

24 FEB 2016

EL SECRETARIO GENERAL DEL PLENO
en funciones de Jefe de la Oficina de la
Junta de Gobierno
Esteban Fernández Mateos

ANEXO I- SOLICITUD DE SUBVENCIÓN PARA PERSONAS JURÍDICAS

CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES DIRIGIDAS A PERSONAS JURÍDICAS PARA ACTIVIDADES DE CARÁCTER INFANTIL Y JUVENIL EN EL OCIO Y TIEMPO LIBRE DURANTE EL AÑO 2016.

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD:

- Denominación: _____
- Domicilio: _____ C.P.: _____
- Localidad: _____ Teléfono: _____ CIF: _____

DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL:

- Nombre y Apellidos: _____
- N.I.F.: _____ Cargo: _____

DATOS GENERALES DE LA ENTIDAD:

- Año de constitución: _____ Nº Registro CAM/NACIONAL: _____
- Nº inscripción en el Registro Municipal de Asociaciones y Entidades Ciudadanas del Ayuntamiento de Getafe: _____, Nº de personas socias _____
- Objeto de la Entidad: _____

DATOS A EFECTOS DE NOTIFICACIONES:

- Titular Destinatario/a: _____
- Teléfono 1 _____ Teléfono 2 _____
- Domicilio: _____ Localidad: _____
- C.P.: _____ Correo electrónico _____

CUANTIA SOLICITADA:

- Programa, proyecto actividades y servicios Anuales: _____
- Campamento de Verano _____

TOTAL CUANTIA SOLICITADA: _____

Conociendo las Bases de la Convocatoria, me someto a las mismas y acepto las obligaciones que pudieran correspondernos como beneficiarios de la subvención y facilitar la información y documentación que se solicite.

Getafe, a _____ de _____ de _____

Firmado: _____
(Poner sello entidad)

AL EXCMO. SR. ALCALDE PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE GETAFE- MADRID

24 FEB 2016

EL SECRETARIO GENERAL DEL PLENO
en funciones de Jefe de la Oficina de la
Junta de Gobierno
Antonio Peña del Mateos

ANEXO III. DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO A SUBVENCIONAR

NOTA: (OBLIGATORIO COMPLETAR TODOS LOS PUNTOS. SI EL ESPACIO NO FUERA SUFICIENTE SE PODRÁN ACOMPAÑAR CON HOJAS ANEXAS).

Denominación de la convocatoria: _____

Denominación de la entidad: _____

Proyecto a subvencionar: _____

1. OBJETIVOS DEL PROYECTO (Describir los objetivos perseguidos, actividades a desarrollar, las necesidades detectadas que se tratan de satisfacer y colectivos destinatarios, especificando si todas o algunas de las actividades se dirigen sólo a personas socias o a toda la población)

PRESUPUESTO DEL PROYECTO PARA EL QUE SOLICITA SUBVENCION

CONCEPTO GASTOS PREVISTOS	IMPORTE	FINANCIACION PREVISTA	IMPORTE
Gastos de personal contratado para el proyecto (con contrato laboral).....	.....€	Subv. prevista en la presente convocatoria.....€
Gastos de material de oficina (no inventariable).....	.....€	Otras subvenciones (especificar organismos)€
Material didáctico€	€
Gastos material talleres (no inventariable).....€	€
Gastos comida, alojamiento y representación€	€
Gastos transporte o desplazamiento .....	.....€	Fondos propios€
Gastos pólizas seguros personal voluntario.....€	€
Servicios profesionales (gastos personal devengados en concepto de actividad profesional).....	.....€	Otras fuentes de financiación (especificar)€
Gastos de alquiler de sede social€	€
Suministros€	€
Otros (describir, siempre que se trate de gastos corrientes subvencionables por la convocatoria)€	€
Gastos inventariables€	€
TOTAL.....	.....€	TOTAL.....€

EL SECRETARIO GENERAL DEL PLENTO
 en funciones de Jefe de la Oficina de
 Junta de Gobierno
 Esteban Fernández Mateos

FEB 2016

Getafe, a _____ de _____ de 20__.

