



Ajuntament de  
Vilanova de Sau

Passeig J. Verdaguer, 7  
Tel. 93 884 70 06  
vilanovas@diba.cat  
www.vilanovadesau.cat

## **CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA EN EL MARC DE LES BASES REGULADORES PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS PER FOMENT DE LA NATALITAT AL MUNICIPI DE VILANOVA DE SAU ANY 2020**

**CODI DE LA CONVOCATÒRIA** :Exp 2020\_104

### **1.- Indicació de l'aprovació de les Bases Reguladores i diari oficial on s'han publicat**

Per acord del Ple del dia 11 d'abril de 2016 van ser aprovades les Bases Reguladores per a l'atorgament per part de l'Ajuntament de Vilanova de Sau de subvencions destinades a fomentar la natalitat al municipi de Vilanova de Sau.

Aquestes Bases Reguladores van ser objecte de publicació al Butlletí Oficial de la Província de data 18 d'abril de 2016.

### **2.- Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària**

El pressupost màxim que es destinarà aquest any 2020 per a la concessió de les subvencions objecte de la present convocatòria serà de 510 € i anirà a càrrec de les aplicacions i per les quanties màximes següents:

- 925 48011: 510 euros

### **3.- Objecte, condicions i finalitat de les subvencions**

L'objecte de les subvencions de la present convocatòria és fomentar la natalitat del municipi de Vilanova de Sau.

### **4.- Procediment de concessió**

El procediment de concessió de les subvencions objecte d'aquesta convocatòria serà el de concurrència competitiva.

### **5.- Requisits per la sol·licitud i forma d'acreditar-los**

1.- Podran ser beneficiaris/àries d'aquestes subvencions les persones físiques que més endavant s'indiquen sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i reuneixin les següents condicions:

Pares, mares o tutors, veïns de Vilanova de Sau i empadronats al municipi, que tinguin un segon o successius fills, ja siguin biològics o adoptius.



Ajuntament de  
Vilanova de Sau

Passeig J. Verdaguer, 7  
Tel. 93 884 70 06  
vilanovas@diba.cat  
www.vilanovadesau.cat

2.- La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a l'article següent.

### **6.- Documents que han d'acompanyar a la sol·licitud**

A la sol·licitud de subvenció caldrà adjuntar la documentació següent:

- 1) Fotocòpia del DNI del/de la sol·licitant ( progenitor o pare/mare adoptiu).
- 2) Volant d'empadronament del menor per tal d'acreditar la residència al municipi de Vilanova de Sau.
- 3) Declaració responsable de la concurrència dels requisits per poder obtenir la condició de beneficiari/ària d'acord amb el model normalitzat.

4) certificat literal de naixement del segon fill, acompanyat de còpia compulsada del llibre de família.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anirà degudament signada per la persona sol·licitant i serà original o còpia degudament autenticada

### **7.- Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds**

El termini de presentació de les sol·licituds començarà a partir de la publicació de la present convocatòria al BOP de Barcelona i la Base de Dades Nacional de Subvencions i finalitzarà l'últim dia de l'any natural.

Les sol·licituds podran presentar-se per escrit a través del model normalitzat, que serà signat per l'interessat/da.

El model normalitzat de sol·licitud, així com el de tots els documents exigits podrà trobar-se les oficines de l'Ajuntament i a la seva pàgina web.

Les sol·licituds conjuntament amb la documentació exigida s'hauran de presentar al Registre de l'Ajuntament.

També es podran presentar en qualsevol dels llocs que preveu l'article 16.4 de la de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.



Ajuntament de  
Vilanova de Sau

Passeig J. Verdaguer, 7  
Tel. 93 884 70 06  
vilanovas@diba.cat  
www.vilanovadesau.cat

## **8.- Rectificació de defectes o omissions en la documentació**

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/a la beneficiari/ària, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

## **9.- Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió**

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en les presents bases serà el secretari de l'Ajuntament.

La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per un òrgan col·legiat constituït d'acord amb allò previst a l'article 12.5 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i que estarà format per les següents persones:

- Joan Riera Comellas (Alcalde)
- Maria Milagros Martínez Adán (Regidora)
- Pilar Sancho Orra (Regidora)
- Ingrid Bofill Vilamala (Regidora)

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions, i per la seva revocació, si s'escau, serà l'Alcaldia.

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar desert el concurs o no esgotar el crèdit total previst.

## **10.- Termini de resolució i de notificació**

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

Un cop acordada la concessió de la subvenció, aquestes seran notificades a la persona interessada en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

## **11.- Règim de recursos**

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació.



Ajuntament de  
Vilanova de Sau

Passeig J. Verdaguer, 7  
Tel. 93 884 70 06  
vilanovas@diba.cat  
www.vilanovadesau.cat

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

## **12.- Criteris objectius d'atorgament de la subvenció**

S'estableix com a criteris objectius que els sol·licitants siguin pares, mares o tutors, veïns de Vilanova de Sau i empadronats al municipi, que tinguin un segon o successius fills, ja siguin biològics o adoptius.

## **13.- Mitjans de notificació o publicació**

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques..