



Ajuntament de Lleida

**CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE LLEIDA I FUNDACIÓ CHAMPAGNAT-FUNDACIÓ PRIVADA PEL CENTRE OBERT CALIDOSCOPI**

A Lleida

**REUNITS,**

D'una banda, Il.lm. Sr. Miquel Pueyo i París, Alcalde de l'Excm. Ajuntament de Lleida, que actua en nom i representació de l'esmentat Ajuntament, fent ús de les facultats que li confereix l'article 21 de la Llei Reguladora de les Bases de Règim Local i la resta de normativa que resulta d'aplicació, assistit pel Sr. Jesús M. Gutiérrez Bustillo, secretari general de la Corporació .

De l'altra, Llorenç Claramunt Goya, actuant en nom i representació de Fundació Champagnat-Fundació Privada, amb NIF : G59816991, amb domicili social a Barcelona al C/Evarist Arnús 44 en la seva qualitat de President.

Ambdues parts es reconeixen recíprocament les facultats suficients per a acordar i obligar-se en representació de les respectives institucions, i

**MANIFESTEN**

**Primer.-** Que l'Ajuntament de Lleida, d'acord amb allò que preveu l'article 84.2. de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya; així com la Llei 12/2007 de 11 d'octubre, de serveis socials, que té, entre altres, com a finalitat, garantir el benestar de les persones que resideixen en el seu municipi, facilitant el seu desenvolupament personal, social i comunitari i la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local

Que l'Ajuntament de Lleida fa una aposta ferma i decidida pel benestar de la ciutadania en general i amb la infància en particular, vetllant per la seva atenció en tots els aspectes tant de l'àmbit personal com social.

**Segon.-** Que l'Ajuntament de Lleida té, dins de les competències per a l'exercici de l'activitat de foment – entre d'altres- les relatives a la prestació de serveis socials, cooperació en matèria d'ensenyament, esports, educació, joventut i altres connexes amb les mateixes, segons preveuen els articles 25 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de règim local, articles 66 i 71 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i l'article 84 del vigent Estatut d'Autonomia, aprovat per Llei orgànica 6/2006, de 19 de juliol.

Que l'Ajuntament de Lleida regeix les seves actuacions en àmbit de serveis socials segons la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, i el desplegament d'aquesta en les consecutives Carteres de Serveis Socials i les actuacions en àmbit d'infància que d'aquestes se'n desprenen, segons la Llei 14/2010, de 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència.



## Ajuntament de Lleida

**Tercer.-** Que Fundació Champagnat- Fundació Privada, és la titular d'un Servei d'Intervenció Socioeducatiu d'atenció a l'adolescència i família propi : **Centre Obert Calidoscopi**, ubicat a Avd. Pius XII s/n i inscrit al registre d'entitats i serveis de la Generalitat de Catalunya amb el número E04940; i que les seves característiques i programa van en la línia del projecte municipal de SIS i per això forma part i treballa coordinadament amb la Xarxa de SIS de la ciutat.

**Quart.-** Que mitjançant Decret-Alcalde de data 30 de desembre de 2015 es va aprovar el Conveni regulador de la prestació concertada del servei de **Centre Obert Calidoscopi** per adolescents entre l'Ajuntament de Lleida i Fundació Champagnat- Fundació Privada el qual queda derogat amb la signatura del present conveni

**CINQUÉ.-** Es dona en aquest cas una evident confluència d'objectius d'atenció a l'adolescència i famílies en situació de risc, entre l'Ajuntament i una entitat sense ànim de lucre i amb un especial arrelament a la ciutat complementant la xarxa de SIS municipals.

### CLÀUSULES

**Primera.-** L'objecte del present conveni és la col·laboració entre l'Ajuntament de Lleida i Fundació Champagnat- Fundació Privada pel que fa al suport al Servei d'Intervenció Socioeducatiu d'atenció a l'adolescència i família **Centre Obert Calidoscopi**.

