

**ANEXO 1 - SOLICITUD DE SUBVENCIÓN**

**CONVOCATORIA DE AYUDAS 2021 PARA APOYAR LA ORGANIZACIÓN DE FESTIVALES, MUESTRAS O CICLOS DE CINE**

<b>Datos de la persona / entidad solicitante</b>			
Nombre de la persona o entidad solicitante		NIF / CIF	
Dirección de notificación		CP	
Correo electrónico para comunicaciones		Población	
Persona de contacto		Teléfono / s de contacto	
<b>Datos de la persona representante de la entidad solicitante</b> <small>(Sólo hay que rellenar en el caso de personas jurídicas). Recuerde que se debe presentar la documentación que acredite la representación y su vigencia</small>			
Nombre del representante		NIF	
		Cargo	

<b>Declaraciones (marcar en su caso)</b>
<p>En nombre propio o de la entidad a la que represento DECLARO:</p> <p><input type="checkbox"/> Que la entidad a la que represento no incurre / <i>no incurro</i> en ninguna de las <b>prohibiciones</b> que se recogen en el arte. 8 de la Ordenanza de Subvenciones del Consell de Mallorca.</p> <p><input type="checkbox"/> Que la entidad a la que represento se encuentra / <i>estoy</i> al <b>corriente</b> de sus obligaciones tributarias con la AEAT y el Consell de Mallorca, así como de las obligaciones con la TGSS.</p> <p><input type="checkbox"/> Que entidad a la que represento no es deudora / <i>que no soy deudor</i> por resolución de <b>reintegro</b> de subvención.</p> <p><input type="checkbox"/> Que la entidad a la que represento no ha sido sancionada o condenada / <i>que no he sido sancionado o condenado</i> en los últimos tres años por haber ejercido o tolerado prácticas laborales consideradas discriminatorias por razón de sexo o de género mediante resolución administrativa o sentencia judicial firme. (Art 11 Ley 11/2016, de 28 de julio de igualdad entre mujeres y hombres).</p> <p><input type="checkbox"/> Que acepto en nombre de la entidad a la que represento / <i>en nombre propio</i>, íntegramente, las condiciones de la convocatoria y que todos los datos son ciertos.</p> <p><input type="checkbox"/> Que la entidad a la que represento cumple / <i>cumplo</i> con todos los <b>requisitos</b> previstos en la línea correspondiente de esta convocatoria para ser beneficiario de la ayuda.</p>

<b>Línea para la que se solicita la subvención</b> <small>(Sólo se puede marcar una opción. En el caso de que se solicite por más de una línea, se presentará otro anexo 1)</small>	<b>Nombre del proyecto por el que se solicita la subvención</b>
<input type="checkbox"/> <b>L.1 Festivales y muestras de cine y audiovisual de interés industrial y alto impacto de público y sectorial</b>	
<input type="checkbox"/> <b>L.2 Festivales, muestras y ciclos de cine y audiovisual de interés cultural específico y que dinamicen culturalmente el territorio</b>	

Lugar, fecha y firma de la persona solicitante / representante

La presentación de esta solicitud implica, de acuerdo con el art. 10.3 de la Ordenanza de subvenciones del CIM, el consentimiento para el órgano instructor solicite los certificados de estar al corriente de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social. En caso de que no se quiera dar este consentimiento la persona solicitante deberá presentar un escrito donde manifieste este aspecto y aportar los certificados correspondientes junto con la solicitud y cuando le sea requerido por el órgano instructor.

## ANEXO 2

### PRESUPUESTO DEL PROYECTO POR EL QUE SE SOLICITA LA AYUDA CONVOCATORIA DE AYUDAS 2021 PARA APOYAR LA ORGANIZACIÓN DE FESTIVALES, MUESTRAS O CICLOS DE CINE

Entidad solicitante	
Nombre del proyecto por el que se solicita la subvención	
Importe subvención solicitado	

#### A. GASTOS

##### A.1 Relación de gastos directos

Presupuesto de gastos directos		Columna 1	Columna 2
Tipo de gasto		Importe sin IVA gasto <b>no vinculado</b>	Importe sin IVA gasto <b>vinculado</b>
1			
2			
3			
4			
5			
<b>Total desglosado sin IVA</b>			
<b>Total sin IVA (Suma columna 1 y 2)</b>			

- Si se trata de un gasto vinculado el importe se debe poner en la columna correspondiente.