Firma
Fdo

24 FEB 2016

ANEXO IV. ACREDITACIÓN DE LA REPRESENTACIÓN Y COMPOSICIÓN DE LA JUNTA DIRECTIVA.

EL SECRETARIO GENERAL DEL PLENO
en funciones de Jefe de la Oficina de la
Junta de Gobierno
Esteban Fernández Mateos

D./D^a _____

en calidad de Secretario/a de la entidad _____

CERTIFICA:

PRIMERO.- Que D./D^a

como (1) _____

ostenta la representación legal de dicha entidad y se encuentra capacitado en razón de (2)

para solicitar al Ayuntamiento de Getafe la Subvención

SEGUNDO.- Que la Junta Directiva de la citada Entidad está formada por:

<u>NOMBRE</u>	<u>CARGO</u>	<u>DNI</u>	<u>DOMICILIO</u>
---------------	--------------	------------	------------------

Que dichos cargos fueron nombrados mediante acuerdo de _____ de
fecha _____ figurando inscritos en el registro correspondiente. Que el
número de personas socias de la entidad es de _____

En Getafe a ___ de _____ de _____

El Secretario/a de la entidad

(1) Cargo que ocupa en la entidad.

(2) Estatuto, Poder Notarial o Acuerdo de Junta Directiva, etc.

ANEXO V. DECLARACIÓN RESPONSABLE.

24 FEB 2016

D./D^a _____

EL SECRETARIO GENERAL DEL PLENO
en funciones de jefe de la Oficina de la
Junta de Gobierno
Esteban Fernández Mateos

en calidad de Presidente/a de la entidad _____

DECLARO RESPONSABLEMENTE:

PRIMERO.- Que la entidad a la que represento no se halla incurso en ninguna de las prohibiciones para obtener la condición de beneficiario señaladas en los apartados 2 y 3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, no teniendo deudas con la Agencia Estatal de Administración Tributaria, con la Seguridad Social ni con el Ayuntamiento de Getafe.

SEGUNDO.- Que (Marcar con una X la casilla que proceda)

- El proyecto para el que se solicita subvención no ha sido objeto de solicitud o concesión de ayudas por parte de otras entidades públicas o privadas para el presente ejercicio.
- El proyecto para el que se solicita subvención ha sido objeto de solicitud o concesión de ayudas por parte de otras entidades públicas o privadas para el presente ejercicio, según el siguiente detalle:

<u>ENTIDAD</u>	<u>CONCEPTO DE LA SUBVENCIÓN</u>	<u>IMPORTE</u>
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

En Getafe a ____ de _____ de _____

El Presidente/a de la entidad

24 FEB 2016

ANEXO VII CUENTA JUSTIFICATIVA CON APORTACIÓN DE JUSTIFICANTES DE GASTO

EL SECRETARIO GENERAL DEL PLENTO
MUNICIPAL DE GETAFE Oficina de l.
Junta de Gobierno .

Esteban Fernández Mateos

(Este documento no se presentará con la solicitud, sino en el momento de la justificación)

- Proyecto subvencionado por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha _____
- Denominación de la convocatoria (línea subvencional): _____
- Entidad _____
- Denominación del proyecto: _____

1. **MEMORIA TÉCNICA**

I) DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS

--

24 FEB 2016

EL SECRETARIO GENERAL DEL PLENOC
la Oficina de la
Junta de Gobierno
Esteban Fernández Mateos

II) DESCRIPCIÓN DE OBJETIVOS CONSEGUIDOS Y RESULTADOS OBTENIDOS

III) CALENDARIO DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS

IV) CARACTERÍSTICAS DE LAS PERSONAS PARTICIPANTES, ASISTENTES O DESTINATARIAS

24 FEB 2016

V) RECURSOS HUMANOS CON LOS QUE SE HA CONTADO PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO DE ACTIVIDADES Y SU RELACIÓN CON LA ENTIDAD

