



**CONVENI ENTRE EL SERVEI D'EDUCACIÓ DE L'AJUNTAMENT DE SANT PERE DE RIBES I L'ASSOCIACIÓ DE MARES I PARES DE L'INSTITUT CAN PUIG PER A L'ANY 2020**

Lloc i data segons signatures digitals,

Reunits d'una banda la Il·lma. Sra. Abigail Garrido Tinta, Alcaldessa de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, assistida per mi, el Secretari general Accidental de la Corporació, Santiago Blanco Serrano, que dono fe de l'acte.

I d'altra banda el Sr. Maria Rosa Butí Pascual , amb DNI 773\*\*\*\*5S, que actua en qualitat de President de l'AMPA de l'institut Can Puig, amb CIF G-60015187, amb domicili al carrer Major, s/n, de Sant Pere de Ribes.

**1.- Objecte**

L'objecte del present conveni és regular i fixar els criteris i el procediment de tràmit, cobrament i justificació de la subvenció que s'atorga a l'AMPA de l'Institut Can Puig prevista a l'aplicació pressupostària 14100 324 48923 Transf AMPA/AFA IES Can Puig.

L'objecte de la present subvenció és:

- Establir els compromisos econòmics per a aquelles activitats que desenvolupi l'AMPA, ja siguin tallers, col·laboració en festes de l'escola, cursos de formació, conferències, xerrades i altres despeses vinculades a accions formatives.

**2.- Finalitat de les subvencions**

Per donar compliment als objectius estratègics definits al Pla d'Actuació del mandat, i d'acord amb les previsions del Pla Estratègic de Subvencions per al present any, aquestes subvencions hauran de fomentar activitats d'interès públic o social que tinguin com a finalitat:

- Assolir una escola oberta amb capacitat d'integrar-se en el seu propi entorn amb projectes pedagògics renovadors.
- L'evolució de l'escola pública, amb uns equipaments dignes per a nens i nenes, fins a la intervenció directa en aspectes que afecten els serveis de la pròpia escola o determinats processos educatius de l'alumnat.

**3.- Període d'execució**

Les subvencions concedides a l'empara d'aquestes bases, s'hauran de destinar a finançar les activitats i/o projectes que fomentin les AMPA desenvolupades fins el 31 de desembre de 2020.



#### **4.- Import de la subvenció**

L'Ajuntament a través del Servei d'Educació subvencionarà a l'AMPA de l'Institut Can Puig amb un import de mil set-cents quaranta euros (1.740,00€) per col·laborar en la realització de les activitats i/o projectes descrits als punts anteriors.

#### **5.- Acceptació de la subvenció**

S'entendrà acceptada la subvenció per la signatura d'aquest conveni per part del President de l'AMPA.

#### **6.- Termini d'execució**

La subvenció es destinarà a finançar les despeses que es produeixin de l'1 de desembre de 2019 fins el 31 de desembre de 2020.

#### **7.- Despeses subvencionables**

Amb caràcter general es consideraran despeses subvencionables aquelles relacionades amb l'objecte de la subvenció, activitats que realitzi l'AMPA (activitats, festes de l'escola, xerrades, tallers...) i despeses no inventariables relacionades amb la situació excepcional derivada de la pandèmia per Covid-19.

No seran en cap cas subvencionables:

- Els interessos deutors en els comptes bancaris.
- Interessos, recàrrecs i sancions administratives.
- Despeses de procediments judicials.
- Impostos indirectes, si són susceptibles de recuperació ni l'impost personal de renda.
- Les amortitzacions en determinades condicions.
- Despeses inventariables (ordinadors, projectors, mobiliari, etc...)

#### **8.- Subcontractació**

Podran subcontractar totalment o parcialment el desenvolupament d'aspectes concrets que conformin l'execució del projecte/activitat subvencionada fins el 100% del cost total.

#### **9.- Forma de pagament**

El pagament de l'aportació es realitzarà mitjançant bestreta del 100% de la quantitat de la subvenció, sobre la qual no s'hauran d'establir garanties. En el cas de no justificar-se el total de la bestreta, s'haurà de retornar l'import no justificat.

Així mateix, abans del pagament l'entitat beneficiària haurà d'acreditar fefaentment trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. Amb aquest objectiu, l'entitat autoritza, mitjançant la signatura d'aquest conveni, a l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes a sol·licitar a l'Agència Estatal d'Administració Tributària i la Tresoreria de la Seguretat Social els certificats acreditatius conforme està al corrent del pagament de les seves obligacions tributàries



i amb la Seguretat Social. Aquesta autorització serà vigent durant tota la tramitació de la subvenció, independentment de la seva durada.

#### **10.- Termini i forma de justificació**

La subvenció concedida s'haurà de justificar, com a màxim el dia 31 de gener de 2021.

El període comprès de la subvenció serà de l'1 de desembre de 2019 al 31 de desembre de 2020.

Les factures s'hauran de correspondre als conceptes subvencionables que consten en aquest conveni i hauran de justificar el 100% de l' import atorgat.

