



Ajuntament de Carlet

Expedient: 4024/2020

Assumpte: Aprovació de la convocatòria per a la concessió de subvencions per a la realització de projectes de cooperació al desenvolupament per a l'any 2020

EDICTE APROVACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PER A LA REALITZACIÓ DE PROJECTES DE COOPERACIÓ AL DESENVOLUPAMENT PER A L'ANY 2020

Vista la proposta de la Regidoria de Benestar Social que literalment transcrita diu:

"Aprovades les corresponents Bases Reguladores per la Junta de Govern Local, en sessió celebrada el 7 de desembre de 2020, i publicades aquestes al Butlletí Oficial de la Província en data 21 de desembre de 2020, correspon ara aprovar la corresponent convocatòria, i la publicació de la mateixa al Butlletí Oficial de la Província, en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament i a la pàgina web municipal (www.carlet.es).

Considerant l'article 23 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, la convocatòria ha de tindre necessàriament el següent contingut:

- a) *Indicació de la disposició que establisca les bases reguladores i del diari oficial en què està publicada.*
- b) *Crèdit pressupostari, aplicació pressupostària i import.*
- c) *Objecte, condicions i finalitat de la subvenció.*
- d) *Expressió del tipus de procediment de concessió de concurrència competitiva.*
- e) *Requisits per a sol·licitar la subvenció i forma d'acreditar-los.*
- f) *Indicació dels òrgans competents per a la instrucció i resolució del procediment.*
- g) *Termini de presentació de sol·licituds.*
- h) *Termini de resolució i notificació.*
- i) *Documents que acompanyen a la petició.*
- j) *Possibilitat o no de reformulació de les sol·licituds.*
- k) *Indicació de si la resolució posa o no fi a la via administrativa, i en cas contrari, òrgan davant el qual es pot interposar recurs d'alçada.*
- l) *Criteris de valoració de les sol·licituds.*
- m) *Mitjà de notificació o publicació.*

1.- Indicació de la disposició que establix les bases reguladores i del Diari Oficial al que està publicada.

Les Bases reguladores de la present convocatòria han estat aprovades per acord de la Junta de Govern Local del municipi de Carlet, en sessió





Ajuntament de Carlet

celebrada el 17 de desembre de 2020, i publicades aquestes al Butlletí Oficial de la Província en data 21 de desembre de 2020.

2.- Crèdit pressupostari, aplicació pressupostària i quantia màxima.

Hi ha crèdit adequat i suficient per import de 10.000'00 Euros en la partida 231 48071 Projectes de cooperació i Emergència social del pressupost 2020.

L'import de les ajudes que es concedisquen no podrà excedir el crèdit existent sent nul l'acte de disposició o compromís d'ajudes per import superior a este

3.- Objecte i finalitat de la convocatòria.

L'objecte d'aquesta convocatòria és la concessió de subvencions que l'Ajuntament de Carlet convoca per a col·laborar en l'execució de Projectes de Cooperació Internacional per al desenvolupament que s'hagen executat o hagen iniciat la seua execució durant l'any 2020, independentment de la seua duració.

Les persones o entitats beneficiàries podran ser tant organitzacions No Governamentals per al desenvolupament (ONGD) com a organitzacions, grups, associacions, que, sense ser catalogades com ONGDs, tinguen capacitat per a realitzar actuacions de Cooperació Internacional per al desenvolupament.

4.- Expressió de que la concessió s'efectua mitjançant un procediment de concurrència competitiva.

La concessió d'aquestes subvencions es tramitarà en règim de concurrència competitiva.

L'article 22 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, especifica que tindrà la consideració de concurrència competitiva el procediment mitjançant el qual la concessió de les subvencions es realitza mitjançant la comparació de les sol·licituds presentades, a fi d'establir una prelación entre les mateixes d'acord amb els criteris de valoració prèviament fixats en les bases reguladores i en la convocatòria, i adjudicar, amb el límit fixat en la convocatòria dins del crèdit disponible, aquelles que hagen obtingut major valoració en aplicació dels citats criteris.

5.- Requisits per a sol·licitar la subvenció i forma d'acreditar-los.