##### A.2 Relación de gastos indirectos

Presupuesto de gastos indirectos para realizar la actividad		Importe sin IVA	Importe sin IVA
Tipo de gasto		gasto <b>no vinculado</b>	gasto <b>vinculado</b>
1			
2			
3			
4			
5			
<b>Total sin IVA</b>			
<b>Total sin IVA (Suma columna 1 y 2)</b>			

- Si se trata de un gasto vinculado el importe se debe poner en la columna correspondiente.

### **A.3 Explicación del motivo por el que los gastos presupuestados relacionados en la tabla anterior se consideran vinculados.**

De acuerdo con el artículo 34.2 de la Ordenanza de Subvenciones del Consell de Mallorca, se considera que existe vinculación a las personas físicas o jurídicas o agrupaciones sin personalidad en las que concurra alguna de las circunstancias siguientes:

- a) Personas físicas unidas por relación conyugal o personas ligadas con análoga relación de afectividad, parentesco de consanguinidad hasta el cuarto grado o de afinidad hasta el segundo.
- b) Personas físicas y jurídicas que tengan una relación laboral retribuida mediante pagos periódicos.
- c) Miembros asociados del beneficiario a que se hace referencia en el apartado 2 a) y miembros o partícipes de las entidades sin personalidad jurídica a que se hace referencia en el apartado 2 b) del art. 7 de esta Ordenanza.
- d) Una sociedad y sus socios mayoritarios o sus consejeros o administradores, así como los cónyuges o personas ligadas con análoga relación de afectividad y familiares hasta el cuarto grado de consanguinidad o de afinidad hasta el segundo.
- e) Sociedades que, de acuerdo con el art. 42 del Real Decreto, de 22 de agosto de 1885, por el que se publica el Código de Comercio, reúnan las circunstancias requeridas para formar parte del mismo grupo. 14
- f) Personas jurídicas o agrupaciones sin personalidad y sus representantes legales, patronos o personas que ejerzan la administración, así como cónyuges o personas ligadas con análoga relación de afectividad y familiares hasta el cuarto grado de consanguinidad o de afinidad hasta el segundo.
- g) Personas jurídicas o agrupaciones sin personalidad y personas físicas, jurídicas o agrupaciones sin personalidad, que, de acuerdo con normas legales, estatutarias o acuerdos contractuales tengan derecho a participar en más de un 50% en el beneficio de las primeras.

\* Recuerde que para obtener la aceptación previa y expresa para los gastos con personas o entidades vinculadas se adjuntará a la solicitud, documentación acreditativa de que el precio presupuestado responde a un precio de mercado. Por eso la persona / entidad que realizará el servicio suministro debe presentar alguna factura por servicios análogos prestados a otras personas / entidades con las que no exista vinculación. En caso de que no se pueda presentar dicha documentación, se deberá presentar una declaración responsable por parte de la persona / entidad que prestará el servicio / suministro donde manifieste que nunca ha prestado servicios de naturaleza análoga a otras personas o entidades y una declaración responsable / facturas, de al menos dos personas / entidades del sector, donde se refleje cuál es el precio que ellos facturarían por un servicio / suministro de características análogas.

### **A.4 Total / resumen presupuesto gastos**

TOTAL Presupuesto de gastos		
	Tipo de gasto	Importe sin IVA (€)
1	Gastos directos con personas o entidades NO vinculadas	
2	Gastos directos con personas o entidades vinculadas	
3	Gastos indirectos con personas o entidades NO vinculadas	
4	Gastos indirectos con personas o entidades vinculadas	
<b>Total sin IVA</b>		

### **A.5 Explicación de todos los gastos presupuestados**

Respecto a todos los gastos, en este apartado se ha de explicar el concepto, importe previsto o realizado, naturaleza, necesidad. Si ya se ha realizado el gasto hay que señalar quién y cuándo ha prestado el servicio / suministro. Si aún no se ha realizado el gasto hay que señalar quién y cuándo se prevé que preste el servicio / suministro...

