



Junta de Gobierno de 16 diciembre de 2010

ASPRODES
Castilla y León
Inclusión

TERCERO.- En este sentido, la Ley 16/2010, de 20 de diciembre, de Servicios Sociales de Castilla y León establece, en su artículo 19.2 p), las que considera Prestaciones Esenciales, entre las que se encuentra *"La atención en centro de día que garantice, con continuidad a la del sistema educativo, el proceso de integración social y laboral de las personas con discapacidad una vez culminados los ciclos educativos a los que puedan acceder"*. Su reconocimiento tiene el carácter de derecho subjetivo, serán obligatorias en su provisión y estarán públicamente garantizadas, con independencia de cuál sea el nivel de necesidades o el índice de demanda existentes.

CUARTO.- Que asimismo, la Ley 16/2010, de 20 de diciembre, de Servicios Sociales de Castilla y León, establece que las Administraciones Públicas actuarán en coordinación con las entidades de iniciativa social o privada que sean titulares de recursos, programas, actividades, prestaciones, equipamientos y demás actuaciones de carácter social integrados en el sistema de servicios sociales. Todo ello para conseguir la sinergia entre todas las entidades proveedoras de servicios que participan en el sistema logrando una actuación conjunta, integral y coherente. Y en su artículo 48 j) establece como competencia de las Corporaciones Locales, la promoción de la iniciativa privada sin ánimo de lucro en la prestación de los servicios sociales y la coordinación de su actividad a nivel local o en relación con las prestaciones cuya titularidad corresponda a la entidad local.

QUINTO.- Que de conformidad con lo establecido en el art. 36 de la Ley 7/1985 de 2 de abril de Bases de Régimen Local, son competencias propias de la Diputación las que le atribuyan las leyes del Estado y de las Comunidades Autónomas en los diferentes sectores de la acción pública.

SEXTO.- Que las Asociaciones Provinciales de Personas con Discapacidad, vienen gestionando Centros que atienden a personas con discapacidad psíquica y programas de apoyo a sus familias, constituyendo tales acciones objetivos propios de las mismas y que la mayor parte de dichas Asociaciones están agrupadas en la Federación Castellano-Leonesa de Asociaciones a favor de las personas con discapacidad intelectual, de conformidad con la Ley Orgánica 1/2002 de 22 de marzo, reguladora del Derecho de Asociación y del Art. 5 del Real Decreto 1497/2003 de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Registro Nacional de Asociaciones y de sus relaciones con los restantes Registros de Asociaciones.

SÉPTIMO.- Que conscientes todas las partes de la utilidad de una estrecha colaboración beneficiosa para las personas afectadas de discapacidad intelectual, en la que en los últimos años se acordó la dotación de una línea de financiación para entidades rurales, que ha logrado hacer una discriminación positiva para intentar paliar los costes que produce la dispersión de las personas en el medio rural.

Y que a la vista de la experiencia acumulada con el seguimiento de tales acuerdos, las partes manifiestan su deseo de avanzar en el marco de las relaciones de colaboración para el mantenimiento de Centros en el medio rural, no obstante, el análisis de la situación actual de los centros ubicados en el territorio provincial aconseja mantener el proyecto de atención integral destinado a las personas con discapacidad que garantice la mejora continua de la calidad de las prestaciones y que asegure la igualdad de oportunidades, no discriminación y accesibilidad universal de personas con discapacidad.

Por consiguiente, en atención a las consideraciones que preceden y declarando explícitamente su voluntad e interés de seguir colaborando en el futuro, las partes



intervinientes en este acto, en virtud de la representación que ostentan, suscriben el presente convenio que se registrá por las siguientes:

ESTIPULACIONES

PRIMERA.- OBJETO DEL CONVENIO

Constituye el objeto del presente convenio la colaboración en la financiación de los gastos generados por los centros y servicios de la provincia para personas con discapacidad, titularidad de ASPRODES, facilitar la accesibilidad universal y la planificación regional en relación con la atención a las personas con discapacidad, así como mantener la financiación para los conceptos que se recogen en la cláusula segunda.