Podran sol·licitar les subvencions les persones jurídiques públiques o privades sense ànim de lucre siguen entitats, associacions o organismes que es troben legalment constituïdes i inscrites en els registres d'associacions o fundacions corresponents següents:





Ajuntament de Carlet

- Les organitzacions No Governamentals per al desenvolupament (ONGD) que d'acord amb els seus fins es dediquen a la cooperació i solidaritat amb els pobles empobrits.

- Les organitzacions, grups, associacions sense ànim de lucre que, sense ser catalogades com ONGDs, tinguen capacitat per a crear i desenvolupar un projecte i complisquen els requisits d'eficàcia, transparència i seguiment i que d'acord amb els seus fins o objecte es dediquen, a través de projectes concrets, a la cooperació i solidaritat amb els pobles empobrits.

- Les entitats religioses que duguen a terme projectes concrets destinats a la cooperació i solidaritat amb els pobles empobrits.

També podran concórrer a les subvencions convocades les agrupacions d'entitats sense ànim de lucre que puguin dur a terme els projectes o activitats. En este cas, totes les entitats participants hauran de complir els requisits establerts per als entitats individuals sol·licitants i no podrà dissoldre's l'agrupació fins que haja transcorregut el termini de quatre anys previst en els articles 39 i 65 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Les entitats anteriorment enumerades hauran de complir els requisits següents:

- Estar legalment constituïdes almenys amb un any d'antelació a la presentació de la corresponent sol·licitud.

- Tindre implantació municipal i per a això hauran d'acreditar la seua tradició i experiència en el municipi de Carlet en la realització d'activitats de cooperació al desenvolupament, disposant de la seua delegació permanent o referència a Carlet. S'entendrà que una entitat disposa de delegació permanent o de referència quan dispose d'un local o seu fixa en què es realitzen activitats i que compte amb personal permanent de l'organització, ja siga contractat o voluntariat, així com que dispose d'una estructura organitzativa i administrativa suficient per a mantindre la relació amb l'Ajuntament i assumir la responsabilitat directa del projecte.

- Tindre com a fins institucionals expressos i com a funcions principals la realització d'activitats relacionades amb la cooperació per al desenvolupament, l'ajuda humanitària i el foment de la solidaritat entre pobles.

- Trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Carlet i l'Agència Estatal d'Administració Tributària i de les obligacions amb la Seguretat Social i amb les obligacions per reintegrament de subvencions atorgades per l'Ajuntament de Carlet, si és el cas.

S'entén per estar al corrent de les obligacions fiscals el fet de no tindre deutes en període executiu. Si haguera deutes en període executiu que





Ajuntament de Carlet

hagen sigut objecte d'ajornament o fraccionament per mitjà d'una resolució administrativa es considerarà que no es té la condició de deutor en període executiu. No obstant això, el venciment d'algun dels terminis sense el pagament del deute ajornat o fraccionat implicarà la revocació de l'ajuda concedida i l'obligació de reintegrar les ajudes concedides.

- Haver complit les obligacions derivades de l'atorgament de la subvenció en el supòsit d'haver rebut amb anterioritat una ajuda o subvenció per a la cooperació al desenvolupament per part de l'Ajuntament de Carlet.

- No trobar-se incurses en qualsevol de les prohibicions per a obtindre la condició de beneficiària o entitat col·laboradora a què es refereix l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

6.- Indicació dels òrgans competents per a la instrucció i resolució del procediment.

INSTRUCCIÓ

*Serà òrgan instructor del procediment **el personal tècnic de l'Àrea de Serveis Socials de l'Ajuntament.***

L'avaluació i selecció dels projectes es farà per una Comissió d'avaluació, integrada per les persones següents:

- *La coordinadora del departament de Benestar Social, que actuarà com a Presidenta de la comissió.*
- *Una treballadora social del servei municipal de benestar social, designada per la coordinadora.*
- *L'assessora jurídica del departament de Benestar social.*
- *L'auxiliar administratiu del departament de Benestar Social que es determine per la coordinadora com a encarregada/t de la gestió de l'expedient, que serà la/el secretària/i de la comissió actuant amb veu i sense vot.*

La comissió avaluadora podrà requerir l'assistència i col·laboració de persones expertes i vinculades als col·lectius de solidaritat que assistiran amb veu però sense vot.

De les sessions de la Comissió d'Avaluació s'alçarà acta i s'eleva la proposta de resolució a l'òrgan competent per a la concessió de les ajudes.