**Segona.-** l'entitat Fundació Champagnat- Fundació Privada es compromet a desenvolupar el projecte de Servei d'Intervenció Socioeducatiu d'atenció a la l'adolescència i família propi: **Centre Obert Calidoscopi**, amb les següents particularitats:

- a) Ajustar-se al model de Serveis Socioeducatius impulsat per la Generalitat de Catalunya, pel que fa a la descripció del servei, perfil dels destinataris/es, ràtios d'atenció, perfils professionals, protecció de dades, així com altres temes relacionats amb el desenvolupament del projecte.
- b) Dissenyar i aplicar el projecte educatiu de SIS responnent a principis educatius i metodològics adequats i adaptats al projecte Marc de SIS Municipal.
- c) Incorporar en el Servei adolescents, les famílies que els Serveis Socials Bàsics derivin.
- d) Fer el seguiment individual dels adolescents del centre obert, atenent els diferents àmbits del seu desenvolupament personal, acadèmic, de salut i familiar. Tot a través de plans de treball individualitzats, projectes grupals i comunitaris, i altres si s'escau
- e) Treballar coordinadament amb els equips de serveis socials derivants dels adolescents atesos així com també amb altres professionals implicats en els plans de treball.
- f) Participar de manera activa a la Xarxa de SIS i Ciberaules Lleida, així com també en altres plataformes comunitàries que afavoreixin el benestar dels infants atesos i la cohesió social al barri i ciutat.



## Ajuntament de Lleida

- g) Facilitar a la l'Àrea competent de l'Ajuntament de Lleida, les programacions, memòries i avaluacions anuals, així com també altra documentació que es requereixi.
- h) Comunicar a la l'Àrea competent de l'Ajuntament de Lleida els canvis substancials que es puguin plantejar en el projecte.
- i) Incorporar els logotips de l'Ajuntament de Lleida en aquelles activitats de difusió i comunicació del servei que en pugui realitzar .
- j) Adaptació a qualsevol situació sobrevinguda atenent a les indicacions de l'administració competent.

Vist l'estat d'alarma establert a partir del 14 de març 2020 pel Covid 19 i fins que no finalitzi aquesta situació.

El Centre Obert Calidoscopi haurà de adaptar el seu servei a les mateixes condicions que regula el decret dels SIS Municipals de la ciutat de Lleida.

La reestructuració implica una modificació de les accions professionals pel que fa a l'acompanyament i suport educatiu als infants, adolescents i famílies

Les funcions socials i educatives dels SIS es mantenen, canvia la metodologia de les accions que passen de la modalitat presencial i grupal a un abordatge professional de caràcter individual.

El servei, en la seva reconversió de caràcter provisional, pot també donar suport a altres infants del barri que es trobin en una situació de vulnerabilitat social a petició dels serveis socials.

### **Tercera.- Per la seva banda, l'Ajuntament de Lleida es compromet a:**

- a) Facilitar el suport i l'assessorament tècnic dels professionals de l'Àrea d'Infància i Família d'aquest Ajuntament .
- b) Atenent a la resolució de TSF 7782020, en la que la Generalitat es compromet al finançament íntegre del Contracte Programa el qual inclou la subvenció de tots els SIS, donar suport econòmic a la entitat Fundació Champagnat- Fundació Privada mitjançant una subvenció nominativa de: 47.905,60€ a càrrec de la partida 07.2310.489.01

L'import d'aquest ajut, inclou la quantitat subvencionada anualment per l'Ajuntament de Lleida i la quantitat que la Generalitat de Catalunya transfereix pel funcionament d'aquest servei durant l'any 2020.

**Quarta.-** Tant el servei com el personal dependran únicament de l'entitat a tots els efectes, la qual vetllarà per l'exacte compliment de les condicions del servei, sense que entre aquest centre, el seu personal i l'Ajuntament de Lleida existeixi cap vincle funcional ni laboral.

**Cinquena-** Aquest acord de col·laboració té una durada d'un any des de 1 de gener a 31 de desembre de 2020.



## Ajuntament de Lleida

**Sisena.-** Tot allò **no previst** en aquest Acord i, sens perjudici de la resolució de mutu acord entre les parts signants, s'estarà en allò previst a la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local; Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el text refós de la Llei municipal de règim local de Catalunya; Reglament de Patrimoni dels Ens Locals i la resta de l'ordenament de règim local aplicable, així com la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i la resta de normativa aplicable. Aquest conveni de col·laboració té naturalesa administrativa, essent la jurisdicció contenciós-administrativa la competent per a la resolució de conflictes.

**Setena.-** Per facilitar el seguiment i compliment del conveni, es constituirà una Comissió de Seguiment integrada per dos representants de l'Ajuntament de Lleida i dos de la Fundació Champagnat- Fundació Privada.

A la Comissió de Seguiment li correspon, entre altres, les següents funcions:

- a. Coordinació i seguiment del programa educatiu
- b. Presentació de propostes de possibles col·laboracions en accions.
- c. Vetllar pel compliment dels termes de col·laboració acordats en aquest document.