Asimismo colaborar en la financiación del Centro ocupacional y de Día para el apoyo a las personas con discapacidad en Tamames y su comarca del que es titular el Ilmo. Ayuntamiento de Tamames pero cuyo uso y gestión se encuentra cedido a ASPRODES-FEAPS SALAMANCA condicionado a que se destine a la prestación del servicio público de atención de personas con discapacidad intelectual y enfermedad mental

SEGUNDA.- ACCIONES SUBVENCIONABLES

Serán subvencionables los gastos de mantenimiento de plazas en los Centros, especialmente los relativos al transporte.

TERCERA.- SERVICIOS Y PROGRAMAS A PRESTAR

ASPRODES deberá prestar los servicios y contar con los programas que, adaptados a las características que para cada centro y modalidad de usuario sean exigidos por la Gerencia de Servicios Sociales de la Junta de Castilla y León.

CUARTA.- OBLIGACIONES DE LA DIPUTACIÓN DE SALAMANCA

1. Fomentar la coordinación y dinamización de la red asociativa y social de la Zona de Acción Social en que se encuentre ubicado cada Centro, a través de los técnicos de los CEAS y del Equipo de Apoyo Técnico.
2. Prestar apoyo a las familias de las personas con discapacidad.
3. Elevar a los órganos corporativos competentes las propuestas de planificación y actuación necesarias para dar cumplimiento a lo dispuesto en el presente Convenio.
4. Someter a la Comisión Provincial de Seguimiento de la Red y al Servicio de Discapacidad de la Gerencia de Servicios Sociales de la Junta de Castilla y León, la planificación propuesta, con el fin de que se adopten los acuerdos oportunos, y se dote la financiación de la inversión que proceda, con el límite de los créditos presupuestarios disponibles.
5. Aportar a la entidad ASPRODES, una vez firmado el presente convenio, la cantidad de cincuenta y nueve mil setecientos treinta y siete euros (59.737,00 €) para colaborar en la financiación de los gastos de mantenimiento de los centros de titularidad de la Asociación, especialmente los referidos al transporte de los alumnos.



Junta de Gobierno de 16 de febrero de 2016

Para el supuesto específico del Centro de Tamames mencionado en la estipulación Primera, la cuantía asciende a cuarenta y nueve mil noventa y siete euros (49.097,00 €).

La aportación total ascenderá a ciento ocho mil ochocientos treinta y cuatro euros (108834,00 €) para el ejercicio 2016.

La subvención concedida será compatible con otras otorgadas para la misma finalidad, siempre que el importe global de las mismas no supere el coste de los módulos convenidos.

QUINTA.- OBLIGACIONES DE ASPRODES

1. Prestar los servicios y atención a las personas con discapacidad en su ámbito de actuación.

2. Participar en las Comisiones previstas en el presente Convenio.

3. Incorporar a los Centros el modelo de funcionamiento homogéneo para toda la red provincial, que se adopte en el seno de la Comisión Provincial.

4. Justificar la subvención recibida, conforme a lo dispuesto en la Estipulación Décima del presente Convenio de Colaboración.

5. Aplicar las cantidades recibidas a los fines previstos en el presente convenio. En su caso deberá comunicar cualquier eventualidad que altere, dificulte o impida la aplicación de la ayuda a la finalidad para la que se concedió.

6. Comunicar a la autoridad concedente la obtención de ayudas para la misma finalidad procedentes de cualquier Administración Pública o Ente Público o Privado.

7. Comunicar a la autoridad concedente las variaciones del presupuesto inicial.

8. Reintegrar la subvención concedida en los casos y en los términos previstos en la cláusula undécima.

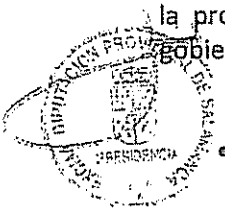
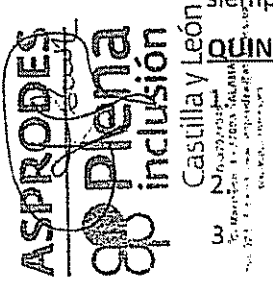
9. Las demás establecidas en el presente convenio de colaboración.

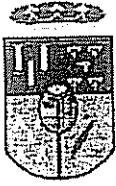
SEXTA.- COMISIÓN PROVINCIAL DE SEGUIMIENTO DE LA RED DE CENTROS Y SERVICIOS.

