



Sonia Ferrero Cots, Secretaria del Ayuntamiento de Alcoy

CERTIFICO: Que en la sesión Ordinaria realizada por la Junta de Govern Local el día 24 de febrero de 2020, consta lo siguiente:

852/2020 BIBLIOTECA - ARXIU

APROVACIÓ BASES DE LA BECA DE FORMACIÓ PER A L'ARXIU I LES BIBLIOTEQUES MUNICIPALS D'ALCOI.

APROBACIÓN BASES DE LA BECA DE FORMACIÓN PARA EL ARCHIVO Y LAS BIBLIOTECAS MUNICIPALES DE ALCOY.

El Ayuntamiento de Alcoy convoca una Beca de Formación de Biblioteconomía y Archivística, en régimen de concurrencia competitiva, para realizar tareas específicas en las dependencias del Archivo Municipal y en los diferentes centros bibliotecarios municipales.

De conformidad con lo dispuesto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y la Ordenanza Reguladora de la adjudicación de becas y prácticas para universitarios y estudiantes de Formación Profesional en el Ayuntamiento de Alcoy, se deben aprobar y publicar las bases para la concesión de subvenciones, en régimen de concurrencia competitiva, que deben regir esta convocatoria.

La Junta de Gobierno Local adopta, por unanimidad de sus asistentes, los siguientes acuerdos:

Primero. Aprobar las siguientes Bases de la Convocatoria de la Beca de formación para el Archivo y las Bibliotecas Municipales de Alcoy, con una dotación económica de 8.400,00 €:

BASES DE LA CONVOCATORIA DE UNA BECA PARA EL ARCHIVO Y LAS BIBLIOTECAS MUNICIPALES DE ALCOY

Primero. Beneficiarios:

Pueden solicitar esta beca de formación todas aquellas personas que hayan finalizado los estudios de grado, diplomatura o licenciatura en Biblioteconomía y Documentación u



otros graduados, diplomados o licenciados con experiencia acreditada en archivos o bibliotecas o que cuenten con estudios de postgrado relacionados con estas especialidades.

Segundo. Objeto:

Convocar una beca, en régimen de concurrencia competitiva, con la finalidad de la formación y especialización en las técnicas de catalogación, documentación y bibliografía, y en las tecnologías de la información y las comunicaciones aplicadas a fondo moderno y fondo antiguo, tanto en las dependencias del Archivo Municipal como en los diferentes centros bibliotecarios municipales.

Tercero. Bases reguladoras:

De acuerdo con el artículo 17.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, las bases reguladoras de las subvenciones se deben aprobar en el marco de las Bases de Ejecución del Presupuesto, en el caso del Ayuntamiento de Alcoy, a través de la Ordenanza Reguladora de la adjudicación de becas y prácticas para universitarios y estudiantes de Formación Profesional en el Ayuntamiento de Alcoy, aprobada por acuerdo plenario de 26 de noviembre de 2018, y publicada en el Boletín Oficial de la Provincia de Alicante, de fecha 15 de enero de 2019.

Cuarto. Importe, financiación, pago y justificación:

La duración de la Beca será de 8 meses (de mayo a diciembre de 2020) con una dotación económica de 1.050,00 euros brutos mensuales, por un total de 8.400,00 €; con cargo a la partida 06244.33211.48222 «BECA FORMACIÓN UNIVERSITARIA BIBLIOTECA» del Presupuesto Municipal de 2020, y en la que existe RC con número de operación 92020000609.

El ingreso de la dotación de la beca se realizará mensualmente si no hay antes renuncia expresa de la beca. En ese caso, se abonará el prorrateo por los días efectivos de cumplimiento de la beca, después del informe previo del director del Archivo Municipal.