Aquesta comissió es reunirà almenys un cop a l'any, podent ser convocada quantes vegades s'estimi necessari per qualsevol de les parts.

**Vuitena.-** Per tal de donar compliment a l'establert a l'article 31.3 de la Llei General de Subvencions, quan l'import de la despesa subvencionable superi les quanties establertes pel contracte menor a la normativa sobre contractació pública, el beneficiari haurà de sol·licitar un mínim de 3 ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contractació del compromís per l'obra, prestació del servei o l'entrega del be, a no ser que per les seves especials característiques no existeixi en el mercat entitats suficients que els realitzin, prestin o subministrin, o que la despesa s'hagi efectuat amb anterioritat a la subvenció. Si l'elecció no ha recaigut en l'oferta econòmica més avantatjosa, caldrà motivar-ho a la memòria justificativa.

En el supòsit de subcontractació de les obres, serveis o subministraments necessaris per l'execució de la despesa subvencionable, s'haurà de donar compliment a l'establert a l'article 29 de la Llei General de Subvencions.

**Novena.-** Per la justificació de la subvenció, el beneficiari haurà de presentar la sol·licitud de justificació, acompanyada de la següent documentació:

1. Memòria/informe final de l'activitat desenvolupada en relació amb la finalitat de la subvenció.
2. Justificació econòmica mitjançant els documents acreditatius de l'actuació subvencionable, com ara factures originals, certificat d'ingressos i despeses i altres justificants de la seva execució en concordança amb els pressupostos presentats inicialment on s'especifiqui el compliment de la finalitat per la qual se li va concedir la subvenció i l'aplicació dels fons rebuts. Als efectes de determinació dels costos, els ingressos associats a les activitats, amb independència del seu origen i règim jurídic, es consideraran com a minoració del cost. Per a la imputació dels ingressos es seguirà el principi comptable de l'acreditació i no el criteri de caixa. S'aportarà també el rebut de pagament de les despeses relacionades.



## Ajuntament de Lleida

3. Comunicació de l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que contribueixin a finançar les activitats subvencionades, en el ben entès que la suma de les aportacions rebudes no podrà superar el total del pressupost del projecte subvencionat. S'indicarà l'import i la procedència.
4. Certificat acreditatiu d'estar al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i de la seguretat social.
5. Declaració responsable per a subvencions atorgades per l'Ajuntament de Lleida pel que fa a l'import sobre el valor afegit IVA.
6. Qualsevol altre document que l'Ajuntament de Lleida cregui oportú requerir pel compliment de la normativa vigent i del qual informarà amb l'antelació suficient al beneficiari abans de la presentació de la documentació o mitjançant requeriment efectuat d'acord amb els terminis i les formes previstes als efectes.

La documentació requerida per a la justificació, s'haurà de presentar a l'Ajuntament en el termini màxim de 3 mesos, després de la data de finalització del projecte i, com a màxim, el dia 31 de març de l'any següent a la seva concessió.

La subvenció atorgada serà compatible amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos per la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públics o privats, nacionals, de la unió europea o d'organismes internacionals.

En cap cas l'import de la subvenció podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat subvencionada.

L'entitat accepta amb la signatura del present conveni, sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer, aportant tota la informació que li sigui requerida.

**Desena .-** Les parts signants d'aquest conveni garantiran la protecció de les dades personals a les que tinguin accés com a conseqüència de les actuacions realitzades fruit de la seva execució. El règim jurídic relatiu a la protecció de dades personals que s'exposa en aquesta clàusula és relatiu al servei que es prestarà en el marc d'aquest Conveni i pel tractament de les dades que s'obtinguin i s'utilitzin durant la vida del mateix.

D'aquesta manera, per tota activitat posterior que realitzi l'entitat/associació/fundació després de la finalització del conveni i que suposi un tractament de dades personals dels usuaris, haurà de recollir el consentiment exprés o, si és el cas, informar de manera pertinent sobre protecció de dades personals. Aquest tractament quedarà en tot cas sota la seva única responsabilitat, ja que es situa fora de l'àmbit d'aplicació del conveni. Per la seva banda, l'Ajuntament de Lleida és responsable de les dades que tracti amb posterioritat a l'acabament de les activitats d'aquest conveni, una vegada es precisi l'assistència social en l'àmbit de les seves competències.

