



**Decret 1.377/2020, de 10 de novembre**  
**Conveni amb Cruz Roja per a realitzar activitats al municipi de Silla per fomentar activitats de promoció social, i el programa de voluntariat, per a l'any 2020: aprovació**

Ateses les consideracions següents:

**Antecedents de fet**

1. Cruz Roja Española, té com a objectiu executar activitats de programes socials al municipi de Silla, fomentant la participació de la societat en la política de la solidaritat i cooperació en les situacions de necessitats d'atenció primària i en el desenvolupament d'aquella població del municipi més desfavorida.
2. L'Ajuntament de Silla, mitjançant la regidoria de Benestar Social, té com a finalitat, d'entre altres, coordinar i col·laborar amb aquelles associacions i institucions del municipi de Silla que realitzen activitats d'acció social, amb l'objectiu de millorar el benestar de la ciutadania.
3. S'estima adient i positiu per al municipi l'aprovació d'un conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Silla i Cruz Roja per realitzar activitats de promoció social i el programa de formació de voluntariat per a l'any 2020.
4. Els serveis municipals han confeccionat la documentació adient a l'efecte, tot quantificant l'import disponible per a aquesta despesa.
5. A l'expedient consta documentació relativa a l'existència de consignació econòmica al pressupost vigent.
6. La vicesecretaria-viceinterventora ha emès informe jurídic favorable en data 28 d'octubre de 2020.
6. El cap de Benestar Social ha emès informe favorable en data de 28 d'octubre de 2020.
7. La interventora municipal ha emès informe de fiscalització prèvia favorable en data 4 de novembre de 2020.

**Fonaments de dret**

1. Resulta aplicable la següent normativa:
  - Llei 7/1985 de Bases de Règim Local.
  - Llei 8/2010, de la Generalitat, de règim local de la CV.
  - Llei 39/2015, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
  - Text Refós de la Llei d'Hisendes Locals.
  - Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions
2. S'estima adient i positiu per al municipi l'aprovació d'un conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Silla i l'Associació «Cruz Roja» Silla.
3. Correspon resoldre a l'alcaldia.

**RESOLC:**

**Primer.** Aprovar el conveni de col·laboració per a l'any 2020, amb l'Associació "Cruz Roja" de Silla, per import de 1.000,00 €, a càrrec de la partida pressupostària 2314.489, en els termes següents:

**«CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE SILLA I  
CRUZ ROJA DE SILLA 2020**

*D'una banda, Vicente Zaragoza Alberola, alcalde-president, en nom i representació de l'Ajuntament de Silla, la seua legitimitació i representació per a aquest acte es deriva de la seua condició d'Alcalde d'acord amb el que disposa l'article 21.1.b) de la Llei 7/85, de 2*



d'abril Reguladora de les Bases de Règim local i facultat per a aquest acte per Decret de l'alcaldia \_\_\_\_\_ de data 10 de novembre de 2020; assistit per la secretaria general de la Corporació Local, en exercici de les funcions que li atribueix l'article 92.1.a) de la Llei 7/85, de 2 d'abril (LRBRL) i articles 1 i 2 h) del RD 1174/1987, de 18 de setembre, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional.

I d'una altra, Juan Gabriel Soriano Ubeda, amb DNI 20398161-J, com a president Comarcal de l'Horta Sud de Cruz Roja Española, amb CIF Q2866001G, que consta en el Registre d'Associacions de Silla amb núm. Llibre IV – 56, de conformitat amb els seus estatuts.

Els compareixents es reconeixen la capacitat jurídica suficient per a formalitzar aquest conveni i a aquest efecte i

#### **MANIFESTEN:**

**I.-** Que l'Ajuntament de Silla, de conformitat amb el disposat a l'article 25.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i mitjançant la Regidoria de Benestar Social, en els últims anys, davant l'increment d'activitats en l'àrea de la cooperació i solidaritat ha considerat que una manera de treballar en aquesta direcció és fomentar la participació de la societat en la política de la solidaritat i cooperació en les situacions de necessitats d'atenció primària i en el desenvolupament d'aquella població del municipi més desfavorida; així mateix, pretén contribuir al propi desenvolupament i sensibilitzar els ciutadans sobre aquests problemes.

**II.-** Que l'Ajuntament de Silla es compromet a ajudar en les activitats establertes per l'Associació «Cruz Roja» de Silla, concretament en les activitats d'acció social, programades per l'associació per a l'any 2020.