La Comisión Provincial de Seguimiento de la Red de Centros y Servicios de la provincia, es el órgano cuya misión específica es asegurar la visión común y la coherencia de Centros de la provincia y elevar las propuestas de mejora, ampliación y/o cambios a los órganos de Gobierno de la Diputación.

Las funciones de dicha Comisión serán:

- Adoptar criterios homogéneos que orienten la gestión y funcionamiento de la red de centros provincial.
- Conocer y evaluar el funcionamiento global de la red de Centros y servicios y proponer las medidas oportunas.
- Consensuar y proponer los planes de actuación del conjunto de Centros.
- Planificar las acciones de formación permanente, garantizar la información, la comunicación y facilitar el intercambio de experiencias intercentros.





Resolución de 10 de noviembre de 2010

- Recabar cuantos recursos públicos y privados puedan contribuir a la articulación y desarrollo de la red provincial de servicios para personas con discapacidad.
- Velar por la ejecución de los acuerdos tomados y elevarlos a los Órganos de Gobierno que procedan, para que adopten las medidas oportunas.

La Diputación Provincial ostenta la presidencia de la Comisión Provincial que se reunirá con carácter ordinario una vez al año y con carácter extraordinario a petición de dos o más de las partes que la constituyen.

Formarán parte de la Comisión:

- El Diputado Delegado de Centros Asistenciales del Área de Bienestar Social, quién convocará y presidirá las reuniones y elevará las propuestas que requieran adopción de acuerdos de gobierno de la Diputación.
- Dos profesionales de la Diputación, nombrados por el Diputado de Centros del Área de Bienestar Social.
- Un representante de la Gerencia de Servicios Sociales, designado por el Gerente Territorial.
- Un representante de cada Entidad suscriptora de los Convenios entre las entidades públicas y privadas sin ánimo de lucro de la provincia de Salamanca que gestionan recursos destinados a personas con discapacidad intelectual.
- El Equipo Técnico de Apoyo.

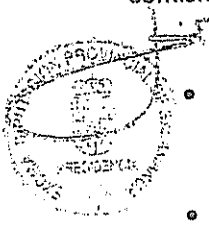
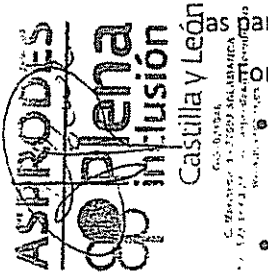
A las reuniones de la Comisión podrán ser invitadas personas y/o entidades, a propuesta de cualquiera de los integrantes, cuando su participación sea útil para el desarrollo de programas específicos.

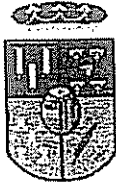
SÉPTIMA.- COMISIÓN TÉCNICA

La Comisión Técnica es el equipo cuya misión se centra en hacer operativos los criterios que orientan la gestión y funcionamiento del centro, a través de la programación concreta de cada área de actividad, la resolución de incidencias en la gestión ordinaria y facilitando la información necesaria para la adopción de acuerdos y decisiones por parte de la Comisión Provincial.

Con carácter general este equipo se responsabilizará de realizar y/o apoyar:

- El seguimiento de los servicios que presta ASPRODES con el fin de informar del desarrollo y/o cambios que se produzcan en la prestación de: servicios, programas, número de población atendida.
- Conectar con las organizaciones y servicios de la zona, movilizando las oportunidades que presenten tanto el tejido empresarial, como el tejido social y los servicios y programas existentes en la zona, para su aprovechamiento efectivo por los trabajadores.
- Responder a las demandas y propuestas concretas que planteen los trabajadores y sus familias, articulando en cada caso los recursos, prestaciones e iniciativas que puedan ser utilizadas para ello.





Contenido del Convenio por 16 de diciembre de 2017

- Analizar los procesos de mejora que se produzcan en otros centros, para su posible implantación y distribuir a otros centros información significativa sobre las iniciativas y mejoras que se realicen.
- Proponer a la Comisión Provincial la adopción de criterios homogéneos que orienten la gestión y funcionamiento de la Red de Centros Provincial.