## B.1 INGRESOS

<b>Ingresos</b> (Se indicarán las otras ayudas, subvenciones, recursos o fondos propios con los que se financia la actividad para la que se solicita la subvención) se indicarán los ingresos por venta de entradas.			
	<b>Tipo de ingreso (si procede entidad concedente)</b>	<b>Importe</b>	<b>Situación ayuda (solicitada, concedida ...)</b>
1	Subvención solicitada al Consell de Mallorca		
2	Venta de entradas prevista		
3	Fondos propios		
4	Patrocinios (Si hay ha varios es necesario detallar el objeto e importe)		
5	Otras subvenciones (Si hay varias es necesario detallar el órgano de procedencia, importe y situación ...)		
6	Otros (Si hay es necesario detallar el objeto e importe )		
<b>Total</b>			

## C. DECLARACIÓN AYUDAS DE MINIMIS 2018-2020

<b>Declaración de ayudas de mínimos</b>		
Declaro: que la totalidad de las ayudas recibidas en España en concepto de <i>mínimis</i> , por la persona / entidad solicitante durante los años 2018, 2019 y 2020 son las siguientes:		
<b>Entidad que subvenciona y año</b>	<b>Proyecto subvencionado</b>	<b>Importe ayuda</b>
<b>Total</b>		

Lugar, fecha y firma de la persona solicitante / representante de la entidad solicitante

## ANEXO 3 A

### ASPECTOS A VALORAR PARA LA LÍNEA 1, FESTIVALES, MUESTRAS DE CINE Y AUDIOVISUAL DE INTERÉS INDUSTRIAL Y ALTO IMPACTO DE PÚBLICO Y SECTORIAL.

<b>Solicitante</b>	
<b>Nombre del proyecto</b>	
<b>Fechas realización</b>	

*A los efectos de que la comisión evaluadora pueda otorgar una puntuación al proyecto es necesario detallar en este documento la información solicitada en cada apartado. En caso de que no se haga referencia a la información solicitada se valorará dicho aspecto con 0 puntos.*

#### 1. Viabilidad económica del proyecto.

Hay que detallar las fuentes de financiación del proyecto, atendiendo a la evolución de los ingresos ordinarios propios de la actividad (taquilla, venta de acreditaciones, etc.) y la participación de patrocinios privados y otras ayudas y subvenciones en la financiación del festival o muestra audiovisual.

#### 2. Presupuesto, gestión del proyecto y trayectoria profesional.

**2.1. Coherencia del presupuesto presentado.** Hay que explicar las razones por las que el solicitante considera que el presupuesto del proyecto es equilibrado y viable en relación con la asistencia prevista, adecuada a los objetivos establecidos ya la finalización óptima del evento.

**2.2. Relación de las ediciones anteriores.**

**2.3. Hay que describir en detalle la estructura organizativa del evento.**

**2.4. Esfuerzo en la contratación de personal.** Hay que describir el plan de contratación de personal previsto para la realización del evento.

#### 3. Calidad artística e interés de la programación.

**3.1. Número de estrenos nacionales e internacionales.** Relación de los estrenos nacionales e internacionales previstos en el festival o muestra.

**3.2. Relación de los títulos seleccionados a otras muestras o festivales.**

**3.3. Relación de cineastas y profesionales del sector invitados.**

**4. Creación de audiencias.** Describir los indicadores utilizados relativos a los espectadores y asistentes. Describir las acciones destinadas a la captación de nuevos públicos.

**5. Difusión de la cultura audiovisual y cinematográfica.** Hay que indicar el lugar o lugares donde se llevarán a cabo las actividades del evento si aquellos son de baja o nula oferta cinematográfica.