Quinto. Requisitos y obligaciones de los concurrentes:

La beca convocada se adjudicará mediante concurso entre los diversos aspirantes a estas becas que posean los requisitos siguientes y los acrediten documentalmente:

a) Tener nacionalidad española o ser nacional de un estado miembro de la Unión Europea o nacional de aquellos estados a que, en virtud de tratados internacionales suscritos por la Unión Europea y ratificados por España, se aplique la libre circulación de personas. Los aspirantes que no tengan nacionalidad española deberán acreditar conocimientos suficientes de las lenguas oficiales de la Comunitat Valenciana.

b) Titulados universitarios que hayan finalizado la licenciatura, diplomatura o estudios de postgrado como máximo dentro de los dos cursos académicos inmediatamente anteriores al de la convocatoria de la Beca (2017-2018 y 2018-2019); de acuerdo con el artículo 8 de la Ordenanza Reguladora de la adjudicación de becas de prácticas para universitarios y estudiantes de Formación Profesional al Ayuntamiento de Alcoy.

c) Tan solo podrá ser otorgada la beca a un aspirante que haya gozado anteriormente de la misma, en el caso de no haber ningún aspirante más que posea los requisitos que se exigen.

d) Declaración responsable de estar al corriente de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.

e) Declaración responsable de no encontrarse en ninguna de las circunstancias que le impidan obtener la condición de beneficiario de subvenciones públicas establecidas en el art. 13 de la Ley General de Subvenciones.

Son obligaciones de las personas beneficiarias:



a) Colaborar con el personal técnico del Archivo Municipal y la Red de Bibliotecas Municipales, el cual le encargará los trabajos específicos que deberá realizar, por motivo de los cuales debe permanecer en horas laborables en los locales del centro correspondiente durante el tiempo de duración de la beca y debe realizar los trabajos que se le encarguen.

b) Acreditar ante el Ayuntamiento de Alcoy la realización de la actividad encargada. En este sentido, el personal técnico del Archivo Municipal y la Red de Bibliotecas Municipales debe supervisar periódicamente la tarea realizada y la formación técnica adquirida por los becarios.

c) Redactar una memoria detallada de los trabajos realizados. Esta memoria, que tendrá un mínimo de 7 hojas y un máximo de 10 hojas, se debe presentar en el Archivo Municipal en el plazo de una semana una vez finalizada la beca.

d) Comunicar al Ayuntamiento de Alcoy la obtención de subvenciones o ayudas para la misma finalidad, procedentes de otras administraciones o entes públicos.

Sexto. Plazo y lugar de presentación de las solicitudes:

Las solicitudes se deben realizar mediante una instancia dirigida al Sr. Alcalde-Presidente del Ayuntamiento, y se deben presentar en el Registro de Entrada del Ayuntamiento (C/ San Lorenzo, 6 – 03801 Alcoy, Alicante) o por cualquiera de los medios señalados en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en el plazo de 20 días hábiles a partir del día siguiente al de su publicación de la convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia.

La convocatoria será anunciada a través del tablón de anuncios y de la página web del Ayuntamiento de Alcoy. Si el último día fuera inhábil, se entenderá que el plazo expira el primer día hábil siguiente.

Séptimo. Documentación e información que ha que a la presentación de la solicitud:

Se deben adjuntar a la solicitud los siguientes documentos:

La documentación que no se adjunte a la solicitud no será valorada ni tenida en cuenta.

-Certificación académica personal que acredite haber obtenido la titulación correspondiente con las calificaciones obtenidas, convocatoria y curso.

-Currículum del aspirante. Los méritos alegados se deben relacionar por bloques siguiendo el mismo orden que el de la base octava de esta convocatoria.

- Certificado de empadronamiento acreditativo de la residencia en el Estado español.

-Cualquier documentación que considere pertinente adjuntar como mérito personal. En caso de trabajos realizados o publicados, hay que adjuntar una copia.

-DNI y número de teléfono.

La beca, durante su período de disfrute, es incompatible con cualquier otra beca o ayuda concedida por otra entidad pública o privada, así como la percepción de ingresos de cualquier otra Administración Pública, o la realización de otra actividad que afecte al desarrollo de la práctica que se debe realizar. La infracción de esta base permitirá que este Ayuntamiento cancele el disfrute de la beca.

Octavo. Jurado y criterios de valoración:

La adjudicación de la beca se realizará conforme a lo previsto en el artículo 10 de la Ordenanza Reguladora de la adjudicación de becas de prácticas para universitarios y estudiantes de Formación Profesional del Ayuntamiento de Alcoy.

La adjudicación se publicará en el tablón de anuncios de este Ayuntamiento, así como la designación de suplentes que se consideran oportunos por orden de preferencia.