Se reunirá con carácter ordinario una vez al trimestre, y dada la flexibilidad que es necesaria para la gestión de la actividad cotidiana, con carácter extraordinario siempre que se considere necesario por cualquiera de sus integrantes, o se produzcan situaciones críticas o de carácter excepcional.

Formarán parte de la Comisión:

- El Director o representante de ASPRODES.
- El Equipo Técnico de apoyo.
- Un profesional del CEAS de la zona en que se ubique el Centro.

OCTAVA.- ANTICIPO

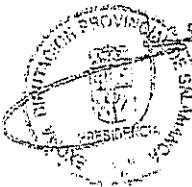
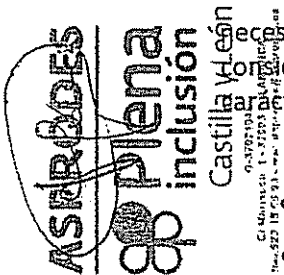
Una vez firmado el presente Convenio de Colaboración, ASPRODES recibirá **anticipadamente el 100% de la financiación prevista** teniendo en cuenta que concurren razones de interés público y de carácter social que así lo aconsejan, y considerando que es una Entidad Privada sin ánimo de lucro incluida en el ámbito del Sistema de Acción Social Provincial conforme al artículo 42.2 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003 de 17 de noviembre, General de Subvenciones, en el que se indica la exoneración expresa de la constitución de garantía de las Administraciones Públicas, así como de las entidades no lucrativas que desarrollen proyectos o programas de acción social.

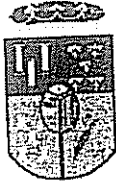
NOVENA.- PLAZO DE JUSTIFICACIÓN

La Entidad beneficiaria tendrá de plazo para presentar la documentación justificativa correspondiente hasta el **14 de febrero del 2017**, inclusive, siendo éste improrrogable. Los gastos objeto de la aportación económica de la Diputación Provincial deberán corresponder, en todo caso, al período comprendido entre el 1 de enero al 31 de diciembre de 2016.

Presentada por la Entidad beneficiaria la documentación justificativa, se procederá a la revisión de la misma, requiriéndose al interesado en caso de no ser conforme con lo establecido, para que subsane, en el plazo de 10 días, los defectos que se le indiquen o presente las alegaciones que estime oportunas, con la indicación de que, si no lo hiciere, se considerará incumplida la obligación de justificación con las consecuencias que se determinan en el apartado siguiente.

Transcurrido el plazo establecido de justificación sin haberse presentado la misma ante el órgano administrativo competente, éste requerirá al beneficiario para que, en el plazo improrrogable de quince días, sea presentada. La falta de presentación de la justificación en el plazo establecido llevará consigo la exigencia de reintegro y demás responsabilidades establecidas en la Ley General de Subvenciones. La presentación de la justificación en el plazo adicional establecido en este apartado, no eximirá al beneficiario de las sanciones que, conforme a la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, correspondan.

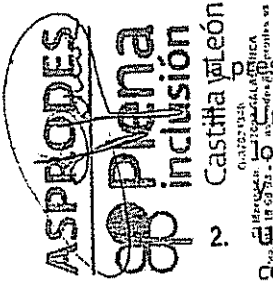




10 de noviembre de 2011

DÉCIMA.- DOCUMENTACIÓN JUSTIFICATIVA

La justificación del cumplimiento de la finalidad para la que se concede la subvención y la aplicación de los fondos recibidos, se realizará con sometimiento al régimen contemplado en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, en el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la ley 38/2003 de 17 de noviembre, General de Subvenciones y en las Bases de Ejecución del Presupuesto de la Diputación Provincial de Salamanca.

