



SOLICITUD DE SUBVENCIÓN DE EMERGENCIA SOCIAL

| IDENTIFICACIÓN DEL SOLICITANTE | | |
|---|--|---|
| APELLIDOS: | NOMBRE: | DNI: |
| REPRESENTANTE | | |
| APELLIDOS: | NOMBRE: | DNI: |
| El solicitante D/Dña D/Dña | | AUTORIZA a |
| realice y asuma cuantas acciones u obligaciones se deriven de la misma o de la aceptación de esta subvención. | | para que presente en mi nombre esta solicitud y |
| El solicitante, | | |
| En mi nombre o en nombre de mí representado, acepto la subvención en el caso de ser concedida y en los términos en que se me conceda. Con la presentación de esta solicitud asumo la totalidad de la regulación aplicable a la presente subvención con todas las obligaciones que de la misma se deriven. Además declaro, bajo mi responsabilidad, que son ciertos todos los datos consignados en esta solicitud. | | |
| DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIONES | | |
| DOMICILIO: | TELÉFONO: | |
| DECLARACIÓN DE NO CONCURRENCIA | | |
| En mi nombre o en nombre de mí representado, declaro bajo mi responsabilidad que no concuro en ninguna de las circunstancias señaladas con una X. | | |
| INSTRUCCIONES: Señalar con una X aquellas circunstancias que no concurren en el solicitante. | | |
| <input type="checkbox"/> | Haber sido condenado mediante sentencia firme a la pena de pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones o ayudas públicas. | |
| <input type="checkbox"/> | Haber solicitado la declaración de concurso, haber sido declarado insolvente en cualquier procedimiento, hallarse declarado en concurso, estar sujeto a intervención judicial o haber sido inhabilitado conforme a la Ley Concursal sin que haya concluido el periodo de inhabilitación fijado en la sentencia de calificación del concurso. | |
| <input type="checkbox"/> | Haber dado lugar, por causa de la que hubiera sido declarado culpable, a la resolución firme de cualquier contrato celebrado con la Administración. | |
| <input type="checkbox"/> | Estar incurso la persona física, los administradores de las sociedades mercantiles o aquellos que ostenten la representación legal de otras personas jurídicas, en alguno de los supuestos de la Ley 12/1995, de 11 mayo, de Incompatibilidades de los Miembros del Gobierno de la Nación y de los Altos Cargos de la Administración General del Estado, de la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de Incompatibilidades del Personal al Servicio de las Administraciones Públicas, o tratarse de cualquiera de los cargos electivos regulados en la Ley Orgánica 5/1985, de 19 de junio, del Régimen Electoral General, en los términos establecidos en la misma o en la normativa de la Comunidad Autónoma Canaria. | |
| <input type="checkbox"/> | Tener la residencia fiscal en un país o territorio calificado reglamentariamente como paraíso fiscal. | |
| <input type="checkbox"/> | Haber sido sancionado mediante resolución firme con la pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones. | |
| <input type="checkbox"/> | No hallarse al corriente de las obligaciones tributarias o con la Seguridad Social en el momento de presentación de esta solicitud. | |
| <input type="checkbox"/> | No hallarse al corriente de pago de obligaciones por reintegro de subvenciones anteriormente concedidas o no haber justificado debidamente las mismas, en ambos casos, según resolución del órgano municipal competente. | |
| <input type="checkbox"/> | No haber presentado la justificación de otras subvenciones concedidas por este Ayuntamiento en la fecha de presentación de esta solicitud. | |
| <input type="checkbox"/> | No hallarse al corriente de las obligaciones tributarias con la Hacienda Municipal en la fecha de presentación de esta solicitud. | |
| DESCRIPCIÓN DEL OBJETO DE LA SUBVENCIÓN | | |
| INSTRUCCIONES: Describa de forma detallada y precisa la conducta, actividad o situación para la que solicita la subvención. En el momento de presentar la justificación esta descripción le vinculará plenamente, pudiendo rechazarse toda aquella documentación que no se ajuste a lo aquí descrito. | | |
| <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> | | |
| INSTRUCCIONES: Si se trata de una actividad ya realizada, deberá marcarlo en la casilla correspondiente (a), en ese caso, además del resto de la documentación necesaria podrá presentar en este momento la | | |