Las condiciones de mérito evaluables por la Comisión de Becas, que deben presentarse debidamente justificadas, y las puntuaciones que se podrán otorgar, son las siguientes:

- a) Expediente académico personal, de 0 a 10 puntos.
- b) Realización de cursillos especializados y asignaturas cursadas durante la carrera que tengan relación con Biblioteconomía o Archivística, de 0 a 7 puntos.
- c) Otros méritos relacionados con la materia objeto de esta convocatoria, de 0 a 6 puntos:
 - c.1) Cursos relacionados directamente con la materia objeto de la convocatoria: 0,02 puntos por hora de formación.
 - c.2) Títulos que tengan relación directa con la materia objeto de la convocatoria:
 - Máster y títulos de postgrado: hasta 4 puntos
 - Licenciado Universitario o equivalente: hasta 3,00 puntos
 - Diplomado Universitario o equivalente: hasta 2,50 puntos
 - Ciclos Formativos de Grado Superior: hasta 2,00 puntos
 - d) Conocimientos de valenciano, hasta 2,50 puntos: nivel A1, 0,75 puntos; nivel A2, 1 punto; nivel B1, 1,50 puntos; nivel B2, 1,75 puntos; nivel C1, 2 puntos; nivel C2, 2,50 puntos. Solo se valorará la titulación más alta de Valenciano.
 - e) Otros méritos que no constituyan requisito para la concesión de la Beca, de 0 a 3 puntos:
 - e.1) Cursos no relacionados directamente con la materia objeto de la convocatoria: 0,005 puntos por hora de formación.
 - e.2) Títulos no relacionados con el puesto convocado:
 - Máster y títulos de postgrado, hasta 1,50 puntos
 - Licenciado Universitario o equivalente: hasta 1,50 puntos
 - Diplomado Universitario o equivalente: hasta 1,25 puntos
 - Ciclos Formativos de Grado Superior: hasta 1,00 punto
 - e.3) El conocimiento de idiomas comunitarios será valorado con un máximo de 1 punto según el siguiente desglose: C2 o equivalente, 1,00 punto; C1 o equivalente, 0,80 puntos; B2 o equivalente, 0,60 puntos; B1 o equivalente, 0,40 puntos; A2 o equivalente, 0,20 puntos.

Los beneficios de la beca pueden dejarse sin efecto, a juicio de la Comisión de Becas si a la vista de los informes emitidos por la Dirección del Archivo y Red de Bibliotecas Municipales, se constata que el becario no ha cumplido sus compromisos relativos a los trabajos y servicios de formación que se le hayan encargado. En este caso, y en el supuesto de que la persona beneficiaria propuesta renunciara a la beca, esta recaerá, después del nombramiento previo efectuado por el Sr. Alcalde, en el primero de los suplentes propuesto por la Comisión de Becas.

El hecho de disfrutar de esta beca no establece ningún tipo de relación laboral con el Ayuntamiento de Alcoy, ni representa ningún compromiso de incorporación laboral posterior.

Noveno. Órganos competentes para la instrucción y resolución del procedimiento.

Notificación de la Resolución:

Conforme al artículo 68.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de la Ley de Administraciones Públicas, si la solicitud no reúne los requisitos previstos en esta Base, la persona interesada será requerida para que, en un plazo de diez días, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con



indicación de que, si así no lo hace, se considerará que ha desistido de su petición, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 21.

El plazo de resolución y notificación será de dos meses desde la publicación de estas bases.

El vencimiento del plazo sin que se haya notificado la resolución legitima a los interesados, para que se entienda desestimada por silencio administrativo, la solicitud de concesión de la subvención.

Conforme a lo dispuesto en el artículo 40 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, se procederá a la notificación de la resolución a las personas interesadas, sin perjuicio de que se proceda a su publicación en el tablón de anuncios del Ayuntamiento, así como en su página web. Una vez conocido por la persona interesada el otorgamiento favorable de la subvención, dispondrá de un plazo de 10 días hábiles para comunicar que acepta la subvención; si no se efectúa dicha aceptación, se entenderá que la persona beneficiaria ha desistido de aceptarla.