La comissió d'avaluació, si fóra necessari, podrà demanar, a fi de millorar la fonamentació de la seua resolució, informació o la presentació de quants documents considere convenients.

RESOLUCIÓ

La resolució de l'expedient i la concessió o denegació de les ajudes





Ajuntament de Carlet

*convocades es realitzarà mitjançant acord de la **Junta de Govern Local**, a proposta de la comissió d'avaluació.*

L'acord de la Junta de Govern Local serà definitiu en via administrativa, es notificarà a les entitats sol·licitants i es publicarà mitjançant un edicte en el tauler d'anuncis de la Corporació i en el Portal de Transparència de l'Ajuntament de Carlet.

7.- Termini per a la presentació de sol·licituds.

Les sol·licituds per a ser beneficiàries de les ajudes es podrà presentar en el Registre d'Entrada de l'Ajuntament de Carlet (Oficina d'Atenció al Ciutadà) des del moment de la publicació de la convocatòria en el Tauler d'anuncis de l'Ajuntament i en el Portal de Transparència de l'Ajuntament de Carlet i fins que transcórreguen 10 dies naturals a partir de l'endemà al de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província.

Si l'últim dia fora inhàbil s'entendrà prorrogat al primer dia hàbil següent.

La presentació podrà realitzar-se, així mateix, per qualsevol dels mitjans establits en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

La presentació de les sol·licituds implica l'acceptació de la totalitat de les condicions regulades en les presents bases reguladores.

8.- Termini de resolució i notificació.

El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució del procediment serà de sis mesos a comptar de la publicació de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província.

El transcurs del termini màxim sense que s'haja notificat la resolució del procediment a les persones interessades les legitima per a entendre-les desestimades per silenci administratiu.

Contra l'acord de la Junta de Govern Local es podrà interposar un recurs potestatiu de reposició o recurs contenciós-administratiu davant del Jutjat del Contenciós Administratiu de València en el termini de dos mesos a comptar de la notificació del mateix.

9.- Documents que han d'acompanyar a la sol·licitud.

Les entitats que concórreguen a les subvencions hauran d'aportar la documentació següent:

- Instància de sol·licitud dirigida a l'alcaldia de l'Ajuntament de Carlet en el model que consta en l'annex I de les presents bases.





Ajuntament de Carlet

- Documentació acreditativa de la personalitat jurídica i capacitat d'obrar de l'entitat sol·licitant i còpia dels Estatuts, excepte que l'haguera presentat amb anterioritat.
- Còpia del número d'identificació fiscal de l'entitat sol·licitant.
- Documentació acreditativa de la representació que ostente la persona física que subscriu la sol·licitud, excepte que l'haguera presentat amb anterioritat.
- Documentació acreditativa de la inscripció de l'entitat en qualsevol dels registres oficials estatals o autonòmics.
- Memòria d'activitats i memòria econòmica de l'últim any d'activitat.
- Projecte o projectes o memòria o memòries d'activitats a desenvolupar amb el contingut establert en la clàusula octava.
- Certificat expedit per l'entitat bancària o documentació acreditativa, on consten les dades de la titularitat del compte corrent de l'entitat sol·licitant, per a la realització de transferència bancària, en cas d'obtenir subvenció.

Cada entitat sol·licitant podrà presentar com a màxim dos projectes o memòries d'activitats.

10.- Possibilitat, si és el cas, de reformulació de sol·licituds de conformitat amb allò disposat a l'article 27 LGS.

Serà possible la reformulació dels projectes quan l'import de la subvenció siga inferior al què figure en la sol·licitud presentada.

La reformulació, en tot cas, haurà de respectar l'objecte, condicions i finalitat de la subvenció així com els criteris de valoració continguts en les bases.

El termini per a la reformulació dels projectes serà de 10 dies naturals a comptar de l'endemà al del requeriment per la Comissió d'Avaluació

11.- Indicar si la resolució posa fi o no a la via administrativa, i en cas contrari, òrgan davant del qual es pot interposar recurs d'alçada.