EL SECRETARIO GENERAL DEL PLENO
Funciones de Jefe de la Oficina de la
Junta de Gobierno
Esteban Fernández Mateos

VI) JUSTIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS MEDIDAS DE DIFUSIÓN Y PUBLICIDAD DEL CARÁCTER PÚBLICO DE LOS FONDOS PERCIBIDOS PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO SUBVENCIONADO. (PREFERIBLEMENTE MEDIANTE MATERIAL GRÁFICO O FOTOGRÁFICO)

VII) OTROS

(Nota: En caso de ser insuficiente el espacio, se incorporarán cuantas páginas sean necesarias. Se podrán incluir fotos, material gráfico, publicidad)

24 FEB 2015

EL SECRETARIO GENERAL DEL PLENO
en funciones de Jefe de la Oficina de la
Junta de Gobierno
Esteban Fernández Mateos

4

2. MEMORIA ECONÓMICA:

I. ESTADO REPRESENTATIVO DE GASTOS E INGRESOS

CONCEPTO GASTOS REALIZADOS	IMPORTE	FINANCIACION DEL PROYECTO	IMPORTE
Gastos de personal contratado para el proyecto (con contrato laboral).....	.....€	Subvención obtenida en la presente convocatoria.....€
Gastos de material de oficina (no inventariable).....	.....€	Otras subvenciones obtenidas (especificar organismos)€
Material didáctico€€
Gastos material talleres (no inventariable).....€€
Gastos comida, alojamiento y representación€€
Gastos transporte o desplazamiento.....	.....€	Fondos propios€
Gastos pólizas seguros personal voluntario.....€€
Servicios profesionales (gastos personal devengados en concepto de actividad profesional).....	.....€	Otras fuentes de financiación (especificar)€
Gastos de alquiler de sede social€€
Suministros€€
Otros (describir, siempre que se trate de gastos corrientes subvencionables por la convocatoria)€€
Gastos inventariables:€€
TOTAL.....	.....€	TOTAL.....€

II. DESVIACIONES ACAECIDAS SOBRE EL PRESUPUESTO:

III. GASTOS DE PERSONAL

Este recuadro se **rellenará solamente** si para el desarrollo del proyecto de actividades ha habido gastos de personal con contrato laboral

APELLIDOS Y NOMBRE Nº AFIL. S.S.	MES	GASTOS LABORALES				IMPUTACION A LA SUBV.(4)
		R. LIQUIDA(1)	IRPF(1)	SS. TRAB.(2)	SS. EMPRESA(2)	
TOTAL						

24 FEB 2018

EL SECRETARIO GENERAL DEL PLENO
en funciones de jefe de la Oficina de la
Junta de Gobierno

Esteban Fernández Mateos

- (1) Reflejar el importe consignado en nómina
- (2) Reflejar el importe abonado por Seguridad Social por aportación trabajador y aportación empresa.
- (3) Suma de retribución líquida, IRPF y Seguridad Social.
- (4) Señalar sólo las cantidades y porcentaje imputadas a las subvenciones concedidas para esta convocatoria

24 FEB 2016

EL SECRETARIO GENERAL DEL PLENO
 en funciones de jefe de la Oficina de la
 Junta de Gobierno
 Esteban Fernández Mateos

IV. RELACIÓN DE FACTURAS O DOCUMENTOS DE VALOR PROBATORIO EQUIVALENTE PRESENTADOS:

Nº ORDEN	Nº FACTURA	FECHA	PROVEEDORIA	C.I.F./N.I.F.	IMPORTE (SIN IVA)	IVA (%)	IMPORTE (IVA incluido)	ESPECIFICAR EL GASTO	% IMPUTACIÓN A LA SUBVENCIÓN
TOTAL									

Getafe, a _____ de _____ de 20___. (Firma y sello)