Décimo. Recurso:

Contra la resolución del procedimiento de concesión de la beca, se podrá interponer recurso potestativo de reposición ante el mismo órgano en el plazo de un mes si el acto fuera expreso. En caso contrario, en el plazo máximo de tres meses; o ser impugnado directamente ante la orden jurisdiccional contencioso-administrativo, según lo que disponen los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015.

BASES DE LA CONVOCATORIA D'UNA BECA PER A L'ARXIU I LES BIBLIOTEQUES MUNICIPALS D'ALCOI

Primer. Beneficiaris:

Poden sol·licitar aquesta beca de formació totes aquelles persones que hagen finalitzat els estudis de grau, diplomatura o llicenciatura en Biblioteconomia i Documentació o altres graduats, diplomats o llicenciats amb experiència acreditada en arxius o biblioteques o que compten amb estudis de postgrau relacionats amb aquestes especialitats.

Segon. Objecte:

Convocar una beca, en règim de concurrència competitiva, amb la finalitat de la formació i especialització en les tècniques de catalogació, documentació i bibliografia, i en les tecnologies de la informació i les comunicacions aplicades a fons modern i fons antic, tant a les dependències de l'Arxiu Municipal com als diferents centres bibliotecaris municipals.

Tercer. Bases reguladores:

D'acord amb l'article 17.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, les bases reguladores de les subvencions s'han d'aprovar en el marc de les Bases d'Execució del Pressupost, en el cas de l'Ajuntament d'Alcoi, a través de l'Ordenança Reguladora de l'adjudicació de beques i pràctiques per a universitaris i estudiants de Formació Professional en l'Ajuntament d'Alcoi, aprovada per acord plenari del 26 de novembre de 2018, i publicada en el Butlletí Oficial de la Província d'Alacant, de data 15 de gener de 2019.

Quart. Import, finançament, pagament i justificació:

La duració de la Beca serà de 8 mesos (de maig a desembre de 2020) amb una dotació econòmica de 1.050,00 euros bruts mensuals, per un total de 8.400,00 €; amb càrrec a la partida 06244.33211.48222 «BECA FORMACIÓ UNIVERSITÀRIA BIBLIOTECA»



del Pressupost Municipal de 2020, i en la que existeix RC amb número d'operació 92020000609.

L'ingrés de la dotació de la beca es realitzarà mensualment si no hi ha abans renúncia expressa de la beca. En aqueix cas, s'abonarà el prorrateig pels dies efectius de compliment de la beca, després de l'informe previ del director de l'Arxiu Municipal.

Cinquè. Requisits i obligacions dels concurrents:

La beca convocada s'adjudicarà mitjançant concurs entre els diversos aspirants a aquestes beques que posseïsquen els requisits següents i els acrediten documentalment:

a) Tenir nacionalitat espanyola o ser nacional d'un estat membre de la Unió Europea o nacional d'aquells estats a què, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, s'aplique la lliure circulació de persones. Els aspirants que no tinguen nacionalitat espanyola hauran d'acreditar coneixements suficients de les llengües oficials de la Comunitat Valenciana.

b) Titulats universitaris que hagen finalitzat la llicenciatura, diplomatura o estudis de postgrau com a màxim dins dels dos cursos acadèmics immediatament anteriors al de la convocatòria de la Beca (2016-2017 i 2017-2018); d'acord amb l'article 8 de l'Ordenança Reguladora de l'adjudicació de beques de pràctiques per a universitaris i estudiants de Formació Professional a l'Ajuntament d'Alcoi.

c) Tan sols podrà ser atorgada la beca a un aspirant que n'haja gaudit anteriorment, en cas de no haver-hi cap aspirant més que posseïska els requisits que s'hi exigeixen.

d) Declaració responsable d'estar al corrent de les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

e) Declaració responsable de no trobar-se en cap de les circumstàncies que li impedisquen d'obtenir la condició de beneficiari de subvencions públiques establertes a l'art. 13 de la Llei General de Subvencions.

