



AJUNTAMENT DE PALAMÓS

Departament de Cooperació i Solidaritat

CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS PER A PROJECTES DE COOPERACIÓ I SOLIDARITAT DE CARÀCTER GENERAL PER A L'ANY 2015.

1. Objecte i finalitat: la present convocatòria té per finalitat regular la concessió subvencions econòmiques que atorga l'ajuntament de Palamós, dins els límits establerts en el pressupost municipal, per a activitats de cooperació i solidaritat de caràcter general.

2. Règim jurídic de la convocatòria: Ordenança general de subvencions publicada al BOP de Girona núm. 137 de 19 de juliol de 2005, la Llei 38/2003, de 17 de novembre general de subvencions i el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.

3. Procediment de concessió: la concessió de subvencions es realitza en règim de concurrència competitiva.

4. Crèdit pressupostari i quantia màxima total: la quantia màxima total que es destina a aquesta convocatòria és de 26.400 € que es destina i s'imputa a càrrec de la partida pressupostària 15 23 23200 48913 Solidaritat i Cooperació.

5. Requisits per sol·licitar la subvenció: les entitats i/o ONGs sense ànim de lucre que tinguin seu social o delegació a Palamós, que hi desenvolupin activitats de *Cooperació i Solidaritat* de manera regular i que no tinguin cap subvenció pendent de justificar amb l'Ajuntament de Palamós.

Els beneficiaris han de poder subscriure una declaració responsable de no trobar-se inclòs en cap de les circumstàncies que enumera l'article 13 de la Llei general de subvencions 38/2003.

Els sol·licitants han d'estar inscrits el Registre municipal de fundacions i associacions ciutadanes de l'Ajuntament de Palamós.

Les entitats i/o ONGs han d'haver participat almenys durant 2 anys seguits de forma activa a la Taula Palamós Solidari. Tindrà la consideració de participació activa:

- Assistir al 80 %, com a mínim, de les reunions convocades per l'Ajuntament a través pel Departament de Cooperació i Solidaritat.
- Participar en l'organització i execució d'activitats plantejades des de la Taula Palamós Solidari, com: Mercat de la Joguina Solidària, Gran Recapte d'Aliments, Agenda Llatino Americana, i altres que puguin anar sorgint.

6. Sol·licituds: forma i termini. L'acord d'aquesta convocatòria serà notificat, de conformitat amb allò que preveu l'article 59 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, a tots els possibles beneficiaris en funció de l'objecte de la subvenció.

Les entitats disposaran del termini d'un mes, a comptar de l'endemà de la recepció de la notificació de l'acord de la convocatòria, per presentar les sol·licituds.



AJUNTAMENT DE PALAMÓS

Departament de Cooperació i Solidaritat

Les sol·licituds s'hauran de formular mitjançant el model d'instància que facilitarà el Departament de Cooperació i Solidaritat adreçada a l'Alcalde i es presentaran al Registre Municipal, carrer Major, 56, 17230 Palamós, o poden també presentar-se en qualsevol de les formes (correu ordinari, per exemple) previstes a la Llei de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Les sol·licituds han d'anar signades pel president/a o pel representant de l'entitat, si no és el propi president.

7. Documentació.

Les sol·licituds s'adreçaran a l'alcalde de Palamós i es presentaran preferentment en el Registre General de l'Ajuntament de Palamós en els **impresos normalitzats** que estaran a disposició dels sol·licitants a l'oficina de cooperació i solidaritat de l'Ajuntament. També es podran presentar per qualsevol dels mitjans previstos per la normativa vigent en matèria de règim jurídic i procediment administratiu de les administracions públiques.

S' haurà d'adjuntar la següent documentació:

- Fotocòpia del CIF de l'entitat sol·licitant.
- Fotocòpia del NIF de qui presenta la sol·licitud així com de la documentació que acrediti la representació amb què actua.
- Certificació acreditativa d'estar al corrent en el compliment d'obligacions de naturalesa tributària (en subvencions inferiors a 3000 euros serà suficient una declaració responsable), o bé autorització a l'Ajuntament per tal pugui sol·licitar dades a l'Agència Tributària respecte d'estar al corrent en el compliment de les seves obligacions.
- Certificació acreditativa d'estar al corrent en el compliment d'obligacions en matèria de seguretat social (en subvencions inferiors a 3000 euros serà suficient una declaració responsable), o bé autorització a l'Ajuntament per tal pugui sol·licitar dades a la Tresoraria de la Seguretat Social respecte d'estar al corrent en el compliment de les seves obligacions.
- Projecte de l'activitat proposada, amb justificació dels seus objectius i necessitat, detall de continguts, lloc on es portaran a terme les activitats, dates d'execució i nombre previst de beneficiaris.
- El pressupost detallat, en què constin les despeses previstes i les diferents fonts d'ingressos.
- Inclourà metodologia, estudi d'impacte i avaluació de les accions un cop realitzades.
- Altra documentació que es consideri convenient (especificar)

L'Ajuntament, d'ofici, comprovarà l'estat de deutes tributaris amb l'Ajuntament de Palamós en període executiu del sol·licitant i incorporarà el certificat a l'expedient.