**III.-** Que l'associació reuneix els requisits següents:

1. Està legalment constituïda i formalment inscrita en el registre local.
2. Disposa de seu o delegació permanent o representant en el municipi de Silla, mitjançant les instal·lacions cedides temporalment per aquest Ajuntament.
3. Manca de fi de lucre.
4. Té com a finalitat institucional la realització d'activitats relacionades amb les polítiques socials i el benestar social de les veïnes i veïns de la localitat.

L'Ajuntament de Silla i Cruz Roja de Silla, entitats compareixents estan interessades i inclouen dins de l'àmbit propi de la seua activitat, la promoció de la d'activitats humanitàries, de caràcter voluntari i d'interès públic, entre els veïns i veïnes de Silla i manifesten la seua voluntat de subscriure un Conveni de col·laboració per a l'any 2020, de conformitat a les següents:

#### **CLAUSULES**

##### **PRIMERA. Objecte**

Es objecte del present conveni regular la col·laboració de les dues entitats compareixents mitjançant la Regidoria de Benestar Social, en la amb la finalitat de promoure les activitats de promoció social, i especialment en el programa de voluntariat, i de forma excepcional i prèvia comunicació i autorització de l'Ajuntament de Silla, altres activitats pròpies de l'organització, en particular i de la població de Silla en general.

##### **SEGON. Obligacions de l'entitat cultural.**

La Cruz Roja de Silla, en virtut d'aquest conveni, es compromet a:

- Dur a terme activitats que promoguen la promoció social i la formació de voluntariat al municipi de Silla.
- Determinar les accions bàsiques que hauran de ser implementades per fer efectiu el principi d'igualtat de dones i homes, tal i com estableix la Llei 9/2003, de 2 d'abril de la Comunitat Valenciana i potenciar la participació de la dona en les seues activitats, tant a nivell de participants com en els càrrecs directius.
- Participar en els actes programats per l'Ajuntament, als quals siguen convidats.
- Participar en els esdeveniments extraordinaris que l'Ajuntament puga organitzar i als que se'ls requerisca.
- Que en totes les activitats conveniades, haurà d'aparèixer obligatòriament l'anagrama de l'Ajuntament de Silla.
- Col·laborar en els processos de participació, impulsats des de l'Ajuntament, per tal de fomentar la participació del veïnat i del teixit social de Silla.

##### **TERCERA. Deures de la Cruz Roja Española de Silla.**

- a) Complir l'objectiu, executar el projecte, realitzar l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de les subvencions.
- b) Justificar davant l'Ajuntament, el compliment dels requisits i condicions, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinen la concessió o gaudi de la subvenció.
- c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació, a efectuar per l'Ajuntament, en el seu cas, així com qualssevol altres de comprovació i control financer que puguin realitzar els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, aportant quanta informació li siga requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
- d) Comunicar a l'Ajuntament, l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financen les activitats subvencionades. Aquesta comunicació haurà d'efectuar-se tan prompte com es conega i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.



- e) Complir amb el que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre de Protecció de dades personals i garanties de drets digitals.
- f) Acreditar en el moment de la firma del conveni, estar al corrent en el compliment dels seues obligacions amb l' Agència Tributària i amb la Seguritat Social.
- g) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes exigits per la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas, així com quants estats comptables i registres específics siguen exigits per les bases reguladores de les subvencions, amb la finalitat de garantir l'adequat exercici de les facultats de comprovació i control.
- h) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts inclosos els documents electrònics, en tant puguen ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- i) Adoptar les mesures de difusió contingudes en l'apartat 4 de l'article 18 d'aquesta llei.
- j) Declaració responsable de no trobar-se inclòs en els prohibicions per a obtenir la condició de beneficiari, assenyalades en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- k) Complir amb la normativa sobre reforma fiscal: Llei 26/2014, de l'IRPF; Llei 27/2014, de l'Impost de societats i la Llei 28/2014, de l'IVA.
- l) Complir amb la normativa vigent sobre transparència, accés a la informació i bon govern.
- m) Disposar d'una pòlissa de responsabilitat civil que de cobertura a les activitats que organitza l'entitat, així com el rebut de trobar-se al corrent de pagament.
- n) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits previstos en l'article 37 de la Llei General de Subvencions.
- o) Mantindre actualitzada la fitxa de Manteniment de tercers que proporciona l'Ajuntament com a model, que inclou el núm. de compte per què l'Ajuntament ingresse les quantitats conveniades.
- p) Entregar la fitxa d'actualització de dades de l'entitat i de la junta directiva.
- q) Entregar la memòria d'activitats de l'any anterior (2019).
- r) Entregar el programa general d'activitats de l'any en curs (2020).
- s) Abans del 30 de desembre del present any s'haurà de justificar les despeses realitzades amb l'aportació de l'Ajuntament mitjançant la presentació de la documentació justificativa.