Són obligacions de les persones beneficiàries:

a) Col·laborar amb el personal tècnic de l'Arxiu Municipal i la Xarxa de Biblioteques Municipals, el qual li encarregarà els treballs específics que haurà de realitzar, per motiu dels quals ha de romandre en hores laborables als locals del centre corresponent durant el temps de duració de la beca i ha de realitzar els treballs que se li encarreguen.

b) Acreditar davant l'Ajuntament d'Alcoi la realització de l'activitat encarregada. En aquest sentit, el personal tècnic de l'Arxiu Municipal i la Xarxa de Biblioteques Municipals ha de supervisar periòdicament la tasca realitzada i la formació tècnica adquirida pels becaris.

c) Redactar una memòria detallada dels treballs realitzats. Aquesta memòria, que tindrà un mínim de 7 fulls i un màxim de 10 fulls, s'ha de presentar a l'Arxiu Municipal en el termini d'una setmana una vegada finalitzada la beca.

d) Comunicar a l'Ajuntament d'Alcoi l'obtenció de subvencions o ajudes per a la mateixa finalitat, procedents d'altres administracions o ens públics.

Sisè. Termini i lloc de presentació de les sol·licituds:

Les sol·licituds s'han de realitzar mitjançant una instància adreçada al Sr. Alcalde-President de l'Ajuntament, i s'han de presentar al Registre d'Entrada de l'Ajuntament (C/ Sant Llorenç, 6 – 03801 Alcoi, Alacant) o per qualsevol dels mitjans assenyalats en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, en el termini de 20 dies hàbils a partir del dia següent a la publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província.

La convocatòria serà anunciada a través del tauler d'anuncis i de la pàgina web de l'Ajuntament d'Alcoi. Si l'últim dia fóra inhàbil, s'entendrà que el termini expira el primer dia hàbil següent.

Setè. Documentació i informació que cal a la presentació de la sol·licitud:

S'han d'adjuntar a la sol·licitud els documents següents:



La documentació que no s'adjunte a la sol·licitud no serà valorada ni tinguda en compte.

- Certificació acadèmica personal que acredite haver obtingut la titulació corresponent amb les qualificacions obtingudes, convocatòria i curs.
- Currículum de l'aspirant. Els mèrits al·legats s'han de relacionar per blocs seguint el mateix ordre que el de la base huitena d'aquesta convocatòria.
- Certificat d'empadronament acreditatiu de la residència a l'Estat espanyol.
- Qualsevol documentació que considere pertinent d'adjuntar com a mèrit personal. En cas de treballs realitzats o publicats, cal adjuntar-ne una còpia.
- DNI i número de telèfon.

La beca, durant el seu període de gaudi, és incompatible amb qualsevol altra beca o ajuda concedida per cap altra entitat pública o privada, així com la percepció d'ingressos de qualsevol altra Administració Pública, o la realització de cap altra activitat que afecte el desenvolupament de la pràctica que s'ha de realitzar. La infracció d'aquesta base permetrà que aquest Ajuntament cancel·le el gaudi de la beca.

Huitè. Jurat i criteris de valoració:

L'adjudicació de la beca es realitzarà d'acord amb el que preveu l'article 10 de l'Ordenança Reguladora de l'adjudicació de beques de pràctiques per a universitaris i estudiants de Formació Professional a l'Ajuntament d'Alcoi.

L'adjudicació es publicarà al tauler d'anuncis d'aquest Ajuntament, així com la designació de suplents que es consideren oportuns per ordre de preferència.

Les condicions de mèrit avaluable per la Comissió de Beques que han de presentar-se degudament justificades, i les puntuacions que es podran atorgar són les següents:

- a) Expedient acadèmic personal, de 0 a 10 punts.
- b) Realització de cursos especialitzats i assignatures cursades durant la carrera que tinguen relació amb Biblioteconomia o Arxivística, de 0 a 7 punts.
- c) Altres mèrits relacionats amb la matèria objecte d'aquesta convocatòria, de 0 a 6 punts:
 - c.1) Cursos relacionats directament amb la matèria objecte de la convocatòria: 0,02 punts per hora de formació
 - c.2) Títols que tinguen relació directa amb la matèria objecte de la convocatòria:
 - Màster i títols de postgrau: fins a 4 punts
 - Llicenciat Universitari o equivalent: fins a 3,00 punts
 - Diplomats Universitari o equivalent: fins a 2,50 punts
 - Cicles Formatius de Grau Superior: fins a 2,00 punts
 - d) Coneixements de valencià, fins a 2,50 punts: nivell A1, 0,75 punts; nivell A2, 1 punt; nivell B1, 1,50 punts; nivell B2, 1,75 punts; nivell C1, 2 punts; nivell C2, 2,50 punts. Només es valorarà la titulació més alta de Valencià.
 - e) Altres mèrits que no constitueixen requisit per a la concessió de la Beca, de 0 a 3 punts:
 - e.1) Cursos no relacionats directament amb la matèria objecte de la convocatòria: 0,005 punts per hora de formació.
 - e.2) Títols no relacionats amb el lloc convocat:
 - Màster i títols de postgrau, fins a 1,50 punts
 - Llicenciat Universitari o equivalent: fins a 1,50 punts
 - Diplomats Universitari o equivalent: fins a 1,25 punts
 - Cicles Formatius de Grau Superior: fins a 1,00 punt
 - e.3) El coneixement d'idiomes comunitaris serà valorat amb un màxim d'1 punt segons el desglossament següent: C2 o equivalent, 1,00 punt; C1 o equivalent, 0,80 punts; B2 o equivalent, 0,60 punts; B1 o equivalent, 0,40 punts; A2 o equivalent, 0,20 punts.



Els beneficis de la beca poden deixar-se sense efecte, a judici de la Comissió de Beques si a la vista dels informes emesos per la Direcció de l'Arxiu i Xarxa de Biblioteques Municipals, s'hi constatarà que el becari no ha complert els seus compromisos relatius als treballs i serveis de formació que se li hagen encarregat. En aquest cas, i en el supòsit que la persona beneficiària proposada renunciara a la beca, aquesta recaurà, després del nomenament previ efectuat pel Sr. Alcalde, en el primer dels suplents proposat per la Comissió de Beques.

El fet de gaudir d'aquesta beca no estableix cap tipus de relació laboral amb l'Ajuntament d'Alcoi, ni representa cap compromís d'incorporació laboral posterior.

Novè. Òrgans competents per a la instrucció i resolució del procediment. Notificació de la Resolució:

Conforme a l'article 68.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de la Llei d'Administracions Públiques, si la sol·licitud no reuneix els requisits previstos en esta Base, la persona interessada serà requerida perquè, en un termini de deu dies, esmene la falta o acompanye els documents preceptius, amb indicació que, si així no ho fa, es considerarà que ha desistit de la seua petició, prèvia resolució que haurà de ser dictada en els termes que preveu l'article 21.

El termini de resolució i notificació serà de dos mesos des de la publicació d'aquestes bases. El venciment del termini sense que s'haja notificat la resolució legitima els interessats, perquè s'entenga desestimada per silenci administratiu, la sol·licitud de concessió de la subvenció.

D'acord amb el que disposa l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, es procedirà a la notificació de la resolució a les persones interessades, sense perjudici que es procedisca a la seua publicació en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament, així com en la seua pàgina web.

Una vegada conegut per la persona interessada l'atorgament favorable de la subvenció, disposarà d'un termini de 10 dies hàbils per a comunicar que accepta la subvenció; si no s'efectua la dita acceptació, s'entendrà que la persona beneficiària ha desistit d'acceptar-la.

Desè. Recurs:

Contra la resolució del procediment de concessió de la beca, es podrà interposar recurs potestatiu de reposició davant del mateix òrgan en el termini d'un mes si l'acte fóra exprés. En cas contrari, en el termini màxim de tres mesos; o ser impugnats directament davant de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu, segons el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015.

Segundo. Introducir los datos correspondientes en la Base de Datos Nacional de Subvenciones, de acuerdo con lo establecido en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Tercero. Anunciar las Bases en la prensa local, el Tablón de Anuncios del Ayuntamiento y en la web municipal.

Cuarto. Facultar al señor alcalde, Antonio Francés Pérez, o quien legalmente le sustituya, para la firma de la documentación relativa al expediente de referencia.



Quinto. Dar traslado de este acuerdo al departamento de Personal.

Y para que así conste expido el presente en legal forma, en Alcoy, según se desprende del acta y con la reserva que señala el artículo 206 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, en relación con los términos que resulten de su aprobación.

Vº. Bº.