8. Esmena de deficiències: si la sol·licitud o la documentació que s'hi acompanya no reuneix les dades d'identificació i/o qualsevol dels previstos a l'art. 70 de la Llei del règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú es



AJUNTAMENT DE PALAMÓS

Departament de Cooperació i Solidaritat

requerirà a l'interessat, d'acord amb l'establert a l'art. 71.1 de l'esmentada Llei, perquè en el termini de deu dies hàbils subsani les deficiències o acompanyi els documents preceptius. Si així no ho fes, se'l tindrà per desistit de la seva petició, prèvia notificació de la resolució que haurà de dictar-se en els termes previstos a l'art. 42.1 de la Llei del règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

9. Criteris per a la valoració de les sol·licituds

Els criteris objectius que es tindran en compte en la ponderació de les sol·licituds seran els que es detallen tot seguit. Cada apartat suma un total de 50 punts, requerint-se per a l'atorgament de la subvenció una puntuació mínima de 30 punts en el primer apartat i 25 punts en el segon apartat.

Entitats participants

- 1.1. Activitats realitzades a Palamós en els últims dos anys: 10 punts.
- 1.2. Implantació social a Palamós: 10 punts.
- 1.3. L'experiència prèvia en matèria de projectes de cooperació i solidaritat (anys de funcionament, trajectòria, etc): 10 punts.
- 1.4. L'estratègia i metodologia del projecte fan preveure l'assoliment dels objectius de sensibilització que es pretenen al municipi de Palamós: 10 punts.
- 1.5. Acció formativa i estímul del projecte a la implicació individual i col·lectiva en tasques solidàries, fent especial incidència en la població infantil i juvenil, tant en relació amb l'educació formal com en relació amb l'educació no formal: 5 punts.
- 1.6. Treball en xarxa amb altres entitats de Palamós. Projecte concertat entre dues o més entitats: 5 punts.

Cada projecte ha d'obtenir un mínim de 30 punts en aquest apartat, sinó el projecte rebrà 0 punts, i no es passarà a valorar el segon apartat..

Característiques del projecte

- 2.1. Identificació del projecte, motivacions i justificació: 15 punts.
- 2.2. Fonamentació del projecte en una estructura coherent, sòlida, clara i correctament elaborada (marc lògic): 10 punts.
- 2.3. Previsió de mitjans eficaços de control, seguiment, avaluació, sostenibilitat i viabilitat: 10 punts.
- 2.4. Pressupost clar i detallat d'una bona adequació entre activitats, mitjans i costos: 10 punts.
- 2.5. Inclusió de la perspectiva de gènere en el disseny i execució del projecte: 5 punts.

Cada projecte ha d'obtenir un mínim de 25 punts en aquest apartat, sinó el projecte rebrà 0 punts, sense ponderar.

10. Òrgans competents per a l'ordenació, instrucció i resolució del procediment de concessió. Es crea una comissió que actuarà com a òrgan instructor del



AJUNTAMENT DE PALAMÓS

Departament de Cooperació i Solidaritat

procediment de concessió de subvencions, i que té atribuïdes específicament les següents funcions:

- a. Examinar les sol·licituds i la documentació original presentada i comprovar de les dades en virtut de les quals ha d'adoptar-se la resolució.
- b. Valorar les sol·licituds tenint en compte els criteris que s'estableixen en aquesta convocatòria.
- c. Formular la proposta d'adjudicació de subvenció per cada sol·licitud presentada
- d. Tramitar l'expedient, prèvia la intervenció de la despesa per part de la Intervenció de la Corporació

Aquesta comissió constituïda estarà integrada per:

- a. La regidora de Cooperació i Solidaritat
- b. El tècnic/a del Departament de Cooperació i Solidaritat
- c. Els membres de la Taula de Solidaritat

** La regidora tindrà un vot de qualitat.*

La Comissió emetrà la proposta de resolució amb les entitats i quantitats proposades que serà elevada a la Junta de Govern Local, la qual acordarà la concessió de les subvencions. La notificació als interessats ha d'efectuar-se en el termini de dos mesos, comptats a partir del dia següent a la data de finalització del termini de presentació de les sol·licituds. Transcorregut l'esmentat termini sense que hi hagi hagut resolució i notificació al respecte, la petició s'entendrà desestimada.

La concessió d'una subvenció d'acord amb aquesta convocatòria no comporta en cap cas l'adquisició de drets respecte a successives convocatòries.

11. Condicions per a la concessió de subvencions. En cap cas l'import de la subvenció concedida, en concurrència amb d'altres ingressos o recursos per la mateixa finalitat, podrà superar el cost de l'activitat a desenvolupar pel beneficiari.

En el cas que la subvenció atorgada, sigui inferior a la quantitat sol·licitada, l'entitat sol·licitant decidirà si manté el pressupost inicial mitjançant altres finançaments o si reformula el projecte d'acord amb els recursos econòmics disponibles. La decisió s'haurà de comunicar al departament de Solidaritat i Cooperació de l'Ajuntament.