#### **QUARTA. Obligacions de l'Ajuntament de Silla**

L'Ajuntament de Silla, en virtut d'aquest conveni, es compromet a:

- a) la promoció d'activitats de promoció social i del voluntariat, així com, fomentar les activitats associatives i aconseguir un teixit associatiu consolidat al municipi i la realització d'activitats que estiguen a l'abast del màxim possible de sectors i interessos de la població.
- b) aconseguir un teixit associatiu consolidat al municipi i la realització d'activitats que estiguen a l'abast del màxim possible de sectors i interessos de la població.
- c) Controlar i supervisar l'adequació de les instal·lacions a la normativa vigent en matèries de la seua competència.
- d) Aportar anualment una subvenció segons el pressupost presentat per l'entitat amb la finalitat de participar en les despeses ocasionades per les seues activitats.
- e) Cedir gratuïtament l'ús de les instal·lacions municipals necessàries per al desenvolupament de les activitats organitzades per l'Associació.

#### **CINQUENA. Organització d'esdeveniments puntuals**

Dintre de l'àmbit de l'objecte d'aquest Conveni i vist el projecte d'activitat i el pressupost presentat per l'entitat cultural per a enguany, es preveu que aquest organitzarà i realitzarà al llarg de l'any.

En concret:

- a) Activitats que promoguen la promoció social i la formació de voluntariat.
- b) Activitats col·laboratives amb altres associacions.
- c) Altres activitats pròpies de l'associació que tinguen repercussió en el benestar dels veïns i veïnes del poble.

L'entitat cultural es compromet a fer constar, expressament, tota l'informació o documentació pròpia dels esdeveniments i la col·laboració en la seua realització amb l'Ajuntament de Silla.

#### **SISENA. Col·laboració econòmica municipal.**

L'Ajuntament de Silla concreta la seua col·laboració econòmica en una concessió directa de subvenció de 1.000,00 € a càrrec de l'aplicació pressupostària 2314-489 del Pressupost de 2020.

Aquesta subvenció directa se justifica en l'article 22.2.c) de la llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, quan s'acrediten raons d'interès públic.

L'Ajuntament de Silla es compromet a ingressar a l'Entitat cultural la quantia indicada fins el 95% que suposaran lliuraments de fons amb caràcter previ a la justificació, com a finançament necessari per poder dur a terme les actuacions inherents a la subvenció. La resta del 5% una vegada hagen presentat la justificació.



**SETENA. Termini. Forma de justificació. Falta de justificació. Causes de reintegrament. Causes de resolució.**

- a) *El termini per a la justificació de la concessió nominativa, que haurà de fer-se per la quantitat subvencionada, finalitzarà el dia 30 de desembre de 2020. Transcorregut aquest termini sense presentar la justificació no tindrà dret a cobrar la resta del 5% ni la subvenció en l'exercici següent.*
- b) *La justificació de la destinació de l'ajuda concedida per l'Ajuntament de Silla a l'objecte d'aquest conveni és obligatòria. La justificació es farà de conformitat al model de facilitat per l'àrea Econòmica municipal.*

*L'entitat cultural a més, haurà d'informar sobre la totalitat de les activitats realitzades al llarg de l'any.*

*Una vegada realitzades les activitats, la secretaria de l'entitat organitzadora de l'activitat expedirà certificat de la realització dels esdeveniments, juntament amb memòria, factures corresponents (originals i de l'any en curs) i cartelleria confeccionada per als actes, on haurà de figurar l'anagrama de l'Ajuntament.*

c) *La falta de justificació*

*La falta de justificació o justificació incorrecta de la subvenció en el termini establert donarà lloc a la seua revocació, sense perjudici de la responsabilitat en què haja pogut incórrer el beneficiari en el cas de falsedat. Si no es justifica degudament el total de la subvenció, es procedirà a la revisió d'aquesta i podrà donar lloc al reintegrament de la subvenció.*