#### 6. Impacto industrial de la actividad.

**6.1. Relación de los profesionales internacionales que participan.**

**6.2. Relación de los profesionales de la industria audiovisual mallorquina que participan.**

#### 7. Impacto sobre las audiencias y el público.

- 7.1. Número de asistentes presenciales a las proyecciones del festival o muestra (o de la edición anterior, en su caso).**
- 7.2. Describir las nuevas ventanas y canales de difusión empleados en la muestra o festival.**
- 8. Relación de las obras presentadas en la muestra o festival que apuestan por la diversidad cultural.**
- 9. Relación de las obras presentadas en la muestra o festival proyectadas en catalán o en versión original subtitulada en catalán.**
- 10. Relación de las obras de producción mallorquina presentadas en la muestra o festival.**
- 11. Colaboración con otros festivales o muestras.**
  - 1.1. Describir, en su caso, la colaboración con otras muestras o festivales.**
  - 1.2. Relación acreditada de la adscripción o reconocimiento de entidades o redes internacionales de calificación de muestras y festivales.**
- 12. Describir las estrategias de comunicación utilizadas.**
- 13. Se puede incluir otra documentación, textos, fotografías, estadísticas, gráficos, etc. que puedan ayudar a la mejor comprensión del proyecto de festival o muestra presentado.**
- 14. Explicación sobre los gastos que se relacionan al presupuesto del anexo 2.**  
(concepto, naturaleza, necesidad, criterios de imputación...)

*Lugar, fecha y firma de la persona solicitante / representante de la entidad solicitante*

## ANEXO 3 B

### ASPECTOS A VALORAR PARA LA LÍNEA 2, FESTIVALES, MUESTRAS DE CINE Y AUDIOVISUAL DE INTERÉS CULTURAL ESPECÍFICO Y QUE DINAMIZAN CULTURALMENTE EL TERRITORIO.

<b>Solicitante</b>	
<b>Nombre del proyecto</b>	
<b>Fechas realización</b>	

*A los efectos de que la comisión evaluadora pueda otorgar una puntuación al proyecto es necesario detallar en este documento la información solicitada en cada apartado. En caso de que no se haga referencia a la información solicitada se valorará dicho aspecto con 0 puntos.*

- 1. Viabilidad económica del proyecto.** Hay que detallar las fuentes de financiación del proyecto, atendiendo a la evolución de los ingresos ordinarios propios de la actividad (taquilla, venta de acreditaciones, etc.) y la participación de patrocinios privados y otras ayudas y subvenciones en la financiación del festival o muestra audiovisual.
- 2. Presupuesto, gestión del proyecto y trayectoria profesional.**
  - 2.1. Coherencia del presupuesto presentado.** Hay que explicar las razones por las que el solicitante considera que el presupuesto del proyecto es equilibrado y viable en relación con la asistencia prevista, adecuada a los objetivos establecidos y a la finalización óptima del evento.
  - 2.2. Relación de las ediciones anteriores.**
  - 2.3. Hay que describir en detalle la estructura organizativa del evento.**
- 3. Calidad artística e interés de la programación.**
  - 3.1. Número de estrenos nacionales e internacionales.** Relación de los estrenos nacionales e internacionales previstas en el festival o muestra.
  - 3.2. Relación de los títulos seleccionados a otras muestras o festivales.**
  - 3.3. Participación de cineastas y profesionales del sector de prestigio.**
- 4. Creación de audiencias.** Describir los indicadores utilizados relativos a los espectadores y asistentes. Describir las acciones destinadas a la captación de nuevos públicos.
- 5. Difusión de la cultura audiovisual y cinematográfica.** Hay que indicar el lugar o lugares donde se llevarán a cabo las actividades del evento si aquel / s son de baja o nula oferta cinematográfica.
- 6. Impacto sobre las audiencias y el público.** Número de asistentes presenciales a las proyecciones del festival o muestra (o de la edición anterior, en su caso).
- 7. Relación de las obras presentadas en la muestra o festival que apuestan por la diversidad cultural.**
- 8. Relación de las obras presentadas en la muestra o festival proyectadas en catalán o en versión original subtitulada en catalán.**
- 9. Relación de las obras de producción mallorquina presentadas en la muestra o festival.**

- 10. Colaboración con otros festivales o muestras.** Describir, en su caso, la colaboración con otras muestras o festivales.
- 11. Describir las estrategias de comunicación utilizadas.**
- 12. Se puede incluir otra documentación, textos, fotografías, estadísticas, gráficos, etc. que puedan ayudar a la mejor comprensión del proyecto de festival o muestra presentado.**
- 13. Explicación sobre los gastos que se relacionan al presupuesto del anexo 2.** (concepto, naturaleza, necesidad, criterios de imputación...)