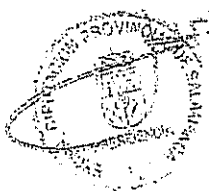


La justificación del cumplimiento de las obligaciones establecidas se realizará mediante presentación de una cuenta justificativa que contendrá la siguiente documentación:

1. Una Memoria explicativa relativa a las plazas de las que son titulares en el convenio y de los programas subvencionados, especificando número de usuarios, modalidad de usuario y tipología de plaza que ocupan, así como los kilómetros recorridos en el transporte.
2. Una memoria económica justificativa del coste de las actividades realizadas, que contendrá:

- 2.1. Cuadro resumen (ingresos y gastos) del coste total de la actividad subvencionada, firmado por el/la Presidente/a de la Asociación. (ANEXO I)
- 2.2. Relación de facturas imputadas al convenio, firmada por el/la Presidente/a de la Asociación, en la que se encuentren identificados los perceptores (Persona física o jurídica y NIF/CIF), conceptos, número de las facturas, fecha de emisión, fecha de pago e importe de las mismas. (ANEXO II). Si se imputan gastos de personal, presentar además el ANEXO III
- 2.3. Presentación en documento original de facturas y demás documentos de valor probatorio imputados al convenio, con el desglose de cada uno de los gastos que incluya. Las facturas se emitirán con sujeción a cuanto establecen las Bases de Ejecución del Presupuesto de la Diputación Provincial de Salamanca y el Real Decreto 1619/2012 de 30 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento por el que se regulan las obligaciones de facturación.

El Área gestora de la Diputación Provincial procederá al estampillado de los justificantes originales, indicando en la estampilla la subvención para cuya justificación han sido presentadas y si el importe del justificante se imputa total o parcialmente a la subvención. Se indicará además, en la estampilla, la cuantía exacta que resulte afectada por la subvención.



Si la entidad beneficiaria solicitara expresamente la devolución de los documentos originales, se realizará copia de los originales, la cual, debidamente compulsada, obrará en el expediente.

Igualmente se deberá acreditar el pago de los gastos realizados. A estos efectos, se entenderá justificado el pago material cuando se acredite por alguno de los siguientes medios:

- Mediante el recibí del proveedor debidamente sellado y firmado en la factura.
- Mediante transferencia bancaria sellada por la entidad financiera correspondiente.



Junta de Gobierno de 16 de febrero de 2014.

- Mediante remesas de pago u otros documentos similares extraídos de sistemas on-line o por Internet, siempre que estén sellados por la entidad financiera correspondiente, sin cuyo requisito no serán válidos.
- Mediante cheque, siempre que conste el recibí del mismo.

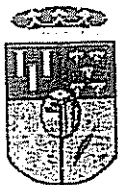
UNDÉCIMA.- REINTEGRO

1. De acuerdo con lo dispuesto en el Título II de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, procederá exigir el reintegro de la cantidad financiada con el interés de demora, desde el momento del pago, en los supuestos previstos en el art. 37 de la misma; en los siguientes casos:

- a) Obtención de la cantidad financiada falseando las condiciones requeridas para ello u ocultando aquéllas que lo hubieran impedido.
- b) Incumplimiento total o parcial del objetivo, de la actividad, del proyecto o la no adopción del comportamiento que fundamentan la concesión de la cantidad financiada.
- c) Incumplimiento de la obligación de justificación o la justificación insuficiente, en los términos establecidos en el artículo 30 de esta ley, y en su caso, en las normas reguladoras de la cantidad financiada.
- d) Incumplimiento de la obligación de adoptar las medidas de difusión contenidas en el apartado 4 del artículo 18 de esta ley.
- e) Resistencia, excusa, obstrucción o negativa a las actuaciones de comprobación y control financiero previstas en los artículos 14 y 15 de esta ley, así como el incumplimiento de las obligaciones contables, registrales o de conservación de documentos cuando de ello se derive la imposibilidad de verificar el empleo dado a los fondos percibidos, el cumplimiento del objetivo, la realidad y regularidad de las actividades financiadas, o la concurrencia de subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera Administraciones o entes públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales.
- f) Incumplimiento de las obligaciones impuestas por la Administración a las entidades colaboradoras y beneficiarios, así como de los compromisos por éstos asumidos, con motivo de la concesión de la cantidad financiada, siempre que afecten o se refieran al modo en que se han de conseguir los objetivos, realizar la actividad, ejecutar el proyecto o adoptar el comportamiento que fundamenta la concesión de la cantidad financiada.
- g) Incumplimiento de las obligaciones impuestas por la Administración a las entidades colaboradoras y beneficiarios, así como de los compromisos por éstos asumidos, con motivo de la concesión de la cantidad financiada, distintos de los anteriores, cuando de ello se derive la imposibilidad de verificar el empleo dado a los fondos percibidos, el cumplimiento del objetivo, la realidad y regularidad de las actividades subvencionadas, o la concurrencia de subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera Administraciones o entes públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales.