La justificació s'haurà de presentar mitjançant els Formularis SUBV\_021/2020 (AMPA) i SUBV\_022/2020 (AMPA) i adjuntant document amb la relació de factures que inclourà nom del proveïdor, número, data, concepte i import, i la suma del total de les factures.

##### Requisits de la justificació:

Requisits de les factures: ser originals o fotocòpies compulsades. L'original se segellarà per l'Administració perquè la factura no pugui ser presentada per a altra justificació. Ser de data del període que cobreix la subvenció. Anar a nom de l'entitat beneficiària i reunir requisits tècnics oficials (NIF, núm. factura...). Ha d'incloure el concepte referit a l'activitat subvencionada.

També s'hi adjuntaran els rebuts de pagament o segell de *pagat* en cas de compres al comptat, que certifiquin el pagament de la despesa.

La falsificació de qualsevol dels requisits comportarà les sancions oportunes.

#### **11.- Deficiències en la justificació**

1. En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a l'entitat beneficiària la necessitat d'esmenar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà de la notificació, advertint que en cas contrari es procedirà a la seva revocació o reducció de la subvenció segons correspongui, amb la consegüent obligació de reintegrament en cas d'haver-se avançat el pagament.
2. Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa, aquesta no hagués estat presentada, es requerirà a l'entitat beneficiària perquè la presenti en un termini màxim improrrogable de quinze dies hàbils, a comptar de l'endemà de la seva notificació, amb l'advertiment que en cas contrari es procedirà a la revocació de la subvenció amb la consegüent obligació de reintegrament en cas d'haver avançat el pagament.

#### **12.- Garanties**

Les entitats beneficiàries quedaran exonerades de la presentació de garanties del pagament de la subvenció, en atenció a la seva naturalesa així com a la dels seus beneficiaris / àries.



### **13.- Obligacions de les persones beneficiàries**

Són obligacions de les entitats beneficiàries d'aquestes subvencions, a més de les especificades en l'article 14 LGS, les que s'indiquen seguidament. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

1. Les entitats beneficiàries de subvencions concedides per l'Ajuntament, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació.
2. Les entitats beneficiàries hauran d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
3. L'entitat beneficiària d'una subvenció està obligada a sotmetre a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Entitat, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.
4. Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior a 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.
5. Les entitats beneficiàries hauran de fer constar la col·laboració de l'Ajuntament en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals.
6. Les entitats beneficiàries hauran de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes per mitjans electrònics, en base a allò establert a la Llei 19/2013.
7. L'incompliment d'aquestes obligacions originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i podrà suposar la revocació, reducció o reintegrament de la subvenció concedida.

### **14.- Compatibilitat amb altres subvencions**

La subvenció concedida serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o entitats públiques o privades.

Així mateix, l'import total de les subvencions rebudes amb la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte / activitat a desenvolupar.

Les entitats beneficiàries hauran de comunicar la sol·licitud i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat a la sol·licitud.



### **15.- Causes de reintegrament**

1. Quan com a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, l'entitat beneficiària estarà obligada a reintegrar la part excedida.

2. Així mateix, també estarà obligada a reintegrar, l'entitat beneficiària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.

3. És procedent el reintegrament per part de les entitats beneficiàries de la totalitat o part de les quantitats percebudes, i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament.

### **16.- Obligats al reintegrament**

1. Respondran solidàriament les persones i entitats que reuneixin les condicions de beneficiàries.
2. Seran persones responsables subsidiàries de l'obligació de reintegrar les persones administradores de les persones jurídiques que no realitzin els actes de la seva competència necessaris per al compliment de les obligacions, que adoptin acords que facin possible els incompliments o donin el seu consentiment a acords que depenguin d'ells. Així mateix seran responsables les persones administradores de les persones jurídiques que hagin cessat en les seves activitats.

### **17.- Infraccions i sancions**

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que disposa el títol IV de la LGS, en el Títol IV del RLGS i a l'Ordenança General de Subvencions.

### **18.- Règim jurídic supletori**

En tot el no previst expressament en aquestes bases, seran d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, la Ordenança General de Subvencions de l'Entitat, les Bases d'Execució del Pressupost General per al present exercici, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú a les Administracions Públiques, i la resta de legislació concordant.



### **19.- Vigència del conveni**

Aquest conveni serà vigent des de la data de signatura i fins al dia 31 de desembre de 2020.

### **20.- Tractament de dades**

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes tractarà les dades de caràcter personal necessàries per a dur a terme les finalitats descrites al present conveni conforme als preceptes continguts als Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'Abril de 2016 (RGPD), conforme a la Llei Orgànica 3/2018, 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals. Per a consultar informació més detallada sobre protecció de dades us podeu adreçar al web municipal:

<https://seuelectronica.santperederibes.cat/seuelectronica/sobre-la-seu/protecció-de-dades>

Maria Rosa Butí Pascual

Abigail Garrido Tinta

Tresorera Ampa Inst. Can Puig

Alcaldessa Ajuntament de Sant Pere Ribes

Dono fe,

Secretari General Accidental, Santiago Blanco Serrano

Ajuntament de Sant Pere de Ribes