*Lugar, fecha y firma de la persona solicitante / representante de la entidad solicitante.*

## SOLICITUD DE ALTA DE TITULARIDAD DE LA CUENTA BANCARIA

### 1. DATOS DEL TITULAR DE LA CUENTA CORRIENTE

NIF: \_\_\_\_\_ Nombre y apellidos / razón social: \_\_\_\_\_ Núm.: \_\_\_\_\_ Piso: \_\_\_\_\_  
 Domicilio: \_\_\_\_\_  
 Municipio: Teléfono: \_\_\_\_\_ Código Postal: \_\_\_\_\_  
 Fax: \_\_\_\_\_ Correo electrónico: \_\_\_\_\_

### 2. DATOS DEL REPRESENTANTE *(rellenar sólo si es diferente al solicitante. En este caso se tiene que acreditar la representación)*

NIF: \_\_\_\_\_ Nombre y apellidos / razón social: \_\_\_\_\_ Núm.: \_\_\_\_\_ Piso: \_\_\_\_\_  
 Domicilio: \_\_\_\_\_  
 Municipio: Teléfono: \_\_\_\_\_ Código Postal: \_\_\_\_\_  
 Fax: \_\_\_\_\_ Correo electrónico: \_\_\_\_\_

### 3. DATOS BANCARIOS DEL TITULAR:

ENTIDAD BANCARIA / SUCURSAL																					
IBAN				ENTIDAD				OFICINA				DC		NÚMERO DE CUENTA							

### 4. DOCUMENTACIÓN A APORTAR

- fotocopia del NIF / NIE
- En el caso de persona jurídica, fotocopia del DNI del representante y de los poderes o escritura donde se acredite la representación.

Bajo mi responsabilidad declaro que los datos anteriores son ciertos.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

El / la titular o representante

Firma: \_\_\_\_\_

**ANEXO 5 A Para proyectos con un presupuesto ejecutado de hasta 100.000,00 €**

*(Este anexo sólo se debe rellenar y presentar si se ha de justificar la subvención que se haya concedido en esta convocatoria.)*

**DECLARACIÓN RESPONSABLE SOBRE LA REALIZACIÓN DEL PROYECTO  
SUBVENCIONADO**

\_\_\_\_\_, con NIF \_\_\_\_\_, como representante legal de la entidad \_\_\_\_\_, con NIF \_\_\_\_\_, en relación con la subvención concedida por el Departamento de Cultura, Patrimonio y Política Lingüística del Consell de Mallorca para llevar a cabo el proyecto \_\_\_\_\_, correspondiente a la línea \_\_\_\_ de la convocatoria de ayudas 2021 para apoyar la organización de festivales, muestras o ciclos de cine

**DECLARO BAJO MI RESPONSABILIDAD:**

1. Que el **proyecto** mencionado se ha realizado.
2. Que la **relación detallada y equilibrada de gastos y de ingresos que integran el presupuesto ejecutado** del proyecto señalado ha sido la que se adjunta (anexos 6A y 6B)
3. Que el importe total de **los gastos** relacionados, **corresponden sin duda al presupuesto del proyecto** subvencionado, y que **no tienen un valor superior al de mercado**.
4. Que el beneficiario / entidad beneficiaria **en relación con el IVA** soportado en el gasto subvencionable de la ejecución del proyecto y, de acuerdo con el artículo 39.1.2 g) de la Ordenanza de subvenciones del CIM:
  - No recupera ni compensa el IVA soportado del gasto subvencionable (en el caso de no hacer declaraciones de IVA)
  - Sí recupera y / o compensa el IVA soportado del gasto subvencionable (en el caso de hacer declaraciones de IVA)
5. Que **la subvención** otorgada por el Consell de Mallorca **se ha aplicado a la finalidad para la que se concedió** y que **no supera** -con las subvenciones y otros ingresos concurrentes- el presupuesto de ejecución del proyecto cultural subvencionado.
6. Que **se adjuntan la totalidad de los justificantes** originales del presupuesto de ejecución del proyecto cultural subvencionado.
  - No solicita la devolución de las facturas originales
  - Sí solicita la devolución de las facturas originales
7. Que **adjunto, en su caso**, la documentación prevista en los apartados e), h), i), j) y k) del artículo 39.2 de la Ordenanza de Subvenciones del Consell de Mallorca.