*Les subvencions rebudes per altres organismes a càrrec del mateix projecte s'acreditaran, si és necessari, i en cas contrari es presentarà declaració jurada que no són beneficiaris de cap altra subvenció.*

*Les variacions a la baixa o falta de justificacions del projecte implicaran disminucions de la subvenció o reintegraments si s'ha concedit bestreta.*

d) *Causes de reintegrament.*

*Són causes de reintegrament total o parcial dels quantitats percebudes, les incloses a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i en tot cas, si en revisar la subvenció es comprova que el beneficiari ha rebut una bestreta a compte per import superior al que correspondria per haver concorregut qualsevol causa modificativa.*

*S'exigirà l'interès de demora corresponent, des del moment del pagament de la subvenció fins hui que s'acorde la procedència del reintegrament, en els procediments de reintegrament incoats als beneficiaris que incomplisquen l'obligació de justificar la subvenció atorgada dins del termini reglamentari.*

e) *Causes de resolució.*

- *Per la realització del seu objecte o expiració del seu termini.*
- *La voluntat resolutòria s'haurà de notificar expressament a l'altra part amb una antelació mínima de tres mesos respecte a data d'expiració del conveni.*
- *Per acord de les parts formalitzat per escrit.*
- *Per incompliment de qualsevol de les parts dels compromisos assumits en el contracte.*
- *Per impossibilitat sobrevinguda, legal o material, per a donar compliment als pactes.*
- *Per qualsevol altra causa admissible en Dret.*

**VUITENA - Despeses subvencionables**

*Les despeses de subministraments hauran de correspondre's amb les dates en què es desenvolupen les Activitats objecte de subvenció.*

*Com a norma general, es consideren despeses subvencionables aquells que de manera indubtable responguen a la naturalesa de l'activitat subvencionada, d'acord amb el que s'estableix per les diferents bases reguladores de les subvencions o acord de concessió, que siguen estrictament necessàries i que es realitzen en el termini establert.*

*S'admetran com a despeses de l'activitat subvencionada:*

- *Compra de material fungible.*
- *Lloguer de materials, instal·lacions.*
- *Desplaçament per a activitats a altres municipis.*
- *Nòmines personal.*
- *Els propis de l'organització dels esdeveniments.*

*No seran subvencionables:*

- *Els interessos deutors dels comptes bancaris.*
- *Els interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals.*
- *Les despeses de procediments judicials.*
- *Les begudes alcohòliques i despeses derivades de celebracions gastronòmiques, invitacions o semblants.*
- *Els impostos indirectes que siguen susceptibles de recuperació o compensació.*



- Àpats, celebracions i viatges interns de l'entitat, excepte quan l'objecte de l'activitat subvencionada comporte expressament el desplaçament (En la memòria es descriurà detalladament l'acte realitzat).
- Les despeses d'alimentació, excepte quan l'objecte de l'activitat subvencionada les comportes expressament i es tracte d'actes oberts al públic (En la memòria es descriurà detalladament l'acte realitzat).
- En general, les despeses de caràcter sumptuari o innecessari, ja que no complirien amb l'objectiu de foment de la participació ciutadana.
- Despeses de materials inventariables, llevat que estiguen directament relacionats amb la realització del projecte subvencionat.
- Les despeses d'inversió i l'equipament de l'entitat, indicades a la proposta d'activitats presentada per l'Associació per a l'any 2020.

#### **NOVENA. Justificació de la subvenció**

En relació amb la justificació de la subvenció, s'ha de tindre en compte l'article 30 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i els articles 69 i següents del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

En aquest sentit, es presentarà la documentació següent:

- a. Compliment del model oficial de justificació.
- b. Memòria detallada del programa de les activitats desenvolupades
- c. Pressupost d'ingressos i despeses realitzades.
- d. Factures originals justificatives de les despeses. S'admetran còpies compulsades de factura original en les que s'ha posat el segell de "factura subvencionada per l'ajuntament de Silla"
- e. Exemplar de documentació gràfica de la publicitat per part de l'Associació en les activitats conveniades.

#### **DEZENA. Informació sobre la protecció de dades personals.**

D'acord amb el que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre de Protecció de dades personal i garanties de drets digitals.

