovar el conveni entre l'Ajuntament de Lleida i Fundació Champagnat-Fundació Privada per donar suport i impuls al Servei d'intervenció en famílies amb infants i adolescents en situació de risc.

Segon. Aprovar l'atorgament de la subvenció nominativa a Fundació Champagnat-Fundació Privada, amb CIF G59816991, per import de 7.230,00 €, a l'empara de l'article 22.2.a) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Tercer. Aprovar la despesa corresponent a l'exercici de l'any 2020 amb càrrec a la partida 07.2310.489.01, per un import de 7.230,00 €. El pagament de la subvenció es farà mitjançant bestreta eximida de garantia.

Quart. Donar trasllat d'aquesta resolució a Fundació Champagnat-Fundació Privada i informar que l'import de la despesa que s'ha de justificar, és el cost total de l'actuació subvencionada que com a mínim serà del 100% de la subvenció atorgada, que la documentació per justificar la subvenció es podrà presentar com a data límit el 31 de març de 2021 i que si finalitza el termini

LA PAERIA



Ajuntament de Lleida

de justificació, no s'haguessin presentat els documents justificatius tal i com determina l'article 57 de les Bases d'Execució del Pressupost 2020 s'entendrà que no s'ha complert amb aquesta obligació i s'iniciarà el procés de reintegrament de la subvenció.

Ho mana i ho signa l'il·lm. Sr. Alcalde en el lloc i data ut supra.

En dono fe
EL SECRETARI GENERAL