| <p>justificación de dicha actividad conforme a los formatos aprobados. Debe especificar el coste total del proyecto, actividad o conducta descrito en el punto anterior (Casilla b) y la cuantía de la subvención que solicita (Casilla c). Debe incluir un presupuesto del proyecto, actividad o conducta descrito como objeto de subvención (Casilla d). En el presupuesto de ingreso, el punto 1 debe coincidir con la cuantía señalada en la casilla c)</p> | | | | | | | |
|--|--|-----------------------------|-------------------------------|---|--|---------------|---------------|
| A | <p>Se trata de una actividad ya realizada y se adjunta la justificación: Se trata de una actividad ya realizada y no se adjunta justificación:</p> | | | | | | |
| B | Coste total del proyecto, actividad o conducta objeto de subvención: | | | | | | |
| C | Cuantía de la subvención solicitada: | | | | | | |
| D | <table border="1"> <thead> <tr> <th>PRESUPUESTO DE GASTO</th> <th>PRESUPUESTO DE INGRESO</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> <p>1. Gastos de personal: 2. Gastos de material: 3. Otros gastos:</p> </td> <td> <p>1. Subvención solicitada: 2. Otras subvenciones solicitadas: 3. Recursos propios:</p> </td> </tr> <tr> <td>TOTAL:</td> <td>TOTAL:</td> </tr> </tbody> </table> | PRESUPUESTO DE GASTO | PRESUPUESTO DE INGRESO | <p>1. Gastos de personal: 2. Gastos de material: 3. Otros gastos:</p> | <p>1. Subvención solicitada: 2. Otras subvenciones solicitadas: 3. Recursos propios:</p> | TOTAL: | TOTAL: |
| PRESUPUESTO DE GASTO | PRESUPUESTO DE INGRESO | | | | | | |
| <p>1. Gastos de personal: 2. Gastos de material: 3. Otros gastos:</p> | <p>1. Subvención solicitada: 2. Otras subvenciones solicitadas: 3. Recursos propios:</p> | | | | | | |
| TOTAL: | TOTAL: | | | | | | |
| DOCUMENTACIÓN QUE SE ADJUNTA | | | | | | | |
| INSTRUCCIONES: Toda la documentación reseñada en este apartado tiene carácter obligatorio, salvo el punto 5. Marque con una X la que presente. | | | | | | | |
| 1 | Fotocopia compulsada del DNI del solicitante o su representante en su caso. | | | | | | |
| 2 | Impreso de Alta de Terceros debidamente cumplimentado. | | | | | | |
| 3 | Justificación de otras subvenciones concedidas con anterioridad. | | | | | | |
| 4 | Justificación de la actividad para la que se solicita subvención en el caso de estar ya realizada. | | | | | | |
| 5 | Certificado de Empadronamiento. | | | | | | |
| 6 | <p>Justificante de los ingresos económicos de cada uno de los miembros de la unidad familiar:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Pensionistas: Documento acreditativo de la pensión que recibe. ▪ Trabajadores por cuenta ajena: Certificado de haberes de la empresa o última hoja de salario. ▪ Trabajadores autónomos: Última liquidación trimestral del IRPF y declaración de responsabilidad de los ingresos mensuales que percibe. ▪ Desempleados: Fotocopia de la Tarjeta de Demanda de Empleo y certificado de prestaciones del INEM. ▪ Estudiantes mayores de 16 años: Justificante o matrícula de estudios. | | | | | | |
| 7 | Declaración de la renta o en su defecto certificado negativo de su presentación correspondiente al último ejercicio. | | | | | | |
| 8 | Último recibo de alquiler de la vivienda. | | | | | | |
| 9 | Informe del facultativo competente en que se prescriba el material o tratamiento objeto de la ayuda. | | | | | | |
| 10 | Declaración responsable a que se hace referencia en el apartado i) de la base 6ª de las que regulan la concesión de prestaciones económicas en el área de Servicios Sociales. | | | | | | |
| 11 | Autorización de cobro, debidamente cumplimentada, en caso de pago indirecto, incluyendo copia del "alta de tercero" de la cuenta bancaria donde se realizará el abono. | | | | | | |
| 12 | En los casos que proceda, presupuesto del gasto que origine la petición de ayuda, suscrito por persona capacitada. | | | | | | |
| 13 | Documento que acredita la situación específica del solicitante y/o unidad familiar (En su caso, especificar documento): | | | | | | |
| FECHA Y FIRMA DEL SOLICITANTE | | | | | | | |
| <p>San Andrés y Sauces, a de de</p> <p style="margin-top: 20px;">Fdo.:</p> | | | | | | | |