S'informarà a les persones que realitzen activitats esportives en l'àmbit d'aquest conveni que :

- El responsable del tractament de dades és l' Ajuntament de Silla , P-4623200E, plaça del Poble, 1 de Silla 46460 – València.
- La delegada de protecció de dades és GOVERTIS ADVISORY SERVICES,SL., email dpd@silla.es.
- La finalitat del tractament de dades és la de realitzar actes per a activitats de promoció social, i especialment en el programa de voluntariat .
- Legitimació del tractament: Article 6.1.e) el tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable del tractament; Article 6.1 c) Compliment d'una obligació legal, en interès públic o en l'exercici de poders públics del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016.
- Les dades es conservaran durant el temps necessari per a complir amb la finalitat per a la que es van demanar i per a determinar les possibles responsabilitats que es pogueren derivar de dita finalitat i del tractament de les dades o, en el seu cas, amb finalitats d'arxiu d'interès públic, finalitats d'investigació científica i històrica o finalitats estadístiques.
- Categoria de dades tractament: Dades identificatives. Dades identificatives del representants legals. Dades categories especials: Salut; Discapacitat; Dades de característiques personals: Edat; Dades de família; Sexe; Data de naixement; Nacionalitat; En cas de separació o divorci sentència i conveni regulador.
- Les dades podran ser cedits o comunicats als òrgans competents de l'Administració pública contractant i, si és el cas, a altres ens públics (Tribunal De Comptes o homòlegs autonòmics, Tribunal Administratiu de Recursos Contractuals, Jutjats o Tribunals, Agència Tributària, Agència Antifrau o altres ens o organismes públics) en els supòsits previstos, segons Llei.
- La persona interessada o la seua representant podrà exercitar els drets d'Accés, Rectificació, Supressió, Limitació o, en el seu cas, Oposició. A aquest efecte, haurà de presentar un escrit en el Registre d'Entrada de l'Ajuntament: Plaça del Poble, 1, 46460 Silla, Valencia o, en el seu cas, a través de la Seu Electrònica.
- Així mateix, en cas de considerar vulnerat el seu dret a la protecció de dades personals, podrà interposar una reclamació davant el Delegat de Protecció de Dades (dpd@silla.es), o davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (www.aepd.es).
- Descripció general de mesures tècniques i organitzatives de seguretat: Esquema Nacional de Seguretat . Normativa interna de seguretat.

#### **ONZENA. Caràcter, vigència i jurisdicció.**

Aquest conveni té caràcter administratiu, entrarà en vigor en el mateix moment de la seua signatura i tindrà vigència fins al 31 de desembre de 2020. Les qüestions litigioses sorgides de la interpretació, la modificació, la resolució, l'execució i els efectes d'aquest conveni es resoldran de conformitat amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i altres disposicions legals i reglamentàries vigents que siguen aplicable.

**DOTZENA.** En tot el que no regule expressament les presents clàusules, s'estarà al que disposa en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.



*Ambdues parts es comprometen a complir íntegrament amb aquest conveni, el qual es firma en duplicat exemplar.»*

**Segon.** Autoritzar, comprometre i reconèixer l'obligació de pagament de la subvenció atorgada, una vegada formalitzat el conveni corresponent.

D'acord amb el punt sisé del Conveni, es preveu el règim de pagaments anticipats, en aplicació de l'article 34.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, que suposaran lliuraments de fons amb caràcter previ a la justificació, com a finançament necessari per poder dur a terme les actuacions inherents a la subvenció.

En tot cas, s'estableix l'obligació per part de l'Associació "Cruz Roja" de reintegrar els fons en el supòsit d'incompliment dels requisits i obligacions establertes per a la concessió (incompliment del Conveni signat) i, en tot cas, en els supòsits regulats en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i en els articles 91 a 93 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

**Tercer.** Donar compte d'aquest Decret a la Junta de Govern Local, en la immediata sessió que es convoque.

**Quart.** Notificar el present acord a la part interessada i formalitzar el conveni corresponent.

**Cinqué.** Traslladar aquest acord a Secretaria, a l'àrea d'Intervenció i a l'Àrea de Benestar Social.

I, perquè conste, Vicente Zaragoza Alberola, alcalde, signe davant la secretària accidental de la Corporació, Lorena Galindo Rodrigo.

L'alcalde

La secretària accidental