La relació de coresponsabilitat vindrà regida pels termes següents:

- a) Finalitat. Les dades personals a les que tinguin accés l'Ajuntament i l'entitat/associació/fundació com a conseqüència de les actuacions previstes en aquest conveni seran tractades amb la finalitat de prestar el servei establert a les clàusules d'aquest conveni.
- b) El règim de coresponsabilitat. La coresponsabilitat es regirà per la distribució de la condició de "responsable" individualment a les entitats signants segons si el tractament objecte d'atribució de responsabilitat es troba en el marc de l'activitat de l'Ajuntament o l'entitat/associació/fundació. Per tant, la responsabilitat no tindrà caràcter solidari entre les entitats en cap cas.



## Ajuntament de Lleida

Tant l'Ajuntament de Lleida com l'entitat/associació/fundació declaren que compliran, sota la seva responsabilitat, amb totes les obligacions que els hi siguin exigibles amb caràcter general, d'acord amb l'RGPD i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, en la seva condició de corresponsables. No obstant això, la responsabilitat, de qualsevol tipus, que es pugui generar davant de tercers, s'atribueix en funció de la fase en la que es situï el tractament de dades.

c) En el cas que les parts precisessin contractar els serveis de proveïdors ubicats en països que no disposen de normativa equivalent a l'europea per al tractament de les seves dades, aquesta contractació es realitzaria previ compliment de tots els requisits establerts per la normativa de protecció de dades, i aplicant les garanties i salvaguardes necessàries per preservar la seva privacitat. Per a més informació, es pot contactar amb els delegats de protecció de dades, o, en el seu cas, el responsable de seguretat, per mitjà de les adreces indicades.

d) No es podran comunicar les dades a terceres persones, llevat que es compti amb l'autorització expressa d'ambdues parts, exceptuant els supòsits legal i normativament admissibles. Els corresponsables, en tot cas vetllaran, de manera positiva i responsable, per verificar el compliment i responsabilitat normativa i legal en les cessions o comunicacions a tercers que es puguin realitzar.

e) Assistència en cas d'exercici de drets. Els corresponsables s'han d'assistir mútuament, en la resposta a l'exercici dels drets que la legislació determina (Accés, rectificació, supressió i oposició; Limitació del tractament; Portabilitat de dades etc.). Quan les persones afectades exerceixin els drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament, portabilitat de dades i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades, davant d'alguna de les parts, aquesta es comunicarà a l'altra part de forma immediata i en cap cas més enllà del dia laborable següent al de la recepció de la sol·licitud, juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per a resoldre la sol·licitud.

f) Dret d'informació. Els corresponsables, en el moment de la recollida de les dades, han de facilitar la informació relativa als tractaments de dades que es duren a terme. La redacció i el format en què es facilitarà la informació s'ha de consensuar abans de l'inici de la recollida de les dades. Es recalca especialment la necessària consideració en el tractament de menors a l'efecte de representativitat i consentiment legal.

g) Notificació de violacions de seguretat. Els corresponsables, sense dilació indeguda, i en qualsevol cas abans del termini màxim de 24 hores, han de comunicar les violacions de seguretat que puguin afectar al tractament de les dades personals al seu càrrec, i vinculat a ambdues parts, de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant. Es facilitarà, com a mínim, la informació següent:

1. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
2. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.
3. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
4. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.



## Ajuntament de Lleida

h) Suport a realització de comunicacions, avaluacions d'impacte i consultes prèvies a les autoritats de control. Els Corresponsables es donaran suport mútuament en la realització de les comunicacions preceptives que s'hagin de realitzar davant les autoritats de control, així com en la realització d'avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades, quan procedeixi. De la mateixa manera es procedirà en la realització de les consultes prèvies a l'autoritat de control, quan aquestes siguin procedents.

i) Compliment de les obligacions. Els corresponsables posaran a mútua disposició tota la informació necessària per demostrar el compliment de les seves obligacions, així com per a la realització de les auditories o les inspeccions que es realitzin.

j) Delegat de protecció de dades. Els corresponsables designaran, si correspon d'acord amb el que disposa l'RGPD, un delegat de protecció de dades i comunicaran la seva identitat i dades de contacte.

**Onzena-** - L'incompliment d'alguna de les clàusules anteriors permetrà la resolució anticipada del conveni per qualsevol de les parts, prèvia comunicació per escrit.

L'eficàcia d'aquest conveni resta condicionada a l'aprovació o ratificació del seu text per part de l'òrgan competent de l'Ajuntament de Lleida.