Handwritten signature and stamp: "inclusion Castilla y León" with a logo.





- h) La adopción, en virtud de lo establecido en los artículos 87 a 89 del Tratado de la Unión Europea, de una decisión de la cual se derive una necesidad de reintegro.
 - i) En los demás supuestos previstos en la normativa reguladora de la subvención.
2. El procedimiento para exigir dicho reintegro será el previsto en el Capítulo II del Título II de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
3. Las cantidades a reintegrar tendrán la consideración de ingresos de derecho público, resultando de aplicación para su cobranza, lo dispuesto en el Art. 2 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Reguladora de Haciendas Locales y en las Bases de Ejecución del Presupuesto de la Diputación Provincial de Salamanca

DUODÉCIMA.- PERÍODO DE DESARROLLO DE LAS ACCIONES

Las acciones y programas objeto de este Convenio comprenderán aquellas que se desarrollen desde el día 1 de enero hasta el 31 de diciembre de 2016, manifestando expresamente las partes el interés mutuo a continuar esta colaboración en el próximo ejercicio.

Los beneficiarios de esta subvención quedan sujetos al régimen de obligaciones y responsabilidades previstas en la normativa vigente de Régimen Local y en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre (Ley General de Subvenciones).

DECIMOTERCERA.- PUBLICIDAD

En la publicidad que las Entidades hagan a través de cualquier medio de comunicación social sobre actuaciones derivadas de la aplicación del presente Convenio, se hará constar expresamente que éstas se realizan en virtud de la colaboración establecida con la Diputación Provincial de Salamanca a través del Área de Bienestar Social, Familia e Igualdad de Oportunidades

DECIMOCUARTA.- PERÍODO DE VIGENCIA

El presente Convenio tendrá vigencia desde su firma hasta el 31 de diciembre del año 2016.

DECIMOQUINTA.- COLABORACIÓN

ASPRODES, colaborará con la Diputación de Salamanca en la atención de aquellas necesidades urgentes de personas con discapacidad psíquica que demanden centros y/o servicios, siempre y cuando cumplan las condiciones de admisión del Centro.

Y en prueba de conformidad, los reunidos firman el presente Convenio, en el lugar y fecha al principio indicados.

EL PRESIDENTE DE LA DIPUTACIÓN

Fdo: F. Javier Iglesias García

ASPRODES

EL PRESIDENTE DE ASPRODES

Castilla
Diputación
Castilla y León

Fdo: José Gómez Martín



ANEXO I

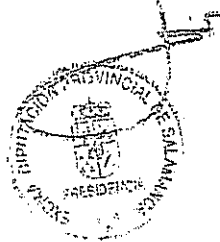
CUADRO RESUMEN COSTE ACTIVIDAD

JUSTIFICACIÓN DEL CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE LA EXCMA. DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE SALAMANCA Y LA ENTIDAD ASPRODES, AÑO 2016

ASPRODES
Buena
iniciación
Castilla y León
DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE SALAMANCA
C/ Madrid, 10 - 37002 SALAMANCA
T. 923 29 60 33 - www.asprodes.org

SUBVENCIÓN CONCEDIDA POR DIPUTACIÓN		
GASTOS TOTALES DE LA ACTIVIDAD SUBVENCIÓN		
1.- Gastos imputados a esta Subvención		
2.- Otros gastos: (Descripción Básica)		
Total gastos actividad		
INGRESOS TOTALES DE LA ACTIVIDAD		
1.- Diputación de Salamanca		
2.- Aportaciones de otras Entidades Públicas:		
4.- Otras fuentes de financiación: (Usuarios, etc..)		
Total ingresos actividad		

En..... a..... de..... de.....



ASPRODES
EL/ LA PRESIDENTE/A
Buena
iniciación
Castilla y León
F. J. G. O. J. E.
C/ Madrid, 10 - 37002 SALAMANCA
T. 923 29 60 33 - www.asprodes.org

Fdo.....