Les resolucions de les ajudes posen fi a la via administrativa, i contra elles, de conformitat amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre per la qual es regula el procediment administratiu comú de les Administracions Públiques, es podrà interposar potestativament recurs de reposició davant l'òrgan municipal competent en el termini d'un mes comptat des de l'endemà a la seua notificació, o bé directament recurs contenciós administratiu, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seua notificació, o de sis mesos si l'acte fora presumpte, de conformitat amb el que es disposa en l'article 46 de la Llei 29/1998 de 13 de juliol, Reguladora de la





Ajuntament de Carlet

Jurisdicció Contenciosa Administrativa, sense perjudici que puga interposar-se qualsevol altre que estimen pertinent.

12.- Criteris de valoració de les sol·licituds.

Preferentment, es concedirà l'ajuda total que es contempla en la present convocatòria (10.000'00 Euros) repartida a parts iguals entre els projectes que reunisquen els requisits reflectits en les presents bases.

Si per la naturalesa dels projectes presentats no fóra possible la distribució dels fons en parts iguals s'aplicaran els següents criteris de valoració:

a) Experiència de l'entitat sol·licitant (fins a 10 punts).

Es valorarà l'experiència en els sectors i àrees geogràfiques del projecte presentat, la capacitat de l'entitat, l'experiència en projectes amb els governs locals, el personal voluntari i remunerat i el grau d'autofinançament de l'entitat.

b) Valoració del projecte (fins a 90 punts).

Es valorarà l'origen de la iniciativa, la participació de les persones beneficiàries i de les institucions públiques, el context social, econòmic, cultural, polític de la zona geogràfica i la complementarietat del projecte a altres accions realitzades en la zona, el contingut del projecte i l'enfocament de gènere, la incorporació de mesures de sostenibilitat mediambiental, el finançament general del projecte, l'aportació local al projecte, la viabilitat econòmica del projecte i la disponibilitat de la infraestructura, els terrenys, mobiliari o equips, el nombre de persones beneficiàries i les campanyes de sensibilització que es desenrotllen en el municipi de Carlet.

13.- Mitjà de notificació o publicació.

Es publicarà la convocatòria de les ajudes, mitjançant Edicte, al Tauler d'Anuncis de la Corporació i al Portal de transparència de l'Ajuntament de Carlet, a més de la seua publicació al BOP de València.

La publicitat de les subvencions concedides es realitzarà per mitjà d'edictes en el Portal de Transparència i en el Tauler d'anuncis de l'ajuntament.

D'acord amb l'exposat, la Regidora que subscriu PROPOSA:

PRIMER.- Que s'emeta informe tècnic de l'àrea sobre el tràmit d'aprovació i publicació de la convocatòria de les ajudes objecte del present expedient, així com el preceptiu informe de fiscalització del departament d'intervenció d'aquesta entitat local.





Ajuntament de Carlet

SEGON.- Que s'aprove la convocatòria de les ajudes per a la realització de projectes de cooperació al desenvolupament per a l'any 2020.

TERCER.- Que es publique la convocatòria d'aquestes subvencions, al Butlletí Oficial de la Província de València, per a que produísca tots els seus efectes des de la data de la publicació

Atés l'informe tècnic obrant a l'expedient, emés per l'assessoria jurídica de Benestar Social de l'Ajuntament de Carlet.

Resultant la existència de crèdit suficient i adequat, atés el certificat d'intervenció d'aquesta administració local.

Atés l'informe favorable de Fiscalització Prèvia per part del departament d'intervenció.

Considerant que pel que fa a la competència per a aprovar la convocatòria d'aquestes ajudes, la competència està delegada en la Regidora de Benestar Social, pel Decret de delegació 1501-2019, al tractar-se d'un acte administratiu amb eficàcia front a tercers en una matèria relativa a la seua àrea.

Per tot l'exposat i en ús de les facultats conferides per la legislació de règim local i fonamentalment pel decret de delegació núm. 1501-2019, **RESOLC:**

PRIMER.- Aprovar la convocatòria de les subvencions per al transport de les la realització de projectes de cooperació al desenvolupament per a l'any 2020.

SEGON.- Publicar la convocatòria d'aquestes subvencions, al Butlletí Oficial de la Província de València, per a que produísca tots els seus efectes des de la data de la publicació.

TERCER.- Autoritzar la despesa d'un import de 10.000 euros en la partida del pressupost de l'exercici 2020 amb el núm. 231 48071 denominada "Projectes de cooperació i Emergència social".

Carlet, a la data de la firma

L'Alcaldessa-presidenta

M. Josep Ortega Requena

Document signat electrònicament. Codi de verificació al marge