I, en prova de conformitat, ambdues parts signen el present conveni per triplicat.

PER L'AJUNTAMENT

PER FUNDACIÓ CHAMPAGNAT- FUNDACIÓ PRIVADA

Sr. Miquel Pueyo i París  
Alcalde de Lleida

Sr. Llorenç Claramunt Goya



## Ajuntament de Lleida

Jesús Gutiérrez Bustillo, Secretari General de l'Ajuntament de Lleida, segons l'art. 206 del ROF, sense perjudici del text definitiu de l'acta

CERTIFICO: Que la Junta de Govern Local amb data 9 de desembre de 2020, prengué l'acord següent:

### 4.- APROVACIÓ DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ I DE LA CONCESSIÓ DE LA SUBVENCIÓ NOMINATIVA A LA FUNDACIÓ CHAMPAGNAT-FUNDACIÓ PRIVADA PER AL SERVEI SOCIOEDUCATIU CALIDOSCOPI

Vista la proposta de la Regidora de Persones, Comunitat i Agenda 2030, atès el previst en les bases d'execució del pressupost vigent i del Decret de delegació d'Alcaldia de data 28 de juny de 2019, la Junta de Govern per unanimitat acorda:

**Primer.** Aprovar el conveni entre l'Ajuntament de Lleida i Fundació Champagnat-Fundació Privada per donar suport al Servei Socioeducatiu Calidoscopi

**Segon.** Aprovar l'atorgament de la subvenció nominativa a Fundació Champagnat-Fundació Privada, amb CIF 59816991, per import de 47.905,60 €, a l'empara de l'article 22.2.a) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

**Tercer.** Aprovar la despesa corresponent a l'exercici de l'any 2020 amb càrrec a la partida 07.2310.489.01, per un import de 47.905,60 €. El pagament de la subvenció es farà mitjançant bestreta eximida de garantia.

**Quart.** Donar trasllat d'aquesta resolució a Fundació Champagnat – Fundació Privada i informar que l'import de la despesa que s'ha de justificar, és el cost total de l'actuació subvencionada que com a mínim serà del 100% de la subvenció atorgada, que la documentació per justificar la subvenció es podrà presentar com a data límit el 31 de març de 2021 i que si finalitza el termini de justificació, no haguessin presentat els documents justificatius tal i com determina l'article 57 de les Bases d'Execució del Pressupost 2020 s'entendrà que no s'ha complert amb aquesta obligació i s'iniciarà el procés de reintegrament de la subvenció.

**Cinquè.** Donar compliment a l'establert en l'article 31 de la Llei General de Subvencions. Respecte de l'apartat 3 de l'esmentat article 31, quan l'import de la despesa subvencionable superi les quanties establertes pel contracte menor a la normativa sobre contractació pública, el beneficiari haurà de sol·licitar com a mínim 3 ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contractació del compromís per l'obra, la prestació del servei o l'entrega del bé, a no ser que per les seves especials característiques no existeixi en el mercat entitats suficients que els realitzin, prestin o subministrin, o que la despesa s'hagi efectuat amb anterioritat a la subvenció. Si l'elecció no ha recaigut en l'oferta econòmica més avantatjosa, caldrà motivar-ho amb una memòria justificativa.

Código de verificación (CSV): **cbe25c2163003b8f8e07b1ca80473697a7f5a79d**  
N. Referencia: **CS\_SG\_CER-2020-00636**  
<https://aplicacionsweb.paeria.es/impulsa/csvValidation.do>

Documento original firmado por:

**(SIG) Jesús Gutiérrez Bustillo (Secretari General)**

A día:

**10/12/2020 14:35:04**



LA PAERIA



## Ajuntament de Lleida

**Sisè.** Donar compliment a l'establert en l'article 29 de la Llei General de Subvencions, en el supòsit de subcontractació.

I, perquè així consti, signo aquest certificat.

Lleida, a data de la signatura electrònica.

Documento firmado con el sello electrónico del Ayuntamiento de Lleida / Document signat amb segell electrònic de l'Ajuntament de Lleida  
Validatz del document: Original

Código de verificación (CSV): **cbe25c2163003b8f8e07b1ca80473697a7f5a79d**  
N. Referencia: **CS\_SG\_CER-2020-00636**  
<https://aplicacionsweb.paeria.es/impulsa/csvValidation.do>

Documento original firmado por:

**(SIG) Jesús Gutiérrez Bustillo (Secretari General)**

A día:

**10/12/2020 14:35:04**