Tota subvenció concedida per l'Ajuntament de Palamós porta implícita la condició que a les comunicacions públiques i en tot el material de l'activitat es faci constar el suport corporatiu d'acord amb el disseny i model tipogràfic oficial.

La subvenció concedida s'haurà d'aplicar d'acord amb la finalitat prevista. L'obtenció de la subvenció de l'Ajuntament és incompatible amb l'obtenció d'altres subvencions o ajuts públics i privats que, sumats als de l'Ajuntament, superin el 100 % del pressupost.

En cas d'incompatibilitat, l'Ajuntament reduirà la seva subvenció per tal que la quantia total de la subvenció no superi l'import esmentat al paràgraf anterior.



AJUNTAMENT DE PALAMÓS

Departament de Cooperació i Solidaritat

L'incompliment de qualsevol requisit establert en les presents normes, o la falta de presentació justificativa en els terminis fixats, portarà implícita la renúncia i es procedirà d'ofici a revocar-la.

L'Ajuntament podrà comprovar en qualsevol moment, i pels procediments que cregui pertinents, l'adequada aplicació de les subvencions a les finalitats per a les quals s'hauran atorgat.

En cas que una subvenció no s'apliqui o es faci de manera inadequada, l'Ajuntament podrà instar que se'n retorni l'import pels procediments legalment establerts.

Els beneficiaris resten obligats a facilitar tota la informació que, en relació amb la subvenció concedida, requereixi l'Ajuntament de Palamós.

12. Quanties Subvencionables.

La subvenció concedida per l'Ajuntament per aquesta convocatòria no podrà excedir de l'import de 14.000 euros per entitat.

13. Recursos. L'acord de concessió posa fi a la via administrativa i contra aquest es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona en el termini de dos mesos, a comptar del dia següent a la recepció de la notificació, sense perjudici que s'exerceixi qualsevol altra acció que s'estimi procedent. Amb independència d'això, també pot interposar-se, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan autor de l'acte en el termini d'un mes des de l'endemà de la recepció de la notificació.

14. Pagaments anticipats. Els pagaments seran anticipats, que suposaran lliuraments a fons amb caràcter previ a la justificació, com a finançament necessari per poder dur a terme les actuacions inherents a la subvenció.

15. Obligacions dels beneficiaris. Les entitats beneficiàries estaran obligades a:

- a) Realitzar l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció.
- b) Col·locar en tota la publicitat que generi l'activitat que ha estat realitzada amb el Patrocini del Departament de Cooperació i Solidaritat de l'Ajuntament de Palamós i Palamós Solidari.
- c) Convidar una representació municipal als diferents actes de presentació, inauguració, cloenda o similars que tinguin lloc.
- d) Lliurar, un cop finalitzada l'activitat, una memòria en què constin, a més del resum, un balanç econòmic i de beneficiaris, així com un exemplar de tots els elements editats o enregistrats amb motiu de l'activitat, tant en suport paper com audiovisual o digital, a efectes d'arxiu. En el cas de les edicions, la quantitat a lliurar és la que s'especifica en l'acord respectiu.
- e) Compliment de les obligacions relacionades a l'article 6 de l'Ordenança general de subvencions.



AJUNTAMENT DE PALAMÓS
Departament de Cooperació i Solidaritat

16. Termini i forma de justificació per part del beneficiari del compliment de la finalitat per la qual es concedeix la subvenció i de l'aplicació dels fons rebuts.

Els beneficiaris d'aquesta convocatòria queden obligats a justificar les despeses efectuades o entregar un comprovant de l'ús que s'hagi fet del fons entregat i sotmesos al control financer de l'Ajuntament, d'acord amb el que disposen la Llei general de subvencions, les Bases d'execució del pressupost municipal vigent, l'Ordenança general de subvencions i demés normativa concordant.

Les entitats subjectes a subvenció estan obligades a presentar, en el termini de 9 mesos a comptar des de l'endemà de la data en que s'hagi realitzat el pagament de la subvenció, els justificants que acreditin l'aplicació de la subvenció. Aquests justificants seran factures originals en forma o fotocòpies compulsades per aquest Ajuntament i sempre hauran d'haver estat emeses amb data posterior a l'atorgament de la subvenció per la Junta de Govern Local. Amb caràcter excepcional i d'una forma justificada, l'Ajuntament podrà acceptar un certificat signat pel president i/o tresorer de l'entitat en el qual es posi de manifest que per part de l'organ corresponent de l'entitat s'ha procedit a aprovar el compte justificatiu de les despeses realitzades.

Una vegada vençut el termini, si el beneficiari no hagués presentat els corresponents documents, se'l requerirà per a què, de conformitat amb l'article 70 del RD 887/2006, pel que s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions, els porti en el termini improrrogable de 15 dies, comunicant-li que, transcorregut el mateix sense atendre el requeriment, s'entendrà no complerta l'obligació de justificar, comportant el reintegre de la subvenció en les condicions previstes a l'article 37 de la llei 38/2003 de 17 de novembre, General de subvencions.