8. Asimismo, en relación con lo previsto en el 48.4 de la Ordenanza General de Subvenciones del Consell de Mallorca, declaro: (marcar en su caso)

- Que el beneficiario se encuentra al corriente de sus obligaciones tributarias y de la Seguridad Social ante la Administración del Estado, así como de las obligaciones tributarias ante el Consell de Mallorca y los organismos autónomos dependientes.
- Que la persona beneficiaria no es deudora por resolución de reintegro de subvención.

*Lugar, fecha y firma del representante de la entidad beneficiaria*

**ANEXO 5 B Para proyectos con un presupuesto ejecutado superior a 100.000,00 €**

*(Este anexo sólo se debe rellenar y presentar si se ha de justificar la subvención que se haya concedido en esta convocatoria.)*

**DECLARACIÓN RESPONSABLE SOBRE LA REALIZACIÓN DEL PROYECTO  
SUBVENCIONADO**

\_\_\_\_\_, con NIF \_\_\_\_\_, como representante legal de la entidad \_\_\_\_\_, con NIF \_\_\_\_\_, en relación con la subvención concedida por el Departamento de Cultura, Patrimonio y Política Lingüística del Consell de Mallorca para llevar a cabo el proyecto \_\_\_\_\_, correspondiente a la línea \_\_\_\_ de la convocatoria de ayudas 2021 para apoyar la organización de festivales, muestras o ciclos de cine.

**DECLARO BAJO MI RESPONSABILIDAD:**

1. Que el **proyecto** mencionado se ha realizado.
2. Que la **relación detallada y equilibrada de gastos y de ingresos que integran el presupuesto ejecutado** del proyecto señalado ha sido la que se adjunta (anexos 6A y 6B)
3. Que el importe total de **los gastos** relacionados, **corresponden sin duda al presupuesto del proyecto subvencionado, y que no tienen un valor superior al de mercado.**
4. Que el beneficiario / entidad beneficiaria **en relación con el IVA** soportado en el gasto subvencionable de la ejecución del proyecto y, de acuerdo con el artículo 39.1.2 g) de la Ordenanza de subvenciones del CIM:
  - No recupera ni compensa el IVA soportado del gasto subvencionable (en el caso de no hacer declaraciones de IVA)
  - Sí recupera y / o compensa el IVA soportado del gasto subvencionable (en el caso de hacer declaraciones de IVA)
5. Que **la ayuda de mínimos** otorgada por el Consell de Mallorca **se ha aplicado a la finalidad para la que se concedió** y que **no supera** -con las subvenciones y otros ingresos concurrentes- el presupuesto de ejecución del proyecto cultural subvencionado.
6. Que **se adjuntarán la totalidad de los justificantes** originales del presupuesto de ejecución del proyecto cultural subvencionado que se requieran por el órgano gestor.
7. Que **adjunto, en su caso**, la documentación prevista en los apartados e), h), i), j) y k) del artículo 39.2 de la Ordenanza de Subvenciones del Consell de Mallorca.

8. Asimismo, en relación con lo previsto en el 48.4 de la Ordenanza General de Subvenciones del Consell de Mallorca, declaro: (marcar en su caso)

- Que el beneficiario se encuentra al corriente de sus obligaciones tributarias y de la Seguridad Social ante la Administración del Estado, así como de las obligaciones tributarias ante el Consell de Mallorca y los organismos autónomos dependientes.
- Que la persona beneficiaria no es deudora por resolución de reintegro de subvención.

*Lugar, fecha y firma del representante de la entidad beneficiaria*

**ANEXO 6A MEMORIA ECONÓMICA - RELACIÓN DE GASTOS**  
**CONVOCATORIA DE AYUDAS 2021 PARA APOYAR LA ORGANIZACIÓN DE FESTIVALES,  
MUESTRAS O CICLOS DE CINE**

*(Este anexo sólo se debe rellenar y presentar si se ha de justificar la subvención que se haya concedido en esta convocatoria)*

Yo \_\_\_\_\_, como representante legal de \_\_\_\_\_, declaro que los gastos ejecutados por esta entidad para desarrollar las actuaciones del proyecto cultural \_\_\_\_\_ *(señalar nombre del proyecto)* subvencionadas en el marco de la convocatoria mencionada han sido los que se relacionan:

RELACIÓN DE LOS GASTOS DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO SUBVENCIONADO							
	Nº factura	Fecha factura	Nombre proveedor	NIF proveedor	Concepto factura	Fecha de pago	Importe imputado
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
<b>Total gastos de ejecución</b>							

**Marque en su caso:**

Declaro que los gastos / facturas presentadas para justificar esta subvención no se han presentado ni se presentarán para justificar otras subvenciones.

*Lugar, fecha y firma del representante de la entidad beneficiaria*

**ANEXO 6B MEMORIA ECONÓMICA - RELACIÓN DE INGRESOS**  
**CONVOCATORIA DE AYUDAS 2021 PARA APOYAR LA ORGANIZACIÓN DE FESTIVALES,  
MUESTRAS O CICLOS DE CINE**

*(Este anexo sólo se presentará si se ha de justificar la subvención que se haya concedido en esta convocatoria)*

Yo \_\_\_\_\_, con NIF \_\_\_\_\_, como representante legal de \_\_\_\_\_, declaro que los ingresos obtenidos por esta entidad para financiar las actuaciones de \_\_\_\_\_ *(señalar nombre del proyecto)* subvencionadas en el marco de la convocatoria de subvenciones mencionada han sido los siguientes:

Marque esta casilla en caso de que las actividades **únicamente** se hayan financiado con la **subvención** del Consell de Mallorca y los **fondos propios** de la entidad.

En caso de que se hayan obtenido otros ingresos para financiar la actividad rellene la siguiente tabla:

<b>Concepto del ingreso y procedencia</b>	<b>IMPORTE</b>
<b>Total</b>	

*\*En ningún caso el gasto realizado puede ser inferior a la suma de la subvención concedida y otros ingresos obtenidos por la actividad. En este caso se reducirá el importe de la subvención que se abonará.*

*Lugar, fecha y firma del representante de la entidad beneficiaria*

## **ANEXO 7. - MEMORIA TÉCNICA DEL PROYECTO**

### **CONVOCATORIA DE AYUDAS 2021 PARA APOYAR LA ORGANIZACIÓN DE FESTIVALES, MUESTRAS O CICLOS DE CINE**

*(Este anexo se presentará con la justificación de la subvención)*

\_\_\_\_\_, en nombre propio o como representante de la entidad \_\_\_\_\_, con NIF / NIE \_\_\_\_\_, en relación con la subvención concedida por el Departamento de Cultura, Patrimonio y Política Lingüística del Consell de Mallorca para llevar a cabo el proyecto \_\_\_\_\_

Informo que la evaluación de los resultados obtenidos por la ejecución del proyecto audiovisual o el festival, muestra o ciclo de cine mencionado han sido los siguientes:

1. Grado de consecución de los objetivos planteados
2. Explicación detallada del festival, muestra o ciclo de cine
3. Grado de cumplimiento de la actividad
4. Evaluación del festival, muestra o ciclo de cine
5. Valoración de los recursos empleados
6. Asistentes al festival, Muestra o ciclo de cine (número, perfil de éstos, etc.)
7. Valoración de la difusión realizada de la muestra o ciclo de cine (alcance territorial, medios de comunicación, soportes utilizados, etc.)
8. Utilización del catalán en el desarrollo del festival, muestra o ciclo de cine
9. Valoración de la innovación, originalidad y creatividad desarrolladas en el festival, muestra o ciclo de cine
10. Comparativa entre el gasto presupuestado y el realizado
11. Calendario de la ejecución del proyecto. Hay que indicar las diferencias sustanciales, si la ha habido, así como los motivos que las han provocado, respecto del calendario originalmente proyectado.
12. Explicación de todos los gastos que se han tenido para el desarrollo de la actividad (naturaleza, necesidad, criterios de imputación...)

*Lugar, fecha y firma del representante de la entidad beneficiaria*